

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía todas las firmas auténticas y se han ocultado los datos personales protegidos y los códigos que permitirían acceder al original

NÚMERO: 932 / 2025

Unidad Administrativa
Área de Gestión de la Contratación

Exp.: ECON/000173/2020 – Lote 5
ECON/000121/2021 (PM002)

En uso de las atribuciones que me han sido conferidas de conformidad con lo dispuesto en el *Artículo 10.8.2 b) de la Ley 7/2005, de 23 de diciembre, de Medidas Fiscales y Administrativas* (B.O.C.M. Núm. 311, 30 de diciembre de 2005),

RESUELVO

De conformidad con la previsión expresa contenida en los *Artículos 29.2 y 205 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP)*, y en la *Cláusula 1 Apartados 17 y 20*, en relación con las *Cláusulas 24 y 27 del Pliego de Cláusulas Administrativas*, se aprueba la **PRÓRROGA Y MODIFICACIÓN** del contrato de servicios denominado “**SERVICIOS DE DESARROLLO, RENOVACIÓN, MANTENIMIENTO Y EVOLUCIÓN, DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN EN DIFERENTES ÁMBITOS DE LA COMUNIDAD DE MADRID – LOTE 5**”, suscrito con la empresa **THE LAUDE TECHNOLOGY COMPANY, S.L.**, con NIF: B84306604, que ha prestado conformidad a la misma, y una vez autorizado por el Consejo de Administración de la Agencia en sesión de 19 de diciembre de 2025, en las siguientes condiciones en las siguientes condiciones:

- Justificación de la necesidad de prórroga:** Este contrato tiene por objeto la prestación de los Servicios de Definición y Desarrollo, Renovación, Mantenimiento y Evolución de los Sistemas de Información, así como los servicios profesionales tecnológicos para la realización de los Servicios de mantenimiento, evolución y del soporte técnico especializado y para la realización de tareas de apoyo a la Agencia para la Administración Digital de la C.M para la gestión, supervisión y control en las tareas relativas al ciclo de vida de los sistemas de información y gobierno del servicio.

El próximo día 31 de diciembre de 2025 finaliza el contrato referido, y actualmente se necesita dar **continuidad a la cobertura de los servicios** de evolución y desarrollo de las aplicaciones de los ámbitos funcionales indicados en el objeto del contrato referenciado, por lo que **serán objeto de prórroga los servicios de cuota fija y los servicios de cuota variable** (sólo se prorrogan los servicios baja demanda).

En cuanto a la **cuota fija** del contrato, se mantienen sus servicios, aplicándose el importe mensual establecido en la modificación tercera del contrato, según el siguiente desglose:

Concepto	Importe Mensual	Importe Prórroga (6 meses)
Servicio de Cuota Fija	58.273,55 €	349.641,30 €

A continuación, se expone el **plan de proyectos** demandados por el Órgano responsable en materia de Administración Digital cuyo avance **justifica la prórroga del contrato** y cuya ejecución se atenderá con el presupuesto destinado a servicios de **cuota variable**.

SERVICIOS CUOTA VARIABLE (SERVICIOS BAJO DEMANDA)		
Solución/Sistema	Proyecto	Año 2026 Planificación horas
FIRMA ELECTRÓNICA/PTFR	Roadmap PTFR (Colaborador), Estabilización Firma desatendida	2.400 h
INTERCAMBIO DATOS/ICDA	Refactorización/Roadmap módulos ICDA	1.000 h
INVENTARIO PROC./IPAE	Roadmap evolutivo (req. Archivo, req. Núcleo Gest. Adm)	400 h
REG. APODERAMIENTOS/REA	Refactorización e implantación	600 h
PLATAFORMA ADM. DIGITAL	Extensión de aplicación de servicios Plataforma Administración Digital	1.000 h
	Dirección/Coordinación y Ejecución Técnica RENOVATEC (refactorizar a almacenamiento S3, OSB V12)	1.000 h
ARCHIVO/GFIC	Roadmap GFIC - Atención demanda Proyecto Archivo	600 h

SERVICIOS CUOTA VARIABLE (SERVICIOS BAJO DEMANDA)		
Solución/Sistema	Proyecto	Año 2026 Planificación horas
	Electrónico Único	
	Total horas	7.500 h
	Importe hora	24,06 €
IMPORTE PRÓRROGA (IVA no incluido)		168.420,00 €

El plan de proyectos anterior atiende a las siguientes justificaciones estratégicas:

- Los **sistemas horizontales de administración digital** están expuestos de manera permanente a una **mejora continua**, aparte de a una **respuesta igualmente continuada** a las necesidades que provienen de los diferentes ámbitos de negocios sectoriales de la Comunidad de Madrid.
- Las líneas de proyectos de cada uno de los sistemas atienden también a la estrategia de **evolución tecnológica** de cada uno, pilar fundamental y necesario para asegurar una mejora sólida en la prestación de estos sistemas. Así, destacan líneas de proyecto de evolución tecnológica continuada como NOTE, ICDA o PTFR.

Respecto a los servicios **cuota fija**, es necesaria su prórroga con el **alcance íntegro** que abarca el contrato actual, incluidas las modificaciones estructurales incorporadas en resoluciones previas:

- Modificación Primera: Aplicación del servicio de Localización y Disponibilidad
- Modificación Tercera: Incorporación de dos recursos adicionales al equipo base.

En virtud de lo cual, se estima **necesaria la tramitación de la prórroga del contrato** según lo establecido en el **Artículo 29.2 de la LCSP**, y en la **Cláusula 1 Apartado 17**, en relación con la **Cláusula 24 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares** que rige el contrato.

- **Justificación de la necesidad de modificación:** El contrato contempla en la **Cláusula 1 Apartado 20**, en relación con la **Cláusula 27 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares** que rige el contrato, las condiciones en las que podrán efectuarse las modificaciones previstas:

*"En el caso de que durante la ejecución del contrato se **incrementen los servicios bajo demanda por cambios en la normativa aplicable o nuevos requerimientos que deban contemplarse en las aplicaciones, resultando necesario incrementar el número de horas previstas para la Cuota Variable.**"*

El contrato ha estado expuesto durante todo su recorrido al avance de los servicios ofrecidos por las nuevas **tecnologías disruptivas**, cuyo **crecimiento exponencial** y las nuevas **oportunidades** que ofrecen **no pudieron anticiparse**. Estas nuevas tecnologías han traído consigo oportunidades de mejora, tanto en el ámbito propio del negocio horizontal de la Administración Digital y de los servicios al ciudadano, como en la tecnológica de los sistemas sobre los que se apoya ese negocio. Afrontar estas oportunidades se ha convertido en una necesidad prioritaria para la Comunidad de Madrid, justificado mayormente por el retorno de beneficio y mejora hacia los ciudadanos y hacia el ejercicio de la función pública. Todo ello, explica y justifica el reconocimiento de esta circunstancia como **causa no prevista de modificación**.

En la actualidad, es necesario **incorporar soluciones IA a los sistemas que sirven de apoyo a la gestión administrativa de la Comunidad de Madrid**, que harán posible su automatización, con el consecuente beneficio en la **eficiencia** del uso de recursos, reducción de tiempos, calidad y garantía de las actuaciones y, en última instancia, en **mejora de los servicios** hacia la ciudadanía y empresas.

Así, acompañando la **estrategia de la Consejería de Digitalización**, se señala la oportunidad de avanzar el proyecto de **modernización de la plataforma ATLANTIX**, a través de la construcción de la **nueva plataforma ATLANT-IA**, con el objetivo de preferente de aplicar e incorporar soluciones IA como:

- Integración con soluciones IA de **identificación y procesamiento inteligente de documentos (soluciones IDP – Intelligent Document Processing)** que permita el tratamiento y la revisión automatizada de la documentación aportada por los ciudadanos y empresas en el contexto de sus gestiones con la CM, posibilitando la optimización en la atención de este trabajo, en tiempo, calidad y recursos dedicados.
- Integración con soluciones IA Generativa que permita disponer **Asistentes Conversacionales de apoyo al personal de la Comunidad de Madrid** en el desempeño de sus funciones de gestión de procedimientos administrativa,
- Integración con soluciones IA, como **RPA - Robotización**, que **amplifiquen las posibilidades de realizar actuación de gestión de manera automática**.

Por otra parte, las **oportunidades** de las mismas **tecnologías disruptivas** han sido uno de los **factores** que ha determinado el **impulso de la Consejería de Digitalización del plan de avance de modernización del servicio de presentación de solicitudes a través de la solución CUENTA DIGITAL – SERVICIOS A 1 CLICK.**

Este Plan de Avance **determina** la continuación durante el ejercicio 2026 de las líneas de trabajo que lo definen, entre ellas la **dedicación de la Oficina de Formularios para la construcción de formularios integrados con la solución SERVICIOS 1 CLICK, y la evolución del producto GFORMS** para acompañar las evoluciones que se promueven desde el sistema CUENTA DIGITAL.

A continuación, se indican los dos **proyectos**, ATLANT-IA y OFICINA FORMULARIOS, con detalle del esfuerzo y presupuesto necesarios para dar respuesta a las circunstancias señaladas durante el primer semestre de 2026.

SERVICIOS CUOTA VARIABLE (SERVICIOS BAJO DEMANDA)		
Solución/Sistema	Proyecto	Año 2026 Planificación horas
FIRMA ELECTRÓNICA/PTFR INTERCAMBIO DATOS/ICDA INVENTARIO PROC./IPAE	Evolutivo ATLANTIX (Automatismos, Nexus, ICDA)	5.000 h
	Reingeniería arquitectura ATLANTIX	7.000 h
	Oficina técnica ATLANTIX	2.200 h
PLATAFORMA ADM. DIGITAL	Oficina Formularios	8.000 h
	Soporte y evolución producto GFORMS (incluye actuaciones 24x7)	4.000 h
Total horas		26.200 h
Importe hora		24,06 €
IMPORTE MODIFICACIÓN (IVA no incluido)		630.372,00 €

La información ampliada de estos proyectos es la siguiente:

- Por su dimensión y peso estratégico, destacan las **iniciativas alrededor del sistema ATLANTIX**, la plataforma de mecanización de la gestión administrativa que sirve de base al avance de la Comunidad de Madrid en su firme apuesta por la digitalización de la gestión de procedimientos administrativos. La dimensión de estas iniciativas se justifica por el amplio alcance y esfuerzo que exigen los trabajos de **reorientación de la experiencia y del procesamiento ATLANTIX para conseguir nuevos modelos operativos más eficientes apoyados en soluciones IA y de automatización**, contando con funcionalidades de gobierno, control y actuación por parte de los responsables de las gestiones.
- Otra iniciativa con gran peso específico, tanto por su valor estratégico como por la capacidad de esfuerzo que exige, son las líneas de trabajo sobre la **solución FORMULARIOS – GFORMS**. Así, se destaca la **operación crítica de definición y construcción de formularios electrónicos en la Comunidad de Madrid**, y las tareas de **acompañamiento táctico y operativo al plan estratégico CUENTA DIGITAL - SERVICIOS A 1 CLICK (CUDC-S1C)** a través de la definición simplificada de formularios y su integración con los S1C, que se están avanzando desde el frontal del servicio CUENTA CIUDADANA.

Sobre la base de la información expuesta, **se precisa la modificación del contrato por causas no previstas al amparo del Artículo 205 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP)**, que establece que las modificaciones no previstas en el pliego de cláusulas administrativas sólo podrán realizarse cuando cumplan los siguientes requisitos:

“a) Que encuentre su justificación en alguno de los supuestos que se relacionan en el apartado segundo del artículo 205.

b) Que se limite a introducir las variaciones estrictamente indispensables para responder a la causa objetiva que la haga necesaria.”

Dentro de los supuestos que eventualmente podrían justificar una modificación no prevista, el **Artículo 205 Apartado 2 a) de la LCSP** contempla la modificación de contrato no prevista siempre y cuando se cumplan los requisitos siguientes:

“Cuando deviniera necesario añadir obras, suministros o servicios adicionales a los inicialmente contratados, siempre y cuando se den los dos requisitos siguientes:

1. Que el cambio de contratista no fuera posible por razones de tipo económico o técnico, por ejemplo que obligara al órgano de contratación a adquirir obras, servicios o suministros con características

técnicas diferentes a los inicialmente contratados, cuando estas diferencias den lugar a incompatibilidades o a dificultades técnicas de uso o de mantenimiento que resulten desproporcionadas; y, asimismo, que el cambio de contratista generara inconvenientes significativos o un aumento sustancial de costes para el órgano de contratación.

2. Que la modificación del contrato implique una alteración en su cuantía que no exceda, aislada o conjuntamente con otras modificaciones acordadas conforme a este artículo, del 50 por ciento de su precio inicial, IVA excluido.”

A continuación, se exponen las justificaciones de cumplimiento de los preceptos del **Artículo 205 Apartado 2 a) de la LCSP**:

Como justificación de la **condición 1ª**, se incide en la circunstancia expuesta que detona la necesidad de los proyectos **ATLANT-IA y OFICINA FORMULARIOS GFORMS**, al resultar necesario añadir servicios adicionales a los inicialmente contratados.

Si bien las causas previstas recogidas en el Pliego Administrativo contemplaron la posibilidad de nuevas demandas por parte de los responsables del negocio en la Comunidad de Madrid, el alcance de las demandas de los **proyectos ATLANT-IA y OFICINA DE FORMULARIOS GFORMS están determinadas por las oportunidades de la IA** (Identificación de documentos, Automatización, Robotización, Servicios 1 Clic) y **superan el escenario de causas previsibles** que se contemplaron en el momento en que tuvo lugar la preparación de la licitación.

Dar **traslado del alcance de los proyectos ATLANT-IA y OFICINA FORMULARIOS GFORMS a otro contratista** en un contrato coincidente en el tiempo con el contrato actual ocasionaría un **impacto técnico significativo** por el **conflicto** que provocaría la coincidencia de operaciones de diferentes contratistas sobre un **mismo producto software**.

Esta coincidencia implicaría la **dedicación adicional** de ambos equipos para atender la dedicación conjunta de la **gestión de configuración del producto**, que:

- ocasionaría una **penalización sobre el tiempo de respuesta en la atención de los trabajos** que entrarán en conflicto entre los diferentes equipos por el esfuerzo adicional que conllevará la resolución de los conflictos, particularmente en aspectos como la gestión de la configuración software (aseguramiento de que todos los cambios software queden correctamente consolidados y compartidos) y la gestión de despliegues (garantizar no impacto en los trabajos de cada equipo).
- expondría los productos a un **mayor riesgo de inestabilidad** por conflicto e incompatibilidad entre ambas operaciones, y con ello a un incremento de **riesgo de indisponibilidad de los servicios críticos de la Comunidad de Madrid** que se apoyan sobre ellos, particularmente el servicio CUENTA DIGITAL y la gestión de los Procedimientos Administrativos.
- conllevaría un **impacto económico por la dedicación de los equipos a las situaciones anteriores – tareas adicionales de gestión de configuración, gestión de despliegues y resolución de inestabilidades**. Con un criterio estimativo, cabría aproximar un **20% adicional de la dedicación** de cada equipo, lo que, tomando la dimensión del equipo dedicado actualmente (3 recursos ATLANTIX, 8 recursos OFICINA FORMULARIOS, tarifa de analista y dedicación durante 6 meses), podría cuantificarse un **impacto económico aproximado de 45.000 €**.

Además, ocasionaría un **impacto mayor** la **capacitación** del nuevo contratista. Con un criterio estimativo, se cuantifica este impacto del siguiente modo:

- Dedicación del **30% del equipo actual durante un periodo mínimo de 2 meses** para apoyar la especialización/capacitación del equipo entrante, con un coste aproximado de **25.000 €**.
- Dedicación del **100% del equipo entrante durante un periodo mínimo de 2 meses** para adquirir la especialización/capacitación de la operativa del servicio, con un coste estimado de **80.000 €**.

Igualmente se cumple la **condición 2ª**, debido a que la modificación que se propone no excede, aislada o conjuntamente con otras modificaciones acordadas conforme al Artículo 205, del 50 % del precio inicial, IVA excluido, del contrato, ya que supone un incremento del **18,11 %**, y el presupuesto de modificación conjuntamente con otras modificaciones acordadas por causas no previstas alcanza el **37,40 %** del presupuesto de adjudicación.

- **Plazo de ejecución de la prórroga y modificación:** El plazo de ejecución de la prórroga y modificación del contrato será de **SEIS MESES**, comprendidos entre el día **1 de enero y el 30 de junio de 2026**.
- **Plazo total de ejecución del contrato incluida la modificación:** **60 meses**.

- **Importe de la prórroga y modificación:** El importe máximo de la prórroga y la modificación asciende a **UN MILLÓN TRESCIENTOS NOVENTA Y UN MIL DOSCIENTOS VEINTITRÉS EUROS CON OCHENTA Y DOS CÉNTIMOS (1.391.223,82 €)**, IVA incluido, según el siguiente desglose:

PRÓRROGA:

LOTE 5	Año 2026
Cuota Fija	349.641,30 €
Cuota Variable	169.758,45 €
Base Imponible	519.399,75 €

MODIFICACIÓN:

LOTE 5 – Cuota Variable	Año 2026
Base Imponible	630.372,00 €

PRÓRROGA Y MODIFICACIÓN:

LOTE 5	Año 2026
Cuota Fija	349.641,30 €
Cuota Variable	800.130,45 €
Base Imponible	1.149.771,75 €
21 % IVA	241.452,07 €
Importe Total (IVA Incluido)	1.391.223,82 €

El adjudicatario estará obligado a constituir **GARANTÍA DEFINITIVA** por importe de **57.488,59 euros**.

Madrid, a fecha de firma
LA CONSEJERA-DELEGADA

Firmado digitalmente por: LIRIA FERNÁNDEZ ELENA
Fecha: 2025.12.19 14:38