

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía todas las firmas auténticas y se han ocultado los datos personales protegidos y los códigos que permitirían acceder al original

NÚMERO: 126 / 2024

Unidad Administrativa  
**Área de Gestión de la Contratación**

Exp: **ECON/000138/2021 (PR001)**

El contrato de servicios, denominado **"MANTENIMIENTO DEL EQUIPAMIENTO RFID EN LAS BIBLIOTECAS DE USERA, CENTRO, VILLA DE VALLECAS Y MANUEL ALVAR"**, tiene por objeto la prestación de los servicios de mantenimiento de los Sistemas de RFID instalados en las Bibliotecas públicas "José Hierro" (Usera), "Pedro Salinas" (Centro), "Luis Martín Santos" (Villa de Vallecas) y "Manuel Alvar" (Salamanca), estando prevista su finalización el próximo día 31 de marzo de 2024.

En la actualidad las necesidades de interés público que justificaron la tramitación y adjudicación de este contrato continúan vigentes y las prestaciones que constituyen su objeto se vienen realizando por el contratista de forma satisfactoria, con respeto a las obligaciones establecidas en sus pliegos, no habiéndose producido incidencias relevantes que impidan continuar con su ejecución en los mismos términos en los que se viene prestando.

Habida cuenta que subsisten las necesidades que demandan que se siga dando cobertura al objeto de este contrato y en aplicación de los principios de buena administración y eficiencia de los fondos públicos, resulta de interés público prorrogar este contrato, por lo que, conforme a lo dispuesto en el artículo 29.2 LCSP y en las cláusulas "Plazo de ejecución" y "Prórroga del contrato" del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que lo rigen, se iniciaron los trámites para proceder a su prórroga obligatoria para el contratista, habiéndose cumplido con el preaviso legalmente establecido de al menos dos meses de antelación a la finalización del contrato.

En virtud de cuanto antecede, de conformidad con lo establecido en el artículo 10. Ocho.2 b) de la Ley 7/2005, de 23 de diciembre, de Medidas Fiscales y Administrativas

### RESUELVO

**ÚNICO.** Aprobar la prórroga del contrato de servicios, denominado **"MANTENIMIENTO DEL EQUIPAMIENTO RFID EN LAS BIBLIOTECAS DE USERA, CENTRO, VILLA DE VALLECAS Y MANUEL ALVAR"**, suscrito con **IDENTIFICATION CARE, S.L.**, NIF: B65244956, en las siguientes condiciones:

- Plazo de ejecución de la prórroga: El plazo de ejecución de la prórroga será de **VEINTICUATRO MESES**, desde el **1 de abril de 2024** hasta el **31 de marzo de 2026**.
- Plazo de ejecución del contrato (incluidas prórrogas): **48 meses**
- Importe de la prórroga: El importe de la prórroga asciende a **SESENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y NUEVE EUROS CON CUARENTA Y UN CÉNTIMOS (61.879,41 €)**, IVA incluido, según el siguiente desglose:

Concepto	Año 2024	Año 2025	Año 2026	Total
<b>BASE IMPONIBLE</b>	19.177,50 €	25.570,00 €	6.392,50 €	51.140,00 €
<b>IVA (21%)</b>	4.027,28 €	5.369,70 €	1.342,43 €	10.739,41 €
<b>Importe Total (IVA Incluido)</b>	<b>23.204,78 €</b>	<b>30.939,70 €</b>	<b>7.734,93 €</b>	<b>61.879,41 €</b>

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse potestativamente recurso de reposición en el plazo de un mes ante el mismo órgano que dictó el acto, o directamente recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo contencioso administrativo en el plazo de dos meses.

Madrid, a fecha de firma  
LA CONSEJERA-DELEGADA

Firmado digitalmente por: LIRIA FERNANDEZ ELENA  
Fecha: 2024.02.28 18:06