



## DIVISIÓN CONTRATACIÓN

Exp.:A/SER-012411/2020

## COMUNICADO PARA SUBSANACIÓN DE DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA

La Mesa de Contratación de la Agencia Madrileña de Atención Social, de conformidad con lo previsto en el artículo 141.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, ha acordado en la sesión del día 27 de agosto de 2020, solicitar a las empresas que a continuación se relacionan que procedan a la subsanación de los siguientes defectos y omisiones observados en la documentación presentada para concurrir al procedimiento abierto convocado para la adjudicación del contrato titulado: **“Realización de actividades físico-deportivas en nueve Centros de Mayores adscritos a la Agencia Madrileña de Atención Social (2 Lotes)”**.

EMPRESA	RESULTADO DE LA CALIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN (Con indicación de los defectos u omisiones de documentación)
PEBETERO SERVICIOS Y FORMACIÓN, S.L.	<p><b><u>-Solvencia técnica o profesional:</u></b> En los certificados presentados para la acreditación de la solvencia técnica o profesional consta el código CPV 92100000-1. Sin embargo, en el apartado 1 de la cláusula 1 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (en adelante PCAP) que rige el contrato se establece como código <u>CPV el 9200000-1</u> Servicios de esparcimiento, culturales y deportivos.</p> <p>Deberá acreditar haber realizado, durante los tres últimos años, 3 servicios de similares características al objeto del contrato, teniendo como requisito que el importe anual que el empresario deberá acreditar como ejecutado durante el año de mayor ejecución sea igual o superior a 13.572,22 euros, <u>tomando como criterio de correspondencia</u> entre los servicios ejecutados por el empresario y los que constituyen el objeto del contrato, la pertenencia al mismo subgrupo de clasificación, si el contrato estuviera encuadrado en alguno de los establecidos en el RGCAP, y en caso contrario, <u>la igualdad entre los tres primeros dígitos respectivos del código CPV.</u></p> <p>Los servicios o trabajos efectuados se acreditarán mediante <u>certificados</u> expedidos o visados por el órgano competente cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación; en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente. <u>Los certificados deberán incluir importe, fecha y el destinatario, público o privado, de los mismos, así como el código CPV.</u></p>


 La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madridcity.es  
 mediante el siguiente código seguro de verificación: 1036855636752605041502

<p>PEBETERO SERVICIOS Y FORMACIÓN, S.L.</p>	<p><b><u>-Disposición de los medios:</u></b></p> <p>➤ <b>Personales:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Responsable del Programa para personas mayores (C.M.T.):</b> presenta un certificado académico personal incompleto ya que indica en su margen superior que consta de 3 páginas, y solo aporta las páginas 1 y 3. Asimismo en el Curriculum vitae aportado no consta la experiencia exigida en el apartado 7.2 de la cláusula del PCAP que rige el contrato.</li> </ul> <p>Deberá aportar, de acuerdo con lo dispuesto en los apartados 7.2 de la cláusula 1 y 8 de la cláusula 15 del PCAP, los títulos o diplomas o certificaciones académicas correspondientes o cualquier documento que acredite estar en posesión de la titulación académica de grado medio, formación profesional de primer grado, o titulación específica a las tareas que desempeñe, o bien el Curriculum vitae firmado por el profesional en lo que se refiere a acreditar 2 años de experiencia adquirida en el sector.</p> <p>➤ <b>Materiales:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Plataformas de entrenamiento de bajo impacto articular en la cantidad de 20 plataformas mínimo en cada centro de mayores:</b> el modelo y características de la plataforma aportada no se corresponde con las plataformas <u>de entrenamiento de bajo impacto articular</u> que exige el PCAP en su apartado 7.2 de la cláusula 1. Deberá aportar las características técnicas y modelos de las plataformas exigidas en el citado apartado del pliego.</li> </ul> <p><b>Música para la realización de cada clase (la música se ajustará a los gustos de los usuarios con los que se trabaje):</b> en la declaración que presenta no hace mención de la música exigida en el PCAP, por lo que deberá aportar una declaración en la que haga constar que aportará la música para la realización de cada clase ajustándose a los gustos de los usuarios con los que trabaje.</p>
---	---

<p><b>PEBETERO SERVICIOS Y FORMACIÓN, S.L.</b></p>	<p><b><u>-Disposición de medios personales que se hubiera comprometido a adscribir al contrato en relación con la documentación técnica a presentar relativa a los criterios objetivos de adjudicación del contrato conforme al apartado 10 de la cláusula 1 del PCAP:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Monitor con 5 años de experiencia especialista en SISTEMA ABE o equivalente (A.F.G.):</b> la documentación presentada para la acreditación de la citada experiencia no se corresponde con la exigida en el apartado 9.2 de la cláusula 1 del PCAP como monitor especialista en SISTEMA ABE o equivalente.</li> </ul> <p>Deberá aportar documentación que acredite que el monitor posee 5 años de experiencia en SISTEMA ABE o equivalente.</p>
<p><b>PROACTIVA FORMACIÓN, S.L.</b></p>	<p><b><u>-Disposición de los medios:</u></b></p> <p>➤ <b>Personales:</b></p> <p><b>Monitores:</b> De la monitora A.G.F. se aporta una documentación que acredita una formación y una experiencia que no se corresponde con la exigida en el apartado 7.2 de la cláusula 1 del PCAP que rige el contrato.</p> <p>Deberá aportar, de acuerdo con lo dispuesto en los apartados 7.2 de la cláusula 1 y 8 de la cláusula 15 del PCAP, los títulos o diplomas o certificaciones académicas correspondientes o cualquier documento que acredite estar en posesión de la titulación académica de grado medio, formación profesional de primer grado, o titulación específica a las tareas que desempeñe, o bien el Curriculum vitae firmado por el profesional en lo que se refiere a acreditar 2 años de experiencia adquirida en el sector.</p> <p>➤ <b>Materiales:</b></p> <p><b>Cobertura de suelo tipo cochonetas, tatami o similar en la cantidad de 25 mínimo en cada centros de mayores:</b> deberá aportar las características técnicas del suelo tatami del que dispone según declaración presentada así como el número que aportará a cada centro de mayores.</p>

<p><b>PROACTIVA FORMACIÓN, S.L.</b></p>	<p><b><u>Disposición de medios personales que se hubiera comprometido a adscribir al contrato en relación con la documentación técnica a presentar relativa a los criterios objetivos de adjudicación del contrato conforme al apartado 10 de la cláusula 1 del PCAP :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Monitor con 5 años de experiencia laboral en tratamiento de mayores:</b> deberá acreditar la disponibilidad de un monitor con 5 años de experiencia laboral en tratamientos de mayores que se comprometió a adscribir al contrato en relación con los criterios objetivos de adjudicación del contrato, aportando la documentación exigida en el apartado 8 de la cláusula 15 del PCAP:</li> </ul> <p>-Identificación del personal que presentará el servicio</p> <p>-Curriculum vitae firmado por el profesional, así como la vida laboral, contratos de trabajo o certificado de los trabajos efectuados por cada profesional en lo que se refiere a la acreditación de la experiencia requerida.</p>
---	--

1.- En consecuencia, se concede de plazo a dichas empresas hasta las **23:59:59 del día 3 de septiembre de 2020** para que puedan subsanar ante la Mesa de Contratación los defectos u omisiones reseñados, advirtiéndose que la no subsanación dentro del plazo concedido será causa de inadmisión de la proposición.

**Requerimiento de la Declaración responsable en materia de protección de datos personales (apartado 11 de la cláusula 15 del PCAP).**

La Mesa de contratación advierte que en el momento de realizar el requerimiento de la documentación contenida en la cláusula 15 del PCAP a las empresas PEBETERO SERVICIOS Y FORMACIÓN, S.L. para el Lote 1 y PROACTIVA FORMACIÓN, S.L. para el Lote 2, no se requirió la Declaración firmada por el representante legal de la empresa en la que se ponga de manifiesto dónde van a estar ubicados los servidores en los que estén alojados datos de carácter personal, contenida en el apartado 11 de la citada cláusula del PCAP.

2.- Por lo que **se requiere a las empresas PEBETERO SERVICIOS Y FORMACIÓN, S.L. Y PROACTIVA FORMACIÓN, S.L. Declaración** firmada por el representante legal de la empresa en la que se ponga de manifiesto dónde van a estar ubicados los servidores en los que estén alojados datos de carácter personal, con indicación del lugar desde donde se van a prestar los servicios asociados a los mismos. Igualmente, en esta declaración figura el compromiso de cumplir con la obligación de comunicar cualquier cambio que se produzca, a lo largo de la vida del contrato, de la información facilitada inicialmente, para lo que se utilizará el modelo que figura en el **anexo XIV del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares**, concediéndoles de plazo hasta las 23:59:59 del día 14 de septiembre de 2020.

La documentación se presentará a través de la dirección  
[http://gestiona.madrid.org/ereg\\_virtual\\_presenta/run/j/InicioDistribuidor.icm](http://gestiona.madrid.org/ereg_virtual_presenta/run/j/InicioDistribuidor.icm)

- 1) Seleccionando el segundo apartado, denominado “Aportación de documentos”.
- 2) En la siguiente pantalla, seleccionar el botón rojo denominado “Acceso al Servicio”.  
Entonces aparecerán los expedientes en los que figure como interesado.
- 3) Seleccionar el expediente y aportar la documentación pertinente

EL SECRETARIO DE LA MESA DE CONTRATACIÓN

