

## ÁREA DE CONTRATACIÓN

Exp.: A-OB-021652-2020

### COMUNICADO PARA SUBSANACIÓN DE DOCUMENTACIÓN

La Mesa de Contratación de la Agencia de Vivienda Social de la Comunidad de Madrid reunida el día 6 de octubre de 2020, ha procedido a la calificación de la documentación entregada por el licitador propuesto adjudicatario del contrato titulado: Obras de 4 VPPA en el municipio de Puebla de la Sierra, a adjudicar por procedimiento abierto simplificado con pluralidad de criterios.

Se han observado los siguientes defectos u omisiones que deberán subsanar:

EMPRESA	DOCUMENTACIÓN A APORTAR
ESPACIOS INTEGRALES EUROVIP, SL.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Solvencia Económico-financiera: El propuesto adjudicatario presenta acuse de recibo de la presentación de las cuentas en el Registro Mercantil de fecha 16/06/2020. Sin embargo, el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y la Ley dicen que estos extremos se acreditarán mediante la presentación de las cuentas anuales <b><u>aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil</u></b> Por lo tanto, se deberá aportar acreditación del depósito y aprobación de las cuentas.</li> <li>- Solvencia Técnica: El propuesto como adjudicatario no aporta la siguiente documentación recogida en el Pliego: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Respecto de D. Francisco Javier Oquillas Vilas (Ingeniero): Deberá acreditar experiencia mínima de tres años, en ejecución de obras de características similares en ejecución de obras similares mediante la presentación de <b><u>certificados originales o fotocopias compulsadas</u></b>.</li> <li>2. Respecto de D. Daniel Agundez Agundez (Ingeniero técnico topógrafo): Deberá acreditar experiencia mínima de tres años, en ejecución de obras de características similares mediante la presentación de <b><u>certificados originales o fotocopias compulsadas</u></b>. Asimismo, también deberá aportar su <b><u>currículum vitae</u></b> y acreditación de la titulación requerida mediante <b><u>certificado expedido por el colegio profesional</u></b> correspondiente.</li> </ol> </li> </ul>

En consecuencia, se concede un plazo a dicha empresa que finalizará a las 23:59 horas del día 9 de octubre de 2020 para que pueda subsanar ante la Mesa de Contratación los defectos u omisiones reseñados, mediante la presentación de la documentación requerida.

De conformidad con lo previsto en la cláusula 10 del Pliego de Cláusulas Administrativas y en aplicación de lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los interesados se relacionarán con el órgano de contratación por medios electrónicos, por lo que toda la documentación a presentar deberá ser enviada por quienes figuren como interesados o representantes en el procedimiento accediendo a la página de “Gestiones y trámites” del sitio web de la Comunidad de Madrid <https://gestionesytramites.madrid.org> mediante el enlace “Aportación de documentos a expedientes abiertos” y con destino al “Área de Contratación de la Agencia de Vivienda Social”.



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv) mediante el siguiente código seguro de verificación: **124077834420596318225**

En cualquier caso, es esencial que figure que los documentos se dirigen al Área de Contratación de la Agencia de Vivienda Social y el número de expediente.

La no presentación en plazo de todos los documentos indicados se considerará como retirada de su oferta, pudiendo derivarse las siguientes consecuencias legales y la adjudicación del contrato al siguiente licitador. Además puede dar lugar al inicio del procedimiento para declarar la prohibición de contratar durante dos años prevista en el artículo 71 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

En Madrid, a la fecha de la firma  
EL SECRETARIO DE LA MESA DE CONTRATACIÓN

Fdo.: Gonzalo Ayala González

