

**PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE HAN  
DE REGIR EL CONTRATO DE SUMINISTRO Y  
SERVICIOS DENOMINADO “ADQUISICIÓN DE  
SISTEMA DE TRANSPORTE DE SEÑAL  
AUDIOVISUAL PARA ACTOS Y EVENTOS”  
(ECON/000142/2021) A ADJUDICAR POR  
PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO  
ABREVIADO CON CRITERIO ÚNICO**



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv)  
mediante el siguiente código seguro de verificación: **096292454307083681611**



## INDICE

<b>CLÁUSULA 1.- INTRODUCCIÓN .....</b>	<b>3</b>
<b>CLÁUSULA 2.- OBJETO .....</b>	<b>4</b>
<b>CLÁUSULA 3.- PRODUCTOS A ENTREGAR .....</b>	<b>4</b>
<b>CLÁUSULA 4.- REQUISITOS GENERALES .....</b>	<b>4</b>
4.1 Plazos y ritmo de entrega.....	4
4.2 Condiciones del suministro .....	5
4.3 Instalación.....	5
4.4 Soporte y mantenimiento.....	5
4.5 Garantía in-situ.....	6
<b>CLÁUSULA 5.- REQUISITOS TÉCNICOS DE LOS EQUIPOS A SUMINISTRAR .....</b>	<b>7</b>
5.1 Requisitos Técnicos Mínimos .....	7
5.2 Otros Requisitos Obligatorios .....	9
<b>CLÁUSULA 6.- CONTENIDO DE LAS OFERTAS .....</b>	<b>9</b>
<b>CLÁUSULA 7.- CONDICIONES ADICIONALES A CUMPLIR .....</b>	<b>10</b>
7.1 Disponibilidad de medios.....	10
7.2 Responsable del Suministro .....	11
<b>CLÁUSULA 8.- OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO .....</b>	<b>11</b>
<b>CLÁUSULA 9.- SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS TRABAJOS.....</b>	<b>11</b>
<b>CLÁUSULA 10.- PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y PRIVACIDAD .....</b>	<b>11</b>
10.1 Normativa aplicable.....	11
10.2 Deber de información.....	11
<b>CLÁUSULA 11.- PROPIEDAD DE LOS TRABAJOS.....</b>	<b>12</b>
<b>CLÁUSULA 12.- DERECHOS SOBRE EL HARDWARE, SOFTWARE E INFRAESTRUCTURAS .....</b>	<b>12</b>
<b>CLÁUSULA 13.- PLAZO DE EJECUCIÓN.....</b>	<b>12</b>
<b>CLÁUSULA 14.- CONSULTAS SOBRE EL PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS.....</b>	<b>13</b>



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv)  
mediante el siguiente código seguro de verificación: **096292454307083681611**

## CLÁUSULA 1.- INTRODUCCIÓN

De conformidad con lo establecido en el *Artículo 10 de la Ley 7/2005, de 23 de diciembre, de Medidas Fiscales y Administrativas (B.O.C.M. Nº 311, de 30 de diciembre de 2005)*, modificada parcialmente por la *Ley 9/2015 de 28 de diciembre de Medidas Fiscales y Administrativas (B.O.C.M. núm. 311 de 31 de diciembre de 2015)*, la **Agencia para la Administración Digital de la Comunidad de Madrid**, (en adelante **Madrid Digital**), se configura como un ente público de los previstos en el *Artículo 6 de la Ley 9/1990, de 8 de noviembre, Reguladora de la Hacienda de la Comunidad de Madrid* que, perteneciendo a la Administración Institucional de ésta, cuenta con personalidad jurídica propia, plena capacidad jurídica y de obrar, y autonomía de gestión.

Según el referido precepto Madrid Digital tiene asignada, entre otras funciones:

- a) *La prestación de los servicios informáticos y de comunicaciones a la Comunidad de Madrid, mediante medios propios o ajenos, a cuyo fin le corresponde particularmente:*
  - 1º *La administración, mantenimiento y soporte de los equipos físicos y lógicos de tratamiento de la información y de las comunicaciones de cualquier especie que se encuentren instalados en la misma.*
  - 2º *El desarrollo y adquisición de aplicaciones informáticas y sistemas de información para la Comunidad de Madrid, y su mantenimiento y soporte posteriores, de acuerdo con las especificaciones funcionales y necesidades de los distintos centros directivos.*
  - 3º *La adquisición y dotación de infraestructuras físicas y lógicas de soporte de los sistemas de información y comunicaciones de la Comunidad de Madrid, y de sus servicios.*
- b) *El establecimiento de las características técnicas exigibles al equipo físico y lógico de tratamiento de la información y de las comunicaciones desarrollados o adquiridos por la Comunidad de Madrid y el control del cumplimiento de la normativa a que deberán atenerse, a fin de asegurar su utilidad y compatibilidad.*
- c) *La homologación de equipos físicos y lógicos de tratamiento de la información y de las comunicaciones y la elaboración de la propuesta sobre la declaración de los que hayan de ser de uso uniforme y exclusivo en la Administración General e institucional de la Comunidad de Madrid.*

En el ejercicio de las precitadas funciones, la Agencia lleva a cabo el soporte a la retransmisión de vídeo en streaming para los actos y eventos públicos y las ruedas de prensa del Consejo de Gobierno a los medios de comunicación y los sistemas digitales de la Comunidad de Madrid (incluidas las redes sociales), que se realizan todas las semanas desde diferentes puntos de la Comunidad de Madrid y desde la Sede de la Presidencia de la Comunidad de Madrid, sita en la Real Casa de Correos en la Puerta del Sol, 7.

Se trata de una necesidad continua y de vital importancia, que ha experimentado un incremento exponencial debido a la imposibilidad de convocar a los actos a todos los medios de comunicación y público asistente, con motivo de las restricciones de la pandemia y las medidas de distanciamiento social impuestas por la misma. Una vez consolidada esta forma de llevar a cabo la difusión de los actos y eventos públicos, se considera que esta actividad requiere contar con el equipamiento técnico necesario para poder prestar este servicio con medios propios.



Por ello, se hace necesaria la adquisición de equipos de emisión y recepción de señal por redes públicas 4G o incluso 5G, en el futuro, así como el servicio para formación al personal de la Agencia, soporte a su configuración, operación y mantenimiento.

## CLÁUSULA 2.- OBJETO

El objeto del contrato es **la adquisición de equipos de transporte de señal audiovisual a través de redes de transporte IP públicas, soporte a su puesta en marcha, operación y mantenimiento**, todo ello de conformidad con los requerimientos establecidos en el presente Pliego de Prescripciones Técnicas.

## CLÁUSULA 3.- PRODUCTOS A ENTREGAR

Los equipos a entregar son los siguientes:

Producto	Unidades
<b>Sistema de Streaming</b>	
Equipo emisor mochila 6 modem 4g/5g conexión 2 cámaras.	1
Equipo servidor receptor señal de video, posibilidad 4 salidas de video.	1
Equipo emisor mochila 4g conexión una cámara	1
Equipo servidor receptor señal de video, posibilidad 2 salidas de video.	1
Soporte y mantenimiento de la solución	1

## CLÁUSULA 4.- REQUISITOS GENERALES

El adjudicatario deberá llevar a cabo las siguientes actuaciones:

1. Suministro de los productos a entregar.
2. Instalación y puesta en marcha en la sede indicada en el presente pliego.
3. Soporte y Mantenimiento 24 x 7

### 4.1 Plazos y ritmo de entrega

El suministro se realizará en una única entrega en la sede sita en la Real Casa de Correos en la Puerta del Sol, 7, en el plazo máximo recogido en la cláusula 13 del presente documento.

En caso de retraso en la entrega, se podrá penalizar al adjudicatario según lo establecido en el apartado correspondiente del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.



## 4.2 Condiciones del suministro

La entrega del material se llevará a cabo en el centro indicado anteriormente. Los gastos derivados del transporte serán asumidos por el licitador.

Si los bienes no se hallasen en estado de ser recibidos, se hará constar así en la recepción y se darán las instrucciones precisas al adjudicatario para que subsane los defectos observados o proceda a un nuevo suministro de conformidad con lo pactado, en el plazo máximo de 5 días naturales.

Una vez iniciada la ejecución del contrato, el adjudicatario deberá proceder a la identificación de los equipos a suministrar e instalar.

Para ello, el Área Gestión Económica y Patrimonio de Madrid Digital proporcionará al contratista las etiquetas de Identificación patrimonial.



Estas etiquetas de identificación serán adheridas en los elementos que componen el sistema completo, en la posición que la citada Área indique, en el momento de su entrega y puesta en marcha, con el objetivo de que queden debidamente identificados.

Una vez identificados por el contratista, éste enviará al Área Gestión Económica y Patrimonio de Madrid Digital, un fichero .XLS con la relación entre nº de serie y nº de identificación patrimonial.

## 4.3 Instalación del equipamiento

El adjudicatario realizará las tareas necesarias para la puesta en marcha del equipamiento en su ubicación definitiva.

Dichas tareas consistirán en: entrega, etiquetado, configuración y formación en las instalaciones de puerta del Sol nº 7.

## 4.4 Soporte y mantenimiento

### Características del soporte

El adjudicatario deberá ofrecer los siguientes mecanismos de interlocución para la prestación del servicio:

- Atención telefónica: Soporte telefónico ilimitado a los usuarios de la aplicación. Dicho soporte abarcará el reporte para la verificación y análisis de errores, ayudando a determinar el origen de éstos, así como la resolución de dudas de carácter puntual relativas a funcionalidades y características propias del producto en horario 24x7.
- Soporte y asistencia vía web para atender peticiones de servicio durante 15 horas de lunes a domingo en horario de 9:00 a 24:00 horas.

Las incidencias registradas se clasificarán, en los siguientes grados de severidad:

- Severidad 1: cuando se esté transmitiendo un video en directo.
- Severidad 2: cuando no se esté transmitiendo un video en directo.



El tiempo de respuesta se define como el tiempo transcurrido desde que se notifica una incidencia hasta que un técnico de la empresa adjudicataria realiza la primera comunicación, informando sobre el análisis de las causas de la incidencia y las acciones a realizar, con los plazos en los que se llevarán a cabo, quedando definidos de la siguiente manera los tiempos máximos de respuesta:

PRIORIDAD	DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS	TIEMPO MAXIMO DE RESPUESTA
Severidad 1	Durante la retransmisión de un directo: soporte técnico telefónico.	3 minutos
Severidad 2	Soporte técnico mediante web: reporte de incidencias, consulta del estado de las mismas	240 minutos laborables
Severidad 2	Mantenimiento correctivo: tiempos de respuesta y diagnóstico	120 minutos laborables

Para el cómputo de los tiempos, se tendrá en cuenta únicamente el tiempo transcurrido dentro del horario de servicio indicado anteriormente, con las siguientes particularidades:

- En caso de que la notificación de la incidencia se produzca dentro del horario de servicio, se iniciará el cómputo del tiempo de respuesta a partir de la notificación al adjudicatario.
- En caso de que la notificación de la incidencia se produzca en día no laboral o fuera del horario de servicio, se iniciará el cómputo del tiempo a las 9:00 horas del siguiente día laborable.

#### **Características mínimas del mantenimiento:**

- Actualización de software incluido
- Formación sobre las actualizaciones al menos dos veces al año
- Reparación/Reposición de hardware incluido en un máximo de 24h
- Mantenimiento preventivo al menos dos veces al año
- Emparejamientos ilimitados

#### **Acuerdo de Nivel de Servicio y Penalidades**

Con el fin de garantizar la calidad en el servicio prestado se establecen el siguiente ANS:

*Resolución en el plazo establecido de los Servicios de Mantenimiento, de nivel de Severidad 1, en caso de incumplimiento se penalizará por cada incumplimiento con un 5% del importe semestral del servicio de soporte y mantenimiento hasta un máximo del 20% acumulado en cada certificación.*

#### **4.5 Garantía in-situ**

Se establece un plazo de garantía de **2 AÑOS**, cuyo cómputo se iniciará a partir de la fecha de recepción y conformidad del suministro.



La cobertura de la garantía del producto ha de incluir durante toda su vigencia piezas originales para las reparaciones, mano de obra, desplazamientos y envíos. Todos los elementos y piezas estarán soportados en la garantía y ningún elemento se considerará como consumible.

Hasta que no tenga lugar la finalización del periodo de garantía, el contratista responderá de la correcta realización de los suministros contratados y de los defectos que en ellos hubiera, sin que sea eximente o la circunstancia de que los representantes de Madrid Digital los hayan examinado o reconocido durante su ejecución o aceptado en comprobaciones, valoraciones, certificaciones o recepciones parciales e incluso en la recepción total del suministro, en previsión de la posible existencia de vicios o fallos ocultos en los suministros entregados.

## CLÁUSULA 5.- REQUISITOS TÉCNICOS DE LOS EQUIPOS A SUMINISTRAR

### 5.1 Requisitos Técnicos Mínimos

Se especifican a continuación las características técnicas mínimas que deben cumplir los equipos a suministrar. Las propuestas deben ajustarse a la terminología utilizada en este apartado.

Los requisitos mínimos detallados no pretenden ser una relación exhaustiva de las características técnicas de los equipos. Las propuestas que ofrezcan características inferiores a las especificaciones técnicas mínimas del equipo no serán tomadas en consideración en el presente procedimiento. El licitador puede ofertar prestaciones superiores.

Se indican como 'Requisitos Técnicos Mínimos' las características técnicas mínimas que debe cumplir el equipo presentado (documentación a aportar en el Sobre 1)

Tipo de Requisito	Requisito mínimo
Equipo emisor mochila 6 modem 4g/5g conexión 2 cámaras.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Encoding H.265</li> <li>• Codec audio: AAC</li> <li>• Portable</li> <li>• Mochila grado profesional</li> <li>• Max bitrate 50mbps</li> <li>• Transmisión multi-cámara</li> <li>• Resolución máxima 4k-HDR</li> <li>• 6 modem (4 modem 4G, 2 modem 5G)</li> <li>• Pantalla táctil integrada de control</li> <li>• Grabación del video en local</li> <li>• Slot microSD</li> <li>• 2 salidas de video</li> <li>• 8 canales de audio</li> <li>• 2 ethernet</li> <li>• 2 wifi</li> <li>• 2 USB</li> <li>• Duración batería 4 horas.</li> </ul>





	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Peso inferior a 2,1kg con batería incluida.</li> <li>• Emparejamiento super rápido</li> <li>• Tiempo de arranque menor a un minuto</li> <li>• Posibilidad de conexión batería externa.</li> </ul>
Equipo emisor mochila 4g conexión una cámara.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Encoding H.265</li> <li>• Codec audio: AAC</li> <li>• Portable</li> <li>• Mochila grado profesional</li> <li>• Max bitrate 20mbps</li> <li>• Resolución 1080p60</li> <li>• 8 modem 3G/4G</li> <li>• 1 salida de video</li> <li>• 4 canales de audio</li> <li>• 1 Ethernet</li> <li>• 1 USB</li> <li>• Grabación del video en local</li> <li>• Slot microSD</li> <li>• Peso inferior a 2kg con batería.</li> </ul>
Equipo servidor receptor señal de video, posibilidad 4 salidas de video.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Decoder h.264/HEVC</li> <li>• Codec video: h265</li> <li>• Codec audio: AAC</li> <li>• Sistema enracable</li> <li>• 4 salidas SDI simultaneas</li> <li>• 2 Ethernet</li> <li>• Sistema de control en nube</li> <li>• Interface hardware 3G/HD/SD/SDI</li> </ul>
Equipo servidor receptor señal de video, posibilidad 2 salidas de video.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Decoder h.264/HEVC</li> <li>• Codec video: h265</li> <li>• Codec audio: AAC</li> <li>• Sistema enracable</li> <li>• Sistema de control en nube</li> <li>• 2 salidas SDI</li> <li>• 2 Ethernet</li> <li>• Interface hardware 3g/HD/SD/SDI</li> </ul>
Licencia multi-cámara	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Transmisión simultanea de 2 cámaras video</li> <li>• Transmisión simultanea de 8 canales de audio</li> </ul>





## 5.2 Otros Requisitos Obligatorios

Las características técnicas de los equipos ofertados deberán ser conformes con la normativa vigente de la Unión Europea y española en lo referente a sus aspectos ergonómicos, medioambientales, de ahorro energético, de compatibilidad electromagnética y de reducción de radiación emitida.

El suministrador será responsable del cumplimiento de los requisitos técnicos esenciales establecidos en Reglamentos, Directivas o en otras disposiciones normativas de obligado cumplimiento, tanto en el ámbito europeo como el nacional.

Se ajustarán a la directiva 2001/95/CE relativa a la seguridad general de los productos (R.D. 1801/2003, de 26 de diciembre, sobre seguridad general de los productos B.O.E. de 10 de enero de 2004).

En materia de restricciones a la utilización de determinadas sustancias peligrosas y sobre la gestión de los residuos de los productos eléctricos y electrónicos ofertados en el presente acuerdo, serán de aplicación la Ley 22/2011, de 28 de julio, de residuos y suelos contaminados, el Real Decreto 219/2013, de 22 de marzo, sobre restricciones a la utilización de determinadas sustancias peligrosas en aparatos eléctricos y electrónicos, Real Decreto 110/2015, de 20 de febrero, sobre residuos de aparatos eléctricos y electrónicos.

Adicionalmente los productos ofertados, en la medida que les sea de aplicación, cumplirán los requisitos de protección establecidos en el Real Decreto 186/2016, de 6 de mayo de 2016, por el que se regula la compatibilidad electromagnética de los equipos eléctricos y electrónicos.

Los equipos ofertados deberán disponer de la acreditación de cumplimiento de las siguientes certificaciones.

Certificación	Observaciones
<b>Marcado CE</b>	Garantiza la conformidad del producto con la legislación y normativa de la Unión Europea

## CLÁUSULA 6.- CONTENIDO DE LAS OFERTAS

Con carácter general, la información presentada debe estar estructurada de forma clara y concisa. La propuesta no debe contener referencias a documentos externos o anexos no incluidos cuando éstos sean puntos clave en la valoración de la propuesta. Se deben entender los anexos como documentos generales de consulta, no como información vital en la propuesta.

### Información técnica para la comprobación de requisitos obligatorios

Dentro del sobre de la Documentación Administrativa ('Sobre 1'), el licitador deberá presentar la siguiente información técnica que acredite el cumplimiento de los requisitos obligatorios establecidos en el presente Pliego para su comprobación por Madrid Digital, tal y como se indica en la *Cláusula 12 apartado 7, Sobre nº1*, del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.



**La falta de inclusión de la información técnica para la comprobación de los requisitos obligatorios dará lugar a que no se tome en consideración la oferta del licitador en el procedimiento de licitación de referencia.**

El licitador únicamente deberá dar respuesta a los requerimientos planteados por Madrid Digital sin que sea posible incorporar información o documentación adicional no solicitada.

La información será estructurada de la siguiente forma y con el formato señalado a continuación:

- **Documento/s de especificaciones técnicas del equipamiento ofertado** con homologación/certificación de fabricante o documento equivalente del fabricante del elemento ofertado, donde se detallen las características técnicas del mismo y la evidencia de cumplimiento de los requisitos técnicos mínimos en sitio web público del fabricante (URL).
- **Tabla resumen de cumplimiento de requisitos mínimos**, establecidos en el Pliego de Prescripciones Técnicas, incluyendo Marca/Modelo y Versión, y Fabricante del Componente ofertado, para los componentes solicitados en el apartado correspondiente del Pliego de Prescripciones, según el siguiente formato:

Requisito del producto ofertado (1)	Concordancia / Observaciones (2)	Marca/ Modelo / Versión y Fabricante (3)

- (1) *Requisito del producto ofertado: debe indicar cada uno de los requisitos mínimos, establecidos para ese componente, tal y como se detalla en el apartado correspondiente del Pliego de Prescripciones Técnicas.*
  - (2) *Concordancia /Observaciones: debe indicar el documento (especificaciones del producto, homologación/certificación de fabricante, etc...) y el apartado/s y pág/s del mismo donde se acredite el cumplimiento de cada requisito. Así mismo, el licitador podrá, en su caso, incluir las observaciones precisas que justifiquen cómo se ofrece dicha característica/funcionalidad/requisito.*
  - (3) *Máximo nivel de detalle de la Marca/ Modelo / Versión y Fabricante del equipamiento ofertado para ese componente.*
- **Características del servicio de soporte a la puesta en marcha, operación y mantenimiento**, establecidos en el Pliego de Prescripciones Técnicas, incluyendo las características del servicio requeridas en el apartado 4.4.

**CLÁUSULA 7.- CONDICIONES ADICIONALES A CUMPLIR**

**7.1 Disponibilidad de medios**

El adjudicatario deberá contar con los medios propios, personales y materiales necesarios de cara al soporte técnico que pueda necesitar para llevar a cabo con éxito el suministro objeto del contrato.



## 7.2 Responsable del Suministro

El adjudicatario designará un *responsable del Suministro* ante Madrid Digital.

*El licitador con carácter previo a la adjudicación del contrato deberá aportar el Curriculum Vitae de dicho responsable, que deberá presentar debidamente firmado por la persona que ostente la representación, especificando su cualificación profesional (con detalle de categoría, titulación, formación y actividad profesional).*

Este responsable será el interlocutor único y se encontrará en permanente contacto con el personal que la Dirección de Madrid Digital designe a los efectos que se señalan en la Cláusula - Dirección y supervisión del Suministro del Pliego de Cláusulas Administrativas.

El contratista, a través del responsable del suministro y con la periodicidad que determine Madrid Digital, informará sobre el estado de ejecución del contrato y, en su caso, sobre las incidencias producidas.

### CLÁUSULA 8.- OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO

El adjudicatario asegurará la disponibilidad de los productos contratados durante el periodo de ejecución del presente contrato. En el caso de que la evolución tecnológica de dichos productos suponga un cambio de denominación, podrá sustituirlos siempre que la funcionalidad de dichos productos sea la misma o aporte mejoras sobre las actuales, sin que suponga un coste adicional para Madrid Digital.

### CLÁUSULA 9.- SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS TRABAJOS

El seguimiento y control de la ejecución del contrato, se efectuará sobre las siguientes bases:

- Seguimiento continuo de la evolución del contrato entre el *Responsable del Suministro* por parte del contratista y el Responsable del Contrato que Madrid Digital designe.
- Madrid Digital determinará los procedimientos y herramientas a utilizar para poder llevar a cabo la planificación, seguimiento y control de la ejecución del contrato.

### CLÁUSULA 10.- PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y PRIVACIDAD

#### 10.1 Normativa aplicable

Las actuaciones derivadas del presente contrato, en ningún momento supondrán la inclusión o el acceso a datos de carácter personal de un fichero, ni la identificación de actividades de tratamiento, estando por tanto fuera de lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales (RGPD), ), Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales y la normativa complementaria.

#### 10.2 Deber de información

Los datos de carácter personal del adjudicatario serán tratados por la Agencia Madrid Digital para ser incorporados al sistema de tratamiento "Gestión de los expedientes de adquisición y contratación", cuya finalidad es la gestión administrativa de los expedientes de contratación de la



Agencia y la gestión administrativa de los pedidos a los proveedores de adquisición de bienes y servicios. Finalidad necesaria para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.

Los datos de carácter personal podrán ser comunicados a Unidades Administrativas encargadas de su tramitación, Boletines oficiales, Intervención General o la Cámara de Cuentas. Se conservarán durante el tiempo que es necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.

Los derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan, se pueden ejercitar ante la Agencia Madrid Digital, C/Embajadores, 181, 28049- Madrid o en la dirección de correo electrónico [protecciondatosmadriddigital@madrid.org](mailto:protecciondatosmadriddigital@madrid.org).

Asimismo, los datos del personal del adjudicatario, así como de sus empresas contratistas, si las hubiere, serán tratados por Madrid Digital cuando sea necesario para dar cobertura a la realización de los trabajos objeto del contrato. Su tratamiento quedará incorporado al registro de actividades de tratamiento de la Agencia. Estos datos personales podrán ser comunicados a usuarios y clientes de Madrid Digital cuando así lo requiera la prestación del servicio y se conservarán durante el tiempo que sea necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron.

#### **CLÁUSULA 11.- PROPIEDAD DE LOS TRABAJOS**

Todos los informes, estudios y documentos, elaborados por el contratista como consecuencia de la ejecución del contrato serán propiedad de Madrid Digital, quien podrá reproducirlos, publicarlos y divulgarlos, total o parcialmente, sin que pueda oponerse a ello el adjudicatario autor material de los trabajos.

En cuanto a estos últimos la empresa adjudicataria y su personal renuncia expresamente a cualquier derecho que sobre los trabajos realizados pudieran corresponderle, y no podrá hacer ningún uso o divulgación de los estudios y documentos utilizados o elaborados, bien sea en forma total o parcial, directa o extractada, original o reproducida, sin autorización expresa de Madrid Digital.

#### **CLÁUSULA 12.- DERECHOS SOBRE EL HARDWARE, SOFTWARE E INFRAESTRUCTURAS**

El contratista no adquiere ningún derecho sobre el hardware (material), software e infraestructuras propiedad de Madrid Digital, salvo el de acceso indispensable al mismo para el cumplimiento de las tareas que se desprenden de las obligaciones dimanadas del contrato.

El contratista no podrá utilizar la información obtenida en la actividad desarrollada como consecuencia de este contrato, no pudiendo transmitir dicho conocimiento, sin el consentimiento expreso y escrito de Madrid Digital.

#### **CLÁUSULA 13.- PLAZO DE EJECUCIÓN**

El plazo máximo de ejecución del contrato será de **24 meses y la entrega del equipamiento de 20 días naturales**, contados desde el día siguiente a la formalización del mismo.



<b>CLÁUSULA 14.- CONSULTAS SOBRE EL PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS</b>
---

Durante el periodo de licitación y ante cualquier necesidad de aclaración sobre cuestiones referidas a las especificaciones recogidas en el presente pliego de prescripciones técnicas, el licitador podrá dirigirse a la siguiente dirección de correo, identificando en el asunto el número de Expediente:

**MD\_DAMUX\_CONSULTAS\_PLIEGO@madrid.org**

Los licitadores deberán identificar, a un único responsable de la oferta, que será durante el periodo de licitación, el interlocutor único con la Agencia, para cualquier tipo de consulta o aclaración sobre los términos expuestos en el presente pliego.

Por su parte la Agencia se compromete a responder en los términos indicados en la Cláusula 10 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

*El Director de Atención Multicanal y Experiencia de Usuario*

*Fdo.: Juan Ramón Palomino de Frutos*



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv) mediante el siguiente código seguro de verificación: **096292454307083681611**