



Memoria Justificativa y
Solicitud de Contratación

**OBJETO A CONTRATAR: ACUERDO MARCO
PARA EL SUMINISTRO DE MERCHANDISING
NÚMERO DE LA S.C: 1000100022**

**Dirección
/Gerencia:**

Marca y Medios

Área: Marca

Metro de Madrid, S.A.

División:

Servicio: Marketing

Aprobado por: Sonia Aparicio

1 OBJETO DE LA SOLICITUD DE CONTRATACIÓN

El presente documento tiene por objeto elevar a la aprobación del correspondiente órgano de contratación de Metro de Madrid, S.A., la autorización para el inicio de un proceso de licitación que tiene por objeto la contratación de un Acuerdo Marco para la producción y suministro de diverso Material de Merchandising.

2 DATOS DE LA LICITACIÓN

▪ Objeto

Contratación consistente en un Acuerdo Marco para la producción y suministro de diverso material gráfico para Metro de Madrid. El Acuerdo Marco se desglosa en dos lotes: Lote 1: producción personalizada y suministro de materiales de merchandising. Lote 2: producción y suministro de artículos institucionales.

▪ Servicio responsable de la ejecución del contrato

Servicio de Marketing

▪ Valor estimado del contrato (artículo 101)

Valor total estimado: 200.000 euros (IVA no incluido).

Lote 1: 125.000 €

Lote 2: 75.000 €

▪ Método de cálculo aplicado para determinar el valor estimado (artículo 101)

☒ El valor real de los distintos contratos análogos adjudicados durante el ejercicio precedente, ajustado en función de los precios habituales en el mercado

▪ Presupuesto base de Licitación (Art. 100): No procede para Acuerdo Marco

▪ Desglose del presupuesto base de licitación (Art. 100.2): No procede para Acuerdo Marco.

Modificación del contrato

☒ No procede

▪ **División en lotes:**

☒ **Sí se divide en lotes (Art. 99.4)**

- Número de lotes: 2
- Objeto de cada lote:

LOTE 1: Contratación consistente en un Acuerdo Marco para la producción y suministro de materiales de merchandising.

LOTE 2: Contratación consistente en un Acuerdo Marco para la producción y suministro de artículos institucionales.

Limitación en la presentación de ofertas

- Los licitadores podrán presentar oferta a los lotes que deseen:

☒ Sí

Limitación en el número de lotes que pueden adjudicarse a cada licitador

- Los licitadores sólo podrán ser adjudicatarios de un número limitado de lotes:

☒ NO

▪ **Duración del contrato**

- Plazo de duración/ejecución inicial del contrato: 2 años
- Hito a partir del cual comienza la duración/ejecución del contrato:

☒ A partir del día siguiente a la formalización del contrato

- Prórrogas:

☒ NO

▪ **Clasificación del contrato**

☒ Sujeto a LCSP (Ley 9/2017)

▪ **Naturaleza del contrato**

☒ Suministros

▪ **Procedimiento de licitación**

☒ Procedimiento Abierto

▪ **Criterio de adjudicación (Arts. 145 y 146)**

☒ Pluralidad de criterios en base a la mejor relación **calidad-precio**

- Criterios cualitativos: 20 %

- **Propuesta de organización del trabajo..... 15 puntos**

- **Servicio de post-venta y atención al cliente..... 5 puntos**

¿Se aplicarán fórmulas de valoración de los criterios cualitativos? No

- Criterios económicos:

☒ Precio, 80 %

- ¿Se aplicarán fórmulas de valoración de los criterios económicos? Sí, se otorgará la máxima puntuación a la oferta económica que presente un precio más bajo. El resto de ofertas se valorarán de forma proporcional mediante la siguiente fórmula lineal:

$$\text{Punt. Econ} = \text{Bbest} \times (\text{Pmax}) / \text{Bi}$$

- Punt. Econ = Puntuación económica de la oferta objeto de la valoración
- Bbest = Mejor oferta económica
- Pmax = puntuación máxima (80 puntos)
- Bi = Oferta económica objeto de la valoración

La aplicación de esta fórmula permite una valoración proporcional y equitativa de las ofertas.

▪ **Subcontratación**

En cada una de las solicitudes de oferta de los contratos derivados del Acuerdo Marco se definirán los criterios relativos a la subcontratación.

▪ **Procedimiento de subasta electrónica o petición sucesiva de ofertas**

☒ NO

▪ **Fondos FEDER**

☒ Contrato no financiable con fondos FEDER

▪ **Confidencialidad de los Pliegos de Prescripciones Técnicas**

☒ NO

3 ANTECEDENTES Y JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD

Desde el Servicio de Marketing de Metro de Madrid se coordina todo lo relacionado con la imagen de Metro, incluyendo tiendas, congresos, ferias y actos institucionales.

Entre las actividades que se realizan se encuentran las siguientes: producción y suministro de varios modelos de tazas cerámicas, diferentes modelos de imanes, paraguas, bolígrafos, gomas de borrar, lápices, posters, paraguas, carteras piel y llaveros, etc.

Dependiendo de la envergadura o la importancia del trabajo a realizar, el presupuesto de dicho contrato puede superar los 15.000 €, esto hace necesario tener un Acuerdo Marco en el que participen diferentes empresas con el fin de poder realizar diferentes contrataciones a lo largo del año al amparo de la Ley de Contratos del Sector Público.

4 INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA

PRESUPUESTO DE GASTO

<u>AÑO</u>	<u>2019</u>	<u>2020</u>	<u>2021</u>
IMPORTE PERMITIDO	30.000	100.000	70.000
CECO	1104	1104	1104
CUENTA	602101	02101	602101