

|   |  |
|---|--|
| CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE,<br>VIVIENDA Y AGRICULTURA |  |
|---|--|

**PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE HA DE REGIR EN EL CONTRATO DE  
SERVICIO DE:  
*COORDINACIÓN EN MATERIA DE SEGURIDAD Y SALUD PARA  
LAS OBRAS Y SERVICIOS PROMOVIDOS POR LA  
SUBDIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS NATURALES  
2022-2024***

PLAZO DE EJECUCIÓN: 24 meses

FINANCIACIÓN: PROGRAMA: 456 A

PARTIDA 60107

PROYECTO DE INVERSIÓN: 2021/001273

## PRIMERA.- Antecedentes y justificación

De acuerdo con el Decreto de estructura orgánica de la Consejería de Medio Ambiente, Vivienda y Agricultura, corresponde al titular de dicha Consejería las competencias que le otorga, como jefe del departamento, el artículo 41 de la Ley 1/1983, de 13 de diciembre, de Gobierno y Administración de la Comunidad de Madrid, y las demás disposiciones vigentes y, en particular, las competencias autonómicas en materia de medio ambiente, evaluación ambiental, sostenibilidad ambiental, agricultura, ganadería, alimentación, desarrollo rural, urbanismo, estrategia territorial y suelo. En concreto, a través de esta Dirección General, entre otras, el ejercicio de las competencias autonómicas en materia de montes, recursos naturales, caza, pesca, especies protegidas y aprovechamientos forestales, así como la coordinación y cooperación con otras entidades para este fin, y el ejercicio de las competencias como autoridad de la Red Natura 2000 en el territorio de la Comunidad de Madrid.

La Administración encargada de la gestión los montes de utilidad pública de la Comunidad de Madrid tiene como finalidad establecida por la Ley 16/1995, *Forestal y de Protección de la Naturaleza de la Comunidad de Madrid*, la adecuación de estos montes para cumplir la función general de servicio a la colectividad social a través del logro de los objetivos claros de conservación y mejora de los ecosistemas forestales, haciéndolos compatibles con las funciones protectoras, productoras, culturales y recreativas que desempeñan. Para lograr estos objetivos el Área de Conservación de Montes de la Subdirección de Recursos Naturales promueve diversas actuaciones (tratamientos selvícolas, plantaciones, construcción y mantenimiento de pistas forestales, hidrotecnias, instalación y mantenimiento de cerramientos, etc.) relacionadas con la conservación y mejora de las masas vegetales y de las infraestructuras en ellas integradas, de modo que cumplan del modo más adecuado las funciones que les corresponden.

La base territorial abarcada por el Área de Conservación de Montes es muy amplia, conformada por un total de 121 términos municipales sobre los que se asientan 189 montes gestionados que ocupan una extensión de algo más de 58.700 ha. A ello hay que sumar la extensa superficie protegida dentro de estos territorios, bien por espacios protegidos Red Natura 2000, por embalses o humedales protegidos o por áreas protegidas por instrumentos internacionales.

Por otra parte, en virtud de las competencias establecidas en la Ley 2/1991 de 14 de febrero, para la protección y regulación de la fauna y flora silvestres en la Comunidad de Madrid y en la normativa sectorial en materia de caza y pesca, a través del Área de Conservación de Flora y Fauna se abordan diversas actuaciones relacionadas con la ordenación de especies protegidas, cinegéticas y piscícolas en todo el ámbito de la Comunidad de Madrid, incluyendo la gestión del Centro de Recuperación de Animales Silvestres de la Comunidad de Madrid (en adelante CRAS), situado en el paraje de Viñuelas del término municipal de Madrid.

Por último, también desde la Subdirección General del Recursos Naturales se gestiona el seguimiento y control de las plagas forestales, para lo cual se realizan, entre otras, contrataciones de servicios de tratamientos fitosanitarios en caso de necesidad.

La Ley 31/1995, de 8 de noviembre de prevención de riesgos laborales en su exposición de motivos, señala que el artículo 40.2 de la Constitución Española encomienda a los poderes públicos, como uno de los principios rectores de la política social y económica, velar por la seguridad e higiene en el trabajo.

La Ley 54/2003 de reforma de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales, la cual incorpora un apartado 6 al artículo 24 por el que se establece de manera expresa la necesidad de desarrollar reglamentariamente las previsiones que en materia de coordinación de actividades establece el citado artículo. Que el Real Decreto 171/2004, de 30 de enero, viene a dar cumplimiento a ese mandato de desarrollo reglamentario y por el que se regula coordinación empresarial.

El objeto del presente contrato es la prestación del servicio de coordinación en las obras/servicios que lleve a cabo la Subdirección General de Recursos Naturales en el ámbito de su gestión, durante 24 meses desde la fecha de aprobación del contrato del presente servicio.

En concreto, el ámbito de actuación de este Servicio corresponderá con los montes y espacios protegidos gestionados por esta Dirección General de Biodiversidad y Recursos Naturales de la Consejería de Medio Ambiente, Vivienda y Agricultura de la Comunidad de Madrid a través de la Subdirección General de Recursos Naturales y las zonas de actuación relativas a las competencias de flora, fauna y plagas forestales en toda la Comunidad de Madrid, así como en el Centro de Recuperación de Animales Silvestres de la Comunidad de Madrid (CRAS) en el paraje Viñuelas, término municipal de Madrid.

## **SEGUNDA.- Objeto del pliego**

El objeto del presente Pliego es precisar las condiciones técnicas que deberán regir la contratación del Servicio *COORDINACIÓN EN MATERIA DE SEGURIDAD Y SALUD PARA LAS OBRAS Y SERVICIOS PROMOVIDOS POR LA SUBDIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS NATURALES 2022-2024*

Este servicio comprenderá trabajos de:

- Coordinación en materia de seguridad y salud para las obras, proyectos y actuaciones promovidas por la Subdirección General de Recursos Naturales, con el cometido de ejercer la coordinación de la seguridad y salud de todas las obras en las que sea nombrado, con las obligaciones establecidas en el artículo 9 del Real Decreto 1627/1997, independientemente de la naturaleza de la obra, integrándose en la Dirección Facultativa para velar por el cumplimiento de la legislación vigente y de los pliegos de condiciones en materia de

seguridad y salud de todas aquellas obras, proyectos o actuaciones para las que sea nombrado en lo referente a esta materia.

- Coordinación de actividades empresariales en los centros dependientes de la Subdirección General de Recursos Naturales para dar cumplimiento al Real Decreto 171/2004, de 30 de enero, por el que se desarrolla el artículo 24 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, en materia de coordinación de actividades empresariales. En concreto, realizar la coordinación de actividades empresariales en el CRAS.

La prestación del servicio se desarrollará en función de las necesidades de la Administración.

### **TERCERA.- Condiciones Generales del Servicio**

**3.1.** El Pliego contempla la contratación del Servicio denominado *COORDINACIÓN EN MATERIA DE SEGURIDAD Y SALUD PARA LAS OBRAS Y SERVICIOS PROMOVIDOS POR LA SUBDIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS NATURALES 2022-2024*.

El Servicio comprende la aportación de los medios materiales y humanos, con las características que se detallan en el presente Pliego, para la realización de las tareas encomendadas por la Subdirección General de Recursos Naturales en el ámbito territorial de los montes gestionados por el Área de Conservación de Montes, en las zonas de actuación relativas a las competencias de flora, fauna (Área de conservación de Flora y Fauna), y plagas forestales en toda la Comunidad de Madrid y en el Centro de Recuperación de Animales Silvestres (CRAS) en el paraje de Viñuelas del término municipal de Madrid.

**3.2.** La Administración designará una persona que ejercerá como Persona responsable del contrato dependiente de la Subdirección General de Recursos Naturales, como responsable de la Consejería de Medio Ambiente, Vivienda y Agricultura, para llevar la dirección, el seguimiento, el control y la inspección de los trabajos en materia de Seguridad y Salud objeto de este contrato.

**3.3.** En función de las necesidades específicas de cada momento y de acuerdo a las obras y trabajos que se encuentren en curso en cada momento, la Persona responsable del contrato indicará las actuaciones y trabajos que sea necesario realizar, de entre los contemplados en la cláusula séptima de este pliego.

### **CUARTA.- Características de los trabajos a desarrollar**

**4.1.-** En términos generales, los trabajos a desarrollar consisten en la prestación del servicio para la realización de la **Coordinación de Seguridad y Salud de las obras y servicios** de la Subdirección General de Recursos Naturales, así como la **Coordinación de actividades empresariales** en el Centro de Recuperación de Animales Silvestres de la Comunidad de Madrid (CRAS), a través de los técnicos competentes (Coordinadores de Seguridad y Salud).

Dichos técnicos realizarán las funciones que la Ley 31/1995, de Prevención de Riesgos Laborales, la Ley 54/2003 de reforma del marco normativo de la prevención de riesgos laborales, el Real Decreto 1627/1997, de 24 de octubre, sobre condiciones mínimas de seguridad y salud en las obras de construcción y el Real Decreto 171/2004, de 30 de enero, por el que se desarrolla el artículo 24 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, en materia de coordinación de actividades empresariales, y otros Reglamentos de la citada Ley asignan al Coordinador de Seguridad y Salud.

Además, el Adjudicatario deberá elaborar todos aquellos informes relativos a la seguridad y salud de las obras y servicios objeto de este Contrato, que como consecuencia de su actividad sean necesarios.

**4.2.-** Entre los trabajos a desarrollar, se incluyen asimismo las siguientes tareas no especificadas de manera exhaustiva:

- Asesorar a los redactores de proyectos en la elaboración de los estudios y estudios básicos de seguridad y salud a incorporar en los proyectos.
- Recabar toda la información en materia de prevención de riesgos laborales (PRL) a los contratistas y la analizará emitiendo el informe de conformidad, tan pronto como verifique que está completa.
- Revisar los planes de seguridad y salud en el trabajo, elaborados por los contratistas de las obras y servicios en las que se realice su nombramiento, actuando como Coordinador de Seguridad y Salud, según Real Decreto 1627/1997, estableciéndose un plazo máximo de 7 días para la revisión desde su recepción. Para obras sin proyecto, que no contienen Estudio (Básico) de Seguridad y Salud (EBSS/ESS), el Coordinador revisará la Evaluación de Riesgos Laborales, presentada por el contratista en el mismo plazo.
- Para el trabajo en campo como coordinador de seguridad y salud deberá realizar las visitas de inspección que sean necesarias a las obras o centros establecidos para poder garantizar la correcta realización del trabajo, estableciendo la programación de las visitas/inspecciones periódicas, que será la adecuada en función de la complejidad y casuística de la obra o trabajos desarrollados, y de cada una de las fases de la misma. La programación de las visitas deberá ser coordinada con la Dirección Técnica de Proyecto/Obra y con el Contratista/Empresa adjudicataria, siendo como mínimo una visita mensual mientras la obra se esté ejecutando.
- Informar en un plazo inferior a veinticuatro horas, a la Dirección de este servicio y a la Dirección Facultativa de la obra o servicio objeto de coordinación, sobre todas aquellas incidencias que puedan derivar en accidentes graves y/o muy graves para los trabajadores. Supervisando y custodiando, además, el buen uso del libro de incidencias de cada obra.

- Mensualmente entregará una copia de las actas de inspección a cada Dirección Técnica de las obras y servicios que le correspondan, para quedar constancia del seguimiento efectivo de la seguridad y salud.
- Además, deberá elaborar de un informe mensual por actuación, indicando el grado de cumplimiento, documentado fotográficamente, en el que se plasmará el estado de los trabajos durante su desarrollo, las principales anomalías detectadas y las principales correcciones realizadas.
- Coordinar la efectiva aplicación de los principios generales de prevención y seguridad en los trabajos, a la hora de tomar las decisiones técnicas y de organizaciones dirigidas a planificar los distintos trabajos o fases de trabajo en que van desarrollándose.
- Coordinar las actividades en los trabajos para garantizar que contratistas, subcontratistas y trabajadores autónomos apliquen los principios de la acción preventiva recogidos en el artículo 15 de la LPRL, durante la ejecución de obra, y, en particular, en las tareas o actividades siguientes:
  - El mantenimiento de la obra en buen estado de orden y limpieza.
  - La elección del emplazamiento de los puestos y áreas de trabajo, teniendo en cuenta sus condiciones de acceso, y la determinación de las vías o zonas de desplazamiento circulación.
  - La manipulación de los distintos materiales y la utilización de los medios auxiliares.
  - El mantenimiento, el control previo a la puesta en servicio y el control periódico de las instalaciones y dispositivos necesarios para la ejecución de la obra, con objeto de corregir los defectos que pudieran afectar a la seguridad y salud de los trabajadores.
  - La delimitación y el acondicionamiento de las zonas de almacenamiento y depósito de los distintos materiales, en particular si se trata de materias o sustancias peligrosas.
  - La recogida de los materiales peligrosos utilizados.
  - El almacenamiento y la eliminación o evacuación de residuos y escombros.
  - La adaptación, en función de la evolución de la obra, del período de tiempo efectivo que habrá de dedicarse a los distintos trabajos o fases de trabajo.
  - La cooperación entre los contratistas, subcontratistas y trabajadores autónomos.
  - Las interacciones e incompatibilidades con cualquier otro tipo de trabajo o actividad que se realice en la obra o cerca del lugar de la obra.
- Organizar la coordinación de actividades empresariales prevista en el Real Decreto 171/2004, de 30 de enero, por el que se desarrolla el artículo 24 de la Ley 31/1995, de 8 de

noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, en materia de coordinación de actividades empresariales, los Técnicos se implicarán activamente en la Coordinación de actividades empresariales de los centros dependientes de la Subdirección General, en concreto en el Centros de Recuperación de Animales Silvestres (CRAS).

- Respecto a los cometidos como coordinador de actividades empresariales deberá realizar como mínimo una reunión anual por centro y promover de manera activa la coordinación entre el titular del centro de trabajo y empresas.
- Mantener reuniones con las distintas empresas intervinientes, informando de los resultados de las mismas a la Dirección Facultativa.
- Coordinar y asesorar la aplicación de los principios de seguridad y salud:
  - Al tomar las decisiones técnicas y de organización.
  - Estimar la duración requerida en los diferentes trabajos o fases.
- Coordinar las actividades en los trabajos:
  - Organizando las actividades previstas en el RD 171/2004 de 30 de enero.
  - Para la aplicación correcta de los métodos de trabajo.
  - Durante el tiempo que duran los trabajos, el coordinador tendrá la obligación de controlar que las empresas que intervienen en los mismos apliquen durante la ejecución los principios generales de la acción preventiva que se recogen en el artículo 15 de la Ley 31/1995 de PRL.
- Impartir a todos los empresarios que concurren en la obra, contratistas, subcontratistas y trabajadores autónomos las instrucciones para la prevención de riesgos laborales en los trabajos que puedan afectar a las empresas; estas instrucciones serán suficientes y adecuadas a los riesgos existentes en el centro de trabajo y se proporcionarán antes de que comiencen las actividades, en caso de que el coordinador aprecie riesgos graves o muy graves proporcionará las instrucciones por escrito.
- Mantener una estrecha comunicación con los técnicos de prevención de las empresas contratistas con el fin de comunicarles las carencias que observen en cuestiones relacionadas con la formación de los trabajadores y les asesorarán con el fin de que se imparta por los técnicos de prevención una formación real y adecuada a los puestos de trabajo.
- Verificar la presencia de recursos preventivos asignados por parte de cada contratista en caso de circunstancias de riesgos especiales, tal y como se establece en el artículo 32 bis de la LPRL introducidos por la Ley 54/2003, de 13 de diciembre y el RD 604/2006.
- Solicitar al contratista de actuaciones precisas de la Evaluación de Riesgos o Plan de Seguridad y Salud en función del proceso de ejecución de los trabajos, de la evolución de los trabajos y de las posibles incidencias o modificaciones que puedan surgir a lo largo de los mismos.
- Asistir a las reuniones relacionadas con las obras a requerimiento de la Dirección de obra.

- Realizar el informe de investigación de los accidentes que se produzcan conjuntamente con el contratista afectado.
- Realizar los trámites administrativos oportunos que son obligación legal del promotor, tales como verificación de la existencia de apertura del centro de trabajo, etc.
- Elaborar un informe al finalizar cada obra o servicio.
- Asesoría técnica en materia de seguridad y salud al promotor.
- Todas las demás prestaciones que sobre seguridad y salud sean exigibles según la legislación vigente.
- Se diligenciará un libro de incidencias para todas estas actuaciones.
- Al final de cada anualidad y al final del contrato redactará un estudio de la accidentabilidad del periodo de estudio, bajo la supervisión de la Persona responsable del contrato y conforme a los estándares que se establezca desde la Administración.

El Adjudicatario realizará las referidas tareas que no serán de abono independiente al estar incluido su coste en los precios del contrato.

#### **4.3.- Tipologías de visitas**

Dependiendo de la complejidad de la obras o actuación sobre la que se solicite el servicio objeto del contrato, se establecen tres tipologías de visitas que requerirán una diferente asignación de recursos tal y como queda establecido en los precios unitarios descompuestos.

- **Visitas de coordinación de seguridad y salud a obras y servicios TIPO A** de la Subdirección General de Recursos Naturales, incl. mano de obra y medios materiales.

A los efectos del presente contrato se entenderá por obra/servicio TIPO A aquellas que desarrollen trabajos en los que interviene principalmente la mano de obra y herramientas auxiliares manuales (tratamientos selvícolas, limpiezas, cerramientos, obras de pequeña envergadura, aplicaciones manuales de productos fitosanitarios, captura y manejo de fauna en el medio natural, etc.)

- **Visita de coordinación de seguridad y salud a obras y servicios TIPO B** de la Subdirección General de Recursos Naturales, incl. mano de obra y medios materiales.

A los efectos del presente contrato se entenderá por obra/servicio TIPO B aquellas que desarrollen trabajos en lo que interviene principalmente la maquinaria (construcción de infraestructuras, pontones, viales, hidrotecnias, aplicaciones mecanizadas de tratamientos fitosanitarios, etc.)



- **Visitas de coordinación de actividades empresariales seguridad y salud en el Centro de Recuperación de Animales Silvestres de la Comunidad de Madrid (CRAS)**, incl. mano de obra y medios materiales.

A los efectos del presente contrato se entenderá por coordinación de actividades empresarial la puesta en práctica de los medios más adecuados para que, cuando los trabajadores de la Comunidad de Madrid y de las empresas adjudicatarias de los distintos servicios vinculados al funcionamiento del CRAS (vigilancia, limpieza, mantenimiento de los animales, mantenimiento de las instalaciones, etc.), estos puedan cooperar entre sí con objeto de que dicha concurrencia de actividades no repercuta en la seguridad y la salud de los trabajadores contemplando los riesgos del centro y de su actividad, los de los trabajos efectuados por cada una de las empresas concurrentes, más los generados por la concurrencia de las mismas. Todo ello según lo establecido en el Real Decreto 171/2004, de 30 de enero, por el que se desarrolla el artículo 24 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, en materia de coordinación de actividades empresariales.

#### **QUINTA.- Ámbito de actuación**

El ámbito territorial de trabajo serán los montes y espacios gestionados por el Área de Conservación de Montes; las zonas de actuación relativas a las competencias de flora y fauna en toda la Comunidad de Madrid gestionadas por el Área de Conservación de Flora y Fauna; las zonas donde se desarrollen trabajos de seguimiento y control de plagas forestales en toda la Comunidad de Madrid y en el Centro de Recuperación de Animales Silvestres (CRAS).

#### **SEXTA.- Medios personales y materiales**

##### **6.1.- Mano de obra**

##### **6.1.1.- Personal adscrito al servicio**

Se considera personal adscrito al servicio los trabajadores encargados de realizar los trabajos previstos en la cláusula CUARTA. Se excluye de esta consideración otros trabajadores de la empresa adjudicataria que puedan tener una relación indirecta con la ejecución del servicio o que estén al cargo de labores de administración y gestión de la empresa.

La adscripción de estos medios personales se considera necesaria por los requisitos de especialización técnica en diversidad de funciones, en cuanto a experiencia, destrezas y conocimientos específicos, así como de dedicación exigidos, que deberá prestar el personal

debidamente cualificado para solventar con premura y calidad las vicisitudes acaecidas a lo largo del Servicio.

La empresa adjudicataria para la prestación del servicio adscribirá, como mínimo, el siguiente personal técnico durante la ejecución del contrato:

- Dos coordinadores/as de seguridad y salud que deberán ser titulados/as universitarios/as competentes en relación con las materias de las obras y servicios objeto de coordinación, con formación en materia de prevención de riesgos laborales y experiencia acreditada como coordinador/a en seguridad y salud de acuerdo a lo establecido en la cláusula 6.1.5.

Dicha estimación se ha calculado teniendo en cuenta las necesidades de visitas estimadas de cada tipología al mes y los rendimientos correspondientes a cada una de ellas.

Este equipo técnico deberá atender la coordinación de seguridad y salud en todas las obras y servicios que le sean encomendadas a la empresa adjudicataria y que responderán a las diferentes tipologías (A, B y C) detalladas en el apartado 4.3. Dicha atención se distribuirá entre los coordinadores teniendo en cuenta el tipo de actuación del que se trate y su titulación universitaria habilitante para coordinar dichas actuaciones, a propuesta de la empresa adjudicataria y previo nombramiento formal por parte de la Administración.

Todo ello sin perjuicio de que la empresa adjudicataria ponga a disposición del servicio un número mayor de coordinadores/as. El Adjudicatario, en cualquier caso, deberá dedicar en todo momento a la ejecución del contrato, el suficiente número de coordinadores/as para que se pueda desarrollar la Coordinación de Seguridad y Salud de la totalidad de las obras y actuaciones de la Subdirección General de Recursos Naturales, cumpliéndose todas las funciones y obligaciones que corresponden a los coordinadores/as, bajo la responsabilidad del Adjudicatario y de acuerdo con la legislación vigente.

#### **6.1.2. Condiciones generales del personal**

Los trabajadores adscritos a la ejecución del contrato no tendrán vinculación ni derecho alguno con respecto a la Comunidad de Madrid, no siendo ésta en ningún caso responsable de las obligaciones de la adjudicataria. La Comunidad de Madrid no tendrá responsabilidad civil alguna derivada de los daños o perjuicios personales o materiales ocasionados o sufridos por los trabajadores de la adjudicataria durante el desempeño de sus obligaciones, que en cualquier circunstancia asumirá la empresa directamente.

Todo el personal contratado por el adjudicatario, dependerá única y exclusivamente del mismo, el cual tendrá todos los derechos y obligaciones inherentes a su calidad de empleador, respecto del citado personal, con arreglo a la legislación laboral y social actualmente vigente, o que durante

la prestación del servicio pudiera promulgarse, sin que en ningún caso resulte responsable la Comunidad de Madrid de las obligaciones existentes en ellos.

Los trabajos objeto del servicio se realizarán empleando el personal adecuado y suficiente para cada una de las operaciones recogidas en el contenido del pliego, teniendo en cuenta especialmente las titulaciones habilitantes para ejercer la coordinación en materia de seguridad y salud específicamente en obras forestales y en gestión de fauna.

Los trabajadores que intervengan en la ejecución, deberán ser mayores de edad de acuerdo con el art. 6 del Estatuto de los Trabajadores, con el art. 27 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales y con el Decreto 26 de Julio de 1957 por el que se establecen, en el grupo II “industrias forestales”, los trabajos prohibidos a los menores de edad, además, tendrán la capacitación técnica y la experiencia necesarias en base a la dificultad y riesgos derivados de la ejecución, obligando este extremo tanto al contratista general como a subcontratas, instaladores y gremios.

Corresponde exclusivamente a la empresa contratista la selección del personal que, reuniendo los requisitos de titulación y experiencia exigidos, en su caso, en este pliego, formará parte del equipo de trabajo adscrito a la ejecución del contrato, sin perjuicio de la verificación por parte de la Administración del cumplimiento de aquellos requisitos.

El personal deberá ser persona apta para el desempeño de las labores propias del servicio. Se exigirá que todo el personal haya pasado un reconocimiento médico acorde con las labores específicas de cada puesto.

La empresa contratista procurará que exista estabilidad en el equipo de trabajo, y que las variaciones en su composición sean puntuales y obedezcan a razones justificadas en orden a no alterar el buen funcionamiento del servicio.

La empresa adjudicataria de manera motivada, podrá proponer a la Dirección del Servicio el cambio del personal asignado, siempre y cuando se cumpla con los requisitos exigidos para la prestación del servicio. Si la Dirección del Servicio no aprobara este cambio, este hecho dará lugar a la rescisión del contrato.

La Administración podrá exigir a la adjudicataria la sustitución de cualquier miembro del personal que no realice su cometido con la diligencia debida o que no se comporte con la debida corrección.

La empresa contratista asume la obligación de ejercer de modo real, efectivo y continuo, sobre el personal integrante del equipo de trabajo encargado de la ejecución del contrato, el poder de dirección inherente a todo empresario. En particular, asumirá la negociación y pago de los salarios, la concesión de permisos, licencias y vacaciones, las sustituciones, las obligaciones legales en materia de Seguridad Social, incluido el abono de cotizaciones y el pago de

prestaciones, cuando proceda, las obligaciones legales en materia de prevención de riesgos laborales, el ejercicio de la potestad disciplinaria, así como cuantos derechos y obligaciones se deriven de la relación contractual entre empleado y empleador.

La empresa contratista velará especialmente porque los trabajadores adscritos a la ejecución del contrato desarrollen su actividad sin exceder de las funciones desempeñadas respecto de la actividad delimitada en los pliegos como objeto del contrato.

Salvo en aquellos supuestos en los que por la naturaleza de las prestaciones objeto del contrato éstas hayan de prestarse en las dependencias de la Administración (como por ejemplo asistencia a reuniones establecidas por la Administración), la prestación de los servicios se efectuará en las dependencias o instalaciones propias del empresario contratista o sobre el terreno en el lugar de ejecución de las obras, servicios y centros a supervisar.

La empresa contratista deberá designar al menos un coordinador técnico o responsable, integrado en su propia plantilla, que tendrá entre sus obligaciones las siguientes:

- a) Actuar como interlocutor de la empresa contratista frente a la Administración, canalizando la comunicación entre la empresa contratista y el personal integrante del equipo de trabajo adscrito a la ejecución del contrato, de un lado y la Administración, de otro lado, en todo lo relativo a las cuestiones derivadas de la ejecución del contrato.
- b) Distribuir el trabajo entre el personal encargado de la ejecución del contrato, e impartir a dichos trabajadores las órdenes e instrucciones de trabajo que sean necesarias en relación con la prestación del servicio contratado.
- c) Supervisar el correcto desempeño por parte del personal integrante del equipo de trabajo de las funciones que tienen encomendadas, así como controlar la asistencia de dicho personal al puesto de trabajo.
- d) Organizar el régimen de vacaciones del personal adscrito a la ejecución del contrato, debiendo a tal efecto coordinarse adecuadamente la empresa contratista con la Administración, a efectos de no alterar el buen funcionamiento del servicio.

La persona que figure como responsable directa del personal técnico deberá disponer permanentemente de un teléfono que comunicará al Persona responsable del contrato y en caso de necesidad permita su localización inmediata. No obstante, el Contratista podrá proponer otra persona para cumplir tal cometido, por ejemplo, el propio personal técnico asignado al servicio, y recibir avisos, siempre y cuando lo comunique previamente a la Dirección Técnica.

A la extinción del contrato no podrá producirse en ningún caso la consolidación de las personas que hayan realizado los trabajos objeto del contrato como personal de la Comunidad de Madrid.

### 6.1.3.- Formación general de los trabajadores

De acuerdo con lo establecido en la ley 54/2003, de 12 de diciembre, de Reforma del Marco Normativo de la Prevención de Riesgos Laborales, el Contratista deberá garantizar que cada trabajador reciba una formación teórica y práctica, suficiente y adecuada, en materia de prevención de riesgos laborales, tanto en el momento de su contratación, cualquiera que sea la modalidad o duración de esta, como cuando se produzcan cambios en las funciones que desempeñe o se introduzcan nuevas tecnologías o cambios en los equipos de trabajo. Así mismo, la formación deberá estar centrada específicamente en el puesto de trabajo o función de cada trabajador, adaptarse a la evolución de los riesgos y a la aparición de otros nuevos, y repetirse periódicamente, si fuera necesario.

La empresa adjudicataria deberá informar y formar a los trabajadores sobre los riesgos a que pueden estar expuestos, el uso adecuado de los EPI y sus propiedades preventivas o protectoras, su adecuada conservación y el mantenimiento para perseverar sus características de protección.

Siguiendo la pauta establecida en la ley 31/1995, de Prevención de Riesgos Laborales, la empresa adjudicataria asumirá los costes de las actividades formativas, de manera que el coste de la formación no recaerá en ningún caso sobre los trabajadores que la precisen, y el tiempo empleado en formación deberá computarse como tiempo de trabajo a todos los efectos. A fin de acreditar este aspecto, la empresa adjudicataria deberá presentar a la Administración, antes de inicio de los trabajos, una declaración responsable que acredite que la formación a cada uno de los integrantes de la cuadrilla se ha producido en los términos establecidos en esta cláusula. El incumplimiento de estos requerimientos dará lugar a la aplicación de la penalidad correspondiente.

La formación en prevención de riesgos labores y en el resto de trabajos a efectuar, se establece como requisito previo imprescindible para la buena ejecución del servicio. Los cursos deberán ser fehacientemente certificados y homologados, y podrán ser supervisados por la Administración contratante.

Cuando el Contratista o las personas de él dependientes incurran en actos u omisiones que comprometan o perturben la buena marcha del servicio o el incumplimiento de los programas de trabajo, la Administración podrá exigirle la adopción de medidas concretas y eficaces para conseguir o restablecer el buen orden en la ejecución del contrato de servicios.

Igualmente, cuando, a juicio de la Dirección Técnica, un trabajador incumpla las condiciones mínimas exigibles en cuanto a seguridad y salud, sin perjuicio de aquellas recogidas en convenios u otras estipulaciones de carácter general, aquel lo pondrá en conocimiento del Contratista para que lleve a cabo las medidas oportunas según la normativa en materia de Trabajo.

#### **6.1.4. Documentación a presentar por el contratista**

El Contratista deberá elaborar y facilitar al Persona responsable del contrato una lista de las personas integrantes del servicio, indicando sus nombres completos, DNI, correo electrónico, teléfonos de contacto y forma de localización. Dicha lista deberá estar permanentemente actualizada. Asimismo, deberán tenerse en cuenta las obligaciones en relación a la protección de datos establecidas en el Anexo I.

Si a lo largo del contrato se producen cambios en los/las trabajadores/as asignados/as al servicio, será necesario entregar la información actualizada indicada en el párrafo anterior correspondiente a los nuevos trabajadores en el plazo de 48 horas desde la incorporación del/ de la nuevo/a trabajador/a.

#### **6.1.5.- Personal técnico**

El personal técnico asignado al servicio centrará sus tareas en las labores propias de coordinación en materia de seguridad y salud en aquellas obras y servicios que disponga en cada momento la Persona responsable del contrato en función de las necesidades existentes, así como de la coordinación de actividades empresariales en los centros dependientes, debiendo reportar los resultados de su trabajo a la citada Dirección.

Las funciones a desarrollar por el personal técnico asignado al servicio son exclusivamente labores auxiliares de asistencia técnica a la Administración, que no sustituyen, en ningún caso, la actuación de la misma y que no implican tareas de policía ni ejercicio de autoridad alguno.

Para todos estos trabajos a realizar por los técnicos se requiere que posean la siguiente cualificación profesional:

##### **1. Titulación universitaria:**

- a. Para los coordinadores de seguridad y salud en obras forestales: Titulación académica y profesional habilitantes para desempeñar la función de coordinador de seguridad y salud en obras forestales (selvicultura, repoblaciones, aprovechamientos forestales, restauración hidrológico-forestal, infraestructuras hidráulicas, vías forestales, infraestructuras ganaderas en terreno forestal, aplicación de productos fitosanitarios forestales, etc.) de acuerdo con sus competencias y especialidades. Ingeniero/a técnico forestal (o titulación equivalente) o superior (Ingeniero/a de Montes o equivalente).
- b. Para los coordinadores de actividades empresariales en el CRAS y actuaciones relacionadas con el manejo de especies protegidas, cinegéticas y piscícolas: Titulación académica y profesional habilitante para desempeñar la función de

coordinador de seguridad y salud en actividades de gestión de fauna (capturas en el medio natural, manejo en núcleos zoológicos, etc.).

2. Formación como Coordinador en Materia de Seguridad y Salud (mínimo 200 horas de acuerdo al contenido mínimo del programa de formación para ejercer las funciones de coordinador en materia de seguridad y salud según el Real Decreto 1627/1997).
3. Experiencia profesional como Coordinadores de Seguridad y Salud de al menos 12 meses en obras forestales.
4. Carné de conducir igual o superior a clase B.
5. Conocimiento o experiencia en manejo y utilización de equipos y software asociado a los trabajos requeridos.

## **6.2.- Medios materiales**

### **6.2.1.- Condiciones generales para las herramientas, medios de trabajo y vehículos**

El Contratista dotará a su personal de todos los medios materiales necesarios en óptimo estado de uso para la correcta realización de los trabajos previstos en el pliego. También correrá por su cuenta su mantenimiento y reposición.

La empresa adjudicataria garantizará que los medios de transporte reúnan las debidas condiciones de seguridad y circulación establecidas en la normativa vigente. Los vehículos deberán llevar la documentación preceptiva para poder circular (permiso de circulación, tarjeta ITV en vigor, seguro e impuesto de vehículos de tracción mecánica).

Todos los gastos de combustible, engrase, mantenimiento y reparaciones, incorporación de dispositivo manos libres y estacionamiento de los vehículos correrán a cargo de la empresa adjudicataria.

Los vehículos dispondrán de rueda de repuesto y de herramientas para pequeñas averías. En caso de avería que inutilice el vehículo, accidente o robo, el encargado de la empresa lo pondrá inmediatamente en conocimiento del representante de la Administración. La empresa reparará o repondrá el o los vehículos en un plazo no superior a 24 horas por otro de las mismas características especificadas más adelante. El incumplimiento de esta cláusula dará lugar a la aplicación de la penalidad correspondiente del pliego de condiciones.

### **6.2.2.- Medios del personal técnico:**

Cada técnico dispondrá para su trabajo diario de un vehículo todoterreno dotado con reductora y con al menos una potencia de 130 cv, que deberá portar toda la documentación preceptiva para poder circular (permiso de circulación, tarjeta ITV en vigor, seguro e impuesto de circulación).

De igual modo, la empresa adjudicataria proporcionará a cada técnico para el desempeño de su trabajo diario, además de lo que ésta considere necesario, los siguientes medios auxiliares:

- Terminal de telefonía móvil operativo durante toda la jornada laboral y cobertura en el área de trabajo con servicio de voz, envío y recepción de SMS, servicio de datos móviles ilimitado 4G o superior, acceso a correo electrónico, cámara fotográfica de 12 MP o superior y navegador GPS.
- Ordenador portátil con software de ofimática y sistema de información geográfica (SIG), conexión a internet y correo electrónico.

Igualmente, el personal técnico dispondrá del vestuario adecuado y los correspondientes equipos de protección individual (EPI), necesarios para el desarrollo de las tareas que vaya a acometer.

El detalle de los medios materiales se encuentra especificado en el cuadro de precios básicos del presupuesto.

#### **SÉPTIMA.- Dirección e inspección de los trabajos**

Los trabajos se realizarán según las especificaciones del presente Pliego y en ningún caso existirá vinculación laboral entre el personal de la empresa contratista y la Comunidad de Madrid.

Las relaciones de la Persona responsable del contrato con la empresa adjudicataria se realizarán a través del representante designado por la empresa.

Todas las cuestiones técnicas que surjan entre el adjudicatario y la Administración cuya realización no esté prevista en las bases de este Pliego se resolverán de acuerdo con la legislación vigente en la materia y, especialmente, de acuerdo con la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de *Contratos del Sector Público*, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las *Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014*.

#### **OCTAVA. - Propiedad de los trabajos realizados**

Los trabajos que se realicen en cualquiera de sus fases, serán propiedad de la Comunidad de Madrid.

El Adjudicatario no podrá utilizar para sí ni proporcionar a terceros dato alguno de los trabajos contratados ni publicar, total o parcialmente, el contenido de los mismos sin autorización escrita de la Dirección general de Biodiversidad y Recursos Naturales. En todo caso, el Adjudicatario será responsable de los daños y perjuicios que se deriven del incumplimiento de esta obligación.

#### **NOVENA. - Protección de datos de carácter personal**



En el caso de que en el desarrollo del contrato se tuviera acceso a datos de carácter personal, dicha información tendrá carácter confidencial y, en particular, la empresa adjudicataria se atenderá a lo establecido en el Anexo I: Clausula de protección de datos.

#### **DÉCIMA. - Confidencialidad**

La empresa adjudicataria queda obligada a guardar el secreto profesional respecto a la información y documentación proporcionada por la Administración para la realización del objeto del contrato. En ningún caso se podrá hacer ningún uso o divulgación de los documentos e información contenidos en los expedientes que hubiera de examinar para desarrollar el trabajo objeto de este Servicio ni de sus resultados o contenido, bien sea de forma total o parcial, directa o extractada, ni durante la realización del mismo ni una vez concluido este.

En el manejo de la información que afecte a recursos naturales protegidos y de bases de datos que puedan afectar a la intimidad de las personas, la empresa extremará las precauciones para salvaguardar los bienes jurídicos en cada caso protegidos. En particular será responsables del cumplimiento de las normas oficiales vigentes, tanto en los aspectos técnicos como en los administrativos y de seguridad y salud laboral.

En consecuencia, queda expresamente prohibida la reproducción, distribución, comunicación, transformación, puesta a disposición o cualquier tipo de manipulación de la información proporcionada por la Administración contenida tanto en soportes convencionales como magnéticos, a ninguna tercera persona física o jurídica, de forma gratuita u onerosa.

Esta obligación subsistirá tanto durante como después de la terminación de las actividades objeto del contrato, hasta que dicha información llegue a ser de dominio público, en su caso, o que, por otras causas legítimas, pierda su consideración de confidencia.

La empresa adjudicataria será responsable del cumplimiento de las obligaciones de confidencialidad del personal a su servicio y de cualesquiera personas o entidades que sean colaboradoras o subcontratadas por ella.

#### **DECIMOPRIMERA. - Responsabilidades del adjudicatario**

Es responsabilidad de la empresa adjudicataria el cumplimiento de todos y cada uno de los aspectos de este pliego. En el caso de existir cualquier duda sobre su interpretación, o contradicción entre los documentos que conforman el mismo se estará a lo dispuesto por la Dirección Técnica del Servicio.

Las empresas adjudicatarias, serán responsables durante la ejecución del Servicio, de todos los daños y perjuicios, directos o indirectos que se puedan ocasionar a cualquier persona, propiedad

o servicio público o privado como consecuencia de los actos, omisiones o negligencias del personal a su cargo, o de una deficiente organización de los trabajos.

## ANEXO I-CLÁUSULA DE PROTECCIÓN DE DATOS

### CONFIDENCIALIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS

#### I. Confidencialidad

La empresa prestadora del servicio de coordinación en materia de seguridad y salud se comprometerá a mantener en secreto todos los datos e informaciones facilitados por la Administración ordenante y que sean concernientes a la prestación del servicio aquí regulado. En particular, será considerado como Información Confidencial todo el “know how” o saber hacer resultante de la ejecución de los servicios encomendados, debiendo mantener dicha información en reserva y secreto y no revelarla de ninguna forma, en todo o en parte, a ninguna persona física o jurídica que no sea parte para la ejecución del encargo. En consecuencia, los empleados de la empresa declararán: asumir el compromiso de confidencialidad, integridad y disponibilidad respecto a la información de los sistemas de información, el compromiso de no divulgación, no uso indebido y no destrucción de la información que utilice o a la que tenga acceso, por el desempeño de sus tareas, los protocolos de seguridad que se desarrollen en el ámbito de los sistemas de información y cumplir todas las disposiciones relativas a la política de seguridad respecto a seguridad de la información y tratamiento de datos de carácter personal, así como la obligación de poner en conocimiento de sus responsables cualquier anomalía detectada en los sistemas de información

#### II. Protección de datos

##### a. Normativa

De conformidad con la Disposición adicional 24ª de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, los contratos que impliquen el tratamiento de datos de carácter personal deberán respetar el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales (RGPD), la Ley 3/2018, de 5 de diciembre de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales en lo que resultara de aplicación, así como otra la normativa complementaria.

Para el caso de la prestación del servicio implique el acceso de la empresa a datos de carácter personal de cuyo tratamiento sea responsable la Administración, esta dará las instrucciones oportunas respecto de dichos tratamientos, y la empresa tendrá la consideración de encargado del Tratamiento. En este supuesto, el acceso a esos datos no se considerará comunicación de

datos siempre que se cumpla lo previsto en el artículo 28 del RGPD, y de acuerdo con lo previsto en la citada LOPDPYGD.

### **Tratamiento de Datos Personales**

Para el cumplimiento del objeto de este servicio se deberá tratar los datos personales de los cuales la Administración es Responsable del Tratamiento, de la manera determinada por la propia Administración ordenante, que se especifica en el presente documento y el Anexo a esta orden de encargo.

Ello conlleva que la empresa actúe en calidad de Encargado del Tratamiento y, por tanto, tiene el deber de cumplir con las instrucciones de la Administración, así como con la normativa vigente en cada momento, tratando y protegiendo debidamente los Datos Personales.

Por tanto, sobre la Administración ordenante recaen las responsabilidades del Responsable del Tratamiento y sobre la empresa las de Encargado de Tratamiento. Si la empresa destinase los datos a otra finalidad distinta de aquella para las que se recabaron por su propia voluntad, los comunicara o los utilizara incumpliendo lo previsto en la presente orden de encargo y/o la normativa vigente, será considerado también como Responsable del Tratamiento, respondiendo de las infracciones en que hubiera incurrido personalmente.

En caso de que como consecuencia de la ejecución de la orden de encargo resultara necesario en algún momento la modificación de lo estipulado en este Anexo, la empresa lo requerirá razonadamente y señalará los cambios que solicita. En caso de que la Administración estuviese de acuerdo con lo solicitado emitiría un Anexo "Tratamiento de Datos Personales" actualizado, de modo que el mismo siempre recoja fielmente el detalle del tratamiento y las instrucciones de la Administración. En el supuesto de datos de categoría especial, se deberán hacer constar, en su caso, por parte de la Administración los documentos con los consentimientos expresos para los tratamientos antes indicados, o las bases fundamentadoras que legitimen los tratamientos de la citada categoría de datos, así como el derecho de información con detalle del responsable del tratamiento, la finalidad principal, afectados, destinatarios en su caso, y otras adicionales que resulten autorizadas, el plazo de conservación de los datos recabados, la legitimación para el tratamiento, las eventuales cesiones previstas, así como lo determinado respecto del ejercicio de los interesados, sin perjuicio de la aplicación de las medidas de seguridad que correspondieran y, en particular, las evaluaciones de impacto realizadas por la Administración con carácter previo al inicio del tratamiento.

No obstante, la Administración en los supuestos contemplados en el art. 28.1 y 2 de la LOPDYGD habrá valorado si procediere la realización de las evaluaciones de impacto en

protección de datos para los citados tratamientos por los mayores riesgos que conllevaran para los interesados.

#### **b. Estipulaciones como Encargado de Tratamiento**

De conformidad con lo previsto en el artículo 28.3 del RGPD, la empresa, como encargado del tratamiento, se obliga y garantiza el cumplimiento de las siguientes obligaciones, complementadas con lo detallado en el Anexo “Tratamiento de Datos Personales”, y sin perjuicio de las obligaciones de dar las correspondientes instrucciones sobre el tratamiento, así como de las que incumbieran a los subencargados de los tratamientos:

- (a) Tratar los **Datos Personales** conforme a las instrucciones de este documento y aquellas que, en su caso, reciba de Administración por escrito en cada momento.
- (b) La empresa queda obligada al sometimiento a la normativa nacional y europea en materia de protección de datos.
- (c) La empresa deberá presentar, antes de la formalización del encargo, una declaración en la que ponga de manifiesto donde van a estar ubicados los servidores y desde dónde se van a prestar los servicios asociados a los mismos. Asimismo, queda obligada a de comunicar cualquier cambio que se produzca a lo largo de la vida del encargo de la información facilitada en la declaración anterior y deberá indicar si tiene previsto subcontratar los servidores o los servicios asociados a los mismos, el nombre o perfil empresarial de los subcontratistas a los que vaya a encomendar su realización en su caso.
- (a) La empresa aportará una **memoria descriptiva** de las medidas que adoptará para asegurar la confidencialidad e integridad de los datos manejados y de la documentación facilitada. Asimismo, el adjudicatario deberá comunicar al organismo contratante antes de transcurridos **siete días** de la fecha de comunicación de la adjudicación definitiva, la persona que será directamente **responsable** de la puesta en práctica y de la inspección de dichas medidas de seguridad, adjuntando su perfil profesional.
- (b) La empresa informará inmediatamente a la Administración cuando, en su opinión, una instrucción sea contraria a la normativa de protección de Datos Personales aplicable en cada momento.
- (c) No utilizar ni aplicar los **Datos Personales** con una finalidad distinta a la ejecución del objeto del encargo.
- (d) Tratar los **Datos Personales** de conformidad con los criterios de seguridad y el contenido previsto en el artículo 32 del **RGPD**, así como observar y adoptar las **medidas técnicas y organizativas** de seguridad, necesarias o convenientes para asegurar la confidencialidad, secreto, disponibilidad, integridad de los **Datos Personales** a los que tenga acceso. En particular, y sin carácter limitativo, se compromete a aplicar las medidas de protección del nivel de riesgo y seguridad detalladas por la Administración en este

Anexo. Igualmente, se compromete a aplicar las medidas y controles contemplados en las evaluaciones de impacto realizadas por la Administración, en los supuestos contemplados en el art. 28.1 y 2 de la LOPDYGDD, por el mayor riesgo para el interesado que conlleve el tratamiento.

- (e) Mantener la más **absoluta confidencialidad** sobre los **Datos Personales** a los que tenga acceso para la ejecución del encargo, así como sobre los que resulten de su tratamiento, cualquiera que sea el soporte en el que se hubieren obtenido. Esta obligación se extiende a toda persona que pudiera intervenir en cualquier fase del tratamiento por cuenta de La empresa, siendo deber de ésta instruir a las personas que de ella dependan, de este deber de secreto, y del mantenimiento de dicho deber aún después de la terminación de la prestación del Servicio o de su desvinculación.
- (f) Llevar un listado de personas autorizadas para tratar los **Datos Personales** objeto de esta orden de encargo y garantizar que las mismas se comprometen, de forma expresa y por escrito, a respetar la confidencialidad, y a cumplir con las medidas de seguridad correspondientes, de las que les debe informar convenientemente. Y mantener a disposición de la Administración dicha documentación acreditativa.
- (g) Garantizar la formación necesaria en materia de protección de **Datos Personales** de las personas autorizadas a su tratamiento.
- (h) Salvo que cuente en cada caso con la autorización expresa del **Responsable del Tratamiento**, no comunicar (ceder) ni difundir los **Datos Personales** a terceros, ni siquiera para su conservación, sin perjuicio de los supuestos de subencargados.
- (i) Si no lo hubiera y fuera necesario según el RGPD, nombrar Delegado de Protección de Datos, con comunicación a la ADMINISTRACIÓN que deberá tener el propio, también cuando la designación sea voluntaria, así como la identidad y datos de contacto de la(s) persona(s) física(s) designada(s) por La empresa como sus representante(s) a efectos de protección de los **Datos Personales** (representantes del **Encargado de Tratamiento**), responsable(s) del cumplimiento de la regulación del tratamiento de Datos Personales, en las vertientes legales/formales y en las de seguridad.
- (j) Una vez finalizada la prestación objeto del presente encargo, se compromete, según corresponda y se instruya en el este anexo, a devolver, bloquear o destruir (i) los **Datos Personales** a los que haya tenido acceso; (ii) los **Datos Personales** generados por La empresa por causa del tratamiento; y (iii) los soportes y documentos en que cualquiera de estos datos consten, sin conservar copia alguna; salvo que se permita o requiera por ley o por norma de derecho comunitario su conservación, o en el supuesto de que la Administración ordenante lo autorizara expresamente, en cuyo caso no procederá la destrucción. LA EMPRESA, en cuanto **Encargado del Tratamiento** podrá, no obstante, conservar los datos durante el tiempo que puedan derivarse responsabilidades de su relación con el **Responsable del Tratamiento, en la forma prevista en la legislación**

**vigente.** En este último caso, los **Datos Personales** se conservarán bloqueados y por el tiempo mínimo, destruyéndose de forma segura y definitiva al final de dicho plazo. De conformidad con lo previsto en el art.33.3 de la LOPDYGDD, no obstante lo anterior, LA EMPRESA podrá conservar, debidamente bloqueados, los datos en tanto pudieran derivarse responsabilidades de su relación con la Administración.

- (k) Según corresponda LA EMPRESA se compromete a llevar a cabo el tratamiento de los **Datos Personales** en los sistemas/dispositivos de tratamiento, manuales y automatizados, y en las ubicaciones que en el citado Anexo se especifican, equipamiento que podrá estar bajo el control de la Administración ordenante o bajo el control directo o indirecto de La empresa, y en su caso los subencargados autorizados, u otros que hayan sido expresamente autorizados por escrito por la Administración, según se establezca en dicho Anexo en su caso, y únicamente por los usuarios o perfiles de usuarios asignados a la ejecución del objeto de este encargo.
- (l) Salvo que se indique otra cosa o se instruya así expresamente por la Administración, La empresa se compromete a tratar los **Datos Personales** dentro del Espacio Económico Europeo u otro espacio considerado por la normativa aplicable como de seguridad equivalente, bien por Decisiones de adecuación o alguno de los supuestos previstos expresamente en el RGPD y LOPDYGDD no tratándolos fuera de este espacio ni directamente ni a través de cualesquiera subcontratistas autorizados conforme a lo establecido en este encargo o demás documentos complementarios al mismo, salvo que esté obligado a ello en virtud del Derecho de la Unión o del Estado miembro que le resulte de aplicación. **En el caso de que por causa de Derecho nacional o de la Unión Europea La empresa deba llevar a cabo alguna transferencia internacional de datos, esta informará por escrito a la Administración ordenante de esa exigencia legal, con antelación suficiente a efectuar el tratamiento,** recibiendo las instrucciones que procedieran y garantizará el cumplimiento de cualesquiera requisitos legales que sean aplicables a la Administración, salvo que el Derecho aplicable lo prohíba por razones importantes de interés público. Lo mismo se aplicará respecto de los subencargados.
- (m) De conformidad con el artículo 33 RGPD, se comunicará a la Comunidad de Madrid de forma inmediata y a más tardar en el plazo de 48 horas, cualquier violación de la seguridad de los datos personales a su cargo de la que tenga conocimiento, juntamente con toda la información relevante para la documentación y comunicación de la incidencia o cualquier fallo en los sistema de tratamiento y gestión de la información que haya tenido o pueda tener que ponga en peligro la seguridad de los **Datos Personales**, su integridad, su disponibilidad, así como cualquier posible vulneración de la confidencialidad como consecuencia de la puesta en conocimiento de terceros de los datos e informaciones obtenidos durante la ejecución del encargo. Comunicará con diligencia información detallada al respecto, incluso concretando qué interesados sufrieron una pérdida de

confidencialidad, o cualquier otro efecto. Lo anterior con objeto de que la Administración pudiera cumplir con la obligación de comunicación a la autoridad de control en el plazo de 72 horas, y en su caso, a los afectados.

- (n) Cuando una persona ejerza un derecho (de acceso, rectificación, supresión y oposición, limitación del tratamiento, portabilidad de datos y a no ser objeto de decisiones individualizadas automatizadas, u otros reconocidos por la normativa aplicable (conjuntamente, los “**Derechos**”), ante el **Encargado del Tratamiento**, éste debe comunicarlo a la Administración con la mayor prontitud. La comunicación debe hacerse de forma inmediata y en ningún caso más allá de los 3 días laborables siguientes al de la recepción de la solicitud del ejercicio de derecho, juntamente, en su caso, con la documentación y otras informaciones que puedan ser relevantes para resolver la solicitud que obre en su poder, e incluyendo la identificación de quien ejerce el derecho y resto de documentación que hubiera sido aportada. Asistirá a la Administración, siempre que sea posible, para que ésta pueda cumplir y dar respuesta al ejercicio de **Derechos**.
- (o) La empresa Podrá colaborar con la Administración en el cumplimiento de sus obligaciones en materia de (i) medidas de seguridad, (ii) comunicación y/o notificación de brechas (logradas e intentadas) de medidas de seguridad a las autoridades competentes o los interesados, y (iii) conocimientos de los eventuales análisis de riesgos y evaluaciones de impacto, correspondientes a la Administración relativas a la protección de datos personales y consultas previas al respecto a las autoridades competentes, a que pudiere haber lugar; teniendo en cuenta la naturaleza del tratamiento y la información de la que disponga. Asimismo, La empresa pondrá a disposición de la Administración, a requerimiento de esta, toda la información necesaria para demostrar el cumplimiento de las obligaciones previstas en el encargo, en este anexo y demás documentos en materia de protección de datos y colaborará en la posible asistencia ante realización de auditorías e inspecciones en el ámbito de la privacidad llevadas a cabo, en su caso, por la Administración ordenante a solicitud de la misma. No obstante, La empresa se encuentra comprometida en la implementación de las correspondientes políticas de privacidad, y la normativa interna para cumplimiento del RGPD y la LOPDYGDD. LA EMPRESA, se encuentran en fase de implementación de las medidas equivalentes de seguridad en el ámbito de tratamiento de datos personales que correspondan de las previstas en el ENS, con objeto de dar cumplimiento a la D. adicional primera de la LOPDYGDD.
- (p) En los casos en que la normativa así lo exija (ver art. 30.5 RGPD), se ha de llevar por escrito, incluso en formato electrónico, y de conformidad con lo previsto en el artículo 30.2 del RGPD un registro de las categorías de actividades de tratamiento efectuadas como encargado de la Administración ordenante (**Responsable del Tratamiento**), que contenga, al menos, las circunstancias a que se refiere dicho artículo, sin perjuicio de la obligación que incumbe a la Administración respecto de la realización de inventarios de



tratamientos y su adecuada transparencia, de conformidad con el art. 31 de la LOPDYGDD.

- (q) La empresa colaborará con la Administración en la asistencia en lo relativo a disponer de evidencias que demuestren el cumplimiento de la normativa de protección de Datos Personales y del deber de responsabilidad activa, como, a título de ejemplo, certificados previos sobre el grado de cumplimiento o resultados de cumplimentación de cuestionarios, inspecciones y/o auditorías, en su caso, que podrá poner a disposición de la Comunidad de Madrid a requerimiento de esta. Asimismo, durante la vigencia del encargo, pondrá a disposición de Comunidad de Madrid toda información, certificaciones y auditorías, en su caso, en cada momento, que fuera necesario y que le fueran requeridas.
- (r) Derecho de información: La empresa, en el momento de la recogida de los datos, en el supuesto de que dicha instrucción fuera así, debe facilitar la información relativa a los tratamientos de datos que se van a realizar, cumplimentando en su caso el cuestionario de situación correspondiente. La redacción y el formato en que se facilitará la información se debe consensuar con la Administración encargante antes del inicio de la recogida de los datos.
- (s) **El presente Anexo y su clausulado correspondiente al Tratamiento de Datos Personales constituyen el documento jurídico de encargo de tratamiento entre la Comunidad de Madrid y la empresa a que hace referencia el artículo 28.3 RGPD. Las obligaciones y prestaciones que aquí se contienen** no son retribuíbles de forma distinta de lo que, en su caso, se hubiera previsto en la presente orden de encargo y demás documentos complementarios al encargo y tendrán la **misma duración que la prestación de Servicio objeto de esta orden de encargo y su ejecución**. No obstante, a la finalización de la ejecución de la prestación prevista, el deber de secreto continuará vigente, sin límite de tiempo, para todas las personas involucradas en la ejecución del encargo.
- (t) Para el cumplimiento del objeto de este servicio no se requiere que se acceda a ningún otro **Dato Personal** responsabilidad de la Comunidad de Madrid que no sean los facilitados, y por tanto no está autorizado al acceso o tratamiento de otro dato, que no sean los especificados en este Anexo a salvo de lo previsto en el art.33.2 de la LOPDYGDD. Si se produjera una incidencia durante la ejecución del encargo que conllevara un acceso accidental o incidental a Datos Personales responsabilidad de la ADMINISTRACIÓN no contemplados este Anexo “Tratamiento de Datos Personales que pudiera ser calificado como brecha de seguridad La empresa deberá ponerlo en conocimiento de ADMINISTRACIÓN, en concreto de su Delegado de Protección de Datos, con la mayor diligencia y a más tardar en el plazo de 48 horas.

## **II. Información**

Los datos de carácter personal serán tratados por la ADMINISTRACIÓN para ser incorporados al sistema de tratamiento, según la identificación de los tratamientos relacionados en el apartado relación de TRATAMIENTOS cuya finalidad ha de ir indicada, al tratarse de una finalidad necesaria para el cumplimiento de una obligación legal de la ADMINISTRACIÓN. La ADMINISTRACIÓN como responsable determinará todas las instrucciones respecto de los tratamientos sobre los datos personales.

Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, conforme a la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, además de los periodos establecidos en la normativa de archivos y patrimonio documental español, y resto de normativa que pudiese ser aplicable en el ámbito del sector público, así como lo previsto en la LOPDYGDD.

Los derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan, se pueden ejercitar por correo a la dirección C/ Alcalá, 16 (Área de Conservación de Montes, Consejería de Medio Ambiente, Vivienda y Agricultura, Comunidad de Madrid), así como por vía electrónica. Los interesados tienen derecho a reclamar ante la autoridad de control.

## **III. Clausula final de arbitraje**

Toda controversia relativa a la protección de los datos personales tratados al amparo de este encargo de la Administración, del clausulado de encargado, así como las que guarden relación con él, al igual que las que se pudieren derivar por eventuales daños y perjuicios sufridos por una persona a resultas del tratamiento de sus datos personales en tratamientos sea como encargado y, en particular, las derivadas del derecho a indemnización, así como las que se deriven de ese acto o guarden relación con él- incluida cualquier cuestión relativa a su existencia, validez, terminación, interpretación o ejecución-será resuelta definitivamente mediante arbitraje de Derecho, administrado por un Árbitro experto en Privacidad y RGPD, y certificados como Delegados de Protección de Datos. No obstante, también se podrá acudir al Tribunal de Arbitraje del Consejo Empresarial de Distribución (TACED) para la correspondiente designación de los árbitros. Lo anterior sin perjuicio de los sistemas de resolución de conflictos que pudiese determinar la Administración ordenante.

## “TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES”

FECHA DE ACTUALIZACIÓN : 30 de agosto de 2021

### *Descripción general del tratamiento de Datos Personales a efectuar*

#### **DENOMINACION, DESCRIPCIÓN Y FINALIDAD:**

El tratamiento consistirá en: Gestión de datos personales de empresas y trabajadores contratistas de obras del Área de Conservación de Montes (Comunidad de Madrid) de cara a realizar la coordinación de Seguridad y Salud en obras según el nombramiento correspondiente por parte del órgano competente.

El personal adscrito por la empresa de servicios, para proporcionar los Servicios establecidos en el contrato, puede tratar Datos Personales. Los Datos Personales se tratarán únicamente por el personal adscrito y al único fin de efectuar el alcance encomendado.

En caso de que como consecuencia de la ejecución del encargo resultara necesario en algún momento la modificación de lo estipulado en este Anexo, el destinatario del encargo lo requerirá razonadamente y señalará los cambios que solicita. En caso de que Administración estuviese de acuerdo con lo solicitado, Administración emitiría un Anexo actualizado, de modo que el mismo siempre recoja fielmente el detalle del tratamiento.

### *Colectivos y Datos Tratados*

Los colectivos de interesados y Datos Personales tratados a los que puede tener acceso la adjudicataria podrán ser:

| <i>Tratamientos y principales colectivos de interesados</i> | <i>Datos Personales del tratamiento a los que se puede acceder</i>  |
|---|---|
| Tratamiento 1: <i>Datos de empresas y trabajadores</i>      | D.N.I./N.I.F.<br>NOMBRE Y APELLIDOS<br>DIRECCION EMPRESA<br>TELEFONO EMPRESA<br>TELEFONO PARTICULAR EN CASOS EXCEPCIONALES<br>FIRMA<br>NACIONALIDAD, RANGO DE EDAD, CORREO ELECTRONICO<br>APTOS MÉDICOS PARA EL PUESTO DE TRABAJO<br>ALTA EN LA SEGURIDAD SOCIAL<br>CATEGORÍA PROFESIONAL |

### *Elementos del tratamiento*

El tratamiento de los Datos Personales comprenderá:

|   |  |  |                                       |
|---|--|--|---------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Recogida (captura de datos) | <input checked="" type="checkbox"/> Registro (grabación) | <input checked="" type="checkbox"/> Estructuración | <input type="checkbox"/> Modificación |
|---|--|--|---------------------------------------|

|   |   |  |                                       |
|---|---|--|---------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Conservación (almacenamiento) | <input type="checkbox"/> Extracción (retrieval)             | <input checked="" type="checkbox"/> Consulta                           | <input type="checkbox"/> Cesión       |
| <input type="checkbox"/> Difusión                                 | <input type="checkbox"/> Interconexión (cruce)              | <input type="checkbox"/> Cotejo  | <input type="checkbox"/> Limitación   |
| <input type="checkbox"/> Supresión                                | <input type="checkbox"/> Destrucción (de copias temporales) | <input type="checkbox"/> Conservación (en sus sistemas de información) | <input type="checkbox"/> Otros: _____ |
| <input type="checkbox"/> Duplicado                                | <input type="checkbox"/> Copia (copias temporales)          | <input checked="" type="checkbox"/> Copia de seguridad                 | <input type="checkbox"/> Recuperación |

### **Disposición de los datos al terminar el Servicio**

Una vez finalice la prestación de servicios en que consiste el encargo, el destinatario del encargo debe:

- a) Devolver al responsable del tratamiento los datos de carácter personal y, si procede, los soportes donde consten, una vez cumplida la prestación. La devolución debe comportar el borrado total de los datos existentes en los equipos informáticos utilizados por el encargado, salvo que la Administración responsable del tratamiento autorizara otra cosa. No obstante, el encargado puede conservar una copia, con los datos debidamente bloqueados, mientras puedan derivarse responsabilidades de la ejecución de la prestación u obligaciones legales, tiempo cifrado en 5 años.

### **Medidas de seguridad**

De acuerdo con la evaluación de riesgos realizada, se implantan las medidas de seguridad siguientes:

- Trabajo en servidor de acceso restringido a los trabajadores del Servicio
- Compromisos firmados de confidencialidad del personal del Servicio

- Archivo de los posibles datos en formato papel en armario bajo llave.
- Tipo de datos a recoger, solo identificativos, no datos especiales
- Recogida de datos basada en encargo de la Comunidad de Madrid, responsable de los datos recogidos
- Sin posibilidad de cesiones a terceros.
- Plazo de archivo hasta la finalización del servicio
- Los usuarios que den sus datos pueden ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, portabilidad y limitación del tratamiento por parte del usuario, además de que puede ejercer cualquier reclamación previa ante dpd@tragsa.es o ante la AEPD

## PRESUPUESTO

## I-PRECIOS BÁSICOS

## PRECIOS BÁSICOS

| Ref.       | Unidades                      | Descripción   | Importe  |
|------------|-------------------------------|---|----------|
| <b>1</b>   | <b>MANO DE OBRA</b>           |   |          |
| 1.1        | jornada                       | Coordinador en seguridad y salud laboral  | 184,64 € |
|            |                               |   |          |
|            | <b>MEDIOS MATERIALES</b>      |   |          |
| <b>2.1</b> | <b>Vehículos</b>              |   |          |
| 2.1.1      | mes                           | Vehículo todo terreno (130 CV), incluido combustible  | 622,20 € |
| <b>2.2</b> | <b>Herramientas y equipos</b> |   |          |
| 2.2.1      | mes                           | Terminal de telefonía móvil operativo durante toda la jornada laboral y cobertura en el área de trabajo con servicio de voz, envío y recepción de SMS, servicio de datos móviles ilimitado 3G o superior, acceso a correo electrónico, cámara fotográfica de 12 MP o superior, GPS. | 20,00 €  |
| 2.2.2      | mes                           | Ordenador portátil con software de ofimática y sistema de información geográfica (SIG).   | 21,12 €  |
| <b>2.3</b> | <b>Seguridad y salud</b>      |   |          |
| 2.3.1      | Par                           | Par de botas de seguridad de media caña, suela con resaltes antideslizantes, para trabajos en monte. Normativa aplicable RD 1407/92 y sus modificaciones EN 344, EN 347.  | 34,65 €  |
| 2.3.2      | Ud                            | Maletín botiquín portátil de primeros auxilios, conteniendo los específicos y accesorios según el R.D. 486/97 (Disposiciones curinarias de S y S en los lugares de trabajo).  | 50,30 €  |
| 2.3.3      | Ud                            | Casco de polietileno de alta densidad dotado de arnés y antisudatorio frontal. Normativa aplicable RD 1407/92 y sus modificaciones EN 397.  | 4,86 €   |
| 2.3.4      | Ud                            | Chaleco protección de alta visibilidad formado por peto y espaldera en tejido sintético. Normativa aplicable R.D. 1407/92 y sus modificaciones EN 340, EN 471.  | 2,90 €   |
| 2.3.5      | Ud                            | Reconocimiento médico obligatorio   | 83,20 €  |
| 2.3.6      | Ud                            | Reposición botiquín durante el transcurso de la obra/servicio   | 17,09 €  |

## II.- PRECIOS DECOMPUESTOS



## PRECIOS UNITARIOS DESCOMPUESTOS

| Ref.                 | Unidades |  | Descripción   | Med        | Precio basico | Importe         |
|----------------------|----------|--|---|------------|---------------|-----------------|
| V1                   | UD       |  | <b>Visita de coordinación de seguridad y salud a obras y servicios TIPO A de la Subdirección Gral. De Recursos Naturales, incl. mano de obra y medios materiales</b>  |            |               |                 |
| 1.1                  | jornada  |  | Coordinador en seguridad y salud laboral  | 0,5        | 184,64 €      | 92,32 €         |
| 2.1.1                | mes      |  | Vehículo todo terreno (130 CV), incluido combustible  | 0,02272727 | 622,20 €      | 14,14 €         |
| 2.2.1                | mes      |  | Terminal de telefonía móvil operativo durante toda la jornada laboral y cobertura en el área de trabajo con servicio de voz, envío y recepción de SMS, servicio de datos móviles ilimitado 3G o superior, acceso a correo electrónico, cámara fotográfica de 12 MP o superior, GPS. | 0,02272727 | 20,00 €       | 0,45 €          |
| 2.2.2                | mes      |  | Ordenador portátil con software de ofimática y sistema de información geográfica (SIG).   | 0,02272727 | 20,00 €       | 0,45 €          |
| <b>IMPORTE TOTAL</b> |          |  |   |            |               | <b>107,36 €</b> |

|                    |         |  |   |            |          |                 |
|--------------------|---------|--|---|------------|----------|-----------------|
| V2                 | UD      |  | <b>Visita de coordinación de seguridad y salud a obras y servicios TIPO B de la Subdirección Gral. De Recursos Naturales, incl. mano de obra y medios materiales</b>  |            |          |                 |
| 1.1                | jornada |  | Coordinador en seguridad y salud laboral  | 0,8        | 184,64 € | 147,71 €        |
| 2.1.1              | mes     |  | Vehículo todo terreno (130 CV), incluido combustible  | 0,03636364 | 622,20 € | 22,63 €         |
| 2.2.1              | mes     |  | Terminal de telefonía móvil operativo durante toda la jornada laboral y cobertura en el área de trabajo con servicio de voz, envío y recepción de SMS, servicio de datos móviles ilimitado 3G o superior, acceso a correo electrónico, cámara fotográfica de 12 MP o superior, GPS. | 0,03636364 | 20,00 €  | 0,73 €          |
| 2.2.2              | mes     |  | Ordenador portátil con software de ofimática y sistema de información geográfica (SIG).   | 0,03636364 | 21,12 €  | 0,77 €          |
| <b>COSTE TOTAL</b> |         |  |   |            |          | <b>171,84 €</b> |

|                      |         |  |   |            |          |                 |
|----------------------|---------|--|---|------------|----------|-----------------|
| V3                   | UD      |  | <b>Visita de coordinación de actividades empresariales seguridad y salud en el Centro de Recuperación de Animales Silvestres (CRAS), incl. mano de obra y medios materiales</b>   |            |          |                 |
| 1.1                  | jornada |  | Coordinador en seguridad y salud laboral  | 0,6        | 184,64 € | 110,78 €        |
| 2.1.1                | mes     |  | Vehículo todo terreno (130 CV), incluido combustible  | 0,02727273 | 622,20 € | 16,97 €         |
| 2.2.1                | mes     |  | Terminal de telefonía móvil operativo durante toda la jornada laboral y cobertura en el área de trabajo con servicio de voz, envío y recepción de SMS, servicio de datos móviles ilimitado 3G o superior, acceso a correo electrónico, cámara fotográfica de 12 MP o superior, GPS. | 0,02727273 | 20,00 €  | 0,55 €          |
| 2.2.2                | mes     |  | Ordenador portátil con software de ofimática y sistema de información geográfica (SIG).   | 0,02727273 | 21,12 €  | 0,58 €          |
| <b>IMPORTE TOTAL</b> |         |  |   |            |          | <b>128,88 €</b> |

La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación:

| S1                   | UD  | Capítulo Seguridad y Salud primera anualidad   |   |         |                 |
|----------------------|-----|--|---|---------|-----------------|
| 2.3.1                | Par | Par de botas de seguridad de media caña, suela con resaltes antideslizantes, para trabajos en monte. Normativa aplicable RD 1407/92 y sus modificaciones EN 344, EN 347.     | 2 | 34,65 € | 69,30 €         |
| 2.3.2                | Ud  | Maletín botiquín portátil de primeros auxilios, conteniendo los específicos y accesorios según el R.D. 486/97 (Disposiciones curinarias de S y S en los lugares de trabajo). | 2 | 50,30 € | 100,60 €        |
| 2.3.3                | Ud  | Casco de polietileno de alta densidad dotado de arnés y antisudatorio frontal. Normativa aplicable RD 1407/92 y sus modificaciones EN 397.                                   | 2 | 4,86 €  | 9,72 €          |
| 2.3.4                | Ud  | Chaleco protección de alta visibilidad formado por peto y espaldera en tejido sintético. Normativa aplicable R.D. 1407/92 y sus modificaciones EN 340, EN 471.               | 2 | 2,90 €  | 5,80 €          |
| 2.3.5                | Ud  | Reconocimiento médico obligatorio  | 2 | 83,20 € | 166,40 €        |
| 2.3.6                | Ud  | Reposición botiquín durante el transcurso de la obra/servicio  | 2 | 17,09 € | 34,18 €         |
| <b>IMPORTE TOTAL</b> |     |  |   |         | <b>386,00 €</b> |

| S2                   | UD  | Capítulo Seguridad y Salud siguientes anualidades  |   |         |                 |
|----------------------|-----|--|---|---------|-----------------|
| 2.3.1                | Par | Par de botas de seguridad de media caña, suela con resaltes antideslizantes, para trabajos en monte. Normativa aplicable RD 1407/92 y sus modificaciones EN 344, EN 347.     | 0 | 34,65 € | - €             |
| 2.3.2                | Ud  | Maletín botiquín portátil de primeros auxilios, conteniendo los específicos y accesorios según el R.D. 486/97 (Disposiciones curinarias de S y S en los lugares de trabajo). | 0 | 50,30 € | - €             |
| 2.3.3                | Ud  | Casco de polietileno de alta densidad dotado de arnés y antisudatorio frontal. Normativa aplicable RD 1407/92 y sus modificaciones EN 397.                                   | 0 | 4,86 €  | - €             |
| 2.3.4                | Ud  | Chaleco protección de alta visibilidad formado por peto y espaldera en tejido sintético. Normativa aplicable R.D. 1407/92 y sus modificaciones EN 340, EN 471.               | 0 | 2,90 €  | - €             |
| 2.3.5                | Ud  | Reconocimiento médico obligatorio  | 2 | 83,20 € | 118,80 €        |
| 2.3.6                | Ud  | Reposición botiquín durante el transcurso de la obra/servicio  | 2 | 17,09 € | 16,00 €         |
| <b>IMPORTE TOTAL</b> |     |  |   |         | <b>134,80 €</b> |

### III.- PRECIOS UNITARIOS

### PRECIOS UNITARIOS

| Ref. | Unidades | Descripción  | Precio unitario (ejecución material) | Costos generales | Beneficio industrial | Precio unitario licitación | Redondeo Precio unitario licitación (sin IVA) |
|------|----------|--|--------------------------------------|------------------|----------------------|----------------------------|---|
| A    | Ud.      | Visita de coordinación de seguridad y salud a obras y servicios TIPO A de la Subdirección Gral. de Recursos Naturales, incl. mano de obra y medios materiales            | 107,36 €                             | 13,38956800      | 6,441600             | 127,758400                 | 127,76 €                                      |
| B    | Ud.      | Visita de coordinación de seguridad y salud a obras y servicios TIPO B de la Subdirección Gral. de Recursos Naturales, incl. mano de obra y medios materiales            | 171,84 €                             | 22,3339200       | 10,310400            | 204,489600                 | 204,49 €                                      |
| C    | Ud.      | Visita de coordinación de actividades empresariales seguridad y salud en el Centro de Recuperación de Animales Silvestres (CRAS), incl. mano de obra y medios materiales | 128,88 €                             | 16,754400        | 7,732800             | 153,367200                 | 153,37 €                                      |
| s1   | Ud.      | Capítulo Seguridad y Salud primera anualidad   | 386,00 €                             | 50,180000        | 23,160000            | 459,340000                 | 459,34 €                                      |
| s2   | Ud.      | Capítulo Seguridad y Salud siguientes anualidades  | 134,80 €                             | 17,532000        | 8,088000             | 160,420000                 | 160,42 €                                      |

#### IV.- MEDICIONES

## MEDICIONES 2022

| <b>Ud</b> | <b>Descripción</b>  | <b>Cantidad</b> |
|-----------|---|-----------------|
| Ud        | Visita de coordinación de seguridad y salud a obras y servicios TIPO A de la Subdirección Gral. de Recursos Naturales, incl. mano de obra y medios materiales             | 150             |
| Ud        | Visita de coordinación de seguridad y salud a obras y servicios TIPO B de la Subdirección Gral. de Recursos Naturales, incl. mano de obra y medios materiales             | 16              |
| Ud        | Visitas de coordinación de actividades empresariales seguridad y salud en el Centro de Recuperación de Animales Silvestres (CRAS), incl. mano de obra y medios materiales | 8               |
| Ud        | Capítulo Seguridad y Salud primera anualidad  | 1               |

## MEDICIONES 2023

| <b>Ud</b> | <b>Descripción</b>  | <b>Cantidad</b> |
|-----------|---|-----------------|
| Ud        | Visita de coordinación de seguridad y salud a obras y servicios TIPO A de la Subdirección Gral. de Recursos Naturales, incl. mano de obra y medios materiales             | 225             |
| Ud        | Visita de coordinación de seguridad y salud a obras y servicios TIPO B de la Subdirección Gral. de Recursos Naturales, incl. mano de obra y medios materiales             | 45              |
| Ud        | Visitas de coordinación de actividades empresariales seguridad y salud en el Centro de Recuperación de Animales Silvestres (CRAS), incl. mano de obra y medios materiales | 12              |
| Ud        | Capítulo Seguridad y Salud siguientes anualidades   | 1               |

## MEDICIONES 2024

| <b>Ud</b> | <b>Descripción</b>  | <b>Cantidad</b> |
|-----------|---|-----------------|
| Ud        | Visita de coordinación de seguridad y salud a obras y servicios TIPO A de la Subdirección Gral. de Recursos Naturales, incl. mano de obra y medios materiales             | 75              |
| Ud        | Visita de coordinación de seguridad y salud a obras y servicios TIPO B de la Subdirección Gral. de Recursos Naturales, incl. mano de obra y medios materiales             | 15              |
| Ud        | Visitas de coordinación de actividades empresariales seguridad y salud en el Centro de Recuperación de Animales Silvestres (CRAS), incl. mano de obra y medios materiales | 4               |
| Ud        | Capítulo Seguridad y Salud siguientes anualidades   | 1               |

## V- PRESUPUESTOS PARCIALES

**PRESUPUESTO PARCIAL 2022**

| Ud | Descripción   | Mediciones | P. unit (€) | Importe ejecución material (€) | 6% Beneficio industrial | 13% C. general    | Total ejecución por contrata (Base imponible) | 21% IVA           | Total presupuesto anualidad 2022 |
|----|---|------------|-------------|--------------------------------|-------------------------|-------------------|---|-------------------|----------------------------------|
| Ud | Visita de coordinación de seguridad y salud a obras y servicios TIPO A de la Subdirección Gral. de Recursos Naturales, incl. mano de obra y medios materiales             | 150        | 107,36 €    | 16.104,00 €                    | 966,24 €                | 2.093,52 €        | 19.163,76 €                                   | 4.024,39 €        | 23.188,15 €                      |
| Ud | Visita de coordinación de seguridad y salud a obras y servicios TIPO B de la Subdirección Gral. de Recursos Naturales, incl. mano de obra y medios materiales             | 16         | 171,84 €    | 2.749,44 €                     | 164,97 €                | 357,00 €          | 3.271,84 €                                    | 687,09 €          | 3.958,93 €                       |
| Ud | Visitas de coordinación de actividades empresariales seguridad y salud en el Centro de Recuperación de Animales Silvestres (CRAS), incl. mano de obra y medios materiales | 8          | 128,88 €    | 1.031,04 €                     | 61,86 €                 | 134,00 €          | 1.226,94 €                                    | 257,66 €          | 1.484,60 €                       |
| Ud | Capítulo Seguridad y Salud primera anualidad  | 1          | 386,00 €    | 386,00 €                       | 23,16 €                 | 50,18 €           | 459,34 €                                      | 96,46 €           | 555,80 €                         |
|    | <b>TOTAL</b>  |            |             | <b>20.270,48 €</b>             | <b>1.216,23 €</b>       | <b>2.635,17 €</b> | <b>24.121,88 €</b>                            | <b>5.065,60 €</b> | <b>29.187,48 €</b>               |



### PRESUPUESTO PARCIAL 2023

| Ud           | Descripción   | Cantidad | P. unit (€) | Importe ejecución material (€) | 6% Beneficio industrial | Gastos<br>erales  | Total<br>ejecución<br>por contrata<br>(Base<br>imponible) | 21% IVA           | Total<br>presupuesto<br>anualidad<br>2023 |
|--------------|---|----------|-------------|--------------------------------|-------------------------|-------------------|---|-------------------|---|
| Ud           | Visita de coordinación de seguridad y salud a obras y servicios TIPO A de la Subdirección Gral. de Recursos Naturales, incl. mano de obra y medios materiales             | 225      | 107,36 €    | 24.156,01 €                    | 1.449,36 €              | 40,27 €           | 28.745,64 €   | 6.036,58 €        | 34.782,22 €                               |
| Ud           | Visita de coordinación de seguridad y salud a obras y servicios TIPO B de la Subdirección Gral. de Recursos Naturales, incl. mano de obra y medios materiales             | 45       | 171,84 €    | 7.732,80 €                     | 463,96 €                | 05,25 €           | 9.202,01 €  | 1.932,42 €        | 11.134,43 €                               |
| Ud           | Visitas de coordinación de actividades empresariales seguridad y salud en el Centro de Recuperación de Animales Silvestres (CRAS), incl. mano de obra y medios materiales | 12       | 128,88 €    | 1.546,56 €                     | 92,80 €                 | 01,05 €           | 1.840,41 €  | 386,49 €          | 2.226,90 €                                |
| Ud           | Capítulo Seguridad y Salud siguientes anualidades   | 1        | 134,80 €    | 134,80 €                       | 8,09 €                  | 17,53 €           | 160,42 €  | 33,69 €           | 194,11 €                                  |
| <b>TOTAL</b> |   |          |             | <b>33.570,17 €</b>             | <b>2.014,21 €</b>       | <b>4.364,10 €</b> | <b>39.948,48 €</b>  | <b>8.389,18 €</b> | <b>48.337,66 €</b>                        |

PRESUPUESTO PARCIAL 2024

| Ud    | Descripción   | Cantidad | P. unit (€) | Importe ejecución material (€) | 6% Beneficio industrial | 1. Gastos generales | Total ejecución por contrata (Base imponible) | 21% IVA    | Total presupuesto anualidad 2024 |
|-------|---|----------|-------------|--------------------------------|-------------------------|---------------------|---|------------|----------------------------------|
| Ud    | Visita de coordinación de seguridad y salud a obras y servicios TIPO A de la Subdirección Gral. de Recursos Naturales, incl. mano de obra y medios materiales             | 75       | 107,36 €    | 8.052,00 €                     | 483,12 €                | 1.446,76 €          | 9.581,88 €                                    | 2.012,19 € | 11.594,07 €                      |
| Ud    | Visita de coordinación de seguridad y salud a obras y servicios TIPO B de la Subdirección Gral. de Recursos Naturales, incl. mano de obra y medios materiales             | 15       | 171,84 €    | 2.577,60 €                     | 154,66 €                | 335,09 €            | 3.067,35 €                                    | 644,14 €   | 3.711,49 €                       |
| Ud    | Visitas de coordinación de actividades empresariales seguridad y salud en el Centro de Recuperación de Animales Silvestres (CRAS), incl. mano de obra y medios materiales | 4        | 128,88 €    | 515,52 €                       | 30,93 €                 | 67,02 €             | 613,47 €                                      | 128,82 €   | 742,29 €                         |
| Ud    | Capítulo Seguridad y Salud siguientes anualidades   | 1        | 134,80 €    | 134,80 €                       | 8,09 €                  | 17,53 €             | 160,42 €                                      | 33,69 €    | 194,11 €                         |
| TOTAL |   |          |             | 11.279,92 €                    | 676,80 €                | 1.466,40 €          | 13.423,12 €                                   | 2.818,84 € | 16.241,96 €                      |

## VI-PRESUPUESTO TOTAL

### PRESUPUESTO TOTAL

| Ud           | Descripción   | Cantidad | P. unit (€) | Importe ejecución material (€) | 6% Beneficio industrial | 8% Gastos generales | Total ejecución por contrata (Base imponible) | 21% IVA            | Total presupuesto  |
|--------------|---|----------|-------------|--------------------------------|-------------------------|---------------------|---|--------------------|--------------------|
| Ud           | Visita de coordinación de seguridad y salud a obras y servicios TIPO A de la Subdirección Gral. de Recursos Naturales, incl. mano de obra y medios materiales             | 450      | 107,36 €    | 48.312,01 €                    | 2.898,72 €              | 3.860,55 €          | 57.491,28 €                                   | 12.073,17 €        | 69.564,45 €        |
| Ud           | Visita de coordinación de seguridad y salud a obras y servicios TIPO B de la Subdirección Gral. de Recursos Naturales, incl. mano de obra y medios materiales             | 76       | 171,84 €    | 13.059,84 €                    | 783,59 €                | 1.047,78 €          | 15.541,21 €                                   | 3.263,66 €         | 18.804,87 €        |
| Ud           | Visitas de coordinación de actividades empresariales seguridad y salud en el Centro de Recuperación de Animales Silvestres (CRAS), incl. mano de obra y medios materiales | 24       | 128,88 €    | 3.093,12 €                     | 185,59 €                | 402,11 €            | 3.680,81 €                                    | 772,97 €           | 4.453,79 €         |
| Ud           | Capítulo Seguridad y Salud primera anualidad  | 1        | 386,00 €    | 386,00 €                       | 23,16 €                 | 50,18 €             | 459,34 €                                      | 96,46 €            | 555,80 €           |
| Ud           | Capítulo Seguridad y Salud siguientes anualidades   | 2        | 134,80 €    | 269,60 €                       | 16,18 €                 | 35,05 €             | 320,82 €                                      | 67,37 €            | 388,20 €           |
| <b>TOTAL</b> |   |          |             | <b>65.120,57 €</b>             | <b>3.907,23 €</b>       | <b>8.465,67 €</b>   | <b>77.493,47 €</b>                            | <b>16.273,63 €</b> | <b>93.767,10 €</b> |

## RESUMEN DEL PRESUPUESTO

|                                     |                    |
|-------------------------------------|--------------------|
| <b>TOTAL EJECUCIÓN MATERIAL</b>     | <b>65.120,57 €</b> |
| 6% BENEFICIO INDUSTRIAL             | 3.907,23 €         |
| 13% GASTOS GENERALES                | 8.465,67 €         |
| <b>TOTAL EJECUCIÓN POR CONTRATA</b> | <b>77.493,47 €</b> |
| 21% I.V.A.                          | 16.273,63 €        |
| <b>TOTAL PRESUPUESTO</b>            | <b>93.767,10 €</b> |

El presupuesto máximo (IVA incluido) para el periodo inicial de duración del contrato que constituye el importe máximo limitativo del compromiso económico de la Administración, teniendo en cuenta el tipo de licitación, es de NOVENTA Y TRES MIL SETECIENTOS SESENTA Y SIETE EUROS CON DIEZ CÉNTIMOS (93.767,10 €), siendo SETENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES EUROS CON CUARENTA Y SIETE CÉNTIMOS (77.493,47 €) la base imponible y DIECISÉIS MIL DOSCIENTOS SETENTA Y TRES EUROS CON SESENTA Y TRES CÉNTIMOS (16.273,63 €) correspondientes al 21 % de IVA.

### Desglose por anualidades:

| Anualidad    | Base imponible     | IVA                | Importe máximo Total |
|--------------|--------------------|--------------------|----------------------|
| 2022         | 24.121,88 €        | 5.065,60 €         | 29.187,48 €          |
| 2023         | 39.948,48 €        | 8.389,18 €         | 48.337,66 €          |
| 2024         | 13.423,11 €        | 2.818,85 €         | 16.241,96 €          |
| <b>TOTAL</b> | <b>77.493,47 €</b> | <b>16.273,63 €</b> | <b>93.767,10 €</b>   |

En Madrid, a la fecha de firma

LA TÉCNICO DE APOYO

Firmado digitalmente por RIQUELME OSADO SONIA PATRICIA  
Fecha: 2021.11.05 12:34

VºBº

EL SUBDIRETOR GENERAL  
DE RECURSOS NATURALES

Firmado digitalmente por RUZA RODRIGUEZ FELIPE  
Fecha: 2021.11.05 13:00