

ÁREA DE GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN
Exp.: ECON/000134/2018

COMUNICACIÓN DE DEFECTOS Y OMISIONES SUBSANABLES DE LA DOCUMENTACIÓN
PREVIA A LA ADJUDICACIÓN DEL EXPEDIENTE

TÍTULO DEL CONTRATO: SERVICIOS INFORMÁTICOS ESPECIALIZADOS EN EL MANTENIMIENTO Y EVOLUCIÓN DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN CORPORATIVOS DE GESTIÓN DE RRHH (SIRIUS) Y AUXILIARES, GESTIÓN TRIBUTARIA Y DE LUCHA CONTRA EL FRAUDE TRIBUTARIO (3 LOTES)

La Mesa de Contratación de la Agencia para la Administración Digital de la Comunidad de Madrid, de conformidad con lo previsto en la **cláusula 16** del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, ha acordado en la reunión del día 11 de noviembre de 2019, convocada para el estudio de la documentación previa a la adjudicación del expediente de referencia, requerir a las empresas **AXPE CONSULTING S.L. (Lote 1), ATOS SPAIN, S.A. (Lote 2) y GENERAL TECHNOLOGIES CONSULTING, S.L. (Lote 3)**, para que procedan a la subsanación de los siguientes defectos y omisiones observados en la documentación presentada.

EMPRESA	DEFECTOS U OMISIONES DE DOCUMENTACIÓN
AXPE CONSULTING S.L. (Lote 1)	<ul style="list-style-type: none"> - <u>Documento pdf de CVs presentados del Equipo de Trabajo:</u> Se requiere la aportación de este documento completo y debidamente firmado, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones en relación al presentado: <ul style="list-style-type: none"> o Faltan los DNIs de las personas indicadas (sólo aparece el nombre). o Faltan certificaciones (sólo aparecen las 5 primeras líneas), cuando en el Excel incorporado al sobre de documentación técnica incluía más líneas de certificaciones. o Detectado que cinco de los recursos adscritos a este lote coinciden con los presentados al lote 3 de este expediente, se solicita que indiquen a que lote van a estar adscritos. Si los recursos quedan adscritos al lote 3, se deberá aportar la información de nuevos recursos para este lote, que cumplan los requerimientos mínimos exigidos en el Pliego de Prescripciones Técnicas y aquellos aportados como mejora para ser valorados en los criterios de adjudicación (como mínimo deberán reunir las mismas características de los recursos a los que sustituyen). - No se ha enviado el formato Excel del pdf anterior. Se requiere la aportación de este documento completo. - No se ha enviado CVs del equipo adicional (ni pdf ni Excel). Se requiere la aportación de estos documentos completos.
ATOS SPAIN, S.A. (Lote 2)	<ul style="list-style-type: none"> - <u>Documento pdf de CV's presentados del Equipo de trabajo:</u> Se requiere la aportación de este documento completo y debidamente firmado, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones en relación al presentado: <ul style="list-style-type: none"> o No está firmado electrónicamente. o No se ha presentado en el formato establecido en el Pliego.



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: **0890357760799769711732**

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Se solicita aclaración de la experiencia de los recursos asociados a los puestos CO1 – A1 – A2 - No se ha enviado el formato Excel del pdf anterior. Se requiere la aportación de este documento completo. - No se ha enviado CVs del equipo adicional (ni pdf ni Excel). Se requiere la aportación de estos documentos completos.
GENERAL TECHNOLOGIES CONSULTING, S.L. (Lote 3)	<ul style="list-style-type: none"> - Documento pdf de CVs presentados del Equipo de Trabajo: Se requiere la aportación de este documento completo y debidamente firmado, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones en relación al presentado: <ul style="list-style-type: none"> ○ Detectado que cinco de los recursos adscritos a este lote coinciden con los presentados al lote 1 de este expediente, se solicita que indiquen a que lote van a estar adscritos. Si los recursos quedan adscritos al lote 1, se deberá aportar la información de nuevos recursos para este lote, que cumplan los requerimientos mínimos exigidos en el Pliego de Prescripciones Técnicas y aquellos aportados como mejora para ser valorados en los criterios de adjudicación (como mínimo deberán reunir las mismas características de los recursos a los que sustituyen).

En consecuencia, se concede de plazo hasta las **23:59 horas del 15 de noviembre de 2019** para que procedan a la subsanación de los defectos u omisiones reseñados, mediante la presentación de dicha documentación por medios electrónicos, accediendo a la página de **“Gestiones y trámites”** del sitio web de la Comunidad de Madrid (<https://www.comunidad.madrid/servicios/administracion-electronica-punto-acceso-general/>) – Aportación de Documentos a expedientes, dirigido a:

Destinatario: Área de Gestión de la Contratación de la Agencia para la Administración Digital de la Comunidad de Madrid.

EL SECRETARIO DE LA MESA DE CONTRATACIÓN

Fdo.: Rafael Vera Urueña

