



Memoria Justificativa y Solicitud de Contratación

**SUMINISTRO DE “DETERGENTES EMPLEADOS EN LA
LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO EN DISTINTAS ACTIVIDADES
EN METRO DE MADRID S.A.”**

NÚMERO DE LA S.C: 3000009421

Dirección: Secretaría General

Área: Aprovisionamiento

División: Económica-Financiera

Servicio: Compras

Aprobado por: Pablo Escudero

Fecha: 05/10/2021

1 OBJETO DE LA SOLICITUD DE CONTRATACIÓN:

El presente documento tiene por objeto elevar a la aprobación del correspondiente órgano de contratación de Metro de Madrid, S.A., la autorización para el inicio de un proceso de licitación que tiene por objeto la contratación del suministro de detergentes empleados en la limpieza y mantenimiento de dependencias, actividades y material móvil en Metro de Madrid.

2 DATOS DE LA LICITACIÓN:

▪ Objeto:

Contratación consistente en el suministro de distintos detergentes y desengrasantes indicados a continuación:

REF. INTERNA	DENOMINACIÓN	CTD. ESTIMADA (24 MESES)
9286	DESENGRASANTE MARDHES-H1 (BID. 5L)	82 Bidones
20541	DETERGENTE LIMPIEZA BOGIES (BID. 200KG)	9.600 Kg (48 Bidones)
20542	DETERGENTE LIMP. DEPENDENCIAS (BID. 25L)	200 Litros (8 Bidones)
20550	DETERGENTE LIMP. EXT. COCHES (BID. 25KG)	125 Kg (5 Bidones)
20584	LIMP. DESENGRASANTE VISERAS (BID. 25L)	1.125 Litros (45 Bidones)
20591	DISOLVENTE IND. NO HALOGENADO (BID. 25L)	7.125 Litros (285 Bidones)

Tabla 1. Materiales objeto de la solicitud de contratación.

▪ Servicio responsable de la ejecución del contrato

Servicio de Compras.

▪ Valor estimado del contrato (artículo 101 LCSP)

Valor estimado: 29.040,00 euros (IVA no incluido)

▪ Método de cálculo aplicado para determinar el valor estimado (artículo 101 LCSP):

El importe real de los distintos contratos análogos adjudicados, ajustado en función de los precios del mercado y de los cambios en el número de unidades de materiales a suministrar. Así mismo se ha tenido en cuenta la posibilidad de incrementar el número de unidades hasta el 10% del precio del contrato (ver apartado 4).

▪ **Presupuesto base de licitación (Art. 100 LCSP):**

- Base imponible (BI): 26.400,00 euros
- Importe del I.V.A. (21%): 5.544,00 euros
- Presupuesto Base de Licitación (PBL): 31.944,00 euros (con IVA)

▪ **Desglose del presupuesto base de licitación (Art. 100.2 LCSP):**

Según lo estipulado en la “NOTA INFORMATIVA – DESGLOSE DEL PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN” del 28 de septiembre de 2020 se realiza el siguiente desglose de costes:

CONCEPTO	IMPORTE (€)
Presupuesto de Ejecución (PE)	22.956,52
Costes directos (98%)	22.497,39
Costes indirectos (2%)	459,13
Gastos Generales (GG) (9%)	2.066,09
Beneficio Industrial (BI) (6%)	1.377,39
Base Imponible	26.400,00
IVA (21%)	5.544,00
Presupuesto Base de licitación (Con IVA)	31.944,00

Tabla 2. Desglose del presupuesto Base de la Licitación.

▪ **Modificación del contrato:**

- ☒ No Procede
- ☐ Procede

No obstante, sí se ha tenido en cuenta en el cálculo del valor estimado lo siguiente: *“En los contratos de suministro en los que la determinación del precio se realice mediante precios unitarios, se podrá incrementar el número de unidades a suministrar hasta el porcentaje del diez por ciento del precio del contrato sin que sea preciso proceder a su modificación”, como se recoge en el punto 11.18 del PCP.*

▪ **División en lotes**

- ☐ Sí se divide en lotes (Art. 99.4 LCSP).
- ☒ NO se divide en lotes (Art. 99.3 LCSP).

No procede la división en lotes por la tipología del contrato, ya que se propone un contrato con cantidades estimadas. Se debe tener en cuenta que los productos objeto de la contratación son de la misma tipología, requerimientos técnicos, mismo mercado suministro, etc., por lo que la tramitación por lotes del suministro en este caso supondría perder ventajas competitivas tales como la economía de escala, ya que con la agrupación en un único lote el volumen de compra es más ventajoso para Metro, y flexibilidad en el suministro. Así mismo disminuiría la eficiencia en la ejecución del contrato, ya que por un lado se debería controlar/hacer seguimiento de tantos contratos como lotes, y por otro lado se pierde la esencia del propio contrato.

▪ **Duración del contrato:**

- Plazo de duración/ejecución inicial del contrato:

Treinta (30) meses a contar desde el día siguiente a la formalización del contrato o hasta agotar la ejecución del importe del mismo, lo que antes ocurra.

Para el cálculo de plazo de ejecución se ha tenido en cuenta la cobertura estimada para el contrato (24 meses), el plazo de suministro del material (inicialmente consume plazo de ejecución sin aportar cobertura hasta que son entregados) y posibles incidencias.

- Hito a partir del cual comienza la duración/ejecución del contrato:

☒ A partir del día siguiente a la formalización del contrato.

- Prórrogas:

☒ NO

☐ Sí

▪ **Clasificación del contrato:**

☒ Sujeto a LCSP (Ley 9/2017)

☐ Sujeto a RDLCSE (Real Decreto-ley 3/2020)

▪ **Naturaleza del contrato:**

☐ Servicios

☒ Suministros

☐ Obras

☐ Mixto (servicios/suministros/obras)

■ **Procedimiento de licitación:**

- ☐ Procedimiento Abierto
- ☐ Procedimiento Abierto Simplificado
- ☒ Procedimiento Abierto Súper-Simplificado

Se propone la contratación mediante procedimiento abierto con el fin de asegurar los principios de igualdad, transparencia y libre competencia. Además, no se reúnen los requisitos necesarios que exige la LCSP para la aplicación de un procedimiento negociado. En consecuencia, con lo anterior, se va a utilizar el procedimiento abierto súper-simplificado al tratarse de un contrato que cumple con las previsiones del artículo 159.6 de la LCSP.

- ☐ Procedimiento con negociación sin publicidad y con concurrencia
- ☐ Procedimiento negociado sin publicidad y sin concurrencia (contratista único)

■ **Criterio de adjudicación (Arts. 145 y 146 LCSP):**

- ☐ Pluralidad de criterios en base al mejor calidad-precio
- ☐ Pluralidad de criterios en base a la mejor relación coste-eficacia (sobre la base del precio o coste)
- ☒ Único criterio (precio o criterio basado en rentabilidad)

- **Justificar las razones** por las que se propone este criterio de adjudicación:

Se ha optado por esta opción ya que los productos a adquirir están perfectamente definidos, se fija un plazo de entrega máximo y no es posible introducir modificaciones de ninguna clase en el contrato, es por esto, por lo que se ha considerado el precio como único factor determinante de la adjudicación del contrato.

■ **Subcontratación**

- ☐ No procede
- ☒ Procede

No existen tareas críticas que no puedan ser subcontratadas.

*En caso de subcontratación se deberá tener en cuenta que sólo se admiten el material del fabricante homologado, por lo que la fabricación del material objeto de esta licitación deberá ser realizada por dicho fabricante. El resto de las fases para completar el suministro pueden ser subcontratadas.

■ **Procedimiento de subasta electrónica o petición sucesiva de ofertas:**

- ☒ NO

☐ SÍ

▪ **Fondos FEDER:**

☒ Contrato no financiable con fondos FEDER

☐ Contrato financiable con fondos FEDER

▪ **Confidencialidad de los Pliegos de Prescripciones Técnicas:**

☒ NO

☐ SÍ

▪ **Cesión de datos**

¿La ejecución de este contrato requiere la cesión de datos por parte de Metro de Madrid, S.A. al contratista?

☒ NO

☐ SÍ

3 ANTECEDENTES Y JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD

3.1 Antecedentes:

En la siguiente tabla se recoge el último contrato para la adquisición de los repuestos objeto de la actual solicitud:

Nº CONTRATO	FECHA	CONTRATISTA	Nº SC	IMPORTE ADJUDICACIÓN (€)
5319000165	17/10/2019	PROYECTOS QUIMICOS, S.A.	300000813 0	22.162,50

Tabla 3. Antecedentes contratación de los repuestos objeto de esta solicitud.

3.2 Justificación y estimación de la necesidad:

La contratación de los materiales objeto de la presente solicitud de contratación, se hace necesaria para poder hacer frente a las operaciones de limpieza y mantenimiento llevadas a cabo por el personal de Metro de Madrid.

La estimación de la necesidad de este material se ha realizado basándose en el consumo histórico.

En la siguiente tabla se muestran los consumos anuales y la estimación de necesidad, teniendo en cuenta el stock actual:

REF. INTERNA	DENOMINACIÓN	2017	2018	2019	2020	2021	CTD. ESTIMADA (24 meses)
9286	DESENGRASANTE MARDHES-H1 (BID. 5L)	43	38	52	35	26	82 Bidones
20541	DETERGENTE LIMPIEZA BOGIES (BID. 200KG)	5.600	3.000	4.400	4.800	3.800	9.600 Kg (48 Bidones)
20542	DETERGENTE LIMP. DEPENDENCIAS (BID. 25L)	75	450	300	100	125	200 Litros (8 Bidones)
20550	DETERGENTE LIMP. EXT. COCHES (BID. 25KG)	50	75	125	50	75	125 Kg (5 Bidones)
20584	LIMP. DESENGRASANTE VISERAS (BID. 25L)	200	300	500	350	500	1.125 Litros (45 Bidones)
20591	DISOLVENTE IND. NO HALOGENADO (BID. 25L)	3.250	3.750	3.725	3.550	2.425	7.125 Litros (285 Bidones)

Tabla 4. Consumo años anteriores y estimación necesidad.

El objetivo de esta solicitud de contratación es garantizar la disponibilidad de estos detergentes necesarios para realizar las tareas de mantenimiento durante el periodo en estudio de veinticuatro (24) meses.

La planificación de las entregas de los suministros se organizará a lo largo del plazo de ejecución del contrato, de acuerdo con las necesidades reales de Metro de Madrid en cada momento, de cara a minimizar los stocks en los almacenes, optimizar las garantías de los suministros y minimizar los costes logísticos y financieros de las adquisiciones.

El plazo de ejecución inicial propuesto para el contrato es de treinta (30) meses o hasta ejecutar el importe del mismo, lo que antes ocurra.

4 CÁLCULO DE VALOR ESTIMADO Y PRESUPUESTO BASE DE LA LICITACIÓN

Para hallar el presupuesto base de la licitación, se ha calculado un importe de referencia respecto de la última contratación, valorando la cantidad estimada de cada referencia por el precio unitario del contrato anterior, obteniéndose el importe de referencia de 23.984,36 euros respecto a la anterior contratación.

En la siguiente tabla se presentan los cálculos realizados para hallar el importe de referencia con los precios de la última contratación:

REF. INTERNA	DENOMINACIÓN	NEC. ADQUISICIÓN (UMP)	PRECIO REFERENCIA (€)	VALOR REFERENCIA (€)
9286	DESENGRASANTE MARDHES-H1 (BID. 5L)	82 BID	6,14	503,48
20541	DETERGENTE LIMPIEZA BOGIES (BID. 200KG)	48 BID	175,26	8.412,48
20542	DETERGENTE LIMP. DEPENDENCIAS (BID. 25L)	8 BID	32,30	258,40
20550	DETERGENTE LIMP. EXT. COCHES (BID. 25KG)	5 BID	34,75	173,75
20584	LIMP. DESENGRASANTE VISERAS (BID. 25L)	45 BID	40,25	1.811,25
20591	DISOLVENTE IND. NO HALOGENADO (BID. 25L)	285 BID	45,00	12.825,00

Tabla 5. Importe de Referencia.

Por lo que, a partir del importe de referencia calculado, para hallar el presupuesto base de la licitación se ha tenido en consideración distintos aspectos, tales como el período de contratación con precios fijos durante toda la duración del contrato, tiempo transcurrido desde la anterior contratación, situación del mercado y costes de la licitación. Teniendo en cuenta estos aspectos se ha establecido un **Importe Base Licitación SIN IVA** una vez redondeado es **26.400,00 euros**.

Por si fuera necesario incrementar el número de unidades a suministrar hasta el porcentaje del diez por ciento del precio del contrato sin que sea preciso proceder a su modificación, se ha previsto este incremento en el cálculo del valor estimado, por lo que teniendo en consideración lo mencionado, el importe del **Valor Estimado de la Licitación** es de **29.040,00 euros**.

4.1 Requisito de homologación previa

Estos repuestos se emplean en el limpieza y mantenimiento del material móvil de Metro de Madrid, por lo que debido a la criticidad del sistema y para garantizar seguridad, fiabilidad y correcto funcionamiento sobre los equipos donde se emplean estos productos, sólo se admiten productos homologados previamente a la licitación. En esta ocasión, la restricción de homologación previa es necesaria para la realización de pruebas funcionales y la homologación del Área de Prevención y Salud Laboral de Metro de Madrid.

En la siguiente tabla se incluye la información relativa a referencia interna de Metro y denominación de los productos homologados solicitados:

POS.	REF. INTERNA	DENOMINACIÓN DEL PRODUCTO	PRODUCTO HOMOLOGADO	FABRICANTE DEL PRODUCTO HOMOLOGADO
01	9286	DESENGRASANTE MARDHES-H1 (BID. 5L)	MARDHES H1	PROYECTOS QUÍMICOS, S.A. (PROQUISA)
02	20541	DETERGENTE LIMPIEZA BOGIES (BID. 200KG)	PQ-20M	
03	20542	DETERGENTE LIMP. DEPENDENCIAS (BID. 25L)	LIMPOL	
04	20550	DETERGENTE LIMP. EXT. COCHES (BID. 25KG)	TARSPRAY 8 M	
05	20584	LIMP. DESENGRASANTE VISERAS (BID. 25L)	MARDHES MG	
06	20591	DISOLVENTE IND. NO HALOGENADO (BID. 25L)	DISOLVMAR NC-7/M	

Tabla 6. Definición de los repuestos.

Los productos a suministrar **deberán ser nuevos y originales**.

4.2 Procedimiento de Homologación de Repuestos Matriculados

Metro de Madrid tiene publicado en el Perfil de Contratante de la web de la compañía desde el 12 de febrero del año 2015 el Procedimiento para la Homologación de Repuestos Matriculados aprobado por el Comité Ejecutivo el día 23 de diciembre del

año 2014. Este procedimiento recoge los pasos a seguir por los proveedores para la homologación de los repuestos de los sistemas y/o equipos.

Por los motivos arriba indicados, los productos ofertados deberán estar homologados previamente a la licitación. En caso de estar interesado en iniciar los trámites de homologación para futuras licitaciones, en el enlace siguiente se indica el procedimiento establecido por Metro de Madrid para homologar repuestos matriculados: [ENLACE](#) (RUTA: Web METRO MADRID à PERFIL DEL CONTRATANTE à Preguntas más frecuentes à ¿Cuál es el procedimiento de homologación de Repuestos Matriculados?).

5 INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA

La cuenta financiera 602001 “Compras Material Diverso MM” es contra la que se imputa el gasto por las compras de los repuestos objeto de la Solicitud, una vez que éstos son entregados y verificados.

Actualmente en Metro de Madrid, no se realiza la presupuestación de las cuentas financieras de las adquisiciones de repuestos matriculados; la presupuestación se lleva a cabo considerando únicamente el gasto realmente incurrido por los departamentos de Metro de Madrid en los consumos de los repuestos matriculados.

El presente documento, emitido a efectos de cumplimiento de obligaciones en materia de transparencia, es copia fiel del original, en el que constan las firmas auténticas y completas de las personas firmantes.

En cumplimiento de las obligaciones de protección de datos personales, no constan en esta copia datos identificativos adicionales a nombre y apellidos.