



DIVISIÓN CONTRATACIÓN

Exp.:A/SUM-050155/2021

COMUNICADO PARA SUBSANACIÓN/ACLARACIÓN DE DOCUMENTACIÓN
ADMINISTRATIVA

La Mesa de Contratación de la Agencia Madrileña de Atención Social, de conformidad con lo previsto en el artículo 141.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, ha acordado en la sesión del día 1 de abril de 2022, solicitar a las empresas que a continuación se relacionan que procedan a la subsanación/aclaración de los siguientes defectos u omisiones observados en la documentación presentada para concurrir al procedimiento abierto convocado para la adjudicación del contrato titulado “**Suministro para la dotación del nuevo módulo de la residencia de mayores de Colmenar Viejo (7 lotes).**”

CAFESA DIVISIÓN COMERCIAL, S.L.U. - Lote 1.

Se observan defectos en la documentación presentada, debiendo subsanar de la siguiente forma:

- Deberá aportar **Certificado de situación en el censo de actividades económicas de la AEAT a fecha actual, referido al ejercicio corriente**, puesto que el presentado es de fecha 26.06.2018 y se refiere al ejercicio 2017.
- Deberá acreditar haber realizado, durante uno de los tres últimos años, suministros que sean de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato, atendiendo a tal efecto a los **tres primeros dígitos de los respectivos códigos CPV**, indicando su importe, fechas y destinatario público o privado de cada uno de los lotes. Se entenderá acreditado cuando el importe anual acumulado en el año de mayor ejecución de los tres últimos sea igual o superior **278.605,00 euros**.

Los suministros efectuados se acreditarán mediante una relación de los suministros, en la que se indicará su naturaleza y cuantía, así como con **certificados** expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por este o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación. Los certificados deberán incluir objeto, importe, fecha y el destinatario, público o privado de los suministros, así como la indicación de la correcta ejecución del mismo

GERALVEZ PROYECTOS CONTRACT, S.L.- LOTE 2.

Se solicita aclaración en las partidas 2, 3, 4, 5, 9, 10 y 12.

• **Partida 2. Mesa comedor con bastidor**

No aparecen determinadas las siguientes características:

- Dimensiones aprox.: 1000 mm ancho x 1000 mm fondo x 750 mm altura.
- Son mesas cuadradas y que permitan entrar sillas de ruedas.
- Estructura de hierro con las cuatro patas soldadas.



• **Partida 3. Silla comedor**

No aparecen las siguientes características:

- Los reposabrazos de la silla.

• **Partida 4. Silla de trabajo con brazos**

En la oferta no aparecen las siguientes características técnicas por lo que deberá especificarlas:

- Respaldo regulable en altura, compuesto de una única espuma con densidad mínima de 50 kg/m³, con espuma densa en la región torácica y mullida en la región lumbar para una sujeción más suave, ambas en poliuretano moldeada de alta resiliencia, y 40 mm de espesor mínimo, con carcasa de poliamida que llega hasta medio respaldo por la zona trasera y bloqueo multiposiciones con sistema anti retorno.

- Asiento regulable en altura y profundidad, espuma con densidad mínima de 60 kg/m³ de poliuretano moldeada de alta resiliencia y 55 mm de espesor mínimo.

• **Partida 5. Taburete con respaldo**

En la oferta no aparece el respaldo del taburete ni su composición por lo que se deberá aclarar este extremo.

• **Partida 9. Silla sala espera**

Se requiere una silla con las siguientes características:

- Asiento compuesto de espuma de poliéster moldeada de 25 mm de grosor aprox. con densidad mínima 60 kg/m³ con revestimiento. Tapizado polipiel, piel sintética o similar.

En la oferta no se indica con precisión la composición del asiento por lo que deberá aportar los datos concretos del mismo.

• **Partida 10. Mesa 180 cm con faldón y ala**

Mesa de oficina autónoma con faldón y ala.

En la oferta no se indica con precisión la composición del ala, por lo que deberá proceder a aclarar dicho extremo.

• **Partida 12. Mostrador**

En el pliego de prescripciones técnicas se determinan las siguientes características técnicas del mostrador:

- Mostrador semicircular con frente y laterales fabricado en tablero bilaminado compacto. Canto termofusionado en ABS o similar de mínimo 2 mm.
- Semicircular con balda a media altura aproximadamente para trabajar.
- Dimensiones aproximadas: 1700 x 500 x 1100mm.

Sin embargo, de los datos aportados no se puede colegir si cumple con las mencionadas características técnicas



INSTALACIONES Y MANTENIMIENTOS MAGAR, S.L. - LOTE 6

Se observan defectos en la documentación presentada, debiendo subsanar de la siguiente forma:

- **Objeto Social:**

El objeto social que figura en el ROLECE no se corresponde con el objeto social del lote 6 del contrato.

- **Solvencia técnica o profesional:**

- Deberá acreditar haber realizado durante uno de los tres últimos años suministros que sean de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato, atendiendo a tal efecto a los **tres primeros dígitos de los respectivos códigos CPV**, indicando su importe, fechas y destinatario público o privado de cada uno de los lotes. Se entenderá acreditado cuando el importe anual acumulado en el año de mayor ejecución de los tres últimos sea igual o superior **1.561,00 euros**.

Los suministros efectuados se acreditarán mediante una relación de los suministros, en la que se indicará su naturaleza y cuantía, así como con **certificados** expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por este o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación. Los certificados deberán incluir objeto, importe, fecha y el destinatario, público o privado de los suministros, así como la indicación de la correcta ejecución del mismo.

En la documentación aportada se presenta un documento de Fundación Iniciativas Sur en el que figura el término "Hace constar". No obstante, en el PCAP se exige que sea **"Certificado"**.

En consecuencia, se concede de plazo a dichas empresas hasta las **23:59:59 del día 7 de abril de 2022** para que puedan subsanar ante la mesa de contratación los defectos u omisiones reseñados, advirtiéndose que la no subsanación dentro del plazo concedido será causa de inadmisión de la proposición.

La documentación se presentará a través de la dirección http://gestiona.madrid.org/ereg_virtual_presenta/run/j/InicioDistribuidor.icm

- 1) Seleccionando el segundo apartado, denominado "Aportación de documentos".
- 2) En la siguiente pantalla, seleccionar el botón rojo denominado "Acceso al Servicio". Entonces aparecerán los expedientes en los que figure como interesado.
- 3) Seleccionar el expediente y aportar la documentación pertinente

Madrid, a la fecha de la firma
EL SECRETARIO DE LA MESA DE CONTRATACIÓN

José Pedro Rodero Díaz



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csyv
mediante el siguiente código seguro de verificación: **092725125664187350839**