



**Expediente: A/SER-005450/2020**

**IC: 2000004208**

En virtud de lo dispuesto en los artículos 131 y 150 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público y en relación al procedimiento abierto del contrato de servicios titulado **“Transporte escolar para residencias de menores adscritas a la Agencia Madrileña de Atención Social, para los cursos escolares 2020/2021 y 2021/2022, (8 lotes)”**, por ser el empresario que ha presentado la oferta económicamente más ventajosa para los **Lotes 2, 7 y 8**, se requiere a la empresa **RUTACAR, S.A.** para que dentro del **plazo de diez días hábiles**, a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido este requerimiento, presente la documentación especificada en la **Cláusula 15 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares**, consistente en:

**1.- Documentación acreditativa de la habilitación empresarial o profesional precisa para la realización del contrato, en su caso, conforme a lo requerido en el apartado 6 de la cláusula 1 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.** “Las empresas licitadoras deberán contar con la oportuna habilitación y autorización administrativa, conforme a lo dispuesto artículo 107 del Reglamento de la Ley de Ordenación de los Transportes Terrestres, aprobado por Real Decreto 1211/1990, de 28 de septiembre (BOE del 8 de octubre) y en el Real Decreto 443/2001, de 27 de abril (BOE del 2 de mayo), sobre condiciones de seguridad en el transporte escolar y de menores, así como demás normativa de desarrollo tanto estatal como de la Comunidad de Madrid.”

**2.-** Resguardo de haber constituido la **garantía definitiva** en la Tesorería de la Comunidad de Madrid, sita en Plaza de Chamberí 8, Madrid., por importe de:

**Lote 2: 1.719,50 €**

**Lote 7: 1.701,40 €**

**Lote 8: 1.855,25 €**

**3.-** Justificante correspondiente al **pago del anuncio de licitación publicado en el BOCM** de fecha 24 de julio de 2020, por importe de:

**Lote 2: 220,89 €**

**Lote 7: 211,36 €**

**Lote 8: 224,33 €**

Para abonar esta cantidad deberá proceder de la siguiente manera:

Efectuar el ingreso en cualquiera de las oficinas de **BANKIA**, en metálico, mediante cheque conformado o mediante transferencia a favor del Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid, c/c **2038-2415-57-6000223738**, indicando:

- El nº de inserción 01/17573/20



- Nº de expediente A/SER-005450/2020
- Empresa adjudicataria que realiza el pago.
- Organismo de la Comunidad de Madrid que convocó la licitación

### **9.- Compromiso de adscripción a la ejecución del contrato de medios personales y materiales: SI.**

Medios materiales:

Deberá adscribirse a la ejecución del contrato un vehículo distinto por cada lote del que resulte adjudicatario, con las características definidas en las **cláusulas 2 y 4 del pliego de prescripciones técnicas**, que deberá cumplir durante la vigencia del contrato con lo regulado en el Real Decreto 443/2001, de 27 de abril, sobre condiciones de seguridad en el transporte escolar y de menores. Deberá acreditar la disponibilidad de los citados medios personales y materiales de la siguiente forma:

- Declaración firmada del representante legal identificando el vehículo que adscribe a cada lote, en la que figure matrícula, marca y modelo de cada vehículo y el número máximo de plazas de la tarjeta ITV. Así mismo se presentarán de forma telemática (sin perjuicio de que la Administración pueda requerir los originales en cualquier momento para su cotejo) los siguientes documentos: permiso de circulación; tarjeta ITV (Ficha Técnica) y seguro de circulación en vigor. Se deberá acreditar la inclusión de las matrículas de los vehículos en la base de datos denominada Sistema de Información del Transporte Escolar (SITE).

La documentación se presentará a través de la dirección [http://gestiona.madrid.org/ereg\\_virtual\\_presenta/run/j/InicioDistribuidor.icm](http://gestiona.madrid.org/ereg_virtual_presenta/run/j/InicioDistribuidor.icm)

- 1) Seleccionando el segundo apartado, denominado "Aportación de documentos".
- 2) En la siguiente pantalla, seleccionar el botón rojo denominado "Acceso al Servicio". Entonces aparecerán los expedientes en los que figure como interesado.
- 3) Seleccionar el expediente y aportar la documentación pertinente

**Si el licitador no presenta la documentación requerida en el plazo señalado, si no la subsana, en su caso, o si del examen de la aportada se comprueba que no cumple los requisitos establecidos en este pliego, se entenderá que ha retirado su oferta y que ha imposibilitado la adjudicación del contrato a su favor, incurriendo, en su caso, en la causa de prohibición de contratar establecida en el artículo 71.2 a) de la LCSP, asimismo, se le exigirá el importe del 3% del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad.**

LA JEFA DIVISIÓN DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA

RUTACAR, S.A.  
A79157657

