

**SOLICITUD DE ACLARACIONES DE LA DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS APORTADA POR LOS LICITADORES READMITIDOS PARA EL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN DEL CONTRATO N.º 132/2018 PARA SERVICIOS DE IMPRESIÓN, ENSOBRADO Y ACABADO DE DOCUMENTOS**

Durante el plazo concedido al efecto han presentado ofertas las siguientes empresas:

1	TELEMAIL, S.L.	B81927626
2	MEYDIS, S.L.	B28652121
3	DOCALIA, S.L.	B83512491
4	SERVINFORM, S.A.	A41050980
5	NEXEA GESTIÓN DOCUMENTAL, S.A., S.M.E.	A82413113
6	MAILTECK, S.A.	A31501901

Los aspectos susceptibles de aclaración encontrados en la documentación relativa a las especificaciones técnicas contenidas en el sobre N.º1 de las ofertas readmitidas al procedimiento en virtud del acuerdo adoptado por la Mesa de Contratación el 19 de julio de 2019, TELEMAIL, S.L. y NEXEA GESTIÓN DOCUMENTAL, S.A., S.M.E., son los siguientes:

**TELEMAIL, S.L.**

**PRIMERO.-** El apartado 6.4 ("Formato de las especificaciones técnicas") del Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (en adelante, "PCAP") dispone lo siguiente:

*"Los licitadores deberán incluir en el sobre n.º1 de sus ofertas sus especificaciones técnicas de conformidad con el siguiente formato: (...)*

*4. Descripción del servicio propuesto, que deberá recoger al menos, los siguientes puntos:*

- Objeto y alcance de los Servicios a realizar.*
- Procedimientos de gestión propuestos para los Servicios.*
- Organización de los Servicios.*
- Elementos diferenciadores de la propuesta de servicio."*

En este sentido, en el apartado 2.1.3 ("Impresión") del Pliego de Prescripciones Técnicas (en adelante, "PPT") se dispone lo siguiente:

*"El licitador deberá especificar los medios técnicos (número de impresoras, marca, modelo, calidad de impresión, muestras, etc.) asignados a la prestación del servicio, así como su capacidad de producción y porcentaje de dedicación exclusivo para Canal.*

*La disposición real de la maquinaria especificada en la propuesta técnica deberá ser certificada por la empresa fabricante de la misma.”*

**Aclaración:** El licitador no ha presentado certificados de las empresas fabricantes de la maquinaria especificada, por lo que es necesario presentar este punto.

**SEGUNDO.-** El apartado 6.4 (“Formato de las especificaciones técnicas”) del Anexo I del PCAP dispone lo siguiente:

*“Los licitadores deberán incluir en el sobre nº1 de sus ofertas sus especificaciones técnicas de conformidad con el siguiente formato: (...)”*

4. Descripción del servicio propuesto, que deberá recoger al menos, los siguientes puntos:

- Objeto y alcance de los Servicios a realizar.
- Procedimientos de gestión propuestos para los Servicios.
- Organización de los Servicios.
- Elementos diferenciadores de la propuesta de servicio.”

En este sentido, en el apartado 2.1.5 (“Acabado”) del PPT se dispone lo siguiente:

*“El licitador deberá especificar los medios técnicos (número de ensobradoras, marca, modelo, etc.) asignados a la prestación del servicio, así como su capacidad de producción y porcentaje de dedicación exclusivo para Canal. También deberá describirse el sistema de control de la impresión y las medidas que propone implantar para evitar errores en el ensobrado (evitar que a un cliente final le lleguen documentos que no son para él, o menos documentos de los que le deben llegar).”*

*La disposición real de la maquinaria especificada en la propuesta técnica deberá ser certificada por la empresa fabricante de la misma.”*

**Aclaración:** El licitador no ha presentado certificados de las empresas fabricantes de la maquinaria especificada, por lo que es necesario presentar este punto.

**TERCERO.-** El apartado 6.4 (“Formato de las especificaciones técnicas”) del Anexo I del PCAP dispone lo siguiente:

*“Los licitadores deberán incluir en el sobre nº1 de sus ofertas sus especificaciones técnicas de conformidad con el siguiente formato: (...)”*

4. Descripción del servicio propuesto, que deberá recoger al menos, los siguientes puntos:

- Objeto y alcance de los Servicios a realizar”

En este sentido, en el apartado 2.1.6 (“Distribución”) del PPT se dispone lo siguiente:

*“Así mismo, entre las 08:00 y las 09:00 el Adjudicatario deberá entregar diariamente en las instalaciones de Canal los documentos solicitados a tal efecto para su distribución interna, y recoger los documentos que Canal le devuelva para su ensobrado. La entrega y recogida se realizará hasta en 3 puntos de las Oficinas Centrales de Canal en la c/ Santa Engracia 125 y edificios anexos (menos de 200 metros)”.*

**Aclaración:** El licitador no ha incluido este servicio, por lo que es necesario presentar este punto.

**CUARTO.-** El apartado 6.5 (“Formato de las especificaciones técnicas”) del Anexo I del PCAP dispone lo siguiente:

*“Los licitadores deberán incluir en el sobre nº1 de sus ofertas sus especificaciones técnicas de conformidad con el siguiente formato: (...)”*

*5. Plan de Gestión de Proyecto para la fase de Transición con el formato y contenidos definidos en la Metodología de Gestión de Proyectos de Canal.”*

En este sentido, en el Anexo 3 (“Metodología de gestión de proyecto de Canal”) del PPT se dispone lo siguiente:

*“El Departamento de Gestión Informática y Control a través de la Oficina de Proyectos, pone a disposición de los licitadores que así lo requieran, a través del enlace*

*[http://www.canaldeisabelsegunda.es/es/galeria\\_ficheros/concursos/Metodologia\\_Gestion\\_de\\_Proyectos\\_Proyecto\\_y\\_Servicio.zip](http://www.canaldeisabelsegunda.es/es/galeria_ficheros/concursos/Metodologia_Gestion_de_Proyectos_Proyecto_y_Servicio.zip)*

*Los siguientes documentos y plantillas de apoyo para la correcta elaboración del Plan de Proyecto:*

- ODP-G-Guía de Referencia- Guía de referencia para la aplicación de la Metodología.
- ODP-G-Plan de Gestión del Proyecto Doc Unico

*Este documento será la plantilla que el licitador deberá utilizar para presentar el Plan de Proyecto en su oferta y contiene todos los capítulos necesarios para describir los objetivos, alcance, modelo, solución y herramientas propuestas y para el adecuado seguimiento y control del proyecto. La no presentación del plan en la plantilla suministrada por CANAL supondrá que la oferta no sea tomada en consideración en el presente procedimiento de licitación.”*

**Aclaración:** El licitador no ha incluido el Plan de Proyecto conforme a la plantilla establecida en el Anexo 3 del PPT, por lo que es necesario presentar el proyecto conforme a la plantilla facilitada en dicho anexo.

## **NEXEA GESTIÓN DOCUMENTAL, S.A.**

**PRIMERO.-** El apartado 6.4 (“Formato de las especificaciones técnicas”) del Anexo I del PCAP dispone lo siguiente:

*“Los licitadores deberán incluir en el sobre nº1 de sus ofertas sus especificaciones técnicas de conformidad con el siguiente formato: (...)”*

4. *Descripción del servicio propuesto, que deberá recoger al menos, los siguientes puntos:*

- *Objeto y alcance de los Servicios a realizar.*
- *Procedimientos de gestión propuestos para los Servicios.*
- *Organización de los Servicios.*
- *Elementos diferenciadores de la propuesta de servicio.”*

En este sentido, en el apartado 2.1.3 (“Impresión”) del PPT se dispone lo siguiente:

*“El licitador deberá especificar los medios técnicos (número de impresoras, marca, modelo, calidad de impresión, muestras, etc.) asignados a la prestación del servicio, así como su capacidad de producción y porcentaje de dedicación exclusivo para Canal.*

*La disposición real de la maquinaria especificada en la propuesta técnica deberá ser certificada por la empresa fabricante de la misma.”*

**Aclaración:** El licitador no ha presentado certificados de las empresas fabricantes de la maquinaria especificada, por lo que es necesario presentar este punto.

**SEGUNDO.-** El apartado 6.4 (“Formato de las especificaciones técnicas”) del Anexo I del PCAP dispone lo siguiente:

*“Los licitadores deberán incluir en el sobre nº1 de sus ofertas sus especificaciones técnicas de conformidad con el siguiente formato: (...)”*

4. *Descripción del servicio propuesto, que deberá recoger al menos, los siguientes puntos:*

- *Objeto y alcance de los Servicios a realizar.*
- *Procedimientos de gestión propuestos para los Servicios.*
- *Organización de los Servicios.*
- *Elementos diferenciadores de la propuesta de servicio.”*

En este sentido, en el apartado 2.1.5 (“Acabado”) del PPT se dispone lo siguiente:

*“El licitador deberá especificar los medios técnicos (número de ensobradoras, marca, modelo, etc.) asignados a la prestación del servicio, así como su capacidad de producción y porcentaje de dedicación exclusivo para Canal. También deberá describirse el sistema de control de la impresión y las medidas que propone implantar para evitar errores en el ensobrado (evitar que a un cliente final le lleguen documentos que no son para él, o menos documentos de los que le deben llegar).*

*La disposición real de la maquinaria especificada en la propuesta técnica deberá ser certificada por la empresa fabricante de la misma.”*

**Aclaración:** El licitador no ha presentado certificados de las empresas fabricantes de la maquinaria especificada, por lo que es necesario presentar este punto.

**TERCERO.-** El apartado 6.4 ("Formato de las especificaciones técnicas") del Anexo I del PCAP dispone lo siguiente:

*"Los licitadores deberán incluir en el sobre nº1 de sus ofertas sus especificaciones técnicas de conformidad con el siguiente formato: (...)*

4. *Descripción del servicio propuesto, que deberá recoger al menos, los siguientes puntos:*

- *Objeto y alcance de los Servicios a realizar.*
- *Procedimientos de gestión propuestos para los Servicios.*
- *Organización de los Servicios.*
- *Elementos diferenciadores de la propuesta de servicio."*

En este sentido, en el apartado 2.1.8 ("Servicio de emailing masivo") del PPT se dispone lo siguiente:

*"Arranque y Puesta en Marcha del Servicio: (...)*

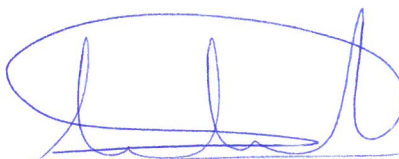
- o *El plazo máximo del proyecto de "Arranque y Puesta en Marcha del Servicio mailing masivo" será de 1 mes desde la solicitud por parte de Canal al Adjudicatario."*

**Aclaración:** El licitador en el apartado "Información sobre la Subcontratación" de su oferta, indica que va a subcontratar el servicio de emailing masivo señalando que "Nexea como empresa pública licitará un concurso público para la realización de dichas tareas". En este sentido, es necesario que Nexea aclare si va a cumplir lo exigido en el referido apartado 2.1.8 del PPT relativo al "Arranque y Puesta en Marcha del Servicio mailing masivo", y que detalle cómo puede cumplirlo y en cuánto tiempo, teniendo en cuenta los plazos exigidos en el PPT.

Les recordamos que de conformidad con la Cláusula 11 del PCAP, toda la documentación presentada debe ser original, copia notarial o fotocopia compulsada.

Por favor, presenten la documentación **antes de las 14.00 horas del tercer día hábil computado a partir del día hábil siguiente a la publicación en el tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid** en la Subdirección de Contratación, Calle Santa Engracia, 125. Edif. 9 planta baja, 28003, Madrid. Tfno. 91.545.10.00

Madrid a 19 de agosto de 2019



La Secretaria de la Mesa de Contratación

