



Agencia Madrileña de Atención Social  
CONSEJERÍA DE POLÍTICAS SOCIALES,  
FAMILIAS, IGUALDAD Y NATALIDAD

Acto:	<b>RESOLUCIÓN</b>
Órgano:	Gerente
Número:	<b>5408/2020</b>

Página 1 de 2

**Resolución del Gerente de la Agencia Madrileña de Atención Social, por la que se acuerda el inicio del expediente de contratación denominado “Mantenimiento de los equipos e instalaciones contra robo e intrusión, en 49 centros adscritos a la Agencia Madrileña de Atención Social”, a adjudicar por procedimiento abierto simplificado, mediante pluralidad de criterios y se designa al responsable del contrato.**

### HECHOS

**PRIMERO-** La Agencia Madrileña de Atención Social tiene entre sus competencias la ejecución de programas de inversión y mantenimiento de obras e instalaciones de los equipamientos sobre los que tiene encomendada la gestión.

**SEGUNDO.-** El objeto del presente contrato es la realización del servicio de mantenimiento de los equipos e instalaciones contra robo e intrusión, conexión a central receptora de alarmas y servicio de acuda y custodia de llaves en 49 centros adscritos a la Agencia Madrileña de Atención Social en cumplimiento de la normativa vigente: Ley 5/2014, de 4 de abril, de Seguridad Privada (BOE núm. 83, de 5 de abril) y Orden INT/316/2011, de 1 de febrero, sobre funcionamiento de los sistemas de alarma en el ámbito de la seguridad privada.

### FUNDAMENTOS JURÍDICOS

**PRIMERO:** El artículo 116.1 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP) establece que: *“La celebración de contratos por parte de las Administraciones Públicas requerirá la previa tramitación del correspondiente expediente, que se iniciará por el órgano de contratación motivando la necesidad del contrato en los términos previstos en el artículo 28 de esta Ley y que deberá ser publicado en el perfil del contratante”.*

**SEGUNDO:** El artículo 62 de la LCSP dispone que: *“Los órganos de contratación deberán designar un responsable del contrato al que corresponderá supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada, dentro del ámbito de facultades que aquellos le atribuyan”.*

Por todo lo anterior, en base a la memoria justificativa de la necesidad, el informe de insuficiencia de medios, así como la propuesta y memoria justificativa de la contratación, documentación que forma parte del expediente y que motiva la necesidad e idoneidad del contrato, y en uso de las facultades atribuidas por el artículo 20 de la Ley 1/1984, de 19 de enero, reguladora de la Administración Institucional de la Comunidad de Madrid y el artículo 3 del Decreto 230/2015, de 20 de octubre, del Consejo de Gobierno, por el que se establece la estructura orgánica de la Agencia Madrileña de Atención Social,



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv) mediante el siguiente código seguro de verificación: **101869376074855162390**

Acto:	<b>RESOLUCIÓN</b>
Órgano:	Gerente
Número:	<b>5408/2020</b>

## RESUELVO

**PRIMERO.-** Acordar el inicio y ordenar la tramitación del expediente de contratación denominado **"Mantenimiento de los equipos e instalaciones contra robo e intrusión, en 49 centros adscritos a la Agencia Madrileña de Atención Social"**, a adjudicar por procedimiento abierto simplificado, mediante pluralidad de criterios, con un plazo de ejecución de 24 meses.

**SEGUNDO.-** Designar como responsable del contrato al Subdirector General de Infraestructuras y Equipamientos y como suplente al Jefe de Área de Instalaciones de dicha Subdirección General.

En Madrid, a la fecha de la firma.

EL GERENTE DE LA AGENCIA MADRILEÑA DE ATENCIÓN SOCIAL,

Fdo.: José Manuel Miranda de las Heras

