

**PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARTICULARES QUE HA DE  
REGIR EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE ASISTENCIA TÉCNICA  
PARA LA REDACCIÓN E IMPLANTACIÓN DE LOS PLANES DE  
AUTOPROTECCIÓN EN PUNTOS LIMPIOS DE LA COMUNIDAD DE MADRID**

**EXPEDIENTE 2.33.02.03**





## ÍNDICE GENERAL

<b>1</b>	<b>DISPOSICIONES GENERALES .....</b>	<b>1</b>
1.1	ANTECEDENTES .....	1
<b>2</b>	<b>OBJETO .....</b>	<b>1</b>
<b>3</b>	<b>DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS.....</b>	<b>2</b>
3.1	TRABAJOS A REALIZAR.....	2
3.2	DESARROLLO DE LOS TRABAJOS .....	2
3.3	EQUIPO DE TRABAJO.....	3
<b>4</b>	<b>COMPROMISOS EN CUANTO AL USO DE LA INFORMACIÓN.....</b>	<b>4</b>
<b>5</b>	<b>DOCUMENTACIÓN A ENTREGAR.....</b>	<b>4</b>
<b>6</b>	<b>INSTRUCCIONES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO .....</b>	<b>4</b>
<b>7</b>	<b>INSTRUCCIONES PARA LA MEDICIÓN Y ABONO DEL SERVICIO .....</b>	<b>5</b>
<b>8</b>	<b>PRESUPUESTO .....</b>	<b>5</b>
	<b>ANEXO I. LISTADOS DE PUNTOS LIMPIOS .....</b>	<b>6</b>
	<b>ANEXO II. CONTENIDO MÍNIMO DEL PLAN DE AUTOPROTECCIÓN.....</b>	<b>8</b>

*[Handwritten signature]*



## 1 DISPOSICIONES GENERALES

---

### 1.1 ANTECEDENTES

GEDESMA, como medio propio instrumental y servicio técnico de la Administración de la Comunidad de Madrid, tiene como encargo la "Ejecución de medidas de adaptación, acondicionamiento y mejora de los centros de recogida de residuos urbanos valorizables y especiales (puntos limpios) existente en la Comunidad de Madrid".

Entre las actuaciones encomendadas incluye la Redacción e Implantación de Planes de Autoprotección para los puntos limpios que no dispongan del mismo. El Plan de Autoprotección es el marco orgánico y funcional previsto para un centro, establecimiento, espacio, instalación o dependencia, cuyo objeto es prevenir y controlar los riesgos sobre las personas y los bienes y dar respuesta adecuada a las posibles situaciones de emergencias en la zona bajo responsabilidad del titular, garantizando la integración de estas actuaciones en el sistema público de protección civil.

## 2 OBJETO

---

El presente pliego tiene por objeto describir los trabajos integrantes en el Contrato de Asistencia Técnica para la redacción de 77 Planes de Autoprotección en puntos limpios de la Comunidad de Madrid, divididos en dos lotes en función de su ubicación, y su implantación en cada una de las instalaciones, establecer las condiciones que han de servir de base para la realización de los mismos y definir los documentos que han de ser entregados.

Estos trabajos incluyen la visita de campo a todos los puntos limpios, la redacción de su Plan de autoprotección correspondiente y su implantación, incluyendo la formación de los trabajadores de cada punto limpio y un simulacro de emergencia. Estos planes abordarán la identificación y evaluación de los riesgos, las acciones y medidas necesarias para la prevención y control, así como las medidas de protección y otras actuaciones a adoptar en caso de emergencia.

La asistencia técnica deberá realizarse siempre de acuerdo a la normativa vigente, Real Decreto 393/2007, de 23 de marzo, "por el que se aprueba la *Norma Básica de Autoprotección de los centros, establecimientos y dependencias dedicados a actividades que puedan dar origen a situaciones de emergencia*".

### 3 DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS

---

#### 3.1 TRABAJOS A REALIZAR

Las tareas a realizar por los técnicos competentes en los Puntos Limpios incluidos en el Anexo I serán las siguientes:

- Visita de campo a cada punto limpio.
- Elaboración de los Planes de Autoprotección. Cada Plan de Autoprotección se recogerá en un documento único cuya estructura y contenido mínimo se recoge en el Anexo II. Estos planes deberán ser redactados y firmados por un técnico competente capacitado para dictaminar sobre aquellos aspectos relacionados con la autoprotección frente a los riesgos a los que esté sujeta la actividad, y por el titular de la actividad.
- Implantación de cada Plan de Autoprotección en su correspondiente Punto Limpio. La implantación comprenderá, al menos, la formación y capacitación del personal, el establecimiento de mecanismos de información al público y un simulacro de emergencia. A tal fin, el plan de autoprotección atenderá a los siguientes criterios:
  - Información previa: Se establecerán mecanismos de información de los riesgos de la actividad para el personal y el público, así como del Plan de Autoprotección para el personal de la actividad.
  - Formación teórica y práctica del personal asignado al Plan de Autoprotección, estableciendo un adecuado programa de actividades formativas.
  - Las actividades de formación para la implantación de los Planes de Autoprotección deberán ir acompañadas de un certificado firmado por el responsable de cada punto limpio una vez haya finalizado la misma.

#### 3.2 DESARROLLO DE LOS TRABAJOS

Con el objeto de ser operativos geográficamente, los trabajos se dividirán en dos lotes, de acuerdo al Anexo I. El Lote denominado "Zona Norte" incluye los municipios de la zona norte de la Comunidad de Madrid y el Lote denominado "Zona Sur" incluye los municipios de la zona sur de la Comunidad de Madrid.

Estos trabajos se deberán desarrollar en un plazo de 5 meses desde la fecha de la firma del contrato. Si los trabajos no pudieran iniciarse en la fecha indicada por motivos ajenos al

adjudicatario, el plazo comenzará el día siguiente a la comunicación formal del inicio de los trabajos.

De la totalidad de los trabajos a realizar, para cada lote, se deberán cumplir los siguientes plazos de entrega:

- Antes de cumplirse dos meses desde la firma del contrato, se hará entrega del 35% de los Planes de Autoprotección y sus correspondientes certificados de implantación.
- Antes de cumplirse cuatro meses desde la firma del contrato, se hará entrega de otro 35% de los Planes de Autoprotección y sus correspondientes certificados de implantación.
- Antes de cumplirse cinco meses desde la firma del contrato, se hará entrega del 30% restante de los planes de Autoprotección y sus correspondientes certificados de implantación.

### 3.3 EQUIPO DE TRABAJO

El Adjudicatario deberá asignar el personal y los medios técnicos necesarios para la completa ejecución de los trabajos objeto de la presente contratación. Asimismo, deberá designar un responsable técnico del servicio que será el interlocutor único válido ante GEDESMA y que asegurará el fiel cumplimiento de lo dispuesto en la presente contratación.

GEDESMA pondrá en conocimiento del Adjudicatario las instrucciones relativas a criterios técnicos, jurídicos y administrativos, y facilitará al mismo el material documental que se considere necesario para el desarrollo de los trabajos.

El Adjudicatario deberá garantizar que el equipo técnico que dispondrá para la ejecución del trabajo estará formado por, al menos, dos técnicos competentes, que deberán acreditar y cumplir con la solvencia técnica especificada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

El Adjudicatario será el responsable de realizar las acciones de control interno y disciplinario entre los miembros del equipo que sean necesarias. Deberá presentar una propuesta para garantizar que en todo momento, y a pesar de posibles bajas laborales, se cubra el servicio contratado en perfectas condiciones de calidad según lo establecido.

Si el Adjudicatario, por cualquier circunstancia, quisiera relevar a alguno de los técnicos designados, deberá comunicarlo con tiempo suficiente, a GEDESMA, justificando la petición

y proponiendo a los candidatos que cumplan las características exigidas en los Pliegos de licitación para el tipo de trabajo a realizar, reservándose GEDESMA su autorización.

#### **4 COMPROMISOS EN CUANTO AL USO DE LA INFORMACIÓN**

El personal destinado a este contrato, no podrá hacer uso de los informes o datos a los que tenga acceso con motivo de la realización de este trabajo. Todos los documentos elaborados durante la ejecución del presente encargo serán propiedad de GEDESMA.

El Adjudicatario queda obligado al cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, y expresamente, en lo indicado en su artículo 10, en cuanto al deber de secreto, y al artículo 12, así como lo dispuesto en la Ley 8/2001, de 13 de julio, de la Comunidad de Madrid y, específicamente lo indicado en su artículo 11. Asimismo, se compromete explícitamente a informar a su personal en las siguientes obligaciones que de tales normas dimanen.

#### **5 DOCUMENTACIÓN A ENTREGAR**

El Adjudicatario deberá entregar a Gedesma toda la documentación e informes generados durante la realización de los trabajos de acuerdo a los plazos establecidos en el punto 3.2. y que deberán ser aprobados por el Director de los trabajos.

Cada uno de los 77 Planes de Autoprotección deberá entregarse como un documento único, presentándose dos copias del mismo en soporte de papel y una en CD.

Así mismo, el Adjudicatario deberá hacer entrega de la Certificación de la implantación del plan en cada punto limpio, firmada por el responsable de la instalación.

#### **6 INSTRUCCIONES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

El representante de GEDESMA ante el Adjudicatario se encargará del seguimiento del Servicio. El Adjudicatario entregará mensualmente al responsable de GEDESMA un informe con la descripción de los trabajos efectuados en el mes correspondiente.

El personal destinado por el Adjudicatario a esta asistencia técnica, no podrá hacer uso de los informes o datos a los que tenga acceso con motivo de la realización de este trabajo.



En la prestación del Servicio se seguirán en todo momento las instrucciones contenidas en este Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares, en el Pliego de Cláusulas Administrativas y en el Contrato del Servicio. Se seguirán de igual forma las instrucciones dadas por el Director de los trabajos.

## 7 INSTRUCCIONES PARA LA MEDICIÓN Y ABONO DEL SERVICIO

El abono del contrato se efectuará mediante **certificación mensual** de los trabajos, por el número total de Planes de Autoprotección elaborados e implantados, una vez que GEDESMA haya dado su conformidad al servicio prestado.

## 8 PRESUPUESTO

La valoración del servicio objeto de contrato, desglosada en dos lotes, es la siguiente:

DESIGNACION DE LAS UNIDADES	Nº Unidades proyecto	Precio Unitario, €	IMPORTE, €
Redacción e Implantación de Planes de Autoprotección (LOTE Zona Norte)	38	805,78	30.619,64
Redacción e Implantación de Planes de Autoprotección (LOTE Zona Sur)	39	805,78	31.425,42
TOTAL EJECUCIÓN MATERIAL			62.045,06
IVA (21%)			13.029,46
TOTAL EJECUCIÓN POR CONTRATA:			75.074,52

En Madrid, a 29 de marzo de 2017

Hiliana Zambardo Herrera

Área de Ingeniería y explotaciones



CONFORME: FECHA Y FIRMA

EL ADJUDICATARIO

## ANEXO I. LISTADOS DE PUNTOS LIMPIOS

- Lote Zona Norte:

Código	Municipio
PL_001_1	Ajalvir
PL_003_1	Alcobendas
PL_005_1	Algete
PL_006_1	Alpedrete
PL_010_1	Becerril de la Sierra
PL_013_1	Cabanillas de la Sierra
PL_015_1	Cercedilla
PL_018_1	Cobeña
PL_019_1	Collado Mediano
PL_020_1	Collado Villalba
PL_022_1	Colmenarejo
PL_025_1	Daganzo de Arriba
PL_026_1	El Molar
PL_029_1	Fuente el Saz de Jarama
PL_030_1	Galapagar
PL_033_1	Guadalix de la Sierra
PL_034_1	Guadarrama
PL_036_1	La Cabrera
PL_037_1	Las Rozas de Madrid
PL_037_2	Las Rozas de Madrid
PL_040_1	Los Molinos
PL_041_1	Majadahonda
PL_042_1	Meco
PL_044_1	Miraflores de la Sierra
PL_046_1	Moralzarzal
PL_049_1	Navacerrada
PL_055_1	Pedrezuela
PL_065_1	San Lorenzo de El Escorial
PL_068_1	San Sebastián de los Reyes
PL_072_1	Soto del Real
PL_073_1	Talamanca de Jarama
PL_076_1	Torrelaguna
PL_077_1	Torrelodones
PL_078_1	Torremocha de Jarama
PL_080_1	Tres Cantos
PL_082_1	Valdemaqueda
PL_085_1	Venturada
PL_090_1	Villanueva del Pardillo

• Lote Zona Sur:

Código	Municipio
PL_002_1	Alcalá de Henares
PL_004_1	Alcorcón
PL_004_2	Alcorcón
PL_007_1	Aranjuez
PL_008_1	Arganda del Rey
PL_009_1	Arroyomolinos
PL_014_1	Casarrubuelos
PL_016_1	Chinchón
PL_017_1	Ciempozuelos
PL_024_1	Cubas de la Sagra
PL_028_1	Fuenlabrada
PL_095_1	Fuentidueña de Tajo
PL_031_1	Getafe
PL_031_2	Getafe
PL_032_1	Griñón
PL_039_1	Loeches
PL_043_1	Mejorada del Campo
PL_045_1	Moraleja de Enmedio
PL_047_1	Morata de Tajuña
PL_052_1	Nuevo Baztán
PL_054_1	Parla
PL_054_2	Parla
PL_056_1	Pelayos de la Presa
PL_059_1	Pinto
PL_060_1	Pozuelo de Alarcón
PL_062_1	Rivas - Vaciamadrid
PL_062_2	Rivas - Vaciamadrid
PL_067_1	San Martín de la Vega
PL_071_1	Serranillos del Valle
PL_075_1	Torrejón de Velasco
PL_079_1	Torres de la Alameda
PL_083_1	Valdemoro
PL_084_1	Valdilecha
PL_097_1	Villa del Prado
PL_087_1	Villalbilla
PL_088_1	Villanueva de la Cañada
PL_089_1	Villanueva de Perales
PL_091_1	Villarejo de Salvanés
PL_092_1	Villaviciosa de Odón



## **ANEXO II. CONTENIDO MÍNIMO DEL PLAN DE AUTOPROTECCIÓN.**

El documento del Plan de Autoprotección, se estructurará, con el contenido que figura a continuación:

Capítulo 1. Identificación de los titulares y del emplazamiento de la actividad.

1.1 Dirección Postal del emplazamiento de la actividad. Denominación de la actividad, nombre y/o marca. Teléfono y Fax.

1.2 Identificación de los titulares de la actividad. Nombre y/o Razón Social. Dirección Postal, Teléfono y Fax.

1.3 Nombre del Director del Plan de Autoprotección y del director o directora del plan de actuación en emergencia, caso de ser distintos. Dirección Postal, Teléfono y Fax.

Capítulo 2. Descripción detallada de la actividad y del medio físico en el que se desarrolla.

2.1 Descripción de cada una de las actividades desarrolladas objeto del Plan.

2.2 Descripción del centro o establecimiento, dependencias e instalaciones donde se desarrollen las actividades objeto del plan.

2.3 Clasificación y descripción de usuarios.

2.4 Descripción del entorno urbano, industrial o natural en el que figuren los edificios, instalaciones y áreas donde se desarrolla la actividad.

2.5 Descripción de los accesos. Condiciones de accesibilidad para la ayuda externa.

Este capítulo se desarrollará mediante documentación escrita y se acompañará al menos la documentación gráfica siguiente:

Plano de situación, comprendiendo el entorno próximo urbano, industrial o natural en el que figuren los accesos, comunicaciones, etc.

Planos descriptivos de todas las plantas de los edificios, de las instalaciones y de las áreas donde se realiza la actividad.

Capítulo 3. Inventario, análisis y evaluación de riesgos.

Deben tenerse presentes, al menos, aquellos riesgos regulados por normativas sectoriales. Este capítulo comprenderá:

3.1 Descripción y localización de los elementos, instalaciones, procesos de producción, etc. que puedan dar origen a una situación de emergencia o incidir de manera desfavorable en el desarrollo de la misma.

3.2 Identificación, análisis y evaluación de los riesgos propios de la actividad y de los riesgos externos que pudieran afectarle. (Riesgos contemplados en los planes de Protección Civil y actividades de riesgo próximas).

3.3 Identificación, cuantificación y tipología de las personas tanto afectas a la actividad como ajenas a la misma que tengan acceso a los edificios, instalaciones y áreas donde se desarrolla la actividad.

Este capítulo se desarrollará mediante documentación escrita y se acompañará al menos la documentación gráfica siguiente:

Planos de ubicación por plantas de todos los elementos y/o instalaciones de riesgo, tanto los propios como los del entorno.

#### Capítulo 4. Inventario y descripción de las medidas y medios de autoprotección.

4.1 Inventario y descripción de las medidas y medios, humanos y materiales, que dispone la entidad para controlar los riesgos detectados, enfrentar las situaciones de emergencia y facilitar la intervención de los Servicios Externos de Emergencias.

4.2 Las medidas y los medios, humanos y materiales, disponibles en aplicación de disposiciones específicas en materia de seguridad.

Este capítulo se desarrollará mediante documentación escrita y se acompañará al menos la documentación gráfica siguiente:

Planos de ubicación de los medios de autoprotección, conforme a normativa UNE.

Planos de recorridos de evacuación y áreas de confinamiento, reflejando el número de personas a evacuar o confinar por áreas según los criterios fijados en la normativa vigente.

Planos de compartimentación de áreas o sectores de riesgo.

#### Capítulo 5. Programa de mantenimiento de instalaciones.

5.1 Descripción del mantenimiento preventivo de las instalaciones de riesgo, que garantiza el control de las mismas.

5.2 Descripción del mantenimiento preventivo de las instalaciones de protección, que garantiza la operatividad de las mismas.

5.3 Realización de las inspecciones de seguridad de acuerdo con la normativa vigente.

Este capítulo se desarrollará mediante documentación escrita y se acompañará al menos de un cuadernillo de hojas numeradas donde queden reflejadas las operaciones de mantenimiento realizadas, y de las inspecciones de seguridad, conforme a la normativa de los reglamentos de instalaciones vigentes.

#### Capítulo 6. Plan de actuación ante emergencias.

Deben definirse las acciones a desarrollar para el control inicial de las emergencias, garantizándose la alarma, la evacuación y el socorro. Comprenderá:

6.1 Identificación y clasificación de las emergencias:

En función del tipo de riesgo.

En función de la gravedad.

En función de la ocupación y medios humanos.

## 6.2 Procedimientos de actuación ante emergencias:

### a) Detección y Alerta.

### b) Mecanismos de Alarma.

#### b.1) Identificación de la persona que dará los avisos.

#### b.2) Identificación del Centro de Coordinación de Atención de Emergencias de Protección Civil.

### c) Mecanismos de respuesta frente a la emergencia.

### d) Evacuación y/o Confinamiento.

### e) Prestación de las Primeras Ayudas.

### f) Modos de recepción de las Ayudas externas.

## 6.3 Identificación y funciones de las personas y equipos que llevarán a cabo los procedimientos de actuación en emergencias.

## 6.4 Identificación del Responsable de la puesta en marcha del Plan de Actuación ante Emergencias.

## Capítulo 7. Integración del plan de autoprotección en otros de ámbito superior.

### 7.1 Los protocolos de notificación de la emergencia

### 7.2 La coordinación entre la dirección del Plan de Autoprotección y la dirección del Plan de Protección Civil donde se integre el Plan de Autoprotección.

### 7.3 Las formas de colaboración de la Organización de Autoprotección con los planes y las actuaciones del sistema público de Protección Civil.

## Capítulo 8. Implantación del Plan de Autoprotección.

### 8.1 Identificación del responsable de la implantación del Plan.

### 8.2 Programa de formación y capacitación para el personal con participación activa en el Plan de Autoprotección.

### 8.3 Programa de formación e información a todo el personal sobre el Plan de Autoprotección.

### 8.4 Programa de información general para los usuarios.

### 8.5 Señalización y normas para la actuación de visitantes.

### 8.6 Programa de dotación y adecuación de medios materiales y recursos.

## Capítulo 9. Mantenimiento de la eficacia y actualización del Plan de Autoprotección.

### 9.1 Programa de reciclaje de formación e información.

### 9.2 Programa de sustitución de medios y recursos.

9.3 Programa de ejercicios y simulacros.

9.4 Programa de revisión y actualización de toda la documentación que forma parte del Plan de Autoprotección.

9.5 Programa de auditorías e inspecciones.

Anexo I. Directorio de comunicación.

1. Teléfonos del Personal de emergencias.

2. Teléfonos de ayuda exterior.

3. Otras formas de comunicación.

Anexo II. Formularios para la gestión de emergencias.

Anexo III. Planos.



