

## INFORME / MEMORIA ECONÓMICA

### ■ TÍTULO

Contrato de SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA Y MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS QUIRÚRGICOS DE LA MARCA STRYKER DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA PRINCESA (**P.A. 26/2022 HUP**) a adjudicar por Procedimiento Abierto con pluralidad de criterios, por importe de **46.940,00 € IVA incluido**, y un plazo de ejecución de 20 meses.

### ■ JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD

Este servicio pretende asegurar el funcionamiento ininterrumpido de los equipos, minimizando las posibles paradas por avería y alcanzando el máximo índice de disponibilidad, preciso para la actividad asistencial del Hospital Universitario de la Princesa, manteniendo los sistemas y equipos conforme a las condiciones de fabricación y diseño, para la consecución de los niveles más altos de calidad asistencial que se puedan ofrecer al usuario a través de estos equipos.

### ■ ANTECEDENTES

Contrato de servicios adjudicado por procedimiento negociado sin publicidad por exclusividad, nº 5/2019 HUP titulado **Servicio de mantenimiento de los equipos de la marca Stryker (motores y torres de laparoscopia) instalados en el Hospital Universitario de La Princesa**, adjudicado a STRYKER IBERIA S.L., por un importe de 51.094,66 euros, IVA incluido, y un plazo de ejecución de 12 meses y prorrogado por otros 12 meses más (mensualidad 4.257,88 €, IVA incluido).

### ■ PRESUPUESTO DE LICITACIÓN

CUARENTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS CUARENTA EUROS (46.940,00 €) IVA incluido para 20 meses, lo que supone una mensualidad de 2.347 euros, IVA incluido. El importe se ha reducido respecto al contrato anterior debido a la compra de nuevos motores quirúrgicos que actualmente están en garantía.

### ■ VALOR ESTIMADO

El valor estimado del presente contrato (69.828,10 euros), ha sido calculado con el importe del contrato inicial por 20 meses, IVA excluido más el importe de la posible prórroga por otros 12 meses, IVA excluido, y la posible modificación del contrato si la hubiere.

### ■ CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

Pluralidad de criterios.

Calle Diego de León, 62  
28006 Madrid  
Telf.: 91 520 22 00  
Fax: 91 520 11 34



## 9.- Criterios objetivos de adjudicación del contrato.

CRITERIO	PONDERACIÓN
PRECIO	50%
CUALITATIVOS	50%

### 9.1 Criterios relacionados con los costes:

Ponderación

#### **Precio**

**Hasta 50 puntos**

Se otorgará la mayor puntuación (50 puntos) a la proposición con el precio más bajo, siempre que cumpla suficientemente las características técnicas solicitadas. Se puntuará según la fórmula.

$$PE = 50 * \sqrt{\frac{PL - O_i}{PL - O_e}}$$

$PE$  = Puntuación económica  
 $PL$  = Precio de licitación  
 $O_i$  = Oferta a valorar  
 $O_e$  = Oferta más baja

### 9.2 Criterio/s cualitativos:

**Hasta 50 puntos**

#### 9.2.1 Evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas:

**Hasta 15 puntos.**

<u>Número</u>	<u>Descripción del criterio</u>	<u>Ponderación</u>
---------------	---------------------------------	--------------------

#### **I Formación previa adicional de los técnicos: ..... Hasta 8 puntos**

Esta formación deberá ser certificada por centro acreditado o fabricante del equipo en cuestión. La acreditación se llevará a cabo a través de la remisión al órgano de contratación de toda la documentación, copia compulsada u original de los títulos, de *todos los técnicos adscritos al contrato*.

Tipo de maquinaria/equipamiento	Nº de horas del curso	Puntos por curso
Motores y accesorios	De 5 a 10 horas	0,40
	De 10 a 20 horas	0,60
	>De 20 horas	0,80
Torres de cirugía y accesorios	De 5 a 10 horas	0,40
	De 10 a 20 horas	0,60
	>De 20 horas	0,80

Se valorará con una Puntuación Máxima (PM) =8 puntos, la oferta con la máxima formación adicional resultante, según la tabla adjunta, y el resto de ofertas se ponderará proporcionalmente conforme a la fórmula siguiente:

Puntuación obtenida por el licitador:

$$P = PM * FAL / FAM$$

Donde:

- . PM es la puntuación máxima
- . FAL es la puntuación resultante de la formación adicional demostrada ofertada por el licitador.
- . FAM es la puntuación resultante de la máxima formación adicional demostrada de todas las ofertas presentadas (el valor máximo de FAM es de 24 puntos).

## **II. Disposición equipos de sustitución: .....hasta 7 puntos.**

Se valorará el compromiso de efectuar la sustitución en menos de 24 horas:

Aporta compromiso de efectuar la sustitución en menos de 24 horas.	7 puntos
--	----------

**La documentación relativa a este criterio (9.2.1.) deberá incluirse en el sobre de documentación técnica evaluable de forma automática.**



**9.2.2 Criterios cuya cuantificación dependa de un juicio de valor:****Hasta 35 puntos**

Estos criterios se evaluarán atendiendo a niveles escalonados de valoración comparativos entre todas las ofertas, dando el 100% del valor del criterio a la mejor y 0% a la peor, con los siguientes umbrales:

- **Excelente:** 100 % puntuación criterio (La oferta cumple las características técnicas de prestación del servicio y sobresale del resto de las ofertas).
- **Notable:** 75 % puntuación criterio (La oferta cumple las características técnicas de prestación del servicio y supera la calidad media del resto de las ofertas).
- **Bueno:** 50 % puntuación criterio (La oferta cumple las características técnicas de prestación del servicio y se encuentra en la media de las ofertas presentadas).
- **Insuficiente:** 25% puntuación criterio (La oferta cumple las características técnicas de prestación del servicio, pero presenta deficiencias en aspectos objeto de valoración).
- **No presenta:** 0% puntuación criterio (La oferta presenta carencias de las características técnicas de prestación del servicio que suponen un incumplimiento del pliego técnico o bien no presenta información suficiente para su valoración).

**9.2.2.1. Plan de mantenimiento y memoria técnica:.....hasta 15 puntos.**

*Programa de trabajo propuesto por el licitador para implementar las operaciones de mantenimiento necesarias para garantizar la mejor conservación de los equipos y para asegurar la obtención, en cada momento, de todas las prestaciones previstas por el fabricante de cada equipo, con incidencia en los Planes de mantenimiento preventivo (gamas y periodicidades); la metodología mantenimiento correctivo; el modelo de informe de seguimiento de actividad y el modelo de seguimiento y control de la disponibilidad y de los indicadores de calidad del contrato.*

**9.2.2.2. Planificación de los recursos humanos:.....hasta 5 puntos.**

*Se valorará la memoria explicativa que incluya un estudio de la organización de los recursos humanos adscritos al presente contrato.*

**9.2.2.3. Medios técnicos:.....hasta 5 puntos.**

*Se valorará en este apartado los medios materiales adscritos al contrato. Se valorará la aportación de equipos de control y medida, medios de comunicación, medios de transporte, medios de taller y herramientas asignados a la prestación del servicio, así como el nivel de stock permanente.*

**9.2.2.4. Metodología de la puesta en marcha del servicio e inventario.....hasta 5 puntos.**

*Se valorará como se organizará el servicio, a su puesta en marcha, para hacer efectivas todas las prestaciones establecidas en el pliego de prescripciones técnicas incidiendo en el*



*Programa de Puesta en Marcha, valorándose el cronograma de puesta en marcha, el número y metodología de los informes de evaluación del equipamiento. También la realización del inventario, valorándose el procedimiento y metodología de evaluación.*

**9.2.2.5. Plan de formación continua.....hasta 5 puntos.**

*Se valoran los planes de formación continuada del personal para lo cual se facilitarán los planes de formación con indicación de programa, profesorado, horas lectivas, etc., tanto del Plan de formación dirigido al personal adscrito de modo permanente al contrato, como del Plan de formación dirigido al personal patrimonial del Servicio Técnico del hospital.*

**TOTAL      100 puntos**

El contrato se adjudicará por procedimiento abierto mediante pluralidad de criterios, en aplicación de los artículos 131.2, 145, y 156.1 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP), BOE nº 272 de 9 de noviembre de 2017, conforme a los términos y requisitos establecidos en dicho texto legal.

En Madrid, a fecha el día de la firma

EL DIRECTOR DE GESTIÓN

Fdo.: Gustavo CASERO BALBOA

