



Memoria Justificativa y Solicitud de Contratación

**OBJETO A CONTRATAR: ACUERDO MARCO DE SERVICIOS DE
CONSULTORÍA PARA LA OPTIMIZACIÓN Y MEJORA DE
PROCESOS**

Nº1000100028

**Dirección
/Gerencia:**

Metro de Madrid, S.A.

Área: Calidad y Procesos

División: Organización y Calidad

Servicio: Reingeniería de Procesos

Aprobado por: Cristina Sopeña

1 OBJETO DE LA SOLICITUD DE CONTRATACIÓN

El presente documento tiene por objeto elevar a la aprobación del correspondiente órgano de contratación de Metro de Madrid, S.A., la autorización para el inicio de un proceso de licitación que tiene por objeto la contratación de un Acuerdo Marco para los servicios de consultoría de optimización y mejora de procesos.

2 DATOS DE LA LICITACIÓN

▪ Objeto

Acuerdo Marco consistente en la prestación de servicios de consultoría previstos para atender las necesidades desarrolladas por el Servicio de Reingeniería de Procesos en lo relativo a la creación y/o mejora de procesos eficientes.

Los servicios a prestar estarán enmarcados dentro de las siguientes actividades:

- ❖ Análisis de situación e identificación de procesos potencialmente automatizables mediante herramientas de BPM y/o RPA.
- ❖ Análisis y toma de requerimientos funcionales y de sistema de los procesos a automatizar y/o robotizar
- ❖ Optimización de procesos utilizando metodologías de mejora de procesos (Lean – Six Sigma, entre otras).

▪ Servicio responsable de la ejecución del contrato

Servicio de Reingeniería de Procesos

▪ Valor estimado del contrato (artículo 101)

Valor estimado: 207.000 euros (IVA no incluido)

▪ Método de cálculo aplicado para determinar el valor estimado (artículo 101)

☒ El valor real en función de los precios de mercado

▪ Presupuesto base de Licitación (Art. 100)

No procede la cumplimentación de este apartado para los Acuerdos Marcos. La determinación del presupuesto base de licitación se realizará para cada una de las contrataciones derivadas del Acuerdo Marco.

▪ Desglose del presupuesto base de licitación (Art. 100.2)

No procede la cumplimentación de este apartado para los Acuerdos Marcos.

▪ **Modificación del contrato**

☒ No procede

☐ Procede

▪ **División en lotes:**

☐ Sí se divide en lotes (Art. 99.4)

☒ NO se divide en lotes (Art. 99.3)

- **Justificar los motivos de la no división en lotes:**

La determinación de la licitación por lotes, se analizará de forma independiente en cada uno de los procesos de licitación que surjan del Acuerdo Marco en función de lo determinado en el artículo 99.3 de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre de Contratos del Sector Público y de la casuística de los servicios a realizar.

En las peticiones de oferta de los contratos derivados se incluirá la división en lotes, salvo excepciones motivadas por la singularidad de los trabajos a realizar.

▪ **Duración del contrato**

- Plazo de duración/ejecución inicial del contrato: 3 años.

- Hito a partir del cual comienza la duración/ejecución del contrato:

☒ A partir del día siguiente a la formalización del contrato

☐ A partir del día siguiente a la firma del acta de replanteo

☐ A partir del día siguiente a la firma del acta de inicio de los trabajos

- Prórrogas:

☒ NO

☐ Sí

▪ **Clasificación del contrato**

☒ Sujeto a LCSP (Ley 9/2017)

☐ Sujeto a RDLSE (Real Decreto-ley 3/2020)

■ **Naturaleza del contrato**

☒ Servicios

Justificar la insuficiencia de medios: en el momento de proponer la creación del presente Acuerdo Marco, no se dispone de recursos humanos ni experiencia suficientes para abordar las actividades de consultoría solicitados a lo largo de los próximos tres años.

☐ Suministros

☐ Obras

☐ Mixto (servicios/suministros/obras)

■ **Procedimiento de licitación**

☒ Procedimiento Abierto

☐ Procedimiento Abierto Simplificado

☐ Procedimiento Abierto Súper-Simplificado

☐ Procedimiento con negociación y concurrencia

☐ Procedimiento negociado sin publicidad y sin concurrencia (contratista único)

■ **Criterio de adjudicación (Arts. 145 y 146)**

Los contratos derivados del Acuerdo Marco se adjudicarán en base a la mejor relación calidad-precio teniendo en cuenta la siguiente proporción:

- Criterios cualitativos: 51 puntos. *
 - Disponibilidad de los Medios Humanos: 30 puntos
 - Metodología de Seguimiento y control de los contratos: 21 puntos
- Criterios económicos: 49 puntos.

*La puntuación obtenida en los criterios cualitativos por las empresas adjudicatarias del Acuerdo Marco se tendrá en cuenta obligatoriamente para adjudicar los contratos derivados del mismo, en concreto, se sumará a la puntuación obtenida en los criterios económicos en cada solicitud de oferta que se realice.

Serán adjudicatarias del Acuerdo Marco todas las empresas que superen el límite de suficiencia técnica establecido en 26 puntos.

■ **Subcontratación**

En cada una de las solicitudes de oferta de los contratos derivados del Acuerdo Marco se definirán los criterios relativos a la subcontratación.

▪ **Procedimiento de subasta electrónica o petición sucesiva de ofertas**

☒ NO

☐ SI

▪ **Fondos FEDER**

☒ Contrato no financiable con fondos FEDER

☐ Contrato financiable con fondos FEDER

▪ **Confidencialidad de los Pliegos de Prescripciones Técnicas**

☒ NO

☐ SI

▪ **Cesión de datos**

¿La ejecución de este contrato requiere la cesión de datos por parte de Metro de Madrid, S.A. al contratista?

☒ NO

☐ SI

3 ANTECEDENTES Y JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD

Actualmente, Metro de Madrid se encuentra en un proceso de transformación digital como necesidad estratégica. La adopción de tecnologías de automatización (Business Process Management - BPM) y robotización de procesos (Robotic Process Automation - RPA) permite mejorar la eficiencia de las organizaciones de manera muy significativa.

BPM facilita la orquestación de procesos, las interacciones internas y externas, la gestión de excepciones, y la toma de decisiones complejas, y RPA permite realizar secuencias repetitivas de tareas que pueden delegarse parcial o completamente en robots de software.

Bajo este contexto, el Servicio de Reingeniería de Procesos de Metro de Madrid coordina la optimización y mejora de procesos con los objetivos de reducir costes, eliminar las repeticiones y eliminar capas de gestión de escaso valor añadido.

Por todo lo anterior, se propone la creación del presente Acuerdo Marco de modo que conforme se vayan identificando las necesidades de optimización y automatización, y no se disponga de experiencia suficiente de los recursos internos, se pueda dar una respuesta a las mismas en un plazo de tiempo razonable, a través de metodologías de mejora de procesos (Lean – Six Sigma, entre otras) y la utilización de herramientas de BPM y RPA.

Para realizar la estimación económica se han utilizado como referencia diferentes estudios internos de mercado sobre aspectos relativos a análisis funcional de procesos, identificación de procesos potencialmente automatizables, etc, al no disponerse de contrataciones formalizadas de objeto similar.

4 INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA

PRESUPUESTO DE GASTO

AÑO	2021	2022	2023
IMPORTE PERMITIDO	67.000€	70.000€	70.000€
CECO			
CUENTA			

