

**PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DEL SUMINISTRO DE
REPUESTOS ELÉCTRICOS PARA LAS INSTALACIONES DE BAJA TENSIÓN**



FECHA:SEPTIEMBRE 2019



ÍNDICE

1. OBJETO Y ALCANCE	4
2. REQUISITOS	4
2.1 CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS ESPECÍFICAS	4
2.2 CONDICIONES DE SUMINISTRO	5
2.3 DOCUMENTACIÓN DE CALIDAD	7
3. DOCUMENTACIÓN A INCORPORAR EN LA OFERTA TÉCNICA.....	7
4. GARANTÍAS.....	8



Dado el carácter reservado de toda la información contenida en el presente documento, la mera participación en este concurso (que comienza con la recepción de este documento) supone que todos y cada uno de los oferentes aceptan tratar todos los datos relativos a este proyecto como información privada de METRO DE MADRID, S.A. En consecuencia, se debe garantizar la confidencialidad de la misma y se utilizará únicamente a efectos de la redacción de una oferta, para el citado concurso. Asimismo, los oferentes se comprometen a no ceder, mostrar, transferir por medio alguno la totalidad o partes de este documento.

1. OBJETO Y ALCANCE

Constituye el objeto del contrato a realizar, el suministro de diversos repuestos para las Instalaciones de Baja Tensión de Metro de Madrid quien ha estimado que, para cubrir las necesidades de demanda, precisará los siguientes repuestos:

POS	REF. INTERNA DE METRO	DENOMINACIÓN DEL REPUESTO	CANTIDAD ESTIMADA
01	018506	SAI 3,3KVA CON AUTONOMIA ESTANDAR	30
02	018508	ARMARIO SAI ENRACABLE 6KVA	15
03	018509	ARMARIO SAI ENRACABLE 4KVA	10

Tabla 1. Necesidades estimadas

Las empresas que deseen licitar deberán hacerlo por la totalidad de los repuestos indicados. No se admitirán ofertas parciales.

2. REQUISITOS

2.1 CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS ESPECÍFICAS

Los repuestos objeto del contrato son los indicados en la documentación técnica facilitada por los fabricantes de cada uno de los sistemas y equipos donde van instalados, que son los requeridos por los mantenedores de las Instalaciones de Baja Tensión. El destino de estos repuestos es para el mantenimiento de las diversas instalaciones de IBT (PCL's, CCIS's y alumbrados de túnel de Metro de Madrid) ya instaladas a lo largo de la red de Metro de Madrid. Es por ello que los modelos o referencias de los repuestos aceptables para Metro de Madrid tienen que ser sometidos a un proceso de homologación previa, que asegure su validez, compatibilidad física y funcional, y prestaciones funcionando en los equipos donde van montados.

A continuación, se relacionan las marcas/referencias homologadas, así como de los requisitos particulares si los hubiere para cada uno de los materiales objeto de la presente licitación.

REF. INTERNA METRO	DENOMINACIÓN	MARCA - MODELO HOMOLOGADOS
018506	SAI 3,3KVA CON AUTONOMIA ESTANDAR	MARCA: RIELLO MODELO: SDL 3300 con autonomía estándar
018508*	ARMARIO SAI ENRACABLE 6KVA	CONDICIONES PARTICULARES Medidas Armario rack (Ancho x fondo x alto): 600 x 800 x 27U (aprx.1.200mm) El armario se suministrará con el SAI enracable de 6KVA (Marca: RIELLO, Modelo: SDL 6000) con el rectificador adaptado para instalar baterías de 40Ah para una autonomía de 1 hora.

		El armario debe tener 4 Bandejas para rack de 19" (una para el SAI enracable y las otras tres para las baterías) extraíbles con guías telescópicas correderas reforzadas para soportar 100Kg, un porta fusibles y conectores tipo Anderson para la conexión de la rama de baterías. NO SE DEBEN SUMINISTRAR LAS BATERÍAS.
018509*	ARMARIO SAI ENRACABLE 4KVA	CONDICIONES PARTICULARES Medidas Armario rack (Ancho x fondo x alto): 600 x 800 x 27U (aprx.1.200mm) El armario se suministrará con el SAI enracable de 4KVA (Marca: RIELLO, Modelo: SDL 4000) con el rectificador adaptado para instalar baterías de 40Ah para una autonomía de 1 hora. El armario debe tener 4 Bandejas para rack de 19" (una para el SAI enracable y las otras tres para las baterías) extraíbles con guías telescópicas correderas reforzadas para soportar 100Kg, un porta fusibles y conectores tipo Anderson para la conexión de la rama de baterías. NO SE DEBEN SUMINISTRAR LAS BATERÍAS.

Tabla 2. Definición de los productos

Como se ha indicado anteriormente, estos repuestos están sometidos a un requisito de homologación previa, por lo que los productos ofertados deberán estar homologados previamente a la licitación.

** Para las referencias 018508 y 018509 no se exige una marca y/o modelo concreto de armario, pero sí que cumpla con todas las condiciones particulares recogidas en la tabla 2, los SAIs que deben contener estos armarios sí están sujetos a proceso de homologación previa por lo que sólo se admitirán SAIs de la marcas y modelos previamente homologados. En caso de estar interesado en iniciar los trámites de homologación para futuras licitaciones, en el enlace siguiente se indica el procedimiento establecido por Metro de Madrid para homologar repuestos matriculados:*

[ENLACE](#) (RUTA: Web METRO MADRID → PERFIL DEL CONTRATANTE → Preguntas mas frecuentes → Procedimiento de Homologación de Repuestos Matriculados).

Los repuestos a suministrar deberán ser nuevos y originales.

2.2 CONDICIONES DE SUMINISTRO

Estos repuestos se suministrarán teniendo en cuenta los siguientes aspectos:

- Salvo que de forma expresa se indique un lugar distinto, el suministro de la cantidad solicitada en cada orden de entrega se enviará a la dirección de entrega: Almacén Central de Metro de Madrid S.A. C/Néctar 44, 28022 Madrid.



- Todos los repuestos se suministrarán en una única entrega, según el plazo consignado en el pedido, plazo que deberá ser coincidente con el especificado en la Oferta del Adjudicatario. El plazo de entrega será el fijado por el licitador en su oferta, desestimando cualquier oferta que supere el plazo máximo de dieciséis (16) semanas, contadas desde la fecha de formalización del contrato.
- **Condiciones de entrega:**
 - Cuando fuere necesario, para la paletización solo se admitirá el suministro en pallet de formato europeo, no pudiendo superar la altura de 1,20 m desde el suelo.
 - Cada suministro deberá venir identificado, al menos, con la siguiente información:
 - Número de referencia interna o matrícula de Metro.
 - Designación.
 - Número y nombre del suministrador.
 - Número de contrato de Metro.
 - Cualquier otro dato que resulte de interés para el suministrador.
 - En el caso de que las mercancías sean enviadas a través de agencia de transporte, operador logístico o en general cualquier medio ajeno al contratista, tanto el albarán de entrega con los datos referidos en el anterior punto como cualquier documentación complementaria deberá acompañarse en el exterior de la mercancía en sobre portadocumentos auditable sin necesidad de apertura del bulto, caja, paquete o cualquiera de las unidades de envío que se puedan recibir a los efectos de poder realizar las comprobaciones oportunas que permitan admitir la descarga. El incumplimiento de este punto podrá dar lugar al rechazo de la descarga del material.
 - Será responsabilidad del suministrador garantizar que los repuestos vienen embalados o empaquetados según los requerimientos de este pliego.
 - Como norma general, aquellos productos que estén sometidos a caducidad deberán ser suministrados con, al menos, un año de validez a partir del momento de la entrega. Esta fecha deberá figurar de manera fácilmente visible en cada una de las unidades entregadas y en el albarán de entrega. En caso de entregar mercancía con fechas de caducidad diferentes, se deberá diferenciar con posiciones individuales en el albarán, una por cada fecha de caducidad.

METRO se reserva el derecho de impedir la descarga de cualquier entrega que no cumpla cualquiera de las condiciones pactadas. La autorización de la descarga del material no significará la aceptación definitiva del mismo.

2.3 DOCUMENTACIÓN DE CALIDAD

Con la entrega de cada uno de los repuestos se deberá presentar la documentación de calidad, relativa a la certificación o declaración de conformidad de las unidades suministradas, respecto a la especificación del producto y el albarán correspondiente.

Junto con el albarán se deberán adjuntar un documento en el que deberán venir detallados los números de serie de cada uno de los elementos suministrados (cuando proceda).

La documentación de calidad que se solicite de manera explícita, así como la documentación reglamentaria para los casos en los que sea de aplicación, se podrá enviar previamente en formato electrónico al buzón recepción.materiales@metromadrid.es, indicando el número de pedido y el número del albarán de entrega. La ausencia de dicha documentación en el momento del suministro podrá ser motivo de rechazo.

3. DOCUMENTACIÓN A INCORPORAR EN LA OFERTA TÉCNICA

Para la oferta técnica deberá presentarse, al menos los siguientes documentos:

- **Anexo I “OFERTA TÉCNICA”** debidamente cumplimentado:
 - En la columna “PLAZO DE SUMINISTRO” se debe indicar en semanas el plazo de entrega que se oferta para cada uno de los materiales teniendo en cuenta que no se aceptarán ofertas que superen el plazo de entrega máximo de dieciséis (16) semanas para cada uno de los repuestos, contadas desde la fecha de formalización del contrato.
 - Para las referencias 018508 y 18509 se deberá indicar en la columna “PRODUCTO OFERTADO” la marca y modelo del armario rack que oferta el licitador.
- Adicionalmente, para cada una de las referencias 018508 y 018509 se debe presentar un documento u hoja de características técnicas del armario ofertado en la que se recoja, **como mínimo, la siguiente información:**
 - Dimensiones (Ancho x fondo x Alto)
 - Nº de bandejas extraíbles con guías telescópicas reforzadas que incluye
 - Peso máximo que soportan las bandejas extraíbles reforzadas
 - Marca y modelo de la SAI que incluye
 - Si va provisto o no de portafusibles
 - Si incluye o no conexiones para baterías y qué tipo de conexiones

Por licitador solo se admitirá una única oferta, es decir, no se aceptarán ofertas con varias alternativas de producto.



4. GARANTÍAS

El período de vigencia de la garantía será de DOS (2) años, contados desde la fecha de recepción en las instalaciones de METRO y siempre que la mercancía haya sido aceptada una vez superados los controles de inspección que sean de aplicación. Durante el periodo de vigencia de la garantía, el Contratista atenderá cualquier queja o reclamación debidamente justificada.

METRO DE MADRID S.A., una vez identificado el origen del problema que justifica la reclamación, la notificará al Contratista, indicándole en su caso el alcance. El Contratista se compromete a la reposición sin cargo, de la totalidad de los repuestos defectuosos, en un plazo máximo de reposición que no podrá ser superior al indicado en la oferta presentada para la presente licitación; en cualquier caso, se deberá notificar al Servicio de Compras el plazo de reposición previsto. Si la reposición del suministro fuera técnica o económicamente inviable, el Contratista realizará el ABONO por el importe equivalente a la cantidad defectuosa en el plazo máximo de tres (3) meses desde la fecha de la primera orden de entrega.

El Contratista, quedará obligado a la sustitución inmediata del repuesto defectuoso por uno correcto, asumiendo todos los gastos asociados; así como los derivados de las campañas que, en su caso, se definan conjuntamente con METRO DE MADRID S.A., para detectar la existencia de más repuestos con fallos potenciales o reales, homólogos al detectado. En todo caso, los daños y perjuicios de cualquier índole que se pudieran producir como consecuencia de un suministro defectuoso, serán por cuenta del Contratista.

GARANTÍA DE CALIDAD

La inspección y/o verificación de las piezas suministradas será realizada directamente por el Contratista asumiendo la total responsabilidad sobre la calidad de los productos suministrados y su ajuste a las prescripciones técnicas correspondientes de cada uno de ellos antes de su entrega, METRO DE MADRID S.A. en consecuencia, podrá no realizar controles de calidad de entrada de los suministros. El Contratista se responsabilizará frente a METRO DE MADRID S.A. de cualquier defecto o fallo, de la índole que sea y de los daños que pudieran ocasionar a METRO DE MADRID S.A. y a terceras partes. No obstante, METRO DE MADRID podrá realizar cuantas inspecciones y pruebas estime necesarias sobre los suministros entregados para verificar su adecuación a los Requerimientos técnicos del Producto.

Cualquier problema de calidad de los repuestos que aparezca durante el funcionamiento, en el proceso de montaje o en controles esporádicos, será analizado y evaluado por METRO DE MADRID S.A. y de acuerdo con su importancia METRO DE MADRID S.A. se reserva el derecho de actuación, para la defensa de sus intereses.

El Contratista dispondrá y dedicará a la ejecución de Contrato el personal necesario debidamente cualificado y formado capaz de analizar, resolver y realizar estudios de la fiabilidad y de los potenciales desgastes y averías que se puedan producir durante la explotación, e implantar y ejecutar las modificaciones necesarias para cumplir con los niveles de fiabilidad requeridos.



En lo relativo a la trazabilidad de los repuestos, los procesos de fabricación deberán permitir identificar cada suministro con la documentación de control del lote de fabricación correspondiente, debiendo quedar reflejado en el Certificado de Calidad, debidamente firmado por el Departamento de Calidad del Contratista, garantizando la conformidad de las piezas suministradas, este certificado deberá acompañar a la mercancía en el momento de la entrega del suministro.

El Contratista mantendrá los registros de los controles de calidad de las piezas, pruebas funcionales y materias primas empleadas en su fabricación, al menos durante el periodo de vida útil de las mismas (al menos durante cinco años). Dichos datos serán facilitados a METRO DE MADRID S.A. cuando lo requiera.

El Contratista está obligado a informar a METRO DE MADRID S.A. de las desviaciones observadas en el cumplimiento de este contrato, tan pronto como sea posible y antes de tomar medidas correctivas al respecto.

Las actuaciones descritas anteriormente no prejuzgan el resultado definitivo de los componentes suministrados, que vendrá determinado por el comportamiento y rendimiento en el servicio al que están destinados.

No se admitirán reclamaciones por el tiempo que se tarde en la devolución de las mercancías rechazadas. Las mercancías rechazadas serán repuestas por otras correctas por el Contratista, en un plazo no superior al plazo de entrega establecido para el repuesto a partir de la fecha de la aceptación del rechazo.

GESTIÓN DE RECHAZOS

Previa a la aceptación definitiva del material, METRO podrá realizar todas las comprobaciones necesarias para el aseguramiento del cumplimiento de todas las especificaciones técnicas, documentales y de suministro establecidas. En caso de verificarse el no cumplimiento de alguna de estas especificaciones y condiciones, METRO se reserva el derecho de rechazar la mercancía en el plazo máximo de 30 días desde la recepción de la mercancía y de toda la documentación solicitada. Este rechazo se comunicará al contratista, mediante el envío del correspondiente informe.

El contratista podrá, en el plazo de los 15 días naturales siguientes a la fecha del Informe de Rechazo, poner de manifiesto por escrito dirigido al mismo departamento de METRO que lo haya emitido, las razones por las que, en su opinión, el material entregado cumple con todas y cada una de las condiciones pactadas para su suministro. Del escrito que presente, remitirá una copia al mismo departamento y dirección a los que, en su momento, dirigió la oferta del suministro afectado. Analizadas las razones esgrimidas por el contratista, METRO en el plazo de los 15 días naturales siguientes a la recepción del escrito, decidirá si ratifica el "Informe de Rechazo", o acepta el material entregado; decisión de la que informará al interesado, dentro del plazo señalado.

Transcurrido el plazo indicado en el apartado anterior -15 días naturales siguientes a la fecha del Informe de Rechazo- no se admitirá alegación alguna. En caso de que sea posible, se deberá



comunicar por escrito las acciones a emprender destinadas al reprocesado de la mercancía rechazada. En todo caso se deberá indicar la nueva fecha para la reposición de la mercancía conforme a las especificaciones solicitadas.

La mercancía rechazada quedará en depósito en las dependencias de METRO hasta su retirada por el contratista. Transcurridos 21 días naturales desde la fecha de emisión del Informe de Rechazo, o desde la confirmación del mismo, en su caso, se entenderá que el contratista renuncia a la retirada del material/repuesto, quedando éste a disposición de METRO, que se reserva el derecho a tomar las acciones que considere oportunas, incluyendo entre éstas el achatarramiento de la mercancía.

En caso de rechazo el suministro se considerará como no puesto a disposición, siendo de la exclusiva responsabilidad del contratista los retrasos que pudieran tener lugar, por este motivo, sobre los plazos de entrega pactados.