

Madrid, 23 de abril de 2019

**Subsanaciones de la documentación administrativa de las ofertas correspondientes a la licitación, por procedimiento abierto, de un SUMINISTRO DE LICENCIAS MICROSOFT INSTALADAS EN LOS PUESTOS CLIENTE DE METRO DE MADRID S.A. Y EN LOS SERVIDORES DEL ÁREA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN (DERECHO DE USO, MANTENIMIENTO, ACTUALIZACIONES Y SOPORTE ESPECIALIZADO) Licitación 6011900076.**

**Metro de Madrid, S.A., una vez examinada la documentación administrativa de las ofertas presentadas a esta licitación, ha acordado solicitar las siguientes subsanaciones a las empresas que a continuación se relacionan:**

LICITADORES	SUBSANACIONES REQUERIDAS
SEIDOR, S.A.	<p>Será necesario las siguientes subsanaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ En la Declaración Responsable presentada, conforme al Anexo IV del Pliego de Condiciones Particulares (PCP) en el Bloque 2 “INFORMACIÓN SOBRE EL LICITADOR” han indicado la pertenencia a un grupo empresarial, <b>pero no han aportado el listado de empresas que componen dicho grupo empresarial.</b></li> <li>✓ El apartado 42 “Índice de la documentación administrativa” cita textualmente lo siguiente:  <i>La documentación administrativa deberá presentarse en uno a varios archivos con un formato que garantice la inalterabilidad de los mismos (preferiblemente PDF)</i>  <i>Dicha documentación deberá estar paginada, al igual que su índice, que deberá respetar el contenido y orden que se indica a continuación:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. <i>Declaración responsable de acuerdo con el anexo IV del PCP.</i></li> <li>b. <i>Resguardo o documento acreditativo de la constitución de la garantía provisional, en su caso.</i></li> </ul> </li> </ul> <p>El apartado 13 “Garantía provisional” cita textualmente lo siguiente:  ¿Se exige garantía provisional? Sí  <i>Deberá constituirse una garantía provisional por importe de 90.530,72 euros, de acuerdo con lo previsto en la condición 3.3 del PCP y, en su caso, conforme al modelo del <b>anexo III del PCP</b>. Sin perjuicio de que se incluya copia electrónica en la documentación de la oferta, el documento acreditativo de la constitución de la garantía provisional original (en el caso de aval o certificado de seguro de caución) deberá ser entregado físicamente, antes del vencimiento del plazo de presentación de las ofertas, en el Servicio de Licitaciones de Metro de</i></p>

	<p><i>Madrid, calle Cavanilles nº 58, 3ª planta, 28007 Madrid.</i></p> <p>El licitador presenta el resguardo o documento acreditativo de la constitución de la garantía provisional, pero <b>NO conforme al modelo del anexo III del PCP</b>, sino que el documento presentado es conforme al modelo del anexo II del PCP que es el para la <u>garantía definitiva</u>.</p> <p>A efectos de dar cumplimiento a los presentes requerimientos de subsanación, por un lado, <b>deberán presentar el listado de empresas que componen el grupo empresarial</b> a través de la aplicación de notificaciones electrónicas “Comunícate” y por otro lado, deberán presentar el resguardo o documento acreditativo de la constitución de la <b>garantía provisional físicamente en las oficinas de Metro de Madrid</b>, en el Servicio de Licitaciones (C/ Cavanilles 58, 3ª planta, 28007 Madrid), en horario de 8:30 a 14 horas.</p> <p><u>La fecha de la garantía provisional no podrá ser posterior al plazo de vencimiento de presentación de ofertas.</u></p>
SPECIALIST COMPUTER CENTRES, S.L.	<p>El apartado 42 “Índice de la documentación administrativa” cita textualmente lo siguiente:</p> <p><i>La documentación administrativa deberá presentarse en uno a varios archivos con un formato que garantice la inalterabilidad de los mismos (preferiblemente PDF)</i></p> <p><i>Dicha documentación deberá estar paginada, al igual que su índice, que deberá respetar el contenido y orden que se indica a continuación:</i></p> <p><i>a. Declaración responsable de acuerdo con el anexo IV del PCP.</i></p> <p><i>b. Resguardo o documento acreditativo de la constitución de la garantía provisional, en su caso.</i></p> <p>El apartado 13 “Garantía provisional” cita textualmente lo siguiente:</p> <p>¿Se exige garantía provisional? Sí</p> <p><i>Deberá constituirse una garantía provisional por importe de 90.530,72 euros, de acuerdo con lo previsto en la condición 3.3 del PCP y, en su caso, conforme al modelo del anexo III del PCP. Sin perjuicio de que se incluya copia electrónica en la documentación de la oferta, el documento acreditativo de la constitución de la garantía provisional original (en el caso de aval o certificado de seguro de caución) deberá ser entregado físicamente, antes del vencimiento del plazo de presentación de las ofertas, en el Servicio de Licitaciones de Metro de Madrid, calle Cavanilles nº 58, 3ª planta, 28007 Madrid.</i></p> <p>El licitador <b>no presenta el resguardo o documento acreditativo de la constitución de la garantía provisional.</b></p>

	<p>Por lo tanto, deberán presentar dicha documentación <b>físicamente</b> en las oficinas de Metro de Madrid, en el Servicio de Licitaciones (C/ Cavanilles 58, 3ª planta, 28007 Madrid), en horario de 8:30 a 14 horas.</p> <p><u>La fecha de la garantía provisional no podrá ser posterior al plazo de vencimiento de presentación de ofertas.</u></p>
<p>TELEFÓNICA SOLUCIONES DE INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES DE ESPAÑA, S.A.U.</p>	<p>El apartado 42 “Índice de la documentación administrativa” cita textualmente lo siguiente:</p> <p><i>La documentación administrativa deberá presentarse en uno a varios archivos con un formato que garantice la inalterabilidad de los mismos (preferiblemente PDF)</i></p> <p><i>Dicha documentación deberá estar paginada, al igual que su índice, que deberá respetar el contenido y orden que se indica a continuación:</i></p> <p><i>a. Declaración responsable de acuerdo con el anexo IV del PCP.</i></p> <p><i>b. Resguardo o documento acreditativo de la constitución de la garantía provisional, en su caso.</i></p> <p>El apartado 13 “Garantía provisional” cita textualmente lo siguiente:</p> <p><i>¿Se exige garantía provisional? Sí</i></p> <p><i>Deberá constituirse una garantía provisional por importe de 90.530,72 euros, de acuerdo con lo previsto en la condición 3.3 del PCP y, en su caso, conforme al modelo del anexo III del PCP. Sin perjuicio de que se incluya copia electrónica en la documentación de la oferta, el documento acreditativo de la constitución de la garantía provisional original (en el caso de aval o certificado de seguro de caución) deberá ser entregado físicamente, antes del vencimiento del plazo de presentación de las ofertas, en el Servicio de Licitaciones de Metro de Madrid, calle Cavanilles nº 58, 3ª planta, 28007 Madrid.</i></p> <p>El licitador <b>no ha presentado físicamente</b> el resguardo o documento acreditativo de la constitución de la garantía provisional en el Servicio de Licitaciones de Metro de Madrid.</p> <p>Por lo tanto, deberán presentar <b>dicha documentación físicamente</b> en las oficinas de Metro de Madrid, en el Servicio de Licitaciones (C/ Cavanilles 58, 3ª planta, 28007 Madrid), en horario de 8:30 a 14 horas.</p> <p><u>La fecha de la garantía provisional no podrá ser posterior al plazo de vencimiento de presentación de ofertas.</u></p>