

ÁREA DE GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN
Exp.: ECON/000067/2018
COMUNICACIÓN DE DEFECTOS Y OMISIONES SUBSANABLES DE LA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA PRESENTADA EN EL SOBRE Nº 1
TÍTULO DEL CONTRATO: SERVICIOS DE SOPORTE, DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA Y DATOS ABIERTOS DE LA COMUNIDAD DE MADRID

La Mesa de Contratación de la Agencia para la Administración Digital de la Comunidad de Madrid, de conformidad con lo previsto en el **artículo 141** de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (LCSP) y en la **cláusula 13** del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, ha acordado en la reunión del día 28 de junio de 2019, convocada para el estudio de la documentación administrativa aportada, requerir a las empresas que a continuación se relacionan, para que procedan a la subsanación de los siguientes defectos y omisiones observados en la documentación presentada.

EMPRESA	DEFECTOS U OMISIONES DE DOCUMENTACIÓN
EVERIS INGENIERÍA, S.L.U.	<p>Documentación, original o copia cotejada, que acredite estar en posesión de, al menos, uno de los siguientes certificados:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Certificado de calidad ISO 9001:2015 o equivalente, para actividades de prestación de servicios análogos a los requeridos en el presente procedimiento, emitido por alguna empresa oficial de normalización o acreditación. -Certificado CMMI (Nivel 3 o superior), relativo al desarrollo, mantenimiento y operación de sistemas de software.
UTE: GEOGRAMA-GUADALTEL	<ul style="list-style-type: none"> - Declaración empresas pertenecientes a un mismo grupo: <u>Aportar por parte de la empresa GUADALTEL S.A.</u> que conforma la UTE, declaración debidamente firmada por persona que ostenta la representación de la empresa, tal y como se indica en el apartado 5 de la Cláusula 12 del Pliego de Cláusulas Administrativas. - Aportar la garantía provisional según lo establecido en la cláusula 9 del PCAP, en la que indica: "Cuando el licitador presente su proposición bajo la forma de unión temporal de empresarios, la garantía provisional podrá constituirse por una o varias de las empresas participantes, siempre que en su conjunto se alcance la cuantía exigida en la Cláusula 1 Apartado 10 y garantice solidariamente a todos los integrantes de la unión.". - Aportar el documento de compromiso en el que indican los nombres y circunstancias de los empresarios que se agrupan en UTE firmado por los representantes de cada una de las empresas que componen la unión, tal y como se indica en la cláusula 12 del PCAP.



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: **0926103415982356125436**

<p>UTE COTESA - EPTISA TI</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Aportar por parte de las empresas que conforman la UTE, documentación, original o copia cotejada, que acredite estar en posesión de, al menos, uno de los siguientes certificados: <ul style="list-style-type: none"> -Certificado de calidad ISO 9001:2015 o equivalente, para actividades de prestación de servicios análogos a los requeridos en el presente procedimiento, emitido por alguna empresa oficial de normalización o acreditación. -Certificado CMMI (Nivel 3 o superior), relativo al desarrollo, mantenimiento y operación de sistemas de software. - Aportar el documento de compromiso en el que indiquen los nombres y circunstancias de los empresarios que se agrupan en UTE firmado por los representantes de cada una de las empresas que componen la unión, tal y como se indica en la cláusula 12 del PCAP. - Declaración relativa a las empresas que estén obligadas a tener en su plantilla trabajadores con discapacidad debidamente firmada por representante de la empresa EPTISA TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, S.A.
--	--

En consecuencia, se concede de plazo hasta las **23:59 horas del 1 de julio de 2019** para que procedan a la subsanación de los defectos u omisiones reseñados, mediante la presentación de la documentación requerida por medios electrónicos, accediendo a la página de **“Gestiones y trámites”** del sitio web de la Comunidad de Madrid (<http://gestionesytramites.madrid.org>) – **Servicios Electrónicos – Aportación de Documentos a expedientes abiertos**, dirigido a:

Destinatario: Área de Gestión de la Contratación de la Agencia para la Administración Digital de la Comunidad de Madrid.

EL SECRETARIO DE LA MESA DE CONTRATACIÓN

Fdo.: Rafael Vera Urueña



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: **0926103415982356125436**