

DIVISIÓN CONTRATACIÓN

Exp.: **A/SUM-007099/2019**

COMUNICADO PARA SUBSANACIÓN DE DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA

La Mesa de Contratación de la Agencia Madrileña de Atención Social, de conformidad con lo previsto en el artículo 19 del Reglamento General de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, ha acordado en su reunión del día 28 de agosto de 2019, solicitar a **TECNITRAMO CENTRO, S.L.** que proceda a la subsanación de los siguientes defectos y omisiones observados en la documentación presentada para concurrir al procedimiento abierto convocado para la adjudicación del **lote 2** del contrato titulado “**Adquisición de equipamiento necesario para seguridad alimentaria y farmacéutica en los centros adscritos a la Agencia Madrileña de Atención Social (4 Lotes)**”

1.- Acreditación de la solvencia técnica o profesional: Deberá aportar fotos del elemento propuesto o su identificación en un catálogo de fábrica donde figuren las características técnicas de las siguientes partidas:

Partida 2: Carro caliente

- Aclaración información técnica modelo ACR-B ofertado, respecto a las guías y hueco de la parte superior (punto 3 del Pliego de Prescripciones Técnicas)

En consecuencia, se concede un plazo de tres días naturales, según se especifica en la cláusula 14 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, a dicho licitador para que pueda subsanar ante la Mesa de Contratación los defectos u omisiones reseñados, mediante la presentación de la documentación requerida través de la página de “**Gestiones y trámites**” del sitio web de la Comunidad de Madrid (<https://gestionesytramites.madrid.org>), advirtiéndose que la no subsanación dentro del plazo concedido será causa de inadmisión de la proposición.

LA PRESIDENTA DE LA MESA DE CONTRATACIÓN

Fdo.: Guadalupe Gutiérrez Sanabria

