

**PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE HA DE REGIR EN EL  
“ACUERDO MARCO AL QUE HABRÁN DE AJUSTARSE LOS CONTRATOS DE OBRAS EN  
LOS INMUEBLES ADSCRITOS A LA AGENCIA MADRILEÑA DE ATENCIÓN SOCIAL (5  
LOTES)”, A ADJUDICAR POR EL PROCEDIMIENTO ABIERTO, MEDIANTE PLURALIDAD DE  
CRITERIOS**

**ÍNDICE**

<b>CAPÍTULO I. CARACTERÍSTICAS DEL ACUERDO MARCO.....</b>	<b>3</b>
Cláusula 1. Características del acuerdo marco. ....	3
<b>CAPÍTULO II. DISPOSICIONES GENERALES .....</b>	<b>43</b>
Cláusula 3. Objeto del acuerdo marco.....	43
Cláusula 2. Régimen jurídico .....	43
Cláusula 4. Presupuesto. Valor estimado del acuerdo marco.....	44
Cláusula 5. Perfil de contratante.....	44
<b>CAPÍTULO III. LICITACIÓN DEL ACUERDO MARCO .....</b>	<b>45</b>
Cláusula 6. Capacidad para contratar y criterios de selección de las empresas. ....	45
Cláusula 7. Procedimiento de adjudicación. ....	45
Cláusula 8. Criterios objetivos de adjudicación del acuerdo marco.....	46
Cláusula 9. Garantía provisional. NO PROCEDE .....	46
Cláusula 10. Presentación de proposiciones y tratamiento de datos personales por parte de la Administración.....	46
Cláusula 11. Medios electrónicos. ....	48
Cláusula 12. Forma y contenido de las proposiciones. ....	49
Cláusula 13. Actuación de la Mesa de contratación.....	52
Cláusula 14. Garantía definitiva.....	53
Cláusula 15. Acreditación de la capacidad para contratar.....	54
Cláusula 16. Propuesta de adjudicación del acuerdo marco.....	60
<b>CAPÍTULO IV. ADJUDICACIÓN, FORMALIZACIÓN Y EJECUCIÓN DEL ACUERDO MARCO.....</b>	<b>61</b>
Cláusula 17. Adjudicación del acuerdo marco. ....	61
Cláusula 18. Seguros. ....	62
Cláusula 19.1 Perfección y formalización del acuerdo marco. ....	62
Cláusula 19.2. Plazo de vigencia del acuerdo marco y prórroga.....	63
Cláusula 19.4 Modificación del acuerdo marco.....	63
Cláusula 19.5. Suspensión del acuerdo marco.....	64
Cláusula 19.6. Cesión del acuerdo marco. ....	64
Cláusula 19.7. Subcontratación del acuerdo marco.....	64
<b>CAPÍTULO V. EJECUCIÓN DE LOS CONTRATOS BASADOS DE OBRAS.....</b>	<b>64</b>
Cláusula 20.1 Objeto de los contratos basados.....	64
Cláusula 20.2. Procedimiento de adjudicación de los contratos basados. ....	65
Cláusula 20.3. Principio de riesgo y ventura. ....	65
Cláusula 21. Comprobación del replanteo. ....	65
Cláusula 22. Plan de Seguridad y Salud.....	66
Cláusula 23. Programa de trabajo. ....	67



Cláusula 24. Interpretación del proyecto.....	67
Cláusula 25. Dirección de las obras.....	67
Cláusula 26. Plazo de ejecución.....	69
Cláusula 27. Penalidades por incumplimiento de obligaciones contractuales.....	70
Cláusula 28. Responsabilidad del contratista por daños y perjuicios.....	71
Cláusula 29. Modificación de las obras.....	71
Cláusula 30. Suspensión de las obras.....	72
Cláusula 31. Cesión del contrato.....	72
Cláusula 32. Subcontratación de los contratos basados.....	72
<b>CAPÍTULO VI. DERECHOS Y OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA DE LAS OBRAS</b>	
<b>ADJUDICADAS MEDIANTE CONTRATOS BASADOS.....</b>	<b>74</b>
Cláusula 33. Abonos, mediciones y valoración.....	74
Cláusula 34. Revisión de precios.....	76
Cláusula 35. Obligaciones, gastos e impuestos exigibles al contratista.....	76
Cláusula 36. Medidas de contratación con empresas que estén obligadas a tener en su plantilla trabajadores con discapacidad.....	77
Cláusula 37. Obligaciones laborales, sociales, medioambientales y de protección de datos.....	78
Cláusula 38. Barreras arquitectónicas.....	79
<b>CAPÍTULO VII. EXTINCIÓN DE LOS CONTRATOS BASADOS DE OBRAS.....</b>	<b>79</b>
Cláusula 39. Aviso de terminación de la ejecución de la obra.....	79
Cláusula 40. Recepción de la obra.....	79
Cláusula 41. Medición general y certificación final.....	80
Cláusula 42. Plazo de garantía y liquidación.....	80
Cláusula 43. Devolución y cancelación de la garantía definitiva de los contratos basados.....	81
Cláusula 44. Responsabilidad por vicios ocultos.....	81
Cláusula 45. Resolución del contrato basado.....	82
<b>CAPÍTULO VIII. CONCLUSIÓN DEL ACUERDO MARCO.....</b>	<b>83</b>
Cláusula 46. Terminación del Acuerdo Marco.....	83
Cláusula 47. Resolución del acuerdo marco.....	83
Cláusula 48. Devolución y cancelación de la garantía definitiva del Acuerdo Marco.....	84
Cláusula 49. Prerrogativas de la Administración, revisión de decisiones y Tribunales competentes para el acuerdo marco y los contratos basados.....	85
<b>ANEXO I.1. MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA. SOBRE Nº 2.....</b>	<b>87</b>
<b>ANEXO I.1.BIS. MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE RELATIVA A COMPROMISOS</b> <b>VALORABLES POR MEDIO DE APLICACIÓN DE FORMULAS. SOBRE Nº 2.....</b>	<b>88</b>
<b>ANEXO II. FORMULARIO NORMALIZADO DEL DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE</b> <b>CONTRATACIÓN (DEUC) Y ORIENTACIONES PARA SU CUMPLIMENTACIÓN.....</b>	<b>90</b>
<b>ANEXO III. MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE MÚLTIPLE.....</b>	<b>95</b>
<b>ANEXO IV. MODELO DE CONTRATO BASADO EN ACUERDO MARCO.....</b>	<b>98</b>



**PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE HA DE REGIR EN EL “ACUERDO MARCO AL QUE HABRÁN DE AJUSTARSE LOS CONTRATOS DE OBRAS EN LOS INMUEBLES ADSCRITOS A LA AGENCIA MADRILEÑA DE ATENCIÓN SOCIAL (5 LOTES)”, A ADJUDICAR POR EL PROCEDIMIENTO ABIERTO, MEDIANTE PLURALIDAD DE CRITERIOS**

**CAPÍTULO I. CARACTERÍSTICAS DEL ACUERDO MARCO.**

**Cláusula 1. Características del acuerdo marco.**

**TÍTULO: “Acuerdo marco al que habrán de ajustarse los contratos de obras en los inmuebles adscritos a la Agencia Madrileña de Atención Social (5 lotes)”.**

**1.- Definición del objeto del acuerdo marco:**

El acuerdo marco tiene por objeto la determinación de los requisitos y condiciones a que han de ajustarse los contratos basados en el mismo para la ejecución de las obras indicadas en el artículo 232 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, a realizar en el conjunto de inmuebles adscritos o que se adscriban a la Agencia Madrileña de Atención Social durante la vigencia del acuerdo marco.

**División en lotes: SI. 5 lotes.**

**Número y denominación de los lotes:**

**Lote nº 1.**

Obras de base imponible de presupuesto mayor de 1.000.000 € y menor o igual a 1.500.000 € cuyo objeto sea la ejecución de las obras indicadas en el artículo 232 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, y cuyo proyecto haya sido redactado por Arquitecto o Arquitecto Técnico de acuerdo con lo establecido en la Ley 38/1999, de Ordenación de la Edificación.

**Lote nº 2.**

Obras de base imponible de presupuesto mayor de 550.000 € y menor o igual a 1.000.000 € cuyo objeto sea la ejecución de las obras indicadas en el artículo 232 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, y cuyo proyecto haya sido redactado por Arquitecto o Arquitecto Técnico de acuerdo con lo establecido en la Ley 38/1999, de Ordenación de la Edificación.

**Lote nº 3.**

Obras de base imponible de presupuesto mayor de 40.000 € y menor o igual a 550.000 € cuyo objeto sea la ejecución de las obras indicadas en el artículo 232 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, y cuyo proyecto haya sido redactado por Arquitecto o Arquitecto Técnico de acuerdo con lo establecido en la Ley 38/1999, de Ordenación de la Edificación.



#### **Lote nº 4.**

Obras de base imponible de presupuesto mayor de 550.000 € y menor o igual a 1.500.000 €, cuyo objeto sea la ejecución de las obras indicadas en el artículo 232 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, y cuyo proyecto haya sido redactado por Ingeniero Superior o Ingeniero Técnico de acuerdo con lo establecido en la Ley 38/1999, de Ordenación de la Edificación al integrarse las siguientes obras de forma más específica:

- Instalaciones de seguridad en caso de incendio. incendio (medidas activas o pasivas).).
- Instalaciones de climatización (calefacción y aire acondicionado).
- Instalaciones de electricidad.
- Instalaciones de fontanería (anillos distribuidores, agua fría, agua caliente sanitaria, otros sistemas y tuberías).
- Telecomunicación, audiovisuales y de megafonía de acuerdo con lo establecido en su normativa específica.
- Sistema de llamadas asistenciales.
- Sistemas de video vigilancia.
- Comunicaciones, ascensores y otros aparatos elevadores.
- Otras instalaciones.

#### **Lote nº 5.**

Obras de base imponible de presupuesto mayor de 40.000 € y menor o igual a 550.000 €, cuyo objeto sea la ejecución de las obras indicadas en el artículo 232 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, y cuyo proyecto haya sido redactado por Ingeniero Superior o Ingeniero Técnico de acuerdo con lo establecido en la Ley 38/1999, de Ordenación de la Edificación al integrarse las siguientes obras de forma más específica:

- Instalaciones de seguridad en caso de incendio (medidas activas o pasivas).
- Instalaciones de climatización (calefacción y aire acondicionado).
- Instalaciones de electricidad.
- Instalaciones de fontanería (anillos distribuidores, agua fría, agua caliente sanitaria, otros sistemas y tuberías).
- Telecomunicación, audiovisuales y de megafonía de acuerdo con lo establecido en su normativa específica.
- Sistema de llamadas asistenciales.
- Sistemas de video vigilancia.
- Comunicaciones, ascensores y otros aparatos elevadores.
- Otras instalaciones

El objeto de las obras del LOTE 4 y 5 son las actuaciones para la modernización de las instalaciones y adecuación a normativa de las mismas. Las obras serán completas en sí de acuerdo con los proyectos redactados e incluirán capítulos no específicos de instalaciones como demoliciones parciales, albañilería, acabados, falsos techos etc.



**Quedan excluidas** de este Acuerdo Marco las obras de importe superior a 1.500.000,00 euros, las de importe inferior a 40.000,00 euros (ambas cifras, IVA excluido) y aquellas que deban tramitarse fuera del acuerdo marco por razones justificadas de urgencia y emergencia. de conformidad con lo dispuesto en los artículos 119 y 120 de la LCSP.

**Clasificación CPV por lotes.**

**Lotes 1, 2 y 3: 45200000-9.** Trabajos generales de construcción de inmuebles y obras de ingeniería civil.

**Lotes 4 y 5: 45300000-0.** Trabajos de instalación en edificios.

Número máximo de lotes a que los empresarios podrán licitar en el Acuerdo Marco: NO HAY LIMITACIÓN.

Número máximo de lotes a adjudicar a cada licitador en el Acuerdo Marco: NO HAY LIMITACIÓN.

Normas a aplicar en el supuesto de que el licitador pueda resultar adjudicatario de un número de lotes, que exceda del límite indicado en el párrafo anterior: NO PROCEDE

Admisión de ofertas integradoras: No

**2.- Situación:**

Las obras se ejecutarán en todos los inmuebles competencia de la Agencia Madrileña de Atención Social durante la vigencia del acuerdo marco.

En el pliego de prescripciones técnicas se detallan los inmuebles actualmente adscritos a la Agencia Madrileña de Atención Social. Se considera incluido en el objeto del acuerdo marco cualquier otro inmueble que sea adscrito a la Agencia Madrileña de Atención Social durante la vigencia del mismo.

**3.- Órganos administrativos.**

ÓRGANO GESTOR: ÓRGANO DE CONTRATACIÓN	
DENOMINACIÓN	Agencia Madrileña de Atención Social
CÓDIGO DIR3	A13013732
DIRECCIÓN POSTAL	C/ Agustín de Foxá, 31. 28036 – Madrid
UNIDAD TRAMITADORA: CENTRO DIRECTIVO PROMOTOR DEL ACUERDO MARCO	
DENOMINACIÓN	Gerencia de la Agencia Madrileña de Atención Social
CÓDIGO DIR3	A13006227
DIRECCIÓN POSTAL	C/ Agustín de Foxá, nº 31. 28036 – Madrid



<b>OFICINA CONTABLE: ÓRGANO QUE TIENE ATRIBUIDA LA FUNCIÓN DE CONTABILIDAD</b>	
DENOMINACIÓN	Intervención Delegada de la Agencia Madrileña de Atención Social (Intervención General de la Comunidad de Madrid)
CÓDIGO DIR3	A13029032
DIRECCIÓN POSTAL	C/ Agustín de Foxá, nº 31. 28036 – Madrid
<b>ÓRGANO DESTINATARIO DEL OBJETO DEL ACUERDO MARCO</b>	
DENOMINACIÓN	La Agencia Madrileña de Atención Social, Organismo Autónomo Administrativo dependiente de la Consejería de Familia, Juventud y Asuntos Sociales, en los inmuebles referidos en el apartado anterior.

**Unidad encargada del seguimiento y ejecución del acuerdo marco:**

La Subdirección General de Infraestructuras y Equipamiento de la Agencia Madrileña de Atención Social.

**Responsable del contrato del Acuerdo Marco:** La persona titular de la Subdirección General de Infraestructuras y Equipamientos. **Suplentes:** El Jefe de Área de Obras o el Jefe de Área de Equipamientos de la Subdirección General de Infraestructuras y Equipamientos.

**Responsable de cada contrato basado:** De acuerdo con el artículo 62.2. de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP), las facultades del responsable del contrato serán ejercidas por el Director Facultativo de cada obra.

**4.- VALOR ESTIMADO DEL ACUERDO MARCO.**

Tipo de presupuesto:

**Cuantía máxima estimada.**

El importe máximo que podrá adjudicarse mediante contratos basados en el presente acuerdo marco en el plazo de 12 meses de vigencia, es el siguiente:

<b>Base imponible del Acuerdo Marco:</b>	<b>8.600.000,00 euros.</b>
<b>IVA 21%:</b>	<b>1.806.000,00 euros.</b>
<b>Total Acuerdo Marco para 12 meses de vigencia:</b>	<b>10.406.000,00 euros</b>

El contrato se financia con el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia: NO.

Cofinanciación: NO.

Comunidad de Madrid: 100 %

Otros Entes: 0 %

Aportación de la Comunidad de Madrid: **10.406.000,00 euros.**



**Total acuerdo marco por lotes para 12 meses de vigencia.**

LOTE	Base imponible	IVA 21%	Total 12 meses
Lote 1	2.625.000,00	551.250,00	3.176.250,00
Lote 2	2.625.000,00	551.250,00	3.176.250,00
Lote 3	1.050.000,00	220.500,00	1.270.500,00
Lote 4	1.500.000,00	315.000,00	1.815.000,00
Lote 5	800.000,00	168.000,00	968.000,00
<b>TOTAL ACUERDO MARCO</b>	<b>8.600.000,00</b>	<b>1.806.000,00</b>	<b>10.406.000,00</b>

El importe total y el importe de cada uno de los lotes, se entenderá como la cantidad máxima que puede ejecutarse, sin que su falta de ejecución total pueda entenderse como incumplimiento de contrato por parte de la Administración.

**Imputación presupuestaria y distribución de anualidades.**

**Lotes 1, 2 y 3:** Se financiarán con cargo subconcepto 63100 del programa 239N del Presupuesto General de la Comunidad de Madrid.

**Lotes 4 y 5:** Se financiarán con cargo a los subconceptos 63300, 63301, 63302, 63303 y 63308 del programa 239N del Presupuesto General de la Comunidad de Madrid.

**Distribución de anualidades para la adjudicación de contratos basados:**

<u>Anualidad</u>	<u>Importe (incluido IVA 21%)</u>
2025	10.406.000,00

**Distribución de anualidades para la adjudicación de contratos basados por lotes:**

Lote	Total 2025 (incluido IVA 21%)
Lote 1	3.176.250,00
Lote 2	3.176.250,00
Lote 3	1.270.500,00
Lote 4	1.815.000,00
Lote 5	968.000,00
<b>Total AM</b>	<b>10.406.000,00</b>

Durante la vigencia del acuerdo marco, los saldos de las anualidades de cada lote que no hayan sido ejecutados, se podrán ejecutar en la anualidad siguiente o siguientes mediante la adjudicación de contratos basados, siempre en función de las disponibilidades presupuestarias de la Agencia Madrileña de Atención Social.



**Valor estimado del acuerdo marco (art. 101 LCSP): 34.400.000,00euros.**

Lote	Contrato 12 meses	Prórroga hasta 36 meses	Valor estimado
1	2.625.000,00	7.875.000,00	10.500.000,00
2	2.625.000,00	7.875.000,00	10.500.000,00
3	1.050.000,00	3.150.000,00	4.200.000,00
4	1.500.000,00	4.500.000,00	6.000.000,00
5	800.000,00	2.400.000,00	3.200.000,00
<b>Acuerdo marco</b>	<b>8.600.000,00</b>	<b>25.800.000,00</b>	<b>34.400.000,00</b>

**Método de cálculo aplicado para calcular el valor estimado:** Base imponible correspondiente al período del contrato, más la base correspondiente al período de prórroga, dado que no se prevén modificaciones.

#### **5.- Sistema de retribución de los contratos basados:**

Precios unitarios por unidades de obra de los contratos basados.

#### **6.- Acuerdo marco sujeto a regulación armonizada: SI.**

#### **7.- Habilitación empresarial o profesional precisa para la realización del contrato. NO.**

#### **8.- Solvencia económica, financiera y técnica**

Incorporación de cláusulas sociales, ambientales y de innovación como criterios de selección:

- ☐ Como criterios sociales
- ☐ Como criterios ambientales
- ☐ Como criterios de innovación

Se aplicarán los artículos 77, 87 y 88 de la LCSP y el art. 11.3 del RGLCAP, modificado por el Decreto 773/2015, de 28 de agosto.





Obras cuyo valor estimado sea igual o superior a 500.000 euros.

### 8.1. Empresas españolas y extranjeras no comunitarias

#### CLASIFICACIÓN DEL CONTRATISTA POR LOTES:

##### LOTE 1:

Grupo	Subgrupo	Categoría RD 773/2015
Edificaciones C	2,3,4 y 6	4

##### LOTE 2:

Grupo	Subgrupo	Categoría RD 773/2015
Edificaciones C	2,3,4 y 6	4

##### LOTE 3:

Grupo	Subgrupo	Categoría RD 773/2015
Edificaciones C	2,3,4 y 6	3

##### LOTE 4: Se exige la clasificación en los siguientes 2 grupos.

Grupo	Subgrupo	Categoría RD 773/2015
Instalaciones eléctricas I	5 y 6	4
Instalaciones mecánicas J	1 y 2	4

##### LOTE 5: Se exige la clasificación en los siguientes 2 grupos.

Grupo	Subgrupo	Categoría RD 773/2015
Instalaciones eléctricas I	5 y 6	3
Instalaciones mecánicas J	1 y 2	3

Para su **acreditación** deberán presentar la **Certificación de la clasificación exigida**, completado con una **declaración responsable de vigencia de la clasificación**.

### 8.2. Empresas no españolas de Estados miembros de la Comunidad Europea o de Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo.

#### A) Solvencia económica y financiera:

Acreditación de la solvencia económica y financiera de acuerdo con el artículo 87.1.a) de la LCSP.



Volumen anual de negocios, o bien volumen anual de negocios en el ámbito al que se refiera el contrato, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas por importe igual o superior al exigido en el anuncio de licitación o en la invitación a participar en el procedimiento y en los pliegos del contrato o, en su defecto, al establecido reglamentariamente. El volumen de negocios mínimo anual exigido no excederá de una vez y media el valor estimado del contrato, excepto en casos debidamente justificados como los relacionados con los riesgos especiales vinculados a la naturaleza de las obras, los servicios o los suministros.

Criterios de selección:

Volumen anual de negocios del licitador o candidato, que referido al año de mayor volumen de negocio de los tres últimos concluidos deberá ser igual o superior las siguientes cantidades:

LOTE	IMPORTE
1	1.500.000,00 euros
2	1.000.000,00 euros
3	550.000,00 euros
4	1.500.000,00 euros
5	550.000,00 euros

El volumen anual de negocios del licitador o candidato se acreditará por medio de una declaración del representante legal de la empresa, estimándose acreditada cuando el volumen anual de negocios referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario sea igual o superior a los importes arriba indicados para cada lote.

**B) Solvencia técnica o profesional:**

Acreditación de la solvencia técnica o profesional de acuerdo con el artículo 88.1.a) de la LCSP.

Relación de las obras ejecutadas en el curso de los cinco últimos años, avalada por certificados de buena ejecución; estos certificados indicarán el importe, las fechas y el lugar de ejecución de las obras y se precisará si se realizaron según las reglas por las que se rige la profesión y se llevaron normalmente a buen término; en su caso, dichos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente. Cuando sea necesario para garantizar un nivel adecuado de competencia, los poderes adjudicadores podrán indicar que se tendrán en cuenta las pruebas de las obras pertinentes ejecutadas en los últimos diez años.

A estos efectos, las obras ejecutadas por una sociedad extranjera filial del contratista de obras tendrán la misma consideración que las directamente ejecutadas por el propio contratista, siempre que este último ostente directa o indirectamente el control de aquella en los términos establecidos en el artículo 42 del Código de Comercio. Cuando se trate de obras ejecutadas por una sociedad extranjera participada por el contratista sin que se cumpla dicha condición, solo se



reconocerá como experiencia atribuible al contratista la obra ejecutada por la sociedad participada en la proporción de la participación de aquel en el capital social de esta.

Criterios de selección:

La empresa deberá **aportar una relación de las obras ejecutadas**, en los últimos **5 años**, correspondientes al mismo tipo o naturaleza al que corresponde el objeto del lote del Acuerdo Marco, **con las especialidades e importes indicados para cada lote a continuación**, teniendo en cuenta que, **en todo caso, para todos los lotes, solo computarán** para acreditar el volumen medio de contratación anual exigido **las obras cuyo precio, IVA excluido, superen los 40.000,00 euros**.

**LOTE 1:**

Deberá acreditar haber realizado en los últimos 5 años **al menos una obra que incluya todos los trabajos de construcción reseñados a continuación:**

- Estructuras de fábrica u hormigón,
- Estructuras metálicas,
- Albañilería, revocos y revestidos,
- Pavimentos, solados y alicatados,

**o se deberá acreditar la realización de una obra por cada uno de los trabajos de construcción reseñados.** El importe anual que el empresario deberá acreditar como ejecutado durante el año de mayor ejecución será igual o superior a **1.500.000 euros**.

**LOTE 2:**

Deberá acreditar haber realizado en los últimos 5 años **al menos una obra que incluya todos los trabajos de construcción reseñados a continuación:**

- Estructuras de fábrica u hormigón,
- Estructuras metálicas,
- Albañilería, revocos y revestidos,
- Pavimentos, solados y alicatados,

**o se deberá acreditar la realización de una obra por cada uno de los trabajos de construcción reseñados.** El importe anual que el empresario deberá acreditar como ejecutado durante el año de mayor ejecución será igual o superior a **1.000.000 euros**.

**LOTE 3:**

Deberá acreditar haber realizado en los últimos 5 años **al menos una obra que incluya todos los trabajos de construcción reseñados a continuación:**

- Estructuras de fábrica u hormigón,
- Estructuras metálicas,
- Albañilería, revocos y revestidos,
- Pavimentos, solados y alicatados.

**o se deberá acreditar la realización de una obra por cada uno de los trabajos de construcción reseñados.** El importe anual que el empresario deberá acreditar como ejecutado durante el año de mayor ejecución será igual o superior a **550.000 euros**.



**Lote 4:**

Deberá acreditar haber realizado en los últimos 5 años **al menos una obra que incluya todos los trabajos de instalación mecánicas reseñadas a continuación:**

- Centros de transformación y distribución en alta tensión
- Distribución en baja tensión.
- Instalaciones elevadoras o transportadoras.
- Instalaciones de ventilación, calefacción y climatización,

**o se deberá acreditar la realización de una obra por cada uno de los trabajos de instalación reseñados.** El importe anual que el empresario deberá acreditar como ejecutado durante el año de mayor ejecución sea igual o superior a **1.500.000 euros**.

**Lote 5:**

Deberá acreditar haber realizado en los últimos 5 años **al menos una obra que incluya todos los trabajos de instalación mecánicas reseñadas a continuación:**

- Centros de transformación y distribución en alta tensión
- Distribución en baja tensión.
- Instalaciones elevadoras o transportadoras.
- Instalaciones de ventilación, calefacción y climatización.

**o se deberá acreditar la realización de una obra por cada uno de los trabajos de instalación reseñados.** El importe anual que el empresario deberá acreditar como ejecutado durante el año de mayor ejecución sea igual o superior a **550.000 euros**.

Para todos los lotes, se tomará como criterio de correspondencia entre los trabajos ejecutados por el empresario y los que constituyen el objeto de cada lote del acuerdo marco, la pertenencia al mismo grupo/subgrupo de clasificación, si el contrato estuviera encuadrado en alguno de los establecidos en el RGCAP, y en caso contrario, la igualdad entre los dos primeros dígitos respectivos códigos CPV.

Las obras efectuadas **se acreditarán mediante certificados expedidos** o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario; en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente. **Los certificados deberán incluir importe, fecha y el destinatario, público o privado, de los mismos y el código CPV.** Asimismo, los certificados de cada obra deberán indicar expresamente los trabajos que incluye de los exigidos en cada lote.

En aquellos casos en los que una empresa licitadora haya sido propuesta como adjudicataria en **varios lotes, deberá acreditar la solvencia técnica exigida en cada uno de los lotes para los que haya sido propuesta.**

### 8.3. Concreción de las condiciones de solvencia



1. Especificación en la oferta de los nombres y cualificación profesional del personal responsable de ejecutar la prestación objeto del contrato: **NO**.

**2. Compromiso de adscripción a la ejecución del contrato de medios personales y/o materiales:**

**Personales: SI.**

**Materiales: NO.**

### **ADSCRIPCIÓN DE MEDIOS PERSONALES**

Todos los licitadores deberán adquirir el compromiso de adscribir o dedicar a la ejecución del acuerdo marco, en caso de resultar adjudicatarios, **los medios personales relacionados a continuación, para cada lote.**

Los medios personales adscritos deberán ser diferentes para cada uno de los 5 lotes, excepto:

- en los lotes 2 y 3, en los que el adjudicatario podrá adscribir los mismos medios personales si se le adjudicaran ambos lotes
- en los lotes 4 y 5, en los que el adjudicatario podrá adscribir los mismos medios personales si se le adjudicaran ambos lotes

### **MEDIOS PERSONALES LOTES 1, 2 Y 3:**

#### **A) Equipo para la coordinación del Acuerdo Marco para los lotes 1, 2 y 3:**

- **Un Delegado de obras**, con capacidad para representar a la empresa en todo cuanto afecte a la ejecución de las obras que se lleven a cabo en ejecución del Acuerdo Marco, con el siguiente perfil:

- Titulación: Deberá estar en posesión de cualquiera de estas dos titulaciones:
  - Arquitecto: Título Universitario Grado en Fundamentos de la Arquitectura junto con Máster en Arquitectura, o equivalente.
  - Arquitecto Técnico: Título Grado en Edificación, o equivalente.
- Experiencia acreditada de al menos 5 años como jefe de obras de edificación.
- Llevará a cabo, junto con la Subdirección General de Infraestructuras y Equipamientos de la AMAS, el seguimiento de la ejecución de las partidas presupuestarias de las obras, la organización y la planificación de las obras y deberá asistir a las reuniones generales de seguimiento a las que sea convocado.



**B) Equipo exigido para la correcta ejecución de los contratos basados de los lotes 1, 2 y 3.**

**-Jefes de obra de edificación.** Son los responsables de la organización, control técnico, económico y administrativo de las obras, con el siguiente perfil y dedicación:

-Titulación: Deberán estar en posesión de la siguiente titulación:

-Arquitecto Técnico: Título Grado en Edificación, o equivalente.

--Experiencia acreditada de al menos 3 años como jefe de instalaciones en obras de edificación.

-Dedicación completa, ocupando todo el tiempo disponible, durante el tiempo de ejecución de las obras.

**-Jefes de obra de instalaciones.** Son los responsables de la organización, control técnico, económico y administrativo de los capítulos de instalaciones en las obras, con el siguiente perfil y dedicación:

-Titulación: Deberán estar en posesión de la siguiente titulación:

-Ingeniero técnico industrial: Grado en Ingeniería técnica industrial o equivalente.

-Experiencia acreditada de al menos 3 años como jefe de instalaciones en obras de edificación.

-Dedicación completa, ocupando todo el tiempo disponible, en la ejecución de los capítulos de instalaciones.

En el compromiso se garantizará la incorporación de los siguientes Jefes de obra de edificación y Jefes de obra de instalaciones, según el número de contratos basados que pudieran ser adjudicados a la empresa:

- Equipo mínimo hasta 4 obras: 2 jefes de obra de edificación y 2 jefes de obra de instalaciones.
- Equipo mínimo para la ejecución simultánea de más de 4 contratos basados de obras hasta 6 contratos: incorporación de 1 jefe de obra de edificación y 1 jefe de obra de instalaciones adicionales (3 jefes de obra de edificación y 3 jefes de obras de instalaciones).
- Equipo mínimo para la ejecución simultánea de más de 6 contratos basados de obras basadas: 1 jefe de obra de edificación y 1 jefe de obra de instalaciones adicionales, hasta completar el total de 4 jefes de obra de edificación y 4 jefes de obras de instalaciones.

**-Un encargado o capataz de obras de edificación,** con el siguiente perfil:

- Curso formativo de Prevención de Riesgos Laborales en la construcción, nivel básico, 60 horas de formación.
- Experiencia mínima de 5 años en la ejecución de obras de edificación.

**-Tres oficiales especialistas de primera.**

Uno de ellos deberá desempeñar las funciones de recurso preventivo según la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de prevención de Riesgos Laborales-Texto Consolidado, (última modificación: 29 de diciembre de 2014) con presencia en obra según lo estipulado en el Artículo 32 de la Ley mencionada, y haber realizado un curso formativo de Prevención de Riesgos Laborales en la construcción, nivel básico, 60 horas de formación.

#### **MEDIOS PERSONALES LOTES 4 Y 5:**

**A) Equipo para la coordinación de la ejecución de los contratos basados de los lotes 4 y 5 del Acuerdo Marco:**

**-Un Delegado de obras,** con capacidad para representar a la empresa en todo cuanto afecte a la ejecución de las obras que se lleven a cabo en ejecución del Acuerdo Marco, con el siguiente perfil:

- Titulación: Deberá estar en posesión de cualquiera de estas dos titulaciones:
  - Título Grado en Ingeniería Industrial junto con Máster en Ingeniería Industrial, o equivalente.
  - Título Grado en Ingeniería Técnica Industrial, o equivalente
- Experiencia acreditada de al menos 5 años como jefe de obras de instalaciones en edificación.
- Llevará a cabo, junto con la Subdirección General de Infraestructuras y Equipamientos de la AMAS, el seguimiento de la ejecución de las partidas presupuestarias de las obras, organización y planificación de las obras y deberá asistir a las reuniones generales de seguimiento a las que sea convocado.

**B) Equipo para la correcta ejecución de los contratos basados de los lotes 4 y 5:**

**-Jefes de obra de instalaciones:** Son los responsables de la organización, control técnico, económico y administrativo de los capítulos de instalaciones en las obras, con el siguiente perfil y dedicación:

- Titulación. Deberán estar en posesión de la siguiente titulación:





- Grado en Ingeniería Industrial o equivalente.
- Experiencia acreditada de al menos 3 años como jefe de obras de instalaciones en el sector de la edificación.
- Dedicación completa, ocupando todo el tiempo disponible, en la ejecución de los capítulos de instalaciones.

**-Jefes de obra de edificación.** Son los responsables de la organización, control técnico, económico y administrativo de las obras, con el siguiente perfil y dedicación:

- Titulación: Deberán estar en posesión de la siguiente titulación:
  - Arquitecto Técnico: Título Grado en Edificación, o equivalente.
- Experiencia acreditada de al menos 3 años como jefe de instalaciones en obras de edificación.
- Dedicación completa, ocupando todo el tiempo disponible, durante el tiempo de ejecución de las obras.

En el compromiso se garantizará la incorporación de los siguientes Jefes de obras de edificación y Jefes de obras de instalaciones, según el número de contratos basados que pudieran ser adjudicados a la empresa:

- Equipo mínimo hasta 4 obras: 2 jefes de obra de edificación y 2 jefes de obra de instalaciones.
- Equipo mínimo para la ejecución simultánea de más de 4 contratos basados de obras hasta 6 contratos: incorporación de 1 jefe de obra de edificación y 1 jefe de obra de instalaciones adicionales, hasta completar un equipo de 3 jefes de obra de edificación y 3 jefes de obras de instalaciones.
- Equipo mínimo para la ejecución simultánea de más de 6 contratos basados de obras basadas: 1 jefe de obra de edificación y 1 jefe de obra de instalaciones adicionales, hasta completar el total de 4 jefes de obra de edificación y 4 jefes de obra de instalaciones.

**-Un encargado o capataz de obras de edificación,** con el siguiente perfil:

- Curso formativo de Prevención de Riesgos Laborales en la construcción, nivel básico, 60 horas de formación.
- Experiencia mínima de 5 años en la ejecución de obras de edificación.

**-Tres oficiales especialistas de primera.**

Uno de ellos deberá desempeñar las funciones de recurso preventivo según la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de prevención de Riesgos Laborales-Texto Consolidado, (última modificación: 8 de septiembre de 2022) con presencia en obra según lo estipulado en el artículo 32 bis de la ley mencionada, y haber realizado un curso formativo de Prevención de Riesgos Laborales en la construcción, nivel básico, 60 horas de formación.

### **Documentación relativa a la adscripción de medios:**

-Para participar en la licitación, los compromisos de disponibilidad indicados deberán acreditarse mediante su declaración en el Anexo III, Modelo de declaración responsable múltiple, marcando el apartado correspondiente.

-Posteriormente, solo los licitadores que hayan presentado las ofertas más ventajosas, junto con la documentación a presentar indicada en la cláusula 15 del presente pliego y en el plazo establecido en la misma, deberá acreditar la disponibilidad descrita anteriormente presentando una **declaración responsable y documentación justificativa**, con el contenido siguiente:

- Identificando al **Delegado de obras** que se adscribirá a la ejecución del contrato. Se deberá presentar certificado de vida laboral emitido por la Seguridad Social, currículum vitae y título universitario, así como contratos laborales o certificados de los trabajos efectuados, como justificación de la experiencia requerida.

- Identificando a los **cuatro Jefes de obra de edificación** que se adscribirán a la ejecución del contrato. Se deberá presentar certificados de vida laboral emitido por la Seguridad Social, currículum vitae y título universitario de los cuatro profesionales que formarán el equipo máximo, así como contratos laborales o certificados de los trabajos efectuados, como justificación de la experiencia requerida.

- Identificando a los **cuatro Jefes de obras de instalaciones** que se adscribirán a la ejecución del contrato. Se deberá presentar certificados de vida laboral emitido por la Seguridad Social, currículum vitae y título universitario de los cuatro profesionales que formarán el equipo máximo, así como contratos laborales o certificados de los trabajos efectuados, como justificación de la experiencia requerida.

- Identificando al **Encargado o Capataz de obra** que se adscribirá a la ejecución del contrato. Se deberá presentar certificado de vida laboral emitido por la Seguridad Social y contratos laborales o certificados de los trabajos efectuados, como justificación de la experiencia requerida, así como el Curso formativo de Prevención de Riesgos Laborales exigido.

- Identificando a los **tres Oficiales especialistas de primera** que se adscribirán a la ejecución del contrato. Se deberá presentar el Curso formativo de Prevención de Riesgos Laborales exigido al profesional que deberá desempeñar las funciones de recurso preventivo.



Así mismo, las empresas **deberán incluir en esta declaración el compromiso de sustitución inmediata del personal adscrito** a la ejecución del Acuerdo Marco y/o de sus contratos basados, cuando sea necesario por baja laboral, jubilación, etc. del personal inicialmente adscrito. La sustitución se llevará a cabo con personal que reúna los mismos requisitos técnicos y/o profesionales exigidos en el presente pliego al personal a adscribir.

La sustitución del personal adscrito deberá ser comunicada de forma inmediata a la Subdirección General de Infraestructuras y Equipamiento, que deberá autorizarla expresamente.

El presente compromiso de adscripción de medios personales para la ejecución del Acuerdo Marco, así como para sus contratos basados, se establece como condición esencial de ejecución. El incumplimiento de estos compromisos se establece como causa de penalidad muy grave del acuerdo marco o de sus correspondientes contratos basados.

#### **8.4. Cumplimiento de normas de garantía de la calidad.**

Los licitadores deberán contar con sistemas de garantía de la calidad basados en las normas europeas o internacionales sobre la materia, que tendrán que estar certificados por organismos independientes conformes a las normas europeas o internacionales relativas a la certificación aplicables a la prestación del servicio objeto del contrato.

**Acreditación:** De acuerdo con el artículo 93 de la LCSP. **Norma UNE-EN ISO 9001:**

Los licitadores deberán acreditar estar en posesión de un certificado vigente expedido por organismo competente, que acredite el cumplimiento de las exigencias de la norma UNE-EN ISO 9001, o equivalente, por el sistema de gestión de calidad adoptado por el licitador. En el caso de que concurra una UTE, será necesario que este certificado lo aporten todas las empresas integrantes de la misma.

Serán admisibles otros certificados equivalentes expedidos por los organismos establecidos en cualquier Estado miembro de la Unión Europea y también se aceptarán otras pruebas de medidas equivalentes de garantía de la calidad, correspondiendo en este caso al licitador la carga de la prueba sobre la equivalencia de dichas medidas. La Agencia Madrileña de Atención Social se reserva el derecho de consultar con el organismo certificador la vigencia de dichos certificados, en los periodos que estime oportunos.

#### **8.5. Cumplimiento de normas de gestión medioambiental.**

Los licitadores deberán contar con sistemas de gestión medioambiental basados en las normas europeas o internacionales sobre la materia, que tendrán que estar certificados por



organismos independientes conformes a las normas europeas o internacionales relativas a la certificación aplicables a la prestación del servicio objeto del contrato.

Acreditación: De acuerdo con el artículo 94 de la LCSP. **Norma UNE-EN ISO 14001:**

Los licitadores deberán acreditar estar en posesión de un certificado vigente expedido por organismo competente, que acredite el cumplimiento de las exigencias de la norma UNE-EN ISO 14001, o equivalente, por el sistema de gestión ambiental adoptado por el licitador. En el caso de que concurra una UTE, será necesario que este certificado lo aporten todas las empresas integrantes de la misma.

Serán admisibles otros certificados equivalentes expedidos por los organismos establecidos en cualquier Estado miembro de la Unión Europea y también se aceptarán otras pruebas de medidas equivalentes de gestión medioambiental, correspondiendo en este caso al licitador la carga de la prueba sobre la equivalencia de dichas medidas. La Agencia Madrileña de Atención Social se reserva el derecho de consultar con el organismo certificador la vigencia de dichos certificados, en los periodos que estime oportunos.

## **9.- Procedimiento de adjudicación.**

### **9.1. Procedimiento de adjudicación del ACUERDO MARCO:**

Tramitación anticipada: **NO**  
Tramitación: **Ordinaria.**  
Procedimiento: **Abierto.**  
Pluralidad de criterios de adjudicación.  
Subasta electrónica: **NO.**

Número de empresarios con los que se concluirá el acuerdo marco: **varias empresas.**

**Lote 1: máximo 4 empresarios.**

**Lote 2: máximo 4 empresarios.**

**Lote 3: máximo 4 empresarios.**

**Lote 4: máximo 4 empresarios.**

**Lote 5: máximo 4 empresarios.**

### **9.2. Adjudicación de los CONTRATOS BASADOS:**

La adjudicación de los contratos basados en el acuerdo marco se realizará mediante una nueva licitación entre los adjudicatarios de cada lote del acuerdo marco, los cuales estarán obligados a presentar oferta a la misma.

El **criterio objetivo** de adjudicación de los contratos basados será únicamente el **PRECIO.**

Los detalles del **procedimiento de adjudicación de los contratos basados** se establecen en el **apartado 29 de esta cláusula**.

#### 10.- Criterios objetivos de adjudicación del ACUERDO MARCO:

Incorporación de cláusulas sociales, ambientales y de innovación como criterios de adjudicación:

- ☐ Como criterios sociales
- ☐ Como criterios ambientales
- ☐ Como criterios de innovación

	Descripción del criterio de adjudicación del ACUERDO MARCO	Ponderación	Nº sobre
10.1.	Criterios relacionados con los costes: PRECIO.	Hasta 70 puntos	Sobre nº 2
10.2.	<p>Criterios cualitativos evaluables de forma automática por aplicación de FÓRMULAS:</p> <p>10.2.1. Oficina Técnica. Con especialidades según el lote. 15 puntos.</p> <p>2.2. Técnico Superior de Prevención de Riesgos laborales en la Construcción. Común para todos los lotes. 8 puntos.</p> <p>2.3. Ampliación del Plazo de Garantía de los contratos basados. Común para todos los lotes. Hasta 7 puntos.</p>	Hasta 30 puntos	Sobre nº 2
TOTAL		100 puntos	

**10.1. CRITERIOS RELACIONADOS CON LOS COSTES. Ponderación: 70 puntos.**  
**PRECIO: hasta 70,00 puntos**

#### Para los 5 LOTES:

**Porcentaje de baja mínima a aplicar a los importes de los contratos basados de obras: hasta 70,00 puntos.**

Se incluirá en el **SOBRE Nº 2** la **oferta económica** ajustada al modelo que se facilitará a los licitadores. La oferta económica del licitador consistirá en **un porcentaje de baja mínima, expresado con dos decimales**, a aplicar a los importes de los contratos basados de obras.



Se valorarán las bajas ofertadas por los licitadores atendiendo a las **siguientes fórmulas**:

**Primera:** Para las bajas (BL) comprendidas entre el 0 y un cuarto de la mayor baja de todas las presentadas (BM/4) se aplicará la siguiente fórmula:

$$PL=160 \times BL/BM$$

**Segunda:** Para las bajas (BL) mayores de un cuarto de la mayor baja de todas las presentadas (BM/4) y hasta tres cuartos de la mayor baja de todas las presentadas (3BM/4) se aplicará la siguiente fórmula:

$$PL= (50 \times BL/BM) + 27,5$$

**Tercera:** Para las bajas mayores de tres cuartos de la mayor baja de todas las presentadas (3BM/4) y la mayor baja de todas las presentadas (BM) se aplicará la siguiente fórmula:

$$PL= (20 \times BL/ BM) + 50$$

Dónde:

PL= Puntuación otorgada al licitador. Redondeo: dos decimales.

BL= Baja del licitador, expresada con dos decimales.

BM= Mayor baja de todas las presentadas, expresada con dos decimales.

Datos sobre los costes que deberán proporcionar los licitadores: NO procede

Método para la evaluación de los costes facilitados: NO Procede

## 10.2. CRITERIOS EVALUABLES DE FORMA AUTOMÁTICA POR APLICACIÓN DE FÓRMULAS. Ponderación: 35 puntos.

### Criterio 10.2.1.: OFICINA TÉCNICA: 15 puntos.

El licitador podrá ofertar la puesta a disposición de la AMAS una **oficina técnica para los contratos basados**, con la función de realizar cualquier comprobación de cálculos estructurales y de instalaciones y emitir informes técnicos en alguno de los siguientes supuestos:

- Circunstancias que se produzcan durante el proceso de ejecución no previstas en el proyecto.

- Cálculos derivados de la variación de algunas de las características técnicas de los materiales a emplear, bien porque difieren de las del proyecto, por ser una característica no indicada en el proyecto o por ser un producto nuevo en el mercado.

La Oficina Técnica contará en todo momento con el software y hardware necesarios para el cálculo de estructuras e instalaciones.

La Oficina Técnica emitirá cuantos informes sean requeridos por el Director de la Obra, el Director de la Ejecución de la Obra y/o personal técnico de la Subdirección de Infraestructuras y Equipamientos en relación con una obra concreta de un contrato basado durante la ejecución de las obras.

En el caso de ser adjudicatario de varios lotes, podrá existir una misma oficina técnica para más de un lote, siempre que esté integrada por todos los profesionales requeridos según los lotes.

**El equipo humano de la oficina técnica estará compuesto como mínimo de:**

**Para los LOTES 1, 2 y 3:**

- Un Arquitecto o Ingeniero industrial superior con experiencia mínima en el sector de 5 años como Arquitecto superior o como Ingeniero industrial superior, ambos especialistas en cálculo de estructuras.

**Para los LOTES 4 y 5:**

- Un Ingeniero industrial superior o Ingeniero técnico industrial con experiencia mínima en el sector de 5 años como Ingeniero industrial superior o Ingeniero técnico industrial, ambos especialistas en cálculo de instalaciones.

**Criterio 10.2.2.: TÉCNICO SUPERIOR DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN LA CONSTRUCCIÓN (TSPRL): 8 puntos.**

**Para todos los LOTES:**

El licitador podrá ofertar poner a disposición de la Agencia Madrileña de Atención Social los servicios de un **Técnico Superior en Prevención de Riesgos Laborales**. Contará con titulación universitaria como Arquitecto, Arquitecto técnico, Ingeniero o





Ingeniero técnico, y deberá poseer una formación mínima acreditada con el contenido especificado en el programa a que se refiere el Anexo VI del Real Decreto 39/1997.

El Técnico Superior en Prevención de Riesgos Laborales emitirá cuantos informes sean requeridos por el personal técnico de la Subdirección de Infraestructuras y Equipamientos y/o por la Dirección facultativa, durante la ejecución de las obras de un contrato basado en las materias de seguridad y salud en el trabajo relativas a la obra de referencia en caso de producirse circunstancias excepcionales relacionadas con incidentes o accidentes.

En el caso de ser adjudicatario de varios lotes, el Técnico podrá ser el mismo para más de un lote.

#### **Criterio 10.2.3.: AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE GARANTÍA DE LOS CONTRATOS BASADOS.**

**Hasta 7,00 puntos.**

##### **Para los 5 LOTES:**

Podrá ampliarse el plazo de garantía de todos los contratos basados adjudicados hasta un **máximo de 12 meses adicionales**. Los licitadores no podrán ofertar ampliaciones de plazo de garantía superiores a 12 meses. Si por error presentan ofertas de ampliación de plazo superiores a 12 meses, se considerará que han ofertado 12 meses.

Se valorarán las ampliaciones de plazo ofertados por los licitadores atendiendo a la siguiente fórmula:

$$PL = \frac{AL}{AM} \times 7$$

Donde:

PL: Puntuación otorgada al licitador. Redondeo: 2 decimales

AL: Ampliación del Plazo de Garantía ofertado por el licitador expresada en meses completos.

AM: Mayor Ampliación del Plazo de Garantía de todos los ofertados.

**10.1.3. Umbral mínimo de puntuación, para el caso de que el procedimiento de adjudicación se articule en fases.** No se establece.

**10.1.4. Parámetros objetivos para la identificación de las ofertas incursas en presunción de anormalidad en el ACUERDO MARCO.**



Se considerará que una oferta se encuentra incurso en presunción de anormalidad cuando **la oferta económica** (el porcentaje de baja mínima ofertado, expresado con dos decimales), sea superior o igual a 10 unidades porcentuales (10%) a la media aritmética de las ofertas presentadas.

Si se identificase alguna proposición que pueda ser considerada anormalmente baja, se realizará la tramitación prevista en el artículo 149 de la LCSP.

Composición del comité de expertos: no procede.

#### **11.- Documentación técnica a presentar en relación con los criterios objetivos de adjudicación del contrato:**

Para ser valorados por el criterio evaluable de forma automática por aplicación de fórmulas, los licitadores deberán presentar para cada uno de los lotes, la **Declaración responsable a presentar en relación con los criterios de adjudicación** firmada electrónicamente, ajustada al modelo que figura como ANEXO I.1.BIS. en este pliego, **acompañada de la documentación justificativa** abajo indicada, que se deberá incluir en el **sobre nº 2**.

**-Para acreditar el compromiso de incorporar una oficina técnica, deberá presentar, según el lote:**

**Arquitecto:**

Título Grado en Fundamentos de la Arquitectura junto con Máster en Arquitectura, o equivalente.

Deberá acreditar experiencia específica como especialista en cálculo de estructuras mediante certificados nominales emitidos por las empresas para las que haya realizado dichos trabajos.

**Ingeniero Industrial Superior:**

Título Grado en Ingeniería Industrial junto con Máster en Ingeniería Industrial, o equivalente.

En los lotes 1, 2 y 3: Deberá acreditar experiencia específica como especialista en cálculo de estructuras con mediante certificados nominales emitidos por las empresas para las que haya realizado dichos trabajos.

En los lotes 4 y 5: Deberá acreditar experiencia específica como especialista en cálculo de instalaciones mediante certificados nominales emitidos por las empresas para las que haya realizado dichos trabajos.

**Ingeniero Técnico Industrial:**

Grado en Ingeniería Técnica Industrial, o equivalente. Deberá acreditar experiencia específica como especialista en cálculo de instalaciones mediante certificados nominales emitidos por las empresas para las que haya realizado dichos trabajos.

**-Para acreditar el compromiso de incorporar un Técnico superior de prevención de riesgos laborales, deberá presentar:**



- Titulación universitaria (Arquitecto, Arquitecto técnico, Ingeniero o Ingeniero técnico)
- Acreditación de la formación mínima con el contenido especificado en el programa a que se refiere el Anexo VI del Real Decreto 39/1997

En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero se deberá estar en posesión de la correspondiente convalidación o de la credencial que acredite, en su caso, la homologación que otorga el Ministerio de Universidades.

**Para ser valorados, los compromisos deberán acreditarse presentando la documentación arriba indicada. Se informa que no serán tenidos en cuenta, a efectos de puntuación, aquellos compromisos declarados por el licitador que carezcan del respaldo documental acreditativo correspondiente.**

**12.- Garantía provisional. NO procede.**

**13.- Admisibilidad de variantes. NO procede.**

**14.- Medios electrónicos.**

#### Licitación electrónica.

Se exige la presentación de ofertas por medios electrónicos: **SI**, tanto en el Acuerdo Marco como en las nuevas licitaciones de los contratos basados.

En el Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid (URL <https://contratos-publicos.comunidad.madrid/>) se ofrece la información necesaria y el acceso al sistema de licitación electrónica que debe utilizarse. Para la presentación de ofertas por medios electrónicos deben tenerse en cuenta las indicaciones de la **cláusula 11** de este pliego.

#### Subasta electrónica.

Procede: NO.

#### Notificaciones y comunicaciones telemáticas.

Aún en los casos en que no resulte exigible que presenten la oferta por medios electrónicos, para las restantes comunicaciones, notificaciones y envíos documentales, los interesados se relacionarán con el órgano de contratación por medios electrónicos.

**Para la práctica de las notificaciones, incluidas las INVITACIONES a licitar los contratos basados, el órgano de contratación utilizará el sistema de NOTIFICACIONES ELECTRÓNICAS de la Comunidad de Madrid, al que se accede a través de la Carpeta**

Ciudadana (<https://gestiona7.madrid.org/carpetaciudadana/>), para lo cual la empresa o su representante deben estar dados de ALTA EN ESE SISTEMA.

#### Tablón de anuncios electrónico

Se comunicarán a los interesados los defectos u omisiones subsanables de la documentación presentada por los licitadores, los empresarios admitidos y los excluidos de la licitación, y las ofertas con valores anormales mediante su publicación en el tablón de anuncios electrónico, del Portal de la Contratación Pública -Perfil de contratante- (<https://contratos-publicos.comunidad.madrid/>).

#### **15.- Garantía definitiva.**

**Para el acuerdo marco: SI.**

Sistema de fijación de la garantía definitiva: estimativamente para el Acuerdo Marco.

El importe de la garantía a depositar será la siguiente en función del número de adjudicatarios

LOTE	PRESUPUESTO ANUAL DEL ACUERDO MARCO	5% DEL PRESUPUESTO ANUAL	NUM. ADJUDICATARIOS	PROPORCION	IMPORTE GARANTIA
1	2.625.000,00	131.250,00	1	100,00%	131.250,00
			2	50,00%	65.625,00
			3	33,33%	43.750,00
			4	25,00%	32.812,50
2	2.625.000,00	131.250,00	1	100,00%	131.250,00
			2	50,00%	65.625,00
			3	33,33%	43.750,00
			4	25,00%	32.812,50
3	1.050.000,00	52.500,00	1	100,00%	52.500,00
			2	50,00%	26.250,00
			3	33,33%	17.500,00
			4	25,00%	13.125,00
4	1.500.000,00	75.000,00	1	100,00%	75.000,00
			2	50,00%	37.500,00
			3	33,33%	24.999,75
			4	25,00%	18.750,00
5	800.000,00	40.000,00	1	100,00%	40.000,00
			2	50,00%	20.000,00
			3	33,33%	13.333,32
			4	25,00%	10.000,00



**Garantía en los contratos basados, en función del importe de adjudicación: NO se establece.**

Si bien, cuando la suma de los importes, IVA excluido, de los contratos basados en el Acuerdo Marco exceda del doble de la cantidad resultante de capitalizar al 5 por 100 el importe de la garantía definitiva, esta deberá ser incrementada en una cuantía equivalente, según lo establecido en el art. 107 de la LCSP.

La garantía definitiva a que se refieren los párrafos anteriores responderá respecto de los incumplimientos tanto del Acuerdo Marco, como de los contratos basados en el mismo.

Constitución mediante retención en el precio. Se admite: NO.

Las recepciones parciales no darán lugar a la cancelación parcial de la garantía.

**16.- Garantía complementaria: NO PROCEDE.**

**17.- Pólizas de seguros. SI.**

Se exigen las siguientes **2 pólizas**:

**17.1. Póliza nº 1.**

Tipo de póliza. **Póliza de seguro de responsabilidad civil** que garantice los daños personales y materiales ocasionados a terceros por hechos derivados de la ejecución de la obra contratada.

En caso de franquicia, sólo se admitirán para daños materiales.

Los daños personales deberán suscribirse sin franquicia alguna. En dicha póliza, deberá incluirse como asegurado adicional a la Agencia Madrileña de Atención Social, sin perder la condición de tercero.

Límite de indemnización: 500.000 € por siniestro.

Límite de indemnización anual: 1.000.000 €

Se indicará expresamente que no se contemplan franquicias por víctimas.

La vigencia de la póliza nº 1 deberá mantenerse durante el periodo de duración del acuerdo marco, sus prórrogas y hasta la recepción de obra del último contrato basado.

**Momento de entrega de la póliza nº 1:** A la formalización del Acuerdo Marco.

La Administración podrá requerir en cualquier momento la acreditación de la vigencia de esta póliza.



## 17. 2. Póliza nº 2.

Tipo de póliza: **Póliza de seguro de todo riesgo de construcción**, que deberá incluir, además de las garantías propias de este seguro, la garantía de daños a bienes preexistentes, con una suma asegurada que sea adecuada al valor del emplazamiento donde se esté realizando la obra.

La suma asegurada de la póliza deberá de coincidir, al menos, con el presupuesto de la obra adjudicada u obras adjudicadas.

La Póliza de seguro todo riesgo de la construcción garantizará los riesgos de daños a la obra durante su ejecución. Esta póliza incluirá, además un periodo de mantenimiento de un mínimo de 12 meses y la cobertura adicional de daños a bienes preexistentes.

Vigencia de la póliza nº 2: durante el plazo de ejecución de las obras más un periodo posterior de 12 meses.

**Momento de entrega de la póliza nº 2:** A la formalización del primer contrato basado.

Sólo deberá aportarse una nueva **Póliza de seguros de todo riesgo de construcción** cuando el importe total de los contratos adjudicados supere el importe garantizado por la póliza inicial.

La Administración podrá requerir en cualquier momento la acreditación de la vigencia de esta póliza.

## 18.-Plazo de vigencia del acuerdo marco:

El presente acuerdo marco tendrá una **vigencia de 12 meses**.

Fecha estimada de inicio, para los 5 lotes: 1 de junio de 2025.

En caso de que el acuerdo marco se formalizase con fecha posterior a la fecha estimada de inicio indicada, el plazo de vigencia del acuerdo marco se iniciará el día siguiente al de la formalización.

**Procede la prórroga del contrato: SI.** El acuerdo marco podrá ser prorrogado una o varias veces antes de la finalización del mismo, hasta un máximo de **36 meses** más.

La prórroga será obligatoria para el empresario siempre que su preaviso se produzca, al menos, con dos meses de antelación a la finalización del plazo de vigencia del acuerdo marco.

**Duración máxima del acuerdo marco:** El acuerdo marco podrá ser prorrogado antes de



finalizar su vigencia, sin que el plazo total, incluidas las prórrogas, pueda exceder de **48 meses**, salvo casos excepcionales.

Cuando al vencimiento de este acuerdo marco no se hubiera formalizado uno nuevo que garantice la continuidad de la prestación a realizar por el contratista como consecuencia de incidencias resultantes de acontecimientos imprevisibles para el órgano de contratación producidas en el procedimiento de adjudicación y existan razones de interés público para no interrumpir la prestación se podrá prorrogar el acuerdo marco originario hasta que comience la ejecución del nuevo acuerdo marco por un período máximo de nueve meses, siempre que el anuncio de licitación del nuevo contrato se haya publicado con una antelación mínima de tres meses respecto de la fecha de finalización del acuerdo marco originario

### **19.- Condiciones especiales de ejecución de los contratos basados en el acuerdo marco:**

Incorporación de cláusulas sociales, ambientales y de innovación como condiciones especiales de ejecución:

- ☒ Como criterios sociales
- ☒ Como criterios ambientales
- ☐ Como criterios de innovación

Se establece la siguiente **condición especial de ejecución**:

De conformidad con lo dispuesto el artículo 202 de la LCSP, se establece como condición especial de ejecución del acuerdo marco, con consideración medioambiental, la obligatoriedad de que los trabajadores adscritos a las obras a ejecutar reciban en su horario de trabajo, formación y concienciación en protocolos y buenas prácticas de la gestión de residuos de construcción y demolición (RCD), y especialmente en los tipos esperables en la obra objeto del contrato. Con esta condición medioambiental se persigue la promoción del reciclado de productos de una forma más eficiente desde el mismo origen de la cadena del proceso de reciclado.

Por tanto, la gestión de residuos actual pretende:

- Minimizar la máxima generación de desechos posibles.
- Apostar por el reciclaje y la reutilización de materiales.
- Utilizar métodos para tratar o eliminar desechos y que permitan la recuperación de energía y la creación de combustibles sostenibles.
- Integrar las nuevas tecnologías para una eliminación de residuos más sostenible.

Previo al Acta de Comprobación de replanteo del contrato basado, el jefe de obra y el encargado o capataz de la obra recibirán un curso de formación y concienciación en protocolos y buenas prácticas de la gestión de residuos de construcción y demolición (RCD) impartido por un "Centro de Formación", con una duración no menor de 30 horas. El Centro de formación expedirá certificados de realización del curso, aportará el Programa formativo. Solo será necesario realizar esta formación por cada jefe o encargado/capataz una vez durante la duración del





acuerdo marco.

La formación a todos los trabajadores que participen en la ejecución de la obra de cada contrato basado, será impartida por el jefe de obra y/o el encargado/capataz de la obra. Se acometerá dentro de la primera semana del trabajador en la obra, en horario de trabajo y con una duración no inferior a 3 horas.

Mensualmente, junto con la certificación, el adjudicatario entregará una relación de todos los trabajadores que han recibido la formación en el mes correspondiente. La relación incluirá DNI, nombre, apellidos, y firma del trabajador.

La condición especial de ejecución del contrato establecida tiene, a efectos de lo dispuesto en el artículo 202, apartado 3 de la LCSP, el carácter de obligación contractual esencial, siendo su incumplimiento causa de resolución del contrato basado, según lo dispuesto en el artículo 211.1 letra f) de la LCSP.

**20.- Criterios sociales de preferencia en caso de empate: Sí.**

**21.- Penalidades.**

**a). Penalidades por DEMORA:**

**a).1. Penalidades por incumplimiento del plazo total de ejecución de la obra de cada contrato basado.**

Conforme a lo establecido en el artículo 193.3 de la Ley 9/2017 LCSP, y con el límite máximo del artículo 192.1 de la misma ley, cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incurrido en demora respecto al cumplimiento del plazo total reflejado en contrato, la Administración podrá optar, atendidas las circunstancias del caso, por la resolución del contrato o por la imposición de las penalidades diarias en la proporción de 0,60 euros por cada 1.000 euros del precio del contrato, IVA excluido.

Cada vez que las penalidades por demora alcancen un múltiplo del 5 por 100 del precio del contrato, el órgano de contratación estará facultado para proceder a la resolución del mismo o acordar la continuidad de su ejecución con imposición de nuevas penalidades. En este último supuesto, el órgano de contratación concederá la ampliación del plazo que estime necesaria para la terminación del contrato.

Asimismo, la Administración tendrá las mismas prerrogativas cuando la demora en el cumplimiento de los plazos parciales haga presumir razonablemente la imposibilidad del cumplimiento del plazo total.

La aplicación y el pago de las penalidades no excluyen la indemnización a que la Administración pueda tener derecho por daños y perjuicios ocasionados con motivo del retraso imputable al contratista.

**a).2. Penalidades por incumplimiento de los plazos parciales de la obra de cada contrato basado.**

**Incumplimientos de plazos parciales calificados leves:**

- El retraso en la ejecución de la obra del contrato basado, siempre que este no supere los quince días naturales del plazo establecido en el programa de trabajo aprobado.

**Incumplimientos de plazos parciales calificados graves:**

- El retraso en la ejecución de la obra del contrato basado cuando supere los quince días naturales hasta los 30 días naturales del plazo establecido en el programa de trabajo aprobado.

**Incumplimientos de plazos parciales calificados muy graves:**

- El retraso en la ejecución de la obra del contrato basado cuando supere los 30 días naturales del plazo establecido en el programa de trabajo aprobado.

Las penalidades aplicables por incumplimiento de plazos parciales, serán las mismas, en función de su calificación, que las establecidas en el apartado siguiente por ejecución defectuosa del acuerdo marco y/o los contratos basados.

**b). Penalidades por ejecución defectuosa del acuerdo marco y/o los contratos basados:**

La correcta ejecución del acuerdo marco y los contratos basados es una obligación de los mismos, por lo que, conforme a lo establecido en el artículo 192.1 de la LCSP, la ejecución defectuosa sus respectivos objetos supone un incumplimiento al que corresponde la aplicación de penalidades.

A continuación, se relacionan los posibles incumplimientos, agrupados por su gravedad:

**Incumplimientos de obligaciones calificados leves:**

1. Incumplimiento de una instrucción dada por la Subdirección de Infraestructuras y Equipamiento sobre la correcta ejecución de la obra que haya sido cursada por escrito especificando el objeto de la misma, comunicada a la empresa y no reciba respuesta en el plazo de 2 días.



2. Falta de cuidado de las instalaciones y mobiliario de los edificios objeto del contrato.
3. Falta de señalización de las obras.

**Incumplimientos de obligaciones calificados graves:**

1. El incumplimiento de las condiciones de seguridad y salud, así como de prevención de riesgos laborales, en especial la falta de seguimiento de la actividad preventiva por parte de la empresa. Apartado 13 del PPT.
2. Falta de control de calidad de las obras de los contratos basados en los términos exigidos en el pliego de prescripciones técnicas. Apartado 7 del PPT.
3. Carencia de locales, parque de maquinaria y medios auxiliares adecuados a las prestaciones previstas en el pliego de prescripciones técnicas.
4. Por la comisión de un tercer o sucesivos incumplimientos calificados como leves, no penalizados como tal, tras dos incumplimientos penalizados como leves según el apartado anterior.

**Incumplimientos de obligaciones calificados muy graves:**

1. Carencia de los medios personales o materiales necesarios para garantizar la correcta ejecución de las obras, distintos a los medios adscritos.
2. Por incumplir la adscripción de medios personales y/o materiales.
3. Por incumplimiento de los compromisos adquiridos en la oferta incluidos en los criterios objetivos de adjudicación del contrato.
4. Por la comisión de un tercer o sucesivos incumplimientos calificados como graves, no penalizados como tal, tras dos incumplimientos penalizados como graves, según el apartado anterior.

**Incumplimientos de la obligación de visita al inmueble objeto de las obras, previa a la licitación de un contrato basado.**

-No realizar la visita al inmueble objeto de las obras, según la obligación establecida en el apartado 29.2. del presente pliego, para el procedimiento de adjudicación de los contratos basados.

**Las penalidades aplicables para los supuestos antes indicados, por obra (contrato basado), serán las siguientes:**

- Por incumplimientos leves:



- a) Amonestación escrita, con constancia en el expediente de contratación.
- b) Deducción hasta el 2,5% del importe de adjudicación de la obra (IVA excluido).

- Por incumplimientos graves:

- a) Deducción superior al 2,5% e inferior al 5 % del importe de adjudicación de la obra (IVA excluido).

- Por incumplimientos muy graves:

- a) Deducción del 5 al 10 % del importe de adjudicación de la obra (IVA excluido).

- Penalidad por el incumplimiento de la obligación de realizar la visita al inmueble objeto de la obra, según los lotes:

Lote 1: 1.500 euros.

Lote 2: 1.000 euros.

Lote 3: 550 euros.

Lote 4: 1.500 euros.

Lote 5: 550 euros.

**c). Por infracción de las condiciones establecidas para la subcontratación.**

Por la infracción de las condiciones establecidas para la subcontratación en el artículo 215.2 de la LCSP, así como la falta de acreditación de la aptitud del subcontratista o de las circunstancias determinantes de la situación de emergencia o de las que hacen urgente la subcontratación, se podrá imponer una penalidad de hasta el 50 % del importe del subcontrato, según dispone el artículo 215.3.a) de la LCSP.

Las cuantías de cada una de las penalidades no podrán ser superiores al 10% del precio del contrato, IVA excluido, ni el total de las mismas superar el 50% del precio del contrato.

**d) Por incumplimiento en los pagos a los subcontratistas o suministradores.**

1) El incumplimiento del contratista de la entrega de la documentación especificada en el artículo 217.1 de la LCSP, que se le haya requerido, permitirá la imposición de penalidades de hasta un 5% del importe del subcontrato.

2) Por el incumplimiento del contratista del pago en plazo al subcontratista o suministrador se impondrá una penalidad del 10% del importe adeudado. En todo caso, su imposición deberá ajustarse a lo dispuesto en el 192.1 de la LCSP, sin que la cuantía de cada una de las



penalidades pueda superar el 10% del precio del contrato, IVA excluido, debiendo ser proporcional a la gravedad del incumplimiento, teniendo en cuenta, a estos efectos, que el órgano de contratación haya cumplido las obligaciones de pago del precio al contratista previstas en el artículo 198.4 de la LCSP.

3) En todo caso, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 217.3 de la LCSP, procederá la imposición de penalidades al contratista cuando mediante resolución judicial o arbitral firme, aportada por el subcontratista o por el suministrador al órgano de contratación, quedara acreditado el impago por el contratista a un subcontratista o suministrador vinculado a la ejecución del contrato en los plazos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, y que dicha demora en el pago no viene motivada por el incumplimiento de alguna de las obligaciones contractuales asumidas por el subcontratista o por el suministrador en la ejecución de la prestación.

La penalidad podrá alcanzar hasta el 5% del precio del contrato, y podrá reiterarse cada mes mientras persista el impago hasta alcanzar el límite conjunto del 50% de dicho precio.

La garantía definitiva responderá de las penalidades que se impongan por este motivo.

---

Las penalidades serán proporcionales a la gravedad del incumplimiento o cumplimiento defectuoso previsto en los pliegos, graduándose en atención a la posible intencionalidad dolosa, la negligencia, la trascendencia de los hechos, la consiguiente adopción de medidas tendentes a su no repetición, así como al hecho de haber procedido a la reparación de los daños de toda índole que haya podido causar.

En todo caso, la imposición de las penalidades no eximirá al contratista de la obligación que legalmente le incumbe, en cuanto a la inmediata reparación de los defectos.

Procedimiento: Para proceder a la imposición de las penalidades indicadas será necesario que los incumplimientos que puedan dar lugar a las mismas queden certificados por el Responsable del contrato. De esta certificación se dará traslado al contratista para que realice las alegaciones oportunas en el plazo de 10 días hábiles. La documentación recabada será trasladada al órgano de contratación que resolverá sobre la imposición de la penalidad.

## **22.- Modificaciones previstas del contrato:**

Del acuerdo marco: **NO se prevén.**

De los contratos basados: **NO se prevén.**



### **23.- Subcontratación.**

Subcontratación del **acuerdo marco: NO.**

Subcontratación en los **contratos basados: Sí procede**, según lo detallado en la cláusula 32 del presente pliego.

Prestaciones no susceptibles de subcontratación:

De conformidad a lo preceptuado como norma general en el artículo 215 de la LCSP, no se han considerado que existan tareas críticas en la prestación objeto de los contratos basados, pudiendo, por tanto, el contratista concertar con varios terceros la realización parcial de la prestación, esto es, de la ejecución de la obra, cuyos subcontratos estarán sometidos al cumplimiento de los requisitos legalmente establecidos.

**Indicación en la oferta del contrato basado de la parte del contrato que se pretenda subcontratar: NO.**

### **24.- Régimen de pagos.**

**De los contratos basados:**

Expedición de certificaciones desglosadas por unidades de obra: Periodicidad mensual.

Abonos a cuenta por operaciones preparatorias: No.

Por materiales acopiados: No

Por instalaciones y equipos: No

### **25.- Revisión de precios.**

Acuerdo Marco: NO.

Contratos basados: SI, solo para aquellos susceptibles de revisión de precios en aplicación del artículo 103 de la LCSP.

Método o sistema para la aplicación del índice de revisión:

En la revisión de precios de los contratos basados se estará a lo especificado en los artículos 103 a 105 de la LCSP y 104 a 106 del RGLCAP en lo que no se opongan a la LCSP, Real Decreto 55/2017, de 3 de febrero, por el que se desarrolla la Ley 2/2015, de 30 de marzo, de desindexación de la economía española y Real Decreto 1359/2011, de 7 de octubre, por el que se aprueba la relación de materiales básicos y las fórmulas-tipo generales de revisión de precios de los contratos de obras y de contratos de suministro de fabricación de armamento y equipamiento de las Administraciones Públicas.



La **fórmula aplicable** de revisión de precios de cada contrato basado, si fuera susceptible de revisión, se establecerá en la memoria justificativa del contrato basado.

En relación con posibles revisiones de precios detalladas en la LCSP o aquellas que pudieran ser legisladas con carácter extraordinario, siempre que no se especifique otra fecha en las normas aplicables, se entenderá **la fecha de formalización del contrato basado**, como la de referencia a la hora de solicitar la citada revisión de precios.

No se considerarán revisables en ningún caso los costes asociados a las amortizaciones, los costes financieros, los gastos generales o de estructura ni el beneficio industrial.

**26.- Importe máximo de los gastos de publicidad de la licitación: Importe máximo de los gastos de publicidad:** 3.000,00 euros a distribuir entre todos los lotes de forma proporcional a su valor estimado. El importe correspondiente a cada lote se dividirá a partes iguales entre los adjudicatarios de cada lote.

**27.- Información sobre el acuerdo marco y contratos basados cuyo carácter confidencial debe respetar el contratista:**

El adjudicatario se comprometerá a mantener en secreto todos los datos e informaciones facilitados por el Organismo Autónomo AMAS, concernientes a las prestaciones objeto del contrato, aquí regulado.

Será considerado como Información Confidencial todo el saber hacer resultante de la ejecución del contrato, debiendo el adjudicatario mantener la información en secreto, sin revelarla de ninguna forma, a ninguna persona física o jurídica que no sea parte del contrato.

Los estudios y documentos resultantes de la ejecución del contrato serán propiedad de la Comunidad de Madrid, quien podrá reproducirlos, publicarlos y divulgarlos total o parcialmente.

El adjudicatario no podrá hacer ningún uso o divulgación de los estudios y documentos elaborados con motivo de la ejecución de este contrato, bien sea en forma total o parcial, directa o extractada, sin autorización expresa del órgano de contratación.

Si el contrato tiene por objeto el desarrollo y la puesta a disposición de productos protegidos por un derecho de propiedad intelectual o industrial, éste será cedido por el contratista a la Administración contratante.

**Plazo durante el cual deberá mantener el deber de respetar el carácter confidencial de la información: 5 años.**





## 28.- Plazo de garantía:

**Del acuerdo marco: No se establece.**

**Para los contratos basados:** Se establece un plazo de garantía mínimo de 1 año contados a partir de la fecha de recepción de la obra de cada contrato basado, que aumentará, en su caso, en el tiempo de ampliación del plazo de garantía ofertado por cada adjudicatario.

## 29.- ADJUDICACIÓN DE LOS CONTRATOS BASADOS.

### 29.1. FORMA DE ADJUDICACIÓN DE LOS CONTRATOS BASADOS Y LÍMITES DE CONTRATOS BASADOS.

**1. Las adjudicaciones se realizarán con o sin licitación:** la licitación será el supuesto de general aplicación.

El objetivo de la licitación de los contratos basados es fijar un porcentaje definitivo de rebaja sobre el presupuesto del contrato basado. La oferta en la licitación de los contratos basados en todo caso **deberá igualar o bien mejorar el porcentaje de rebaja** que se ha fijado en los respectivos contratos de Acuerdos Marco para cada uno de los adjudicatarios.

**2. Límite de adjudicaciones:** Las empresas adjudicatarias deberán contar con personal y equipos materiales y técnicos suficientes con el fin de garantizar la correcta ejecución de todos los contratos basados que le sean adjudicados. Con el objeto de garantizar este extremo, los contratos basados se adjudicarán con limitación en el número de adjudicaciones.

**Criterios de limitación de las adjudicaciones.** Para las adjudicaciones de contratos basados se establecen los siguientes criterios:

**1º. Las empresas no podrán ejecutar más de 8 contratos basados** simultáneamente, sea cual sea el importe total de las obras a realizar.

Dichos 8 contratos basados deberán ser computados en el momento de la adjudicación por parte del Órgano de contratación. Se admite que puedan coincidir más de 8 contratos basados cuando sin estar recepcionada una obra, se haya firmado la última certificación ordinaria.

**2º.** El importe de los contratos que se estén ejecutando simultáneamente no podrá superar 2.128.560,00 euros (IVA excluido) de presupuesto de adjudicación, con independencia del número de contratos basados adjudicados, **salvo que en el momento de adjudicación no se haya llegado a dicha cifra.** En ese caso, una vez superado el límite con la última adjudicación, no se volverá a invitar a la empresa en dicha circunstancia hasta que vuelva a cumplir este requisito.

**Para realizar el cómputo** correspondiente a cada contratista, se tendrán en cuenta todos los contratos basados adjudicados cuya ejecución no haya finalizado. A estos efectos, la fecha



finalización de cada uno de los contratos basados será la fecha de emisión de la última certificación ordinaria de obra.

Una vez superados los límites arriba señalados, **no se deberá cursar la invitación** para participar, hasta que el adjudicatario deje de estar afectado por los límites, según lo indicado en el párrafo anterior. **Para acceder a una nueva licitación**, la última certificación ordinaria de obra deberá tener fecha previa a la invitación.

**3. Adjudicación sin licitación:** sólo se llevará a cabo la adjudicación de un contrato basado sin licitación en el supuesto de que todas las empresas adjudicatarias del Acuerdo Marco excepto una, hubiesen superado cualquiera de los límites señalados anteriormente. En este supuesto se le adjudicará el contrato basado sin licitación a la empresa que no haya superado el citado límite aplicando el porcentaje de baja mínimo ofertado en el acuerdo marco, que también estará obligada a realizar la **visita obligatoria**.

**4. Superación del límite por todas las empresas adjudicatarias:** Si todas las empresas hubiesen superado el límite del acumulado, se enviará invitación a todas ellas, pero **será voluntaria la presentación de ofertas**. Solo será obligatoria la realización de la **visita al inmueble** para el licitador que presente la oferta voluntaria.

## 29.2. ADJUDICACIÓN DE LOS CONTRATOS BASADO CON LICITACIÓN:

**a) CRITERIO de adjudicación de los contratos basados en el Acuerdo Marco: PRECIO.** La licitación de los contratos basados tiene como objetivo la **fijación del porcentaje definitivo de baja** a aplicar a los importes de los contratos basados de obras

Este **porcentaje definitivo de baja deberá ser igual o superior al fijado** en cada uno de los contratos de cada uno de los adjudicatarios del acuerdo marco.

### **b) OBLIGACION DE LICITAR:**

La participación en las licitaciones obligatoria para todos los contratistas, que no hayan superado los límites establecidos en el apartado anterior. La no participación, no impedirá su posible adjudicación al licitador que haya incumplido esta obligación, por el porcentaje de baja ofertado en el acuerdo marco.

**c) PLAZO DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS EN LA LICITACIÓN DE LOS CONTRATOS BASADOS: Plazo mínimo 10 días naturales** desde el envío de la invitación mediante Notificaciones Electrónicas de la Comunidad de Madrid.

**d) VISITA AL INMUEBLE:** Se establece como **obligatoria** para todos los contratos basados, previa a la finalización del plazo de presentación de ofertas, acompañados por personal designado por la Subdirección General de Infraestructuras y Equipamiento para que puedan conocer las peculiaridades del inmueble en que se realizarán las obras objeto del contrato. La persona designada por la Subdirección emitirá un certificado de la visita que los licitadores deberán presentar para concurrir al procedimiento de adjudicación del contrato.



La no realización de la visita podrá conllevar la imposición de la penalidad correspondiente, sin perjuicio de su posible adjudicación al licitador que haya incumplido esta obligación.

### 29.3. PROCEDIMIENTO PARA LA ADJUDICACIÓN DE LOS CONTRATOS BASADO CON LICITACIÓN:

Se llevarán a cabo los siguientes trámites administrativos:

**1º- Memoria justificativa:** la tramitación de la licitación del contrato basado se iniciará con una memoria justificativa del contrato, elaborada por la Subdirección de Infraestructuras y Equipamiento.

-En esta memoria se determinarán todos los datos necesarios para la **identificación de la obra a realizar** y posterior invitación a las empresas contratistas que se reflejan en el punto 3º, así como su **presupuesto de licitación**.

El **presupuesto del contrato basado** se habrá calculado teniendo en cuenta el proyecto aprobado por el Gerente de la Agencia Madrileña de Atención Social, que se habrá elaborado tomando como referencia la base de precios unitarios que se establezcan en la “Base de Precios en la Construcción Centro” editada por el Gabinete Técnico del Colegio Oficial de Aparejadores, Arquitectos Técnicos e Ingenieros de la Edificación de Guadalajara que se publica anualmente, y que esté vigente en el momento de la redacción del proyecto, incrementado en un 13% de gastos generales y un 6% de beneficio Industrial, más el correspondiente IVA vigente en el momento de la formalización del contrato.

Para los precios que no encuentren equivalencia en la citada Base de Precios, pueden tomarse bases actualizadas de proyectos de instalaciones o libremente en el proyecto.

En estos casos se basará, en cuanto resulte de aplicación en los costes elementales fijados, en la descomposición de precios integrados en las bases de precios citadas y de no ser posible, en función de tarifas oficiales y precios de venta al público.

-En esta memoria se expresará la **imputación presupuestaria** y la **existencia de crédito**.

-Se establecerá el **plazo de ejecución**, y en su caso, la existencia de **recepciones parciales**, según la definición del proyecto y las necesidades de la obra.

-Si el contrato fuera susceptible de revisión de precios, la **fórmula de revisión aplicable**.

**2º.- Propuesta de contratación.** Definirá aspectos formales de la licitación como el plazo de presentación de ofertas específico del contrato basado, la visita al inmueble y persona de referencia de la unidad promotora.



**3º.- Invitación:** la invitación se enviará simultáneamente a través de la aplicación de **Notificaciones Electrónicas (NOTE)** a las empresas adjudicatarias del Acuerdo Marco que puedan participar en ese momento en la licitación, adjuntando el modelo de proposición económica en el que se deba de presentar la oferta.

Todas las empresas adjudicatarias invitadas estarán obligadas a presentar oferta que iguale o mejore el porcentaje de baja en el precio que tenga estipulado en su contrato de acuerdo marco.

En la invitación se hará constar el plazo de la presentación de ofertas en la licitación de cada uno de los contratos basados que será como mínimo de 10 días naturales desde el envío de la invitación.

Así mismo, en la invitación se hará constar:

- Obra a realizar: El proyecto de obras se deberá entregar íntegro al licitador, en formato pdf, y las mediciones y presupuesto en formato bc3. Para la obtención del proyecto las empresas adjudicatarias del acuerdo marco para cada lote se pondrán en contacto con la Subdirección de Infraestructuras y Equipamientos para su remisión.
- Email y teléfono de consultas.
- Lugar, fecha y hora de convocatoria para visita al inmueble, o datos de contacto para concertar la visita, que será obligatoria. En esta visita se expedirá un certificado que deberá adjuntarse a la oferta.

#### **4º.- Presentación de ofertas:**

Las propuestas se presentarán a través de la **aplicación Licit@**.

En la invitación se harán constar las instrucciones necesarias para participar en la licitación electrónica.

#### **5º.- Documentación a incluir en el sobre único de oferta:**

- 1• **La proposición económica:** un porcentaje de baja definitivo, que deberá estar expresado con 2 decimales y presentarse conforme al modelo establecido que se adjuntará a la invitación, no pudiendo en ningún caso ser inferior al porcentaje de adjudicación de su contrato de Acuerdo Marco. En esta proposición se deberá de hacer constar expresamente la obra a la que se licita.



-Si no se presenta oferta se considerará el porcentaje de adjudicación del acuerdo marco.

-En el supuesto de errores, omisiones o cualquier otro motivo que invalide la oferta económica realizada por el contratista, subsidiariamente se tendrá en cuenta el porcentaje establecido en su contrato de acuerdo marco a los efectos de una posible adjudicación, en caso de resultar la mejor oferta para la Administración.

**2• El certificado de visita** obligatoria al inmueble objeto del contrato.

## **6º.- Apertura y valoración de ofertas:**

Una vez finalizado el plazo de presentación de ofertas, se convocará a la mesa de contratación de la Agencia Madrileña de Atención Social para proceder a la apertura de las ofertas y valoración de las mismas. Al acto de apertura y lectura de las ofertas presentadas, podrán asistir los contratistas participantes en la licitación.

### **Parámetros objetivos para la identificación de las ofertas incursas en presunción de anormalidad:**

A los efectos de valorar las posibles bajas con valores anormales, será de aplicación lo establecido en el artículo 85 “*Criterios para apreciar las ofertas desproporcionadas o temerarias en las subastas*” del Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, reducidas en un tercio en aplicación del apartado 5 del citado artículo.

Se considerará que una oferta se encuentra en presunción de anormalidad si:

- Cuando, concurriendo **un solo licitador**, sea inferior al presupuesto base de licitación en más de 2/3 de 25 unidades porcentuales.
- Cuando concurren **dos licitadores**, la que sea inferior en más de 2/3 de 20 unidades porcentuales.
- Cuando concurren **tres licitadores**, las que sean inferiores en más de 2/3 de 10 unidades porcentuales a la media aritmética de las ofertas presentadas. No obstante, se excluirá para el cómputo de dicha media la oferta de cuantía más elevada cuando sea superior en más de 2/3 de 10 unidades porcentuales a dicha media. En cualquier caso, se considerará desproporcionada la baja superior a 2/3 de 25 unidades porcentuales.
- Cuando concurren **cuatro licitadores**, las que sean inferiores en más de 2/3 de 10 unidades porcentuales a la media aritmética de las ofertas presentadas. No obstante, si entre ellas existen ofertas que sean superiores a dicha media en más de 2/3 de 10

unidades porcentuales, se procederá al cálculo de una nueva media con las ofertas que no se encuentren en el supuesto indicado. En todo caso, si el número de las restantes ofertas es inferior a tres, la nueva media se calculará sobre las tres ofertas de menor cuantía.

En el caso de encontrarse algunas de las ofertas en valores anormales, se deberá solicitar justificación a la empresa licitadora, según establece el artículo 149 de la LCSP, que deberá presentarla en un máximo de 3 días hábiles desde la notificación del requerimiento. Una vez seguido el procedimiento incluido en el artículo 149 de la LCSP se procederá a aceptar o rechazar la oferta

En el caso de no encontrarse ninguna empresa incurso en valores anormales, en el mismo acto se propondrá adjudicataria a la empresa que haya realizado el porcentaje de baja que permita obtener a la Administración la mejor oferta.

**7º.- Elaboración y propuesta del documento o documentos contables** que comprendan las fases de autorización y disposición del gasto.

**8º.- Fiscalización previa por la Intervención.**

**9º.- Aprobación y contabilización del gasto.**

**10º.- Adjudicación del contrato basado** del acuerdo marco por el órgano de contratación y notificación de la adjudicación a la empresa adjudicataria y al resto de los adjudicatarios del lote del Acuerdo Marco.

**11º.- Formalización de los contratos basados:**

La formalización de los contratos basados en documento administrativo se llevará a cabo en el formato fijado por la Agencia Madrileña de Atención Social. En el contrato basado se hará constar la baja ofertada por la empresa, así como los compromisos ofertados para la adjudicación del Acuerdo Marco.



## **CAPÍTULO II. DISPOSICIONES GENERALES**

### **Cláusula 3. Objeto del acuerdo marco.**

El acuerdo marco tiene por objeto la determinación de los requisitos y condiciones a que han de ajustarse los contratos basados en el mismo para la ejecución de las obras indicadas en el artículo 232 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, a realizar en el conjunto de inmuebles adscritos o que se adscriban a la Agencia Madrileña de Atención Social durante la vigencia del acuerdo marco

Si el acuerdo marco está dividido en lotes, los licitadores podrán optar a un lote, a varios o a todos ellos, salvo que se establezca un número máximo de lotes por licitador, para lo que se estará a lo estipulado en el **apartado 1 de la cláusula 1**. En este apartado se indican, asimismo en su caso, el número máximo de lotes a adjudicar a cada licitador y las normas a aplicar en el supuesto de que el licitador pueda resultar adjudicatario de un número de lotes que exceda el indicado.

### **Cláusula 2. Régimen jurídico**

El presente acuerdo marco y los contratos basados tienen carácter administrativo.

Las partes quedan sometidas expresamente a lo establecido en este pliego y en su correspondiente pliego de prescripciones técnicas particulares tanto para el acuerdo marco como para los contratos basados.

Para lo no previsto en los pliegos, acuerdo marco y contratos basados se regirán por la legislación básica del Estado en materia de contratos públicos: Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (LCSP), y en cuanto no se oponga a lo establecido la LCSP, rige el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, por el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre (RGLCAP), por el Pliego de Cláusulas Administrativas Generales para la Contratación de Obras del Estado, aprobado por Decreto 3854/1970, de 31 de diciembre, por las Leyes aprobadas por la Asamblea de Madrid y por el Reglamento General de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, aprobado por Decreto 49/2003, de 3 de abril (RGCPM) y sus normas complementarias. Supletoriamente, se aplicarán las normas estatales sobre contratos públicos que no tengan carácter básico, las restantes normas de derecho administrativo y, en su defecto, las de derecho privado.

Para las obras cuyo objeto consista en una edificación será de aplicación, con carácter supletorio, la Ley 38/1999, de 5 de noviembre, de Ordenación de la Edificación, a excepción de lo dispuesto sobre garantías de suscripción obligatoria.





#### **Cláusula 4. Presupuesto. Valor estimado del acuerdo marco**

Valor estimado del acuerdo marco asciende a la cantidad expresada en el **apartado 4 de la cláusula 1**, distribuido en las anualidades previstas en el mismo. Su cálculo incluye todos los factores de valoración y gastos que, según los documentos contractuales y la legislación vigente son de cuenta del adjudicatario, así como los tributos de cualquier índole, incluido el Impuesto sobre el Valor Añadido, que figura como partida independiente en el **apartado 4 de la cláusula 1**.

Valor estimado de cada uno de los lotes del acuerdo marco asciende a la cantidad expresada en el **apartado 4 de la cláusula 1**,

El importe se entenderá como la cantidad máxima que puede ejecutarse, sin que su falta de ejecución total pueda entenderse como incumplimiento de contrato por parte de la Administración.

La financiación se ajustará al ritmo requerido en la ejecución de las prestaciones, adoptándose las medidas necesarias a tal fin en el momento de programación de las anualidades y durante el plazo de ejecución del Acuerdo Marco.

El presupuesto, al tratarse de un importe máximo estimado, no se verá afectado por la baja que pueda producirse que se aplicará sobre los precios unitarios de las obras objeto del contrato.

La ejecución de las obras está amparada por los créditos que se indican en el **apartado 4 de la cláusula 1**.

Si el acuerdo marco o los contratos basados se financian con fondos europeos, quedará sometido a las disposiciones del Tratado de la Unión Europea y a los actos fijados en virtud del mismo, así como a lo dispuesto en el Reglamento (UE) nº 2021/1060 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 24 de junio de 2021, por el que se establecen disposiciones comunes relativas al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, al Fondo Social Europeo Plus, al Fondo de Cohesión, al Fondo de Transición Justa y al Fondo Europeo Marítimo, de Pesca y de Acuicultura, así como las normas financieras para dichos Fondos y para el Fondo de Asilo, Migración e Integración, el Fondo de Seguridad Interior y el Instrumento de Apoyo Financiero a la Gestión de Fronteras y la Política de Visados, en lo que se refiere a las actuaciones cofinanciadas con cargo al periodo de programación 2021-2027 y, en su caso, en virtud de lo dispuesto en el Reglamento (UE) nº 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 17 de diciembre de 2013, en lo que se refiere a las actuaciones cofinanciadas con cargo al periodo de programación 2014-2020.

#### **Cláusula 5. Perfil de contratante.**



El acceso al perfil de contratante del órgano de contratación se efectuará a través del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, en la siguiente dirección de Internet (URL): <https://contratos-publicos.comunidad.madrid/>.

### **CAPÍTULO III. LICITACIÓN DEL ACUERDO MARCO**

#### **Cláusula 6. Capacidad para contratar y criterios de selección de las empresas.**

Podrán optar a la adjudicación del presente acuerdo marco las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, a título individual o en unión temporal de empresarios, que tengan plena capacidad de obrar, que no se encuentren incursas en las prohibiciones e incompatibilidades para contratar con la Administración establecidas en el artículo 71 de la LCSP, en la Ley 14/1995, de 21 de abril, de Incompatibilidades de Altos Cargos de la Comunidad de Madrid, y en el artículo 29.5 de la Ley 9/1990, de 8 de noviembre, Reguladora de la Hacienda de la Comunidad de Madrid, y que acrediten su solvencia económica, financiera y técnica, requisito éste último que será sustituido por la correspondiente clasificación en los casos en los que con arreglo a lo establecido en la LCSP sea exigible, de conformidad con lo establecido en el **apartado 8 de la cláusula 1**, en el que se indican asimismo los criterios que se aplicarán para la selección de las empresas. El cumplimiento de dichos criterios se acreditará por los medios que en el mismo apartado se indican.

La clasificación del empresario acreditará su solvencia para la celebración de contratos del mismo tipo que aquéllos para los que se haya obtenido y para cuya celebración no se exija estar en posesión de la misma.

Los empresarios deberán contar, asimismo, con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, se especifica en el **apartado 7 de la cláusula 1**.

Además, cuando se trate de personas jurídicas, las prestaciones del contrato objeto del presente pliego han de estar comprendidas dentro de los fines, objeto o ámbito de actividad que, conforme a sus estatutos o reglas fundacionales, les sean propios.

Las empresas extranjeras no comunitarias deberán reunir, además, los requisitos establecidos en el artículo 68 de la LCSP.

#### **Cláusula 7. Procedimiento de adjudicación.**

El acuerdo marco se adjudicará por procedimiento abierto mediante pluralidad de criterios, en aplicación de los artículos 131.2, 145 y 156.1 de la LCSP, conforme a los términos y requisitos establecidos en dicho texto legal.

Si así se indica en el apartado 9 de la cláusula 1 de este pliego, para la adjudicación del acuerdo marco se celebrará una subasta electrónica, conforme a los requisitos establecidos en el artículo 143 de la LCSP. En el apartado 14 de la cláusula 1 se incluye la información necesaria sobre su celebración.



**Cláusula 8. Criterios objetivos de adjudicación del acuerdo marco.**

Los criterios objetivos que han de servir de base para la adjudicación del acuerdo marco son los establecidos, con su correspondiente ponderación o, en su defecto, por orden decreciente de importancia, en el **apartado 10 de la cláusula 1**.

Cuando el procedimiento de adjudicación se articule en varias fases, de entre los criterios objetivos de adjudicación, en el mismo apartado de dicha cláusula, se especifican, en su caso, los que se valorarán en una primera fase, siendo necesario obtener, como mínimo, en cada uno de ellos la puntuación que asimismo se indica para que la oferta pueda ser valorada en la fase decisoria. Igualmente, se señalarán, en su caso, en este apartado, los parámetros objetivos que deberán permitir identificar los casos en que una oferta se considere anormal, referidos a la oferta considerada en su conjunto.

Cuando los criterios cuya cuantificación dependa de un juicio de valor tengan atribuida una ponderación mayor que la correspondiente a los criterios evaluables de forma automática, la valoración de aquéllos corresponderá bien a un comité formado por expertos en la materia objeto del contrato, o bien a un organismo técnico especializado. El comité, en su caso, estará compuesto por un mínimo de tres miembros, que podrán pertenecer a los servicios dependientes del órgano de contratación, pero, en ningún caso, podrán estar adscritos al órgano proponente del contrato al que corresponderá realizar la evaluación de las ofertas. Su designación o el procedimiento para efectuarla o, en su caso, la designación del organismo técnico especializado se establece en el apartado 10 de la cláusula 1, debiendo publicarse en el perfil de contratante, con carácter previo a la apertura de la documentación relativa a los criterios de adjudicación cuya cuantificación dependa de un juicio de valor.

Cuando en el apartado 1 de la cláusula 1 se admitan ofertas integradoras, previamente se llevará a cabo una evaluación comparativa para determinar si las ofertas presentadas por un licitador concreto para una combinación particular de lotes cumplirían mejor, en conjunto, los criterios de adjudicación establecidos en el pliego con respecto a dichos lotes, que las ofertas presentadas para los lotes separados de que se trate, considerados aisladamente.

**Cláusula 9. Garantía provisional. NO PROCEDE**

**Cláusula 10. Presentación de proposiciones y tratamiento de datos personales por parte de la Administración.**

Las proposiciones se presentarán en la forma, plazo y lugar indicados en el anuncio de licitación, y en la forma establecida en este pliego.

En el Portal de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid (<https://contratos-publicos.comunidad.madrid/>) se ofrecerá la información relativa a la convocatoria de licitación de este contrato, incluyendo los pliegos de cláusulas administrativas particulares, de



prescripciones técnicas particulares, el proyecto y documentación complementaria, en su caso y el enlace a la información sobre el sistema de licitación electrónica que debe utilizarse.

Los licitadores podrán solicitar información adicional sobre los pliegos y sobre la documentación complementaria con una antelación de 12 días a la fecha límite fijada para la recepción de ofertas en el anuncio de licitación. Esta información se facilitará seis días antes del fin del plazo de presentación de proposiciones.

En los casos en que lo solicitado sean aclaraciones a lo establecido en los pliegos o resto de documentación, las respuestas tendrán carácter vinculante y se harán públicas en el perfil de contratante.

Cada empresario no podrá presentar más de una proposición, sin perjuicio de la admisibilidad de variantes y subasta electrónica si se prevén en la **cláusula 1**. Tampoco podrá suscribir ninguna proposición en unión temporal con otros empresarios si lo ha hecho individualmente o figurar en más de una unión temporal. La contravención de estas prohibiciones dará lugar a la inadmisión de todas las proposiciones por él suscritas.

La presentación de proposiciones supone, por parte del empresario, la aceptación incondicional del clausulado de este pliego y del de prescripciones técnicas particulares que rigen el presente contrato, sin salvedad o reserva alguna, así como la autorización a la mesa y al órgano de contratación para consultar los datos recogidos en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o en las listas oficiales de operadores económicos de un Estado miembro de la Unión Europea.

Los datos de carácter personal de los licitadores, del adjudicatario y, en su caso, de sus representantes y personal, serán tratados por el centro directivo promotor del contrato en la actividad de tratamiento "CONTRATACIÓN", cuya finalidad es la tramitación, adjudicación y ejecución de los contratos. La legitimación para el tratamiento de esos datos personales se fundamenta en el artículo 6.1.b) del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD).

No se comunicarán los datos personales a terceros destinatarios, salvo a aquellas entidades o Administraciones a las que resulte necesario para el cumplimiento de la finalidad del tratamiento y de las obligaciones legales del contrato, en los términos declarados en el Registro de Actividades de Tratamiento (RAT) correspondiente.

Los datos que proceda serán publicados en los diarios o boletines oficiales y, en particular, en el perfil de contratante del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid y, por interconexión, en la Plataforma de Contratación del Sector Público.

Los derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como el derecho a no ser objeto de decisiones basadas



únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan, se pueden ejercer por registro electrónico, registro presencial o en los lugares y formas previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, preferentemente mediante el “Formulario para el ejercicio de derechos en materia de protección de datos personales”, que está disponible en la dirección de Internet: <https://www.comunidad.madrid/protecciondedatos>, donde además se ofrece información adicional sobre esta materia.

#### **Cláusula 11. Medios electrónicos.**

La utilización de medios y soportes electrónicos, informáticos y telemáticos en la presentación de proposiciones será obligatoria cuando se indique en el **apartado 14 de la cláusula 1**.

En el mismo apartado se indica el portal informático donde, en su caso, se puede acceder a los programas y la información necesaria para licitar por medios electrónicos.

Si se exige la presentación electrónica de las ofertas, los licitadores aportarán sus documentos firmados electrónicamente. Los certificados de firma electrónica que se utilicen deben haber sido emitidos por uno de los prestadores de servicios electrónicos de confianza cualificados (<https://sedeaplicaciones.minetur.gob.es/Prestadores/>) y no estar vencidos, suspendidos o revocados. Si no dispusieran de los documentos en formato electrónico porque fueron emitidos originalmente en soporte papel, aportarán copias digitalizadas. Las copias que aporten los interesados al procedimiento de contratación tendrán eficacia exclusivamente en el ámbito de la actividad contractual de esta Administración Pública Autonómica.

Los licitadores son responsables de la veracidad de los documentos que presenten. Excepcionalmente, cuando la relevancia del documento en el procedimiento lo exija o existan dudas derivadas de la calidad de la copia, el órgano de contratación podrá solicitar de manera motivada el cotejo de las copias aportadas por el licitador, para lo que podrá requerir la exhibición del documento o de la información original.

Incurrir en falsedad al facilitar cualquier dato relativo a la capacidad o solvencia es causa de prohibición de contratar conforme al artículo 71.1 e) de la LCSP.

El órgano de contratación recabará de otros órganos y registros de las Administraciones y entidades públicas la consulta y transmisión electrónica de datos y documentos que se requieran referentes a la capacidad y solvencia de las empresas, salvo que conste su oposición expresa, en los términos del modelo que figura como **anexo III** de este pliego.

#### **Notificaciones y comunicaciones telemáticas.**

Aún en los casos en que no resulte exigible que presenten la oferta por medios electrónicos, para las restantes comunicaciones, notificaciones y envíos documentales, los interesados se relacionarán con el órgano de contratación por medios electrónicos.



Para la práctica de las NOTIFICACIONES, incluidas las INVITACIONES PARA LICITAR LOS CONTRATOS BASADOS, el órgano de contratación utilizará el sistema de notificaciones electrónicas de la Comunidad de Madrid, al que se accede a través de la Carpeta Ciudadana (<https://gestiona7.madrid.org/carpetaciudadana/>), para lo cual la empresa o su representante deben estar DADOS DE ALTA en ese sistema.

#### Tablón de anuncios electrónico

Se comunicarán a los interesados en el acuerdo marco los defectos u omisiones subsanables de la documentación presentada por los licitadores, los empresarios admitidos y los excluidos de la licitación, y las ofertas con valores anormales mediante su publicación en el tablón de anuncios electrónico, del Portal de la Contratación Pública, sección Perfil de contratante (<https://contratos-publicos.comunidad.madrid/perfil-contratante/>).

Adicionalmente, se notificarán de forma individual por medios electrónicos a los interesados afectados, cuando se trate de actuaciones de la mesa o del órgano de contratación, que impliquen la posible subsanación de defectos u omisiones en la documentación presentada o determinen la exclusión de candidatos o licitadores.

Conforme a lo dispuesto en la disposición adicional decimoquinta de la LCSP, los plazos a contar desde la notificación de las actuaciones a que se refiere el párrafo anterior se computarán desde la fecha de envío de la notificación electrónica, siempre que el acto objeto de notificación se haya publicado el mismo día en el Perfil de contratante del órgano de contratación. En caso contrario los plazos se computarán desde la recepción de la notificación por el interesado.

Por su parte, la publicación en el tablón de anuncios electrónico de la existencia de ofertas en el acuerdo marco que pueden ser consideradas anormalmente bajas se hace para su divulgación y conocimiento de todos los licitadores, ya que esta circunstancia amplía el plazo máximo para adjudicar el contrato, conforme a lo dispuesto en el artículo 158.3 de la LCSP; sin perjuicio de que se efectuará, mediante notificación electrónica individual, el requerimiento a cada licitador que haya presentado una oferta incurso en presunción de anormalidad, para tramitar el procedimiento previsto en el artículo 149 de la de la misma Ley, tal y como establece la cláusula relativa a la actuación de la mesa de contratación, computándose en este caso los plazos desde la recepción de la notificación por el interesado.

Quienes figuren como interesados o representantes en los procedimientos que se encuentren abiertos en la Comunidad de Madrid pueden enviar comunicaciones o aportar nuevos documentos al correspondiente expediente a través de la Carpeta Ciudadana (<https://gestiona7.madrid.org/carpetaciudadana/>), en la opción "Situación de expedientes". También existe la posibilidad de utilizar un formulario genérico de solicitud (<https://tramita.comunidad.madrid/prestacion-social/formulario-solicitud-generica>) para presentar documentos y comunicaciones dirigidos a cualquier órgano de la Comunidad de Madrid.

#### **Cláusula 12. Forma y contenido de las proposiciones.**





Las proposiciones se presentarán redactadas en lengua castellana, o traducidas oficialmente a esta lengua, y constarán de **DOS (2) SOBRES**.

**A) SOBRE Nº 1. DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA.**

**B) SOBRE Nº 2. PROPOSICIÓN ECONÓMICA Y DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN EVALUABLES DE FORMA AUTOMÁTICA POR APLICACIÓN DE FÓRMULAS.**

Los licitadores deberán indicar la documentación o información aportada a la licitación que tenga carácter confidencial, por afectar a los secretos técnicos o comerciales, a los aspectos confidenciales de la oferta, y a cualesquiera otras informaciones cuyo contenido pueda ser utilizado para falsear la competencia, ya sea en este procedimiento de licitación o en otros posteriores. El carácter confidencial no podrá extenderse a todo el contenido de la proposición, pudiendo afectar únicamente a los documentos que tengan una difusión restringida y, en ningún caso, a documentos que sean públicamente accesibles.

En los sobres se deberá incluir la documentación que a continuación se indica:

**A) SOBRE Nº 1 "DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA"** que incluirá, preceptivamente los siguientes documentos:

**1. Declaración responsable** del licitador sobre el cumplimiento de los requisitos previos para participar en este procedimiento de contratación, conforme al formulario normalizado del **"DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN" (DEUC)**, establecido por el Reglamento de Ejecución (UE) 2016/7 de la Comisión, de 5 de enero de 2016, según se recoge en el **anexo II** al presente pliego.

El servicio en línea gratuito DEUC electrónico permite cumplimentar este documento por vía electrónica en la siguiente dirección de Internet: <https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es> conforme se indica a continuación:

- Con el servicio DEUC electrónico, el órgano de contratación creará un modelo de DEUC para este procedimiento, que se pondrá a disposición de los licitadores en formato normalizado XML, junto con los demás documentos de la convocatoria (como documentación complementaria) en el Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid -Perfil de contratante-.
- El licitador deberá almacenar localmente en su ordenador dicho modelo en XML y acceder después al servicio DEUC electrónico, donde deberá importarlo, cumplimentar los datos necesarios, exportarlo y almacenarlo en su equipo en formato electrónico, firmarlo (electrónicamente en el supuesto de licitación electrónica) y presentar el DEUC con los demás documentos de la licitación. En el **anexo II** se incluyen unas orientaciones para la cumplimentación del formulario normalizado del DEUC.





Si varios empresarios concurren constituyendo una **unión temporal**, cada uno de los que la componen deberá acreditar su capacidad de obrar presentando todos y cada uno de ellos un formulario DEUC separado, así como el resto de los documentos exigidos en este apartado de la presente cláusula, debiendo acompañar asimismo un escrito de compromiso de constituirse formalmente en unión temporal en caso de resultar adjudicatarios del contrato, en el que indicarán los nombres y circunstancias de los empresarios que se agrupan, el porcentaje de participación de cada uno de ellos y la designación de un representante o apoderado único de la unión con poderes bastantes, que durante la vigencia del contrato ha de ostentar la plena representación de la misma frente a la Administración. El citado documento deberá estar firmado por los representantes de cada una de las empresas que componen la unión.

Si el licitador va a recurrir a la capacidad de otra/s entidad/es para acreditar solvencia, deberá también aportar el DEUC separado de dicha/s entidad/es.

Si el contrato está dividido en lotes y los requisitos de solvencia económica y financiera y técnica o profesional exigidos varían de un lote a otro, se aportará una declaración responsable por cada lote o grupo de lotes al que se apliquen los mismos requisitos de solvencia.

Las empresas que figuren inscritas en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público lo indicarán en el propio formulario del DEUC y, si alguno de los datos o informaciones requeridos no constan en el Registro o no figuran actualizados, los aportarán mediante la cumplimentación del citado formulario.

No obstante, el órgano o la mesa de contratación, cuando resulte necesario para el buen desarrollo del procedimiento, podrán recabar, en cualquier momento anterior a la adjudicación, que los licitadores presenten la totalidad o una parte de los documentos justificativos, cuando consideren que existen dudas razonables sobre la vigencia o fiabilidad de la declaración.

## **2. DECLARACIÓN RESPONSABLE MÚLTIPLE.**

Declaración responsable múltiple, conforme al modelo que figura en el **anexo III** al presente pliego.

## **3. Garantía provisional. No procede.**

## **4.- Subasta electrónica. No procede.**

En caso de celebración de **subasta electrónica**, los licitadores deben indicar una dirección de correo electrónico donde enviar la invitación a participar y los datos de una persona de contacto, a la cual se asignará una clave que le permitirá acceder a la Plataforma de Subastas Electrónicas.



## **B) SOBRE Nº 2. "PROPOSICIÓN ECONÓMICA Y DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN EVALUABLES DE FORMA AUTOMÁTICA POR APLICACIÓN DE FÓRMULAS".**

Este sobre contendrá:

**1.** La **PROPOSICIÓN ECONÓMICA**, según el modelo establecido en el **anexo I.1** de este Pliego, incluyendo también el plazo de entrega al que se compromete el licitador, así como, en su caso, el desglose de costes exigido en el **apartado 10 de la cláusula 1**.

Para la presentación electrónica de las ofertas y de subasta electrónica, en su caso, respectivamente, se tendrá en cuenta lo dispuesto en el apartado denominado "Medios electrónicos" de **la cláusula 1**, relativa a las "Características del contrato".

No se aceptarán proposiciones económicas que contengan omisiones, errores o tachaduras que impidan conocer claramente lo que la Administración estime fundamental para considerar la oferta debiendo incluir, en su caso, el desglose de costes exigido en el **apartado 10 de la cláusula 1**. Si alguna proposición no guardase concordancia con la documentación examinada y admitida, excediese del presupuesto base de licitación, variase sustancialmente el modelo establecido, comportase error manifiesto en el importe de la proposición, o existiese reconocimiento por parte del licitador de que adolece de error o inconsistencia que la hagan inviable, será desechada por la Mesa de contratación, sin que sea causa bastante para el rechazo el cambio u omisión de algunas palabras del modelo si ello no altera su sentido.

En la proposición deberá indicarse, como partida independiente, el importe del Impuesto sobre el Valor Añadido que deba ser repercutido.

**2.** La documentación que se especifica en el **apartado 11 de la cláusula 1** al presente pliego, en orden a la aplicación de los demás criterios de adjudicación, distintos del precio y el plazo de ejecución, valorables de forma automática por aplicación de fórmulas.

### **Cláusula 13. Actuación de la Mesa de contratación.**

Finalizado el plazo de admisión de proposiciones, se constituirá la Mesa de contratación, con objeto de proceder a la apertura del **sobre nº 1** que contiene la documentación administrativa. Si observase defectos u omisiones subsanables en la documentación presentada, lo comunicará a los interesados, a través del tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid. Adicionalmente, se notificarán de forma individual por medios electrónicos a los interesados afectados, concediéndose un plazo de tres días naturales para que los licitadores los corrijan o subsanen.

Una vez examinada la documentación aportada, la Mesa determinará las empresas admitidas a licitación, las rechazadas y las causas de su rechazo, según proceda. Estas circunstancias



se publicarán en el tablón de anuncios electrónico. Adicionalmente, se notificarán de forma individual por medios electrónicos a los interesados afectados.

Conforme a lo dispuesto en la disposición adicional decimoquinta de la LCSP, los plazos a contar desde la notificación de las actuaciones a que se refieren los párrafos anteriores se computarán desde la fecha de envío de la notificación electrónica, siempre que el acto objeto de notificación se haya publicado el mismo día en el Perfil de contratante del órgano de contratación. En caso contrario los plazos se computarán desde la recepción de la notificación por el interesado.

En acto público, la Mesa pondrá en conocimiento de los licitadores el resultado de la comprobación de la documentación. Seguidamente, abrirá el sobre nº 2 “Proposición económica y documentación relativa a los criterios de adjudicación evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas”, dando lectura a las ofertas de las empresas admitidas y, en su caso, a la documentación relativa a los criterios evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas.

Si se identificase alguna proposición que pueda ser considerada anormalmente baja, de acuerdo, en su caso, con lo indicado en el **apartado 10 de la cláusula 1**, se realizará la tramitación prevista en el artículo 149 de la LCSP.

Si se produce empate entre dos o más ofertas, se solicitará de los licitadores afectados la documentación acreditativa de los criterios de desempate indicados en la **cláusula 16**.

La mesa de contratación clasificará las proposiciones presentadas por orden decreciente, atendiendo a los criterios de adjudicación, pudiéndose solicitar para ello cuantos informes técnicos se estime pertinentes, para posteriormente elevar la correspondiente propuesta al órgano de contratación.

Si el acuerdo marco está sujeto a regulación armonizada, si se apreciase indicios fundados de conductas colusorias en el procedimiento de contratación, en el sentido definido en el artículo 1 de la Ley 15/2007, de 3 de julio, de Defensa de la Competencia, se seguirá el procedimiento establecido al respecto en el artículo 150 de la LCSP.

#### **Cláusula 14. Garantía definitiva.**

Los licitadores que hayan presentado las mejores ofertas de conformidad con lo dispuesto en el artículo 145 de la LCSP estarán obligados a constituir garantía definitiva a disposición del órgano de contratación, si así se indica en el **apartado 15 de la cláusula 1**, por la cuantía señalada en el mismo. La garantía deberá ser constituida en el plazo de 10 días hábiles contados desde el siguiente a aquel en que reciban el requerimiento de la Administración. En todo caso, la garantía definitiva responderá de los conceptos a que se refieren los artículos 110, 217.3 y, en su caso, 217.1 de la LCSP.



La garantía definitiva se constituirá en la Caja de Depósitos de la Comunidad de conformidad con lo preceptuado en los artículos 108, 109 y 112 de la LCSP y 55, 56 y 57 del RGLCAP, en cuanto no se oponga a lo previsto en la LCSP, según los modelos y las indicaciones que, para los contratos, figuran en la página web de la Caja de Depósitos (<https://www.comunidad.madrid/servicios/atencion-contribuyente/caja-depositos>) o en la Tesorería de los Organismos Autónomos, en su caso.

Podrá constituirse asimismo en los establecimientos equivalentes de otras Administraciones Públicas en los términos previstos en los convenios que a tal efecto se suscriban con las mismas.

Tratándose de garantías depositadas en la Caja de Depósitos de la Comunidad de Madrid, el órgano de contratación consultará sus datos por medios electrónicos, según lo dispuesto en la Resolución de 7 de marzo de 2003, del Director General de Política Financiera y Tesorería.

En el caso de amortización o sustitución de los valores que integran la garantía, el adjudicatario viene obligado a reponer la garantía en igual cuantía, siendo a su costa el otorgamiento de los documentos necesarios a tal fin.

Si en el **apartado 15 de la cláusula 1** se fija una garantía definitiva general del acuerdo marco, cuando la suma de los importes, IVA excluido, de los contratos basados exceda del doble de la cantidad resultante de capitalizar al 5 por 100 el importe de la garantía definitiva, ésta deberá ser incrementada en una cuantía equivalente.

La garantía definitiva, se fije estimativamente o por contrato basado, responderá de los incumplimientos tanto del acuerdo marco, como del contrato basado de que se trate.

Finalizado el plazo de vigencia del acuerdo marco y/o transcurrido el plazo de garantía de las prestaciones objeto de los contratos basados, si no resultasen responsabilidades que hayan de ejercitarse sobre la garantía definitiva, se dictará resolución de devolución de aquélla o de cancelación del aval, conforme al procedimiento establecido en el artículo 24 del RGCPM.

Cuando como consecuencia de la modificación del acuerdo marco, experimente variación el precio del mismo, se reajustará la garantía en el plazo de 15 días naturales, contados desde la fecha en que se notifique al empresario el acuerdo de modificación, a efectos de que guarde la debida proporción con el precio del contrato resultante de la modificación. En el mismo plazo contado desde la fecha en que se hagan efectivas las penalidades o indemnizaciones el adjudicatario deberá reponer o ampliar la garantía en la cuantía que corresponda, incurriendo, en caso contrario, en causa de resolución.

#### **Cláusula 15. Acreditación de la capacidad para contratar.**

Una vez aceptadas las propuestas de la mesa por el órgano de contratación, los servicios correspondientes recabarán de otros órganos y registros de las Administraciones y entidades



públicas la consulta y transmisión electrónica de datos y documentos referentes a la capacidad y solvencia de los licitadores que hayan resultado propuestos como adjudicatarios, siempre que sea posible su acceso de forma gratuita, y que los interesados, a estos efectos, hayan indicado en qué momento y ante qué órgano administrativo presentó los citados documentos, salvo que conste su oposición expresa, conforme al modelo de declaración responsable múltiple que figura como **anexo III** a este pliego. Si, excepcionalmente, no se pudieran recabar los citados documentos, o si se opone a su consulta, se solicitará al interesado su aportación. No obstante, no podrá oponerse a la consulta de los datos que figuren en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público. Asimismo, requerirá, en su caso, al licitador, la presentación por medios electrónicos, en el plazo de diez días hábiles, a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento, de los documentos que se indican a continuación:

## **1.- Capacidad de obrar.**

**1.1.-** Si la empresa fuera persona jurídica, la escritura de constitución o modificación, en su caso, inscrita en el Registro Mercantil, cuando este requisito fuera exigible conforme a la legislación mercantil que le sea aplicable. Si no lo fuere, la escritura o documento de constitución, estatutos o acto fundacional en los que consten las normas por las que se regula su actividad, inscritos, en su caso, en el correspondiente Registro oficial. Estos documentos deberán recoger el exacto régimen jurídico del licitador en el momento de la presentación de la proposición y que conforme a su objeto social puede presentarse a la licitación.

El órgano de contratación utilizará medios electrónicos para recabar los datos del número de identificación fiscal (N.I.F.) de la empresa, salvo que conste oposición expresa del interesado, en cuyo caso deberá presentar dicho documento.

**1.2.-** Si se trata de empresario individual, el órgano de contratación utilizará medios electrónicos para recabar los datos de su DNI, salvo que conste su oposición expresa, en cuyo caso deberá presentar dicho documento, o en su caso, el que le sustituya reglamentariamente.

**1.3.-** Cuando se trate de empresarios no españoles de Estados miembros de la Unión Europea o signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo, la capacidad, solvencia y ausencia de prohibiciones de contratar se podrá realizar bien mediante consulta en la correspondiente lista oficial de operadores económicos autorizados de un estado miembro, bien mediante la aportación de la documentación acreditativa de los citados extremos.

Tendrán capacidad para contratar con el sector público las empresas no españolas de Estados miembros de la Unión Europea que, con arreglo a la legislación del Estado en que estén establecidas, se encuentren habilitadas para realizar la prestación de que se trate. Cuando la legislación del Estado en que se encuentren establecidas estas empresas exija una autorización especial o la pertenencia a una determinada organización para poder realizar la prestación de que se trate, deberán acreditar que cumplen este requisito.



**1.4.-** Cuando se trate de empresas extranjeras no comprendidas en el párrafo anterior, informe de la Misión Diplomática Permanente u Oficina Consular de España del lugar del domicilio de la empresa en el que se haga constar, previa acreditación por la empresa, que figuran inscritas en el Registro local profesional, comercial o análogo, o en su defecto, que actúan con habitualidad en el tráfico local en el ámbito de las actividades a las que se extiende el objeto del contrato. Igualmente deberán acompañar el informe de reciprocidad a que se refiere el artículo 68.1 de la LCSP.

Estas empresas deberán acreditar que tienen abierta sucursal en España, con designación de apoderados o representantes para sus operaciones y que están inscritas en el Registro Mercantil.

**1.5.-** Documentación acreditativa de la habilitación empresarial o profesional precisa para la realización del contrato, en su caso, conforme a lo requerido en el **apartado 7 de la cláusula 1.**

## **2.- Apoderamiento y bastanteo de poderes.**

Los que comparezcan o firmen proposiciones en nombre de otro o representen a una persona jurídica, deberán acompañar también poder acreditativo de su representación declarado bastante para concurrir y contratar por un Letrado de los Servicios Jurídicos de la Comunidad de Madrid. Si el documento acreditativo de la representación contuviese delegación permanente de facultades, deberá figurar inscrito en el Registro Mercantil.

El órgano de contratación utilizará medios electrónicos para recabar los datos del DNI de la persona a cuyo favor se otorgó el apoderamiento o representación, salvo que conste oposición expresa del interesado, en cuyo caso deberá presentar dicho documento.

Se significa que, de acuerdo con lo establecido en la Ley de Tasas y Precios Públicos de la Comunidad de Madrid, Texto Refundido aprobado por Decreto Legislativo 1/2002, de 24 de octubre, la solicitud de bastanteo se encuentra sujeta a tasa, debiendo autoliquidarse por el interesado en el momento de su formulación, requisito sin el cual no se iniciará la actuación administrativa, según lo establecido en la Orden 98/2002, de 29 de enero, de la Consejería de Presidencia, por la que se aprueban las normas de gestión, liquidación y recaudación de la tasa por bastanteo de documentos.

## **3.- Documentación acreditativa de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes y de que no existen deudas en período ejecutivo con la Comunidad de Madrid.**

El órgano de contratación consultará por medios electrónicos que el licitador se halla al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, salvo que conste su oposición expresa, en cuyo caso deberá presentar la siguiente documentación:





Obligaciones tributarias:

a) Alta en el Impuesto sobre Actividades Económicas en el epígrafe correspondiente al objeto del contrato, siempre que ejerza actividades sujetas a dicho impuesto, referida al ejercicio corriente, o el último recibo completado con una declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del citado impuesto.

Los sujetos pasivos que estén exentos del impuesto deberán presentar declaración responsable indicando la causa de exención. En el supuesto de encontrarse en alguna de las excepciones establecidas en el artículo 82.1 apartados e) y f) de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, texto refundido aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, deberán presentar asimismo resolución expresa de la concesión de la exención de la Agencia Estatal de Administración.

Las agrupaciones y uniones temporales de empresas deberán acreditar el alta en el impuesto, sin perjuicio de la tributación que corresponda a las empresas integrantes de la misma.

b) Certificación positiva expedida por la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, en la que se contenga genéricamente el cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 13 del RGLCAP.

Además, los licitadores que hayan presentado la mejor oferta, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 29.5 de la Ley 9/1990, de 8 de noviembre, Reguladora de la Hacienda de la Comunidad de Madrid, no deberán tener deudas en periodo ejecutivo de pago con la Administración autonómica, salvo que estuviesen garantizadas. El certificado que acredite la inexistencia de dichas deudas se aportará de oficio por la Administración Autonómica.

Obligaciones con la Seguridad Social:

Certificación positiva expedida por la Tesorería de la Seguridad Social, en la que se contenga genéricamente el cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 14 del RGLCAP.

**4.- Documentación acreditativa de contar con un plan de igualdad de mujeres y hombres.**

El órgano de contratación podrá consultar por medios electrónicos en el correspondiente registro de convenios colectivos, acuerdos colectivos de trabajo y planes de igualdad, de la autoridad laboral competente, la efectiva inscripción del plan de igualdad de la empresa, salvo que conste su oposición expresa, en cuyo caso deberá presentar el certificado de inscripción en el mismo.

Cuando el licitador haya declarado que ha presentado la solicitud de inscripción de su plan de igualdad en el correspondiente registro laboral junto con la documentación preceptiva para ello y que han transcurrido tres meses sin haber recibido notificación de decisión alguna sobre la misma, se le podrá requerir para que lo acredite mediante cualquier medio de prueba





admitido en Derecho, incluido el documento que demuestre en qué fecha presentó la solicitud de inscripción de su plan de igualdad, acompañado de un certificado del citado registro acreditativo de tales extremos o, en defecto de este último, de la solicitud de tal certificado en la que figure su fecha de presentación en el mismo.

## **5.- Solvencia económica, financiera y técnica**

**-Para las obras cuyo valor estimado sea igual o superior a 500.000 euros**, los licitadores deberán estar clasificados en el/los grupo/s, subgrupo/s y categoría/s exigidos en el **apartado 8 de la cláusula 1**

En el caso de que una parte de la prestación objeto del contrato tenga que ser realizada por empresas especializadas que cuenten con una determinada habilitación o autorización profesional, la clasificación en el grupo correspondiente a esa especialización, en caso de ser exigida, podrá suplirse por el compromiso del empresario de subcontratar la ejecución de esta porción con otros empresarios que dispongan de la habilitación y, en su caso, clasificación necesarias, siempre que el importe de la parte que debe ser ejecutada por éstos no exceda del 50 por ciento del precio del contrato.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 75.4 de la LCSP, se podrá exigir que determinadas partes o trabajos, en atención a su especial naturaleza, sean ejecutadas directamente por el propio licitador o, en el caso de una oferta presentada por una unión de empresarios, por un participante en la misma.

Los empresarios no españoles de Estados miembros de la Unión Europea, caso de no hallarse clasificados en España, deberán presentar, en sustitución de la clasificación, la documentación acreditativa de su solvencia económica y financiera y técnica que se exija por el órgano de contratación en el **apartado 8 de la cláusula 1**, todo ello sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 97 de la LCSP sobre los certificados comunitarios de empresarios autorizados para contratar.

**-Para las obras cuyo valor estimado sea inferior a 500.000 euros**, los licitadores deberán acreditar su solvencia económica, financiera y técnica en los términos y por los medios que se especifiquen en el anuncio de licitación y que se relacionan en el **apartado 8 de la cláusula 1**. En el mismo apartado se especifican los criterios de selección en función de los medios de acreditación de la solvencia.

En los contratos no sujetos al requisito de clasificación y no exentos del requisito de acreditación de la solvencia económica y financiera o de la solvencia técnica, si en el presente pliego no aparecen concretados los criterios y requisitos mínimos para su acreditación, los licitadores o candidatos que no dispongan de la clasificación que, en su caso, corresponda al contrato, acreditarán su solvencia económica y financiera y técnica por los criterios, requisitos mínimos y medios de acreditación establecidos en los artículos 87 y 88 de la LCSP.



Si el licitador ha recurrido a otras empresas para acreditar capacidades, deberá aportar la documentación referida en los apartados anteriores de dichas empresas, así como el compromiso por escrito de las entidades, que demuestre que dispone efectivamente para la ejecución del contrato de la solvencia y medios declarados.

## 6.- Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 96 de la LCSP, el certificado de inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público eximirá a los licitadores inscritos con certificado en vigor de la presentación en las convocatorias de contratación de la documentación correspondiente a los datos que figuren en él, concretamente, y salvo prueba en contrario, de las condiciones de aptitud del empresario en cuanto a su personalidad y capacidad de obrar, representación, habilitación profesional o empresarial, solvencia económica y financiera, así como concurrencia o no concurrencia de las prohibiciones de contratar que deban constar en el mismo. No obstante, el empresario deberá aportar la documentación requerida en esta cláusula que no figure en el citado certificado, entre la que se encuentra la específicamente exigida por la Administración de la Comunidad de Madrid.

No será preciso que los empresarios aporten el certificado de inscripción, sustituyéndose su presentación por el acceso de los órganos y mesas de contratación al mismo por medios electrónicos.

Los órganos de contratación podrán en todo momento acceder a las certificaciones del Registro relativas a las empresas licitadoras en los términos previstos en el artículo 8 de la Orden 1490/2010, de 28 de mayo, por la que se regula el funcionamiento del Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado.

7.- Asimismo, se presentará la documentación acreditativa de la **constitución de la garantía definitiva**, en caso de que no se hubiera constituido en la Caja de Depósitos de la Comunidad de Madrid.

8.- Justificantes correspondientes al **pago de los anuncios de licitación**, en su caso.

9.- En su caso, deberá aportar la documentación acreditativa de la efectiva **disposición de los medios** que se hubiese comprometido a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato conforme a lo dispuesto en el artículo 76.2 de la LCSP.

10.- Subasta electrónica: No procede.

11.- Si procede, los documentos originales que se requieran para el supuesto de licitación electrónica.

12.- Si el licitador que ha presentado la oferta más ventajosa se comprometió a la **contratación de personas en situación de exclusión social**, deberá presentar informes de



los servicios sociales públicos competentes acreditativos de dicha situación, contratos de trabajo y documentos de cotización a la Seguridad Social.

En los casos en que a la licitación se presenten empresarios extranjeros de un Estado miembro de la Unión Europea o signatario del Espacio Económico Europeo, la acreditación de su capacidad, solvencia y ausencia de prohibiciones se podrá realizar bien mediante consulta en la correspondiente lista oficial de operadores económicos autorizados de un Estado miembro, bien mediante la aportación de la documentación acreditativa de los citados extremos.

Los licitadores podrán ser excluidos del procedimiento e incurrir en la circunstancia de prohibición de contratar prevista en el artículo 71.1 e) de la LCSP, con los efectos establecidos en el artículo 73, si la información contenida en el DEUC se ha falseado gravemente, se ha ocultado o no puede completarse con documentos justificativos.

#### **Cláusula 16.** *Propuesta de adjudicación del acuerdo marco.*

La Mesa de contratación calificará, cuando proceda, la documentación aportada y, si observa defectos u omisiones subsanables, se lo comunicará a los interesados a través del tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid. Adicionalmente, se notificarán de forma individual por medios electrónicos a los interesados afectados, concediéndose un plazo de tres días naturales para que el licitador los corrija o subsane. Conforme a lo dispuesto en la disposición adicional decimoquinta de la LCSP, los plazos a contar desde la notificación de las actuaciones anteriores se computarán desde la fecha de envío de la notificación electrónica, siempre que el acto objeto de notificación se haya publicado el mismo día en el Perfil de contratante del órgano de contratación. En caso contrario los plazos se computarán desde la recepción de la notificación por el interesado.

Si el licitador no presenta la documentación requerida en el plazo señalado, si no la subsana, en su caso, o si del examen de la aportada se comprueba que no cumple los requisitos establecidos en este pliego, se entenderá que ha retirado su oferta y que ha imposibilitado la adjudicación del contrato a su favor, incurriendo, en su caso, en la causa de prohibición de contratar establecida en el artículo 71.2 a) de la LCSP, asimismo, se le exigirá el importe del 3% del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad. En estos supuestos la Mesa de contratación propondrá al órgano de contratación la adjudicación a favor del licitador siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas, previa acreditación de su capacidad para contratar con la Comunidad de Madrid, mediante la presentación de la documentación correspondiente en el plazo establecido para ello.

Posteriormente, la Mesa de contratación elevará al órgano de contratación las ofertas, junto con los informes emitidos, en su caso, el acta y la propuesta que estime pertinente, que incluirá en todo caso la ponderación de los criterios indicados en el **apartado 10 de la cláusula 1.**



La propuesta de adjudicación de la mesa de contratación no crea derecho alguno en favor del empresario propuesto, que no los adquirirá, respecto a la Administración, mientras no se haya formalizado el contrato del acuerdo marco.

#### **CAPÍTULO IV. ADJUDICACIÓN, FORMALIZACIÓN Y EJECUCIÓN DEL ACUERDO MARCO**

##### **Cláusula 17. Adjudicación del acuerdo marco.**

El órgano de contratación adjudicará el contrato a los licitadores que, en su conjunto, presenten las mejores ofertas, mediante la aplicación de los criterios objetivos establecidos en el **apartado 10 de la cláusula 1**, o declarará desierta la licitación cuando no exista ninguna proposición admisible de acuerdo con los criterios objetivos de adjudicación.

Tendrán preferencia en la adjudicación las proposiciones presentadas por aquellas empresas, que, sin estar sujetas a la obligación a que se refiere la **cláusula 36** del presente pliego “Medidas de contratación con empresas que estén obligadas a tener en su plantilla trabajadores con discapacidad”, en el momento de acreditar su solvencia técnica, tengan en su plantilla un número de trabajadores con discapacidad no inferior al 2 por 100, siempre que dichas proposiciones igualaran en sus términos a las más ventajosas después de aplicar los criterios objetivos establecidos para la adjudicación del contrato. A efectos de aplicación de esta circunstancia los licitadores deberán acreditarla, en su caso, mediante los correspondientes contratos de trabajo y documentos de cotización a la Seguridad Social. Si varias empresas licitadoras que hayan empatado en cuanto a la proposición más ventajosa acreditan tener relación laboral con personas con discapacidad en un porcentaje no inferior al 2 por ciento, tendrá preferencia en la adjudicación del contrato el licitador que disponga del mayor porcentaje de trabajadores fijos con discapacidad en su plantilla.

Igualmente, tendrán preferencia en la adjudicación, en igualdad de condiciones con las que sean económicamente más ventajosas, las proposiciones presentadas por las empresas de inserción reguladas en la Ley 44/2007, de 13 de diciembre, para la regulación del régimen de las empresas de inserción, que cumplan con los requisitos establecidos en dicha normativa para tener esta consideración.

Asimismo, tendrán preferencia, en igualdad de condiciones, las proposiciones presentadas por las empresas que, al vencimiento del plazo de presentación de ofertas, incluyan medidas de carácter social y laboral que favorezcan la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres.

En la aplicación de estos criterios de desempate, tendrá prioridad la proposición de la entidad que reúna más de una característica. Los eventuales empates se resolverán a favor de la oferta que según el orden de prioridad establecido tenga mejor puntuación en el criterio de adjudicación preferente.



La documentación acreditativa de los distintos criterios de desempate será aportada por los licitadores en el momento en que se produzca el empate.

En el supuesto de que la empresa adjudicataria fuese una unión temporal de empresas, está obligada a acreditar su constitución en escritura pública, así como el NIF asignado a dicha unión. En todo caso, la duración de la unión será coincidente con la del contrato hasta su extinción.

El contrato se adjudicará en el plazo máximo de dos meses, a contar desde la apertura de las proposiciones, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 119.2 de la LCSP para los expedientes calificados de urgentes. Este plazo se ampliará en quince días hábiles cuando se aprecien ofertas anormalmente bajas.

#### **Cláusula 18.** *Seguros.*

El contratista estará obligado a suscribir con compañías aseguradoras, las pólizas de seguros que se indican en el **apartado 17 de la cláusula 1**, por los conceptos, cuantías, coberturas, duración y condiciones que se establecen en el mismo, debiendo ser aceptadas, previamente a la formalización del contrato, por el órgano de contratación.

#### **Cláusula 19.1** *Perfección y formalización del acuerdo marco.*

El acuerdo marco se perfeccionará mediante la formalización, en documento administrativo, con cada uno de los adjudicatarios. No podrá efectuarse antes de que transcurran quince días hábiles desde que se remita la notificación de la adjudicación a los licitadores, si el contrato es susceptible de recurso especial en materia de contratación.

En este supuesto, el órgano de contratación, una vez transcurrido el plazo previsto en el párrafo anterior sin que se hubiera interpuesto recurso que lleve aparejada la suspensión de la formalización, o se hubiera levantado la suspensión, requerirá al adjudicatario para que formalice el acuerdo marco en plazo no superior a cinco días a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento.

En el resto de supuestos, el contrato deberá formalizarse no más tarde de los quince días hábiles siguientes a aquel en que se realice la notificación de adjudicación a los licitadores.

En los contratos en que proceda, el adjudicatario deberá acreditar previamente, ante el órgano de contratación, la suscripción de las pólizas que se indican en el **apartado 17 de la cláusula 1** y la constitución de la UTE.

Cuando por causas imputables al adjudicatario no se formalizase el contrato dentro del plazo indicado, se le exigirá el importe del 3 por ciento del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía definitiva, si se hubiera constituido, e incurrirá en la causa de prohibición de contratar establecida en el artículo 71.2 b) de la LCSP.



El acuerdo marco podrá formalizarse en escritura pública si así lo solicita el contratista, corriendo a su cargo los gastos derivados de su otorgamiento. En este caso, el contratista deberá entregar a la Administración una copia legitimada y una simple del citado documento en el plazo máximo de un mes desde su formalización.

Si, antes de la formalización, el órgano de contratación decidiese no adjudicar o celebrar el acuerdo marco o desistiese del procedimiento, lo notificará a los licitadores compensándoles por los gastos efectivos en que hubieran incurrido, previa solicitud y con la debida justificación de su valoración económica.

#### **Cláusula 19.2.** *Plazo de vigencia del acuerdo marco y prórroga.*

El plazo de vigencia del acuerdo marco será el que se especifica en el apartado 18 de la cláusula 1 de este pliego.

El acuerdo marco podrá ser prorrogado antes de finalizar su vigencia, sin que el plazo total, incluidas las prórrogas, pueda exceder de cuatro años, salvo situación excepcional debidamente justificada. La prórroga será obligatoria para el empresario, siempre que su preaviso se produzca al menos con dos meses de antelación a la finalización del plazo de duración del contrato, salvo que se prevea lo contrario en el apartado 18 de la cláusula 1. Se formalizará en documento administrativo y requerirá la previa tramitación del oportuno expediente, en el que se dará audiencia al contratista, sin que pueda producirse por consentimiento tácito de las partes.

Los precios no podrán sufrir variación durante el periodo de la prórroga que, en su caso, se acuerde, sin perjuicio de la aplicación de las revisiones de precios que pudieran corresponder conforme a lo estipulado en el acuerdo marco y de las mejores condiciones que los contratistas ofrezcan mediante promociones u ofertas temporales.

#### **Cláusula 19.4** *Modificación del acuerdo marco.*

El órgano de contratación podrá acordar, una vez perfeccionado el acuerdo marco y por razones de interés público, modificaciones en el mismo en los casos y en la forma previstos en los artículos 203 a 207 y 222 de la LCSP, y de acuerdo con el procedimiento regulado en el artículo 191 de la LCSP, justificándolo debidamente en el expediente.

En el **apartado 22 de la cláusula 1** se especifican, en su caso, las condiciones, el alcance, los límites y el procedimiento de las modificaciones previstas.

Las modificaciones no previstas en el **apartado 22 de la cláusula 1 sólo** podrán efectuarse cuando se justifique suficientemente la concurrencia de alguna de las circunstancias previstas en el artículo 205 de la LCSP. Estas modificaciones no podrán alterar las condiciones esenciales de la licitación y adjudicación y deberán limitarse a introducir las variaciones estrictamente indispensables para responder a la causa objetiva que las haga necesarias.





Las modificaciones del acuerdo marco que se produzcan durante su ejecución, se publicarán en el Portal de la Contratación Pública -Perfil de contratante y deberán formalizarse conforme a lo dispuesto en el artículo 203.3 de la LCSP.

**Cláusula 19.5.** *Suspensión del acuerdo marco.*

La Administración, por razones de interés público, podrá acordar la suspensión de la ejecución del acuerdo marco. Igualmente procederá su suspensión si se diere la circunstancia prevista en el artículo 198.5 de la LCSP. Los efectos de la suspensión del acuerdo marco se regirán por lo dispuesto en el artículo 208 de la LCSP, así como en los preceptos concordantes del RGLCAP.

**Cláusula 19.6.** *Cesión del acuerdo marco.*

Los derechos y obligaciones dimanantes del acuerdo marco podrán ser cedidos por los adjudicatarios a un tercero siempre que se den los supuestos y se cumplan los requisitos establecidos en el artículo 214 de la LCSP.

**Cláusula 19.7.** *Subcontratación del acuerdo marco..*

**No procede para el acuerdo marco.**

Si el acuerdo marco requiere el tratamiento por el contratista de datos personales por cuenta del centro directivo promotor como responsable del tratamiento, los licitadores deberán indicar en su oferta si tienen previsto subcontratar los servidores o los servicios asociados a ellos, el nombre o el perfil empresarial, definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica, de los subcontratistas a los que se vaya a encomendar su realización.

**CAPÍTULO V. EJECUCIÓN DE LOS CONTRATOS BASADOS DE OBRAS**

**Cláusula 20.1** *Objeto de los contratos basados.*

El objeto de los contratos basados a adjudicar mediante el acuerdo marco, es la ejecución de obras con las características descritas en el **apartado 1 de la cláusula 1 del presente pliego**, según el proyecto de las obras aprobado por la Administración, que recogerá las necesidades administrativas a satisfacer mediante el contrato y los factores de todo orden a tener en cuenta. Dicho proyecto, constará de cuantos documentos son exigidos en el artículo 233 de la LCSP, habiéndose contemplado en su elaboración lo preceptuado en el libro segundo, título primero, capítulo II, sección segunda del RGLCAP.

Los contratos basados en el acuerdo marco se ejecutarán con sujeción a las cláusulas del presente pliego y a las del pliego de prescripciones técnicas particulares y de acuerdo con las instrucciones que para su interpretación diere la Administración al contratista a través, en su caso, del responsable del acuerdo marco o del responsable del contrato, así como, al proyecto de las obras y a los documentos de licitación correspondientes al contrato basado, teniendo todos los documentos carácter contractual.





**Cláusula 20.2.** *Procedimiento de adjudicación de los contratos basados.*

La adjudicación de los contratos basados se seguirá por el procedimiento establecido en el apartado **29 de la cláusula 1**.

**Cláusula 20.3.** *Principio de riesgo y ventura.*

De acuerdo con lo que establece el artículo 197 de la LCSP, la ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura del contratista, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 239 de la LCSP para casos de fuerza mayor.

**Cláusula 21.** *Comprobación del replanteo.*

En el plazo que se señale en el documento de formalización del contrato, y en todo caso, dentro del plazo de un mes desde la fecha de formalización de aquél, el responsable del contrato, en su caso, o el órgano de la Administración encargado de las obras, procederá a la comprobación del replanteo hecho previamente a la licitación, en el que intervendrán el contratista o su representación legal y el director de la obra, extendiéndose acta que deberá ser firmada por todos los intervinientes. El acta deberá recoger expresamente lo dispuesto en el artículo 140 del RGLCAP.

Si el resultado de la comprobación demuestra, a juicio del director de la obra y sin reserva por parte del contratista, la viabilidad del proyecto y la disponibilidad de los terrenos, se dará por aquél la autorización para su inicio, empezándose a contar el plazo de ejecución desde el día siguiente al de la firma del acta. En el caso de que el contratista, sin formular reservas sobre la viabilidad del proyecto, hubiera hecho otras observaciones que pudieran afectar a la ejecución de la obra, la dirección, consideradas tales observaciones, decidirá iniciar o suspender el comienzo de la misma, justificándolo en la propia acta. La autorización de inicio constará explícitamente en la misma, quedando notificado el contratista por el hecho de suscribirla.

En las obras de infraestructuras hidráulicas, de transporte y de carreteras, y en lo concerniente a la disponibilidad de los terrenos, se estará a lo dispuesto en los artículos 236 de la LCSP y 139.3 del RGLCAP.

En aquellos casos en los que no resulten acreditadas las circunstancias a las que se refiere el párrafo anterior o el director de la obra considere necesaria la modificación de las obras proyectadas, quedará suspendida la iniciación de las mismas, haciéndolo constar en el acta, quedando obligado el responsable del contrato, en su caso, o el órgano de la Administración encargado de las obras, a dar cuenta inmediata a la Administración, que resolverá lo que proceda. El régimen de la modificación se ajustará a lo previsto en el artículo 141 del RGLCAP.



En tanto sea dictada la resolución, quedará suspendida la iniciación de las obras desde el día siguiente a la firma del acta, computándose a partir de dicha fecha el plazo de cuatro meses a que hace referencia el artículo 245 b) de la LCSP.

Desaparecida la causa que motivó la falta de inicio, el órgano de contratación dictará la resolución correspondiente, que se notificará fehacientemente al contratista. El plazo de ejecución empezará a contarse desde el día siguiente a la recepción de la notificación del acuerdo de autorización de inicio de las obras.

Lo dispuesto anteriormente se aplicará igualmente cuando el contratista formulase reservas en el acto de comprobación del replanteo. No obstante, si a juicio del órgano de contratación tales reservas resultasen infundadas, no quedará suspendida la iniciación de las obras ni, en consecuencia, será necesario dictar nuevo acuerdo para que se produzca la iniciación de las mismas y se modifique el cómputo del plazo para su ejecución.

En el caso de que el expediente haya sido declarado de tramitación urgente, por aplicación de lo dispuesto en el artículo 119 de la LCSP, el plazo de inicio de la ejecución del contrato no podrá ser superior a un mes, contado desde la formalización, sin perjuicio de cuanto proceda en lo referente al acta de comprobación del replanteo. Si se excediese este plazo, el contrato podrá ser resuelto, salvo que el retraso se debiera a causas ajenas a la Administración contratante y al contratista y así se hiciera constar en resolución motivada.

El acta de comprobación del replanteo formará parte integrante del contrato a los efectos de su exigibilidad.

#### **Cláusula 22. Plan de Seguridad y Salud.**

En aplicación del estudio de seguridad y salud o, en su caso, del estudio básico, según proceda, de acuerdo con lo establecido en el artículo 4 del RD. 1627/1997, de 24 de octubre, por el que se establecen disposiciones mínimas de seguridad y salud en las obras de construcción, el contratista elaborará un plan de seguridad y salud en el trabajo en el que se analicen, estudien, desarrollen y complementen las previsiones contenidas en el estudio o estudio básico, en función de su propio sistema de ejecución de la obra.

El plan de seguridad y salud deberá ser aprobado por la Administración antes del inicio de la obra, con el correspondiente informe del coordinador en materia de seguridad y salud durante la ejecución de la obra, o del director, en su caso.

En todo caso, respecto del plan de seguridad y salud en las obras de construcción se estará a lo dispuesto sobre el mismo en el RD. 1627/1997, de 24 de octubre.

Asimismo, en los supuestos de obras en que concurren actividades empresariales en un mismo centro de trabajo, se estará a lo dispuesto en la disposición adicional primera del Real Decreto 171/2004, de 30 de enero, por el que se desarrolla el artículo 24 de la Ley 31/1995,



de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales en materia de coordinación de actividades empresariales.

Conforme a lo establecido en el artículo 15.3 del Real Decreto 1109/2007, de 24 de agosto, por el que se desarrolla la Ley 32/2006, de 18 de octubre, Reguladora de la Subcontratación en el Sector de la Construcción (R.D. 1109/2007), en el Libro de Subcontratación se anotará la persona responsable de la coordinación de seguridad y salud en la fase de ejecución de la obra así como cualquier cambio de coordinador de seguridad y salud que se produjera durante la ejecución de la obra. Asimismo, en virtud de lo dispuesto en el artículo 16.2.a) de dicho Real Decreto, el contratista deberá comunicar cada subcontratación anotada en el Libro de Subcontratación al coordinador de seguridad y salud.

### **Cláusula 23. Programa de trabajo.**

El contratista, en el plazo máximo de treinta días, contados desde la formalización del contrato, habrá de someter a la aprobación del órgano de contratación correspondiente, el programa para su realización, en el que deberán incluirse los datos exigidos en el artículo 144 del RGLCAP.

El órgano de contratación resolverá sobre el mismo dentro de los quince días siguientes a su presentación, pudiendo imponer al programa de trabajo presentado la introducción de modificaciones o el cumplimiento de determinadas prescripciones siempre que no contravengan las cláusulas del contrato.

Cada vez que se modifiquen las condiciones contractuales, el contratista queda obligado a la actualización y puesta al día de este programa.

Si el sistema de retribución del contrato está configurado a tanto alzado con precio cerrado y se han admitido variantes sobre determinados elementos o unidades de obra, el adjudicatario deberá aportar el proyecto de construcción de las variantes ofertadas a que se refiere la **cláusula 10** del presente pliego, para su preceptiva supervisión y aprobación, en el plazo que se indica en el **apartado 13 de la cláusula 1**, sin que en ningún caso el precio o el plazo de la adjudicación puedan sufrir variación como consecuencia de la aprobación de este proyecto.

### **Cláusula 24. Interpretación del proyecto.**

Corresponde al director de la obra, la interpretación técnica del proyecto y la facultad de dictar las órdenes para su desarrollo.

El contratista no podrá aducir, en ningún caso, indefinición del proyecto. Si a su juicio, adoleciese de alguna indefinición deberá solicitar por escrito del director de la obra la correspondiente definición con la antelación suficiente a su realización, quien deberá contestar en el plazo de un mes a la citada solicitud.

### **Cláusula 25. Dirección de las obras.**



Las obras, a los efectos previstos en la cláusula 3ª del Pliego de Cláusulas Administrativas Generales para la Contratación de Obras del Estado, estarán adscritas al órgano que se menciona en el **apartado 3 de la cláusula 1**.

El órgano de contratación, a través de la dirección facultativa de las obras y, en su caso, de la unidad encargada del seguimiento y ejecución del contrato, efectuará la inspección, comprobación y vigilancia para la correcta realización de la obra ejecutada, ajustándose a lo dispuesto en las cláusulas 4 y 21 del Pliego de Cláusulas Administrativas Generales para la Contratación de Obras del Estado.

Sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 25.5 del Decreto 45/1997 de 20 de marzo, que desarrolla el régimen de control ejercido por la Intervención General, será misión exclusiva del director la comprobación de la realización de las obras según el proyecto, así como sus instrucciones en el curso de la ejecución de las mismas.

En sus ausencias estará representado, a todos los efectos, por el auxiliar técnico por él designado.

El contratista guardará y hará guardar las consideraciones debidas al personal de la dirección de las obras y, en su caso, al facultativo designado por la Administración representante de ésta, que tendrán libre acceso a todos los puntos de trabajo y almacenes de materiales destinados a las obras para su previo reconocimiento.

La dirección de las obras tendrá acceso igualmente al Libro de Subcontratación, conforme a lo dispuesto en el artículo 8.1 de la Ley 32/2006, de 18 de octubre, Reguladora de la Subcontratación en el Sector de la Construcción (LRSSC).

Cuando el contratista, o personas de él dependientes, incurran en actos u omisiones que comprometan o perturben la buena marcha del contrato, el órgano de contratación podrá exigir la adopción de medidas concretas para conseguir o restablecer el buen orden en la ejecución de lo pactado.

Durante el curso de la obra se realizarán los replanteos parciales que la dirección de la misma estime convenientes. De todos ellos se levantará acta por cuadruplicado ejemplar con los planos correspondientes. Los gastos de material y personal que ocasionen los replanteos serán de cuenta del contratista. Este permanecerá en la obra desde su comienzo y durante toda la jornada de trabajo.

El director de la obra podrá ordenar la apertura de calas cuando sospeche la existencia de vicios ocultos de construcción o haberse empleado materiales de calidad deficiente. De confirmarse la existencia de tales defectos, serán de cuenta del contratista los gastos derivados del reconocimiento y subsanación. En caso contrario, la dirección certificará la indemnización que corresponde a la ejecución y reparación de las calas, valoradas a los precios unitarios del presupuesto de adjudicación. En cuanto a la demolición y reconstrucción



de las obras defectuosas o mal ejecutadas y sus gastos, se estará a lo dispuesto en la cláusula 44 del Pliego de Cláusulas Administrativas Generales para la Contratación de Obras del Estado, en cuanto no se oponga a lo establecido en la LCSP y el RGLCAP.

Asimismo, el director de la obra podrá ordenar la realización de ensayos y análisis de materiales y unidades de obra y que se recaben los informes específicos que en cada caso resulten pertinentes, siendo a cargo del contratista los gastos que por estas operaciones se originen, salvo que se determine otra cosa en la **cláusula 1**.

La dirección podrá ordenar, con carácter de urgencia, la ejecución de los trabajos necesarios en los casos de peligro inminente o de obstáculos imprevistos. El contratista deberá ejecutar tales trabajos sin perjuicio de que la dirección de la obra promueva con posterioridad la tramitación administrativa correspondiente.

El procedimiento a seguir en los casos de fuerza mayor del artículo 239 de la LCSP, será el establecido en el artículo 146 del RGLCAP.

La resolución de incidencias surgidas en la ejecución del contrato se tramitará, mediante expediente contradictorio, de acuerdo con lo establecido en el artículo 97 del RGLCAP.

Durante la ejecución del contrato, el adjudicatario asumirá sus responsabilidades inherentes a la ejecución de los trabajos y al control y vigilancia de materiales y obras que ejecute conforme a las instrucciones, de obligado cumplimiento, dadas por la dirección e inspección de la obra.

#### **Cláusula 26. Plazo de ejecución.**

El plazo de ejecución de las obras será el que figure en los documentos de licitación del contrato basado o el que se determine en la adjudicación del contrato, siendo los plazos parciales los que se fijen como tales en la aprobación del programa de trabajo.

El cómputo del plazo se iniciará desde el día siguiente al de la fecha del acta de comprobación del replanteo, si la Administración autoriza el inicio de la obra.

Los plazos parciales que se fijen en la aprobación del programa de trabajo, con los efectos que en la aprobación se determinen, se entenderán integrantes del contrato a los efectos legales pertinentes.

El contratista está obligado a cumplir el contrato dentro del plazo total fijado para la realización del mismo, así como de los plazos parciales señalados para su ejecución sucesiva.

El contratista podrá desarrollar los trabajos con mayor celeridad que la necesaria para efectuar las obras en el plazo contractual, salvo que, a juicio de la dirección de las obras, existiesen razones para estimarlo inconveniente. No obstante, se estará a lo dispuesto en el



artículo 96 del RGLCAP y en la cláusula 53 del Pliego de Cláusulas Administrativas Generales para la Contratación de Obras del Estado.

**Cláusula 27. Penalidades por incumplimiento de obligaciones contractuales.**

Si las obras sufrieren un retraso en su ejecución, y siempre que el mismo no fuere imputable al contratista y éste ofreciera cumplir sus compromisos, se concederá por el órgano de contratación un plazo que será, por lo menos, igual al tiempo perdido, a no ser que el contratista pidiese otro menor, regulándose su petición por lo establecido en el artículo 100 del RGLCAP.

Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiese incurrido en demora respecto al cumplimiento del plazo total o de los plazos parciales recogidos en el programa de trabajo aprobado, la Administración podrá optar, indistintamente, por la resolución del contrato o por la imposición de penalidades, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 192 de la LCSP.<sup>1</sup>

Cada vez que las penalidades por demora alcancen un múltiplo del 5 por 100 del precio del contrato, el órgano de contratación estará facultado para proceder a la resolución del mismo o acordar la continuidad de su ejecución con imposición de nuevas penalidades. En este último supuesto, el órgano de contratación concederá la ampliación del plazo que estime necesaria para la terminación del contrato.

Asimismo, la Administración tendrá las mismas prerrogativas cuando la demora en el cumplimiento de los plazos parciales haga presumir razonablemente la imposibilidad del cumplimiento del plazo total.

La Administración, en caso de incumplimiento de la ejecución parcial de las prestaciones definidas en el contrato por parte del contratista, podrá optar por la resolución del contrato o por las penalidades que se determinan en el **apartado 21 de la cláusula 1**.<sup>2</sup>

En caso de cumplimiento defectuoso de la ejecución del contrato o, en su caso, incumplimiento del compromiso de dedicar o adscribir a la ejecución del contrato los medios personales y materiales suficientes o de las condiciones especiales de ejecución del contrato, la Administración podrá imponer al contratista las penalidades indicadas en el **apartado 21 de la cláusula 1**, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 192.1 de la LCSP.<sup>3</sup>

---

<sup>1</sup> Téngase en cuenta, no obstante, que el órgano de contratación puede establecer penalidades distintas de las del artículo 193 de la LCSP, en cuyo caso deberá modificarse este párrafo concretándose las específicas penalidades. Si por el órgano de contratación se utilizasen estas facultades, puede dejarse constancia de ellas en esta cláusula, o llevarlo **al apartado 21 de la cláusula 1** haciéndose una referencia a dicho apartado en esta cláusula.

<sup>2</sup> En caso de que el órgano de contratación utilizase la facultad prevista en el apartado 2 del artículo 192 de la LCSP, deben establecerse en el **apartado 21 de la cláusula 1** del presente pliego las penalidades específicas.

<sup>3</sup> Ver nota a pie de página en el apartado 21 de la cláusula 1.





La aplicación y el pago de las penalidades no excluyen la indemnización a que la Administración pueda tener derecho por daños y perjuicios ocasionados con motivo del retraso imputable al contratista.

La infracción de las condiciones para la subcontratación establecidas en el artículo 215.3 de la LCSP podrá dar lugar a la imposición al contratista de una penalidad de hasta un 50 por ciento del importe del subcontrato o la resolución del contrato, siempre y cuando se cumplan los requisitos establecidos en el segundo párrafo de la letra f) del apartado 1 del artículo 211 de la LCSP. Asimismo, el incumplimiento de lo dispuesto en el artículo 217 de la LCSP, además de las consecuencias previstas por el ordenamiento jurídico, permitirá la imposición de las penalidades que a tal efecto se especifican en el **apartado 21** de la **cláusula 1**.

**Cláusula 28.** *Responsabilidad del contratista por daños y perjuicios.*

El contratista será responsable de todos los daños y perjuicios directos e indirectos que se causen a terceros como consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución del contrato. Si los daños y perjuicios ocasionados fueran consecuencia inmediata y directa de una orden dada por la Administración, ésta será responsable dentro de los límites señalados en las leyes. También será la Administración responsable de los daños que se causen a terceros como consecuencia de los vicios del proyecto elaborado por ella misma. En todo caso, será de aplicación lo preceptuado en el artículo 196 de la LCSP.

En los supuestos de incumplimiento parcial o cumplimiento defectuoso o de demora en la ejecución en que no esté prevista penalidad o en que estándolo la misma no cubriera los daños causados a la Administración, esta exigirá al contratista la indemnización por daños y perjuicios conforme a lo establecido en el 194.1 de la LCSP.

**Cláusula 29.** *Modificación de las obras*

El órgano de contratación podrá acordar, una vez perfeccionado el contrato y por razones de interés público, modificaciones en el proyecto en los casos y en la forma previstos en la Subsección 4ª, Sección 3ª, Capítulo I, Título I del Libro Segundo y de acuerdo con el procedimiento regulado en el artículo 191 de la LCSP, justificándolo debidamente en el expediente.

En lo concerniente a su régimen se estará a lo dispuesto en el artículo 242 de la LCSP, así como a lo dispuesto en los artículos 158 a 162 del RGLCAP y 59 y 62 del Pliego de Cláusulas Administrativas Generales para la Contratación de Obras del Estado, en cuanto no se opongan a la LCSP.

En el **apartado 22 de la cláusula 1** se especifican, en su caso, las condiciones, el alcance, los límites y el procedimiento de las modificaciones previstas.





Las modificaciones no previstas en el **apartado 22 de la cláusula 1** sólo podrán efectuarse cuando se justifique suficientemente la concurrencia de alguna de las circunstancias previstas en el artículo 205 de la LCSP. Estas modificaciones no podrán alterar las condiciones esenciales de la licitación y adjudicación y deberán limitarse a introducir las variaciones estrictamente indispensables para responder a la causa objetiva que las haga necesarias.

Las modificaciones del contrato que se produzcan durante su ejecución se publicarán en el Portal de la Contratación Pública -Perfil de contratante y deberán formalizarse conforme a lo dispuesto en el artículo 203 de la LCSP.

Si el contrato está configurado como de precio cerrado, no se abonarán las modificaciones que sean necesarias para corregir errores u omisiones del proyecto.

#### **Cláusula 30.** *Suspensión de las obras.*

La Administración, por razones de interés público, podrá acordar la suspensión de la ejecución del contrato. Igualmente, podrá proceder la suspensión del cumplimiento del contrato por el contratista si se diese la circunstancia señalada en el artículo 198.5 de la LCSP. A efectos de la suspensión del contrato se estará a lo dispuesto en el artículo 208 de la LCSP, así como en los preceptos concordantes del RGLCAP y del Pliego de Cláusulas Administrativas Generales para la Contratación de Obras del Estado, en cuanto no se opongan a lo establecido en dicha ley.

#### **Cláusula 31.** *Cesión del contrato.*

Los derechos y obligaciones dimanantes del presente contrato podrán ser cedidos por el adjudicatario a un tercero siempre que se cumplan los supuestos y los requisitos establecidos en el artículo 214 de la LCSP.

#### **Cláusula 32.** *Subcontratación de los contratos basados.*

El adjudicatario del contrato podrá concertar con terceros la realización parcial del mismo siempre que se cumplan los requisitos establecidos en el artículo 215 de la LCSP, quedando obligado al cumplimiento de los requisitos y obligaciones establecidos en los artículos 216 y 217 del mismo texto legal. En todo caso, los subcontratistas quedarán obligados solo ante el contratista que asumirá la total responsabilidad de la ejecución del contrato frente a la Administración, incluido el cumplimiento de las obligaciones en materia medioambiental, social o laboral, y el sometimiento a la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 215.4 de la LCSP.

El contratista deberá **comunicar por escrito** al órgano de contratación tras la adjudicación del contrato y, a más tardar, cuando inicie su ejecución, **su intención de subcontratar**, indicando las partes del contrato a que afectará y la identidad datos de contacto y representantes legales del subcontratista, así como justificar la aptitud de éste por referencia a los elementos técnicos y humanos de que dispone y a su experiencia, salvo si el



subcontratista tuviera la clasificación adecuada para realizar la parte del contrato objeto de la subcontratación, y acreditando que no se encuentra incurso en prohibición de contratar.

Asimismo, junto con el escrito mediante el que se dé conocimiento a la Administración del subcontrato a celebrar, el contratista deberá acreditar que el subcontratista no se encuentra inhabilitado para contratar de acuerdo con el ordenamiento jurídico. Dicha acreditación podrá hacerse efectiva mediante declaración responsable del subcontratista.

Si así se requiere en el **apartado 23 de la cláusula 1**, los licitadores deberán indicar en su oferta la parte del contrato que tengan previsto subcontratar, señalando su importe, y el nombre o el perfil empresarial, definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica, de los subcontratistas a los que vayan a encomendar su realización, conforme al modelo de declaración responsable múltiple que figura como anexo III al presente pliego. En este caso, si los subcontratos difieren de lo indicado en la oferta, por celebrarse con empresarios distintos de los indicados nominativamente en la misma o por referirse a partes de la prestación diferentes a las señaladas en ella, no podrán celebrarse hasta que transcurran veinte días desde que efectúen la notificación y aportación de las justificaciones referidas en el párrafo anterior, salvo autorización expresa con anterioridad por la Administración o situación de emergencia justificada, excepto si la Administración notifica en ese plazo su oposición.

Cualquier modificación que sufra esta información durante la ejecución del contrato deberá ser notificada por escrito al órgano de contratación, así como toda la información precisa sobre los nuevos subcontratistas.

El conocimiento que tenga la Administración de los subcontratos celebrados en virtud de las comunicaciones o la autorización que se otorgue no alterarán la responsabilidad exclusiva del contratista principal.

En el proceso de subcontratación deberán cumplirse las normas generales sobre subcontratación establecidas en la LRSSC, y lo dispuesto en R.D. 1109/2007. A tal efecto el contratista habrá de presentar el certificado de estar inscrito en el Registro de Empresas Acreditadas correspondiente. El contratista deberá obtener, llevar en orden, al día y conservar el Libro de Subcontratación habilitado por la Dirección General de Trabajo de la Comunidad de Madrid, con arreglo a lo dispuesto en los artículos 8 de la referida Ley y 13 a 16 del mencionado Real Decreto. Las infracciones a lo dispuesto en la LRSSC, serán sancionadas con arreglo a lo dispuesto en la Ley de Infracciones y Sanciones en el Orden Social, texto refundido aprobado por Real Decreto Legislativo 5/2000, de 4 de agosto.

El contratista deberá remitir al órgano de contratación, cuando éste lo solicite, relación detallada de aquellos subcontratistas o suministradores que participen en el contrato cuando se perfeccione su participación, junto con aquellas condiciones de subcontratación o suministro de cada uno de ellos que guarden una relación directa con el plazo de pago. Asimismo, deberán aportar, a solicitud del órgano de contratación, justificante de cumplimiento de los pagos a aquéllos, una vez terminada la prestación, dentro de los plazos



de pago legalmente establecidos en el artículo 217 de la LCSP y en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, en lo que le sea de aplicación. Estas obligaciones tendrán la consideración de condiciones especiales de ejecución del contrato y su incumplimiento, además de las consecuencias previstas por el ordenamiento jurídico, permitirá la imposición de las penalidades que a tal efecto se especifiquen en el **apartado 21 de la cláusula 1** respondiendo la garantía definitiva de las penalidades que se impongan por este motivo.

Todas las condiciones especiales de ejecución que formen parte del contrato serán exigidas igualmente a todos los subcontratistas que participen en su ejecución.

Los subcontratistas no podrán renunciar válidamente, antes o después de su adquisición, a los derechos que les reconoce el artículo 216 de la LCSP en relación con los pagos a subcontratistas y suministradores, sin que sea de aplicación a este respecto el artículo 1110 del Código Civil.

Los subcontratistas no tendrán, en ningún caso, acción directa frente a la Administración contratante por las obligaciones contraídas con ellos por el contratista como consecuencia de la ejecución del contrato principal y de los subcontratos, sin perjuicio de lo establecido en la disposición adicional quincuagésima primera de la LCSP.

## **CAPÍTULO VI. DERECHOS Y OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA DE LAS OBRAS ADJUDICADAS MEDIANTE CONTRATOS BASADOS.**

### **Cláusula 33. Abonos, mediciones y valoración.**

Sólo se abonará al contratista la obra que realice conforme a los documentos del proyecto y, en su caso, a las órdenes recibidas por escrito del director de la obra. Por consiguiente, no podrá servir de base para reclamaciones de ningún género el número de unidades de obra realizadas no consignadas en el proyecto.

La medición de los trabajos efectuados se llevará a cabo por la dirección de la obra, pudiendo el contratista presenciar la realización de las mismas. Para las obras o partes de obra cuyas dimensiones y características hayan de quedar posterior y definitivamente ocultas, el contratista está obligado a avisar con la suficiente antelación, a fin de que la dirección pueda realizar las correspondientes mediciones y toma de datos, levantando los planos que las definan, cuya conformidad suscribirá el contratista. A falta de aviso anticipado, cuya prueba corresponde al contratista, queda éste obligado a aceptar las decisiones de la Administración sobre el particular.

Para cada clase de obra se adoptará como unidad de medida la señalada en el epígrafe correspondiente de los estudios de mediciones del proyecto. Terminada la medición, por el director de la obra se procederá a la valoración de la obra ejecutada, aplicando a cada unidad el precio unitario correspondiente del presupuesto o el contradictorio que proceda, teniendo



en cuenta lo prevenido en los pliegos para los abonos de obras defectuosas, materiales acopiados, partidas alzadas y abonos a cuenta del equipo puesto en obra.

Al resultado de la valoración, obtenido en la forma expresada en el párrafo anterior, se le aumentarán los porcentajes adoptados para formar el presupuesto base de licitación y la cifra que resulte se multiplicará por el coeficiente de adjudicación, obteniendo así la relación valorada mensual, que dará lugar a la certificación mensual, la que se expedirá por la Administración en los diez días siguientes al mes que corresponda. La demora en el pago por plazo superior a treinta días, desde la fecha de aprobación de la certificación, devengará a favor del contratista los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, de conformidad con lo establecido en el artículo 198.4 de la LCSP.

Sin perjuicio de lo establecido en el artículo 243.1 de la LCSP, la Administración deberá aprobar las certificaciones de obra dentro de los treinta días siguientes a su expedición.

En todo caso, las certificaciones parciales que se expidan y las cantidades que se abonen al contratista tendrán el carácter de pagos parciales con el carácter de abonos a cuenta, que no supondrán en forma alguna aprobación y recepción de las obras que comprenden, y a resultas de la certificación final de las obras ejecutadas, que se expedirá en el plazo de tres meses contados a partir de la recepción y a cuenta de la liquidación del contrato.

Las partidas señaladas en el presupuesto a tanto alzado, se abonarán conforme se indica en el pliego de prescripciones técnicas particulares. En su defecto, se estará a lo dispuesto en el artículo 154 del RGLCAP. Las unidades de obra contratadas a tanto alzado con precio cerrado se abonarán mensualmente, en la misma proporción que la obra ejecutada en el mes a que corresponda guarde con el total de la unidad o elemento de obra de que se trate.

El contratista, en la forma indicada en el **apartado 24 de la cláusula 1**, previa petición escrita, tendrá derecho a percibir abonos a cuenta por las operaciones preparatorias realizadas, como instalaciones y acopio de materiales o equipos de maquinaria pesada, en la forma y con las garantías que, a tal efecto determinan los artículos 155 a 157 del RGLCAP. La cuantía y condiciones se encuentran señaladas en el **apartado 24 de la cláusula 1**. Los referidos pagos serán asegurados mediante la prestación de la garantía que se especifica en dicho apartado.

Si fuera necesario emplear materiales o ejecutar unidades de obra no comprendida en el proyecto o cuyas características difieran sustancialmente de ellas, los precios de aplicación de las mismas serán fijados por la Administración, previa audiencia del contratista por plazo mínimo de tres días hábiles.

Los nuevos precios, una vez aprobados por el órgano de contratación, se considerarán incorporados a todos los efectos a los cuadros de precios del proyecto, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 242.2 de la LCSP.



Conforme a lo dispuesto en el artículo 200 de la LCSP, y en los términos establecidos en el mismo, los contratistas podrán ceder el derecho de cobro que tengan frente a la Administración conforme a Derecho. A este respecto, la Comunidad de Madrid tiene suscritos convenios de colaboración con varias entidades financieras, para el descuento de certificaciones y facturas.

Se puede obtener información completa sobre las condiciones y procedimiento a seguir para la transmisión de los derechos de cobro en el portal de la Comunidad de Madrid: <http://www.comunidad.madrid>.

#### **Cláusula 34. *Revisión de precios.***

En la revisión de precios se estará a lo especificado en el **apartado 25 de la cláusula 1**, todo ello de conformidad con los artículos 103 a 105 de la LCSP, 104 a 106 del RGLCAP en lo que no se opongan a la LCSP, Real Decreto 55/2017, de 3 de febrero, por el que se desarrolla la Ley 2/2015, de 30 de marzo, de desindexación de la economía española y Real Decreto 1359/2011, de 7 de octubre, por el que se aprueba la relación de materiales básicos y las fórmulas-tipo generales de revisión de precios de los contratos de obras y de contratos de suministro de fabricación de armamento y equipamiento de las Administraciones Públicas.

#### **Cláusula 35. *Obligaciones, gastos e impuestos exigibles al contratista.***

Son de cuenta del contratista los gastos e impuestos, los de formalización del contrato basado en el supuesto de elevación a escritura pública, así como de cuantas licencias, autorizaciones y permisos procedan, en especial la tasa por prestación de servicios urbanísticos, por el concepto de licencia de obras y otros, además de cuantos visados sean preceptivos para la entrega debidamente legalizada de las instalaciones. Asimismo, vendrá obligado a satisfacer todos los gastos que la empresa deba realizar para el cumplimiento del contrato, como son los generales, financieros, de seguros, transportes y desplazamientos, materiales, instalaciones, honorarios del personal a su cargo, de comprobación y ensayo, tasas y toda clase de tributos, en especial el Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras si este fuera exigible, el IVA y cualesquiera otros que pudieran derivarse de la ejecución del contrato durante la vigencia del mismo.

El contratista tendrá la obligación de presentar la factura o facturas correspondientes a la ejecución del objeto del contrato ante el registro del órgano de contratación, a efectos de su remisión al órgano administrativo o unidad a quien corresponda su tramitación. En la factura deberá constar la identificación del órgano gestor (órgano de contratación), de la unidad tramitadora (centro directivo promotor del contrato) y de la oficina contable (órgano que tiene atribuida la función de contabilidad), con indicación de los correspondientes códigos de acuerdo con el "Directorio Común de Unidades y Oficinas DIR3" gestionado por la Secretaría de Estado de Administraciones Públicas, conforme se recoge en el **apartado de "Órganos administrativos" de la cláusula 1**.



Asimismo, vendrá obligado a la suscripción, a su cargo, de las pólizas de seguros que estime convenientes el órgano de contratación. Su determinación y momento de entrega se contienen en el **apartado 17 de la cláusula 1**.

El contratista tendrá la obligación de colocar, a su cargo, carteles informativos de la obra, siguiendo los modelos e instrucciones de la Administración.

Tratándose de obras que se financien en todo o en parte con cargo a fondos del FEDER, el contratista deberá colocar en la obra carteles informativos de la participación del FEDER, al menos en igual número que los que hagan publicidad de la empresa contratista.

El contratista queda obligado a realizar, a su costa, si así lo solicita la dirección de la obra, un reportaje fotográfico mensual sobre las mismas, así como cuantas fotografías le puedan ser exigidas durante la ejecución de aquellas.

El contratista está obligado a instalar, a su costa, las señalizaciones precisas para indicar el acceso a la obra, las de circulación en la zona que ocupan los trabajos, así como las de los puntos de posible peligro debido a la marcha de aquellos, tanto en dicha zona como en sus lindes o inmediaciones, así como a cumplir las órdenes a que se refiere la cláusula 23 del Pliego de Cláusulas Administrativas Generales para la Contratación de Obras del Estado.

El contratista está obligado no sólo a la ejecución de las obras, sino también a su conservación y policía hasta la recepción y durante el plazo de garantía de las mismas. Igualmente, el adjudicatario responderá de la vigilancia de los terrenos así como de los bienes que haya en los mismos, de conformidad en lo dispuesto de la cláusula 33 del Pliego de Cláusulas Administrativas Generales para la Contratación de Obras del Estado. Si así fuera requerido por la dirección de la obra, el contratista tendrá la obligación de adscribir, con carácter permanente, personal de guarda en las obras hasta la recepción de las mismas.

El contratista deberá respetar, durante el plazo indicado en el **apartado 27 de la cláusula 1**, el carácter confidencial de la información a que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato, la cual se especifica, en su caso, en el mismo apartado, o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal.

**Cláusula 36.** *Medidas de contratación con empresas que estén obligadas a tener en su plantilla trabajadores con discapacidad.*

El contratista, conforme a lo dispuesto en el Decreto 213/1998, de 17 de diciembre, del Consejo de Gobierno, por el que se establecen medidas en la contratación administrativa de la Comunidad de Madrid para apoyar la estabilidad y calidad del empleo, durante la vigencia del contrato, asume entre sus obligaciones la de tener trabajadores con discapacidad en un 2 por 100, al menos, de la plantilla de la empresa, si esta alcanza un número de 50 o más trabajadores y el contratista está sujeto a tal obligación, de acuerdo con el artículo 42 del Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y su inclusión social, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, o la de





adoptar las medidas alternativas desarrolladas reglamentariamente por el RD. 364/2005, de 8 de abril.

La asunción de la citada obligación se realizará mediante la declaración responsable que se cita en la **cláusula 12** "Forma y contenido de las proposiciones" de este pliego.

El contratista queda obligado igualmente a acreditar el cumplimiento de la referida obligación ante el órgano de contratación cuando fuese requerido, en cualquier momento de la vigencia del contrato, o, en todo caso, antes de la devolución de la garantía definitiva. La acreditación de dicho cumplimiento se efectuará mediante la presentación ante el órgano de contratación de los siguientes documentos: un certificado de la empresa en el que conste el número de trabajadores de plantilla y copia compulsada de los contratos celebrados con trabajadores con discapacidad.

**Cláusula 37. Obligaciones laborales, sociales, medioambientales y de protección de datos.**

El contratista está obligado al cumplimiento de la normativa vigente en materia laboral, de seguridad social, de integración social de personas con discapacidad y de prevención de riesgos laborales, conforme a lo dispuesto en la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, sobre Prevención de Riesgos Laborales, Real Decreto 171/2004, de 30 enero, por el que se desarrolla el artículo 24 de dicha Ley en materia de coordinación de actividades empresariales, en el Reglamento de los Servicios de Prevención, aprobado por Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, y la normativa reguladora de la subcontratación en el sector de la construcción: LRSSC y R. D.1109/2007, así como las que se promulguen durante la ejecución del contrato.

Los licitadores podrán obtener información sobre las obligaciones relativas a las condiciones sobre protección del empleo, condiciones de trabajo y prevención de riesgos laborales vigentes en la Comunidad de Madrid en:

Instituto Regional de Seguridad y Salud en el Trabajo, C/ Ventura Rodríguez, 7 plantas 2ª y 6ª, 28008 - Madrid, teléfono 900 71 31 23 y correo electrónico: irsst@madrid.org.

Podrán obtener asimismo información general sobre las obligaciones relativas a la protección del medio ambiente vigentes en la Comunidad de Madrid en la Guía General de Aspectos Ambientales publicada en el apartado de Información General del Portal de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid (<https://contratos-publicos.comunidad.madrid/>).

En el modelo de proposición económica que figura como **anexo I.1** al presente pliego se hará manifestación expresa de que se han tenido en cuenta en sus ofertas tales obligaciones.

El contratista deberá respetar las condiciones laborales previstas en los Convenios Colectivos sectoriales que les sean de aplicación. Igualmente, se compromete a acreditar el cumplimiento de la referida obligación ante el órgano de contratación, si es requerido para ello, en cualquier momento durante la vigencia del contrato.





Asimismo, el contratista está obligado a respetar la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos.

**Cláusula 38. Barreras arquitectónicas.**

Si el objeto del contrato estuviese comprendido en el ámbito del artículo 2 de la Ley 8/1993, de 22 de junio, de la Comunidad de Madrid, de Promoción de la Accesibilidad y Supresión de Barreras Arquitectónicas, con la salvedad dispuesta en su disposición adicional séptima, el contratista estará obligado a cumplir lo preceptuado en la misma, así como en el Reglamento Técnico de Desarrollo en Materia de Promoción de la Accesibilidad y Supresión de Barreras Arquitectónicas, aprobado por Decreto 13/2007, de 15 de marzo, del Consejo de Gobierno, a fin de garantizar la accesibilidad al medio de todos los ciudadanos con independencia de sus limitaciones.

**CAPÍTULO VII. EXTINCIÓN DE LOS CONTRATOS BASADOS DE OBRAS**

**Cláusula 39. Aviso de terminación de la ejecución de la obra.**

El contratista, con una antelación de cuarenta y cinco días hábiles, comunicará por escrito a la dirección de la obra la fecha prevista para la terminación del contrato, a efectos de que se pueda realizar su recepción. El procedimiento y plazos para la tramitación de esta comunicación y la designación de representante por la Intervención se regularán por lo establecido en el artículo 163 del RGLCAP y por la legislación propia de la Comunidad de Madrid

**Cláusula 40. Recepción de la obra.**

El contrato se entenderá cumplido por el contratista, cuando éste haya realizado, de acuerdo con los términos del mismo, y a satisfacción de la Administración, la totalidad de su objeto.

Dentro del mes siguiente a la finalización de la obra, se procederá, mediante acto formal, a la recepción de la misma.

Dicho acto será comunicado, cuando resulte preceptivo, a la Intervención General, a efectos de su asistencia potestativa al mismo.

Si las obras se encuentran en buen estado y con arreglo a las prescripciones previstas, el facultativo designado por la Administración representante de ésta, las dará por recibidas, levantándose la correspondiente acta por cuadruplicado, que deberá ser firmada por los concurrentes a la recepción, entregándose un ejemplar al representante de la Administración, otro al director de la obra, el tercero al representante de la Intervención General y el cuarto al contratista, comenzando entonces el plazo de garantía. En el acta de recepción el director de la obra fijará la fecha para el inicio de la medición general, quedando notificado el contratista para dicho acto.



El contratista tiene obligación de asistir a la recepción de la obra. Si por causas que le sean imputables no cumple esta obligación, el responsable del contrato le remitirá un ejemplar del acta para que, en el plazo de diez días, formule las alegaciones que considere oportunas, sobre las que resolverá el órgano de contratación.

Cuando las obras no se hallen en estado de ser recibidas, se hará constar así en el acta, y el director de las mismas señalará los defectos observados y detallará las instrucciones precisas fijando un plazo para remediar aquellos. Si transcurrido dicho plazo el contratista no lo hubiese efectuado, podrá concedérsele otro plazo improrrogable o declarar resuelto el contrato, por causas imputables al contratista.

En las obras de edificación a las que se refiere La Ley 38/1999, de 5 de noviembre, de Ordenación de la Edificación, una vez finalizada la obra, el contratista entregará al director de obra una copia del Libro de Subcontratación debidamente cumplimentado, para que lo incorpore al Libro del Edificio, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 16.3 del R.D. 1109/2007.

#### **Cláusula 41.** *Medición general y certificación final.*

Recibidas las obras, se procederá seguidamente a su medición general con asistencia del contratista, formulándose por el director de la obra, en el plazo de un mes desde la recepción, la medición de las realmente ejecutadas de acuerdo con el proyecto y a redactar la certificación final, que deberá ser aprobada por el órgano de contratación dentro del plazo de tres meses contados a partir de la recepción y que será abonada, en su caso, al contratista dentro del plazo de treinta días a partir de su aprobación, a cuenta de la liquidación del contrato, de conformidad con lo previsto en el artículo 198.4 de la LCSP.

#### **Cláusula 42.** *Plazo de garantía y liquidación.*

El plazo de garantía comenzará a contar desde la fecha de la recepción y será el indicado en el **apartado 28 de la cláusula 1**. Los gastos de conservación y vigilancia durante el plazo de garantía serán a cargo del contratista.

Durante dicho plazo cuidará el contratista, en todo caso, de la conservación y policía de las obras con arreglo a lo previsto en el pliego de prescripciones técnicas particulares del proyecto y a las instrucciones que dicte la dirección de la obra. Si, a juicio de la Administración, descuidase la conservación y diere lugar a que peligre la obra, se ejecutarán por ella misma y a costa del contratista los trabajos necesarios para evitar el daño.

En el supuesto de que hubiere recepciones parciales, el plazo de garantía de las partes recibidas comenzará a contarse desde las fechas de las respectivas recepciones parciales, sin perjuicio de lo dispuesto en la cláusula 73 del Pliego de Cláusulas Administrativas Generales para la Contratación de Obras del Estado.



Dentro del plazo de quince días anteriores al cumplimiento del plazo de garantía, el director facultativo de la obra, de oficio o a instancia del contratista, redactará un informe sobre el estado de las obras. Si este fuere favorable, el contratista quedará relevado de toda responsabilidad, salvo lo dispuesto en el artículo 244 de la LCSP, procediéndose a la devolución o cancelación de la garantía, a la liquidación del contrato y en su caso, al pago de las obligaciones pendientes, que deberá efectuarse en el plazo de sesenta días. Si el informe no fuese favorable y los defectos observados se debieran a deficiencias en la ejecución de las obras y no al uso de lo construido, durante el plazo de garantía el director procederá a dictar las oportunas instrucciones al contratista para la debida reparación de lo construido, concediéndole un plazo para ello durante el cual continuará encargado de la conservación de la obra, sin derecho a percibir cantidad alguna por ampliación del plazo de garantía.

En todo caso, transcurrido el plazo de garantía, si el informe fuese favorable o, en caso contrario, una vez reparado lo construido, se formulará por el director de la obra y en el plazo de un mes la propuesta de liquidación de las realmente ejecutadas, notificándose al contratista para que en el plazo de diez días preste su conformidad o manifieste los reparos que estime oportunos. En el plazo de dos meses, contados a partir de la contestación del contratista o del transcurso del plazo establecido para tal fin, el órgano de contratación deberá aprobar la liquidación y abonar, en su caso, el saldo resultante de la misma.

Siempre que, por razones excepcionales de interés público debidamente motivadas en el expediente, el órgano de contratación acuerde la ocupación efectiva de la obra o su puesta en servicio para el uso público, aún sin el cumplimiento del acto formal de recepción, desde que concurren dichas circunstancias se producirán los efectos y consecuencias propios del acto de recepción de la obra en los términos establecidos en el artículo 168 del RGLCAP.

**Cláusula 43.** *Devolución y cancelación de la garantía definitiva de los contratos basados.*

No procede, al ser una garantía global para el acuerdo marco y todos los contratos basados adjudicados. En la cláusula 48 se establece la Devolución y cancelación de la garantía definitiva del acuerdo marco.

**Cláusula 44.** *Responsabilidad por vicios ocultos.*

Si la obra se arruinara con posterioridad a la expiración del plazo de garantía, por vicios ocultos de la construcción, debido a incumplimiento del contrato por parte del contratista, responderá éste de los daños y perjuicios durante el término de quince años a contar desde la recepción.

Asimismo, el contratista responderá durante dicho plazo de los daños materiales causados en la obra por vicios o defectos que afecten a la cimentación, los soportes, las vigas, los forjados, los muros de carga u otros elementos estructurales, y que comprometan directamente la resistencia mecánica y la estabilidad de la construcción, contados desde la fecha de recepción de la obra sin reservas o desde la subsanación de éstas. Las acciones para exigir la responsabilidad por los indicados daños, prescribirán en el plazo de dos años



desde que se produzcan o se manifiesten dichos daños, sin perjuicio de las acciones que puedan subsistir para exigir responsabilidades por incumplimiento contractual.

Transcurrido este plazo sin que se haya manifestado ningún daño o perjuicio, quedará totalmente extinguida la responsabilidad del contratista.

**Cláusula 45. Resolución del contrato basado.**

Son causas de resolución de los contratos basados las recogidas en los artículos 98, 211 y 245 de la LCSP, así como las siguientes:

- El reiterado incumplimiento de las medidas de seguridad recogidas en el Plan de Seguridad y Salud o documento de evaluación de riesgos de la obra y de la normativa sectorial de aplicación.
- El abandono por parte de la persona contratista de la prestación objeto del contrato.

Se entenderá producido el abandono cuando la prestación haya dejado de desarrollarse, no se desarrolle con la regularidad adecuada o con los medios humanos o materiales precisos para la normal ejecución del contrato en plazo.

No obstante, cuando se dé este supuesto, la Agencia, antes de proceder a la resolución, requerirá a la persona contratista para que regularice la situación en el plazo de cinco días, a contar desde el requerimiento, salvo que su ejecución exija un plazo menor.

En todo caso, se considera producido el abandono el retraso, por un periodo continuado igual o superior a dos meses, en la ejecución de la obra que suponga una disminución del ritmo de ésta superior al 75% de lo establecido en el programa de trabajo aprobado, y siempre y cuando dicho retraso no sea imputable a la Agencia o éste ocasionado por casos de fuerza mayor, entendiendo por tal los así establecidos en el artículo 239 de la LCSP

- Las reiteradas deficiencias en la ejecución del contrato.
- La realización por la persona contratista de actuaciones que impliquen la modificación del contrato, sin autorización previa de la Agencia, aun cuando éstas se realicen bajo las instrucciones de la Dirección Facultativa.
- El incumplimiento de las limitaciones establecidas en materia de subcontratación, sin perjuicio de las penalidades que, en su caso, se pudieran imponer, conforme a lo establecido en la **cláusula 27**.



- El incumplimiento de la obligación del contratista de guardar sigilo respecto de los datos o antecedentes que, no siendo públicos o notorios, estén relacionados con el objeto del contrato y de los que tenga conocimiento con ocasión del mismo.
- El incumplimiento culpable por parte del contratista de lo establecido en la Ley 8/2005, de 26 de diciembre, de Protección y Fomento del Arbolado Urbano de la Comunidad de Madrid, siempre y cuando su conducta haya sido objeto de sanción muy grave, conforme a lo dispuesto en el artículo 11.2.1 de dicha Ley.
- El incumplimiento culpable por parte del contratista de las obligaciones esenciales del contrato indicadas en este pliego.

La resolución del contrato se acordará por el órgano de contratación de oficio o a instancia del contratista, en su caso, mediante procedimiento tramitado en la forma reglamentariamente establecida por el artículo 109 del RGLCAP.

En los casos de resolución por incumplimiento culpable del contratista, le será incautada la garantía y deberá, además, indemnizar a la Administración los daños y perjuicios ocasionados en lo que excedan del importe de la garantía incautada.

Para la aplicación de las causas de resolución se estará a lo dispuesto en los artículos 212 de la LCSP y 110 del RGLCAP, y para sus efectos a lo dispuesto en los artículos 213 y 246 de la LCSP.

De conformidad con lo establecido en el apartado 3.9 del anexo de la Ley 1/2001, de 29 de marzo, por la que se establece la duración máxima y el régimen de silencio administrativo de determinados procedimientos, el plazo máximo para dictar y notificar la resolución expresa en los expedientes de resolución contractual será de ocho meses. Transcurrido dicho plazo sin que se haya dictado y notificado la resolución expresa, el procedimiento se considerará desestimado si se ha iniciado a instancia del contratista o se producirá su caducidad si ha sido iniciado de oficio.

## **CAPÍTULO VIII. CONCLUSIÓN DEL ACUERDO MARCO.**

### **Cláusula 46.** Terminación del Acuerdo Marco.

Los Acuerdos Marco se entenderán cumplidos por el contratista cuando, transcurrido su plazo de vigencia total más las prórrogas, en su caso, acordadas de acuerdo con lo establecido en la **cláusula 19.2** de este pliego, aquél haya realizado, de acuerdo con los términos del mismo y a satisfacción de la Administración, la totalidad de su objeto., sin perjuicio de lo establecido en el artículo 219 de la LCSP, en relación con la duración de los contratos basados.

### **Cláusula 47.** Resolución del acuerdo marco.



Son causas de resolución del acuerdo marco las recogidas en los artículos 98, 211 y 245 de la LCSP, así como las siguientes:

- La pérdida sobrevenida de los requisitos para contratar con la Administración
- Realizar prácticas contrarias al correcto funcionamiento del Acuerdo Marco
- La obstrucción a las facultades de inspección de la Administración
- El incumplimiento de la obligación del contratista de guardar sigilo respecto de los datos o antecedentes que, no siendo públicos o notorios, estén relacionados con el objeto del acuerdo marco y de los que tenga conocimiento con ocasión del mismo.
- El incumplimiento culpable por parte del contratista de lo establecido en la Ley 8/2005, de 26 de diciembre, de Protección y Fomento del Arbolado Urbano de la Comunidad de Madrid, siempre y cuando su conducta haya sido objeto de sanción muy grave, conforme a lo dispuesto en el artículo 11.2.1 de dicha Ley.
- El incumplimiento culpable por parte del contratista de las obligaciones esenciales del acuerdo marco indicadas en este pliego.

La resolución del contrato se acordará por el órgano de contratación de oficio o a instancia del contratista, en su caso, mediante procedimiento tramitado en la forma reglamentariamente establecida por el artículo 109 del RGLCAP.

En los casos de resolución por incumplimiento culpable del contratista, le será incautada la garantía y deberá, además, indemnizar a la Administración los daños y perjuicios ocasionados en lo que excedan del importe de la garantía incautada.

Para la aplicación de las causas de resolución se estará a lo dispuesto en los artículos 212 de la LCSP y 110 del RGLCAP, y para sus efectos a lo dispuesto en los artículos 213 y 246 de la LCSP.

De conformidad con lo establecido en el apartado 3.9 del anexo de la Ley 1/2001, de 29 de marzo, por la que se establece la duración máxima y el régimen de silencio administrativo de determinados procedimientos, el plazo máximo para dictar y notificar la resolución expresa en los expedientes de resolución contractual será de ocho meses. Transcurrido dicho plazo sin que se haya dictado y notificado la resolución expresa, el procedimiento se considerará desestimado si se ha iniciado a instancia del contratista o se producirá su caducidad si ha sido iniciado de oficio.

**Cláusula 48.** *Devolución y cancelación de la garantía definitiva del Acuerdo Marco.*





Aprobada la liquidación del último contrato basado finalizado, que le haya sido adjudicado durante el plazo de vigencia del Acuerdo Marco o sus posibles prórrogas y transcurrido el plazo de garantía de todas las obras determinado en el apartado 28 de la cláusula 1, se dictará acuerdo de devolución de aquélla o de cancelación del aval, conforme al procedimiento establecido en el artículo 24 del RGCPM.

En el plazo de dos meses desde la finalización del último plazo de garantía deberá adoptarse y notificarse el acuerdo de devolución. Si la devolución de la garantía no se hubiese hecho efectiva en este plazo por causa imputable a la Administración, ésta deberá abonar al contratista la cantidad adeudada incrementada con el interés legal del dinero correspondiente al periodo transcurrido desde el vencimiento del citado plazo hasta la fecha de la devolución de la garantía.

Transcurrido un año desde la fecha de terminación del último contrato sin que la recepción formal y la liquidación hubiesen tenido lugar por causas no imputables al contratista, se procederá a la devolución o cancelación de la garantía, siempre que no se hayan producido las responsabilidades a que se refiere el artículo 110 de la LCSP y sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 65.3 del RGLCAP.

Cuando el valor estimado del contrato sea inferior a 1.000.000 de euros, o cuando las empresas licitadoras reúnan los requisitos de pequeña o mediana empresa, definida según lo establecido en el Reglamento (UE) N° 651/2014, de la Comisión, de 17 de junio de 2014, por el que se declaran determinadas categorías de ayuda compatibles con el mercado común en aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea y no estén controladas directa o indirectamente por otra empresa que no cumpla tales requisitos, este plazo se reducirá a seis meses.

En el supuesto de que se hubiesen establecido recepciones parciales, se estará a lo indicado en el **apartado 15 de la cláusula 1** respecto de la cancelación parcial de la garantía.

**Cláusula 49.** *Prerrogativas de la Administración, revisión de decisiones y Tribunales competentes para el acuerdo marco y los contratos basados.*

De acuerdo con lo establecido en la cláusula segunda del pliego, este acuerdo marco y los contratos basados en él, tienen carácter administrativo. El órgano de contratación tiene la facultad de resolver cuantas cuestiones se susciten durante la vigencia del acuerdo marco y durante la ejecución de los contratos basados sobre su interpretación, modificación, efectos y extinción, dentro de los límites y con sujeción a los requisitos señalados en la ley.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 44.1 de la LCSP, si el acuerdo marco tiene un valor estimado superior a 3.000.000 euros, serán susceptibles de recurso especial en materia de contratación los anuncios de licitación, los pliegos y documentos contractuales que establezcan las condiciones que deban regir la contratación, la adjudicación y los actos de trámite adoptados en el procedimiento de adjudicación que decidan directa o indirectamente sobre la adjudicación, determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento o produzcan





indefensión o perjuicio irreparable a derechos o intereses legítimos. A estos efectos se consideran actos de trámite los acuerdos de admisión o exclusión de licitadores o la admisión o exclusión de ofertas. También son susceptibles de recurso especial en materia de contratación los actos dictados en relación con las modificaciones contractuales que incumplan lo dispuesto en los artículos 204 y 205 de la LCSP.

El recurso especial en materia de contratación tiene carácter potestativo, pudiendo presentarse el escrito de interposición en los lugares establecidos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Asimismo, podrá presentarse en el registro del órgano de contratación o del competente para la resolución, en el plazo de quince días hábiles computados conforme a lo dispuesto en el artículo 50.1 de la LCSP, o en el plazo previsto en el artículo 50.2 cuando el recurso se funde en alguna de las causas de nulidad enumeradas en él.

Los escritos presentados en registros distintos de los dos citados específicamente en el párrafo anterior, deberán comunicarse al Tribunal de manera inmediata y de la forma más rápida posible.

La resolución dictada será directamente ejecutiva y solo cabrá contra ella la interposición del recurso contencioso-administrativo.

Los actos que se dicten en los procedimientos de adjudicación de contratos de las Administraciones Públicas que no reúnan los requisitos del apartado 1 del artículo 44 de la LCSP podrán ser objeto de recurso, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, así como en la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa.

CONFORME:  
EL ADJUDICATARIO  
Fecha y firma.

Madrid, a fecha de firma.  
POR LA ADMINISTRACIÓN,  
LA JEFA DE DIVISIÓN DE CONTRATACIÓN  
ADMINISTRATIVA

Fdo. Estela Vázquez Lacunza.



La autenticidad de este documento se puede comprobar en  
<https://gestiona.comunidad.madrid/csv>  
mediante el siguiente código seguro de verificación: **1277883227760359796062**

## ANEXO I.1. MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA. SOBRE Nº 2

Nombre y apellidos de la persona/s que firma/n la oferta:		DNI/NIE	
D./Dª <Representante>		<DNI>	
D./Dª <Representante>		<DNI>	
actuando en nombre propio o en representación de (nombre y apellidos/razón social del licitador <sup>1</sup> ):		NIF	
<Licitador>		<NIF>	
con domicilio en (domicilio del licitador):			
Vía / número: <Dirección>			
Localidad: <Municipio>			
Consultado el anuncio de licitación del acuerdo marco:			
<b>A/OBR-021379/2024 “Acuerdo marco al que habrán de ajustarse los contratos de obras en los inmuebles adscritos a la Agencia Madrileña de Atención Social (5 lotes)”</b>			
publicado en:	Perfil de contratante	BOCM	DOUE
	<Fecha perfil>	<Fecha BOCM>	<Fecha DOUE>

Enterado de las condiciones, requisitos y obligaciones establecidos en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas particulares, cuyo contenido declara conocer y acepta plenamente, y de las obligaciones sobre protección del medio ambiente y las relativas a las condiciones sobre protección del empleo, condiciones de trabajo y prevención de riesgos laborales vigentes en la Comunidad de Madrid, contenidas en la normativa en materia laboral, de seguridad social, de integración social de personas con discapacidad y de prevención de riesgos laborales, así como las obligaciones contenidas en el convenio colectivo que le sea de aplicación, sin que la oferta realizada pueda justificar una causa económica, organizativa, técnica o de producción para modificar las citadas obligaciones, comprometiéndose a acreditar el cumplimiento de la referida obligación ante el órgano de contratación, cuando sea requerido para ello, en cualquier momento durante la vigencia del acuerdo marco y sus contratos basados, se compromete a tomar a su cargo la ejecución del acuerdo marco, en las condiciones siguientes:

Lote	Denominación/objeto	Oferta de porcentaje de baja mínima que será aplicada a los importes de los trabajos a ejecutar mediante contratos basados <i>expresada con dos decimales</i>	Plazo de ejecución	
		.....%	12	meses
		.....%	12	meses
		.....%	12	meses
		.....%	12	meses
		.....%	12	meses

Fecha y firma del licitador.<sup>1</sup>

## ÓRGANO DE CONTRATACIÓN DE LA AGENCIA MADRILEÑA DE ATENCIÓN SOCIAL

<sup>1</sup> En caso de que el licitador sea una unión temporal de empresarios, la proposición económica deberá ser firmada por los representantes de cada una de las empresas que compongan la unión.

## ANEXO I.1.BIS. MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE RELATIVA A COMPROMISOS VALORABLES POR MEDIO DE APLICACIÓN DE FORMULAS. SOBRE Nº 2.

D<sup>a</sup>....., con DNI número..... en nombre propio o en representación de la empresa....., con NIF....., domicilio en..... calle/plaza....., número....., teléfono ....., en relación a los criterios evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas, distintos del precio, especificados en la cláusula 1, apartado 10.2 del pliego de cláusulas administrativas particulares (PCAP) que rige la licitación del

**“Acuerdo marco al que habrán de ajustarse los contratos de obras en los inmuebles adscritos a la Agencia Madrileña de Atención Social (5 lotes)” A/OBR-021379/2024**

### SE COMPROMETE A:

<b>Criterio 10.2.1. OFICINA TÉCNICA: 15,00 puntos.</b>		
<p><b>El licitador se compromete a poner a disposición de la AMAS una OFICINA TÉCNICA PARA LOS CONTRATOS BASADOS**</b>, con la función de realizar cualquier comprobación de cálculos estructurales y de instalaciones y emitir informes técnicos en alguno de los siguientes supuestos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Circunstancias que se produzcan durante el proceso de ejecución no previstas en el proyecto.</li> <li>•Cálculos derivados de la variación de algunas de las características técnicas de los materiales a emplear, bien porque difieren de las del proyecto, por ser una característica no indicada en el proyecto o por ser un producto nuevo en el mercado.</li> </ul> <p>El equipo humano de la oficina técnica estará compuesto como mínimo por los profesionales definidos, para cada lote en el apartado 10.2.1. de la cláusula primera del PCAP, y contará en todo momento con el software y hardware necesarios para el cálculo de estructuras e instalaciones.</p>	<b>LOTE 1</b>	<input type="checkbox"/> *
	<b>LOTE 2</b>	<input type="checkbox"/> *
	<b>LOTE 3</b>	<input type="checkbox"/> *
	<b>LOTE 4</b>	<input type="checkbox"/> *
	<b>LOTE 5</b>	<input type="checkbox"/> *
<p><i>*Deberá marcar la casilla correspondiente al lote o lotes en los que se compromete en este criterio.</i></p> <p><b>**Deberá acompañar esta declaración de TODA la documentación establecida en el apartado 11 de la cláusula primera del PCAP relativa a este criterio.</b></p> <p><i>-Se informa que <b>NO serán tenidos en cuenta, a efectos de puntuación</b>, aquellos compromisos declarados por el licitador que carezcan del respaldo documental acreditativo correspondiente.</i></p>		



La autenticidad de este documento se puede comprobar en  
<https://gestiona.comunidad.madrid/csv>  
mediante el siguiente código seguro de verificación: **1277883227760359796062**



**Criterio 10. 2. 2. TÉCNICO SUPERIOR DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN LA CONSTRUCCIÓN (TSPRL): 8 puntos.**

<p><b>El licitador se compromete a poner a disposición de la Agencia Madrileña de Atención Social los servicios de un <b>TÉCNICO SUPERIOR EN PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES</b>**.</b> Contará con titulación universitaria (licenciado, ingeniero o arquitecto, diplomado universitario) y/o el título del master o curso superior en Técnico Superior de Prevención de Riesgos Laborales que incluya la formación mínima prevista en el Anexo VI del Real Decreto 39/1997.</p> <p>El Técnico Superior en Prevención de Riesgos Laborales tendrá los cometidos establecidos en el apartado 10.2.2. de la cláusula primera del PCAP.</p>	LOTE 1	<input type="checkbox"/> *
	LOTE 2	<input type="checkbox"/> *
	LOTE 3	<input type="checkbox"/> *
	LOTE 4	<input type="checkbox"/> *
	LOTE 5	<input type="checkbox"/> *

*\*Deberá marcar la casilla correspondiente al lote o lotes en los que se compromete en este criterio.*

***\*\*Deberá acompañar esta declaración de TODA la documentación establecida en el apartado 11 de la cláusula primera del PCAP relativa a este criterio.***

*-Se informa que **NO serán tenidos en cuenta, a efectos de puntuación**, aquellos compromisos declarados por el licitador que carezcan del respaldo documental acreditativo correspondiente.*

**Criterio 10.2.3. AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE GARANTÍA DE TODOS LOS CONTRATOS BASADOS: hasta 7,00 puntos.**

<p><b>Meses completos adicionales ofertados de GARANTÍA DE TODOS LOS CONTRATOS BASADOS</b></p> <p>-La ampliación del plazo de garantía de todos los contratos basados tendrá un <u>máximo de 12 meses</u> adicionales.</p> <p>-Los licitadores no podrán ofertar ampliaciones de plazo de garantía superiores a 12 meses adicionales. Si por error presentan ofertas de ampliación de plazo superiores a 12 meses, se considerará a todos los efectos que han ofertado 12 meses adicionales.</p>	LOTE 1	..... meses
	LOTE 2	..... meses
	LOTE 3	..... meses
	LOTE 4	..... meses
	LOTE 5	..... meses

**Fecha y firma del licitador.<sup>1</sup>**

<sup>1</sup> En caso de que el licitador sea una unión temporal de empresarios, la proposición económica deberá ser firmada por los representantes de cada una de las empresas que compongan la unión.

## ANEXO II. FORMULARIO NORMALIZADO DEL DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN (DEUC) Y ORIENTACIONES PARA SU CUMPLIMENTACIÓN.<sup>2</sup>

### FORMULARIO

El servicio en línea gratuito DEUC electrónico permite cumplimentar este documento por vía electrónica en la siguiente dirección de Internet:  
**<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>**

### ORIENTACIONES PARA LA CUMPLIMENTACIÓN DEL FORMULARIO NORMALIZADO DEL DEUC

Cada empresa deberá cumplimentar un formulario normalizado del DEUC. Si la empresa concurre a la licitación en unión temporal con otra u otras, cada empresa integrante de la futura UTE deberá presentar un formulario normalizado del DEUC.

#### Parte I: Información sobre el procedimiento de contratación y el poder adjudicador o la entidad adjudicadora

Esta parte del documento se completa por el órgano de contratación. El resto del formulario se rellenará por el licitador.

La parte I se puede rellenar sin necesidad de haber publicado previamente la licitación o bien una vez publicada la convocatoria en el DOUE., en cuyo caso, al introducir en el servicio DEUC el número de identificación que proporciona la Oficina de Publicaciones Oficiales de las Comunidades Europeas, se completa automáticamente la información sobre el procedimiento y el poder adjudicador.

Creado el modelo del DEUC para esta licitación, el órgano de contratación obtiene un archivo en formato XML, mediante la opción exportar, que debe almacenar localmente en su equipo para publicarlo, junto con los demás documentos de la convocatoria (como documentación complementaria) en el *Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid -Perfil de contratante-*.

La empresa licitadora deberá almacenar en su ordenador el modelo en XML creado y publicado previamente por el órgano de contratación, y acceder después al servicio DEUC

---

<sup>2</sup> El formulario normalizado DEUC, ha sido establecido por el Reglamento de Ejecución (UE) 2016/7 de la Comisión, de 5 de enero de 2016, y debe admitirse para los contratos sujetos a regulación armonizada desde el 18 de abril de 2016. Consiste en una declaración responsable del licitador sobre el cumplimiento de los requisitos previos para participar en el procedimiento de contratación, relativos a su situación financiera, capacidades e idoneidad de la empresa.



electrónico, donde deberá importarlo, cumplimentar los datos necesarios, exportarlo y almacenarlo en su equipo en formato electrónico, firmarlo (electrónicamente en el supuesto de licitación electrónica) y presentar el DEUC con los demás documentos de la licitación.

## **Parte II: Información sobre el operador económico**

Esta parte recoge información sobre la empresa licitadora.

En la identificación del operador económico, como número de IVA se deberá recoger el NIF si se trata de ciudadanos o empresas españoles; el NIE si se trata de ciudadanos extranjeros residentes en España, y el VIES o DUNS si se trata de empresas extranjeras.

A la pregunta sobre si figura inscrito en una lista oficial de operadores económicos autorizados o tiene un certificado equivalente, la empresa debe contestar:

*Sí: si se encuentra clasificada.*

*No: si no se encuentra clasificada.*

*No procede: si la clasificación no es exigida para el contrato que se licita.*

Para indicar el nombre de la lista o certificado procede contestar si la empresa está clasificada como contratista de obras o de servicios. Como número de inscripción o certificación basta con consignar el propio NIF, NIE, VIES o DUNS de la empresa.

Para indicar si el certificado de inscripción o la certificación están disponibles en formato electrónico, la página web del Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público es <https://registrodelicitadores.gob.es>; la autoridad u organismo expedidor es la Junta Consultiva de Contratación Pública del Estado, y la "referencia exacta de la documentación" debe entenderse referida al NIF, NIE, VIES o DUNS de la empresa, según el caso.

Como clasificación obtenida en la lista oficial, la empresa debe indicar el grupo, subgrupo y categoría.

Las empresas que figuren inscritas en una «lista oficial de operadores económicos autorizados» solo deberán facilitar en cada parte del formulario aquéllos datos e informaciones que, en su caso concreto, no estén inscritos en estas «listas oficiales». Así, las empresas no estarán obligadas a facilitar aquellos datos que ya figuren inscritos de manera actualizada en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECE), siempre que se indique en el formulario normalizado del DEUC.

Cuando el licitador se encuentre inscrito, debe asegurarse de qué datos figuran efectivamente inscritos y actualizados en el Registro de Licitadores y cuáles no están inscritos o, estándolo, no están actualizados. Cuando alguno de los datos o informaciones requeridos no consten



en el Registro o no figuren actualizados, la empresa deberá aportarlos mediante la cumplimentación del citado formulario.

### Parte III: Motivos de exclusión

Dado que el formulario normalizado del DEUC no recoge referencia alguna a nuestra legislación, para facilitar la adecuada cumplimentación de esta parte del formulario, a continuación se indica una tabla de equivalencias entre cada una de las preguntas que deben responder las empresas, los artículos de la Directiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 26 de febrero de 2014, sobre contratación pública y por la que se deroga la Directiva 2004/18/CE (en adelante, la Directiva nueva o "DN") y, por último, los artículos de la Ley de Contratos del Sector Público (LCSP) que han dado transposición al artículo 57 de la DN.

Dado que no todas las prohibiciones para contratar están inscritas en el ROLECE, las empresas deberán responder a todas las preguntas que se formulan en la parte III del formulario normalizado del DEUC.

Tabla de equivalencias relativa a la parte III del formulario normalizado del DEUC

Parte III, N.º de sección	DN	LCSP
Sección A	Artículo 57.1.	Artículo 71.1.a) (excepto los delitos contra la Hacienda Pública y la Seguridad Social relativos al pago de tributos y cotizaciones a la Seguridad Social).
Sección B	Artículo 57.2.	Artículo 71.1: Letra a) (cuando se trate de delitos contra la Hacienda Pública o contra la Seguridad Social, relativos al pago de tributos y cotizaciones a la Seguridad Social). Letra d), primer párrafo, primer inciso. Letra f) (cuando se trate de sanciones administrativas firmes impuestas con arreglo a la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria).
Sección C:		
Primera pregunta	Artículo 57.4.a).	Artículo 71.1.b) (cuando no sea infracción muy grave en materia profesional o en materia de falseamiento de la competencia); Artículo 71.1.d) primer párrafo, segundo inciso (en lo relativo al incumplimiento del requisito del 2 por 100 de empleados con discapacidad.).
Segunda pregunta	Artículo 57.4.b).	Artículo 71.1.c).





Tercera pregunta	Artículo 57.4.c).	Artículo 71.1.b) (infracción muy grave en materia profesional).
Cuarta pregunta	Artículo 57.4.d).	Artículo 71.1.b) (infracción muy grave en materia de falseamiento de la competencia).
Quinta pregunta	Artículo 57.4, letra e).	Artículo 71.1.g) y h).
Sexta pregunta	Artículo 57.4, letra f).	Artículo 70.
Séptima pregunta	Artículo 57.4.g).	Artículo 71.2, letras c) y d).
Octava pregunta:		
Letras a), b) y c)	Artículo 57.4.h).	Artículo 71.1, letra e) y 60.2, letras a) y b).
Letra d)	Artículo 57.4.i).	Artículo 71.1.e).
Sección D	–	Artículo 71.1.f) (cuando se trate de sanción administrativa firme con arreglo a lo previsto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones).

#### **Parte IV: Criterios de selección.**

El órgano de contratación podrá limitar la información requerida sobre los criterios de selección a la pregunta de si los licitadores cumplen o no todos los criterios de selección necesarios. En este caso únicamente será necesario que la empresa interesada cumplimente la sección “A: INDICACIÓN GLOBAL RELATIVA A TODOS LOS CRITERIOS DE SELECCIÓN”, omitiendo cualquier otra sección de esta parte. Aunque, posteriormente, podrá solicitarles información o documentación adicional.

En caso contrario, el órgano de contratación debe determinar los criterios de selección exigibles, y la empresa facilitar la información sobre el cumplimiento de cada uno de los criterios de selección que se hayan indicado, cumplimentando las secciones A a D de esta parte que procedan.

#### **Parte V: Reducción del número de candidatos cualificados**

En el procedimiento abierto el empresario no tiene que cumplimentar esta parte.

#### **Parte VI. Declaraciones finales.**



Esta parte debe ser cumplimentada y firmada por la empresa interesada en todo caso.

Para más información sobre la cumplimentación del formulario se puede consultar la Resolución de 6 de abril de 2016, de la Dirección General del Patrimonio del Estado, por la que se publica la Recomendación de la Junta Consultiva de Contratación Administrativa sobre la utilización del Documento Europeo Único de Contratación previsto en la nueva Directiva de contratación pública (B.O.E. de 8 de abril de 2016).



La autenticidad de este documento se puede comprobar en  
<https://gestion.comunidad.madrid/csv>  
mediante el siguiente código seguro de verificación: **1277883227760359796062**

### ANEXO III. MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE MÚLTIPLE<sup>1</sup>

Órgano de contratación: <b>Agencia Madrileña de Atención Social</b>
Número de expediente <b>A/OBR-021379/2024</b>
Título del contrato: <b>"Acuerdo marco al que habrán de ajustarse los contratos de obras en los inmuebles adscritos a la Agencia Madrileña de Atención Social (5 lotes)"</b>
<b>LOTE O LOTES:</b> .....

D./Dña.: ....., con DNI/NIE nº: ....., actuando (en nombre propio o en representación del licitador) ....., con NIF: ....., con domicilio (del licitador) en (calle/plaza/etc.): ....., nº: ....., población: ....., provincia: ..... y código postal: ....., en calidad de:<sup>2</sup> ....., teléfono nº: ....., correo electrónico: ....., en relación con el expediente de contratación arriba referenciado y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 140 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público y en el pliego de cláusulas administrativas particulares (PCAP) del contrato:

**DECLARA RESPONSABLEMENTE:** *(márquese y complétese lo que proceda)*

#### **Pertenencia o no a grupo empresarial**

- ☐ Que no pertenece a ningún grupo empresarial *(no se encuentra en ninguno de los supuestos previstos en el artículo 42.1 del Código de Comercio o de los supuestos alternativos establecidos en ese artículo).*
- ☐ Que pertenece al siguiente grupo empresarial: .....
- ☐ Que no presenta oferta ninguna otra empresa perteneciente al mismo grupo empresarial.
- ☐ Que también presenta/n oferta al/a los lote/s ..... la/s empresa/s siguiente/s perteneciente/s al mismo grupo empresarial *(indicar nombre/s):* .....

#### **Jurisdicción para las empresas extranjeras**

- ☐ Que es una empresa extranjera y se somete a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, al fuero jurisdiccional extranjero que le pudiera corresponder.

<sup>1</sup> En el caso de licitación en **unión temporal de empresarios**, deberá presentarse una declaración responsable por cada una de las empresas componentes de la UTE (art. 140.1 e) de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público).

<sup>2</sup> Esta declaración responsable deberá ser suscrita por persona con capacidad para otorgarla. Indíquese la representación que ostenta el declarante en la empresa.

### Concreción de la solvencia requerida

☐ Que, si en la cláusula 1 del PCAP se exige que se especifique en la oferta el personal responsable de ejecutar la prestación objeto del contrato, ese personal será el siguiente (*indicar el nombre de cada una de esas personas y su cualificación profesional*):.....

☐ Que, de resultar adjudicatario del contrato, si así se requiere en la cláusula 1 del PCAP, se compromete a dedicar o adscribir a su ejecución los medios personales y/o materiales que se especifican en la citada cláusula, con las características, requisitos y condiciones que se señalan en ella.

### Subcontratación

• Si en la cláusula 1 del PCAP se requiere que los licitadores indiquen la parte del contrato que tengan previsto subcontratar:

☐ Que no tiene prevista ninguna subcontratación.

☐ Que tiene previsto subcontratar:

- La siguiente parte del contrato (o del lote nº ...): .....

- Por importe de: .....

- Con (*nombre o perfil empresarial del/de los subcontratista/s*): .....

(*En caso de división en lotes, indíquense esos datos tantas veces como lotes estén afectados por la subcontratación*)

• Si la ejecución del contrato conlleva que el contratista trate datos personales por cuenta del centro directivo promotor como responsable del tratamiento:

•

☐ Que no tiene previsto subcontratar los servidores ni los servicios asociados a ellos.

☐ Que tiene previsto subcontratar los servidores o los servicios asociados a ellos con (*nombre o perfil empresarial del/de los subcontratista/s*): .....

### Empleo de personas con discapacidad e igualdad de mujeres y hombres

☐ Que se trata de una empresa de menos de 50 trabajadores.

☒ Que, de resultar adjudicatario del contrato, y durante la vigencia del mismo, asume la obligación de tener empleados trabajadores con discapacidad en un 2 por 100, al menos, de la plantilla de la empresa, si ésta alcanza un número de 50 o más trabajadores, de acuerdo con el artículo 42 del Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y su inclusión social, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, o la de adoptar las medidas alternativas establecidas en el Real Decreto 364/2005, de 8 de abril. (**Este extremo es obligatorio, por lo que al suscribir la presente declaración se obliga al cumplimiento del mismo**).

Asimismo, se compromete a acreditar el cumplimiento de la referida obligación ante el órgano de contratación cuando sea requerido para ello, en cualquier momento durante la vigencia del contrato o, en todo caso, antes de la devolución de la garantía definitiva.

☐ Que se trata de una empresa de 50 o más trabajadores y cuenta con un **plan de igualdad** conforme a lo dispuesto en el artículo 45 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres; así como que:

☐ Su plan de igualdad está inscrito en el correspondiente registro de convenios colectivos, acuerdos colectivos de trabajo y planes de igualdad, de la autoridad laboral competente.

☐ Ha presentado la solicitud de inscripción de su plan de igualdad en el citado registro junto con la documentación preceptiva para ello y han transcurrido tres meses sin haber recibido notificación de decisión alguna sobre la misma, lo que se compromete a acreditar ante el órgano de contratación cuando sea requerido para ello.

**(El apartado relativo al plan de igualdad y a su situación en relación con el registro del mismo, son de obligatoria cumplimentación en caso de empresas de 50 o más trabajadores).**

Oposición del licitador a la consulta de sus datos por medios electrónicos (en su caso)

☐ Que NO AUTORIZA a la Comunidad de Madrid, en este procedimiento, a utilizar medios electrónicos para recabar los datos del NIF de la empresa y DNI del representante o del empresario individual, y demás datos y documentos que se requieran en el PCAP del contrato referentes a la capacidad y solvencia de las empresas, así como a que realice la consulta de que la empresa se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

No obstante, la mesa y el órgano de contratación podrán consultar en todo caso los datos que figuren en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público.

Y para que conste a los efectos oportunos, expido y firmo la presente declaración en .....  
(firmar electrónicamente).



#### ANEXO IV. MODELO DE CONTRATO BASADO EN ACUERDO MARCO

CONTRATO BASADO EN ACUERDO MARCO	
<b>Acuerdo Marco:</b> <b>A/OBR-021379/2024</b>	<b>EXPEDIENTE:</b> <b>OBJETO:</b>
<b>AGENCIA MADRILEÑA DE ATENCIÓN SOCIAL</b>	
El Gerente de la Agencia Madrileña de Atención Social NIF: Q2801283I C/ Agustín de Foxá, 31, 28036 Madrid. Teléfono: 915809449 Correo electrónico: <a href="mailto:contratacionamas@madrid.org">contratacionamas@madrid.org</a>	Dirección del inmueble de las obras. Centro: Calle: Población: CP: 28xxx Madrid Teléfono:
<b>ADJUDICATARIO</b>	
Empresa: NIF:	Dirección de la empresa Centro: Calle: Población: CP: Teléfono: Correo electrónico:

**PRIMERO.-** La empresa arriba reseñada, en calidad de adjudicataria del lote ..... del "Acuerdo marco al que habrán de ajustarse los contratos de obras en los inmuebles adscritos a la Agencia Madrileña de Atención Social (5 lotes)" y de este contrato basado, se compromete a llevar a cabo la ejecución de este contrato con estricta sujeción a lo dispuesto en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas particulares del Acuerdo Marco, así como al proyecto aprobado por la Administración para estas obras, documentos que acepta plenamente, de lo que deja constancia firmando en este acto su conformidad con cada uno de ellos.

**SEGUNDO.-** Mediante Resolución ..... del Gerente de la Agencia Madrileña de Atención Social de fecha ..... se aprobó el Proyecto de ejecución de las obras de.....

**TERCERO.-** Mediante Resolución ..... del Gerente de la Agencia Madrileña de Atención Social de fecha ..... se adjudicó el presente contrato basado.

#### **CUARTO.- Condiciones del contrato:**

**I. Precio.** Para el cálculo del precio de este contrato, se ha aplicado un porcentaje de baja del ..... % sobre el presupuesto de la obra al que se ha comprometido el contratista en la licitación del contrato basado, que iguala o mejora su porcentaje ofertado para el Acuerdo Marco.

El precio de este contrato asciende a ..... euros, con la siguiente distribución de anualidades.



La autenticidad de este documento se puede comprobar en  
<https://gestion.comunidad.madrid/csv>  
mediante el siguiente código seguro de verificación: **1277883227760359796062**

AÑO	BASE IMPONIBLE	IVA	TOTAL

La Comunidad de Madrid abonará el precio en la siguiente forma: Certificaciones mensuales.

## II) Compromisos adquiridos por el adjudicatario en el acuerdo marco:

—  
—  
—

**QUINTO.-** El contratista se obliga a cumplir el contrato en el plazo total de ....., debiendo ajustarse igualmente a los plazos parciales que, en su caso, se fijen en la aprobación del programa de trabajo de las obras.

El plazo de ejecución comenzará a contarse desde el día siguiente a aquel en que tenga lugar la comprobación del replanteo, la cual se llevará a cabo en el plazo máximo de un mes desde la formalización de este contrato.

El **plazo de garantía** del contrato se establece en .....

**SEXTO. –** Este contrato tiene carácter administrativo, y ambas partes quedan sometidas a lo estipulado en el mismo.

Para lo no previsto en este contrato, incluyendo GARANTÍA DEFINITIVA y SEGUROS, las partes quedan sometidas a lo estipulado en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas particulares y al régimen legal de las disposiciones y normas que rigen el acuerdo marco.

Cuantas controversias o litigios surgieran como consecuencia de la interpretación, modificación, resolución y efectos de este contrato se entenderán siempre sometidas a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales Contencioso-Administrativos competentes con sede en Madrid.

Para la debida constancia de todo lo convenido, se firma este contrato cuya fecha de formalización es la del último firmante.

POR LA ADMINISTRACIÓN  
El Gerente de la Agencia Madrileña  
de Atención Social  
(*firma electrónica*)

EL CONTRATISTA  
(*firma electrónica*)

Fdo.

Fdo.



La autenticidad de este documento se puede comprobar en  
<https://gestiona.comunidad.madrid/csv>  
mediante el siguiente código seguro de verificación: **1277883227760359796062**