



Agencia Madrileña de Atención Social  
CONSEJERÍA DE POLÍTICAS SOCIALES,  
FAMILIAS, IGUALDAD Y NATALIDAD

Acto:	<b>RESOLUCIÓN</b>
Órgano:	Gerente
Número:	<b>503/2021</b>

Página 1 de 2

**Resolución del Gerente de la Agencia Madrileña de Atención Social, por la que se acuerda el inicio del expediente de contratación del “Suministro de mobiliario y mobiliario clínico para varios centros adscritos a la Agencia Madrileña de Atención Social (2 lotes)”, a adjudicar por procedimiento abierto simplificado abreviado con pluralidad de criterios, y se designa al responsable del contrato**

## HECHOS

**PRIMERO.** Este contrato tiene por objeto el suministro e instalación de equipamiento de mobiliario imprescindible que surge como necesidad nueva no programable para varios centros adscritos a la Agencia Madrileña de Atención Social, cuyas características se especifican en el pliego de prescripciones técnicas particulares.

**SEGUNDO.** Por la estructura propia de los centros de la Agencia Madrileña de Atención Social, sus usuarios y la diversidad de los mismos surgen necesidades no predecibles mediante el Plan Anual y que deben ser satisfechas para mantener los estándares de calidad, máxime en tiempos de la pandemia producida por el COVID 19. Esta situación obliga a sustanciar un contrato para el suministro de diversos elementos de mobiliario.

El suministro va a abastecer a varios centros: Residencias de Mayores, Centros de Atención a personas con discapacidad y Residencias Infantiles pertenecientes a la Agencia Madrileña Atención Social.

## FUNDAMENTOS JURÍDICOS

**PRIMERO.** El artículo 116.1 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (en adelante LCSP) establece que: *“La celebración de contratos por parte de las Administraciones Públicas requerirá la previa tramitación del correspondiente expediente, que se iniciará por el órgano de contratación motivando la necesidad del contrato en los términos previstos en el artículo 28 de esta Ley y que deberá ser publicado en el perfil del contratante”*.

**SEGUNDO.** El artículo 62 de la LCSP dispone que: *“Los órganos de contratación deberán designar un responsable del contrato al que corresponderá supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada, dentro del ámbito de facultades que aquellos le atribuyan”*.

Por todo lo anterior, en base a la memoria justificativa de la necesidad, así como a la propuesta y memoria justificativa de la contratación, documentación que forma parte del expediente y que motiva la necesidad e idoneidad del contrato, y en uso de las facultades atribuidas por el artículo 20 de la Ley 1/1984, de 19 de enero, reguladora de la Administración Institucional de la Comunidad de Madrid y el



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv) mediante el siguiente código seguro de verificación: 098115679511357651254

Acto:	<b>RESOLUCIÓN</b>
Órgano:	Gerente
Número:	<b>503/2021</b>

artículo 3 del Decreto 230/2015, de 20 de octubre, del Consejo de Gobierno, por el que se establece la estructura orgánica de la Agencia Madrileña de Atención Social,

**RESUELVO:**

**PRIMERO.** Acordar el inicio y ordenar la tramitación del expediente de contratación denominado **“Suministro de mobiliario y mobiliario clínico para varios centros adscritos a la Agencia Madrileña de Atención Social (2 lotes)”**, a adjudicar por procedimiento abierto simplificado abreviado con pluralidad de criterios, con un plazo de ejecución máxima de 60 días naturales.

**SEGUNDO.** Designar como responsable del contrato a la Subdirectora General de Centros y Programas de la Agencia Madrileña de Atención Social.

En Madrid, a la fecha de la firma.

EL GERENTE DE LA AGENCIA MADRILEÑA DE ATENCIÓN SOCIAL

Fdo.: José Manuel Miranda de las Heras

