

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE HA DE REGIR EL CONTRATO DE SERVICIOS DE REPROGRAFÍA, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN PARA OBRAS DE MADRID. GESTIÓN DE OBRAS E INFRAESTRUCTURAS, S.A.

ÍNDICE

1. ALCANCE DEL PLIEGO	3
2. ALCANCE DE LOS SERVICIOS	3
3. LUGAR Y HORARIO DE RECEPCION DE LOS TRABAJOS	4
4. PLAZOS DE ENTREGA DEL MATERIAL	5
5. PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN	5
6. DURACIÓN DEL CONTRATO	6
7. FACTURACIÓN Y PAGO DE LAS FACTURAS	6
8. PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL –ENCARGADO DEL TRATAMIENTO.	6

1. ALCANCE DEL PLIEGO

El objeto del presente Pliego es establecer las condiciones técnicas que van a regir el contrato de servicio de reprografía, fotocopiado e impresión que se especifican en el Anexo I del presente Pliego de Prescripciones Técnicas para OBRAS DE MADRID. GESTIÓN DE OBRAS E INFRAESTRUCTURAS, S.A. (en adelante OBRAS DE MADRID).

El presente Pliego de Prescripciones Técnicas, junta al Anexo I, definirá los requisitos y condiciones técnicas bajo los que se realizará la prestación del servicio.

2. ALCANCE DE LOS SERVICIOS

Se requiere la contratación de un Centro de reprografía y fotocopiado, dotado de medios técnicos y personales que atenderá y elaborará las peticiones de reprografía, fotocopiado, e impresión que la actividad de OBRAS DE MADRID requiera.

El Centro atenderá las necesidades en materia de reprografía, fotocopiado, e impresión de OBRAS DE MADRID, así como servicios complementarios como encuadernaciones, copias e impresión de planos, escaneado y digitalización de documentos y planos, plastificados, etc., responsabilizándose de la recepción de los trabajos, su expedición y ejecución en tiempo y forma.

En el Anexo I, se incluye una relación indicativa, no limitativa, de los servicios más usuales que pueden ser solicitados por OBRAS DE MADRID.

La prestación de los servicios requeridos se efectuará con maquinaria y medios propios del adjudicatario.

El Contratista deberá disponer de una infraestructura de medios personales y materiales que posibilite la realización de todos los trabajos de reprografía y tratamiento documental objeto del contrato.

El Contratista dispondrá de los medios necesarios para recibir y aceptar por correo electrónico, memorias USB, CD, DVD, tarjetas de memoria o cualquier formato digital con la documentación a imprimir.

También se precisará de un sistema de grapado y acabado final para la confección de los informes, programas u otros trabajos que sean requeridos por OBRAS DE MADRID.

Por lo tanto, la organización y estructura empresarial del Contratista deberá estar preparada para la ejecución de los trabajos objeto del

contrato, a fin de ofrecer copias de alta calidad reprográfica en impresión y fotocopias en blanco y negro, color y escaneados.

Se asegurará en todo momento por parte del Contratista la presencia de un responsable del contrato, cuyo nombre deberá comunicarse a OBRAS DE MADRID, que intervendrá en la toma de decisiones, cuestiones o reclamaciones, para asegurar la efectividad del cumplimiento de los servicios objeto del contrato.

El Contratista deberá asegurar durante toda la vigencia del contrato la calidad del servicio en cuanto a su recepción, conservación, manipulación y entrega.

El Contratista deberá seguir durante la ejecución del contrato los criterios medioambientales establecidos en la normativa española y comunitaria vigente.

Los equipos de impresión de copias, escaneado, encuadernación y guillotina deberán cumplir con la protección del Medio Ambiente y la eficiencia energética. Los residuos generados por los servicios de reprografía, escaneado e impresión digital serán gestionados correctamente tal y como se establezca en la legislación vigente relativa a esta materia, retirando y depositando en los contenedores adecuados los cartuchos y tóner usados en los equipos de impresión de copias para su posterior reciclado. Del mismo modo se depositarán en contenedores específicos cualquier otro residuo de papel, cartón, metal...proveniente del uso de los equipos de reprografía.

3. LUGAR Y HORARIO DE RECEPCION DE LOS TRABAJOS

Las recepciones de los trabajos de reprografía, fotocopiado e impresión solicitados por OBRAS DE MADRID se realizarán en el Centro del Contratista en horario laboral de lunes a viernes, o bien por vía electrónica.

El Contratista garantizará que el servicio se preste con acabados de alta calidad.

Si el trabajo no se hallase en estado de ser recibido, se darán las instrucciones precisas al Contratista para que subsane los defectos observados o proceda a realizar de nuevo el servicio de conformidad con lo pactado.

OBRAS DE MADRID notificará al Contratista cualquier anomalía en los servicios prestados, debiendo ser sustituido por el Contratista en los plazos máximos indicados en el presente Pliego de Condiciones Técnicas, sin coste para OBRAS DE MADRID.

Todas las recepciones de trabajos deberán ir acompañadas de un albarán de entrega debidamente cumplimentado en el que deberá figurar las características y descripción del servicio, cantidad, fecha, y, en su caso, el precio del producto y el IVA aplicable a cada artículo, cuya copia deberá ser entregada a OBRAS DE MADRID para su archivo y validación.

Los trabajos de reproducción se entregarán en el centro del Contratista debidamente clasificados y grapados, de acuerdo con los originales facilitados.

4. PLAZOS DE ENTREGA DEL MATERIAL

El plazo máximo de entrega de las solicitudes realizadas por OBRAS DE MADRID será de 24 horas para los servicios de fotocopios y de cuatro días hábiles para los restantes servicios, a partir de la recepción de la orden de trabajo y excluyendo del cómputo los sábados, domingos y los declarados festivos tanto en la ciudad de Madrid, como en la Comunidad de Madrid, salvo que OBRAS DE MADRID acordase diferente plazo.

Si OBRAS DE MADRID acreditase la existencia de vicios o defectos en los trabajos realizados, tendrá derecho a reclamar la repetición de los que fuesen inadecuados. En el caso de encontrar deficiencias en el servicio de acuerdo con lo anterior, el Contratista tendrá un plazo de 48 horas (en días hábiles) para sustituir el material, salva que OBRAS DE MADRID acordase diferente plazo.

5. PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN

Presupuesto base de licitación: 3.630 € (*Incluye impuestos indirectos y plazo de duración del contrato).

Base imponible: 3.000 €

Importe del I.V.A: 630 €

Importe Total: 3.630 €

Valor estimado del contrato (art.101 LCSP): 6.000 € (*Incluye impuestos indirectos, plazo de duración del contrato y posible prórroga).

El precio ofertado por el Contratista no podrá ser modificado durante el plazo de vigencia del contrato, incluida su prórroga, no procediendo por tanto a la revisión del precio.

El precio que se oferte por los trabajos que se especifiquen en el Anexo I se deberá mantener hasta la finalización del contrato.

En ningún caso podrán alterarse los precios de los servicios durante la vigencia del contrato, ni en su posible prórroga.

6. DURACIÓN DEL CONTRATO

El plazo de duración del contrato es de 1 (UN) AÑO, contado a partir del día siguiente a la adjudicación del contrato.

El contrato se podrá prorrogar, atendiendo a las necesidades del servicio, por un plazo máximo de 1 (UN) AÑO. Por lo que la duración máxima del contrato incluidos las prórrogas será de DOS (2) AÑOS.

La prórroga será obligatoria para el empresario, siempre que su preaviso se produzca al menos con dos meses de antelación a la finalización del plazo de duración del contrato y quedando exceptuados de la obligación de preaviso los contratos de duración inferior a dos meses. En ningún caso podrá producirse la prórroga por el consentimiento tácito de las partes.

7. FACTURACIÓN Y PAGO DE LAS FACTURAS

El pago de las facturas se realizará mediante transferencia bancaria en el plazo máximo de 30 días desde la fecha de aprobación de las mismas por OBRAS DE MADRID siempre que previamente se haya presentado por el Contratista la factura en el Registro de OBRAS DE MADRID. La aprobación de las facturas no podrá exceder del plazo de 30 días a contar desde su presentación.

8. PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL –ENCARGADO DEL TRATAMIENTO.

De conformidad con lo previsto en el Reglamento General de Protección de Datos (RGPD), la empresa adjudicataria será encargada del tratamiento, para tratar por cuenta de OBRAS DE MADRID, los datos necesarios para prestar el servicio objeto del contrato. Para las prestaciones derivadas del cumplimiento de este encargo, EL ENCARGADO accederá únicamente a los datos personales que sean

necesarios a tal fin. Una vez finalice el contrato, EL ENCARGADO debe devolver, destruir o transmitir a otro encargado que designe OBRAS DE MADRID los datos personales, y suprimir cualquier copia que esté en su poder. No obstante, podrá mantener bloqueados los datos para atender posibles responsabilidades administrativas o jurisdiccionales.

EL ENCARGADO se obliga a: a) utilizar los datos personales sólo para este encargo, nunca para fines propios; b) tratar los datos de acuerdo con las instrucciones de OBRAS DE MADRID; c) llevar un registro de las actividades de tratamiento efectuadas por cuenta de OBRAS DE MADRID, que contenga los requisitos mencionados en el RGPD; d) no comunicar los datos a terceras personas, salvo autorización expresa de OBRAS DE MADRID. En el caso de subcontrataciones, se solicitará autorización previa. EL ENCARGADO podrá comunicar los datos a sus empleados, siempre que sea necesario para la prestación de los servicios y siempre que aquellos se comprometan por escrito a adoptar las medidas que especifica el RGPD y, en especial, a tratar los datos personales, exclusivamente, conforme a las instrucciones de OBRAS DE MADRID; e) mantener el deber de secreto respecto a los datos a los que haya tenido acceso, incluso después de que finalice el encargo; f) garantizar que las personas autorizadas para tratar datos se comprometan, de forma expresa y por escrito, a respetar la confidencialidad y a cumplir las medidas de seguridad correspondientes, de las que hay que informarles, debiendo mantener a disposición de OBRAS DE MADRID la documentación acreditativa del cumplimiento de dicha obligación; g) garantizar la formación necesario en materia de protección de datos de las personas autorizadas para tratarlos; h) cuando se ejerzan los derechos de acceso, rectificación, supresión y oposición, limitación del tratamiento y portabilidad de datos ante EL ENCARGADO, éste debe comunicarlo por correo electrónico a la dirección que indique OBRAS DE MADRID. La comunicación debe hacerse de forma inmediata y en ningún caso más allá del día laborable siguiente al de la recepción de la solicitud, juntamente, en su caso, con otras informaciones que puedan ser relevantes para resolver la solicitud; i) notificar al cliente, sin dilación indebida y a través de la dirección de correo electrónico que le indique, las violaciones de la seguridad de los datos personales a su cargo de las que tenga conocimiento, juntamente con toda la información relevante para la documentación y comunicación de la incidencia, en los términos exigidos por el RGPD; j) poner a disposición de OBRAS DE MADRID toda la información necesaria para demostrar el cumplimiento de sus obligaciones, así como para la realización de las auditorías o las inspecciones que realicen el responsable u otro auditor autorizado por él; k) implantar las medidas de seguridad técnicas y organizativas necesarias. Dichas medidas de seguridad incluirán mecanismos para: a) Garantizar la confidencialidad, integridad, disponibilidad y resiliencia permanentes de los sistemas y servicios de tratamiento; b) restaurar la disponibilidad y el acceso a los datos personales de forma rápida, en caso de incidente físico

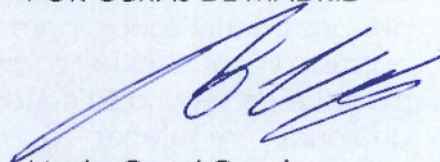


o técnico; c) verificar, evaluar y valorar, de forma regular, la eficacia de las medidas técnicas y organizativas implantadas para garantizar la seguridad del tratamiento; y d) seudonimizar y cifrar los datos personales, en su caso.

Si EL ENCARGADO se viese implicado en una investigación o procedimiento administrativo incoado por la Agencia Española de Protección de Datos o cualquier otra autoridad de control en relación con los datos objeto de este encargo, lo comunicará a la mayor brevedad a OBRAS DE MADRID

En Madrid, a 29 de noviembre de 2019

POR OBRAS DE MADRID



Marta Casal Cansino

ANEXO I

IMPRESIONES Y COPIAS EN BLANCO Y NEGRO		
SERVICIOS	PRECIO MÁXIMO (sin IVA)	PRECIO (sin IVA)
• copias A4	0,022 €	€
• copias A3	0,10 €	€
• copias A4 dos caras	0,050 €	€
• copias A4 papel color	0,04 €	€
• copias cartulina A4	0,077 €	€
• copias cartulina A3	0,23 €	€
IMPRESIONES Y COPIAS EN COLOR		
SERVICIOS	PRECIO MÁXIMO (sin IVA)	PRECIO (sin IVA)
• copias A4 (papel 100 gr)	0,18 €	€
• copias A3 (papel 100 gr)	0,42 €	€
• copias cartulina A4	0,42 €	€
• copias cartulina A3	0,70 €	€
• transparencias A4	0,87 €	€
PLANOS EN BLANCO Y NEGRO		
SERVICIOS	PRECIO MÁXIMO (sin IVA)	PRECIO (sin IVA)
• copias Din A1	0,85 €	€
• copias Din A2	0,60 €	€
PLANOS EN COLOR		
SERVICIOS	PRECIO MÁXIMO (sin IVA)	PRECIO (sin IVA)
• copias Din A1	6 €	€
• copias Din A2	4 €	€
ESCANEADOS EN BLANCO Y NEGRO		
SERVICIOS	PRECIO MÁXIMO (sin IVA)	PRECIO (sin IVA)
• copias Din A0	1,93 €	€
• copias Din A1	0,98 €	€
• copias Din A2	0,50 €	€
• copias Din A3	0,18 €	€
• copias Din A4	0,050 €	€
ESCANEADOS EN COLOR		
SERVICIOS	PRECIO MÁXIMO (sin IVA)	PRECIO (sin IVA)
• copias Din A0	4,50 €	€
• copias Din A1	2,50 €	€
• copias Din A2	0,98 €	€
• copias Din A3	0,43 €	€
• copias Din A4	0,19 €	€

PLASTIFICADOS		
SERVICIOS	PRECIO MÁXIMO (sin IVA)	PRECIO (sin IVA)
• copias Din A0	20 €	€
• copias Din A1	10 €	€
• copias Din A2	7 €	€
• copias Din A3	1,45 €	€
• copias Din A4	0,95 €	€
• adhesivos A4	1,05 €	€
• adhesivos A3	1,75 €	€
ENCUADERNACIONES		
SERVICIOS	PRECIO MÁXIMO (sin IVA)	PRECIO (sin IVA)
Espiral metálica grande	2,80 €	€