

Pliego de Prescripciones Técnicas

“CESIÓN DEL DERECHO DE USO DE LICENCIAS DEL SOFTWARE ESTADÍSTICO SAS PARA CENTROS DE LA COMUNIDAD DE MADRID”



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv
mediante el siguiente código seguro de verificación: **1221179260269140658671**



ÍNDICE

CLÁUSULA 1ª - INTRODUCCIÓN.....	3
CLÁUSULA 2ª -OBJETO.....	4
CLÁUSULA 3ª DESCRIPCIÓN DE LOS PRODUCTOS.....	4
CLÁUSULA 4ª – REQUERIMIENTOS DEL SUMINISTRO.....	4
CLÁUSULA 5ª CONDICIONES ADICIONALES A CUMPLIR	6
CLÁUSULA 6ª – SEGUIMIENTO Y CONTROL DEL CONTRATO.....	7
CLÁUSULA 7ª – PLAZO DE GARANTÍA.....	7
CLÁUSULA 8.- PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL	7
CLAUSULA 9ª PROPIEDAD DE LOS TRABAJOS.....	8
CLAUSULA 10ª DERECHOS SOBRE EL HARDWARE, SOFTWARE E INFRAESTRUCTURAS DE LA AGENCIA.....	8
CLÁUSULA 11ª CALIDAD	8
CLÁUSULA 12ª PLAZO DE EJECUCIÓN.....	8
CLAUSULA 13ª CONSULTAS TÉCNICAS SOBRE EL PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS.....	9



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: **1221179260269140658671**

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE HA DE REGIR EN EL CONTRATO DE SUMINISTRO DENOMINADO “CESIÓN DEL DERECHO DE USO DE LICENCIAS DEL SOFTWARE ESTADÍSTICO SAS PARA DIVERSOS CENTROS DE LA COMUNIDAD DE MADRID”, A ADJUDICAR MEDIANTE PROCEDIMIENTO NEGOCIADO SIN PUBLICIDAD.

CLÁUSULA 1ª - INTRODUCCIÓN

La Agencia para la Administración Digital de la Comunidad de Madrid (en adelante Madrid Digital), según se establece en el Artículo 10 de la Ley 7/2005, de 23 de diciembre, de Medidas Fiscales y Administrativas, modificada parcialmente por la Ley 9/2015, de 28 de diciembre, de Medidas Fiscales y Administrativas (B.O.C.M. núm. 311, de 31 de diciembre de 2015) se configura como un ente público de los previstos en el Artículo 6 de la Ley 9/1990, de 8 de noviembre, Reguladora de la Hacienda de la Comunidad de Madrid que, perteneciendo a la administración institucional de ésta, cuenta con personalidad jurídica propia, plena capacidad jurídica y de obrar, y autonomía de gestión.

El referido precepto encomienda a esta Agencia, entre otras, las funciones de la prestación de los servicios informáticos y de comunicaciones a la Comunidad de Madrid, mediante medios propios o ajenos, a cuyo fin le corresponde particularmente la administración, mantenimiento y soporte de los equipos físicos y lógicos de tratamiento de la información y de las comunicaciones de cualquier especie que se encuentren instalados en la misma, así como el desarrollo y adquisición de aplicaciones informáticas y sistemas de información para la Comunidad de Madrid, y su mantenimiento y soporte posteriores, la dotación de infraestructuras físicas y lógicas de soporte a los sistemas de información y comunicaciones (Artículo 10 - Tres c).

El personal técnico de distintas Consejerías de la Comunidad de Madrid, implicado en el análisis estadístico de datos, requiere una herramienta de software actualizada y de fácil uso para llevar a cabo sus tareas. En este sentido la **aplicación SAS (Statistical Analysis System)** es un programa modular para el análisis estadístico de datos de manera avanzada que permite, tanto la adaptación del sistema a las necesidades del usuario mediante el desarrollo de programas estadísticos, así como la posibilidad de añadir nuevos módulos en función de los requerimientos planteados. Esta aplicación incorpora, con innovación constante, distintas mejoras que facilitan el análisis estadístico de los datos. También es de destacar que los usuarios han programado, desde hace años, las tareas y procesos necesarios para la recolección, cribado, transformación, análisis y presentación de datos en los distintos ámbitos de uso, con una gran eficacia y eficiencia que se vería profundamente disminuida con un cambio de aplicación y unos costes de sustitución muy elevados.

En la actualidad, esta Agencia dispone de licencias en régimen de **cesión de uso** para el personal técnico de distintos centros de la **Consejería de Sanidad**, así como en la **Dirección General de Tributos** y en la **D.G. de Economía, Estadística y Competitividad** de la **Consejería de Economía, Empleo y Hacienda**.

Para garantizar la continuidad operativa y disponibilidad del software anteriormente citado, resulta necesario contratar la cesión de uso de las licencias del software estadístico SAS, al objeto de lograr un mayor rendimiento y operatividad, así como la inclusión de nuevas funcionalidades que durante el periodo de ejecución del contrato puedan surgir.



CLÁUSULA 2ª -OBJETO

Cesión del derecho de uso de licencias de software estadístico SAS para diversos Centros Sanitarios de la Consejería de Sanidad y centros de la Consejería de Economía, Empleo y Hacienda de la Comunidad de Madrid de conformidad con los requerimientos establecidos en el presente Pliego.

CLÁUSULA 3ª DESCRIPCIÓN DE LOS PRODUCTOS

LICENCIAS OBJETO DE CESIÓN DE USO

Las licencias que son objeto de cesión de uso son aquellas que se utilizan actualmente en la **Consejería de Sanidad**, así como en la **Dirección General de Tributos** y en la **D.G. de Economía, Estadística y Competitividad** de la **Consejería de Economía, Empleo y Hacienda**.

En el cuadro siguiente se especifica el número de licencias por módulo del producto.

TOTAL	
MÓDULO	Nº LICENCIAS
SAS/® Analytics Pro (SAS Base, Stat, Graph y Guide)	50
SAS/ETS® Software	50
SAS/AF® Software	50
SAS/INSIGHT® Software	50
SAS/SHARE® Software	12
SAS/EIS® Software	10
SAS/QC® Software	10
SAS/ACCESS Interface to PC File Formats	4
SAS/FSP	2
SAS/IML	1

CLÁUSULA 4ª – REQUERIMIENTOS DEL SUMINISTRO

4.1. Cesión del derecho de uso:

El adjudicatario se compromete a la **cesión del derecho de uso** de las licencias del Software SAS relacionadas en la Cláusula 3 del presente Pliego y para el número de usuarios indicados en la misma.

A tal efecto, el adjudicatario, el primer día de ejecución del contrato, pondrá a disposición del Área de Madrid Digital competente las claves de acceso para la activación de las licencias objeto del contrato, para todo el periodo contratado.



El **soporte**, proporcionado directamente por el fabricante del software, se facilitará por las siguientes vías:

- **Por teléfono:** El adjudicatario pondrá a disposición de Madrid Digital un número de teléfono y personal de contacto, en horario de 9:00 a 18:00 horas, de lunes a viernes no festivos, que facilite el soporte técnico necesario para identificar y resolver los problemas que se deriven del funcionamiento del software; así como consultar cualquier aspecto relacionado con la explotación habitual del mismo.
- **Por Internet:** Previo registro se pueden abrir consultas de forma ininterrumpida, así como consultar la base de datos con resoluciones a los casos más frecuentes.
- **Por e-mail:** El adjudicatario pondrá a disposición de Madrid Digital una dirección de correo electrónico.

Resolución de incidencias. Consistirá en la intervención y reparación de las anomalías de funcionamiento.

En la tabla que se recoge a continuación, se definen los tiempos de respuesta que regirán para la asistencia remota de todas las licencias especificadas en la Cláusula 3ª del presente Pliego:

DEFINICIÓN	TIEMPO DE RESPUESTA EN HORARIO DE SOPORTE
Un Sistema de producción de SAS no está operativo y no hay una alternativa; un número importante de clientes están afectados por el problema y el sistema de producción de negocio no está operativo.	2 horas laborables
Un componente de SAS no está funcionando correctamente ocasionando un importante impacto operacional.	4 horas laborables
Un componente de SAS no está funcionando como está documentado; los resultados son inesperados; el problema se puede evitar o existe una alternativa para el mismo y el impacto es mínimo.	24 horas laborables
Preguntas relativas al uso o aclaración de documentación.	24 horas laborables
Nuevas sugerencias o requisitos para nuevas características o mejoras del producto.	24 horas laborables

Se entiende por tiempo de respuesta, al tiempo que transcurra desde la notificación de la incidencia al contratista hasta el momento en el que éste inicie la resolución de la misma.

Para el cómputo de los tiempos de respuesta, se tendrá en cuenta únicamente el tiempo transcurrido dentro del horario de servicio de 9:00 a 18:00 horas, de lunes a viernes no festivos, con las siguientes particularidades:

- En caso de que la notificación de la incidencia se produzca dentro del horario de servicio indicado, se iniciará el cómputo del tiempo de respuesta a partir de la notificación al adjudicatario.
- En caso de que la notificación de la incidencia se produzca en día no laboral o fuera del horario de servicio, se iniciará el cómputo del tiempo a las 9:00 del primer día hábil inmediatamente al siguiente.



El horario de Soporte será de 9:00 a 18:00 horas, de lunes a viernes y en días laborables según el calendario laboral de la Comunidad de Madrid.

4.2. Actualizaciones:

El adjudicatario pondrá a disposición de Madrid Digital, sin coste adicional, las actualizaciones y nuevas versiones del producto SAS cuando éstas se hallen disponibles para su explotación. La instalación de las nuevas versiones y actualizaciones se llevará a cabo por Madrid Digital que tendrá a su disposición las claves de acceso para la activación de las licencias. A tal efecto, el adjudicatario informará a Madrid Digital y entregará las actualizaciones que incorpore a los productos objeto del mantenimiento y el Responsable del Servicio comunicará al Responsable del contrato la disponibilidad de la versión actualizada en un plazo no superior a 2 meses desde que esta versión salga al mercado.

El adjudicatario facilitará las instrucciones necesarias y los manuales de uso para su correcta utilización y operatividad.

CLÁUSULA 5ª CONDICIONES ADICIONALES A CUMPLIR

5.1. DISPONIBILIDAD DE MEDIOS:

El adjudicatario deberá contar con los medios propios, personales y materiales, necesarios para proporcionar el soporte técnico que pueda necesitar, para ejecutar con éxito los trabajos objeto del contrato.

El adjudicatario responderá siempre de la adecuación del personal asignado a la ejecución del contrato. Durante la ejecución del contrato, Madrid Digital podrá verificar la cualificación profesional del equipo de trabajo.

En el caso de que, por razones ajenas a Madrid Digital, los trabajos contratados puedan implicar para el adjudicatario la decisión de ejecución de los mismos en régimen de turnos, en sábados o festivos, o en horario nocturno, esta Agencia no aceptará sobre-costes adicionales por estas circunstancias, que deberán ser asumidos siempre por el adjudicatario.

5.2. RESPONSABLE DEL SUMINISTRO:

El adjudicatario designará un **Responsable de Suministro**, que será el responsable del mismo ante **Madrid Digital**. El licitador propuesto como adjudicatario, con carácter previo a la adjudicación del contrato, deberá aportar el *Curriculum Vitae* del mismo, que deberá presentar debidamente cumplimentado y firmado por la persona que ostente la representación, especificando su cualificación profesional (con detalle de categoría, titulación, formación y actividad profesional) de conformidad con lo establecido en el *Pliego de Cláusulas Jurídicas*.

Este responsable se encontrará en permanente contacto con el personal que la Dirección de Madrid digital designe a los efectos que se señalan en el *Pliego de Cláusulas Jurídicas*.

El adjudicatario, a través del **Responsable del Suministro**, informará **trimestralmente** sobre la planificación de trabajos, el estado de ejecución del contrato y, en su caso, sobre las incidencias producidas.



CLÁUSULA 6ª – SEGUIMIENTO Y CONTROL DEL CONTRATO

El seguimiento y control del contrato se efectuará sobre las siguientes bases:

- Seguimiento continuo de la evolución del contrato entre el Responsable del Suministro por parte del adjudicatario y el Responsable del Contrato que Madrid Digital designe.
- Madrid Digital determinará los procedimientos y herramientas a utilizar para poder llevar a cabo el seguimiento y control del contrato.

CLÁUSULA 7ª – PLAZO DE GARANTÍA

Se establece un plazo de garantía de **DOS MESES** cuyo cómputo se iniciará desde la fecha de la recepción o conformidad.

Hasta que no tenga lugar la finalización del periodo de garantía, el contratista responderá de la correcta ejecución del contrato y de los defectos que en hubiera en el producto, sin que sea eximente ni le otorgue derecho alguno la circunstancia de que los representantes de la Agencia lo hayan examinado o reconocido durante su ejecución o aceptado en comprobaciones, valoraciones, certificaciones o recepciones parciales, e incluso en la recepción total, en previsión de la posible existencia de vicios o fallos ocultos en los productos suministrados.

CLÁUSULA 8.- PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

Normativa aplicable.

Las actuaciones derivadas del presente contrato, en ningún momento supondrán la inclusión o el acceso a datos de carácter personal de un fichero, ni la identificación de actividades de tratamiento, estando por tanto fuera de lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales (RGPD), la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales y la normativa complementaria.

Deber de información

Los datos de carácter personal del adjudicatario serán tratados por la Agencia Madrid Digital para ser incorporados al sistema de tratamiento “Gestión de los expedientes de adquisición y contratación”, cuya finalidad es la gestión administrativa de los expedientes de contratación de la Agencia y la gestión administrativa de los pedidos a los proveedores de adquisición de bienes y servicios. Finalidad necesaria para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.

Los datos de carácter personal podrán ser comunicados a Unidades Administrativas encargadas de su tramitación, Boletines oficiales, Intervención General o la Cámara de Cuentas. Se conservarán durante el tiempo que es necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.

Los derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan, se pueden ejercitar ante la Agencia Madrid Digital,



C/Embajadores, 181, 28049- Madrid o en la dirección de correo electrónico protecciondatosmadriddigital@madrid.org.

Asimismo, los datos del personal del adjudicatario, así como de sus empresas contratistas, si las hubiere, serán tratados por Madrid Digital cuando sea necesario para dar cobertura a la realización de los trabajos objeto del contrato. Su tratamiento quedará incorporado al registro de actividades de tratamiento de la Agencia. Estos datos personales podrán ser comunicados a usuarios y clientes de Madrid Digital cuando así lo requiera la prestación del servicio y se conservarán durante el tiempo que sea necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron.

CLAUSULA 9ª PROPIEDAD DE LOS TRABAJOS

Todos los estudios y documentos elaborados por el contratista como consecuencia de la ejecución del contrato serán propiedad de la Agencia, quien podrá reproducirlos, publicarlos y divulgarlos, total o parcialmente, sin que pueda oponerse a ello el adjudicatario autor material de los trabajos.

El adjudicatario no podrá hacer ningún uso o divulgación de los estudios y documentos utilizados o elaborados en base a este pliego de condiciones, bien sea en forma total o parcial, directa o extractada, original o reproducida, sin autorización expresa de Madrid Digital.

CLAUSULA 10ª DERECHOS SOBRE EL HARDWARE, SOFTWARE E INFRAESTRUCTURAS DE LA AGENCIA

El contratista no adquiere ningún derecho sobre el hardware (material), software (aplicativos) e infraestructuras propiedad de la **Agencia**, salvo el de acceso indispensable al mismo para el cumplimiento de las tareas que se desprenden de las obligaciones dimanadas del contrato.

El contratista no podrá utilizar la información obtenida en la actividad desarrollada como consecuencia de este contrato, no pudiendo transmitir dicho conocimiento, sin el consentimiento escrito de la Agencia.

CLÁUSULA 11ª CALIDAD

Durante el periodo de ejecución del contrato, el adjudicatario propondrá las mejoras de calidad que estime oportunas, para optimizar la actividad desarrollada. No obstante, la Agencia podrá establecer acciones de aseguramiento de la calidad sobre las tareas realizadas y los productos obtenidos.

CLÁUSULA 12ª PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo máximo de ejecución del contrato será de **treinta y seis meses**, comprendidos entre el **1 de noviembre del 2019 y el 31 de octubre de 2022**.



Si en la fecha de inicio de la ejecución del contrato, no se pudiera contar con la disponibilidad de las licencias objeto del mismo, así como del equipo necesario para el desarrollo de los trabajos, **Madrid Digital** quedará facultada para instar la resolución del contrato.

**CLAUSULA 13ª CONSULTAS TÉCNICAS SOBRE EL PLIEGO DE PRESCRIPCIONES
TÉCNICAS**

Durante el periodo de presentación de la oferta y, ante cualquier duda o necesidad de aclaración referida a las especificaciones del Pliego de Prescripciones Técnicas, el licitador podrá dirigirse a:

Agencia para la Administración Digital de la Comunidad de Madrid

C/ Embajadores, 181, 28045 – Madrid

Dirección de Ingeniería, Soporte a Gestión de Aplicaciones y Centros de Competencia

Área de Soluciones y Servicios del Puesto de Trabajo Digital

ICM_GESTIÓN_PRODUCTOS_COMERCIALES@madrid.org

Teléfono (91) 580.50.00

*La Directora de Ingeniería, Soporte a Gestión
de Aplicaciones y Centros de Competencia*

Fdo.: Ana García Ranera



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv
mediante el siguiente código seguro de verificación: **1221179260269140658671**