



# Comunidad de Madrid

**Expediente: A/OBR-025426/2018**

**IC: 6000003309**

En virtud de lo dispuesto en los artículos 131 y 150 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (en adelante LCSP) y en relación al procedimiento abierto del contrato de servicios titulado **“Acuerdo marco a qué habrán de ajustarse los contratos de obra de instalación, reforma, restauración, rehabilitación, reparación simple, conservación, mantenimiento y demolición de los inmuebles adscritos a la Agencia Madrileña de Atención Social” (2 Lotes)**, por ser uno de los cuatro empresarios que ha presentado la oferta más ventajosa en el **LOTE 2**, se requiere a la empresa **UTE PECSA-MONLUX (UTE PROMOCIONES, EDIFICIOS Y CONTRATAS, S.A. y MONTAJES ELÉCTRICOS MONLUX S.A.)** para que dentro del **plazo de diez días hábiles**, a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido este requerimiento, presente a través de la página de **“Gestiones y trámites”** del sitio web de la Comunidad de Madrid (<https://gestionesytramites.madrid.org>), la documentación especificada en la **Cláusula 16 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, de cada una de las empresas que constituyen las UTE**, consistente en:

## **1.- Capacidad de obrar:**

**Escritura de constitución o modificación**, en su caso, inscrita en el Registro Mercantil, cuando este requisito fuera exigible conforme a la legislación mercantil que le sea aplicable. Si no lo fuere, la escritura o documento de constitución, estatutos o acto fundacional en los que consten las normas por las que se regula su actividad, inscritos, en su caso, en el correspondiente Registro oficial. Estos documentos deberán recoger el exacto régimen jurídico del licitador en el momento de la presentación de la proposición y que conforme a su objeto social puede presentarse a la licitación.

## **2.-Apoderamiento:**

Los que comparezcan o firmen proposiciones en nombre de otro o representen a una persona jurídica, deberán acompañar también **poder acreditativo de su representación declarado bastante para concurrir y contratar por un Letrado de los Servicios Jurídicos de la Comunidad de Madrid**. Si el documento acreditativo de la representación contuviese delegación permanente de facultades, deberá figurar inscrito en el Registro Mercantil.

Se significa que, de acuerdo con lo establecido en la Ley de Tasas y Precios Públicos de la Comunidad de Madrid, Texto Refundido aprobado por Decreto Legislativo 1/2002, de 24 de octubre, la solicitud de bastanteo se encuentra sujeta a tasa, debiendo autoliquidarse por el interesado en el momento de su formulación, requisito sin el cual no se iniciará la actuación administrativa, según lo establecido en la Orden 98/2002, de 29 de enero, de la Consejería de Presidencia, por la que se aprueban las normas de gestión, liquidación y recaudación de la tasa por bastanteo de documentos.



## Comunidad de Madrid

### 3.- Documentación acreditativa de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.

#### Obligaciones tributarias:

##### a) Impuesto de Actividades Económicas

-Deberá presentarse el **último recibo del Impuesto de Actividades Económicas** y una **declaración de no haberse dado de baja en la matrícula del impuesto**.

En caso de encontrarse **exento de pago** del Impuesto, **además de la declaración de no haberse dado de baja en la matrícula del impuesto, se deberá presentar una declaración responsable en la que se haga constar que la empresa se encuentra exenta de la obligación del pago del impuesto, indicando la causa de la exención**.

En el supuesto de que la empresa se encuentre **exenta del pago del tributo por alguna de las causas establecidas en el artículo 82.1 apartados e) y f)** de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, texto refundido aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, deberán presentar asimismo **resolución expresa** de la concesión de la exención por la Agencia Estatal de Administración Tributaria.

### 4.- Acreditación de la Solvencia económica, financiera y técnica o profesional.

#### **Solvencia económica, financiera y técnica:**

Empresas españolas y extranjeras no comunitarias: obras cuyo valor estimado sea igual o superior a 500.000 euros: clasificación.

#### **LOTE 2:**

Grupo		Subgrupos	Categoría	Categoría R.D. 1098/2001
Instalaciones eléctricas	I	5 y 6	3	D
Instalaciones mecánicas	J	1 y 2	3	D

**5.- Escritura pública de constitución de la Unión Temporal de Empresas** como adjudicataria del contrato, con su correspondiente Código de Identificación Fiscal. En todo caso, la duración de la Unión será coincidente con la del contrato hasta su extinción.

**6.- Alta en el Impuesto sobre Actividades Económicas de la Unión Temporal de Empresas** en el epígrafe correspondiente al objeto del contrato.



## 7. Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público:

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 96 de la LCSP, el certificado de inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público eximirá a los licitadores inscritos con certificado en vigor de la presentación en las convocatorias de contratación de la documentación correspondiente a los datos que figuren en él, concretamente, y salvo prueba en contrario, de las condiciones de aptitud del empresario en cuanto a su personalidad y capacidad de obrar, representación, habilitación profesional o empresarial, solvencia económica y financiera, así como concurrencia o no concurrencia de las prohibiciones de contratar que deban constar en el mismo. No obstante, el empresario deberá aportar la documentación requerida en esta cláusula que no figure en el citado certificado, entre la que se encuentra la específicamente exigida por la Administración de la Comunidad de Madrid.

No será preciso que los empresarios aporten el certificado de inscripción, sustituyéndose su presentación por el acceso de los órganos y mesas de contratación al mismo por medios electrónicos.

Los órganos de contratación podrán en todo momento acceder a las certificaciones del Registro relativas a las empresas licitadoras en los términos previstos en el artículo 8 de la Orden 1490/2010, de 28 de mayo, por la que se regula el funcionamiento del Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado.

## 8.- Garantía definitiva.

Resguardo de haber constituido la **garantía definitiva** por importe de **30.247,93 €** en la Tesorería de la Comunidad de Madrid, sita en Plaza de Chamberí 8, Madrid.

9.- Justificante correspondiente al **pago del anuncio de licitación publicado en el BOCM** de fecha 7 de junio de 2019, por importe de **274,15 €** Para abonar esta cantidad deberá proceder de la siguiente manera:

Efectuar el ingreso en cualquiera de las oficinas de **BANKIA**, en metálico, mediante cheque conformado o mediante transferencia a favor del Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid, c/c **2038-2415-57-6000223738**, indicando:

- El nº de inserción 0120111/19
- Nº de expediente A/ABR-025426/2018
- Empresa o UTE adjudicataria que realiza el pago.
- Organismo de la Comunidad de Madrid que convocó la licitación.

## 10.- Documentación acreditativa de la efectiva disposición de los medios que se hubiese comprometido a dedicar o adscribir.

Deberá aportar la siguiente documentación acreditativa de la efectiva disposición de los medios que se hubiese comprometido a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato conforme a lo dispuesto en el artículo 76.2 de la LCSP:

**La acreditación del compromiso de disposición de medios, establecido en el apartado 8 de la cláusula 1 de este pliego se realizará aportando la siguiente documentación:**



## Comunidad de Madrid

- Identificación del personal exigido.
- Los títulos o diplomas o certificaciones académicas correspondientes o cualquier documento que acredite estar en posesión de la titulación requerida, para la acreditación de la titulación y formación requeridas.
- Currículum vitae firmado por los profesionales citados, en lo que se refiere a la acreditación de la experiencia requerida.
- Declaración del representante legal de la empresa que acredite la dedicación exigida en el citado apartado de la cláusula 1.

**Si el licitador no presenta la documentación requerida en el plazo señalado, si no la subsana, en su caso, o si del examen de la aportada se comprueba que no cumple los requisitos establecidos en este pliego, se entenderá que ha retirado su oferta y que ha imposibilitado la adjudicación del contrato a su favor, incurriendo, en su caso, en la causa de prohibición de contratar establecida en el artículo 71.2 a) de la LCSP, asimismo, se le exigirá el importe del 3% del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad.**

Madrid, a 22 de agosto de julio de 2019  
LA TECNICA DE APOYO DE LA DIVISIÓN  
DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA

Fdo.: Guadalupe Gutiérrez Sanabria

UTE PECSA-MONLUX

(PROMOCIONES, EDIFICIOS Y CONTRATAS, S.A. y MONTAJES ELÉCTRICOS MONLUX S.A.)

A28019461

A28574101