



Agencia Madrileña de Atención Social  
CONSEJERÍA  
DE POLÍTICAS SOCIALES Y FAMILIA

# Comunidad de Madrid

**Expediente: A/SER-009166/2019**

**IC: 6000003368**

En virtud de lo dispuesto en los artículos 131 y 150 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (en adelante LCSP) y en relación al procedimiento abierto simplificado del contrato de servicios titulado **“Dirección de obras y dirección de ejecución de las obras de rehabilitación integral para la adaptación de plazas de mayores dependientes en el módulo 00-D de la Residencia de Mayores Nuestra Señora del Carmen”**, por ser el empresario que ha presentado la oferta económicamente más ventajosa, se requiere a la **Unión Temporal de Empresas UTE REMEDIOS FERNÁNDEZ-CARRIÓN GARCÍA - JAVIER GARCÍA FERNÁNDEZ-CARRIÓN**, para que dentro del **plazo de siete días hábiles**, a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido este requerimiento, presente la documentación especificada en la **Cláusula 14 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares de cada una de las empresas que constituyen la UTE** consistente en:

## **1.- Capacidad de obrar.**

**Escritura pública de constitución de la Unión Temporal de Empresas** como adjudicataria del contrato, con su correspondiente Código de Identificación Fiscal. En todo caso, la duración de la Unión será coincidente con la del contrato hasta su extinción.

## **2.- Apoderamiento.**

Los que comparezcan o firmen proposiciones en nombre de otro o representen a una persona jurídica, deberán acompañar también poder acreditativo de su representación declarado bastante para concurrir y contratar por un Letrado de los Servicios Jurídicos de la Comunidad de Madrid. Si el documento acreditativo de la representación contuviese delegación permanente de facultades, deberá figurar inscrito en el Registro Mercantil.

El órgano de contratación utilizará medios electrónicos para recabar los datos del DNI de la persona a cuyo favor se otorgó el apoderamiento o representación, salvo que conste oposición expresa del interesado, en cuyo caso deberá presentar dicho documento.

Se significa que, de acuerdo con lo establecido en la Ley de Tasas y Precios Públicos de la Comunidad de Madrid, Texto Refundido aprobado por Decreto Legislativo 1/2002, de 24 de octubre, la solicitud de bastanteo se encuentra sujeta a tasa, debiendo autoliquidarse por el interesado en el momento de su formulación, requisito sin el cual no se iniciará la actuación administrativa, según lo establecido en la Orden 98/2002, de 29 de enero, de la Consejería de Presidencia, por la que se aprueban las normas de gestión, liquidación y recaudación de la tasa por bastanteo de documentos.



## Comunidad de Madrid

### 3.- Documentación acreditativa de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes

#### Obligaciones tributarias:

- **Alta** en el Impuesto sobre Actividades Económicas de la **Unión Temporal de Empresas** en el epígrafe correspondiente al objeto del contrato.

### 4.- Acreditación de la solvencia técnica.

#### **Acreditación de la solvencia técnica o profesional.**

##### **Apdo. Artículo 90 de la LCSP y descripción:**

a). Una relación de los principales servicios o trabajos realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de, como máximo los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos; cuando sea necesario para garantizar un nivel adecuado de competencia los poderes adjudicadores podrán indicar que se tendrán en cuenta las pruebas de los servicios pertinentes efectuados más de tres años antes. Cuando le sea requerido por los servicios dependientes del órgano de contratación los servicios o trabajos efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por este o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación; en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.

#### Criterios de selección:

En el curso de, como máximo los últimos tres años, la empresa o UTE licitadora deberá haber ejecutado o tener en ejecución de 3 trabajos de dirección de obra o dirección de ejecución de obra. La suma total de los tres Presupuestos de Ejecución Material de las obras realizadas o en fase de ejecución deberá ser superior a 1.000.000 €.

Se toma como criterio de correspondencia entre los servicios ejecutados por el empresario y los que constituyen el objeto del contrato, la pertenencia al mismo subgrupo de clasificación, si el contrato estuviera encuadrado en alguno de los establecidos en el RGCAP, y en caso contrario, la igualdad entre los tres primeros dígitos respectivos códigos CPV.

Los servicios o trabajos efectuados se acreditarán mediante certificados de buena ejecución (en los que se mencione el importe del Presupuesto de ejecución material de las obras en las que han participado los licitadores como dirección de obras y de ejecución de obras) expedidos o visados por el órgano competente cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en





## Comunidad de Madrid

poder del mismo que acrediten la realización de la prestación; en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente. Los certificados deberán incluir importe, fecha y el destinatario, público o privado, de los mismos así como el código CPV.

### 5.- Garantía definitiva.

Resguardo de haber constituido la **garantía definitiva** por importe de **1.461,97 €** en la Tesorería de la Comunidad de Madrid, sita en Plaza de Chamberí 8, Madrid.

### 6.- Documentación acreditativa de la efectiva disposición de los medios que se hubiese comprometido a dedicar o adscribir y de la mejora de la cualificación profesional del personal a adscribir a la ejecución del contrato y a la incorporación del personal colaborador adicional.

Deberá aportar la siguiente documentación acreditativa de la efectiva **disposición de los medios** que se hubiese comprometido a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato conforme a lo dispuesto en el artículo 76.2 de la LCSP y **de la mejora a la que se comprometió** relativa a la cualificación profesional, del personal a adscribir a la ejecución del contrato y del personal colaborador adicional:

- Declaración firmada identificando al personal que se adscribirá con nombre, apellidos y DNI.
- Títulos universitarios o certificados que acrediten la finalización de estudios de todos los profesionales.
- Certificados expedidos\* por los respectivos colegios profesionales que acrediten:
  - La antigüedad en la profesión.
  - Que los profesionales están dados de alta en la actualidad como ejercientes.
- \* La fecha de los certificados no podrá ser anterior a la fecha del anuncio de licitación.
- Para acreditar el conocimiento en la arquitectura socio-sanitaria: certificados acreditativos de la realización de las acciones formativas expedidos por la Universidad o centro de estudios donde se ha impartido.
- Para acreditar la realización de los trabajos en la arquitectura socio-sanitaria: certificados de la realización de los trabajos.

### La documentación se presentará a través de la dirección:

[http://gestiona.madrid.org/ereg\\_virtual\\_presenta/run/j/InicioDistribuidor.icm](http://gestiona.madrid.org/ereg_virtual_presenta/run/j/InicioDistribuidor.icm)

- 1) Seleccionando el segundo apartado, denominado “Aportación de documentos”.
- 2) En la siguiente pantalla, tras seleccionar el botón rojo denominado “Acceso al Servicio”, aparecerán los expedientes en los que figure como interesado.





## Comunidad de Madrid

- 3) Seleccionar el expediente y aportar la documentación pertinente.

Si el licitador no presenta la documentación requerida en el plazo señalado, si no la subsana, en su caso, o si del examen de la aportada se comprueba que no cumple los requisitos establecidos en este pliego, se entenderá que ha retirado su oferta y que ha imposibilitado la adjudicación del contrato a su favor, incurriendo, en su caso, en la causa de prohibición de contratar establecida en el artículo 71.2 a) de la LCSP, asimismo, se le exigirá el importe del 3% del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad.

Madrid, a 18 de diciembre de 2019  
LA JEFA DE LA DIVISIÓN DE  
CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA,

Fdo. Estela Vázquez Lacunza



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv)  
mediante el siguiente código seguro de verificación: **1055154039115457133690**

**UTE REMEDIOS FERNÁNDEZ-CARRIÓN GARCÍA - JAVIER GARCÍA FERNÁNDEZ-CARRIÓN**  
**DNI 03803961Z**