



Metro de Madrid, S.A.

Madrid, 7 de marzo de 2018

Subsanaciones de la documentación administrativa de las ofertas correspondientes a la licitación, por procedimiento abierto, de un Acuerdo Marco para el suministro de diverso material hardware / software informático de puesto cliente (Licitación 6011800024).

Metro de Madrid, S.A., una vez examinada la documentación administrativa de las ofertas presentadas a esta licitación, ha acordado solicitar las siguientes subsanaciones a las empresas que a continuación se relacionan:

LICITADORES	SUBSANACIONES REQUERIDAS
ABAST SYSTEMS & SOLUTIONS, S.L.	○ Escritura inscrita en el Registro Mercantil que incluya los Estatutos de la persona jurídica (o documentación que la sustituya). (Punto 1.1 del apartado 38.- Índice de la documentación administrativa, del cuadro resumen del Pliego de Condiciones Particulares)
	○ Poder de Representación del firmante de la Proposición. (Punto 1.2 del apartado 38.- Índice de la documentación administrativa, del cuadro resumen del Pliego de Condiciones Particulares)
	○ D.N.I. del firmante de la Proposición (o documento que lo sustituya). (Punto 1.3 del apartado 38.- Índice de la documentación administrativa, del cuadro resumen del Pliego de Condiciones Particulares)
	○ Un certificado más de ser partner de uno de los fabricantes relacionados en el apartado 19 del cuadro resumen del Pliego de Condiciones Particulares, ya que, de los cinco certificados presentados, cuatro son válidos, pero uno no, ya que está emitido por una empresa (Samsung) que no figura en la relación del apartado 19 citado. O bien, una Declaración responsable firmada por el representante legal del licitador su condición de ser partner de, al menos, cinco de los fabricantes relacionados en el apartado 19 del cuadro resumen del citado Pliego.
DISINFOR, S.L.	○ Poder de Representación del firmante de la Proposición. (Punto 1.2 del apartado 38.- Índice de la documentación administrativa, del cuadro resumen del Pliego de Condiciones Particulares)
CAD&LAN, S.A.	○ Justificación del depósito de las cuentas anuales en el Registro Mercantil, de acuerdo con lo exigido en el apartado 18.- Solvencia económica y financiera, del cuadro resumen del Pliego de Condiciones Particulares. (Esta documentación forma parte del punto 5.1 del apartado 38 del citado cuadro resumen)

.... /



Metro de Madrid, S.A.

LICITADORES	SUBSANACIONES REQUERIDAS
SELLCOMSOLUTIONS SPAIN, S.A.	<ul style="list-style-type: none">○ Volumen de negocios, comprendiendo toda la documentación exigida en el apartado 18.- Solvencia económica y financiera, del cuadro resumen del Pliego de Condiciones Particulares. (Esta documentación es la correspondiente al punto 5.1 del apartado 38 del citado cuadro resumen)
	<ul style="list-style-type: none">○ Documentación de partner según lo indicado en el apartado 19 de este pliego. (Punto 6.1 del apartado 38.- Índice de la documentación administrativa, del cuadro resumen del Pliego de Condiciones Particulares)
BECHTLE DIRECT, S.L.U.	<ul style="list-style-type: none">○ Documentación de partner según lo indicado en el apartado 19 de este pliego. (Punto 6.1 del apartado 38.- Índice de la documentación administrativa, del cuadro resumen del Pliego de Condiciones Particulares)

En consecuencia, se concede un plazo de tres días hábiles para la presentación de la documentación requerida. Dicho plazo se computará desde el día siguiente a la fecha de la publicación de la presente comunicación en el Portal de Contratación de la Comunidad de Madrid y terminará a las 23:59:59 horas del tercer día hábil.

La documentación se deberá enviar mediante correo electrónico a la dirección ConcursosSRM@metromadrid.es