

NÚMERO: 554 / 2024

Unidad Administrativa  
**Área de Gestión de la Contratación**

Exp: ECON/000185/2019 (PR004)

El contrato de servicios, denominado “**MANTENIMIENTO DEL SOFTWARE Y ENTORNO TÉCNICO DE CENSO, NOTIFICACIONES, EXPEDIENTE ELECTRÓNICO (CENO) Y BUSINESS INTELLIGENCE DE TRIBUTACIÓN AUTONÓMICA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE TRIBUTOS (BITA)**”, tiene por objeto la prestación de los servicios de mantenimiento de los Productos Software denominados: Censo, Notificaciones y Expediente Electrónico (CENO) y Business Intelligence de Tributación Autonómica (BITA), incluidos en la plataforma SAP que da servicio a la Dirección General de Tributos de la Consejería de Hacienda y Función Pública, así como su entorno técnico, estando prevista su finalización el próximo día 30 de septiembre.

En la actualidad las necesidades de interés público que justificaron la tramitación y adjudicación de este contrato continúan vigentes y las prestaciones que constituyen su objeto se vienen realizando por el contratista de forma satisfactoria, con respeto a las obligaciones establecidas en sus pliegos, no habiéndose producido incidencias relevantes que impidan continuar con su ejecución en los mismos términos en los que se viene prestando.

Habida cuenta que subsisten las necesidades que demandan que se siga dando cobertura al objeto de este contrato y en aplicación de los principios de buena administración y eficiencia de los fondos públicos, resulta de interés público prorrogar este contrato, por lo que, conforme a lo dispuesto en el artículo 29.2 LCSP y en las cláusulas “Plazo de ejecución” y “Prórroga del contrato” del pliego de cláusulas administrativas particulares que lo rigen, se iniciaron los trámites para proceder a su prórroga obligatoria para el contratista, habiéndose cumplido con el preaviso legalmente establecido de al menos dos meses de antelación a la finalización del contrato.

En virtud de cuanto antecede, de conformidad con lo establecido en el artículo 10.Ocho.2 b) de la Ley 7/2005, de 23 de diciembre, de Medidas Fiscales y Administrativas

### RESUELVO

**PRIMERO.** Aprobar la **prórroga** del contrato de servicios, denominado “**MANTENIMIENTO DEL SOFTWARE Y ENTORNO TÉCNICO DE CENSO, NOTIFICACIONES, EXPEDIENTE ELECTRÓNICO (CENO) Y BUSINESS INTELLIGENCE DE TRIBUTACIÓN AUTONÓMICA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE TRIBUTOS (BITA)**”, suscrito con **OESIA NETWORKS, S.L.**, NIF: B-95087482, en las siguientes condiciones:

- Plazo de ejecución de la prórroga: El plazo de ejecución de la prórroga será de **DOS MESES**, desde el **01 de octubre de 2024** hasta el **30 de noviembre de 2024**.
- Plazo de ejecución del contrato (incluidas prórrogas): **49 meses**

- **Importe de la prórroga:** El importe *máximo* de la prórroga asciende **SETENTA Y SIETE MIL SEICIENTOS CINCUENTA Y NUEVE EUROS CON NOVENTA Y NUEVE CÉNTIMOS (77.659,99 €)**, IVA incluido, según el siguiente desglose:

Concepto	Total año 2024
CUOTA FIJA	46.387,90 €
CUOTA VARIABLE	17.793,91 €
BASE IMPONIBLE	64.181,81 €
IVA (21%)	13.478,18 €
Importe Total (IVA Incluido)	77.659,99 €

**SEGUNDO.** Instar al contratista para que, con carácter previo a la formalización del contrato de prórroga, acredite que ha procedido, conforme a sus intereses convenga y a su elección, a:

- Reajustar la garantía en su día depositada por importe total de **TRES MIL DOCIENTOS NUEVE EUROS CON NUEVE CÉNTIMOS (3.209,09 €)**, para que guarde la debida proporción.
- Constituir una nueva garantía por importe total de **TRES MIL DOCIENTOS NUEVE EUROS CON NUEVE CÉNTIMOS (3.209,09€)** en alguna de las modalidades legalmente establecidas y conforme a lo previsto en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- Aplicar íntegramente el importe de la garantía definitiva constituida inicialmente al periodo de la prórroga.

En caso de no acreditarse el reajuste de la garantía o la constitución de una nueva garantía por el importe indicado antes de la formalización del contrato se entenderá que opta por la aplicación íntegra de la garantía inicialmente constituida al periodo de la prórroga.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse potestativamente recurso de reposición en el plazo de un mes ante el mismo órgano que dictó el acto, o directamente recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo contencioso administrativo en el plazo de dos meses.

Madrid, a fecha de firma  
LA CONSEJERA-DELEGADA

F. mado d g almen e po LIRIA FERNANDEZ ELENA  
Fecha 2024 09 13 15 10

Fdo.: Elena Liria Fernández