



PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE JARDINERÍA EN 4 CENTROS ADSCRITOS A LA AGENCIA MADRILEÑA DE ATENCIÓN SOCIAL

CLÁUSULA 1.- OBJETO

El objeto del presente pliego es la contratación del servicio de mantenimiento de los jardines de los Centros incluidos en el contrato, consistente en conservación de céspedes, conservación de plantas interiores y exteriores, limpieza en general, tratamientos fitosanitarios, conservación de la red de riego y desbroces.

CLÁUSULA 2.- LUGAR DE PRESTACIÓN

El servicio se prestará en los siguientes Centros:

- 1.- Centro Ocupacional Ciudad Lineal
- 2.-Centro Ocupacional Nazaret
- 3.- Centro de Mayores San Fermín
- 4.-Centro de Mayores Virgen de Begoña

Sus direcciones y características se relacionan en el Anexo de cada Centro

CLÁUSULA 3.- DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO.

Comprenderá el mantenimiento integral del jardín de todas las zonas y dependencias del Centro, así como de todas las plantas del interior y exterior comprendiendo la revisión y funcionamiento del riego por aspersión y/o automático si lo hubiere, riego a mano, y el empleo de productos fitosanitarios y abonos adecuados con la frecuencia requerida para el buen mantenimiento, tanto de plantas como de árboles, tanto de interior como de exterior.

El servicio que ha de prestar el adjudicatario alcanza a la totalidad de las labores que a continuación se relacionan y su periodicidad se detalla en el Anexo de cada centro.

- 3.1. Conservación de céspedes.
- 3.2. Conservación de plantas interiores y exteriores. Poda
- 3.3. Limpieza en general.
- 3.4. Tratamientos fitosanitarios.
- 3.5. Conservación de la red de riego.



3.6 Desbroces

3.1.- Conservación de Céspedes

Comprenderá todos los trabajos, operaciones, tratamientos, etc., necesarios para mantener en condiciones idóneas las plantas que forman el césped, que como mínimo serán:

3.1.1.- Siega.

Esta operación se realizará con máquinas cortacéspedes adecuadas, manteniendo el corte del césped a una altura máxima de 10 cm., para lo cual se efectuará su siega tantas veces como sea necesario.

3.1.2.- Riegos.

Los elementos vegetales se regarán esporádicamente o diariamente en las épocas que fuese necesario, dependiendo de las condiciones climatológicas y de las especies de las plantas existentes, de forma que todos los elementos vegetales encuentren en el suelo el porcentaje de agua útil necesario para su normal asentamiento y desarrollo.

Los riegos se realizarán mediante el uso del sistema de riego automatizado existente o con manguera. Durante los meses de verano se procurará que los riegos se realicen en la franja horaria adecuada, con el objeto de que el riego sea así más aprovechado y menos dañino que si se hace en horas en que la insolación es mayor.

Asimismo, el contratista se compromete a no gastar más agua de la estrictamente necesaria para el riego, cuidando que no se produzcan pérdidas de agua por bocas de riego mal cerradas, derrames de agua, erosiones del suelo o cualquier otro motivo. Se avisará inmediatamente a la Dirección del Centro cuando se produzca cualquier avería en el sistema de riego. En caso de producirse cualquier erosión del suelo por culpa de derrames de agua producidas por esta empresa se restablecerá la zona dañada a su forma primitiva.

3.1.3.- Recorte de bordes.

En los límites de las áreas de césped y pie de arbustos, y con el objeto de que no invada las zonas de caminos, plazas, etc., se realizarán recortes con pala jardinera de los bordes arrancando las partes sobrantes.

3.1.4.- Abonado.

Se realizará una vez al año.



3.2.- Conservación de Plantas

Comprenderá todos los trabajos, operaciones, tratamientos, etc., necesarios para mantener en condiciones idóneas las plantaciones que forman el conjunto vegetal del Centro tanto exterior como interior. Las plantas artificiales se limpiarán tantas veces como sea necesario.

3.2.1.- Riego.

Las plantas que no se encuentren en zona de césped y las plantaciones lineales serán regadas copiosamente por inundación al menos una vez cada 15 días.

3.2.2.- Poda de arbustos y setos.

Se puede definir la poda como la eliminación selectiva de ramas o parte de las ramas de un arbusto o seto efectuada de un modo controlado y con un determinado fin.

Será realizada a fin de mantener la salud y buen aspecto de los vegetales. Se podarán, en primer lugar, las ramas enfermas, desgarradas o muertas, tratando de impedir las infecciones por hongos, que podrían entrar por esta vía. Se utilizarán las herramientas y equipos necesarios, para su realización. Se utilizarán las herramientas, maquinarias y equipos necesarios por personal especializado, debiendo tratar los cortes de grandes ramas con productos cicatrizantes, fungicidas, etc., para evitar la propagación de plagas y enfermedades en los meses de verano.

La poda de setos y arbustos tenderá siempre a conseguir la máxima ventilación y soleamiento de todas las partes de la planta.

La poda de setos está incluida dentro de los trabajos del mantenimiento de jardinería incluidos en este contrato.

Los residuos procedentes de esta operación serán retirados por vehículos con cargo del adjudicatario.

3.2.3.- Recortes y poda con tijeras.

Se realizará en la forma y época precisa para la mejor vegetación y conformación de las plantas. Para otro tipo de perfiles se determinará si su crecimiento deberá ser libre o si es controlado, la frecuencia de los recortes, etc. En concreto,

Seto de aligustre: 4 veces al año, de forma ordinaria y no permitiendo nunca que el nuevo brote sobrepase los 20 cm.

Seto de cupressus: Se podará al menos 2 veces al año, una en primavera y otra en otoño.

Hiedra y plantas trepadoras: 4 veces al año, una en cada estación, según indicaciones reflejadas en su apartado.



3.2.4.- Entrecavado y rastrillado.

Las partes de zonas verdes dedicadas a plantas de flor, rosales, etc., se entrecavarán y se rastrillarán frecuentemente, de forma que siempre estén limpios de malas hierbas.

3.2.5.- Abonado.

Se realizarán los abonos de las plantas de interior y exterior necesarios en función de su tipología, mediante mantillo orgánico y abono químico.

3.3.- Limpieza en General

Se dedicará una atención constante y meticulosa a la limpieza de todas las zonas verdes, eliminando tanto la vegetación de crecimiento espontáneo (malas hierbas, malezas, etc.) hojas caídas, restos de las labores de siega, recortes de borduras, cascotes, trapos, etc., que por cualquier procedimiento lleguen a las zonas que son objeto del contrato.

Esta operación se realizará tan frecuentemente como sea necesario.

3.4.-Tratamientos Fitosanitarios

Se presentarán estos servicios a plantas que puedan presentar o presenten alguna enfermedad o plaga, utilizando para ello los medios precisos hasta conseguir su total extinción, sin escatimar para ello en medios y productos que sean necesarios.

Se realizarán oportunamente los tratamientos preventivos de plagas y enfermedades en la zona, manteniéndose el servicio de vigilancia para detectar cualquier ataque o enfermedad imprevista y proceder a su inmediato tratamiento. Como norma general, se darán tres tratamientos destinados a evitar la aparición de enfermedades o plagas en cualquiera de los extractos vegetales. En caso de aparición posible de alguna de ellas, se tratarán intensamente para así evitar su propagación y lograr su extinción en el menor tiempo posible.

Los tratamientos que se realizarán en primavera y verano irán destinados a la prevención y extinción de pulgones, cochinillas, oídio, mosca blanca, araña roja, mildiu, royas, etc.

Los tratamientos en otoño se destinarán principalmente contra la procesionaria (plagas de orugas) mediante Endoterapia por inyección del producto en el tronco del árbol. En el tratamiento contra la procesionaria del pino se incluyen también otros tratamientos preventivos como la colocación de feromonas durante la época estival.

Si una vez realizados los medios preventivos indicados anteriormente contra la procesionaria del pino, hubiera una plaga de orugas habría que poner una trampa en el tronco del árbol (con bolsa incluida) para atrapar la oruga y que no inicie un nuevo ciclo.

En la aplicación de estos tratamientos, se utilizarán medios, productos y procedimientos modernos, eficaces y no tóxicos para las personas y el medio ambiente.



En este apartado no están incluidos los tratamientos fitosanitarios mediante pulverización en los árboles de altura en caso de que fueran necesarios.

3.5.- Conservación de la Red de Riego

Se deberá hacer el mantenimiento necesario para que se encuentren en perfecto estado de uso el sistema de riego automatizado y las bocas de riego.

3.7.- Desbroces

Con esta labor se pretende eliminar todos aquellos brotes espontáneos de malas hierbas.

Para la realización de estos trabajos se especificarán las zonas en cada uno de los centros y el trabajo y la frecuencia a realizar.

En algunos centros en los que hay patios de uso habitual o zonas de paso, el desbroce se realizará de forma permanente, de tal manera que la aparición de la vegetación espontánea no entorpezca el uso y disfrute de sus usuarios

CLAUSULA 4.- PODAS Y TALAS DE ARBOLES

El principal objetivo de los trabajos de poda es la de establecer éstos como una tarea lo menos agresiva posible al árbol, tanto en el tamaño de los cortes como en la búsqueda de un equilibrio entre sus tres partes fundamentales que son la raíz, el tronco y la copa. Si eliminamos gran parte de las ramas estaremos eliminando la capacidad de realizar las funciones propias como la fotosíntesis que es la productora de sus reservas. Si los cortes de poda son grandes estaremos abriendo un foco de infección de Plagas y enfermedades y si la eliminación de las ramas no está equilibrada estaremos poniendo en riesgo la seguridad.

El nivel de los servicios prestados debe garantizar y mejorar el nivel y estado de los árboles desde su inicio a la finalización del contrato.

Las podas se realizarán con carácter general de diciembre a marzo, cuando el árbol está en parada vegetativa o cuando su actividad vegetativa sea mínima preferiblemente al final del invierno y podrá realizarse fuera de esta época cuando se realicen podas de ramas secas o rotas, ramas que supongan un riesgo para la seguridad o afecten al paso de vehículos o personas.

No deberán realizarse podas en un mismo árbol hasta que hayan transcurrido 5 años o bien hasta que no hayan cicatrizado las heridas anteriores, con excepción de podas de seguridad.

TIPOS DE PODA.

Podas de limpieza.

Con estas podas se pretende eliminar todos aquellos brotes jóvenes que entorpecen el normal crecimiento del árbol y que eliminados en un primer momento no suponga un castigo para su desarrollo.



Se eliminarán del tronco, chupones, rebrotes de raíz y tocones, de tal manera que el porte esté limpio.

En la copa del árbol: eliminación de ramas secas, dañadas, enfermas, ramas demasiado próximas al eje principal o con poco ángulo y que si dejamos crecer será un foco de futuras pudriciones. Igualmente se eliminarán ramas cruzadas, ramas mal dirigidas y ramas que enmarañan la copa y no permiten una buena aireación.

Podas de Formación y Mantenimiento.

Este tipo de podas se relacionan normalmente con árboles jóvenes en el primer caso y las podas de mantenimiento para árboles de mayor edad o ya conformados.

En ambos casos nos centraremos, teniendo en cuenta su edad y desarrollo, en podas en las que se tenga en cuenta su porte o solidez estructural. Es decir al realizar estas podas se tendrá en cuenta el tronco, la elección de las ramas principales que soportarán el peso de las ramas secundarias y la situación y espacio para el desarrollo del sistema radicular. Teniendo en cuenta estos tres factores obtendremos ejemplares que permitan una mejor resistencia a la incidencia de los factores climáticos adversos.

En cuanto al tronco, se tendrá en cuenta la altura, y la situación en el jardín. Si está en zona de viales y accesos se podrá dejar más alto, pero en ejemplares no situados en viales se intentará dejar a una altura moderada, con objeto de no crear ejemplares demasiado altos que suelen estar más expuestos a las inclemencias del tiempo y es más difícil su mantenimiento.

En cuanto a la copa se tendrán en cuenta la elección de las ramas principales que soportarán el peso de las ramas secundarias. Para esta elección en podas de formación o en lo que se pueda en podas de mantenimiento, tener en cuenta el ángulo de inserción de las ramas principales al tronco y de las ramas secundarias a la rama principal. Este ángulo de inserción entre ellas debe ser amplio, ya que una inserción con poco ángulo genera pudriciones por humedad o acumulación de residuos siendo futuros focos de infección por hongos xilófagos y posteriormente en rotura de ramas que además de ser focos de infección desequilibran el porte del árbol.

Además del ángulo de inserción con objeto de buscar equilibrio y porte en el árbol se tendrá en cuenta la diferencia de diámetro entre las ramas principales y secundarias y que cuanto mayor sea más desarrollo adquiere el punto de unión lo que proporciona más resistencia a la rotura por sobrecarga.

En estas podas se tendrá en cuenta la eliminación de ramas mal dirigidas y todas aquellas que enmarañan la copa, con objeto de obtener ejemplares bien ventilados, y aireados que permita un buen desarrollo.

Las podas deben realizarse y siempre que se permita por las circunstancias del ejemplar con cortes no superiores a 5 cm de diámetro.

Podas de Seguridad.

Se realizarán revisiones periódicas con objeto de ver el estado de los árboles por riesgo de caídas de ramas.



Talas o Apeos de Ejemplares.

Se realizarán cuando se autorice en base a resolución del órgano competente o bien por urgencia.

Licencias y Autorizaciones

La solicitud de autorización de podas y talas se realizará por parte de la Empresa Adjudicataria al ayuntamiento correspondiente.

Las solicitudes de autorización de ocupación de la vía pública necesarias para poder realizar cualquier tipo de poda o tala correrán a cargo de la empresa adjudicataria.

Realización de los trabajos de poda y tala

Los trabajos de poda y tala se realizarán, en caso necesario, en todos los centros.

Valoración del precio de podas y talas

Se establece una bolsa anual de 9.415,00 € (IVA excluido).

Esta bolsa está sujeta a posibles necesidades y puede consumirse o no. De esta manera, si no son necesarias las podas y/o talas, el presupuesto previsto para ellas no se gastará o se reducirá parcialmente en función de la utilización de la bolsa. El precio de las podas y las talas no formará parte de la oferta económica.

En el precio de podas y talas está incluido tanto la mano de obra cómo los elementos y maquinaria necesaria para realizar estos trabajos, así como la retirada de residuos a vertederos autorizados.

El **precio de las podas** se establece en función del perímetro del tronco del árbol tomado a 130 cm del suelo:

- .- con perímetro menor a 50 cm: 50 € por árbol
- .- con perímetro entre 50-100 cm: 90 € por árbol
- .- con perímetro entre 100-150 cm: 150 € por árbol
- .- con perímetro entre 150-200 cm: 200 € por árbol
- .- con perímetro superior a 200 cm: 250 euros por árbol
- .- poda de Urgencia de ramas de más de 10 cm de diámetro y / o eliminar un volumen de copa del árbol de más del 20% se valora en 300 euros

El tipo de poda será de mantenimiento, de eliminación de ramas secas y de seguridad o de aclareo de ramas si fuera necesario y según venga especificado en la resolución por el organismo correspondiente.

El **precio de talas** se establecerá igualmente por el perímetro del árbol tomado a 130 cm de suelo:

- .- con perímetro inferior a 50 cm: 70 euros
- .- con perímetro entre 50-100 cm: 120 euros por árbol



- con perímetro entre 100-150 cm: 175 euros por árbol
- con perímetro entre 150-200 cm: 225 euros por árbol
- con perímetro superior a 200 cm: 300 euros
- tala de urgencia- tamaño entre 50-150 de perímetro: 400 euros y con más perímetro 500 €

Trabajos de Podas y Talas

Se realizará una visita conjunta entre la empresa y El Director de los trabajos para ver las necesidades de poda y tala. Una vez determinadas las necesidades de actuación la empresa realizará el informe y la solicitud al ayuntamiento correspondiente para obtener la autorización de podas o licencia en el caso de talas. El informe comprende la identificación fotográfica del ejemplar, la actuación a realizar, la situación en plano del ejemplar, la referencia catastral y todos aquellos datos de identificación que solicite el Ayuntamiento para obtener la autorización de poda y en el caso de ser necesaria la licencia de Tala todos los trámites necesarios para obtener.

La solicitud se firmará y supervisará por el Director del Centro y/o Director de los Trabajos.

El informe de solicitud, incluidas las fotografías y la situación de los ejemplares en plano está incluido en el presupuesto del contrato, así como el certificado del técnico que realiza el informe en caso de solicitar este requisito el ayuntamiento correspondiente.

Las tasas e impuestos de talas son a cargo de la Agencia Madrileña de Atención Social.

Si para la realización de los trabajos de poda o tala hubiera que hacer ocupación de la vía pública la empresa se encargará de solicitar los trámites y pagar las tasas si las hubiera o hubiese.

Todos los centros pueden solicitar los trabajos de podas y talas.

Para la realización de los trabajos se comunicará con antelación al Director del Centro y se señalarán debidamente las zonas de trabajo con objeto de prevenir a residentes, personal y visitantes de los centros.

El precio por árbol incluye la recogida y transporte de residuos a vertederos autorizados y se recogerán el mismo día que se realice la poda o la tala.

Maquinaria y herramientas para la realización de los trabajos de poda y tala.

La empresa puede subcontratar los trabajos de podas y talas.

En el caso de que el adjudicatario no subcontrate, dispondrá de todos los medios necesarios para realizar los trabajos de poda y tala: herramientas, utillaje, maquinaria, grúas, anclajes, equipamiento, vestimenta y todos los elementos necesarios que por normativa se exijan para realizar estos trabajos en altura.

La empresa dispondrá de los elementos necesarios para señalar las zonas de trabajo y que no supongan riesgo para el personal, residentes y visitas de los Centros.



CLÁUSULA 5.- PLAN DE TRABAJO ANUAL.

INVIERNO (Enero, Febrero, Marzo).

- Riego: Los riegos en esta época suelen ser prácticamente nulos, efectuándose sólo, en caso de escasez de lluvias, en que se realizará un riego cada 12 días.
- Limpieza: Se efectuará el vaciado de papeleras y limpieza de vías públicas.
- Podas en arbustos y setos: Esta operación se efectuará entre los meses de Enero y Febrero, retirándose los residuos que surjan de la misma por vehículos propios y contratados por la empresa adjudicataria. Los restos se depositarán en vertedero autorizado.
- Siega: Al igual que el riego, es esta época suele ser casi nula, efectuándose una siega aproximadamente cada 20 días.
- Entrecavado y rastrillado: Se efectuará esta operación a finales del mes de Febrero.
- Entresacado: A la vez que se efectúe la poda de árboles, se procederá al entresacado de las masas arbustivas que precisen esta operación.
- Conservación de la red de riego: A primeros del mes de Febrero, y con vistas a la próxima campaña estival, se revisarán previamente todas las bocas de riego u el sistema de riego automatizado, para evitar así posibles complicaciones y trastornos en plena campaña.
- Abonado: Durante el mes de Marzo se procederá al abonado de las praderas con mantillo realizándose a la vez el recebado de las mismas con semilla.

PRIMAVERA (Abril, Mayo, Junio).

- Riego: Los riegos se efectuarán con una frecuencia de cada 2 días o diario, en caso de que por inclemencias meteorológicas el verano se adelantara a su época.
- Siega: Los cortes de siega se realizarán cada 12 o 15 días, según las necesidades.
- Limpieza: Se procederá al barrido de las vías públicas, limpieza de jardines y vaciado de papeleras.
- Atenciones fitosanitarias: Durante el mes de Mayo, y en evitación de posibles plagas, se efectuará la fumigación de todas las plantas y arbustos existentes.
- Entrecavado y rastrillado: Se rozarán las hierbas y limpiará los macizos y zonas de flor.

VERANO (Julio, Agosto y Septiembre).

- Riego: El riego durante estos meses será diario.
- Limpieza: de todas las zonas ajardinadas, aceras y vías públicas, efectuándose el baldeo de las aceras dos veces en semana.



- Siega: Esta se efectuará aproximadamente una vez por semana.
- Entrecavado y rastrillado: Se procederá a esta operación mensualmente
- Recorte de bordes y perfiles: Se efectuará esta operación mensualmente

OTOÑO (Octubre, Noviembre y Diciembre).

- Riego: Este será según la climatología, dándose una media de uno cada 10 o 12 días.
- Limpieza: Se procederá al vaciado y limpieza de papeleras, así como de toda clase de desperdicios y más hincapié en esta época, al coincidir con la caída de hojas secas.
- Podas en arbustos Se efectuará una poda de formación a aquellas plantas arbustivas que lo necesiten.
- Siega: Durante esta época los cortes de siega se suelen dar cada 15 o 18 días hasta mediados de Noviembre, según las necesidades; a partir de esta fecha los cortes de siega suelen ser casi nulos, a excepción de que las condiciones climatológicas sean favorables.
- Entrecavado y rastrillado: Se efectuará una vez al principio del otoño.
- Recorte de bordes y perfiles: Hacia finales del mes de Octubre se realizará un recorte de los bordes de las praderas, de cara al invierno, para mejorar su estado estético.

Los trabajos definidos en cada uno de los trimestres del año se deberán de justificar mediante un informe que indique cada una de las tareas realizadas en el que se especifiquen los trabajos realizados y que estén acordes al plan de trabajo trimestral

CLÁUSULA 6.- CONDICIONES DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La empresa adjudicataria dispondrá de toda la maquinaria, herramientas, utillaje, carburantes, abonos, y productos fitosanitarios, que sean necesarios para la prestación del servicio.

Los suministros de agua y electricidad serán por cuenta del Centro, en cantidad suficiente para garantizar el normal funcionamiento del servicio, viniendo obligado el contratista a vigilar que los respectivos consumos no sean superiores al normalmente requerido para la prestación del servicio.

En caso de que los materiales y productos empleados para el mantenimiento de jardines produzcan deterioros, la empresa adjudicataria deberá sustituirlos por otros, sin que ello suponga revisión del precio de contrato.

El personal que preste el servicio deberá ir debidamente uniformado y mostrar hacia los usuarios el debido respeto, evitando molestias e interrupciones en el trabajo que se realice en las diferentes dependencias del Centro.

CLÁUSULA 7.- MEDIOS PERSONALES

La empresa adjudicataria comunicará al Técnico asignado por el AMAS y al Director del Centro el nombre de la persona responsable del servicio.



La empresa adjudicataria deberá contar con el personal necesario para atender las obligaciones derivadas del contrato y hacerse cargo en la forma reglamentaria del personal procedente de otra contrata, cuando así lo exijan las normas, convenios o acuerdos en vigor. En ningún caso ni circunstancia la existencia de este contrato supone relación laboral entre el adjudicatario o su personal y la Agencia Madrileña de Atención Social. Dicho personal dependerá exclusivamente del adjudicatario, por cuanto éste tendrá todos los derechos y deberes inherentes a su condición de empresario en relación con el cumplimiento de las disposiciones vigentes en materia laboral, de Seguridad Social y Seguridad e Higiene en el trabajo, sin que el AMAS asuma ningún tipo de responsabilidad al respecto.

El adjudicatario estará obligado al cumplimiento de las normas en el Convenio Colectivo que le sea de aplicación, entre ellas las de posible subrogación. A tal efecto se incorpora en el Anexo III la información sobre las condiciones de los contratos de los trabajadores que en la actualidad prestan sus servicios.

En caso de accidente o perjuicio de cualquier género ocurrido a los operarios con ocasión del ejercicio de los trabajos, el adjudicatario cumplirá lo dispuesto en las normas vigentes bajo su responsabilidad, sin que esto alcance en modo alguno a la Comunidad de Madrid.

El personal no sufrirá cambios, salvo en las sustituciones obligadas por enfermedad, accidente, permiso o vacaciones, o a petición de la propia Administración. En el caso de cambios de personal definitivos la empresa adjudicataria deberá comunicarlo previamente, con una antelación de 15 días naturales, a la Dirección de los trabajos y a la Dirección del Centro correspondiente, que a su vez la trasladará al Área de Contratación de la Agencia madrileña de Atención Social, la cual procederá a autorizar previa y expresamente el citado cambio. Estos cambios no serán efectivos sin la autorización previa y expresa del Área de Contratación de la Agencia Madrileña de Atención Social.

Al inicio y a la finalización del contrato, y siempre que se produzca la sustitución de algún trabajador o a requerimiento del Director de los trabajos o del Área de Contratación de la Agencia Madrileña de Atención Social, la empresa adjudicataria comunicará la relación de los trabajadores contratados adscritos a la ejecución del contrato indicando su categoría profesional, jornada, antigüedad, salario base, complementos o pluses debidamente cuantificados, costes sociales y convenio colectivo al que se encuentran acogidos.

Además, el adjudicatario estará obligado al cumplimiento de las normas incluidas en el Convenio Colectivo de aplicación.

CLÁUSULA 8.- OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

Tener a disposición de los usuarios la hoja oficial de reclamaciones, quedando obligado a dar cuenta a la Agencia Madrileña de Atención Social, dentro de las 24 horas siguientes, de cada reclamación que se consigne en la misma.

Indemnizar los daños que se causen a terceros como consecuencia de las operaciones que requiera el desarrollo del servicio.

Responder de los daños que se puedan producir en el mobiliario, debiendo repararlo a su costa y de los extravíos que se produzcan, satisfaciendo la indemnización que proceda. En caso de que no pudiera



prestar el servicio con normalidad por circunstancias no imputables al Centro, el adjudicatario deberá poner los medios necesarios para el restablecimiento normal del servicio con la mínima pérdida de tiempo o, si esto no fuera posible, correr con los gastos del servicio alternativo.

No podrá utilizar el nombre del Centro en sus relaciones con terceras personas, ni siquiera a efectos de facturación de proveedores o cualquier otra que pueda tener con personas a su servicio siendo directamente responsable de las obligaciones que contraiga.

Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos derivados del cumplimiento del contrato, ya sean generales, financieros, seguros, de transporte, honorarios de personal a su cargo, licencias, anuncios, tasas y todo tipo de impuestos, así como los que puedan originarse o modificarse durante el plazo de vigencia del contrato.

El contrato se entiende aceptado a riesgo y ventura del contratista.

CLÁUSULA 9.- DIRECCIÓN, COORDINACIÓN E INSPECCIÓN DEL SERVICIO

La dirección de los trabajos (Director de los Trabajos) corresponde al técnico responsable asignado por la Subdirección General de Infraestructuras y Equipamiento de la AMAS, cuya función de dirección se debe hacer valer única y exclusivamente con el Responsable de la empresa adjudicataria designado a tal efecto, siendo obligatorio cumplir los requerimientos que el Director de los Trabajos le dirija en virtud del poder de dirección y supervisión de los trabajos que ostenta.

En el momento de la formalización del contrato la empresa adjudicataria deberá comunicar al Director de los Trabajos el nombre y apellidos, correo electrónico, teléfono y teléfono móvil del Responsable de la empresa adjudicataria designado a tal efecto, a efectos de la coordinación y seguimiento de la ejecución del mismo, siendo dicho responsable, el único interlocutor con el personal que preste el servicio y el encargado de supervisar los trabajos.

El responsable de la empresa o personas/s en quien delegue deberá estar localizable todos los días en horario de 9:00 a 21:00 horas

El Director del Centro y/o el director de los trabajos podrán dirigir instrucciones al responsable de la empresa adjudicataria designado a tal efecto, siempre que no supongan modificaciones de las prestaciones, ni se opongan a las disposiciones en vigor o a las cláusulas del presente pliego y demás documentos contractuales. Dichas instrucciones serán genéricas, puesto que las específicas de la prestación del servicio corresponden a la empresa adjudicataria.

El Director de cada Centro asumirá las tareas de conformidad de las facturas y la verificación de los trabajos de mantenimiento programados, conforme al pliego de prescripciones técnicas.

El Responsable de la empresa adjudicataria designado a tal efecto deberá informar por escrito a la Dirección del Centro y al Técnico asignado por la AMAS de cualquier incidencia que surja en el transcurso de la prestación del servicio, en un plazo no superior a dos días.



El Responsable de la empresa adjudicataria designada a tal efecto y el Director del Centro se reunirán mensualmente con carácter previo a la conformidad mensual de los trabajos realizados para analizar las incidencias y proponer las correcciones y/o las mejoras oportunas.

Madrid, a 21 de octubre de 2019

EL SUBDIRECTOR GENERAL DE
INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPAMIENTO

Fdo.: JOSE MANUEL SANCHEZ GARZÓN



Anexo 1.- Centro Ocupacional Ciudad Lineal

Anexo 2.- Centro Ocupacional Nazaret

Anexo 3.- Centro de Mayores San Fermín

Anexo 4.- Centro de Mayores Virgen de Begoña



ANEXO 1.- CENTRO OCUPACIONAL CIUDAD LINEAL

1.- CARACTERÍSTICAS DEL CENTRO

Lugar prestación: Centro Ocupacional Ciudad Lineal, sito en la C/Josefa Valcárcel nº1, 28027 Madrid

EL CO Ciudad Lineal cuenta con una zona ajardinada de unos 5.000 m2 con abundante arbolado, césped y parterres para flores y plantas

Número aproximado de árboles 112

2.- PERIODICIDAD DE LOS SERVICIOS A REALIZAR

INVIERNO (Enero, Febrero, Marzo): 20 horas semanales

PRIMAVERA (Abril, Mayo, Junio): 30 horas semanales

VERANO Julio y Septiembre, (en agosto el centro permanece cerrado): 30 horas semanales

OTOÑO (octubre, Noviembre y Diciembre): 20 horas semanales.

La distribución y frecuencias horarias en Anexo 10



ANEXO 2.- CENTRO OCUPACIONAL NAZARET

1.- CARACTERÍSTICAS DEL CENTRO

Lugar de prestación: Centro Ocupacional Nazaret, sito en la Avda. de Manoteras nº1, 28050 Madrid.

El Centro Ocupacional Nazaret tiene un jardín de aproximadamente 3.700 m², con zonas de césped de unos 2.000 m², abundante arbolado (unos 400), así como gran cantidad de plantas, arbustos y setos (aproximadamente 400 m/lineales).

Existen aparte varios patios con una superficie total de unos 2.000 m²

Además hay aproximadamente 17.000 m² de zona de menor uso que deben mantenerse limpios.

2.- PERIODICIDAD DE LOS SERVICIOS A REALIZAR

- 1.- Diciembre, Enero, Febrero, Marzo: 7 horas diarias, (2 días /semana) 14 horas semanales
- 2.- Abril, Mayo, Junio, Julio, Agosto y Septiembre: 7 horas diarias de lunes a viernes (35 horas semanales).
- 3.- Octubre, Noviembre: 7 horas diarias 3 días/semana (21 horas semanales)

La distribución y frecuencias horarias en Anexo 10



ANEXO 3.- CENTRO DE MAYORES SAN FERMIN

1.- CARACTERISTICAS DEL CENTRO

Lugar de prestación: Centro de Mayores San Fermín, sito en la Avd. De San Fermín, 15, 28041, Madrid.

500 m2 de pradera de césped con arbolado, arbustos, setos y rosales y seto perimetral y numerosas jardineras con plantas decorativas en el interior del edificio.

ZONAS VERDES:

a) JARDINERÍA EXTERIOR

500 m2 de zona verde, con pradera de césped, arbolado, arbustos, setos y rosales.

TOTAL APROXIMADO ZONAS VERDES DEL CENTRO 500 m2

b) ZONA PERIMETRAL

Con 20 m lineales aproximadamente

c) JARDINERÍA INTERIOR

Jardineras de interior distribuidas en planta baja, primera y segunda del edificio

Número aproximado de árboles existentes: 7

2.-PERIODICIDAD DE LOS SERVICIOS A REALIZAR

INVIERNO: Enero, Febrero, Marzo: 9 horas semanales

PRIMAVERA: Abril, Mayo, Junio: 9 horas semanales

VERANO: Julio, Agosto, Septiembre: 9 horas semanales

OTOÑO: Octubre, Noviembre y Diciembre: 9 horas semanales

La distribución y frecuencias horarias en Anexo 10



ANEXO 4.- CENTRO DE MAYORES VIRGEN DE BEGOÑA

1.- CARACTERÍSTICAS DEL CENTRO

Lugar de prestación: Centro de Mayores Virgen de Begoña, sito en la C/ Virgen de Aránzazu, 28, 28034 Madrid.

Jardineras en la zona exterior del centro, setos de arizonicas y plantas ornamentales en grandes jardineras en el interior.

a) JARDINERÍA EXTERIOR

25 m2 Zona asfaltada con jardineras en zona de entrada entre verja y puertas de acceso al centro.

125 m2 Zona de cantos y parcialmente asfaltada (hasta salida de emergencia) con jardineras.

Total aproximado de zonas verdes: 150 m2

b) ZONA PERIMETRAL

Seto de arizonica con unos 60 m lineales.

c) JARDINERÍA INTERIOR

Plantas de interior, distribuidas en 3 plantas del Centro con 15 jardineras grandes.

2.- PERIODICIDAD DE LOS SERVICIOS A REALIZAR

La periodicidad de los servicios a realizar será de 4 horas semanales durante todo el año.

La distribución y frecuencias horarias en Anexo 10





La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: **1054938431482300479351**

ANEXO 10 HORARIOS Y FRECUENCIAS

CENTRO	Meses	Lunes	Horas	Martes	Horas	Miércoles	Horas	Jueves	Horas	Viernes	Horas	Horas	Notas
CO Nazaret	Enero-marzo	7:30-10:30	6			7:30-9:30	4			7:30-9:30	4	14	14 h/semana: 2 trabajadores
CO Nazaret	Abril-Septiembre	7:00-10:30	7	7:00-10:30	7	7:00-10:30	7	7:00-10:30	7	7:00-10:30	7	35	35 h/semana: 2 trabajadores
CO Nazaret	Octubre-Diciembre	8:00-11:30	7			8:00-11:30	7			8:00-11:30	7	21	21 h/semana: 2 trabajadores
CO Ciudad Lineal	Enero-marzo	11:00-13:00	4	11:00-13:00	4	11:00-13:00	4	11:00-13:00	4	11:00-13:00	4	20	20 h/semana: 2 trabajadores
CO Ciudad Lineal	Abril-Septiembre	11:00-14:00	6	11:00-14:00	6	11:00-14:00	6	11:00-14:00	6	11:00-14:00	6	30	30 h/semana: 2 trabajadores
CO Ciudad Lineal	Octubre-Diciembre	11:00-13:00	4	11:00-13:00	4	11:00-13:00	4	11:00-13:00	4	11:00-13:00	4	20	20 h/semana: 2 trabajadores
CM San Fermín	Enero-Diciembre	9:00-11:15	4:30					9:00-11:15	4:30		9	9	9 h/semana: 2 trabajadores
CM Virgen de Begoña	Enero-Diciembre					10:00-11:00	2			10:00-11:00	2	4	4 h/semana: 2 trabajadores