

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía todas las firmas auténticas y se han ocultado los datos personales protegidos y los códigos que permitirían acceder al original.

**EXPEDIENTE P.A. 2022-0-38**

***PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS RELATIVAS A LA  
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DESRATIZACIÓN Y  
DESINSECTACIÓN EN EL HOSPITAL UNIVERSITARIO 12 DE  
OCTUBRE Y CENTROS ADSCRITOS.***

**PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS RELATIVO A LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DESRATIZACIÓN Y DESINSECTACIÓN EN EL HOSPITAL UNIVERSITARIO 12 DE OCTUBRE Y CENTROS ADSCRITOS.**

---

**1. OBJETO DEL CONTRATO.**

El objeto de este contrato es la realización de los servicios de desinsectación y desratización, el control de animales o cualquier tipo de plagas que pueda afectar al Hospital Universitario 12 de Octubre, siendo objetivo principal el evitar la presencia de todo tipo de artrópodos y móridos y en su caso la eliminación de animales que puedan producir o transmitir contagio, así como la retirada de animales vagabundos que circulen por el recinto, y el control de aves urbanas (principalmente palomas y cotorras), utilizando los medios que en su caso la Comunidad de Madrid, o el Ayuntamiento establezcan en cumplimiento de la normativa vigente.

Estas actuaciones comprenden actualmente los siguientes edificios y zonas:

- Residencia General.
- Hospital Materno Infantil.
- Centro de Actividades Ambulatorias.
- Pabellón de Docencia.
- Centro de Simulación e Investigación.
- Pabellón de Medicina Comunitaria.
- Edificio de Técnico de Instalaciones, galerías y otras edificaciones anexas.
- Zonas Verdes, patios y viales.

Los Centros de Especialidades Periféricas:

- CEP Villaverde.
- CEP Carabanchel.
- CEP Orcasitas.

Y los Centros de Salud Mental:

- CSM Carabanchel.
- CSM Villaverde.
- CSM Usera.
- CSM Infanto-Juvenil Hospital de día “Pradera de San Isidro”

Actualmente, se están llevando en el Hospital obras para la construcción de un nuevo centro hospitalario, cuya duración prevista es de 24 meses para la 1ª fase + 12 meses para la 2ª fase, por lo que el contrato comprenderá todas las zonas y edificios que en cada momento existan en el Hospital como resultado de esta actuación.

**2. PERSONAL.**

El personal empleado por la empresa adjudicataria para la realización del servicio, será

formado periódicamente por cuenta de esta, así como dotado de los medios de protección personal y con sometimiento a vigilancia de salud según los criterios de la ley de Salud Laboral de Prevención de Riesgos Laborales de 10 de Noviembre de 1.995, y al R.D.39/1997 por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención (B.O.E. Nº 27 de 31 de enero de 1.997) o, en su caso, por la Legislación vigente en cada momento. En este aspecto, el Servicio de Prevención de Riesgos Laborales del adjudicatario deberá establecer con el mismo Servicio del Hospital, al inicio del contrato, los cauces de colaboración y coordinación de actividades empresariales en materia de seguridad, a tal efecto se seguirá el Protocolo de Coordinación de Actividades Empresariales del Hospital Universitario 12 de Octubre.’

El número mínimo de trabajadores que se obliga a mantener diariamente en presencia real y física en el Centro será de 1 persona con jornada completa (nº horas contempladas en el convenio de aplicación), cuyo horario será distribuido a criterio de la Dirección del Hospital, pudiendo ser en jornada rotatoria de mañana y tarde.

Deberá destinarse el personal necesario para atenderse los **avisos “urgentes”** fuera de la jornada laboral, los trescientos sesenta y cinco días del año.

Dicho personal deberá ir provisto de la correspondiente tarjeta de identificación, así como de un sistema de localización.

La empresa adjudicataria deberá aportar un software de gestión de DD para realizar el control de presencias físicas, planificación y ejecución de actividades programadas, atención y ejecución de avisos, informes de trazabilidad, emisión de datos estadísticos, así como otra documentación que la Dirección del Hospital considere necesaria para el control y seguimiento del Servicio de DD.

Además de la documentación exigida en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, en el sobre de Documentación Técnica se incluirán los siguientes documentos:

- a) Plantilla de personal que se obliga a tener contratada para la prestación del servicio, con detalle de categorías según la clasificación de la Ordenanza Laboral aplicable.

El número mínimo de trabajadores que se obliga a mantener diariamente en presencia real y física en el Centro, con la debida distinción en su caso, entre laborables, sábados, festivos y turnos de mañana y tarde. Este número de personas deberá quedar cubierto en todo momento, incluyéndose los casos de ausencia, enfermedades, accidentes, vacaciones, permisos, licencias, etc.

- b) Plan de trabajo, con especificación numérica de los diferentes puestos de trabajo y las acciones pertinentes
- c) Modelo de actuación (protocolo) en caso de urgencia, incluyendo un sistema de localización permanente de 24 horas diarias, los trescientos sesenta y cinco días del año y la dotación de personal que se destinaría en caso necesario.

- d) Descripción del software de gestión de DD para realizar el control de presencias físicas, planificación y ejecución de actividades programadas, atención y ejecución de avisos, informes de trazabilidad, así como otra documentación que la Dirección del Hospital considere necesaria para el control y seguimiento del Servicio de DD.  
Dicho software de gestión debe ser accesible en todo momento por la Unidad de Servicios Generales a fin de facilitar el seguimiento y control del servicio de DD.
- e) Protocolo específico de actuación en cocinas.
- f) Protocolo específico de eliminación de “chinchés”.
- g) Protocolo específico para la aplicación de productos químicos (con y sin plazos de seguridad)
- h) Equipamiento, productos y útiles que aportará el licitador para la ejecución del concurso.

### **3. EJECUCIÓN Y RESPONSABILIDADES.**

- 3.1. El adjudicatario quedará obligado al cumplimiento de los plazos y tiempos de respuesta convenidos.

Los tiempos de respuesta serán como máximo los siguientes:

3.1.1. **En horario laboral** del operario de la empresa adjudicataria dentro del Centro; 1/2 hora en el caso de “avisos a demanda” y de un máximo de 2 horas en caso de tener que desplazarse fuera del Hospital. Para las “actuaciones urgentes”, la actuación será inmediata en el caso de que el operario se encuentre en el centro y en el supuesto que tenga que desplazarse, el tiempo de respuesta máximo será el imprescindible para que el operario realice el desplazamiento al Centro Sanitario.

3.1.2. **Fuera del horario laboral** realizado en nuestro Centro; 2 horas en caso de “avisos a demanda” y el tiempo imprescindible empleado en el desplazamiento para los “avisos urgentes”.

- 3.2. El Hospital "12 de Octubre" podrá resolver el contrato, según los términos recogidos en el P.C.A.P. así como en la legislación de contratos vigentes.

- 3.3. Los daños que el personal de la empresa adjudicataria pudiera ocasionar en el mobiliario e instalaciones, ocasionados por negligencia o dolo, serán indemnizados por el adjudicatario, siempre a juicio del Hospital "12 de Octubre", quien podrá detraer la compensación procedente del importe de las facturas que presente el contratista. Igualmente será responsable el contratista de las sustracciones de cualquier material, valores y efectos, imputables a su personal, siguiéndose para su compensación idéntico criterio al señalado anteriormente.

Cuando este personal no procediera con la debida corrección dentro del Hospital, o

fuera de forma evidente poco cuidadoso en el desempeño de su cometido, o actuara de forma negligente en el desempeño de sus responsabilidades, la Dirección del Hospital podrá exigir del contratista que prescinda del trabajador en cuestión, para los servicios del adjudicatario, procediendo a su sustitución por otro trabajador.

#### **4. NORMAS GENERALES. GARANTÍAS. SEGURIDAD.**

En todo momento se tendrá en cuenta la legislación vigente en cuanto a las Recomendaciones Técnicas Sanitarias de Fabricación, Comercialización y Utilización de Plaguicidas.

Los servicios se prestarán con las debidas precauciones, y de acuerdo con los procedimientos estipulados en la normativa vigente en cada momento, tanto para el aplicador como para los trabajadores, pacientes y visitantes presentes en el área, y con la intensidad y periodicidad necesarias para que sea eficaz.

La utilización de productos químicos se realizará siempre sin la presencia de usuarios, planificando las actuaciones, indicando las precauciones a tener en cuenta así como el lugar y momento más adecuado previa elaboración de un protocolo específico. En todo caso se pondrá en conocimiento de los posibles afectados el tiempo que deberá transcurrir antes de hacer uso de la dependencia, así como la duración de los efectos residuales.

La Empresa estará inscrita en el Registro Oficial de Establecimientos y Servicios Plaguicidas (Aplicadores y empresas de tratamiento), debiendo adjuntar el número de registro.

***Este requisito se considerará imprescindible.***

Los trabajadores dedicados a estas tareas precisarán el adecuado “*certificado de profesionalidad*”.

En la ejecución del servicio se utilizarán, preferentemente, los medios físicos y mecánicos para ejercer sus labores, evitando en la medida de lo posible el uso indiscriminado de productos químicos.

Todos los productos desinsectantes y/o desratizantes a utilizar por el adjudicatario, deberán contar con la aprobación del “Servicio de Medicina Preventiva” del Hospital.

Tanto los productos que sean necesarios para la prestación del servicio, como los materiales y medios de locomoción para el desplazamiento a los diferentes centros a utilizar, serán por cuenta exclusiva del contratista, sin que exista más límite para la utilización de los productos que el impuesto por el “Servicio de Medicina Preventiva” del Hospital, aplicándose la cantidad necesaria para obtener un perfecto trabajo y garantizar el servicio.

La prestación del servicio de DD deberá incluir el mantenimiento de las lámparas insecto-captoras de luz UV (instaladas en el Servicio de Cocina) y su sustitución en caso necesario (rotura o avería). Así como el mantenimiento de los portacebos instalados en el centro para el control de termitas y la instalación de nuevos aparatos en caso necesario, debiendo

utilizarse el “*sistema sentritech*” que se está aplicando actualmente en el Hospital.

Se deberá especificar de la forma más detallada posible el programa de control, indicando las medidas físicas preventivas y las de tratamiento que, además del uso de plaguicidas, incluirán medidas mecánicas y/o eléctricas o cualquier otra que se considere necesaria.

Del mismo modo se indicará la composición de los productos a emplear, detallando el lote de fabricación, así como el riesgo principal que figurará en el etiquetado y las frases "R" y "S" (riesgos asociados), así como el método y los Laboratorios autorizados que lo llevarán a efecto.

Se tendrá en cuenta, en los casos en que sea posible, la utilización de productos no contaminantes o menos agresivos con el medio ambiente.

De igual forma se especificará el método de trabajo, así como los lugares y periodicidad de uso de cada uno de los plaguicidas, incluyendo sus efectos contaminantes y tiempo de actividad.

Deberán especificarse los procedimientos a utilizar en lugares especiales, así como en las zonas en las que sea necesario actuar con mayor rigor, como son aquellos en los que habitualmente se almacenan y manipulan alimentos u otros productos de uso personal.

En los productos que se vayan a utilizar deberán detallarse:

- a) Número de registro sanitario.
- b) Nombre comercial del Laboratorio fabricante.
- c) Presentación (laca, polvo, líquido,... etc.)
- d) Principios activos (nombre químico y grupo).
- e) Concentración de los productos activos.
- f) Excipiente, coadyuvantes y otros aditivos.

Se determinará, de manera clara, cuál será el procedimiento de actuación en caso de aparición de roedores o insectos (sistema de avisos y actuación de urgencias).

Se notificarán los medios de protección que se utilizarán cuando sean necesarios para la aplicación de plaguicidas.

Todas estas medidas serán evaluadas mediante la normativa existente al efecto, y se establecerá un sistema de información para los responsables sanitarios (Servicio de Medicina Preventiva) y administrativos del Hospital (Servicios Generales), dada la dinámica del sector y los cambios que se producen en los productos y en la legislación vigente.

### **Control de animales y aves:**

La Empresa adjudicataria estará obligada a:

- ✓ **La retirada de animales vagabundos** que circulen por el recinto. La retirada por gestor final habrá de disponer de la autorización de la Dirección General de

Agricultura de la Comunidad de Madrid, para la captura y retirada de animales vagabundos, según ley 1/1990, de 1 de Febrero de Protección de los animales domésticos, la ley 8/2003 de Sanidad Animal de 24 de Abril, o la que en su caso se encuentre vigente.

- ✓ El control **aves urbanas** (palomas y cotorras principalmente), con el fin de paliar posible plagas, a través de la implantación de sistemas alternativos que garanticen su control:

- **Medidas preventivas:**

- a) **Sistema antiposado** a través de “*varillas avipoint*”, en perímetros superiores de los edificios, cornisas, poyetes o zonas superiores con chimeneas, incluyéndose dentro de las obligaciones de la empresa adjudicataria las tareas de revisión y mantenimiento sobre este sistema. Las empresas licitadores incluirán en su “*Proyecto Técnico*” propuesta detallada de instalación de este sistema tras valoración realizada en la visita previa a las instalaciones del Hospital, y que incluirá al menos su colocación en las superficies perimetrales de las azoteas más afectadas y/o a criterio de la Dirección del Hospital, de al menos 200 metros lineales. La colocación de este sistema requerirá el visto bueno del “*proyecto definitivo*” presentado por la empresa adjudicataria y se realizará en un plazo máximo de 1 mes desde la fecha en que la Dirección del Hospital requiera a la empresa su instalación.
- b) **Sistemas de esterilización**, mediante instalación de portacebos con piensos esterilizantes (anticonceptivos).

- **Medidas correctivas:**

- a) Será obligación del adjudicatario la colocación de **jaulas-trampa** para la realización de **capturas**, con el fin de reducir el número de ejemplares de palomas y cotorras existentes en los diferentes edificios. Se instalarán un mínimo de 15 jaulas cebadas y en caso necesario se incluirá la colocación de una paloma reclamo en su interior. Se revisaran las jaulas instaladas, al menos cada semana o antes en caso necesario, retirándose los ejemplares capturados y volviéndose a cebar las jaulas. El tratamiento de capturas deberá ser revisado y adaptado a los problemas que surjan durante la realización de los trabajos de captura.

La colocación de las jaulas se realizara en el plazo máximo de 15 días naturales contados a partir del momento en que la Dirección del Hospital manifieste la necesidad de proceder a la colocación de las jaulas. La duración de este proceso será la misma que la vigencia del contrato o en su caso hasta la que Dirección del Hospital considere que no es necesario mantener el dispositivo de captura.

El tratamiento de capturas se realizará por personal especializado en el manejo de transporte de animales vivos y con formación en trabajos verticales, sin necesidad de instalar sistemas de andamiaje. Para la realización de estos trabajos deberá cumplirse la legislación vigente en esta materia (Ley 4/1989 de 27 de marzo sobre La Conservación de los Espacios Naturales y de la Flora y la Fauna Silvestres y el R.D. 439/1990 de 30 de marzo por el que se regula el Catálogo Nacional de



Especies Amenazadas).

Serán valorados en el apartado “Medios Materiales” los sistemas alternativos complementarios propuestos por las empresas licitadoras en el “*proyecto técnico*” para la captura de aves; tales como instalación de redes antipalomas, sistema antiposado, tratamientos con productos para la disuasión visual, tratamiento de cetrería, esterilización de puesta de huevos y otros. La utilización de los medios propuestos deberá estar necesariamente cuantificada económicamente para el periodo de vigencia del contrato y sus posibles prórrogas.

El pago de las licencias, permisos municipales y/o dirección facultativa en caso necesario, será por cuenta de la empresa adjudicataria, así como el suministro de todos los productos, material técnico, maquinaria y herramientas necesarios para la realización de los trabajos.

## **5.- CONTROL DE CALIDAD, DOCUMENTOS Y REGISTROS.**

*El adjudicatario deberá realizar las siguientes actuaciones de control y elaborará* al menos los siguientes documentos y registros, que serán entregados a la Dirección del Hospital, al responsable del contrato o persona en quien delegue:

1.- “*Informe inicial de situación*” por personal técnico de grado cualificado, cuya función será comprobar el estado actual de las instalaciones a nivel de plagas, evaluar el estado estructural e higiénico de las instalaciones con respecto al control vectorial, elaborar un plan de actuaciones para el control de plagas, plano de cebos, así como las medidas y recomendaciones para la mejora. Dicho informe se realizará en el plazo máximo de un mes a partir de la fecha de formalización del contrato.

2.- “*Visita de inspección*” por personal técnico de grado cualificado, con una frecuencia mínima mensual y cuya función será comprobar que los tratamientos se están realizando de forma correcta y poder en caso contrario tomar las medidas oportunas que mejoren la calidad del servicio prestado. A la finalización de cada inspección se realizará un informe de resultados.

3.- “*Calendario o programación anual*” de actuaciones en los diferentes centros, edificios y zonas del Centro Sanitario, donde figurarán las frecuencias, el tipo de actuación y la metodología de trabajo.

4.- “*Informe o certificación*” de trabajos realizados y estado de situación del centro a nivel de plagas, que contemplará al menos las acciones llevadas a cabo tanto los trabajos realizados programados, como las actuaciones “a demanda”, así como las urgentes, las zonas revisadas, las incidencias recogidas, además deberá contener el producto aplicado, el plazo de seguridad, fechas de aviso o programación y fecha de ejecución, vector, estado de plagas, acción realizada, así como los comentarios y la firma del técnico u operario e igualmente deberá incluirse la firma del responsable sanitario o no sanitario de la zona tratada, correspondiente a cada actuación. Esta información estará complementada con tablas y gráficos de resultados. Dichos informes se remitirán con una periodicidad mensual.



5.- Anualmente, el Hospital podrá solicitar la realización de una **“Auditoría de control de calidad”** a una empresa auditora externa seleccionada por nuestro centro y cuyo gasto será a cargo de la empresa adjudicataria.

Las empresas licitadoras deberán adjuntar como requisito obligatorio a su Oferta Técnica, **“certificado”** emitido por la Unidad de Servicios Generales del Hospital Universitario 12 de Octubre, de **haber visitado las instalaciones del hospital** y sus centros dependientes.

## **6.- PRODUCTOS Y ÚTILES.**

Todo el equipamiento, productos y útiles serán por cuenta del adjudicatario, y deberá comprender como mínimo:

- Equipamiento técnico-protector para el operario u operarios, de acuerdo con lo indicado en el carnet de aplicador.
- Insecticida (o sistemas mecánicos o eléctricos).
- Ratonicida, mediante cebos fijos o flotantes, debidamente señalizados.
- Pulverizadores, aparatos mecánicos y medios técnicos.
- Avión para la recogida de restos.
- Bolsas negras de 100 galgas para recogida de restos.

Los útiles y productos a emplear se transportarán en carros, no debiendo depositarse en ningún caso en el suelo.

## **7.- ELIMINACIÓN DE ENVASES, CON RESIDUOS QUIMICOS O PELIGROSOS.**

Los envases vacíos que hayan contenido pesticidas y en especial si han sido tóxicos, nocivos o peligrosos, así como los cadáveres de animales que hayan ingerido restos de estos productos, deberán ser tratados o eliminados por cuenta de la Empresa adjudicataria según el Real Decreto 833/1988, por el que se aprueba el Reglamento para la ejecución de la Ley 20/1986, Básica de Residuos Tóxicos y Peligrosos, la Ley 11/1997 de envases y residuos de envases, desarrollada por Real Decreto 782/98 Reglamento de envases y residuos de envases, o en su caso por la Legislación vigente en ese momento.

En todo caso, para la correcta prestación del servicio, habrá de atenderse de manera prioritaria a las sugerencias e indicaciones del Servicio de Medicina Preventiva del Hospital.

Madrid, a 31 de enero de 2022

El Subdirector de Gestión de SS.GG.

Documento firmado digitalmente por: VILLAMIA VIDAL GONZALO

Fecha: 2022.01.31 17:40

Verificación y validez por CSV: 12

La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv)

Fdo.: Gonzalo Villamía Vidal