

## MODELO DE CONTESTACIÓN A LA PROPUESTA DE MODIFICACIÓN

Exp.: ECON/000192/2018 – Lote 1  
ECON/000107/2019 (MO003)

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía todas las firmas auténticas y se han ocultado los datos personales protegidos y los códigos que permitirían acceder al original

De acuerdo con la propuesta realizada por parte de la *Agencia para la Administración Digital de la Comunidad de Madrid*, de proceder a la **modificación** del contrato de servicios denominado “**RENOVACIÓN TECNOLÓGICA Y MODERNIZACIÓN DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN CORPORATIVOS DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y DE GESTIÓN RECURSOS HUMANOS DE LA COMUNIDAD DE MADRID – LOTE 1**” suscrito entre la *Agencia para la Administración Digital de la Comunidad de Madrid* y nuestra empresa, D. Juan Gallego Martínez, con D.N.I. número [REDACTED] en nombre y representación de **NTT DATA SPAIN, S.L.U.**, con NIF B-82387770, **acepta** las condiciones de la **modificación** establecidas en los términos que a continuación se exponen:

- **Justificación y objeto de la modificación:** Mediante escrito de fecha 13 de enero de 2023, la empresa **NTT DATA SPAIN, S.L.U.**, solicitó a esta Agencia la ampliación del plazo de ejecución del contrato, en ocho meses, alegando la imposibilidad del cumplimiento del plazo fijado en el mismo, por causas no imputables al contratista, en base a las siguientes consideraciones:
  - Calidad Madrid Digital ha liberado un nuevo servicio para la elaboración de pruebas de regresión bajo el framework Cucumber destinado a aplicaciones construidas en el framework MOVA2 de Madrid Digital. Este servicio se encuentra en fase de estabilización por parte de Calidad de Madrid Digital y es necesario aumentar el plazo de entrega para incorporar las pruebas de regresión en el protocolo.
  - Los propios usuarios de la Subdirección General de Gestión Tributaria (cliente) han solicitado el retraso de la implantación de la nueva Oficina Virtual de Tributos debido a que se necesita más plazo para tramitar la Orden de apertura del sistema.
  - Nuevos requisitos por parte de la Subdirección General de Gestión Tributaria (cliente) que aparecen según se va avanzando en la implantación del proyecto y que han obligado a realizar una replanificación de los hitos del ciclo de desarrollo de software.
  - Se ha detectado que es necesario la implantación de un nuevo entorno de mantenimiento para realizar el soporte en producción del sistema de forma paralela a la construcción de nuevos evolutivos. Se necesita más plazo para gestionar, implementar y configurar el nuevo entorno.
  - Actualizaciones periódicas del framework MOVA 2 que, además del propio despliegue de las actualizaciones, obligan a re-ejecutar pruebas ya realizadas sobre los desarrollos. En los últimos 4 meses se han realizado 2 actualizaciones de versión: v1.1.4 - v1.1.5 y v1.1.5 - v1.1.6

A continuación, se desglosa el grado de avance sobre la planificación del proyecto de Oficina Virtual Tributaria:

- Hito 1: aplicación Opti Gestión, Modelos 620 (Vehículos), 610/615 (Documentos Mercantiles), Modelos 600/601 (TPO/AJD), 630 (Letras de Cambio), 651 (Donaciones) y las pantallas comunes para el perfil de Administración Tributaria de la nueva oficina virtual - 100%.
- Hito 2: Modelo 650 (Sucesiones) así como las adaptaciones sobre las pantallas comunes necesarias en cada caso para el perfil de Administración Tributaria de la nueva oficina virtual - 90%.
- Hito 3: Modelos 620 (Vehículos), 610/615 (Documentos Mercantiles), Modelos 600/601 (TPO/AJD), 630 (Letras de Cambio), 651 (Donaciones), Modelo 650 (Sucesiones) y las pantallas comunes para el perfil de Contribuyente y Profesionales de la nueva oficina virtual - 80%.
- Hito 4: Presentación de autoliquidaciones de forma presencial (PRED) - 90%
- Hito 5: Nuevo método de pago mediante transferencia bancaria - 90%

Una vez ejecutados todos los hitos se contempla una fase de transición que incluye todas las tareas de estabilización y traspaso de conocimiento al proveedor de mantenimiento de los sistemas.

El apartado segundo del *Artículo 195 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público* establece que “*Si el retraso fuese producido por motivos no imputables al contratista y este ofreciera cumplir sus compromisos si se le amplía el plazo inicial de ejecución, el órgano de contratación se lo concederá dándosele un plazo que será, por lo menos, igual al tiempo perdido, a no ser que el contratista pidiese otro menor. El responsable del contrato emitirá un informe donde se determine si el retraso fue producido por motivos imputables al contratista.*”

El Responsable del contrato, basándose en la información aportada por el contratista, en fecha 10 de marzo de 2023 ha emitido informe determinando que el retraso no se puede entender imputable al contratista, teniendo en cuenta las razones aducidas por el mismo en el informe citado, indicando que por parte de Madrid Digital se han constatado dichos hechos, debido a:

- Que la complejidad del proyecto de renovación y modernización, sobre todo en lo referente al proyecto de implantación de la Nueva Oficina Virtual del Contribuyente de Tributos ha resultado mayor de lo esperado inicialmente por haberse producido situaciones y escenarios no contemplados en origen.
- Que durante el tiempo en que se han desarrollado los trabajos objeto de la ampliación solicitada, se han producido cambios de requisitos, y de alcance, debidos a que los servicios del proceso de paso por calidad de Madrid Digital no están maduros, así como de la aparición de nuevos requerimientos y el retraso en la tramitación de la Orden de Publicación por parte del cliente, en este caso la Dirección General de Tributos.

Por otra parte, este contrato tiene por objeto la prestación de los servicios especializados de consultoría, análisis, diseño, prototipado, desarrollo, parametrización, migración de datos, control de calidad, documentación, transferencia de conocimiento, puesta en producción, estabilización y mantenimiento correctivo durante el tiempo de la estabilización para realizar la renovación tecnológica y modernización de los Sistemas de Información Corporativos de Gestión Tributaria de la Comunidad de Madrid y sus sistemas auxiliares.

Este contrato es crítico para la gestión de la Dirección General de Tributos de la Consejería de Economía, Hacienda y Empleo sobre todo en cuanto a la modernización de los sistemas de gestión tributaria, incluyendo la puesta en marcha de la **nueva Oficina Virtual del Contribuyente (OVC)** y la renovación tecnológica de los sistemas asociados.

En el **Apartado 20 de la Cláusula 1 del Pliego de Cláusulas Administrativas**, se recoge, como causa de modificación prevista la siguiente:

*“Para cada uno de los lotes, con respecto a los servicios incluidos en cuota variable, cuando debido a alguna de las circunstancias que se enumeran a continuación sea necesario aumentar el número máximo de horas inicialmente previsto en el Anexo 1 al Pliego de Prescripciones Técnicas:*

- *Cuando el esfuerzo estimado inicialmente para renovar o modernizar módulos funcionales o componentes del sistema haya resultado insuficiente.*
- *En caso de que se precise renovar o modernizar tecnologías o incluir nuevas funcionalidades requeridas por los usuarios, por Madrid Digital o por cambios en la normativa aplicable.”*

**Primero.-** Respecto al esfuerzo para renovar o modernizar módulos funcionales o componentes del sistema, ha resultado insuficiente debido a que se han identificado nuevas tareas que no estaban previstas inicialmente. Estas tareas son las siguientes:

- Se ha detectado que es necesario la implantación de un nuevo entorno de mantenimiento para realizar el soporte en producción del sistema de forma paralela a la construcción de nuevos evolutivos.
- Actualizaciones periódicas del framework MOVA 2 que, además del propio despliegue de las actualizaciones, obligan a re-ejecutar pruebas ya realizadas sobre los desarrollos.

**Segundo.-** Además, se precisa incluir nuevas funcionalidades requeridas por los usuarios, debido a que según se va avanzando en la implantación y estabilización del proyecto van aflorando nuevas funcionalidades:

Nueva Funcionalidad - Modelo 650 – primera autoliquidación
Consolidación Dominio: Paso 2 Cambios en el Patrimonio y Discapacidad SP
Fideicomisarios - Paso 2 Intervinientes: eliminar Tipo Sucesorio Beneficiarios de Seguros de Vida
Pacto sucesorio: Inhabilitación botón de LEGADOS
Consolidación de Dominio: Paso 14 Reducción por exceso de cuota:
Consolidación Dominio: Paso 14 Deducción de Doble Imposición Internacional
Pacto sucesorio: Paso 10 Totales Deshabilitar "Ajuar doméstico"
Pacto sucesorio: Título sucesorio solo puede ser Heredero
Pacto Sucesorio: Paso 1 Fecha de documento público debe ser igual a la fecha de devengo

Fideicomisarios: Inhabilitar el Paso 11 Contratos de Seguros de Vida
Fideicomiso - Paso 7 Acumulaciones: No aplicar control de número de expediente con un máximo de 4 años de antigüedad.
Fideicomiso: nueva casilla de tipo de liquidación en PDF
Fideicomiso: cambios en el menú
Pacto sucesorio: Inhabilitar botón de REDUCCIONES sobre bienes (excepto rústicos)

<b>Nueva Funcionalidad - Modelo 600/601 – primera autoliquidación</b>
Nueva Expresión Abreviada: LDH
Control cuando confirmes la autoliquidación de un documento público y ya haya sido anexado previamente ese documento en otra autoliquidación con el mismo documento
GATA - Modificación proceso de integración nocturna para este modelo: integración de nuevos campos
Generar autoliquidación con base imponible cero en sujetas.
Cambio fechas aplicación expresiones abreviadas CBI y CBR
Modificación catalogación expresiones abreviadas y alta de nueva

<b>Nueva Funcionalidad - Modelo 620 – primera autoliquidación</b>
Permitir eliminar autoliquidación en error técnico en presentación cuando no haya pago
Verificación al introducir los datos del NIF del transmitente para que compruebe en Tráfico que es el propietario actual o el inmediato anterior para que permita continuar
GATA - Modificación proceso de integración nocturna para este modelo: integración de nuevos campos

<b>Nueva Funcionalidad - Modelo 651 – primera autoliquidación</b>
Cambios en la información mostrada en la pantalla de bienes de otras CCAA
Cambios en la Oficina competente

De lo anterior se deduce que es preciso aumentar el número máximo de horas de servicio respecto de las inicialmente previstas en el *Anexo 1 al Pliego de Prescripciones Técnicas*, a realizar por el Equipo Extendido (Cuota variable).

Como consecuencia de todo ello, se precisa la modificación del contrato, estimándose necesarias un total de **18.835 horas** para cubrir los trabajos previstos, según se indica a continuación:

<b>Objeto</b>	<b>Horas estimadas</b>
Nuevo entorno	2.500 h
Actualizaciones Framework	1.500 h
Nuevas funcionalidades	14.835 h
<b>Total Horas</b>	<b>18.835 h</b>



- Plazo de ejecución de la modificación: El plazo de ejecución de la modificación del contrato será de **OCHO MESES, comprendidos entre el día 1 de abril y el 30 de noviembre de 2023.**
- Importe máximo de la modificación: El importe máximo de la modificación asciende a **SEISCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL CIENTO OCHENTA Y CINCO EUROS CON TREINTA Y UN CÉNTIMOS (658.185,31 €) IVA incluido, según el siguiente desglose:**

<b>Precio/Hora</b>	<b>Año 2023</b>	
	<b>Horas</b>	<b>Importe</b>
<b>28,88 €</b>	<b>18.835</b>	<b>543.954,80 €</b>

Cuota Variable	Año 2023
Base Imponible	543.954,80 €
IVA (21%)	114.230,51 €
Importe total (IVA incluido)	658.185,31 €

- Forma de pago de la modificación: Según lo establecido en la Cláusula 2ª de contrato suscrito con fecha 30 de abril de 2019.

En Madrid, a fecha de firma

 UAN  
 Firmado digitalmente  
 por  UAN  
 FULGENCIO  
 GALLEG0 (R:  
 B82387770)  
 (R: B82387770)  
 Fecha: 2023.03.29  
 10:19:15 +02'00'

Fdo.: D. Juan Gallego Martínez

**NOTA:** Este escrito debe ser firmado por el mismo apoderado que firmó el contrato original, o en su defecto, por otra persona cuya escritura de poder se encuentre bastantada por los Servicios Jurídicos de la Comunidad de Madrid, y se acompañe, con el presente documento, una copia compulsada o legitimada de la misma y del bastanteo, así como de su D.N.I. o documento que lo sustituya.

**SRA. CONSEJERA-DELEGADA DE LA AGENCIA  
PARA LA ADMINISTRACIÓN DIGITAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID**