



## Comunidad de Madrid

### ÁREA DE CONTRATACIÓN

Exp.: P/SER-021243/2018

#### COMUNICADO PARA SUBSANACIÓN DE DOCUMENTACIÓN

La Mesa de Contratación de la Agencia de Vivienda Social de la Comunidad de Madrid reunida el día 11 de marzo de 2019, a las 13,30 horas ha procedido a la calificación de la documentación entregada por el propuesto adjudicatario del contrato denominado: SEGURO DE DAÑOS MATERIALES Y RESPONSABILIDAD CIVIL DE LOS EDIFICIOS DE LAS SEDES Y OTRAS DEPENDENCIAS DE LA AGENCIA DE VIVIENDA SOCIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID. Se han observado los siguientes defectos u omisiones que deberá subsanar:

EMPRESA	DOCUMENTACIÓN A APORTAR
ZURICH INSURANCE PLC SUCURSAL EN ESPAÑA	<p>- Poder acreditativo de la representación de D. Miguel Ángel Solís Arias (firmaba la oferta y presentaba la documentación para la licitación), declarado bastante para concurrir y contratar por un Letrado de los Servicios Jurídicos de la Comunidad de Madrid. También deberá presentar escrituras en las que se otorgue dicho poder de representación y Documento Nacional de Identidad. Según lo establecido en la cláusula 13.2 del pliego de cláusulas administrativas particulares</p> <p>-Deberá aportar compromiso de aplicar, durante toda la vigencia del contrato, a todos los trabajadores adscritos a la prestación del servicio, como mínimo, las condiciones establecidas en los convenios colectivos en vigor, así como el compromiso de realizar el pago de los salarios a todos los trabajadores que participen en dicha ejecución durante toda la vigencia del contrato. Según lo establecido en la cláusula 1.15 del pliego de cláusulas administrativas particulares.</p>

En consecuencia, se concede un plazo a dicha empresa que finalizará a las 23:59 horas del día 14 de marzo de 2019 para que puedan subsanar ante la Mesa de Contratación los defectos u omisiones reseñados, mediante la presentación de la documentación requerida.

De conformidad con lo previsto en la cláusula 10 del Pliego de Cláusulas Administrativas y en aplicación de lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los interesados se relacionarán con el órgano de contratación por medios electrónicos, por lo que toda la documentación a presentar deberá ser enviada por quienes figuren como interesados o representantes en el procedimiento **accediendo a la página de "Gestiones y trámites" del sitio web de la Comunidad de Madrid <https://gestionesytramites.madrid.org> mediante el enlace "Aportación de documentos a expedientes abiertos" y con destino al "Área de Contratación de la Agencia de Vivienda Social" o, alternativamente, mediante "Presentación de escritos" con destino a la "Consejería de Transportes, Vivienda e Infraestructuras".**

En cualquier caso, es esencial que figure que los documentos se dirigen al Área de Contratación de la Agencia de la Vivienda social y el número de expediente.

La no presentación en plazo de todos los documentos indicados se considerará como retirada de su oferta, pudiendo derivarse las siguientes consecuencias legales y la adjudicación del contrato al siguiente licitador. Además puede dar lugar al inicio del procedimiento para declarar la prohibición de contratar durante dos años prevista en el artículo 71 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

En Madrid, a la fecha de la firma

EL SECRETARIO DE LA MESA DE CONTRATACIÓN

Fdo.: Gustavo Barbero Loro.



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv) mediante el siguiente código seguro de verificación: 1276880325818175402737