

ÁREA DE GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN
Exp.: ECON/000079/2018
COMUNICACIÓN DE DEFECTOS Y OMISIONES SUBSANABLES DE LA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA PRESENTADA EN EL SOBRE Nº 1
TÍTULO DEL CONTRATO: DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN Y SUPERVISIÓN DE SERVICIOS DE CIBERSEGURIDAD DE LA COMUNIDAD DE MADRID (2 Lotes)

La Mesa de Contratación de la Agencia para la Administración Digital de la Comunidad de Madrid, de conformidad con lo previsto en el **artículo 141** de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (LCSP) y en la **cláusula 13** del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, ha acordado en la reunión del día 5 de marzo de 2019, convocada para el estudio de la documentación administrativa aportada, requerir a las empresas que a continuación se relacionan, para que procedan a la subsanación de los siguientes defectos y omisiones observados en la documentación presentada.

EMPRESA	DEFECTOS U OMISIONES DE DOCUMENTACIÓN
DELOITTE ADVISORY S.L. Lote 1	<p>Garantía provisional:</p> <p>Justificante de haber constituido la garantía provisional por el importe señalado para el lote 1 en la <u>Cláusula 1 Apartado 10</u> del pliego de cláusulas administrativas, de conformidad con las condiciones y requisitos establecidos en la <u>Cláusula 9</u> del citado pliego.</p> <p>Declaración empresas pertenecientes a un mismo grupo:</p> <p>Aportar declaración debidamente firmada por persona que ostenta la representación de la empresa, tal y como se indica en el apartado 5 de la Cláusula 12 del Pliego de Cláusulas Administrativas.</p>
ICA INFORMATICA Y COMUNICACIONES AVANZADAS, S. L. Lote 1	<p>En relación con la <u>Declaración responsable del licitador sobre el cumplimiento de los requisitos previos para participar en este procedimiento de contratación, conforme al formulario normalizado del "DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN" (DEUC):</u></p> <p>Cumplimentar la Parte IV: Criterios de selección en cuanto a solvencia económico y financiera y a capacidad técnica y profesional, garantizando el cumplimiento de los Criterios de selección indicados en el apartado 6.1 solvencia económico y financiera y 6.2 solvencia técnica de la cláusula 1 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, y conforme al formulario normalizado disponible en el Perfil de Contratante del Portal de la Contratación Pública.</p> <p><u>Acreditación de la solvencia económica y financiera:</u> Indicar volumen anual de negocios correspondiente al ejercicio 2017.</p>



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: **0963212230287888232572**

	<p><u>Acreditación de la solvencia técnica y profesional:</u></p> <p>Relación de los principales servicios o trabajos realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de, como máximo los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos).</p> <p>El licitador deberá acreditar la ejecución de contratos de iguales o similares características al objeto del presente procedimiento, siendo el importe mínimo acumulado requerido de 1.040.000,00-euros, IVA no incluido, durante la anualidad de mayor ejecución en el periodo citado (últimos tres años).</p> <p>Compromiso de adscripción a la ejecución del contrato de medios personales y/o materiales:</p> <p>Documento de compromiso en el que señale, que de resultar adjudicatario del contrato, pondrán a disposición del servicio un equipo de trabajo, con un número de integrantes adecuado para la correcta prestación del servicio objeto del contrato, que cumpla los requerimientos mínimos exigidos en cuanto a número, capacidad técnica y de estabilidad del equipo recogidos en la <u>Cláusula 4.2.3 Equipo de trabajo, para el LOTE 1 del Pliego de Prescripciones Técnicas</u>.</p>
<p>INV SISTEMAS Y SOLUCIONES DE SEGURIDAD SL Lote 1</p>	<p><u>Escritura de constitución o modificación, en su caso, inscrita en el Registro Mercantil, cuando este requisito fuera exigible conforme a la legislación mercantil que le sea aplicable.</u></p> <p>En relación con la <u>Declaración responsable del licitador sobre el cumplimiento de los requisitos previos para participar en este procedimiento de contratación, conforme al formulario normalizado del "DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN" (DEUC) correspondiente a la empresa INV SISTEMAS Y SOLUCIONES DE SEGURIDAD SL:</u></p> <p>Cumplimentar la Parte IV: Criterios de selección en cuanto a capacidad técnica y profesional, garantizando el cumplimiento de los Criterios de selección indicados en el apartado 6.2 solvencia técnica de la cláusula 1 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, y conforme al formulario normalizado disponible en el Perfil de Contratante del Portal de la Contratación Pública.</p> <p><u>Acreditación de la solvencia técnica y profesional:</u></p> <p>Relación de los principales servicios o trabajos realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de, como máximo los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos).</p>



El licitador deberá acreditar la ejecución de contratos de iguales o similares características al objeto del presente procedimiento, siendo el importe mínimo acumulado requerido de 1.040.000,00-euros, IVA no incluido, durante la anualidad de mayor ejecución en el periodo citado (últimos tres años).

La relación aportada ha de estar referida a **servicios de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato**, tomando como criterio de correspondencia entre los servicios ejecutados por el licitador y los que constituyen el objeto del contrato, la coincidencia con los tres primeros dígitos del/de los código/s CPV del contrato.

En relación con la Declaración responsable del licitador sobre el cumplimiento de los requisitos previos para participar en este procedimiento de contratación, conforme al formulario normalizado del "DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN" (DEUC) correspondiente a la empresa BIDAIDEA GESTIÓN SL:

Cumplimentar la Parte IV: Criterios de selección en cuanto a **solvencia económico y financiera y a capacidad técnica y profesional**, garantizando el cumplimiento de los Criterios de selección indicados en el apartado 6.1 solvencia económico y financiera y 6.2 solvencia técnica de la cláusula 1 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, y conforme al formulario normalizado disponible en el Perfil de Contratante del Portal de la Contratación Pública.

Acreditación de la solvencia económica y financiera: Indicar volumen anual de negocios correspondiente a los tres últimos ejercicios.

Acreditación de la solvencia técnica y profesional:

Relación de los principales servicios o trabajos realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de, como máximo los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos).

El licitador deberá acreditar la ejecución de contratos de iguales o similares características al objeto del presente procedimiento, siendo el importe mínimo acumulado requerido de 1.040.000,00-euros, IVA no incluido, durante la anualidad de mayor ejecución en el periodo citado (últimos tres años).

La relación aportada ha de estar referida a **servicios de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato**, tomando como criterio de correspondencia entre los servicios ejecutados por el licitador y los que constituyen el objeto del contrato, la coincidencia con los tres primeros dígitos del/de los código/s CPV del contrato.

Declaración relativa a las empresas que estén obligadas a tener en su plantilla trabajadores con discapacidad, en los términos indicados en el apartado 2 de la cláusula 1 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csy mediante el siguiente código seguro de verificación: **0963212230287888232572**

	<p>Declaración empresas pertenecientes a un mismo grupo:</p> <p>Aportar declaración debidamente firmada por persona que ostenta la representación de la empresa, tal y como se indica en el apartado 5 de la Cláusula 12 del Pliego de Cláusulas Administrativas.</p>
<p>T-SYSTEMS ITC IBERICA S.A.U. Lote 1 y 2</p>	<p>Compromiso de adscripción a la ejecución del contrato de medios personales y/o materiales:</p> <p>Documento de compromiso en el que señale, que de resultar adjudicatario del contrato, pondrán a disposición del servicio un equipo de trabajo, con un número de integrantes adecuado para la correcta prestación del servicio objeto del contrato, que cumpla los requerimientos mínimos exigidos en cuanto a número, capacidad técnica y de estabilidad del equipo recogidos en la <u>Cláusula 4.2.3</u> Equipo de trabajo, para el <u>LOTE 1</u> y en la <u>Cláusula 5.2</u> Equipo de trabajo, para el <u>LOTE 2</u> del Pliego de Prescripciones Técnicas.</p>

En consecuencia, se concede de plazo hasta las **23:59 horas del 8 de marzo de 2019** para que procedan a la subsanación de los defectos u omisiones reseñados, mediante la presentación de la documentación requerida por medios electrónicos, accediendo a la página de “**Gestiones y trámites**” del sitio web de la Comunidad de Madrid (<http://gestionesytramites.madrid.org>) – **Servicios Electrónicos – Aportación de Documentos a expedientes abiertos**, dirigido a:

Destinatario: Área de Gestión de la Contratación de la Agencia para la Administración Digital de la Comunidad de Madrid.

EL SECRETARIO DE LA MESA DE CONTRATACIÓN

Fdo.: Luis S. Moll Fernandez- Figares



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: **0963212230287888232572**