

## NOTA INFORMATIVA RELATIVA A LA SOLICITUD DE ACLARACIONES A LA DOCUMENTACIÓN DE SUBCONTRATACIÓN Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS APORTADA POR LOS LICITADORES PARA EL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN N.º 195/2023 PARA “SERVICIOS DE SELECCIÓN Y DETECCIÓN DEL TALENTO.”

De conformidad con lo indicado en el Acta S\_03, relativa a la apertura de sobres nº 3, una vez analizada la documentación presentada por los licitadores, la Mesa Permanente de Contratación asistida por los servicios técnicos de Canal de Isabel II, S.A. M.P., procederá a solicitar las aclaraciones necesarias en los términos y condiciones previstas en los pliegos del procedimiento.

Los **aspectos susceptibles de aclaración** encontrados en la documentación de Especificaciones Técnicas presentada por los licitadores son los siguientes:

### **MANPOWERGROUP SOLUTIONS, S.L.U.:**

**Aspecto susceptible de aclaración:** Atendiendo al apartado 6 del Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas particulares (en adelante “PCAP”), se solicitan como Especificaciones Técnicas:

- Introducción, en la que se realizará la identificación de la oferta y el acatamiento con carácter general de las condiciones de los Pliegos. **Las ofertas que incluyan alguna exclusión de los servicios y condiciones de prestación demandadas en los pliegos no serán tenidas en cuenta en el presente procedimiento de licitación.**
- Descripción del servicio propuesto, que deberá recoger, como mínimo, los siguientes puntos:
  - Objeto y alcance de los Servicios a realizar.
  - Descripción detallada de la metodología para la realización de pruebas psicométricas y de entrevistas: explicación de los enfoques utilizados, la relación con las competencias específicas requeridas y cómo se garantizará la objetividad y la validez de los resultados obtenidos.
  - Plan de formación: un plan de formación para el equipo de Recursos Humanos responsable del proyecto, que estará utilizando o interactuando con las herramientas y procesos propuestos. Este plan abordará la capacitación inicial, así como sesiones de actualización y soporte continuo durante la vigencia del contrato.
  - Procedimientos de gestión propuestos para los Servicios:
    - Gestión de Servicios: (para cada fase)
      - Gestión de Alcance.
      - Gestión de Tiempos/Cronograma.
      - Gestión de Recursos y del equipo de trabajo en cada fase.
      - Gestión del Contrato.
      - Gestión de Incidencias del servicio (incumplimientos o falta de adecuación a las necesidades de Canal de Isabel II, S.A., M.P.).
      - Herramientas y/o procedimientos a implantar en la gestión técnica de los servicios y equipos.
      - Modelos de informes de seguimiento del proyecto y de los informes de los diferentes servicios contratados (Pruebas Psicométricas y Entrevistas de competencias)

A este respecto, habiendo presentado la empresa licitadora la documentación relativa a la acreditación de las Especificaciones Técnicas, requeridas, ha presentado incorrectamente la siguiente documentación:

- Dentro del apartado relativo a la *“Gestión de Incidencias del servicio (incumplimientos o falta de adecuación a las necesidades de Canal de Isabel II, S.A., M.P.)”*, no han aportado información sobre la gestión de las incidencias; siendo necesario que faciliten el detalle de los incumplimientos o falta de adecuación a las necesidades de Canal de Isabel II, S.A, M.P.
- Asimismo, para el apartado *“Modelos de informes de seguimiento del proyecto y de los informes de los diferentes servicios contratados (Pruebas Psicométricas y Entrevistas de competencias)”*, tanto para el modelo de informe de la prueba, como de la entrevista, han aportado imágenes de los informes, resultando ilegible el contenido del mismo; siendo necesario la aportación de los informes completos.

**Aclaración:** el licitador deberá aclarar el aspecto indicado mediante la presentación de la siguiente documentación:

- Para apartado relativo a la *“Gestión de Incidencias del servicio (incumplimientos o falta de adecuación a las necesidades de Canal de Isabel II, S.A., M.P.)”*, la información sobre la gestión de las incidencias; siendo necesario que faciliten el detalle de los incumplimientos o falta de adecuación a las necesidades de Canal de Isabel II, S.A, M.P.
- Para el apartado relativo a los *“Modelos de informes de seguimiento del proyecto y de los informes de los diferentes servicios contratados (Pruebas Psicométricas y Entrevistas de competencias)”*, la aportación de los informes completos, tanto para el modelo de informe de la pruebas psicométricas, como de la entrevista.

#### **DOPP CONSULTORES, S.L.:**

**Aspecto susceptible de aclaración:** Atendiendo al apartado 6 del Anexo I del PCAP, se solicitan como Especificaciones Técnicas:

- Introducción, en la que se realizará la identificación de la oferta y el acatamiento con carácter general de las condiciones de los Pliegos. **Las ofertas que incluyan alguna exclusión de los servicios y condiciones de prestación demandadas en los pliegos no serán tenidas en cuenta en el presente procedimiento de licitación.**
- Descripción del servicio propuesto, que deberá recoger, como mínimo, los siguientes puntos:
  - Objeto y alcance de los Servicios a realizar.
  - Descripción detallada de la metodología para la realización de pruebas psicométricas y de entrevistas: explicación de los enfoques utilizados, la relación con las competencias específicas requeridas y cómo se garantizará la objetividad y la validez de los resultados obtenidos.
  - Plan de formación: un plan de formación para el equipo de Recursos Humanos responsable del proyecto, que estará utilizando o interactuando con las herramientas y procesos propuestos. Este plan abordará la capacitación inicial, así como sesiones de actualización y soporte continuo durante la vigencia del contrato.
  - Procedimientos de gestión propuestos para los Servicios:

- Gestión de Servicios: (para cada fase)
  - Gestión de Alcance.
  - Gestión de Tiempos/Cronograma.
  - Gestión de Recursos y del equipo de trabajo en cada fase.
  - Gestión del Contrato.
  - Gestión de Incidencias del servicio (incumplimientos o falta de adecuación a las necesidades de Canal de Isabel II, S.A., M.P.).
  - Herramientas y/o procedimientos a implantar en la gestión técnica de los servicios y equipos.
  - Modelos de informes de seguimiento del proyecto y de los informes de los diferentes servicios contratados (Pruebas Psicométricas y Entrevistas de competencias)

A este respecto, habiendo presentado la empresa licitadora la documentación relativa a la acreditación de las Especificaciones Técnicas, requeridas, ha presentado incorrectamente la siguiente documentación:

- Dentro del apartado relativo a la *“Descripción detallada de la metodología para la realización de pruebas psicométricas y de entrevistas: explicación de los enfoques utilizados, la relación con las competencias específicas requeridas y cómo se garantizará la objetividad y la validez de los resultados obtenidos”*, presentan la documentación refiriendo unos enlaces a los cuales no detentamos permiso para acceder.

**Aclaración:** el licitador deberá aclarar el aspecto indicado mediante la presentación de la siguiente documentación:

- Para apartado relativo a la *“Descripción detallada de la metodología para la realización de pruebas psicométricas y de entrevistas: explicación de los enfoques utilizados, la relación con las competencias específicas requeridas y cómo se garantizará la objetividad y la validez de los resultados obtenidos.”*, con los enlaces correctos o proporcionando la información relativa al contenido de los mismos.

#### **UTE CEGOS ESPAÑA LEARNING & DEVELOPMENT S.A. - HOGREFE TEA EDICIONES S.A.U.:**

**Aspecto susceptible de aclaración:** Atendiendo al apartado 6 del Anexo I del PCAP, se solicitan como Especificaciones Técnicas:

- Introducción, en la que se realizará la identificación de la oferta y el acatamiento con carácter general de las condiciones de los Pliegos. **Las ofertas que incluyan alguna exclusión de los servicios y condiciones de prestación demandadas en los pliegos no serán tenidas en cuenta en el presente procedimiento de licitación.**
- Descripción del servicio propuesto, que deberá recoger, como mínimo, los siguientes puntos:
  - Objeto y alcance de los Servicios a realizar.
  - Descripción detallada de la metodología para la realización de pruebas psicométricas y de entrevistas: explicación de los enfoques utilizados, la relación con las competencias

específicas requeridas y cómo se garantizará la objetividad y la validez de los resultados obtenidos.

- Plan de formación: un plan de formación para el equipo de Recursos Humanos responsable del proyecto, que estará utilizando o interactuando con las herramientas y procesos propuestos. Este plan abordará la capacitación inicial, así como sesiones de actualización y soporte continuo durante la vigencia del contrato.
- Procedimientos de gestión propuestos para los Servicios:
  - Gestión de Servicios: (para cada fase)
    - Gestión de Alcance.
    - Gestión de Tiempos/Cronograma.
    - Gestión de Recursos y del equipo de trabajo en cada fase.
    - Gestión del Contrato.
    - Gestión de Incidencias del servicio (incumplimientos o falta de adecuación a las necesidades de Canal de Isabel II, S.A., M.P.).
    - Herramientas y/o procedimientos a implantar en la gestión técnica de los servicios y equipos.
    - Modelos de informes de seguimiento del proyecto y de los informes de los diferentes servicios contratados (Pruebas Psicométricas y Entrevistas de competencias)

A este respecto, habiendo presentado la empresa licitadora la documentación relativa a la acreditación de las Especificaciones Técnicas, requeridas, ha presentado incorrectamente la siguiente documentación:

- Dentro del apartado relativo a la *“Gestión de Incidencias del servicio (incumplimientos o falta de adecuación a las necesidades de Canal de Isabel II, S.A., M.P.)”*, no han aportado información sobre la gestión de las incidencias; siendo necesario que faciliten el detalle de los incumplimientos o falta de adecuación a las necesidades de Canal de Isabel II, S.A., M.P.
- Asimismo, para el apartado *“Modelos de informes de seguimiento del proyecto y de los informes de los diferentes servicios contratados (Pruebas Psicométricas y Entrevistas de competencias)”*, han omitido la presentación de ejemplos de modelos de informes de entrevistas por competencias, tanto de las competencias analizadas como el informe interpretativo.

**Aclaración:** el licitador deberá aclarar el aspecto indicado mediante la presentación de la siguiente documentación:

- Para el apartado relativo a la *“Gestión de Incidencias del servicio (incumplimientos o falta de adecuación a las necesidades de Canal de Isabel II, S.A., M.P.)”*, aportar la información sobre la gestión de las incidencias; siendo necesario que faciliten el detalle de los incumplimientos o falta de adecuación a las necesidades de Canal de Isabel II, S.A., M.P.
- Asimismo, para el apartado *“Modelos de informes de seguimiento del proyecto y de los informes de los diferentes servicios contratados (Pruebas Psicométricas y Entrevistas de competencias)”*, presentar los ejemplos de modelos de informes de entrevistas por competencias, tanto de las competencias analizadas como el informe interpretativo.

## **PSICOLOGOS EMPRESARIALES Y ASOCIADOS, S.A.:**

**Aspecto susceptible de aclaración:** Atendiendo al apartado 6 del Anexo I del PCAP, se solicitan como Especificaciones Técnicas:

- Introducción, en la que se realizará la identificación de la oferta y el acatamiento con carácter general de las condiciones de los Pliegos. **Las ofertas que incluyan alguna exclusión de los servicios y condiciones de prestación demandadas en los pliegos no serán tenidas en cuenta en el presente procedimiento de licitación.**
- Descripción del servicio propuesto, que deberá recoger, como mínimo, los siguientes puntos:
  - Objeto y alcance de los Servicios a realizar.
  - Descripción detallada de la metodología para la realización de pruebas psicométricas y de entrevistas: explicación de los enfoques utilizados, la relación con las competencias específicas requeridas y cómo se garantizará la objetividad y la validez de los resultados obtenidos.
  - Plan de formación: un plan de formación para el equipo de Recursos Humanos responsable del proyecto, que estará utilizando o interactuando con las herramientas y procesos propuestos. Este plan abordará la capacitación inicial, así como sesiones de actualización y soporte continuo durante la vigencia del contrato.
  - Procedimientos de gestión propuestos para los Servicios:
    - Gestión de Servicios: (para cada fase)
      - Gestión de Alcance.
      - Gestión de Tiempos/Cronograma.
      - Gestión de Recursos y del equipo de trabajo en cada fase.
      - Gestión del Contrato.
      - Gestión de Incidencias del servicio (incumplimientos o falta de adecuación a las necesidades de Canal de Isabel II, S.A., M.P.).
      - Herramientas y/o procedimientos a implantar en la gestión técnica de los servicios y equipos.
      - Modelos de informes de seguimiento del proyecto y de los informes de los diferentes servicios contratados (Pruebas Psicométricas y Entrevistas de competencias)

A este respecto, habiendo presentado la empresa licitadora la documentación relativa a la acreditación de las Especificaciones Técnicas, requeridas, ha presentado incorrectamente la siguiente documentación:

- Dentro del apartado relativo a *“Modelos de informes de seguimiento del proyecto y de los informes de los diferentes servicios contratados (Pruebas Psicométricas y Entrevistas de competencias)”*, ha omitido el apartado cualitativo de cada competencia, necesitando ampliar el modelo de informe de entrevista por competencias.

**Aclaración:** el licitador deberá aclarar el aspecto indicado mediante la presentación de la siguiente documentación:

- Para el apartado relativo a *“Modelos de informes de seguimiento del proyecto y de los informes de los diferentes servicios contratados (Pruebas Psicométricas y Entrevistas de competencias)”*, incluir el apartado cualitativo de cada competencia, necesitando ampliar el modelo de informe de entrevista por competencias.

Los aspectos susceptibles de aclaración encontrados en la documentación de **Subcontratación** presentada por los licitadores son los siguientes:

#### **MANPOWERGROUP SOLUTIONS, S.L.U.:**

**Aspecto susceptible de aclaración:** En el apartado 6 B) del Anexo I del PCAP, relativo a la subcontratación, se establece:

*“Se incluirá la parte del Contrato que el licitador tenga previsto subcontratar, en los términos indicados en la cláusula 25. En este sentido, los licitadores que tengan previsto subcontratar deberán aportar:*

*- El modelo del Anexo VIII cumplimentado. Si se indica en el apartado 11 del Anexo I, el licitador también deberá aportar el Anexo VIII cumplimentado respecto a los servidores o los servicios asociados a los mismos que tenga previsto subcontratar. En el caso de que la subcontratación que tenga prevista el licitador sea una obra, deberá cumplimentar el modelo del Anexo VIII, atendiendo a la Nota 3 del mismo y adjuntando al mismo la certificación del licitador de estar inscrito en el Registro de Entidades Acreditadas correspondiente, así como la del subcontratista si se le hubiera identificado mediante su nombre. En caso de que el licitador no aporte dichas certificaciones, Canal de Isabel II, S.A., M.P. comprobará de oficio el Registro de Entidades Acreditadas correspondiente(...).”*

*“Se recuerda que el licitador deberá indicar en el formulario DEUC (sobre nº 1 de su oferta) si tiene previsto subcontratar, por lo que debe coincidir lo declarado en el citado formulario con la documentación aportada de conformidad con el presente apartado.”*

De conformidad con lo expuesto, se establece en el apartado 10.3 del Anexo I del PCAP:

*“Será de aplicación la cláusula 25 del presente pliego.*

*Las Pruebas Psicométricas de Evaluación indicadas en el apartado 3.2.1 del Pliego de Prescripciones Técnicas son tareas consideradas críticas ya que se trata de una labor fundamental en cualquier proceso de selección o de detección del talento debido a que permite identificar las fortalezas y áreas de desarrollo de los candidatos, anticipar patrones de comportamiento para prever el desempeño futuro, o evaluar habilidades para comprender la idoneidad de los candidatos. En consecuencia, dichas tareas no podrán ser subcontratadas.”*

A este respecto, habiendo indicado la empresa licitadora su intención de subcontratar la plataforma digital The Key Talent, y siendo esta parte desconocedora, acerca de si las pruebas psicométricas de evaluación, calificadas como acción crítica en base a lo referido anteriormente, estarían incluidas en la plataforma indicada, precisamos aclaración al respecto.

**Aclaración:** el licitador deberá aclarar el aspecto indicado mediante la presentación de:

- Declaración responsable, mediante la cual se indique expresamente las tareas a subcontratar, identificando si las referidas tareas estarían excluidas de las tareas denominadas tareas críticas, de conformidad a lo indicado en el apartado 10.3 del Anexo I del PCAP.

En caso de que el licitador no tenga la intención de subcontratar, deberá aclarar esta discrepancia aportando nuevamente DEUC en el que se indique correctamente en el apartado D del mismo que NO tiene la intención de subcontratar prestaciones objeto del contrato a terceros.

Las aclaraciones solicitadas deben presentarse a través del Servicio de aportación de documentos de la Sede Electrónica de la Comunidad de Madrid (<https://sede.comunidad.madrid/guia-tramitacion-electronica#documentos>), **antes de las 14.00 horas del tercer día hábil computado a partir del día hábil siguiente a la publicación en el tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid.**



2024.08.06

10:41:47

+02'00'

La Secretaria de la Mesa Permanente de Contratación