

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN **DE OBRA** CORRESPONDIENTE A LA EJECUCIÓN DE:

ACONDICIONAMIENTO DE LA FINCA C DE LA PARCELA 57, POLÍGONO 10 DEL MUNICIPIO DE VILLACONEJOS (MADRID)

Nº Expte.: A/OBR-016078/2018

1.- CARACTERÍSTICAS

Las características de las obras objeto del contrato se definen en la memoria y demás documentos del Proyecto de Acondicionamiento de la Finca C de la Parcela 57, Polígono 10 del municipio de Villaconejos (Madrid).

El IVIMA (actual Agencia de Vivienda Social) realizó en su día una promoción de 40 viviendas en la Urbanización San Isidro del Municipio de Villaconejos, pero para proceder a la recepción de la urbanización por parte del Ayuntamiento se hace preciso ejecutar las obras necesarias para realizar el acondicionamiento de la urbanización perimetral de dicha promoción.

2.- DESARROLLO DEL TRABAJO

El desarrollo de los trabajos objeto del presente contrato deberá ajustarse al Proyecto de Acondicionamiento y a las instrucciones de los técnicos Directores Facultativos de las obras y legislación que le sea de aplicación.

Las obras recogidas en dicho proyecto y que se describen a continuación quedan pormenorizadas en unidades de obra y definidas en cada capítulo del proyecto de terminación:

- Realización de la red de saneamiento de la calzada que rodea la promoción, así como la ejecución y asfaltado de la misma. El resto de instalaciones de alumbrado, suministro de agua y electricidad se encuentran en adecuado estado de funcionamiento, por lo que no es necesario realizar ninguna actuación sobre ellas.

Igualmente el desarrollo de las obras será supervisado por técnicos del Ayuntamiento como Organismo que recibirá finalmente la urbanización.

La Empresa adjudicataria entregará a la Agencia de Vivienda Social de la Comunidad de Madrid, previo a la recepción de las obras, la documentación que más adelante se detalla en el punto 4.2 del presente pliego.

3.- DOCUMENTACIÓN APORTADA POR EL ÓRGANO CONTRATANTE

La Agencia Social de Vivienda de la Comunidad de Madrid aportará la siguiente documentación que servirá de base para la realización de las ofertas por parte de las empresas licitadoras, así como para el desarrollo del presente Contrato por la empresa que resulte adjudicataria:

- Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y Pliego de Prescripciones Técnicas y Anexos correspondientes.
- Proyecto de Acondicionamiento.
- Estudio Básico de Seguridad y Salud (incluido en el Proyecto).



4.- CONDICIONES Y CONTENIDO DE LOS DOCUMENTOS Y TRABAJOS PARA EL DESARROLLO DEL CONTRATO

4.1- DESARROLLO DE LAS OBRAS:

ACTA DE COMPROBACIÓN DEL REPLANTEO

Se formalizará una vez adjudicada la obra y de forma previa al inicio de la misma, según Modelo aportado por la Agencia Social de Vivienda de la Comunidad de Madrid y que firmarán un representante de la Empresa adjudicataria, el Director Facultativo de las obras, el Coordinador de seguridad y salud y el representante de la Agencia.

Igualmente se firmará Acta con el Ayuntamiento, previa notificación, con antelación mínima de 15 días, de la intención de iniciar las obras. El adjudicatario del contrato aportará la documentación que se le requiera necesaria para dicho acto. Los gastos ocasionados como consecuencia del replanteo, serán por cuenta del adjudicatario.

PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD

Se desarrollará dicho Plan siguiendo los criterios contenidos en el Real Decreto 1627/1997 de 24 de Octubre, teniendo como base el Estudio de Seguridad y Salud y que deberá ser igualmente aprobado por la Agencia Social de Vivienda de la Comunidad de Madrid previo al comienzo de las obras, a propuesta de la empresa adjudicataria y con el informe correspondiente del Coordinador de Seguridad y Salud, o en su caso, de la Dirección de la Obra.

PLAN DE GESTIÓN DE LOS RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN

La empresa adjudicataria elaborará el Plan de Gestión de los residuos de construcción y demolición establecidos en el R.D. 105/2008, de 1 de febrero, por el que se regula la producción y gestión de los residuos de construcción y demolición y en la Orden 2726/2009, de 16 de julio, de la Consejería de Medio Ambiente, Vivienda y Ordenación del Territorio, por la que se regula la gestión de los residuos de construcción y demolición en la Comunidad de Madrid, para aprobación de la Dirección facultativa de la obra y aceptación de la Agencia de Vivienda Social.

En el caso de que cualquier Organismo Oficial (Ayuntamiento, Comunidad de Madrid, etc) exija depositar una fianza para responder de las obligaciones derivadas de la correcta gestión de los residuos de construcción y/o demolición en las obras, la empresa adjudicataria se hará cargo dentro de las condiciones del contrato, de dicha fianza, y será el responsable de la acreditación documental de la correcta gestión de los residuos generados en la obra a todos los efectos, incluidos los de la devolución de la fianza.

Si la Agencia Social de Vivienda de la Comunidad de Madrid hubiera satisfecho previamente dicha fianza, el adjudicatario deberá subrogarse con carácter previo a la firma del Acta de Inicio de las Obras.

PLAN DE CONTROL DE CALIDAD

La Empresa adjudicataria, desarrollará la ejecución del PLAN DE CONTROL DE CALIDAD consistente en ensayos, análisis de materiales y unidades de obra e informes específicos que en cada caso resulten pertinentes y cuyo coste deberá abonar directamente a la empresa correspondiente que realice el control.

Se incluirá un Plan de Ensayos y Análisis de los materiales de obra según lo establecido en la cláusula 38 del Pliego de Cláusulas Administrativas Generales para la Contratación de Obras del Estado.



Los resultados de los diferentes ensayos, y controles, deberán ser suministrados simultáneamente a la Empresa Constructora, la Dirección Facultativa, a los Servicios Técnicos designados por el Ayuntamiento, así como al correspondiente Servicio de Obras de la Agencia de Vivienda Social de la Comunidad de Madrid.

En el supuesto de resultados anómalos deberán repetirse los ensayos o efectuarse los complementarios que fueran necesarios por la Empresa y/o Laboratorio que establezcan los Servicios Técnicos y serán por cuenta de la Empresa Adjudicataria.

Todo lo anterior se realizará sin perjuicio de lo establecido en el Pliego de Condiciones Técnicas del correspondiente Proyecto de Acondicionamiento.

PROGRAMA DE TRABAJO

En el proyecto de acondicionamiento se incluye un plan de trabajo (costes-tiempo), en el que se define como se desarrollarían los trabajos de ejecución de las diferentes infraestructuras proyectadas en el plazo estimado para el desarrollo de las obras.

No obstante, la empresa constructora adjudicataria de la ejecución de las obras deberá presentar, en el plazo máximo de treinta días, contados desde la formalización del contrato, una planificación detallada de la obra ajustada al plazo de ejecución y, en su caso, a las anualidades vigentes, que habrá de someter a la aprobación del órgano de contratación correspondiente, en él deberán incluirse los datos exigidos en el artículo 144 del RGLCAP, que servirá durante el desarrollo de la obra para realizar el seguimiento del cumplimiento de los plazos.

El órgano de contratación resolverá sobre el mismo dentro de los quince días siguientes a su presentación, pudiendo imponer al programa de trabajo presentado la introducción de modificaciones o el cumplimiento de determinadas prescripciones siempre que no contravengan las cláusulas del contrato.

Cada vez que se modifiquen las condiciones contractuales, el contratista queda obligado a la actualización y puesta al día de este programa.

SIMULTANEIDAD DE LAS OBRAS CON EL USO DE LA EDIFICACIÓN Y ELEMENTOS SOBRE VIALES EXISTENTES

Para la ejecución de las obras se tendrá en cuenta la edificación existente, interfiriendo lo menos posible con los accesos y uso de la promoción. Se garantizará el buen funcionamiento de las instalaciones y elementos existentes que dan servicio a las viviendas y a los viales de la zona de actuación, así como de la parada de autobús existente en la Carretera de Aranjuez, que será respetada durante la ejecución de las obras y que, por tanto, mantendrá su ubicación actual y conservará su operatividad.

Se considerarán incluidos los accesos provisionales, protecciones frente a inclemencias meteorológicas y las medidas de señalización y de seguridad que fueran necesarias para el buen desarrollo de las obras.

SEÑALIZACIÓN DE LAS OBRAS DURANTE SU EJECUCIÓN

El Adjudicatario está obligado a instalar y mantener a su costa y bajo su responsabilidad, las señalizaciones necesarias, balizamientos, iluminaciones y protecciones adecuadas para las obras, tanto de carácter diurno como nocturno, atendiendo en todo momento a las vigentes reglamentaciones y obteniendo las autorizaciones necesarias.



MANTENIMIENTO DE LAS OBRAS EJECUTADAS

Los consumos de agua, luz, etc, necesarios para la puesta en servicio de las obras serán por cuenta del adjudicatario en tanto se produce la Recepción de las obras por la Agencia Social de Vivienda de la Comunidad de Madrid.

El contratista estará obligado al mantenimiento de las obras ejecutadas (especialmente en lo que se refiera al saneamiento, jardinería y riego, alumbrado público y amueblamiento urbano), por un periodo de 6 meses desde la recepción de las obras por la Agencia de Vivienda Social de la Comunidad de Madrid, salvo que la urbanización o partes de ella sean recibidas antes de ese periodo por el Ayuntamiento y/o éste optara de manera fehaciente por asumir su mantenimiento.

CARTELES DE OBRA

Será obligación del adjudicatario la colocación y retirada de carteles anunciadores indicadores de la presente obra siguiendo el modelo institucional, y sin coste para el promotor.

4.2.- DOCUMENTACIÓN FINAL DE LA OBRA.

Con carácter previo a la recepción de la obra, la empresa adjudicataria aportará la documentación necesaria para la recepción de obras de urbanización establecida por el Ayuntamiento reflejando la realidad de la obra ejecutada y en número de ejemplares y formatos exigidos.

- Documentación final de las obras de urbanización, recogiendo las modificaciones autorizadas al proyecto de origen (planos, memoria, mediciones y presupuesto), informes y resultados del control de calidad.
- Inventario de todas las unidades de obra con las mediciones correspondientes de pavimentación, saneamiento, alumbrado público, semaforización, señalización, mobiliario urbano de viario público, arbolado de alineación, parques y jardines, etc.
- Conformidad expresa a las redes instaladas por parte de las compañías de servicios afectadas y los planos que se relacionan con dicha conformidad
- Contratos de acometidas de agua del Canal de Isabel II (para riego, fuentes de beber, etc.), contrato de acometida eléctrica a los centro de mando de alumbrado público, a los reguladores de semáforos, etc.
- Informe favorable de la inspección de la red de saneamiento mediante cámaras de televisión.
- Boletines eléctricos de instalación de alumbrado público.
- Protocolos de red de tierras y certificados de continuidad de tierras emitidos por la entidad de control de calidad.
- Certificados favorables de empresas instaladoras en relación con el cumplimiento de normativas de aplicación.
- Certificados de homologación de las áreas de juegos, pérgolas, etc.





- Justificantes del pago de cuantas licencias, tasas, permisos y legalizaciones sean preceptivas y necesarias para el cumplimiento del contrato y la puesta en servicio de las obras.
- Cuanta documentación de las obras sea necesaria para tramitar la recepción y posterior cesión de las mismas al Ayuntamiento.
- Cualquier otra preceptiva para la entrega y recepción del objeto del contrato.

Madrid, a fecha de la firma

EL DIRECTOR DE ÁREA ECONÓMICA
Y DE PROMOCIÓN Y REHABILITACIÓN

Fdo. Rodrigo Iglesias-Sarria Fernández de Navarrete



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv
mediante el siguiente código seguro de verificación: **1055157985262521504068**