



Agencia Madrileña de Atención Social  
CONSEJERÍA DE POLÍTICAS SOCIALES,  
FAMILIAS, IGUALDAD Y NATALIDAD

Acto:	<b>RESOLUCIÓN</b>
Órgano:	<b>Gerente</b>
Número:	<b>4258/2020</b>
Fecha de Registro:	

Página 1 de 2

**Resolución del Gerente de la Agencia Madrileña de Atención Social por la que se acuerda el inicio del expediente de contratación del suministro denominado “Suministro de equipamiento de mobiliario general, dormitorio y cocina para la Residencia Infantil Nuestra Señora de Lourdes adscrita a la Agencia Madrileña de Atención Social (4 lotes)”, a adjudicar por procedimiento abierto simplificado abreviado, mediante pluralidad de criterios y se designa al responsable del contrato.**

### HECHOS

**PRIMERO.-** El objeto del presente contrato es el suministro de equipamiento mobiliario general, dormitorio y cocina para la Residencia Infantil Nuestra Señora de Lourdes adscrita a la Agencia Madrileña de Atención Social de la Comunidad de Madrid.

**SEGUNDO.-** Tras la reforma estructural realizada en la Residencia Infantil Nuestra Señora de Lourdes, para la habilitación de un espacio adecuado para el grupo de adolescentes de edades comprendidas entre 13 y 17 años, es necesario adquirir el mobiliario, tanto general como de dormitorio y cocina, adecuado al espacio reformado.

**TERCERO.-** El suministro se ha dividido en los siguientes 4 lotes, atendiendo a las características y funcionalidad de los bienes y las necesidades a satisfacer:

- Lote 1: Mobiliario general.
- Lote 2: Mobiliario dormitorio.
- Lote 3: Electrodomésticos cocina.
- Lote 4: Mobiliario cocina a medida.

### FUNDAMENTOS JURÍDICOS

**PRIMERO.-** El artículo 116, apartado 1, de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (en adelante LCSP) establece que:

*“La celebración de contratos por parte de las Administraciones Públicas requerirá la previa tramitación del correspondiente expediente, que se iniciará por el órgano de contratación motivando la necesidad del contrato en los términos previstos en el artículo 28 de esta Ley y que deberá ser publicado en el perfil del contratante”.*

**SEGUNDO:** El artículo 62 de la LCSP dispone que: *“Los órganos de contratación deberán designar un responsable del contrato al que corresponderá supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las*



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv) mediante el siguiente código seguro de verificación: **0907868606073600237391**

Acto:	<b>RESOLUCIÓN</b>
Órgano:	<b>Gerente</b>
Número:	<b>4258/2020</b>
Fecha de Registro:	

*instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada, dentro del ámbito de facultades que aquellos le atribuyan”.*

Por todo lo anterior, en base a la memoria justificativa de la necesidad, así como a la propuesta y memoria justificativa de la contratación, documentación que forma parte del expediente y que motiva la necesidad e idoneidad del contrato, y en uso de las facultades atribuidas por el artículo 20 de la Ley 1/1984, de 19 de enero, reguladora de la Administración Institucional de la Comunidad de Madrid y el artículo 3 del Decreto 230/2015, de 20 de octubre, del Consejo de Gobierno, por el que se establece la estructura orgánica de la Agencia Madrileña de Atención Social.

### RESUELVO

**PRIMERO.- Acordar el inicio** y ordenar la tramitación del expediente de contratación del suministro denominado **“Suministro de equipamiento de mobiliario general, dormitorio y cocina para la Residencia Infantil Nuestra Señora de Lourdes adscrita a la Agencia Madrileña de Atención Social (4 lotes)”**, a adjudicar por procedimiento abierto simplificado abreviado, mediante pluralidad de criterios, con un plazo de ejecución máximo de 30 días naturales.

**SEGUNDO.- Designar como responsable** del contrato a la Subdirectora de Centros y Programas de la Agencia Madrileña de Atención Social.

EL GERENTE DE LA AGENCIA MADRILEÑA DE ATENCIÓN SOCIAL

Fdo.: José Manuel Miranda de las Heras

