



COMUNICADO PARA SUBSANACIÓN DE DOCUMENTACIÓN

La Mesa de Contratación de la Agencia de Vivienda Social de la Comunidad de Madrid reunida el día 25 de julio de 2019, a las 9,30 horas ha procedido a la calificación de la documentación entregada por el propuesto adjudicatario del contrato denominado: CONTROL DE CALIDAD DE LAS OBRAS DE 2 VPPA EN EL MUNICIPIO DE LA HIRUELA; 4 VPPA Y LOCAL EN CINCO VILLAS, MUNICIPIO DE PUENTES VIEJAS; 2 VPPA EN EL MUNICIPIO DE MADARCOS; 4 VPPA EN EL MUNICIPIO DE ROBREGORDO Y 15 VPPA, TRASTEROS Y PLAZAS DE APARCAMIENTO – PARCELA 30 – UE 15 - PATONES. Se han observado los siguientes defectos u omisiones que deberá subsanar:

EMPRESA	DOCUMENTACIÓN A APORTAR / SUBSANAR
<p>Lote 1: La Hiruela - Cinco Villas.</p> <p>INSTITUTO TECNICO DE MATERIALES Y CONSTRUCCIONES, S.A.</p>	<p>- Se exige haber alcanzado una cifra anual de negocios global, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas por importe igual o superior a una vez y media el valor estimado del contrato (30.810,11 euros el lote 1).</p> <p>Se acreditará <u>mediante la presentación de las cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil</u> o en el Registro oficial que corresponda. Si no hubiese vencido el plazo de presentación y no se encuentran depositadas, deberán presentarse acompañadas de la certificación de su aprobación por el órgano de administración competente.</p> <p>Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante la presentación de los libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil.</p> <p>La empresa aporta un certificado de entidad aseguradora que no resultaría válido a los efectos de acreditar la solvencia económica, ya que dicho requisito, cuando se trata de persona jurídica distinta a una sociedad profesional, deberá acreditarse en la forma indicada anteriormente.</p> <p>Según lo establecido en la cláusula 1.7 del pliego de cláusulas administrativas particulares.</p>
<p>Lote 2: Madarcos – Robregordo</p> <p>Lote 3: Patones</p> <p>INVESTIGACION Y CONTROL DE CALIDAD, S.A.</p>	<p>Se relacionará al personal técnico responsable del control de calidad, con un mínimo de especialistas, que deberán poseer una experiencia de más de cinco años, en la especialidad, y con titulaciones de Geólogo, Arquitecto o Ingeniero técnico o superior de las siguientes especialidades: 1 especialista en geotecnia, 1 especialista en estructuras, 1 especialista en Cerramientos, Cubiertas y Acabados, 1 especialista en instalaciones.</p> <p>Cada especialista integrante del equipo citado en el apartado anterior, deberá aportar una relación de los principales servicios o trabajos realizados en el ámbito del control de calidad en los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos, exigiéndose al menos dos trabajos de esta naturaleza.</p>





	<p>De los cuatro especialistas integrantes como mínimo del equipo de trabajo, del asignado a la especialidad en Cerramientos, Cubiertas y Acabados (Iván Rey García), se presenta una relación de 4 servicios no relacionados con el ámbito del control de la calidad y, además, tres de ellos no estarían finalizados y del último no se indica cuantía, por lo que la citada relación no se considera válida a los efectos de acreditar la experiencia en <u>trabajos realizados en el ámbito del control de calidad en los tres últimos años.</u></p> <p>Según lo establecido en la cláusula 1.7 del pliego de cláusulas administrativas particulares.</p>
--	--

En consecuencia, se concede un plazo a dicha empresa que finalizará a las 23:59 horas del día 29 de julio de 2019 para que puedan subsanar ante la Mesa de Contratación los defectos u omisiones reseñados, mediante la presentación de la documentación requerida.

De conformidad con lo previsto en la cláusula 10 del Pliego de Cláusulas Administrativas y en aplicación de lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los interesados se relacionarán con el órgano de contratación por medios electrónicos, por lo que toda la documentación a presentar deberá ser enviada por quienes figuren como interesados o representantes en el procedimiento **accediendo a la página de “Gestiones y trámites” del sitio web de la Comunidad de Madrid <https://gestionesytramites.madrid.org> mediante el enlace “Aportación de documentos a expedientes abiertos” y con destino al “Área de Contratación de la Agencia de Vivienda Social”** o, alternativamente, mediante “Presentación de escritos” con destino a la “Consejería de Transportes, Vivienda e Infraestructuras”.

En cualquier caso, es esencial que figure que los documentos se dirigen al Área de Contratación de la Agencia de la Vivienda social y el número de expediente.

En Madrid, a fecha de la firma
EL JEFE DEL ÁREA DE CONTRATACIÓN

Fdo.: Gustavo Barbero Loro

