

Expediente: A/CSP-041516/2023.

## COMUNICADO PARA SUBSANACIÓN DE DOCUMENTACIÓN

La Mesa de contratación de la Agencia Madrileña de Atención Social, de conformidad con lo previsto en el artículo 141.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, ha acordado en la reunión del 15 de enero de 2024, solicitar a los licitadores abajo indicados la subsanación de los siguientes defectos y omisiones observados en la documentación presentada para concurrir al procedimiento restringido convocado para la adjudicación del contrato titulado:

**" Explotación del servicio de cafetería y comedor en 5 residencias de mayores adscritas a la Agencia Madrileña de Atención Social (5 lotes)".**

### RESULTADO DE LA CALIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN (Con indicación de los defectos u omisiones de documentación)

**Licitador:** MARIA DEL CARMEN MARTINEZ: Se observan los siguientes defectos u omisiones en la documentación presentada:

1. No presenta documentación para acreditar su solvencia económica y financiera, en los términos establecidos en el apartado 8.1 de la cláusula 1 del PCAP, ya que presenta una declaración responsable de la cifra de negocio.

Para subsanarlo deberá presentar:

Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizadas por el Registro Mercantil, y en caso de no estar obligados, mediante el certificado de situación censal y las declaraciones de las obligaciones tributarias presentadas que acrediten su cifra de negocio.

La solvencia se estimará acreditada cuando el volumen anual de negocios referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles, en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario, sea igual o superior a 33.054,55 euros, límite establecido para el lote 1.

2. No presenta documentación para acreditar su solvencia técnica o profesional, en los términos establecidos en el apartado 8.2 de la cláusula 1 del PCAP, ya que presenta una declaración responsable de los servicios o trabajos realizados.

Para subsanarlo deberá presentar:

Una relación de los principales servicios o trabajos realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de, como máximo los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos.

Certificados expedidos o visados por el órgano competente cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación; en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al órgano de



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv) mediante el siguiente código seguro de verificación: **1257995609980180182522**

contratación por la autoridad competente.

El importe anual acumulado que el empresario deberá acreditar como ejecutado en el año de mayor ejecución de los últimos tres años en servicios de igual o similar naturaleza que los que constituyen el contrato será por importe igual o superior que para el lote 1 es de 23.138,18 euros.

Los certificados deberán incluir importe, fecha y el destinatario, público o privado, de los mismos, así como el código CPV.

**Licitador:** MANUEL PARIS ALONSO: Se observan los siguientes defectos u omisiones en la documentación presentada:

1. No presenta documentación para acreditar su solvencia económica y financiera, en los términos establecidos en el apartado 8.1 de la cláusula 1 del PCAP, ya que presenta una declaración responsable de la cifra de negocio.

Para subsanarlo deberá presentar:

Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizadas por el Registro Mercantil, y en caso de no estar obligados, mediante el certificado de situación censal y las declaraciones de las obligaciones tributarias presentadas que acrediten su cifra de negocio.

La solvencia se estimará acreditada cuando el volumen anual de negocios referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles, en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario, sea igual o superior sea igual o superior a 33.054,55 euros, límite establecido para el lote 1.

2. Con la documentación aportada no acredita tener su solvencia técnica o profesional, en los términos establecidos en el apartado 8.2 de la cláusula 1 del PCAP. Presenta un certificado donde no indica importe, anualidad correspondiente, fecha de ejecución ni CPV.

Para subsanarlo deberá presentar:

Una relación de los principales servicios o trabajos realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de, como máximo los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos.

Certificados expedidos o visados por el órgano competente cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación; en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.

El importe anual acumulado que el empresario deberá acreditar como ejecutado en el año de mayor ejecución de los últimos tres años en servicios de igual o similar naturaleza que los que constituyen el contrato será por importe igual o superior que para el lote 1 es de 23.138,18 euros.

Los certificados deberán incluir importe, fecha y el destinatario, público o privado, de los mismos, así como el código CPV.



En consecuencia, se concede de plazo a dicha licitadora hasta las **23:59:59 del día 19 de enero de 2024** para que puedan subsanar ante la Mesa de Contratación los defectos u omisiones reseñados, advirtiéndose que la no subsanación dentro del plazo concedido será causa de inadmisión de la proposición.

*La documentación se presentará a través de la dirección:*

<https://gestiona7.madrid.org/carpetaciudadana#!/main>

Madrid, a la fecha de la firma  
LA JEFA DE LA DIVISIÓN DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA.

Estela Vázquez Lacunza



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv)  
mediante el siguiente código seguro de verificación: **1257995609980180182522**