

**PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS
PARTICULARES QUE HA DE REGIR EN EL
CONTRATO DE SERVICIOS DE OFICINA TÉCNICA
Y DE PROYECTO PARA LA IMPLANTACIÓN DEL
NUEVO SISTEMA COMERCIAL YARA PARA
CANAL DE ISABEL II, S.A.**

**PROCEDIMIENTO ABIERTO CON PLURALIDAD
DE CRITERIOS**

CONTRATO Nº 207/2021

LICITACIÓN ELECTRÓNICA

INDICE

CAPÍTULO I	5
DISPOSICIONES GENERALES	5
Cláusula 1. Régimen jurídico.	5
Cláusula 2. Objeto del Contrato.	5
Cláusula 3. Presupuesto base de licitación, precio del Contrato y facturación.	6
Cláusula 4. Perfil de contratante.	7
CAPÍTULO II	7
LICITACIÓN	7
Cláusula 5. Capacidad para contratar y criterios de selección de las empresas.	7
Cláusula 6. Procedimiento de adjudicación.	8
Cláusula 7. Criterios de valoración y parámetros para determinar las ofertas anormalmente bajas. ...	8
Cláusula 8. Garantía provisional.	8
Cláusula 9. Presentación de proposiciones.	9
Cláusula 10. Medios electrónicos.	9
Cláusula 11. Forma y contenido de las proposiciones.	10
Cláusula 12. Constitución de la Mesa de contratación y apertura de proposiciones.	16
Cláusula 13. Acreditación de la capacidad para contratar y efectos de la propuesta de adjudicación. <i>Decisión de no adjudicar o celebrar el contrato y desistimiento del procedimiento de adjudicación.</i>	18
CAPÍTULO III	23
ADJUDICACIÓN Y FORMALIZACIÓN	23
Cláusula 14. Adjudicación del Contrato.	23
Cláusula 15. Garantía.	25
Cláusula 16. Perfección y formalización del Contrato.	26
CAPÍTULO IV	27
EJECUCIÓN DEL CONTRATO	27
Cláusula 17. Principio de riesgo y ventura.	27
Cláusula 18. Sujeción a los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y de Prescripciones Técnicas.	27
Cláusula 19. Dirección y supervisión del servicio.	28
Cláusula 20. Plazo de ejecución y prórroga del Contrato.	28
Cláusula 21. Penalizaciones por incumplimiento de obligaciones contractuales.	28
Cláusula 22. Responsabilidad del contratista por daños y perjuicios.	30
Cláusula 23. Suspensión del Contrato.	30
Cláusula 24. Modificación y cesión del Contrato.	30
Cláusula 25. Subcontratación.	31
CAPÍTULO V	33
DERECHOS Y OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	33
Cláusula 26. Pago del precio del Contrato.	33
Cláusula 27. Revisión de precios.	34
Cláusula 28. Obligaciones, gastos y tributos exigibles al contratista.	34
Cláusula 29. Medidas de contratación con empresas que estén obligadas a tener en su plantilla trabajadores con discapacidad.	35
Cláusula 30. Obligaciones laborales, sociales, medioambientales y protección de datos.	35
Cláusula 31. Política del sistema de gestión	36

Cláusula 31 bis. <i>Prevención de Riesgos Laborales: Obligaciones del contratista.</i>	38
Cláusula 32. <i>Confidencialidad e información no publicable.</i>	41
Cláusula 33. <i>Propiedad Industrial e Intelectual.</i>	42
CAPÍTULO VI	44
EXTINCIÓN DEL CONTRATO.....	44
Cláusula 34. <i>Cumplimiento del Contrato y ejecución de los Servicios</i>	44
Cláusula 35. <i>Liquidación del Contrato.</i>	46
Cláusula 36. <i>Plazo de garantía.</i>	46
Cláusula 37. <i>Vicios o defectos durante el plazo de garantía.</i>	46
Cláusula 38. <i>Devolución y cancelación de la garantía.</i>	46
Cláusula 39. <i>Resolución del Contrato.</i>	47
ANEXO I	49
CARACTERÍSTICAS DEL CONTRATO	49
ANEXO II	105
MODELO PROPOSICIÓN ECONÓMICA.....	105
ANEXO II bis	107
MODELO PROPOSICIÓN RELATIVA A LOS CRITERIOS TÉCNICOS CUANTIFICABLES MEDIANTE LA MERA APLICACIÓN DE FÓRMULAS	107
ANEXO III	115
FORMULARIO NORMALIZADO DEL DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN (DEUC) Y ORIENTACIONES PARA SU CUMPLIMENTACIÓN.....	115
ANEXO IV	118
MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE RELATIVA AL CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DEL CÓDIGO DE CONDUCTA, LA POLÍTICA DE CUMPLIMIENTO Y LA POLÍTICA DE PREVENCIÓN DE DELITOS DE CANAL DE ISABEL II, S.A.....	118
ANEXO V	119
MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE RELATIVA AL COMPROMISO DE TENER CONTRATADOS TRABAJADORES CON DISCAPACIDAD.....	119
ANEXO VI	120
MODELO DE DECLARACIÓN DE EMPRESAS VINCULADAS EN EL MISMO GRUPO.....	120
ANEXO VII	121
MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE DE VIGENCIA DE LOS DATOS ANOTADOS EN EL REGISTRO OFICIAL DE LICITADORES Y EMPRESAS CLASIFICADAS DEL SECTOR PÚBLICO	121
ANEXO VIII	122
MODELO DE AVAL	122
ANEXO VIII BIS	123
MODELO DE AVAL (GARANTÍA PROVISIONAL).....	123
ANEXO IX	124
MODELO DE CERTIFICADO DE SEGURO DE CAUCIÓN	124
ANEXO IX BIS	126
MODELO DE CERTIFICADO DE SEGURO DE CAUCIÓN COMO GARANTÍA PROVISIONAL	126
ANEXO X	128
MODELO DE INDICACIÓN DE SUBCONTRATACIÓN DE PRESTACIONES DEL OBJETO DEL CONTRATO.....	128
ANEXO X BIS	130
MODELO DE COMUNICACIÓN DE SUBCONTRATACIÓN DE PRESTACIONES DEL OBJETO DEL CONTRATO	130
ANEXO X TER	132

MODELO DE SOLICITUD DE SUBCONTRATACIÓN DE PRESTACIONES DEL OBJETO DEL CONTRATO .	132
ANEXO XI	134
MODELO DE COMPROMISO DE CONFIDENCIALIDAD	134
ANEXO XI BIS	135
MODELO DE DECLARACIÓN RELATIVA A DOCUMENTOS CONFIDENCIALES	135
ANEXO XII	136
DOCUMENTO ACREDITATIVO DE LOS CRITERIOS TÉCNICOS CUANTIFICABLES MEDIANTE LA MERA APLICACIÓN DE FÓRMULAS: EXPERIENCIA DEL RESPONSABLE ODP	136
ANEXO XIII	138
DOCUMENTO ACREDITATIVO DE LOS CRITERIOS TÉCNICOS CUANTIFICABLES MEDIANTE LA MERA APLICACIÓN DE FÓRMULAS: EXPERIENCIA DE LOS CONSULTORES ODP	138
ANEXO XIV	140
DOCUMENTO ACREDITATIVO DE LOS CRITERIOS TÉCNICOS CUANTIFICABLES MEDIANTE LA MERA APLICACIÓN DE FÓRMULAS: EXPERIENCIA DE LOS CONSULTORES FUNCIONALES EXPERTOS EN SISTEMAS DE INFORMACIÓN COMERCIAL	140
ANEXO XV	143
DOCUMENTO ACREDITATIVO DE LOS CRITERIOS TÉCNICOS CUANTIFICABLES MEDIANTE LA MERA APLICACIÓN DE FÓRMULAS: EXPERIENCIA DE LOS CONSULTORES DE GESTIÓN COMERCIAL	143
ANEXO XVI	145
DOCUMENTO ACREDITATIVO DE LOS CRITERIOS TÉCNICOS CUANTIFICABLES MEDIANTE LA MERA APLICACIÓN DE FÓRMULAS: EXPERIENCIA DEL CONSULTOR TÉCNICO DE SEGURIDAD.....	145
ANEXO XVII	147
DOCUMENTO ACREDITATIVO DE LOS CRITERIOS TÉCNICOS CUANTIFICABLES MEDIANTE LA MERA APLICACIÓN DE FÓRMULAS: EXPERIENCIA DE ARQUITECTO DE SOLUCIONES CLOUD	147
ANEXO XVIII	149
DOCUMENTO ACREDITATIVO DE LOS CRITERIOS TÉCNICOS CUANTIFICABLES MEDIANTE LA MERA APLICACIÓN DE FÓRMULAS: EXPERIENCIA DEL CONSULTOR TÉCNICO EXPERTO EN IMPLANTACIÓN DE SISTEMAS COMERCIALES.....	149
ANEXO XIX	151
PROTECCIÓN DE DATOS	151
ANEXO. CLÁUSULAS CONTRACTUALES TIPO	151

CAPÍTULO I DISPOSICIONES GENERALES

Cláusula 1. Régimen jurídico.

El presente Contrato tiene carácter privado. El Contrato está sujeto al Libro primero del Real Decreto-ley 3/2020, de 4 de febrero, de medidas urgentes por el que se incorporan al ordenamiento jurídico español diversas directivas de la Unión Europea en el ámbito de la contratación pública en determinados sectores; de seguros privados; de planes y fondos de pensiones; del ámbito tributario y de litigios fiscales que recoge la Transposición de la Directiva 2014/25/UE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 26 de febrero de 2014, relativa a la contratación por entidades que operan en los sectores del agua, la energía, los transportes y los servicios postales, y la Directiva 2014/23/UE, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 26 de febrero de 2014, relativa a la adjudicación de contratos de concesión (en adelante, “**RD-LCSE**”) y en su defecto al derecho privado. Lo señalado anteriormente se entiende sin perjuicio de las remisiones expresas hechas en el presente Pliego a la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (en adelante “**LCSP**”).

Las reclamaciones que se presenten por infracción de las normas contenidas en el RD-LCSE se tramitarán de conformidad con lo establecido en el Capítulo II del Título VII del Libro primero del RD-LCSE. Las resoluciones recaídas en el correspondiente procedimiento podrán ser impugnadas ante la Jurisdicción contencioso-administrativa.

Para resolver las controversias que surjan entre las partes en relación con los efectos, cumplimiento y extinción del contrato, será competente el orden jurisdiccional civil. Las partes, con renuncia expresa a cualquier otro fuero que pudiera corresponderles, se someten expresamente para la resolución de dichas controversias, a la competencia de los juzgados y tribunales de Madrid capital.

El presente expediente de contratación se rige por lo establecido en los siguientes documentos contractuales:

1. El Contrato.
2. El presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
3. El Pliego de Prescripciones Técnicas.
4. La oferta presentada por el adjudicatario, en lo que no contradiga los documentos anteriormente referidos.

En caso de discrepancia entre estos documentos, se observará el orden de preferencia en que aparecen relacionados.

Cláusula 2. Objeto del Contrato.

El objeto del Contrato es el servicio descrito en el **apartado 1 del Anexo I**. La descripción y características de los servicios y la forma de llevar a cabo la prestación por el adjudicatario serán las estipuladas en el Pliego de Prescripciones Técnicas, en el que se hace referencia igualmente a las necesidades a satisfacer mediante el Contrato y a los factores de todo orden a tener en cuenta.

El contenido de los Pliegos de Prescripciones Técnicas y de Cláusulas Administrativas Particulares revestirá carácter contractual.

Si el Contrato está dividido en lotes, los licitadores podrán optar a un lote, a varios o a todos ellos, salvo que se establezca un número máximo de lotes por licitador, para lo que se estará a lo estipulado en el **apartado 1 del Anexo I**. También, en su caso, se indicará en el **apartado 1 del Anexo I** el número máximo de lotes de los que puede resultar adjudicatario un mismo licitador, así como las reglas para la determinación de los mismos.

En caso de existencia de lotes, las referencias hechas en este Pliego y en el Pliego de Prescripciones Técnicas al Contrato se entenderán hechas a cada uno de los Contratos propios de cada lote.

Cláusula 3. Presupuesto base de licitación, precio del Contrato y facturación.

El presupuesto base de licitación asciende a la cantidad expresada en el **apartado 3 del Anexo I**. Su cálculo incluye todos los factores de valoración y gastos que según los documentos contractuales y la legislación vigente son de cuenta del adjudicatario, así como los tributos de cualquier índole, incluido el Impuesto sobre el Valor Añadido.

El presupuesto de los lotes en que, en su caso, se divida el objeto del Contrato se especifica igualmente en el **apartado 3 del Anexo I**.

Las proposiciones expresarán también el Impuesto sobre el Valor Añadido en partida independiente. Aquellas cuyo importe sin IVA supere la base imponible del presupuesto base de licitación serán desechadas. Asimismo, no se tendrán en cuenta en el presente procedimiento de licitación las ofertas que superen los importes establecidos en el **apartado 3 del Anexo I**.

El precio del Contrato será aquél al que ascienda la adjudicación, que en ningún caso superará el presupuesto base de licitación del contrato en los términos establecidos en el **apartado 3 del Anexo I**.

La ejecución del servicio está amparada por la correspondiente partida presupuestaria de Canal de Isabel II, S.A.

Si el contrato se financia con fondos europeos, quedará sometido a las disposiciones del Tratado de la Unión Europea y a los actos fijados en virtud del mismo, así como a lo dispuesto en el Reglamento (UE) nº 2021/1060 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 24 de junio de 2021, por el que se establecen disposiciones comunes relativas al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, al Fondo Social Europeo Plus, al Fondo de Cohesión, al Fondo de Transición Justa y al Fondo Europeo Marítimo, de Pesca y de Acuicultura, así como las normas financieras para dichos Fondos y para el Fondo de Asilo, Migración e Integración, el Fondo de Seguridad

Interior y el Instrumento de Apoyo Financiero a la Gestión de Fronteras y la Política de Visados, en lo que se refiere a las actuaciones cofinanciadas con cargo al periodo de programación 2021-2027 y, en su caso, en virtud de lo dispuesto en el Reglamento (UE) nº 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 17 de diciembre de 2013, en lo que se refiere a las actuaciones cofinanciadas con cargo al periodo de programación 2014-2020.

Canal de Isabel II, S.A. tendrá la obligación de abonar el precio dentro de los treinta días siguientes a la fecha de aprobación de los documentos que acrediten la conformidad de las prestaciones objeto del contrato. Si se demorase en el abono de las correspondientes facturas, deberá abonar al contratista, a partir del cumplimiento de dicho plazo de treinta días los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales. Para que haya lugar al inicio del cómputo de plazo para el devengo de intereses, el contratista deberá haber cumplido la obligación de presentar la factura correspondiente a Canal de Isabel II, S.A. en los términos establecidos en la normativa vigente sobre facturación electrónica en tiempo y forma, en el plazo de treinta días desde la realización de las prestaciones objeto del contrato. En este sentido, las facturas correspondientes deberán expresar el número de Contrato, Centro de Beneficio y número de pedido asignado por Canal de Isabel II, S.A.

Sin perjuicio de lo establecido en el apartado 4 del artículo 210 de la LCSP, Canal de Isabel II, S.A. deberá aprobar los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato de las prestaciones objeto del mismo dentro de los treinta días siguientes a la realización de las prestaciones.

En todo caso, si el contratista incumpliera el plazo de treinta días para presentar la factura en los términos establecidos anteriormente, el devengo de intereses no se iniciará hasta transcurridos treinta días desde la fecha de la correcta presentación de la factura, sin que Canal de Isabel II, S.A. haya aprobado la conformidad, si procede, y efectuado el correspondiente abono.

Cláusula 4. Perfil de contratante.

El acceso al perfil de contratante del órgano de contratación se efectuará a través del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, en la siguiente dirección de Internet: <http://www.madrid.org/contratospublicos>.

CAPÍTULO II LICITACIÓN

Cláusula 5. Capacidad para contratar y criterios de selección de las empresas.

Podrán optar a la adjudicación del presente Contrato las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, a título individual o en agrupación de empresarios, que tengan plena capacidad de obrar, que no se encuentren incurso en las prohibiciones e incompatibilidades para contratar con el sector público establecidas en el artículo 71 de la LCSP, en la Ley 14/1995, de 21 de abril, de Incompatibilidades de Altos Cargos de la Comunidad de Madrid, y en el artículo 29.5 de la Ley 9/1990, de 8 de noviembre, Reguladora de

la Hacienda de la Comunidad de Madrid, y que acrediten los criterios de selección cualitativa, de conformidad con lo establecido en el **apartado 5 del Anexo I**. El cumplimiento de dichos criterios se acreditará por los medios que en el mismo apartado se indican. En caso de que resulte adjudicataria una agrupación de empresarios, dicha agrupación estará obligada a revestir la forma jurídica que se establezca en el presente pliego.

Cuando los criterios de selección cualitativa incluyan requisitos relativos a la capacidad económica, financiera, técnica o profesional del operador económico, éste podrá, si lo desea, basarse en las capacidades de otras entidades, independientemente del carácter jurídico de los vínculos que tenga con ellas. En tal caso, deberá demostrar ante Canal de Isabel II, S.A. que dispone de manera efectiva de los medios necesarios. En las mismas condiciones las agrupaciones de operadores económicos a que hace referencia el artículo 31 del RD-LCSE podrán basarse en las capacidades de los participantes en las agrupaciones o de otras entidades.

Los empresarios deberán contar, asimismo, con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, se especifica en el **apartado 4 del Anexo I**.

Además, cuando se trate de personas jurídicas, las prestaciones del Contrato objeto del presente Pliego han de estar comprendidas dentro de los fines, objeto o ámbito de actividad que, conforme a sus estatutos o reglas fundacionales, les sean propios.

Las empresas extranjeras no comunitarias deberán reunir, además, los requisitos establecidos en el artículo 68 de la LCSP.

Cláusula 6. Procedimiento de adjudicación.

El Contrato se tramita a través de procedimiento abierto.

Cláusula 7. Criterios de valoración y parámetros para determinar las ofertas anormalmente bajas.

El Contrato se adjudicará al licitador que haya presentado la mejor oferta en aplicación de los criterios que han de servir de base para la adjudicación del Contrato establecidos en el **apartado 8 del Anexo I**.

Cuando el procedimiento de adjudicación se articule en varias fases, de entre los criterios de adjudicación referidos en el citado apartado, se especificarán, en su caso, los que se valorarán en una primera fase, siendo necesario obtener, como mínimo, respecto de los que así se indique, la puntuación necesaria para que la oferta pueda ser valorada en la fase decisoria.

Igualmente, se señalarán, en su caso, en el **apartado 8.1 del Anexo I** los parámetros objetivos en función de los cuales se apreciará que la oferta no puede ser cumplida por ser anormalmente baja.

Cláusula 8. Garantía provisional.

De conformidad con lo establecido en el artículo 114 de la LCSP, en relación con la garantía provisional se estará a lo establecido en el **apartado 10.7 del Anexo I**. El modelo de garantía provisional es el indicado en el **Anexo VIII bis** al presente Pliego. En caso de constitución mediante seguro de caución, el modelo es el indicado en el **Anexo IX bis** al presente Pliego.

La garantía provisional se extinguirá automáticamente y será devuelta a los licitadores inmediatamente después de la perfección del contrato. En todo caso, la garantía provisional se devolverá al licitador seleccionado como adjudicatario cuando haya constituido la garantía definitiva, pudiendo aplicar el importe de la garantía provisional a la definitiva o proceder a una nueva constitución de esta última.

Cuando el licitador presente su proposición bajo la forma de unión temporal de empresarios, la garantía provisional podrá constituirse por una o varias de las empresas participantes, siempre que en su conjunto se alcance la cuantía exigida en el **apartado 10.7 del Anexo I** y garantice solidariamente a todos los integrantes de la unión.

En todo caso, la garantía provisional responderá del mantenimiento de las proposiciones presentadas por los licitadores hasta la perfección del contrato y de lo dispuesto en el artículo 150.2 de la LCSP.

Cláusula 9. Presentación de proposiciones.

Las proposiciones deberán presentarse de manera obligatoria utilizando medios electrónicos de conformidad con lo indicado en el **apartado 10.10 del Anexo I**.

En el Portal de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid (<http://www.madrid.org/contratospublicos>) se ofrecerá la información relativa a la convocatoria de licitación de este Contrato, incluyendo el presente pliego y documentación complementaria, en su caso.

Cada empresario no podrá presentar más de una proposición, sin perjuicio de la admisibilidad de variantes o mejoras. Tampoco podrá suscribir ninguna proposición en agrupación con otros empresarios si lo ha hecho individualmente o figurar en más de una agrupación de empresarios. La contravención de estas prohibiciones dará lugar a la inadmisión de todas las proposiciones por él suscritas.

La presentación de proposiciones supone, por parte del empresario, la aceptación incondicional del clausulado de este Pliego y del Pliego de Prescripciones Técnicas que rigen el presente Contrato, sin salvedad alguna.

En lo que concierne a las variantes, se estará a lo dispuesto en el **apartado 10.2 del Anexo I**.

Cláusula 10. Medios electrónicos.

La utilización de medios y soportes electrónicos, informáticos y telemáticos en la presentación de proposiciones será obligatoria en los términos indicados en el **apartado 10.10 del Anexo I**.

En el mismo apartado se indica el portal informático donde, en su caso, se puede acceder a los programas y la información necesaria para licitar por medios electrónicos y para acceder al tablón de anuncios electrónico.

Los licitadores aportarán sus documentos en formato electrónico, autenticados mediante firma electrónica emitida por un Prestador de servicios electrónicos de confianza admitido por la plataforma, y que garantice la identidad e integridad del documento, la oferta y todos los documentos asociados a la misma, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza, y demás disposiciones de contratación pública electrónica. Si no dispusieran de los documentos en dicho formato porque fueron emitidos originalmente en soporte papel, aportarán copias digitalizadas. Las copias que aporten los interesados al procedimiento de contratación tendrán eficacia, exclusivamente en el ámbito de la actividad contractual de Canal de Isabel II, S.A.

Los licitadores son responsables de la veracidad de los documentos que presenten. Excepcionalmente, cuando la relevancia del documento en el procedimiento lo exija o existan dudas derivadas de la calidad de la copia, el órgano de contratación podrá solicitar de manera motivada el cotejo de las copias aportadas por el licitador, para lo que podrá requerir la exhibición del documento o de la información original.

Incurrir en falsedad al facilitar cualquier dato relativo a la capacidad es causa de prohibición de contratar conforme al artículo 71.1 e) de la LCSP.

Mediante la correspondiente publicación en el tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública -Perfil de contratante- (<http://www.madrid.org/contratospublicos>) se comunicarán a los interesados los defectos u omisiones subsanables de la documentación presentada por los licitadores, las aclaraciones que deban ser solicitadas, los empresarios admitidos y los excluidos de la licitación, y las ofertas con valores anormales.

A estos efectos, los licitadores o sus representantes deberán estar dados de alta en el servicio de alertas del Portal de la Contratación Pública -Perfil de contratante- (<http://www.madrid.org/contratospublicos>) referido al presente procedimiento de licitación.

Cláusula 11. Forma y contenido de las proposiciones.

Las proposiciones constarán del número de sobres que se especifica en el **apartado 10.14 del Anexo I**.

Toda la documentación que se presente por los licitadores deberá estar redactada en castellano. En caso de que se presentasen en lengua distinta deberá presentarse la correspondiente traducción oficial a la lengua castellana primando esta última en caso de duda o discrepancia.

Los sobres se dividen de la siguiente forma:

A) SOBRE Nº 1 "DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA" que incluirá, preceptivamente, los siguientes documentos:

1) Declaración responsable sobre el cumplimiento de los requisitos previos para participar en este procedimiento de contratación de conformidad con el artículo 57 del RD-LCSE

Declaración responsable del licitador sobre el cumplimiento de los requisitos previos para participar en este procedimiento de contratación conforme al formulario normalizado del **“Documento Europeo Único de Contratación” (DEUC)**, establecido por el Reglamento de Ejecución (UE) 2016/7 de la Comisión, de 5 de enero de 2016, que figura como **anexo III** al presente pliego.

Las circunstancias relativas a la capacidad, solvencia y ausencia de prohibiciones de contratar deberán concurrir en la fecha final de presentación de ofertas y subsistir en el momento de perfección del contrato.

El servicio en línea gratuito DEUC electrónico, que facilita el Ministerio de Hacienda, permite cumplimentar este documento por vía electrónica en la siguiente dirección de Internet: <https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espdp-web/filter?lang=es> conforme se indica a continuación:

- Con el servicio DEUC electrónico, el órgano de contratación creará un modelo de DEUC para este procedimiento, que se pondrá a disposición de los licitadores en formato normalizado XML, junto con los demás documentos de la convocatoria (como documentación complementaria) en el perfil de contratante del órgano de contratación en el Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, en el sitio web institucional de la Comunidad de Madrid: <http://www.madrid.org/contratospublicos>
- El licitador deberá almacenar localmente en su ordenador dicho modelo en XML y acceder después al servicio DEUC electrónico, donde deberá importarlo, cumplimentar los datos necesarios, exportarlo y almacenarlo en su equipo en formato electrónico, firmarlo electrónicamente y presentar el DEUC con los demás documentos de la licitación. En el **anexo III** se incluyen unas orientaciones para la cumplimentación del formulario normalizado DEUC.

Cuando el pliego prevea la división en lotes del objeto del contrato, si los requisitos de selección cualitativa económica y financiera o técnica y profesional exigidos variaran de un lote a otro, se aportará una declaración responsable por cada lote o grupo de lotes al que se apliquen los mismos requisitos de solvencia.

Si varios empresarios concurren constituyendo una unión temporal, cada uno de los que la componen deberá acreditar su capacidad de obrar presentando todos y cada uno de ellos un formulario DEUC separado, así como el resto de los documentos exigidos en este apartado de la presente cláusula, debiendo acompañar asimismo un escrito de compromiso en el que indicarán los nombres y circunstancias de los empresarios que se agrupan, el porcentaje de participación de cada uno de ellos y la designación de un representante o apoderado único de la unión que durante la vigencia del contrato ha de ostentar la plena representación de la misma frente a la Administración. El citado documento deberá estar firmado por los representantes de cada una de las empresas que componen la unión.

Si el licitador va a recurrir a la capacidad de otra/s entidad/es para acreditar solvencia, deberá también aportar el DEUC separado de dicha/s entidad/es.

Las empresas que figuren inscritas en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público lo indicarán en el propio formulario del DEUC y, si alguno de los datos o informaciones requeridos no constan en el Registro o no figuran actualizados, los aportarán mediante la cumplimentación del citado formulario.

No obstante, el órgano o la Mesa de contratación podrán pedir a los licitadores que presenten la totalidad o una parte de los documentos justificativos, cuando consideren que existen dudas razonables sobre la vigencia o fiabilidad de la declaración, cuando resulte necesario para el buen desarrollo del procedimiento y, en todo caso, antes de adjudicar el contrato.

2) Declaración relativa al conocimiento y aceptación del Código de Conducta, la Política de Cumplimiento y la Política de Prevención de Delitos de Canal de Isabel II, S.A.

Declaración responsable, conforme al modelo fijado en el **Anexo IV** al presente Pliego, de que el licitador conoce y acepta el Código de Conducta, la Política de Cumplimiento y la Política de Prevención de Delitos de Canal de Isabel II, S.A. aprobados por el Consejo de administración de la empresa pública. El Código de Conducta, la Política de Cumplimiento y la Política de Prevención de Delitos de Canal de Isabel II, S.A. están publicados en la página web de Canal de Isabel II, S.A. (<http://www.canaldeisabelsegunda.es>)

3) Declaración relativa a las empresas que estén obligadas a tener en su plantilla trabajadores con discapacidad.

Declaración responsable, conforme al modelo fijado en el **Anexo V** al presente Pliego, por la que, de resultar adjudicatario, asume, conforme con lo señalado en la cláusula 29 del presente Pliego “Medidas de contratación con empresas que estén obligadas a tener en su plantilla trabajadores con discapacidad”, la obligación de tener empleados, durante la vigencia del Contrato, trabajadores con discapacidad en un 2 por 100, al menos, de la plantilla de la empresa, si esta alcanza un número de 50 o más trabajadores y el contratista está sujeto a tal obligación, de acuerdo con el artículo 42 del Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y su inclusión social, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, o la de adoptar las medidas alternativas desarrolladas reglamentariamente por el R.D. 364/2005, de 8 de abril. En esta declaración se hará constar, además, que asume igualmente la obligación de acreditar ante el órgano de contratación cuando le fuese requerido durante la vigencia del Contrato, o, en todo caso, antes de la devolución de la garantía, el cumplimiento de la obligación anteriormente referida.

Asimismo, en el caso de empresas de más de 100 trabajadores, en la citada declaración se indicará que cuentan con un plan de igualdad conforme a lo dispuesto en el artículo 45 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad de mujeres y hombres.

4) Agrupaciones de empresarios.

Estarán autorizadas a licitar las agrupaciones de operadores económicos.

Con carácter general, para que en la fase previa a la adjudicación sea eficaz la unión temporal frente a Canal de Isabel II, S.A. deberán presentar, todos y cada uno de los empresarios, los documentos exigidos en la presente cláusula, además de un escrito de compromiso solidario en el que se indicarán: los nombres y circunstancias de los que la constituyan; la participación de cada uno de ellos; la asunción del compromiso de constituirse formalmente en unión temporal en caso de resultar adjudicatarios y la designación de un representante o apoderado único de la unión con poderes bastantes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que del Contrato se deriven. El citado documento deberá estar firmado por los representantes de cada una de las empresas que componen la unión.

Respecto a la determinación de los requisitos de selección cualitativa de la unión temporal y a sus efectos, se acumularán las características acreditadas para cada uno de los integrantes de la misma en relación con el personal técnico cualificado y los medios materiales, maquinaria, instalaciones y equipo técnico en los términos previstos en el presente Pliego.

En el supuesto de que el Contrato se adjudicase a una unión temporal de empresarios, ésta acreditará su constitución en escritura pública, el CIF asignado a dicha unión antes de la formalización del Contrato y acreditará su alta en el Impuesto sobre Actividades Económicas en el epígrafe correspondiente al objeto del Contrato. La duración de la unión será coincidente con la del Contrato, hasta su extinción.

Cuando en el ejercicio de sus funciones la mesa de contratación o, en su defecto, el órgano de contratación, apreciaran posibles indicios de colusión entre empresas que concurran agrupadas en una unión temporal, requerirá a estas empresas para que, dándoles plazo suficiente, justifiquen de forma expresa y motivada las razones para concurrir agrupadas.

Cuando la entidad contratante, considerando la justificación efectuada por las empresas, estimase que existen indicios fundados de colusión entre ellas, los trasladará a la Comisión Nacional de los Mercados y la Competencia o, en su caso, a la autoridad de competencia autonómica correspondiente, a efectos de que, previa sustanciación del procedimiento sumarísimo a que se refiere el artículo 72.2 del RD-LCSE, se pronuncie sobre aquellos.

5) Garantía provisional.

Garantía provisional por el importe señalado en el **apartado 10.7 del Anexo I**, de conformidad con las condiciones y requisitos establecidos en el mismo.

La garantía provisional deberá estar autenticada mediante firma electrónica de la entidad avalista o aseguradora correspondiente. La firma electrónica deberá estar emitida por un Prestador de Servicios de Confianza admitido por la plataforma, y que garantice la identidad e integridad del documento, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados

aspectos de los servicios electrónicos de confianza y demás disposiciones de contratación pública electrónica.

Si el licitador no dispusiera de la garantía provisional en dicho formato porque hubiera sido emitida originalmente en soporte papel, el licitador deberá aportar el documento original en papel en las oficinas de Canal de Isabel II, S.A.

6) Empresas pertenecientes a un mismo grupo.

Las empresas pertenecientes a un mismo grupo, entendiéndose por tales las que se encuentren en alguno de los supuestos del artículo 42.1 del Código de Comercio y que presenten distintas proposiciones para concurrir individualmente a la adjudicación, deberán presentar declaración en la que hagan constar esta condición, según el modelo que figura en **el Anexo VI**.

Finalmente, las empresas que no pertenezcan a un grupo empresarial deberán presentar declaración en la que hagan constar dicha circunstancia, según el modelo que figura en **el Anexo VI**.

7) Jurisdicción de empresas extranjeras.

Las empresas extranjeras deberán presentar declaración de someterse a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del Contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponderles.

8) Datos de contacto a efectos de notificaciones.

A efectos de notificaciones se empleará el correo electrónico y el número de teléfono de contacto indicados por el licitador en el portal informático referido **en el apartado 10.10 del Anexo I**.

En el Sobre nº 1 “Documentación Administrativa” no podrá figurar ninguna documentación propia del resto de sobres de la oferta; en concreto, no debe incluir ninguna información relativa a los criterios sujetos a juicio de valor, al precio ni, en caso de existir éstos, a los criterios técnicos cuantificables mediante la mera aplicación de fórmulas.

B) SOBRE Nº 2. “PROPOSICIÓN RELATIVA A LOS CRITERIOS SUJETOS A UN JUICIO DE VALOR”.

En este sobre se incluirá la PROPOSICIÓN del licitador RELATIVA A LOS CRITERIOS SUJETOS A UN JUICIO DE VALOR, de conformidad con lo establecido **en el apartado 6 del Anexo I**, en orden a la aplicación de los criterios de adjudicación del Contrato sujetos a un juicio de valor especificados en el apartado 8 del citado Anexo, sin que pueda figurar en el mismo ninguna documentación relativa al precio ni, en caso de existir éstos, a los criterios técnicos cuantificables mediante la mera aplicación de fórmulas.

En caso de que no existan criterios sujetos a juicio de valor, no existirá Sobre nº2, manteniendo los Sobres nº1 y nº3 su numeración. En tal caso, los licitadores deberán incluir en el Sobre nº1 las especificaciones técnicas de conformidad con lo establecido en el apartado 6 del Anexo I.

El número de sobres de las ofertas del presente procedimiento de licitación se especifica en el **apartado 10.14 del Anexo I**.

C) SOBRE Nº 3 "PROPOSICIÓN RELATIVA A LOS CRITERIOS CUANTIFICABLES MEDIANTE LA MERA APLICACIÓN DE FÓRMULAS".

C 1) PROPOSICIÓN ECONÓMICA

La proposición económica se presentará redactada conforme al modelo fijado en el **Anexo II** al presente Pliego, no aceptándose aquellas que contengan omisiones, errores o tachaduras que impidan conocer claramente lo que Canal de Isabel II, S.A. estime fundamental para considerar la oferta. Si alguna proposición no guardase concordancia con la documentación examinada y admitida, excediese de la base imponible del presupuesto base de licitación del contrato, o en algunas de las partidas/capítulos limitadas explícitamente en el presente Pliego, variase sustancialmente el modelo establecido, comportase error manifiesto en el importe de la proposición, o existiese reconocimiento por parte del licitador de que adolece de error o inconsistencia que le hagan inviable, será desechada, sin que sea causa bastante para el rechazo el cambio u omisión de algunas palabras del modelo si ello no altera su sentido.

Cuando la suma de los importes desglosados y/o precios unitarios incluidos en la proposición económica no se corresponda con la cantidad total resultante establecida en la misma, se considerará siempre que el error reside en la cantidad total resultante y no en los precios unitarios.

En el caso de que en la proposición económica del licitador se consigne algún precio unitario con el valor 0 ó falte algún precio unitario (bien por omisión, bien porque se haya consignado cualquier signo distinto a un número natural o bien porque se quede en blanco), se considerará **tanto a efectos de valoración de la oferta como de ejecución del contrato, que el precio unitario ofertado para ese concepto es 0**. En este caso, el licitador podrá retirar su oferta, no teniendo dicha retirada la consideración de injustificada a los efectos previstos en el artículo 62 del Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas (en adelante "RGLCAP").

En el caso de que los licitadores incluyan en su proposición económica el importe de la oferta en varias ocasiones y exista discrepancia entre las cantidades, será válida la cantidad menor.

En la proposición deberá indicarse, como partida independiente, el importe del Impuesto sobre el Valor Añadido que deba ser repercutido.

En el caso de que se admitan variantes, la oferta económica de la misma no podrá superar la base imponible del presupuesto base de licitación del contrato.

En el caso de que el importe de adjudicación tenga más de dos decimales, dicho importe se truncará al segundo decimal, es decir sin redondeos en base al tercer decimal.

C 2) CRITERIOS TÉCNICOS CUANTIFICABLES MEDIANTE LA MERA APLICACIÓN DE FÓRMULAS

Requisitos para presentar la proposición del licitador relativa a los criterios de adjudicación cuantificables mediante la mera aplicación de fórmulas distintos del precio:

1. Cumplimentar el modelo de declaración establecido en el **Anexo II bis** al presente Pliego.
2. Aportar la documentación que se exija, en su caso, para acreditar los valores propuestos por el licitador.

En caso de discrepancia entre los valores propuestos por el licitador en el Anexo II bis y la documentación que, en su caso, se haya solicitado para acreditar dichos valores, se tendrá en consideración en todo caso los valores que resulten de la documentación acreditativa presentada. En los casos en que se solicite un concreto y específico tipo de documentación para acreditar la realidad de los valores ofertados no se tendrá en cuenta otro tipo de documentación aportada por el licitador.

No se aceptarán aquellas proposiciones que contengan omisiones, errores o tachaduras que impidan conocer claramente lo que Canal de Isabel II, S.A. estime fundamental para considerar la oferta. Si alguna proposición no guardase concordancia con la documentación examinada y admitida, incumpliese los requisitos técnicos mínimos, variase sustancialmente el modelo establecido, comportase error manifiesto en los valores de la proposición, o existiese reconocimiento por parte del licitador de que adolece de error o inconsistencia que le hagan inviable, será desechada, sin que sea causa bastante para el rechazo el cambio u omisión de algunas palabras del modelo si ello no altera su sentido.

En el caso de que en la proposición del licitador se consigne algún valor requerido con el valor 0 ó falte algún valor (bien por omisión, bien porque se haya consignado cualquier signo distinto a lo requerido en el modelo fijado en el Anexo II bis al presente Pliego), se considerará **tanto a efectos de valoración de la oferta como de ejecución del contrato**, que el valor ofertado para ese concepto es 0. En este caso, el licitador podrá retirar su oferta, no teniendo dicha retirada la consideración de injustificada a los efectos previstos en el artículo 62 del RGLCAP.

Cláusula 12. *Constitución de la Mesa de contratación y apertura de proposiciones.*

La Mesa de contratación se constituirá con carácter previo a la apertura del Sobre nº 1 de las ofertas de los licitadores presentados. La Mesa de contratación estará formada por:

- Un Presidente: el Director de la Dirección proponente del contrato o la persona que lo sustituya.
- Vocal económico-financiero: un miembro designado por el Director Financiero o la persona que lo sustituya.

- Secretario de la Mesa de contratación: el Letrado de la Subdirección de Contratación que designe el Director de la Secretaría General Técnica o Letrado que sustituya al designado.

La Mesa de contratación calificará la documentación administrativa correspondiente a los licitadores presentados. Si observase defectos u omisiones subsanables en la documentación presentada, lo comunicará a los interesados, a través del tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, concediéndose un plazo no superior a tres días hábiles computados a partir del día hábil siguiente a la publicación en el tablón de anuncios para que los licitadores los corrijan o subsanen o para que presenten aclaraciones o documentos complementarios utilizando medios electrónicos de conformidad con lo indicado en el **apartado 10.10 del Anexo I**. Asimismo, se les indicará a los interesados que si los defectos no fueran subsanados, no se tendrá en consideración su oferta. Una vez examinada la documentación aportada, la Mesa de contratación determinará las empresas admitidas a licitación, las rechazadas y las causas de su rechazo, según proceda. Estas circunstancias se publicarán en el tablón de anuncios electrónico.

En caso de que no exista Sobre nº 2, los servicios técnicos comprobarán si las especificaciones técnicas de los licitadores cumplen las especificaciones técnicas mínimas.

En el acto público de apertura del Sobre nº 2 a celebrar en el lugar, fecha y hora indicados en el anuncio de licitación, se manifestará el resultado de la calificación de los documentos presentados en el Sobre nº 1, con expresión de las ofertas admitidas, de las rechazadas y la causa o causas de inadmisión de estas últimas, y se notificará el resultado de la calificación.

Las ofertas que correspondan a proposiciones rechazadas quedarán excluidas del procedimiento de licitación del Contrato, y el resto de sobres que las contengan no serán abiertos. En dicho acto público se procederá a la apertura de los Sobres nº 2 referidos a las proposiciones de los licitadores admitidos en el presente procedimiento de licitación relativas a los criterios sujetos a un juicio de valor, y se entregará la documentación contenida en dichos sobres a los servicios técnicos para la valoración de los criterios sujetos a un juicio de valor.

En caso de que no exista Sobre nº2, se manifestará en el acto público de apertura de proposiciones relativas a los criterios cuantificables mediante la mera aplicación de fórmulas el resultado de la calificación de los documentos presentados en el Sobre nº 1, con expresión de las ofertas admitidas, de las rechazadas y la causa o causas de inadmisión de estas últimas, y se notificará el resultado de la calificación. Asimismo, se comunicará si las especificaciones técnicas de los licitadores cumplen las especificaciones técnicas mínimas.

En el acto público de apertura de proposiciones relativas a los criterios cuantificables mediante la mera aplicación de fórmulas, la Mesa de contratación pondrá en conocimiento de los interesados el resultado de la valoración de los criterios sujetos a un juicio de valor, en caso de que éstos existieran, y abrirá a continuación el Sobre nº 3 “Proposición relativa a los criterios cuantificables mediante la mera aplicación de fórmulas” de los licitadores admitidos, dando lectura a las ofertas. Posteriormente, elevará al órgano de contratación el Acta de apertura firmada por el Presidente y Secretario de la Mesa de contratación, junto con los informes emitidos, y la propuesta de adjudicación del Contrato.

Canal de Isabel II, S.A. se reserva el derecho a solicitar las aclaraciones, documentación y a realizar las actuaciones que considere necesarias para verificar el efectivo cumplimiento de los requisitos establecidos en los pliegos para la presentación de ofertas. En este sentido, Canal de Isabel II, S.A. podrá solicitar aclaraciones a los licitadores, a través del tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, para conocer claramente cuestiones que estime fundamentales en la oferta, tanto referidas a la documentación administrativa, como a las especificaciones técnicas ofertadas y las proposiciones de los licitadores relativas a los criterios sujetos a un juicio de valor y a las proposiciones relativas a los criterios cuantificables mediante la mera aplicación de fórmulas. Los licitadores tendrán un plazo no superior a tres días hábiles computados a partir del día hábil siguiente a la publicación en el tablón de anuncios para contestar a las mismas utilizando medios electrónicos de conformidad con lo indicado en el **apartado 10.10 del Anexo I**. En caso de que los licitadores no den respuesta a las aclaraciones solicitadas en el citado plazo, las ofertas presentadas por éstos no se tendrán en consideración en el presente procedimiento de licitación.

De conformidad con lo establecido en el artículo 64.3 del RD-LCSE, Canal de Isabel II, S.A. a petición del licitador de que se trate comunicará lo antes posible, y en cualquier caso en un plazo de quince días contados a partir de la recepción de una solicitud por escrito:

- a) A todos los licitadores descartados, las razones por las que se ha desestimado su oferta, incluidos, en los casos contemplados en el artículo 45, apartados 6 y 7, del RD-LCSE los motivos de su decisión de no equivalencia o de su decisión de que los servicios no se ajustan a los requisitos de rendimiento o a las exigencias funcionales requeridas.
- b) A todo licitador que haya presentado una oferta admisible, las características y ventajas relativas de la oferta seleccionada, así como el nombre del adjudicatario.

No obstante, Canal de Isabel II, S.A. podrá decidir no comunicar determinados datos relativos a la adjudicación del contrato cuando su divulgación pudiera dificultar la aplicación del RD-LCSE, ser contraria al interés público, perjudicar los intereses comerciales legítimos de determinados operadores, públicos o privados, o perjudicar la competencia leal entre ellos.

Sin perjuicio de lo señalado anteriormente, una vez finalizado el acto público de apertura de proposiciones relativas a los criterios cuantificables mediante la mera aplicación de fórmulas, los interesados podrán asimismo acudir a la Subdirección de Contratación de Canal de Isabel II, S.A. para solicitar aclaración sobre la motivación de la exclusión de su oferta, o cualquier otra cuestión que consideren oportuna.

De conformidad con lo establecido en la cláusula 14, se considerarán, en principio, ofertas anormalmente bajas las ofertas que se encuentren en los supuestos establecidos en el **apartado 8.1 del Anexo I** procediéndose en estos casos, en la forma establecida en dicho apartado.

Cláusula 13. Acreditación de la capacidad para contratar y efectos de la propuesta de adjudicación. Decisión de no adjudicar o celebrar el contrato y desistimiento del procedimiento de adjudicación.

Una vez aceptada la propuesta de la Mesa de contratación por el órgano de contratación, Canal de Isabel II, S.A. requerirá al licitador que haya presentado la mejor oferta para que, dentro del plazo de diez días hábiles,

a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento, presente la documentación indicada en la presente cláusula utilizando medios electrónicos de conformidad con lo indicado en el **apartado 10.10 del Anexo I**.

Sin perjuicio de lo anterior, si en el ejercicio de sus funciones la mesa de contratación, o en su defecto, el órgano de contratación, tuviera indicios fundados de conductas colusorias en el procedimiento de contratación, en el sentido definido en el artículo 1 de la Ley 15/2007, de 3 de julio, de Defensa de la Competencia, los trasladará con carácter previo a la adjudicación del contrato a la Comisión Nacional de los Mercados y la Competencia o, en su caso, a la autoridad de competencia autonómica correspondiente, a efectos de que a través de un procedimiento sumarísimo se pronuncie sobre aquellos. La remisión de dichos indicios tendrá efectos suspensivos en el procedimiento de contratación. Si la remisión la realiza la mesa de contratación dará cuenta de ello al órgano de contratación.

1) Capacidad de obrar.

1.1.- Si la empresa fuera persona jurídica, la escritura de constitución o modificación, en su caso, inscrita en el Registro Mercantil, cuando este requisito fuera exigible conforme a la legislación mercantil que le sea aplicable. Si no lo fuere, la escritura o documento de constitución, estatutos o acto fundacional en los que consten las normas por las que se regula su actividad, inscritos, en su caso, en el correspondiente Registro oficial, así como el Número de Identificación Fiscal (NIF). Estos documentos deberán recoger el exacto régimen jurídico del licitador en el momento de la presentación de la proposición.

1.2.- Si se trata de empresario individual, el DNI o documento que, en su caso, le sustituya reglamentariamente.

1.3.- Cuando se trate de empresarios no españoles de Estados miembros de la Unión Europea o signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo, la capacidad de obrar se acreditará mediante su inscripción en un registro profesional o comercial, cuando este requisito sea exigido por la legislación del Estado respectivo, o la presentación de las certificaciones que se indican en el Anexo I 3 del **RGLCAP**, para los Contratos de servicios.

Tendrán capacidad para contratar con el sector público las empresas no españolas de Estados miembros de la Unión Europea que, con arreglo a la legislación del Estado en que estén establecidas, se encuentren habilitadas para realizar la prestación de que se trate. Cuando la legislación del Estado en que se encuentren establecidas estas empresas exija una autorización especial o la pertenencia a una determinada organización para poder realizar la prestación de que se trate, deberán acreditar que cumplen este requisito.

1.4.- Cuando se trate de empresas extranjeras no comprendidas en el párrafo anterior, se acreditará mediante informe de la Misión Diplomática Permanente u Oficina Consular de España del lugar del domicilio de la empresa en el que se haga constar, previa acreditación por la empresa, que figuran inscritas en el Registro local profesional, comercial o análogo, o en su defecto, que actúan con habitualidad en el tráfico local en el ámbito de las actividades a las que se extiende el objeto del Contrato.

Igualmente deberán acompañar el informe de reciprocidad a que se refiere el artículo 68.1 de la LCSP.

1.5.- Documentación acreditativa de la habilitación empresarial o profesional precisa para la realización del Contrato, en su caso, conforme a lo requerido en el **apartado 4 del Anexo I**.

1.6.- Las empresas extranjeras presentarán su documentación traducida de forma oficial al castellano.

2) Poderes.

Los que comparezcan o firmen proposiciones en nombre de otro o representen a una persona jurídica, deberán acompañar también poder acreditativo de su representación. Igualmente deberán presentar el D.N.I. de la persona a cuyo favor se otorgó el apoderamiento o representación. Si el documento acreditativo de la representación contuviese delegación permanente de facultades, deberá figurar inscrito en el Registro Mercantil.

3) Documentación acreditativa de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes y de que no existen deudas en período ejecutivo con la Comunidad de Madrid.

Obligaciones tributarias:

a) Alta en el Impuesto sobre Actividades Económicas en el epígrafe correspondiente al objeto del Contrato, siempre que ejerza actividades sujetas a dicho impuesto, en relación con las que venga realizando a la fecha de presentación de su proposición, referida al ejercicio corriente, o el último recibo. En cualquiera de los dos casos, deberá aportarse también una declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del citado impuesto.

Los sujetos pasivos que estén exentos del impuesto deberán presentar declaración responsable indicando la causa de exención. En el supuesto de encontrarse en alguna de las exenciones establecidas en el artículo 82.1 apartados e) y f) de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, texto refundido aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, deberán presentar asimismo resolución expresa de la concesión de la exención de la Agencia Estatal de Administración Tributaria.

Las agrupaciones y uniones temporales de empresas deberán acreditar el alta en el impuesto, sin perjuicio de la tributación que corresponda a las empresas integrantes de la misma.

b) Certificación positiva expedida por la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, en la que se contenga genéricamente el cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 13 del RGLCAP.

Además, los licitadores, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 29.5 de la Ley 9/1990, de 8 de noviembre, Reguladora de la Hacienda de la Comunidad de Madrid, no deberán tener deudas en período

ejecutivo de pago con la Comunidad de Madrid, salvo que las mismas estuviesen debidamente garantizadas. El certificado que acredite la inexistencia de deudas se aportará de oficio por la Administración Autonómica.

Obligaciones con la Seguridad Social:

Certificación positiva expedida por la Tesorería de la Seguridad Social, en la que se contenga genéricamente el cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 14 del RGLCAP.

En el caso de profesionales colegiados que no estén afiliados y en alta en el régimen correspondiente de la Seguridad Social en virtud de lo dispuesto en la Resolución de 23 de febrero de 1996 (BOE de 7 de marzo), de la Dirección General de Ordenación Jurídica y Entidades Colaboradoras de la Seguridad Social, por la que se dictan instrucciones en orden a la aplicación de las previsiones en materia de Seguridad Social, contenidas en la disposición adicional decimoquinta y en la disposición transitoria quinta.3 de la Ley 30/1995, de 8 de noviembre, de Ordenación y Supervisión de los Seguros Privados, aquéllos deberán aportar una certificación de la respectiva Mutualidad de Previsión Social del Colegio Profesional correspondiente, acreditativa de su pertenencia a la misma de acuerdo con la citada Resolución. La presentación de dicha certificación no exonera al interesado de justificar las restantes obligaciones que se señalan en el presente pliego cuando tenga trabajadores a su cargo, debiendo, en caso contrario, justificar dicha circunstancia mediante declaración responsable.

4) Criterios de selección cualitativa de los operadores económicos.

4.1- Criterios de selección cualitativa

Los licitadores deberán acreditar el cumplimiento de los criterios de selección que se especifiquen en el anuncio de licitación y que se relacionan en el **apartado 5 del Anexo I**, en los términos y por los medios establecidos en dicho apartado.

4.2- Solvencia

Si el licitador ha recurrido a otras entidades **para integrar su solvencia** en los términos del artículo 56.3 del RD-LCSE, deberá aportar la documentación referida en el párrafo anterior de dichas entidades, así como el compromiso por escrito de las mismas que demuestre que dispone efectivamente para la ejecución del contrato de la solvencia y medios de éstas.

5) Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 57.14 del RD-LCSE, el certificado de inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público eximirá a los licitadores inscritos con certificado en vigor de la presentación en las convocatorias de contratación de la documentación correspondiente a los datos que figuren en él. No obstante, el empresario deberá aportar la

documentación requerida en esta cláusula que no figure en el citado certificado, entre la que se encuentra la específicamente exigida por Canal de Isabel II, S.A.

No será preciso que los empresarios aporten el certificado de inscripción, sustituyéndose su presentación por el acceso de los órganos y mesas de contratación al mismo por medios electrónicos.

En caso de presentar el certificado del Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público, el empresario deberá presentar en la licitación una declaración responsable sobre la vigencia de los datos anotados en el mismo, según el modelo que figura como **Anexo VII** al presente Pliego. Si se hubiese producido alteración de los datos registrales se hará mención expresa en la citada declaración, uniendo la documentación correspondiente.

Los órganos de contratación podrán en todo momento acceder a las certificaciones del Registro relativas a las empresas licitadoras en los términos previstos en el artículo 8 de la Orden 1490/2010, de 28 de mayo, por la que se regula el funcionamiento del Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado.

6) Garantía definitiva y disposición de medios adscritos al contrato.

Asimismo, se presentará la documentación acreditativa de la constitución de la garantía definitiva referida en la cláusula 15 y, en su caso, la documentación acreditativa de la efectiva disposición de los medios que se hubiese comprometido a dedicar a adscribir a la ejecución del Contrato.

7) Datos de contacto a efectos de notificaciones.

A efectos de notificaciones se empleará el correo electrónico y el número de teléfono de contacto indicados por el licitador en el portal informático referido **en el apartado 10.10 del Anexo I**.

El licitador propuesto como adjudicatario podrá remitirse a la documentación que hubiera sido presentada por él a Canal de Isabel II, S.A. para participar en un procedimiento de licitación convocado por esta entidad. En este sentido, el licitador propuesto como adjudicatario deberá presentar una declaración responsable firmada por su representante en la que indique i) el número de expediente del procedimiento de licitación al que se remite ii) la documentación a la que se remite y iii) que la referida documentación sigue plenamente vigente y no ha sufrido modificación alguna.

Sin perjuicio de lo dispuesto en el párrafo anterior, el licitador propuesto como adjudicatario deberá presentar como mínimo para cada licitación la declaración referida en el apartado 5, la documentación referida en el apartado 6 y, en su caso, la documentación referida en el apartado 4 que corresponda.

La Mesa de contratación calificará la documentación aportada. Si observase defectos u omisiones subsanables en la documentación presentada, lo comunicará al interesado, a través del tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, concediéndose un plazo no superior a tres días hábiles computados a partir del día hábil siguiente a la publicación en el tablón de anuncios para que el

licitador los corrijan o subsane o para que presente aclaraciones o documentos complementarios utilizando medios electrónicos de conformidad con lo indicado en el **apartado 10.10 del Anexo I**. Asimismo, se les indicará que si los defectos no fueran subsanados, no se tendrá en consideración la oferta presentada entendiéndose que ha retirado la misma y que ha imposibilitado la adjudicación del contrato a su favor, incurriendo, en su caso, en la causa de prohibición de contratar establecida en el artículo 71.2 a) de la LCSP, o en la causa de prohibición de contratar establecida en el artículo 71.1 e) de la LCSP.

De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta, procediéndose a exigirle el importe del 3 por ciento del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalización, que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía provisional, si se hubiera constituido, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 71.2 a) ó 71.1 e) de la LCSP.

En estos supuestos la Mesa de contratación propondrá al órgano de contratación la adjudicación a favor del licitador siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas, quien tendrá que acreditar su capacidad para contratar con Canal de Isabel II, S.A., mediante la presentación de la documentación correspondiente en el plazo establecido para ello.

La propuesta de adjudicación no crea derecho alguno en favor del empresario propuesto, que no los adquirirá, respecto a Canal de Isabel II, S.A., mientras no se haya formalizado el contrato.

Canal de Isabel II, S.A. podrá decidir no adjudicar o celebrar el contrato o desistir del procedimiento de adjudicación en los términos del artículo 71 del RD-LCSE.

CAPÍTULO III ADJUDICACIÓN Y FORMALIZACIÓN

Cláusula 14. *Adjudicación del Contrato.*

El órgano de contratación adjudicará el Contrato al licitador que, en su conjunto, presente la mejor oferta, mediante la aplicación de los criterios establecidos en el **apartado 8 del Anexo I**.

En el supuesto de que el adjudicatario fuese una unión temporal de empresas, estará obligada a acreditar su constitución en escritura pública, así como el NIF asignado a dicha unión. En todo caso, la duración de la unión será coincidente con la del contrato hasta su extinción.

La adjudicación del Contrato tendrá lugar en el plazo de cinco (5) meses a contar desde la fecha de apertura de proposiciones, salvo que se establezca otro mayor en el **apartado 8 del Anexo I**. El plazo anterior se ampliará en quince (15) días hábiles cuando sea necesario seguir los trámites establecidos para el caso de que se identifiquen proposiciones anormalmente bajas. De no producirse la adjudicación dentro del plazo señalado, los licitadores tendrán derecho a retirar su proposición, y a la devolución de la garantía provisional, de existir esta.

Si dos o más proposiciones empatasen como mejor oferta, Canal de Isabel II, S.A. procederá a solicitar la siguiente documentación en orden a la aplicación de los criterios de desempate indicados en la presente cláusula:

- Contratos de trabajo y documentos de cotización a la Seguridad Social de los trabajadores con discapacidad.
- Certificación emitida por el Registro administrativo competente acreditando la condición de empresa de inserción a efectos de la Ley 44/2007, de conformidad con lo establecido en el artículo 147 b) de la LCSP.
- Documentación que acredite las medidas destinadas a lograr la igualdad de oportunidades en atención a la identidad y expresión de género, de conformidad con el artículo 43.1 de la Ley 2/2016, de 29 de marzo, de Identidad y Expresión de Género e Igualdad Social y no Discriminación de la Comunidad de Madrid.
- Documentación que acredite las medidas destinadas a lograr la igualdad de oportunidades de conformidad con lo dispuesto en el artículo 18.1 de la Ley 3/2016, de 22 de julio, de Protección Integral contra la LGTBifobia y la Discriminación por Razón de Orientación e Identidad Sexual en la Comunidad de Madrid.

En caso de que se produzca el empate indicado con anterioridad, tendrá preferencia en la adjudicación las proposiciones presentadas por aquellas empresas, que, sin estar sujetas a la obligación a que se refiere la cláusula 29 del presente Pliego “Medidas de contratación con empresas que estén obligadas a tener en su plantilla trabajadores con discapacidad”, en el momento de acreditar su solvencia técnica, tengan en su plantilla un número de trabajadores con discapacidad no inferior al 2 por 100. A efectos de aplicación de esta circunstancia los licitadores deberán acreditarla, en su caso, mediante los correspondientes contratos de trabajo y documentos de cotización a la Seguridad Social. Si varias empresas licitadoras que hayan empatado acreditan tener relación laboral con personas con discapacidad en un porcentaje no inferior al 2 por ciento, tendrá preferencia en la adjudicación del contrato el licitador que disponga del mayor porcentaje de trabajadores fijos con discapacidad en su plantilla.

Si continuase el empate, tendrán preferencia en la adjudicación, las proposiciones presentadas por las empresas de inserción reguladas en la Ley 44/2007, de 13 de diciembre, para la regulación del régimen de las empresas de inserción, que cumplan con los requisitos establecidos en dicha normativa para tener esta consideración.

Si continuase el empate, tendrán preferencia en la adjudicación las proposiciones presentadas por aquellas empresas que, en el momento de acreditar su solvencia técnica, desarrollen medidas destinadas a lograr la igualdad de oportunidades en atención a la identidad y expresión de género, de conformidad con el artículo 43.1 de la Ley 2/2016, de 29 de marzo, de Identidad y Expresión de Género e Igualdad Social y no Discriminación de la Comunidad de Madrid.

Si continuase el empate, tendrán preferencia en la adjudicación las proposiciones presentadas por aquellas empresas que, en el momento de acreditar su solvencia técnica, desarrollen medidas destinadas a lograr la igualdad de oportunidades de conformidad con lo dispuesto en el artículo 18.1 de la Ley 3/2016, de 22 de julio, de Protección Integral contra la LGTBifobia y la Discriminación por Razón de Orientación e Identidad Sexual en la Comunidad de Madrid.

Si se produce empate entre dos ó más empresas una vez tenidas en cuenta las circunstancias anteriores, se decidirá la propuesta de adjudicación mediante sorteo.

Canal de Isabel II, S.A. notificará por medios electrónicos a la empresa o empresas que hayan presentado ofertas la adjudicación de forma motivada en los términos indicados en el artículo 72 del RD-LCSE, con la excepción de confidencialidad establecida en los artículos 28 y 64.4 del RD-LCSE. A estos efectos se empleará el correo indicado por el licitador en el portal informático referido en el apartado 10.10 del Anexo I. La adjudicación se publicará en el perfil del contratante en el plazo de 15 días.

En la notificación se indicará el plazo en que debe procederse a la formalización del Contrato conforme a lo establecido en el artículo 72.3 del RD-LCSE.

La notificación contendrá, en todo caso, la información necesaria que permita conocer a los interesados en el procedimiento de adjudicación interponer reclamación en materia de contratación suficientemente fundada contra la decisión de adjudicación. En particular, la notificación expresará los extremos enumerados en el artículo 72.3 del RD-LCSE.

La adjudicación del Contrato se publicará en el perfil de contratante del órgano de contratación y en el Diario Oficial de la Unión Europea.

Adjudicado el contrato y transcurridos los plazos para la interposición de recursos sin que se hayan interpuesto, la documentación que acompaña a las proposiciones quedará a disposición de los interesados. Si éstos no retiran su documentación en los tres meses siguientes a la fecha en que se les notifique la adjudicación, Canal de Isabel II, S.A. no estará obligada a seguirla custodiando, a excepción de los documentos justificativos de la garantía provisional, que se conservarán para su entrega a los interesados.

Cláusula 15. Garantía.

El licitador que haya presentado la mejor oferta estará obligado a constituir, en el plazo establecido en la notificación realizada al efecto, a disposición del órgano de contratación, una garantía, cuya cuantía será igual al 5 por 100 del importe de adjudicación del Contrato, I.V.A. excluido en la Caja de Canal de Isabel II, S.A., presentando los justificantes de haber constituido esta garantía antes de proceder a la adjudicación del Contrato. En todo caso, la garantía responderá de los conceptos a que se refiere el artículo 110 de la LCSP. El modelo de garantía es el indicado en el **Anexo VIII** al presente Pliego. En caso de constitución mediante seguro de caución, el modelo es el indicado en el **Anexo IX** al presente Pliego.

En caso de constitución de garantía provisional, si ésta se hubiese constituido en metálico o valores de Deuda Pública, será potestativo para el adjudicatario aplicar su importe a la garantía referida en el párrafo anterior o proceder a la nueva constitución de esta última.

En el caso de amortización o sustitución de los valores que integran la garantía, el adjudicatario viene obligado a reponer la garantía en igual cuantía, siendo a su costa el otorgamiento de los documentos necesarios a tal fin.

En el mismo plazo contado desde la fecha en que se hagan efectivas las penalizaciones o indemnizaciones el adjudicatario deberá reponer o ampliar la garantía en la cuantía que corresponda, incurriendo, en caso contrario, en causa de resolución.

Cuando, como consecuencia de una modificación del contrato, experimente variación el precio del mismo en más del 10 por ciento, deberá reajustarse la garantía, para que guarde la debida proporción con el nuevo precio modificado, en el plazo de quince días contados desde la fecha en que se notifique al empresario el acuerdo de modificación. A estos efectos no se considerarán las variaciones de precio que se produzcan como consecuencia de la revisión de precios indicada, en su caso, en el apartado 10.1 del Anexo I.

En cuanto a la garantía complementaria prevista en el artículo 107.2 de la LCSP, se estará, en su caso, a lo dispuesto en el **apartado 10.8 del Anexo I**, teniendo, a todos los efectos, la consideración de la garantía referida en los párrafos anteriores. La garantía total podrá alcanzar, en su caso, el porcentaje del 10 por ciento del precio del Contrato.

Cláusula 16. Perfección y formalización del Contrato.

El Contrato se perfeccionará con su formalización.

El adjudicatario deberá aportar los justificantes correspondientes al pago de los anuncios de licitación con anterioridad a la firma del Contrato. En caso de división en lotes, el importe a pagar por cada adjudicatario será proporcional a la relación existente entre el importe del presupuesto base de licitación del lote correspondiente y el presupuesto base de licitación del procedimiento.

En los contratos en que proceda, el adjudicatario deberá acreditar previamente, ante el órgano de contratación, la constitución de la UTE, así como la declaración responsable relativa al cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 13.5 de la Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero, de Protección Jurídica del Menor, de modificación parcial del Código Civil y de la Ley de Enjuiciamiento Civil, indicada en la **cláusula 28**.

En caso de que se indique en el **apartado 11.1 del Anexo I**, el adjudicatario deberá presentar antes de la formalización del contrato una declaración en la que ponga de manifiesto dónde van a estar ubicados los servidores y desde dónde se van a prestar los servicios asociados a los mismos. El contenido de dicha declaración deberá ser conforme a lo establecido en el **apartado 11 del Anexo I**. Asimismo, el adjudicatario tendrá la obligación de comunicar cualquier cambio que se produzca, a lo largo de la vida del contrato, de la información facilitada en la referida declaración.

No podrá procederse a la formalización del contrato hasta tanto transcurra el plazo de quince días hábiles desde que se remite la notificación a que se refiere el artículo 72 del RD-LCSE en sus apartados 1 y 3, con el objeto de poder garantizar el efecto suspensivo de la reclamación en materia de contratación a que se refiere el artículo 53 de la LCSP.

Canal de Isabel II, S.A. requerirá al adjudicatario para que formalice el contrato en plazo no superior a cinco días a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento, una vez transcurrido el plazo previsto en el párrafo anterior sin que se hubiera interpuesto reclamación que lleve aparejada la suspensión de la formalización del contrato. De igual forma procederá cuando el órgano competente para la resolución de la reclamación hubiera levantado la suspensión.

Cuando por causas imputables al adjudicatario no se hubiese formalizado el contrato dentro del plazo indicado se le exigirá el importe del 3 por ciento del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalización, que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía definitiva, si se hubiera constituido, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 71.2 b) de la LCSP. Si no se hubiese constituido la garantía definitiva, la penalización se hará efectiva contra la garantía provisional.

En este caso, el contrato se adjudicará al siguiente licitador por el orden en que hubieran quedado clasificadas las ofertas, previa presentación de la documentación establecida en la cláusula 13 del presente pliego.

El Contrato podrá formalizarse en escritura pública si así lo solicita el contratista, corriendo a su cargo los gastos derivados de su otorgamiento. En este caso el contratista deberá entregar a Canal de Isabel II, S.A. una copia legitimada y una simple del citado documento en el plazo máximo de un mes desde su formalización.

La formalización del Contrato se publicará en el perfil de contratante del órgano de contratación en el plazo de 15 días tras el perfeccionamiento y, en caso de que proceda, en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid.

CAPÍTULO IV EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Cláusula 17. *Principio de riesgo y ventura.*

La ejecución del Contrato se realizará a riesgo y ventura del contratista.

Cláusula 18. *Sujeción a los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y de Prescripciones Técnicas.*

El Contrato se ejecutará con sujeción a las cláusulas del presente Pliego y a las del Pliego de Prescripciones Técnicas y de acuerdo con las instrucciones que diere Canal de Isabel II, S.A. al contratista a través, en su caso, del responsable del Contrato. El contratista será responsable de la calidad técnica de los trabajos que desarrolle y de las prestaciones y servicios realizados, así como de las consecuencias que se deduzcan para

Canal de Isabel II, S.A. o para terceros por las omisiones, errores o métodos inadecuados en la ejecución del Contrato.

Cláusula 19. *Dirección y supervisión del servicio.*

La dirección y supervisión del servicio corresponde al Responsable del Contrato, siendo sus funciones la dirección, control y coordinación del servicio en los términos referidos en el artículo 62 de la LCSP. Canal de Isabel II, S.A. tendrá la facultad de inspeccionar y de ser informada de la ejecución de los servicios objeto del Contrato, pudiendo ordenar o realizar por sí misma cuando así proceda análisis de los trabajos, establecer sistemas de control de calidad y dictar cuantas disposiciones estime oportunas para el estricto cumplimiento del Contrato.

En el **apartado 10.9 del Anexo I** se concreta, en su caso, el modo en que el Responsable del contrato ejercerá las facultades de inspección y vigilancia durante la vigencia del Contrato y las comprobaciones al tiempo de la recepción que se reserva Canal de Isabel II, S.A.

Cláusula 20. *Plazo de ejecución y prórroga del Contrato.*

El plazo total de vigencia del Contrato y los parciales, en su caso, figuran en el **apartado 2 del Anexo I**.

El Contrato será ejecutado durante el plazo establecido en el citado **apartado 2 del Anexo I**, siendo los plazos parciales, en su caso, los establecidos en dicho apartado o los que el contratista, en su caso, mejorando aquellos, pudiere ofertar.

El cómputo del plazo para la ejecución del Contrato se iniciará el día siguiente al de la formalización de aquél o, en su caso, en la fecha que se establezca en el **apartado 2 del Anexo I**.

El contratista está obligado a cumplir el Contrato dentro del plazo total fijado para la realización del mismo, así como de los plazos parciales señalados para su ejecución sucesiva.

Si procede, el Contrato podrá ser prorrogado, si así se indica en el **apartado 2 del Anexo I**, y la prórroga será obligatoria para el empresario, siempre que su preaviso se produzca al menos con dos meses de antelación a la finalización del plazo de duración del contrato, salvo que en el referido **apartado del Anexo I** se establezca uno mayor. En ningún caso podrá producirse la prórroga por el consentimiento tácito de las partes.

Cláusula 21. *Penalizaciones por incumplimiento de obligaciones contractuales.*

Si los servicios sufriesen un retraso en su ejecución y siempre que el mismo no fuere imputable al contratista, si éste ofreciera cumplir sus compromisos se concederá por el órgano de contratación un plazo que será por lo menos igual al tiempo perdido, a no ser que el contratista pidiese otro menor, regulándose su petición por lo establecido en el artículo 100 del RGLCAP.

Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiese incurrido en demora respecto al cumplimiento del plazo total o de los plazos parciales, si éstos se hubiesen previsto, para lo que se estará al **apartado 2 del Anexo I**, Canal de Isabel II, S.A. podrá optar, indistintamente, por la resolución del Contrato o por la imposición de penalizaciones, que se establecen en el **apartado 9 del Anexo I**.

Cada vez que las penalizaciones por demora alcancen un múltiplo del 5 por 100 del precio del Contrato, el órgano de contratación estará facultado para proceder a la resolución del mismo o acordar la continuidad de su ejecución con imposición de nuevas penalizaciones. En este último supuesto, el órgano de contratación concederá la ampliación del plazo que estime necesaria para la terminación del Contrato.

De igual modo se procederá cuando la demora en el cumplimiento de los plazos parciales haga presumir razonablemente la imposibilidad del cumplimiento del plazo total.

Canal de Isabel II, S.A., en caso de incumplimiento de la ejecución parcial de las prestaciones definidas en el Contrato por parte del contratista, podrá optar por la resolución del Contrato o por las penalizaciones que se determinan en el **apartado 9 del Anexo I**.

En caso de cumplimiento defectuoso de la ejecución del Contrato, o, en su caso, incumplimiento del compromiso de dedicar o adscribir a la ejecución del Contrato los medios personales y materiales suficientes, o de las condiciones especiales de ejecución del Contrato, Canal de Isabel II, S.A. podrá imponer al contratista las penalizaciones indicadas en el **apartado 9 del Anexo I**, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 192.1 de la LCSP.

En caso de que ocurra alguna incidencia en ejecución de las prestaciones objeto del contrato, que suponga daño para las personas o los bienes, o manifiesto peligro para los mismos, el contratista está obligado a comunicar de forma inmediata dicha incidencia a la persona de Canal de Isabel II, S.A. que sea Responsable del Contrato. El incumplimiento de dicha obligación llevará aparejada la imposición de una penalización de 2.000 euros.

La aplicación y el pago de las penalizaciones no excluyen la indemnización a que Canal de Isabel II, S.A. pueda tener derecho por daños y perjuicios ocasionados con motivo del incumplimiento imputable al contratista.

De conformidad con lo previsto en el artículo 105 del RD-LCSE, para el caso de incumplimiento de la condición especial de ejecución del contrato prevista en la cláusula 28 Canal de Isabel II, S.A. podrá aplicar una penalización igual al importe correspondiente a todas las cuotas sociales que no se hayan satisfecho a la Seguridad Social durante la vigencia del contrato, del personal adscrito a su ejecución, incrementadas en un 20%. Para determinar las cuotas sociales que no han sido abonadas se estará a la documentación que presente el adjudicatario durante el plazo de alegaciones concedido al efecto. Si no presentara documentación se tendrá en cuenta, a efectos de la determinación de la penalización, las cuotas sociales de la totalidad de los trabajadores que presten el servicio contratado, incrementadas en un 20%.

La infracción de las condiciones para la subcontratación establecidas en la cláusula 25 podrá dar lugar a la imposición al contratista de una penalización de hasta un 50 por ciento del importe del subcontrato.

La constitución en mora por el contratista no precisará intimación previa por parte de Canal de Isabel II, S.A.

Cláusula 22. Responsabilidad del contratista por daños y perjuicios.

El contratista será responsable de todos los daños y perjuicios directos e indirectos que se causen a terceros como consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución del Contrato. Si los daños y perjuicios ocasionados fueran consecuencia inmediata y directa de una orden dada por Canal de Isabel II, S.A., éste será responsable dentro de los límites señalados en las leyes. En todo caso, será de aplicación lo preceptuado en el artículo 196 de la LCSP.

Del mismo modo deberán ser asumidas por el adjudicatario las responsabilidades, que puedan derivarse por daños de carácter ambiental, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 26/2007, de 23 de octubre, modificada por la Ley 11/2014, de 3 de julio.

Será a cargo del contratista el importe de las sanciones que fuesen impuestas a Canal de Isabel II, S.A. como consecuencia del incumplimiento o inobservancia, por parte del contratista, de las condiciones establecidas en los Pliegos del presente procedimiento, en las licencias, autorizaciones o permisos, así como por el incumplimiento o inobservancia de la normativa municipal, autonómica o estatal aplicable.

Lo dispuesto en el apartado anterior deja a salvo el régimen específico en materia de prevención de riesgos laborales, de conformidad con lo establecido en el artículo 13.14 del Real Decreto Legislativo 5/2000, de 4 de agosto, por el que se aprueba el texto refundido sobre infracciones y sanciones en el orden social.

Cláusula 23. Suspensión del Contrato.

Canal de Isabel II, S.A. podrá acordar por causa justificada la suspensión de la ejecución del Contrato. En tal caso, se levantará un acta firmada por el responsable del contrato y el contratista en la que se consignarán las circunstancias que han motivado la suspensión y la situación de hecho en la ejecución del contrato.

Cláusula 24. Modificación y cesión del Contrato.

24.1 Modificación del Contrato.

El contrato podrá modificarse en los términos previstos en los artículos 109 a 111 del RD-LCSE.

En este sentido, se indican, en su caso, en el **apartado 10.12 del Anexo I** las condiciones, el alcance, los límites, el procedimiento y el porcentaje del precio del contrato al que como máximo puedan afectar las “Modificaciones previstas en el pliego de condiciones” a las que se refiere el artículo 110 del RD-LCSE.

Las modificaciones del contrato que se produzcan durante la ejecución se publicarán en el perfil de contratante del órgano de contratación en el Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, en el sitio web institucional de la Comunidad de Madrid: <http://www.madrid.org/contratospublicos> en los términos indicados en el artículo 112 del RD-LCSE. Asimismo, en caso de que el contrato se haya modificado en los casos previstos en las letras a) y b) del apartado 2 del artículo 111 del RD-LCSE, se publicará un anuncio al respecto en el Diario Oficial de la Unión Europea. Este anuncio deberá contener la información establecida en la sección correspondiente del Anexo X del Real Decreto-ley 3/2020, de 4 de febrero, de medidas urgentes por el que se incorporan al ordenamiento jurídico español diversas directivas de la Unión Europea en el ámbito de la contratación pública en determinados sectores; de seguros privados; de planes y fondos de pensiones; del ámbito tributario y de litigios fiscales.

Las modificaciones del contrato no previstas en el pliego de cláusulas administrativas particulares deberán ser aprobadas por el órgano de contratación, previo trámite de audiencia al contratista y emisión del correspondiente informe sobre el cumplimiento de los requisitos establecidos legalmente.

24.2 Cesión del Contrato.

Salvo que en el **apartado 10.15 del Anexo I** se establezca que el contrato no es susceptible de ser cedido, los derechos y obligaciones dimanantes del presente contrato podrán ser cedidos por el adjudicatario a un tercero en los términos indicados en el artículo 214 de la LCSP.

Cláusula 25. Subcontratación.

El contratista podrá subcontratar con terceros la realización de las tareas del contrato que no hayan sido calificadas como críticas en el **apartado 10.3 del Anexo I** del presente Pliego, siempre que se cumplan los requisitos establecidos en la presente cláusula, quedando obligado al cumplimiento de los requisitos y obligaciones establecidos en el artículo 108 del RD-LCSE.

El contratista estará sujeto a lo dispuesto en el artículo 42 del Estatuto de los trabajadores. En todo caso, el contratista asumirá la total responsabilidad de la ejecución del Contrato frente a Canal de Isabel II, S.A. Los subcontratistas no tendrán en ningún caso acción directa frente a Canal de Isabel II, S.A. por las obligaciones contraídas con ellos por el contratista como consecuencia de la ejecución del contrato principal y de los subcontratos. El contratista deberá informar a los representantes de los trabajadores de la subcontratación, de acuerdo con la legislación laboral.

Los licitadores deberán indicar en el Sobre nº 2 relativo a la proposición relativa a los criterios sujetos a un juicio de valor (o en las especificaciones técnicas del Sobre nº1 si no existe Sobre nº2) la parte del Contrato que tengan previsto subcontratar, señalando a qué tarea del contrato afecta, su importe, y el nombre o el perfil empresarial del subcontratista, definido éste por referencia a las condiciones de solvencia correspondientes a la tarea objeto de subcontratación de entre las indicadas en el apartado 5 del Anexo I al Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares. Asimismo, en caso de que se indique en el **apartado 6 del Anexo I**, y sin perjuicio de lo establecido en el **apartado 11 del Anexo I**, si el licitador tiene previsto subcontratar los servidores o los servicios asociados a los mismos deberá indicar en el Sobre nº 2 relativo a la proposición relativa a los criterios sujetos a un juicio de valor (o en las especificaciones técnicas del Sobre nº1

si no existe Sobre nº2) los mismos aspectos referidos anteriormente respecto a los subcontratistas a los que pretende encomendar dicha subcontratación. En cualquiera de los casos mencionados anteriormente, el licitador deberá acreditar que el subcontratista no se encuentra inhabilitado para contratar de acuerdo con el ordenamiento jurídico o comprendido en alguno de los supuestos del artículo 71 de la LCSP, que conoce las condiciones de los pliegos, y que cumplirá su prestación de modo que el contratista pueda cumplir el Contrato de conformidad con los Pliegos y su oferta. En caso de que el subcontratista haya sido identificado mediante su nombre, y el licitador integre su solvencia con dicha subcontratación, deberá acompañar el DEUC del subcontratista en los términos indicados en la cláusula 11 del presente pliego con la información correspondiente a los requisitos de solvencia indicados en el apartado 5 del Anexo I al Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que se vayan a integrar con el subcontratista. Al licitador que vaya a aportar su clasificación no le aplicarán las disposiciones referidas a la integración de solvencia. A tal efecto, el **licitador** deberá cumplimentar el modelo del **Anexo X**. En el caso de que la subcontratación que tenga prevista el licitador sea una obra, deberá cumplimentar el modelo del **Anexo X**, atendiendo a la Nota 3 del mismo y adjuntando al mismo la certificación del licitador de estar inscrito en el Registro de Entidades Acreditadas correspondiente, así como la del subcontratista si se le hubiera identificado mediante su nombre.

En todo caso, el **contratista** deberá comunicar por escrito, tras la adjudicación del contrato y, a más tardar, cuando inicie la ejecución de este, a Canal de Isabel II, S.A. la intención de celebrar los subcontratos, señalando la parte de la prestación que se pretende subcontratar y la identidad, datos de contacto y representante o representantes legales del subcontratista, y justificando suficientemente la aptitud de este para ejecutarla por referencia a los elementos técnicos y humanos de que dispone y a su experiencia, y acreditando que el mismo no se encuentra incurso en prohibición de contratar de acuerdo con el artículo 71 de la LCSP. El **contratista** también deberá comunicar el importe del subcontrato, la fecha de inicio de los trabajos y el plazo de ejecución. A tal efecto deberá cumplimentar el **Anexo X bis**. En caso de que la subcontratación que pretenda comunicar el **contratista** sea una obra, deberá cumplimentar el modelo del **Anexo X bis** atendiendo a la Nota 1 del mismo. El **contratista** deberá notificar por escrito al órgano de contratación cualquier modificación que sufra esta información durante la ejecución del contrato principal, y toda la información necesaria sobre los nuevos subcontratistas. En el caso que el subcontratista tuviera la clasificación adecuada para realizar la parte del contrato objeto de la subcontratación, la comunicación de esta circunstancia será suficiente para acreditar la aptitud del mismo. La acreditación de la aptitud del subcontratista podrá realizarse inmediatamente después de la celebración del subcontrato si ésta es necesaria para atender a una situación de emergencia o que exija la adopción de medidas urgentes y así se justifica suficientemente.

Por otra parte, los subcontratos que pretenda realizar el **contratista** que no se ajusten a lo indicado en su oferta por celebrarse con subcontratistas distintos de los indicados nominativamente en la misma o por referirse a tareas diferentes a las señaladas en ella, no podrán celebrarse hasta que transcurran veinte días desde que se hubiese cursado la correspondiente notificación a Canal de Isabel II, S.A. y aportado las justificaciones a que se refiere el presente párrafo, salvo que con anterioridad hubiesen sido autorizados expresamente, siempre que Canal de Isabel II, S.A. no hubiese notificado dentro de este plazo su oposición a los mismos. Este régimen será igualmente aplicable si los subcontratistas hubiesen sido identificados en la oferta únicamente mediante la descripción de su perfil profesional o si no se hubiera aportado la documentación que acredite el cumplimiento por parte del subcontratista de los requisitos de solvencia indicados en el apartado 5 del Anexo I al Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares correspondientes a

la tarea objeto de subcontratación durante el procedimiento de licitación. En este caso, el contratista deberá comunicar a Canal de Isabel II, S.A. la parte de la prestación que se pretende subcontratar y la identidad, datos de contacto y representante o representantes legales del subcontratista, y justificará suficientemente la aptitud de este para ejecutarla por referencia a los elementos técnicos y humanos de que dispone y a su experiencia, y acreditando que el mismo no se encuentra incurso en prohibición de contratar de acuerdo con el artículo 71 de la LCSP. El contratista también deberá comunicar el importe del subcontrato, la fecha de inicio de los trabajos y el plazo de ejecución. A tal efecto, el **contratista** deberá cumplimentar el modelo de solicitud del **Anexo X ter**. Toda obra que deba realizarse en ejecución del presente Contrato deberá ejecutarse con sujeción a la normativa de Prevención de Riesgos Laborales y subcontratación para obras. En este sentido, en el caso de que el subcontrato a celebrar sea una obra, el contratista deberá cumplimentar el modelo establecido en el **Anexo X ter** atendiendo a la Nota 1 del mismo y adjuntando la certificación de estar inscrito en el Registro de Entidades Acreditadas correspondiente, así como la del subcontratista.

Bajo la responsabilidad del contratista, los subcontratos podrán concluirse sin necesidad de autorización de Canal de Isabel II, S.A. si su celebración es necesaria para atender a una situación de emergencia o que exija la adopción de medidas urgentes y así se justifica suficientemente. En tales casos, la acreditación de la aptitud del subcontratista podrá realizarse inmediatamente después de la celebración del subcontrato.

El contratista, en caso de subcontratación, cumplirá cuantos requisitos generales o específicos establezca la normativa aplicable en materia de subcontratación y realizará cuantas comunicaciones a Canal de Isabel II, S.A. y a terceros exija dicha normativa y, muy especialmente, las que deriven del cumplimiento de las obligaciones tributarias, laborales y en materia de seguridad social.

El contratista está obligado a abonar a los subcontratistas o suministradores el precio pactado en los plazos y condiciones que se indican en el artículo 108 del RD-LCSE. Canal de Isabel II, S.A. podrá comprobar el cumplimiento de dichos abonos en los términos del artículo 108 del RD-LCSE. En todo caso, las actuaciones de comprobación e imposición de penalizaciones por el incumplimiento de la obligación indicada en el artículo 108 del RD-LCSE serán obligatorias para Canal de Isabel II, S.A. en los contratos cuyo valor estimado supere los 5 millones de euros y en los que el importe de la subcontratación sea igual o superior al 30 por ciento del precio del contrato, en relación con los pagos a subcontratistas que hayan asumido contractualmente con el contratista principal el compromiso de realizar determinadas partes o unidades de obra.

CAPÍTULO V

DERECHOS Y OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

Cláusula 26. Pago del precio del Contrato.

El contratista tendrá derecho al abono de las prestaciones realizadas a satisfacción de Canal de Isabel II, S.A. y recibidas por ésta mediante el correspondiente acto formal y positivo de recepción o conformidad.

En los términos establecidos en el artículo 200 de la LCSP, los contratistas podrán ceder el derecho de cobro que tengan frente a Canal de Isabel II, S.A., conforme a Derecho.

Cláusula 27. *Revisión de precios.*

Los precios del contrato solo podrán ser objeto de revisión si así se establece al efecto en el **apartado 10.1 del Anexo I**.

Cláusula 28. *Obligaciones, gastos y tributos exigibles al contratista.*

Cuando, en función del objeto del contrato, resulte de aplicación lo dispuesto en el artículo 130 de la LCSP, en el **apartado 10.13 del Anexo I** se especificará la información sobre las condiciones de los contratos de los trabajadores de la empresa que están prestando servicio en la actualidad. Asimismo, y a estos efectos, el contratista deberá proporcionar al órgano de contratación, a requerimiento de éste y antes de la finalización del contrato, la citada información. En todo caso, en los citados supuestos, tres meses antes de la finalización del contrato el contratista deberá presentar certificaciones positivas actualizadas a dichas fechas, acreditativas de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social, o acreditar documentalmente que están satisfechas las cuotas a la Seguridad Social correspondientes al personal adscrito a la ejecución del contrato.

El contratista deberá de responder de los salarios impagados a los trabajadores afectados por subrogación, así como de las cotizaciones a la Seguridad social devengadas, aún en el supuesto de que se resuelva el contrato y aquellos sean subrogados por el nuevo contratista, sin que en ningún caso dicha obligación corresponda a este último. En este caso, Canal de Isabel II, S.A., una vez acreditada la falta de pago de los citados salarios, procederá a la retención de las cantidades debidas al contratista para garantizar el pago de los citados salarios, y a la no devolución de la garantía definitiva en tanto no se acredite el abono de éstos.

En los contratos que impliquen contacto habitual con menores, el adjudicatario deberá aportar, antes de la formalización del contrato, una declaración responsable de que todo el personal al que corresponde la realización de estas actividades (incluido el voluntario, en su caso) cumple el requisito previsto en el artículo 13.5 de la Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero, de Protección Jurídica del Menor, de modificación parcial del Código Civil y de la Ley de Enjuiciamiento Civil, introducido por la Ley 26/2015, de 28 de julio, de modificación del sistema de protección a la infancia y a la adolescencia, relativo a no haber sido condenado por sentencia firme por algún delito contra la libertad e indemnidad sexual, que incluye la agresión y abuso sexual, acoso sexual, exhibicionismo y provocación sexual, prostitución y explotación sexual y corrupción de menores, así como por trata de seres humanos. A tal efecto, el citado personal deberá acreditar esta circunstancia mediante la aportación de una certificación negativa del Registro Central de Delincuentes Sexuales, regulado por el Real Decreto 1110/2015, de 11 de diciembre. Asimismo, el contratista queda obligado a la inmediata sustitución de aquellos empleados que puedan quedar afectados de manera sobrevenida por el incumplimiento de esta obligación.

Estas obligaciones tendrán la consideración de condición especial en relación con la ejecución del contrato, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 105 del RD-LCSE, con el carácter de obligación contractual esencial, a los efectos dispuestos en el artículo 211.1 f) in fine de la LCSP, conforme a lo dispuesto en la cláusula 39 de este pliego.

Son de cuenta del contratista los gastos y tributos, anuncios de licitación, ya sea en Boletines, Diarios Oficiales o en cualquier medio de comunicación, los de formalización del Contrato en el supuesto de elevación a escritura pública así como de cuantas licencias, autorizaciones y permisos procedan en orden a ejecutar y realizar correctamente los trabajos objeto del servicio. Asimismo vendrá obligado a satisfacer todos los gastos que la empresa deba realizar para el cumplimiento del Contrato, como son los generales, financieros, de seguros, transportes y desplazamientos, materiales, instalaciones, honorarios del personal a su cargo, de comprobación y ensayo, tasas y toda clase de tributos, el IVA, el impuesto que por la realización de la actividad pudiera corresponder y cualesquiera otros que pudieran derivarse de la ejecución del Contrato durante la vigencia del mismo, sin que por tanto puedan ser éstos repercutidos como partida independiente.

El importe máximo de los gastos de publicidad de licitación del Contrato, tanto en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid, como, en su caso, en el Boletín Oficial del Estado o en otros medios de difusión es de 5.000 euros.

Cláusula 29. *Medidas de contratación con empresas que estén obligadas a tener en su plantilla trabajadores con discapacidad.*

El contratista, conforme a lo dispuesto en el Decreto 213/1998, de 17 de diciembre, del Consejo de Gobierno, por el que se establecen medidas en la contratación administrativa de la Comunidad de Madrid para apoyar la estabilidad y calidad del empleo, durante la vigencia del Contrato, asume entre sus obligaciones la de tener trabajadores con discapacidad en un 2 por 100, al menos, de la plantilla de la empresa, si esta alcanza un número de 50 o más trabajadores y el contratista está sujeto a tal obligación, de acuerdo con el artículo 42 del Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y su inclusión social, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, o la de adoptar las medidas alternativas desarrolladas reglamentariamente por el RD. 364/2005, de 8 de abril.

La asunción de la citada obligación se realizará mediante la declaración responsable que se cita en la cláusula 11 de este Pliego.

El contratista queda obligado igualmente a acreditar el cumplimiento de la referida obligación ante el órgano de contratación cuando fuese requerido, en cualquier momento de la vigencia del Contrato, o en todo caso antes de la devolución de la garantía. La acreditación de dicho cumplimiento se efectuará mediante la presentación ante el órgano de contratación de los siguientes documentos: un certificado de la empresa en el que conste el número de trabajadores de plantilla y copia compulsada de los Contratos celebrados con trabajadores con discapacidad.

Cláusula 30. *Obligaciones laborales, sociales, medioambientales y protección de datos.*

Durante la ejecución del contrato, el contratista ha de cumplir las obligaciones aplicables en materia medioambiental, social o laboral establecidas en el derecho de la Unión Europea, el derecho nacional, los convenios colectivos o por las disposiciones de derecho internacional medioambiental, social y laboral que vinculen al Estado y en particular las establecidas en el Anexo V de la LCSP, así como la normativa vigente en materia laboral, de seguridad social, de integración social de personas con discapacidad y de prevención de riesgos laborales, conforme a lo dispuesto en la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, sobre Prevención de Riesgos Laborales, Real Decreto 171/2004, de 30 enero, por el que se desarrolla el artículo 24 de dicha Ley en materia de coordinación de actividades empresariales, en el Reglamento de los Servicios de Prevención, aprobado por Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, así como las que se promulguen durante la ejecución del contrato, así como, en su caso, el Real Decreto 1109/2007, de 24 de agosto, por el que se desarrolla la Ley 32/2006, de 18 de octubre, reguladora de la subcontratación en el sector de la construcción y el Real Decreto 1627/1997, de 24 de octubre, por el que se establecen disposiciones mínimas de seguridad y salud en obras de construcción, y su legislación complementaria y de desarrollo.

Los licitadores podrán obtener información sobre las obligaciones relativas a las condiciones sobre protección del empleo, protección del medioambiente, condiciones de trabajo y prevención de riesgos laborales vigentes en los órganos competentes de la Comunidad de Madrid y en el sitio web institucional de la Comunidad de Madrid: www.madrid.org.

El adjudicatario deberá respetar las condiciones laborales previstas en los Convenios Colectivos que les sean de aplicación. Igualmente, se compromete a acreditar el cumplimiento de la referida obligación ante el órgano de contratación, si es requerido para ello, en cualquier momento durante la vigencia del contrato.

Estas obligaciones tendrán la consideración de condición especial en relación con la ejecución del contrato, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 105 del RD-LCSE, con el carácter de obligación contractual esencial, a los efectos dispuestos en el artículo 211.1 f) in fine de la LCSP, conforme a lo dispuesto en la cláusula 39 de este pliego.

Sin perjuicio de las obligaciones legales que resulten de aplicación, Canal de Isabel II, S.A. no será responsable del incumplimiento por parte del adjudicatario de sus obligaciones en relación con sus propios trabajadores, que dependerán única y exclusivamente del mismo, el cual ostentará la condición de empresario con todos los derechos y deberes respecto de dicho personal.

Asimismo, el contratista está obligado a respetar la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos. Sin perjuicio de ello, en lo referente a protección de datos se estará a lo dispuesto en el **apartado 11 del Anexo I**.

Cláusula 31. Política del sistema de gestión

En Canal de Isabel II gestionamos el agua de todos con transparencia, eficiencia y sostenibilidad. Nos apoyamos en nuestros valores para cuidar un recurso de todos, esencial para la vida.

Para cumplir con nuestra misión se establece la Política del Sistema de Gestión de Canal de Isabel II que apoya nuestra estrategia y proporciona un marco de referencia para el establecimiento y seguimiento de los objetivos de calidad, medio ambiente, seguridad y salud en el trabajo, prevención de accidentes graves y control analítico y metrológico.

La Dirección se compromete a la mejora continua del Sistema de Gestión, al cumplimiento de sus objetivos, a la realización de auditorías, revisiones y a impulsar la aplicación sistemática de los siguientes principios que configuran esta Política:

EMPRESA PÚBLICA DE REFERENCIA

Ser empresa pública de referencia y motor económico y de desarrollo de la Comunidad de Madrid.

GESTIÓN DEL CICLO INTEGRAL DEL AGUA

Trabajar para gestionar la totalidad del ciclo integral del agua en toda la Comunidad de Madrid, desarrollando una estrategia para la innovación que permita liderar los retos del sector.

SATISFACCIÓN DE CLIENTES Y USUARIOS

Incrementar la satisfacción de nuestros clientes, usuarios y de los Ayuntamientos, asegurando un nivel de excelencia en la cantidad, calidad y continuidad del servicio.

Impulsar la transformación digital para una gestión más cercana y eficaz.

SOSTENIBILIDAD

Realizar una gestión sostenible, rigurosa y transparente durante todo el ciclo de vida de las actividades, considerando sus riesgos y asegurando unas tarifas progresivas, asequibles y solidarias, que fomenten el ahorro en el consumo y garanticen el acceso de todos a un bien esencial.

Mantener, innovar y planificar nuestras dotaciones, infraestructuras y servicios, renovándolas y adaptándolas a los cambios necesarios y a las futuras necesidades de la sociedad.

MEDIO AMBIENTE

Contribuir a la protección del entorno minimizando el impacto ambiental en todos nuestros procesos, favoreciendo la economía circular, el uso eficiente de los recursos y la energía, potenciando la generación renovable y previniendo la contaminación.

NUESTROS PROFESIONALES

Dotar el personal necesario y apoyar a nuestros profesionales, atrayendo, reteniendo y fomentando el talento.

BUEN GOBIERNO

Gestionar todas las actividades con el compromiso de cumplir los requisitos legales y normativos, así como cualquier otro que Canal de Isabel II suscriba, incluidos los establecidos por los organismos que otorgan reconocimiento.

Fomentar una cultura de ética e integridad actuando conforme a los principios incluidos en el Código de Conducta de Canal de Isabel II y asegurar que las actividades se llevan a cabo de manera imparcial y competente.

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Integrar la prevención de riesgos laborales en el conjunto de todas las actividades, fomentando la cultura preventiva, la seguridad vial, eliminando los peligros, reduciendo los riesgos y proporcionando condiciones de trabajo seguras y saludables para prevenir lesiones y el deterioro de la salud.

Informar, consultar, formar y hacer partícipes a los trabajadores y sus representantes en la gestión de la seguridad y salud.

SEGURIDAD DE LAS INFRAESTRUCTURAS

Planificar la respuesta ante situaciones de emergencia, adoptando los procedimientos necesarios destinados a identificar las emergencias previsibles en las instalaciones según un análisis sistemático. Elaborar, comprobar y revisar los planes de emergencia, contemplando los procedimientos de coordinación externos que puedan resultar necesarios.

Identificar y evaluar los riesgos de accidente grave en el que intervengan sustancias peligrosas, mejorando de forma permanente su control, y garantizando un elevado nivel de protección de la salud humana, el medio ambiente y los bienes.

Cláusula 31 bis. *Prevención de Riesgos Laborales: Obligaciones del contratista.*

1.- Requisitos generales

El contratista deberá cumplir con todas las obligaciones previstas en la Ley 31/1995, de 8 de Noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, el Real Decreto 39/1997, de 17 de Enero, por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención, el Real Decreto 171/2004, de 30 de Enero, por el que se desarrolla el Art. 24 de la Ley 31/95, en materia de coordinación de actividades empresariales y cuantas otras normas, legales o convencionales, contengan prescripciones relativas a la adopción de medidas preventivas en el ámbito laboral o susceptibles de producirlas en dicho ámbito así como en el Real Decreto 337/2010, de 19 de marzo, por el que se modifican el Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, por el que se aprueba el Reglamento

de los Servicios de Prevención; el Real Decreto 1109/2007, de 24 de agosto, por el que se desarrolla la Ley 32/2006, de 18 de octubre, reguladora de la subcontratación en el sector de la construcción y el Real Decreto 1627/1997, de 24 de octubre, por el que se establecen disposiciones mínimas de seguridad y salud en obras de construcción, y su legislación complementaria y de desarrollo.

Igualmente se compromete a acatar cualquier norma de seguridad elaborada por Canal de Isabel II, S.A. que afecte a sus instalaciones y donde los empleados del contratista desarrollen su trabajo.

En consecuencia, será obligación del contratista:

- Garantizar la seguridad y salud de los trabajadores.
- Realizar la prevención de los riesgos laborales mediante la adopción de cuantas medidas sean necesarias.
- Evaluar los riesgos laborales.
- Planificar la acción preventiva a partir de los resultados de la evaluación de los riesgos.
- Asegurar que los medios de trabajo garanticen la seguridad de los trabajadores.
- Proporcionar a los trabajadores los medios de protección personal adecuados al trabajo a realizar.
- Informar adecuadamente a los trabajadores acerca de los riesgos existentes, las medidas y actividades de protección aplicables y las medidas de emergencia adoptadas.
- Consultar a los trabajadores y permitir su participación en todas las cuestiones que afecten a la seguridad y la salud laborales.
- Garantizar que cada trabajador reciba una formación adecuada en materia preventiva.
- Informar y adoptar medidas, cuando los trabajadores pueden estar expuestos a un riesgo grave e inminente.
- Garantizar la vigilancia médica periódica de la salud de los trabajadores.

2.- Requisitos particulares para la ejecución de los trabajos.

Conforme a lo previsto en la Ley de Prevención de Riesgos Laborales y Reglamentos de desarrollo, y con la finalidad de garantizar que los servicios contratados por la empresa contratista se ejecutan conforme a las medidas de seguridad establecidas por la normativa vigente y Canal de Isabel II, S.A., la empresa adjudicataria habrá de presentar ante Canal de Isabel II, S.A. o a la empresa que ésta designe, la documentación acreditativa de los siguientes extremos:

- a) Relación nominal e identificación de los trabajadores que ejecutarán los trabajos objeto del Contrato.
- b) Sistema de gestión de prevención.
- c) Certificados de formación en materia de prevención de riesgos laborales de los trabajadores que realicen los trabajos objeto del presente Contrato.
- d) Identificación y nombramiento del trabajador o trabajadores designados como recurso preventivo.
- e) Evaluación de los riesgos generales y específicos de los puestos de trabajo, incluyendo la planificación de la actividad preventiva.
- f) Plan de formación en materia de prevención de riesgos laborales, que incluirá tanto la relativa a la actividad objeto del Contrato como la relacionada con el plan de emergencia y contra incendios.

La documentación relacionada en la presente cláusula habrá de ser presentada por la empresa adjudicataria con carácter previo al inicio de los trabajos objeto del presente Contrato.

Será obligatorio para el contratista aportar a Canal de Isabel II, S.A. la documentación relativa a la materia de prevención de riesgos laborales en formato papel y/o a través de la herramienta informática que disponga Canal de Isabel II, S.A.

Cuando Canal de Isabel II, S.A. lo considere oportuno, podrá solicitar información adicional o realizar comprobaciones y auditorías para verificar la validez de la información entregada, asumiendo el contratista la obligación de tener a disposición de Canal de Isabel II, S.A. la documentación requerida para su exhibición cuando fuera requerida con tal fin.

3.- Coordinación de Actividades empresariales en materia preventiva

Cuando para la prestación de un servicio deba realizar actividades en concurrencia con otros contratistas, deberá cumplir lo establecido en el Art. 24 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales y en el R.D. 171/04, de 30 de Enero, que lo complementa, en materia de coordinación de actividades empresariales.

El representante del contratista para la ejecución de los trabajos se relacionará con el Jefe del Área responsable del Contrato, con la colaboración y apoyo del Staff de Coordinación de actividades empresariales del Área de Prevención de Canal de Isabel II, S.A., a efectos de coordinar los trabajos.

El contratista se compromete a cumplir todas las medidas de prevención de riesgos laborales informadas por Canal de Isabel II, S.A., las establecidas en los Pliegos del procedimiento de licitación o en cualquier otro documento entregado antes o durante la prestación del servicio.

El contratista cuidará de que su personal y el de los subcontratistas cumplan las normas y procedimientos de prevención de riesgos que sean de aplicación; tanto los establecidos por Canal de Isabel II, S.A. como los contenidos en su planificación de actividades preventivas.

Siempre que se produzca un accidente, el contratista tendrá la obligación de dar cuenta del mismo al Área de Canal de Isabel II, S.A. al frente del Contrato. Además, realizará un informe del mismo en el que se reflejen las causas que originaron el accidente y las medidas preventivas adoptadas.

En la investigación de accidentes, todos los contratistas estarán obligados a prestar la máxima colaboración en el proceso, facilitando cuantos datos y gestiones les sean solicitados.

4.- Incumplimiento de las Normas de Prevención de Riesgos Laborales.

En caso de incumplimiento de las obligaciones previstas en la presente cláusula y en la normativa citada y de las obligaciones del contratista en materia preventiva, y salvo que se haya previsto una penalización distinta en el apartado 9 del Anexo I, Canal de Isabel II, S.A. podrá imponer al contratista una penalización del 0,5 % del importe total del precio del Contrato por día natural de demora en el cumplimiento de las mismas. El

importe de las penalizaciones se deducirá en las liquidaciones parciales que se vayan realizando de acuerdo con los plazos previstos en el presente Contrato.

Se considerará como causa de resolución del Contrato el incumplimiento de las obligaciones que resultan de la presente cláusula, al considerarse una obligación esencial del contratista, conforme a lo dispuesto en el artículo 211.1 in fine de la LCSP, y sin perjuicio de la obligación de indemnizar a Canal de Isabel II, S.A. por los daños y perjuicios que le hubiere causado.

Cláusula 32. Confidencialidad e información no publicable.

1.- En el **apartado 10.17 del Anexo I** del presente pliego se indicará, en su caso, la información relativa a los pliegos del procedimiento y documentación complementaria que tenga carácter confidencial para Canal de Isabel II, S.A. Los licitadores deberán firmar, en este caso, el correspondiente compromiso de confidencialidad conforme al modelo establecido en el **Anexo XI** del presente pliego. Asimismo, toda la información que se entregue al contratista para el desarrollo de los trabajos tendrá el carácter de confidencial.

La obligación de confidencialidad anteriormente referida tendrá un plazo de 5 años salvo que en el **apartado 10.16 del Anexo I** se disponga otra cosa.

2.- Canal de Isabel II, S.A. podrá decidir no dar a conocer determinada información relativa a la adjudicación del contrato cuando su divulgación dificulte la aplicación de la Ley, sea contraria al interés público, perjudique los intereses comerciales legítimos de determinadas empresas, públicas o privadas, incluidos los de la empresa a la que se haya adjudicado el contrato o pueda falsear la competencia.

Sin perjuicio de lo dispuesto en la legislación vigente en materia de acceso a la información pública y de las disposiciones del RD-LCSE, en particular las relativas a las obligaciones en materia de publicidad de los contratos adjudicados y de información a los licitadores, Canal de Isabel II, S.A. no divulgará la información facilitada por los operadores económicos que estos hayan designado como confidencial en el momento de presentar su oferta. Dicha información incluye, en particular, los secretos técnicos o comerciales, los aspectos confidenciales de las ofertas y cualesquiera otras informaciones cuyo contenido pueda ser utilizado para falsear la competencia, ya sea en ese procedimiento de licitación o en otros posteriores.

A estos efectos, las empresas licitadoras deberán indicar, en su caso, mediante una declaración complementaria conforme al modelo establecido en el **Anexo XI bis** del presente pliego, qué documentos tienen, de conformidad con lo indicado anteriormente, carácter confidencial. Esta circunstancia deberá además reflejarse claramente (sobreimpresa, al margen o de cualquier otra forma) en el propio documento señalado como tal.

De no aportarse la declaración anteriormente referida o no haberse reflejado claramente en los documentos, Canal de Isabel II, S.A., sin perjuicio de lo establecido en el primer párrafo del apartado 2 de la presente cláusula, considerará que ningún documento o dato posee dicho carácter.

El contratista queda expresamente obligado a mantener absoluta confidencialidad y reserva sobre cualquier dato y/o información que pudiera conocer o le fuese facilitado con ocasión del cumplimiento o realización de este Contrato y vendrá obligado a garantizar y comprometerse de manera expresa a respetar el deber de secreto y confidencialidad y actuar acorde a la normativa de secreto empresarial, respecto a los datos e informaciones que hubiera podido conocer con motivo de la ejecución del contrato, especialmente los de carácter personal o empresarial, información confidencial y/o que constituya secreto empresarial, que no podrá copiar o utilizar con fin distinto al que figura en este Contrato, ni tampoco ceder a otros ni siquiera a efectos de conservación. En todo caso, el contratista actuará en el tratamiento de los datos únicamente de conformidad con las instrucciones que le señale Canal de Isabel II, S.A. La obligación de preservar la confidencialidad rige durante el desarrollo del Contrato y con posterioridad al mismo. A tal efecto, el contratista se obliga a indemnizar a Canal de Isabel II, S.A., por cualesquiera daños y perjuicios que sufra directamente, o por toda reclamación, acción o procedimiento, que traiga su causa de un incumplimiento o cumplimiento defectuoso por parte del contratista de lo dispuesto tanto en los Pliegos, como en el Contrato y como en lo dispuesto en la normativa reguladora de la protección de datos de carácter personal.

El contratista devolverá a Canal de Isabel II, S.A. la información confidencial y todas sus copias, o la destruirá dando prueba de ello. La devolución o destrucción de la información no eximirá al contratista del cumplimiento de confidencialidad aquí reflejado.

El contratista sólo podrá revelar la información confidencial a sus empleados, con la finalidad de realizar el trabajo objeto de este Contrato y será responsable de los actos de los mismos.

Canal de Isabel II, S.A. tendrá derecho a exigir en cualquier momento que la información confidencial, proporcionada al contratista, sea destruida o devuelta, ya sea antes, durante o después de la celebración de este Contrato.

Cualquier comunicación o publicación de los trabajos sin previa autorización expresa por escrito de Canal de Isabel II, S.A. podrá ser causa de resolución del Contrato en caso de estar vigente con pérdida de la garantía depositada así como, en cualquier caso, esté o no vigente el Contrato, dar lugar a las acciones legales que Canal de Isabel II, S.A. pudiera emprender para resarcir aquellos daños o perjuicios causados por la divulgación, o uso de la información fuera del ámbito y alcance del Contrato.

Cláusula 33. Propiedad Industrial e Intelectual

33.1 Propiedad Industrial

Corresponden a Canal de Isabel II, S.A. todos los derechos de propiedad industrial e intelectual sobre sus marcas, signos distintivos y demás bienes incorporeales que autorice a utilizar al adjudicatario al amparo del Contrato. En ningún caso dicha utilización implicará la concesión de ningún derecho al adjudicatario sobre dichas propiedades.

El adjudicatario garantiza a Canal de Isabel II, S.A. que dispone de cuantos derechos de propiedad intelectual e industrial sobre los medios que sean precisos y emplee para la realización de cuanto es objeto del Contrato. Canal de Isabel II, S.A. podrá verificar este hecho en cualquier momento.

Canal de Isabel II, S.A. se reserva cualesquiera otras facultades anejas a los señalados derechos y cualesquiera otros relativos a la propiedad industrial. Será propiedad de Canal de Isabel II, S.A. el resultado de los servicios así como cuantos materiales y documentos (especificaciones, presentaciones, etc.) se realicen en cumplimiento del Contrato.

Canal de Isabel II, S.A. será titular de todos los derechos referidos en los párrafos anteriores. Si ello fuera necesario, el adjudicatario se compromete a suscribir cuantos contratos de cesión de derechos individuales sean precisos para el cumplimiento de la legislación vigente en cada país en materias de Propiedad Industrial.

A los efectos previstos en los párrafos anteriores, el adjudicatario se compromete a la entrega de toda la documentación técnica y de cualquier otro tipo y/o entregables generados en el proceso de análisis, diseño, desarrollo, implantación y realización de las pruebas de las mismas. Toda la documentación elaborada y los resultados obtenidos por el adjudicatario en ejecución del Contrato serán propiedad de Canal de Isabel II, S.A., en cuyo poder quedarán a la finalización del Contrato, no pudiendo el adjudicatario utilizarla para otras personas o entidades.

El adjudicatario responderá del ejercicio pacífico de Canal de Isabel II, S.A. en la utilización de los derechos proporcionados por el adjudicatario con motivo del Contrato y será responsable de toda reclamación que pueda presentar un tercero por estos conceptos contra Canal de Isabel II, S.A. y deberá indemnizar a Canal de Isabel II, S.A. por todos los daños y perjuicios que ésta pueda sufrir por esta causa. En todo caso, las relaciones jurídicas derivadas del Contrato se establecerán entre Canal de Isabel II, S.A. y el adjudicatario. Canal de Isabel II, S.A. no estará contractualmente vinculado con personas distintas del adjudicatario.

33.2 Propiedad Intelectual

El adjudicatario cede en exclusiva a Canal de Isabel II, S.A. todos los derechos de propiedad intelectual que le corresponden sobre las obras realizadas en ejecución del contrato, para todo el territorio mundial y hasta el paso de los derechos al dominio público, con facultad de cesión a terceros de forma exclusiva o no, total o parcial, gratuita u onerosa.

Como consecuencia, Canal de Isabel II, S.A. ostentará el derecho a la más amplia explotación de las obras, y en concreto, los derechos exclusivos de reproducción (total o parcial, directa o indirecta, por cualquier medio y bajo cualquier forma, permanente o transitoria), distribución (bajo cualquier forma incluida la venta, alquiler y préstamo en cualquier soporte), transformación y comunicación pública (todos los actos donde una pluralidad de personas tengan acceso a la obra sin previa autorización, incluyendo a título meramente enunciativo y no limitativo, los actos recogidos en el artículo 20.2 o cualquier otro que pueda modificar el anterior del Real Decreto Legislativo 1/1996, de 12 de abril, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Propiedad Intelectual)

En virtud de lo previsto, el adjudicatario garantizará a Canal de Isabel II, S.A. la explotación pacífica de las obras, por lo que deberá haber adquirido en exclusiva y con facultad de cesión a terceros los derechos de explotación de las aportaciones particulares que correspondan a los profesionales que hayan participado en la elaboración de las obras y los derechos que en su caso, pudieran recaer sobre las obras utilizadas para la ejecución del contrato, sin ningún tipo de carga y asegurando la originalidad del desarrollo de las obras. De esta forma, Canal de Isabel II, S.A. dispondrá de la totalidad de los derechos que recaen sobre las obras para proceder a su efectiva explotación.

En cualquier caso, será el adjudicatario y no Canal de Isabel II, S.A., quien responderá de las reclamaciones que terceros puedan efectuar en base a los derechos que pudieran recaer sobre las obras. No obstante, el adjudicatario deberá indemnizar a Canal de Isabel II, S.A. por los daños y perjuicios que pueda sufrir por esta causa.

Todos los soportes físicos y demás material utilizado en la elaboración de las obras serán propiedad de Canal de Isabel II, S.A. Asimismo, el adjudicatario transmitirá a Canal de Isabel II, S.A. la totalidad de los derechos de propiedad intelectual que puedan corresponderle sobre las obras. En ningún caso, la utilización que el adjudicatario pueda llevar a cabo de material propio de Canal de Isabel II, S.A. en virtud de lo previsto en el Contrato supondrá la concesión de derecho alguno a favor del adjudicatario, sobre el material.

CAPÍTULO VI EXTINCIÓN DEL CONTRATO

Cláusula 34. *Cumplimiento del Contrato y ejecución de los Servicios*

El Contrato se entenderá cumplido por el contratista cuando aquél haya realizado de acuerdo con los términos del mismo y a satisfacción de Canal de Isabel II, S.A. la totalidad de su objeto.

Canal de Isabel II, S.A. determinará si la prestación realizada por el contratista se ajusta a las prescripciones establecidas para su ejecución y cumplimiento, requiriendo, en su caso, la realización de los Servicios objeto del Contrato y la subsanación de los defectos observados con ocasión de su recepción de conformidad con los pliegos del procedimiento.

El contratista en todo caso queda obligado al finalizar la ejecución de las prestaciones objeto del contrato a presentar un informe sobre los trabajos realizados.

Sin perjuicio de lo señalado anteriormente, el adjudicatario, si procede, queda obligado a presentar los ejemplares completos del trabajo objeto del Contrato que se determinan en el Pliego de Prescripciones Técnicas, con el formato y dimensión de los documentos y planos, en su caso, que se determinan en las especificaciones de dicho Pliego.

En los Contratos cuyo objeto consista en la elaboración de proyectos técnicos, el adjudicatario estará obligado a presentar aquéllos en el formato que se indique el citado Pliego y en soporte de disco compacto CD o DVD.

El contratista deberá entregar los trabajos dentro del plazo estipulado, efectuándose por el Responsable del contrato, en su caso, un examen de la documentación presentada y si estimase cumplidas las prescripciones técnicas propondrá que se lleve a cabo la recepción.

En el caso de que Canal de Isabel II, S.A. estimase incumplidas las prescripciones técnicas del Contrato, dará por escrito al contratista las instrucciones precisas y detalladas con el fin de remediar las faltas o defectos observados, haciendo constar en dicho escrito el plazo que para ello fije y las observaciones que estime oportunas.

Si existiese reclamación por parte del contratista respecto de las observaciones formuladas por el Responsable del contrato, Canal de Isabel II, S.A. resolverá sobre este particular.

Si el contratista no reclamase por escrito respecto a las observaciones del Responsable del contrato se entenderá que se encuentra conforme con las mismas y obligado a corregir o remediar los defectos observados.

La forma de constatación de la correcta ejecución de la prestación por parte de Canal de Isabel II, S.A. se especifica, en su caso, en el **apartado 10.11 del Anexo I**.

Una vez cumplidos los trámites señalados anteriormente, si se considera que la prestación objeto del Contrato reúne las condiciones debidas, se procederá mediante acto formal a su recepción, que tendrá lugar dentro del mes siguiente de haberse producido la entrega o realización del objeto del Contrato, levantándose al efecto el acta correspondiente. La forma de recepción del Contrato se especifica, en su caso, en el **apartado 10.11 del Anexo I**.

Hasta que tenga lugar la recepción, el adjudicatario responderá de la correcta realización de la prestación objeto del Contrato y de los defectos que en ella hubiera, sin que sea eximente ni otorgue derecho alguno la circunstancia de que el responsable del Contrato o los representantes de Canal de Isabel II, S.A. los hayan examinado o reconocido durante su elaboración, o aceptado en comprobaciones, valoraciones o certificaciones parciales.

Si la prestación del contratista no reuniera las condiciones necesarias para proceder a su recepción, se dictarán por escrito las instrucciones oportunas para que subsane los defectos observados y cumpla sus obligaciones en el plazo que para ello se fije, no procediendo la recepción hasta que dichas instrucciones hayan sido cumplimentadas, levantándose entonces el acta correspondiente. El incumplimiento de las instrucciones sin motivo justificado será causa de resolución, con los efectos que legalmente procedan.

Si los trabajos efectuados no se adecuan a la prestación contratada, como consecuencia de vicios o defectos imputables al contratista, se podrá rechazar la misma, quedando exento de la obligación de pago o teniendo derecho, en su caso, a la recuperación del precio satisfecho.

A la extinción del Contrato, no podrá producirse en ningún caso la consolidación de las personas que hayan realizado los trabajos objeto del Contrato como personal del organismo contratante, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 308.2 de la LCSP.

Cláusula 35. *Liquidación del Contrato.*

Dentro del plazo de un mes a contar desde la fecha de recepción del Contrato Canal de Isabel II, S.A. deberá acordar y notificar al contratista la liquidación del Contrato y abonarle, en su caso, el saldo resultante de conformidad con lo establecido en los artículos 198.4 y 210.4 de la LCSP. Si se produjese demora en el pago del saldo de liquidación, el contratista tendrá derecho a percibir los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.

Cláusula 36. *Plazo de garantía.*

El plazo de garantía comenzará a contar desde la aceptación de las prestaciones objeto del Contrato por parte de Canal de Isabel II, S.A. y será el establecido en el **apartado 10.6 del Anexo I**.

Durante dicho plazo la garantía responderá de los conceptos señalados en el artículo 110 de la LCSP.

En el supuesto de que hubiere recepciones parciales, el plazo de garantía de los trabajos entregados y recibidos de conformidad por Canal de Isabel II, S.A. comenzará a contarse desde las fechas de las respectivas recepciones parciales.

Cláusula 37. *Vicios o defectos durante el plazo de garantía.*

Si durante el plazo de garantía se acreditase la existencia de vicios o defectos en los trabajos efectuados, Canal de Isabel II, S.A. tendrá derecho a reclamar al contratista la subsanación de los mismos. En todo caso durante el plazo de garantía el contratista tendrá derecho a conocer y ser oído sobre las observaciones que Canal de Isabel II, S.A. formule en relación con el cumplimiento de los servicios objeto del Contrato.

En el supuesto de que Canal de Isabel II, S.A. durante el plazo de garantía que los trabajos efectuados no se adecuan a la prestación contratada, como consecuencia de los vicios o defectos observados en ellos, siempre que estos vicios o defectos fuesen imputables al contratista, Canal de Isabel II, S.A. podrá rechazar la misma quedando exenta de la obligación del pago o, si éste se hubiese efectuado, tendrá derecho a la recuperación del precio satisfecho.

Cláusula 38. *Devolución y cancelación de la garantía.*

Aprobada la liquidación del Contrato y transcurrido el plazo de garantía que, en su caso, se determina en el **apartado 10.6 del Anexo I**, si no resultasen responsabilidades que hayan de ejercitarse sobre la garantía, se dictará acuerdo de devolución de aquélla o de cancelación del aval.

Transcurrido un año desde la fecha de terminación del Contrato sin que la recepción formal y la liquidación hubiesen tenido lugar por causas no imputables al contratista, se procederá a la devolución o cancelación de la garantía, siempre que no se hayan producido las responsabilidades a que se refiere el artículo 110 de la LCSP y sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 65.3 del RGLCAP.

En el supuesto de que se hubiesen establecido recepciones parciales, se estará a lo indicado en el **apartado 2 del Anexo I** respecto de la cancelación parcial de la garantía.

Cláusula 39. Resolución del Contrato.

Son causas de resolución del Contrato las recogidas en los artículos 211.1 (salvo la causa de resolución indicada en la letra g del apartado 1) y 313 de la LCSP, y el artículo 113 del RD-LCSE, así como las siguientes:

- La pérdida sobrevenida de los requisitos para contratar con Canal de Isabel II, S.A.
- El incumplimiento de las obligaciones establecidas en materia de subcontratación, sin perjuicio de las penalizaciones que, en su caso, se pudieran imponer, conforme a lo establecido en la cláusula 21.
- La obstrucción a las facultades de dirección e inspección de Canal de Isabel II, S.A.
- El incumplimiento de la obligación del contratista de respetar el carácter confidencial respecto de los datos o antecedentes que, no siendo públicos o notorios, estén relacionados con el objeto del Contrato y de los que tenga conocimiento con ocasión del mismo.
- El incumplimiento culpable por parte del contratista de lo establecido en la Ley 8/2005, de 26 de diciembre, de Protección y Fomento del Arbolado Urbano de la Comunidad de Madrid, siempre y cuando su conducta haya sido objeto de sanción muy grave, conforme a lo dispuesto en el artículo 11.2.1 de dicha Ley, y su legislación complementaria y de desarrollo.
- La falta de pago de los salarios a los trabajadores y de las cuotas de la Seguridad Social.
- El incumplimiento reiterado del contratista del deber de diligencia exigible o de la calidad de las prestaciones objeto del contrato de conformidad con los pliegos del presente procedimiento y la oferta del contratista.
- Incumplimiento por parte del adjudicatario de los principios y valores fijados, tanto en el Código de Conducta de Canal de Isabel II, S.A., como de sus Políticas de Cumplimiento y de Prevención de Delitos. Se entenderán a todos los efectos incumplimientos de los valores de ética e integridad, cuando las conductas de las personas destinadas a la ejecución del contrato puedan dar lugar a la comisión de delitos que imputen responsabilidad penal a la persona jurídica o un daño reputacional a la imagen del Canal de Isabel II, S.A.

Respecto a lo dispuesto en el artículo 211.1 b) y 212.5 de la LCSP en relación con la declaración de concurso, regirá en todo caso lo dispuesto en el Título III, Capítulo IV del Real Decreto Legislativo 1/2020, de 5 de mayo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Concursal.

En los casos de resolución por incumplimiento culpable del contratista, éste deberá indemnizar a Canal de Isabel II, S.A. los daños y perjuicios ocasionados. La indemnización se hará efectiva sobre la garantía, sin perjuicio de la subsistencia de la responsabilidad del contratista en lo que se refiere al importe que exceda del de la garantía incautada.

Para la aplicación de las causas de resolución se estará a lo dispuesto en los artículos 212 de la LCSP y 110 del RGLCAP, y para sus efectos a lo dispuesto en los artículos 213 y 313 de la LCSP. No obstante lo anterior, en el caso de la causa de resolución recogida en el artículo 113 del RD-LCSE, el contratista tendrá derecho a una indemnización del 3 por ciento del importe de la prestación dejada de realizar, salvo que la causa sea imputable al contratista.

Firmado electrónicamente por
PASCUAL FERNÁNDEZ MARTÍNEZ
el día 07-03-2022 13:55:19

Pascual Fernández Martínez
CONSEJERO DELEGADO

ANEXO I CARACTERÍSTICAS DEL CONTRATO

1.- Definición del objeto del Contrato.

El objeto del Contrato es la prestación de los servicios de Oficina Técnica de Proyecto (OTP) y Oficina de Proyecto (ODP) para la supervisión, asesoramiento y control de la ejecución del contrato 20/2020 “SUMINISTRO Y SERVICIOS PARA LA IMPLANTACIÓN DEL NUEVO SISTEMA COMERCIAL YARA EN MODO SAAS Y LOS SERVICIOS ASOCIADOS DE ACOMPAÑAMIENTO Y MANTENIMIENTO PARA CANAL DE ISABEL II, S.A.”. (en adelante “los Servicios”). En la ejecución de las prestaciones objeto del contrato se tienen en cuenta las consideraciones sociales, ambientales y de innovación que se indican en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

División en lotes: No

No procede la división en lotes del objeto del presente contrato pues ello dificultaría la correcta ejecución del mismo desde el punto de vista técnico y puede conllevar un riesgo para su correcta ejecución por la propia naturaleza del objeto del contrato, al implicar la necesidad de coordinar la ejecución de las diferentes prestaciones, cuestión que podría verse imposibilitada por su división en lotes y ejecución por una pluralidad de contratistas diferentes.

El servicio de Oficina de Técnica de Proyecto y Oficina de Proyecto es un servicio integral de supervisión, asesoramiento y control de la ejecución del proyecto YARA (expediente 20/2020). La prestación del servicio objeto del contrato requiere de una visión integral y única del estado de ejecución del proyecto YARA que permita tener una visión transparente y real del estado de ejecución del proyecto, de cara a la toma de decisiones sobre la implantación. Todo ello requiere de una coordinación y seguimiento de la ejecución del plan de proyecto y sus actividades, que debe ser gobernada de forma única y central por la Oficina de Técnica y de Proyecto. Estas actuaciones de supervisión, asesoramiento y control no podrían desarrollarse de forma eficiente y unificada si las prestaciones que conforman el objeto del contrato fueran realizadas por distintas empresas, ello supondría poner en riesgo la ejecución del contrato ante las dificultades que supondría tener una visión única e integrada a partir de informaciones parciales que suministraría cada empresa.

Código CPV:

- 72224000-1 Servicios de consultoría en gestión de proyectos
- 72220000-3 Servicios de consultoría en sistemas y consultoría técnica
- 72225000-8 Servicios de evaluación y revisión de la garantía de calidad del sistema
- 72226000-5 Servicios de consultoría en pruebas de aceptación del software del sistema

Servicio especial incluido en el Anexo I del Real Decreto-ley 3/2020, de 4 de febrero, de medidas urgentes por el que se incorporan al ordenamiento jurídico español diversas directivas de la Unión Europea en el ámbito de la contratación pública en determinados sectores; de seguros privados; de planes y fondos de pensiones; del ámbito tributario y de litigios fiscales: NO

1.1 Condiciones especiales de compatibilidad y resolución del contrato por resolución del contrato principal

Canal de Isabel II, S.A. ha convocado el procedimiento de licitación 20/2020 para la adjudicación del contrato de "SUMINISTRO Y SERVICIOS PARA LA IMPLANTACIÓN DEL NUEVO SISTEMA COMERCIAL YARA EN MODO SAAS Y LOS SERVICIOS ASOCIADOS DE ACOMPAÑAMIENTO Y MANTENIMIENTO PARA CANAL DE ISABEL II, S.A.". El presente contrato 207/2021 es un contrato complementario al contrato 20/2020 (contrato principal) ya que tiene por objeto la supervisión, asesoramiento y control de la ejecución del mismo. En este sentido, de conformidad con el artículo 70.2 de la LCSP el contrato 207/2021 no podrá adjudicarse a la empresa adjudicataria del contrato 20/2020 ni a las empresas a ella vinculadas, entendiéndose por tales las que se encuentren en alguno de los supuestos previstos en el artículo 42 del Código de Comercio. En igual sentido, tampoco podrá adjudicarse a los subcontratistas del contrato 20/2020 ni a las empresas vinculadas a estos entendiéndose por tales las que se encuentren en alguno de los supuestos previstos en el artículo 42 del Código de Comercio.

Asimismo, de conformidad con el artículo 313.1 c) de la LCSP, es causa de resolución del presente contrato la resolución del contrato 20/2020.

2.- Plazos.

El plazo de duración inicial de las prestaciones objeto del Contrato será de 4 años a contar desde la fecha indicada en el acta de inicio de los trabajos.

El acta de inicio de los trabajos se firmará en el plazo máximo de 1 mes desde la firma del acta de inicio del contrato 20/2020. De conformidad con el artículo 29.7 de la LCSP, el inicio del presente contrato quedará en suspenso hasta que comience la ejecución del contrato 20/2020. En el acta de inicio se hará constar:

- a) La fecha límite para la aprobación y cierre del Plan de Proyecto/Servicio inicial.
- b) La constitución del equipo de trabajo ofertado y la consiguiente reunión de lanzamiento (kick-off) del servicio. La fecha de lanzamiento (kick-off) del proyecto deberá ser necesariamente dentro de los quince días siguientes a la fecha del Acta de Inicio.

Plazos parciales:

- a) Fase 1: 3 meses desde la firma del Acta de inicio de los trabajos para la definición del marco de gestión del proyecto, cumpliendo lo descrito en el PPT.
- b) Fase 2.1: 21 meses para los servicios de oficina de proyecto durante el proyecto de implantación del sistema YARA, cumpliendo lo descrito en el PPT.
- c) Fase 2.2: 24 meses para los servicios de oficina de servicio durante el servicio de mantenimiento de la solución implantada, a partir de su puesta en productivo, a compatibilizar con los proyectos de innovación, cumpliendo lo descrito en el PPT.

Las actividades de gestión de los servicios y de acompañamiento, y los servicios de consultoría interna se irán desarrollando de forma transversal a lo largo de las tres fases, en base a las necesidades y requerimientos de negocio.

Recepciones parciales: Sí. Al finalizar los trabajos correspondientes a cada fase, el adjudicatario deberá haber hecho entrega a Canal de Isabel II, S.A. de todos los entregables determinados en el Pliego de Prescripciones Técnicas correspondientes a cada fase.

Las recepciones parciales NO darán derecho al contratista para solicitar la cancelación de la parte proporcional de la garantía definitiva.

Canal de Isabel II, S.A. se reserva el derecho a prorrogar el contrato por UN (1) año más, siendo el plazo de duración total del contrato, eventual prórroga incluida, de CINCO (5) años. Canal de Isabel II, S.A. preavisará de la prórroga al adjudicatario al menos con DOS (2) MESES de antelación a la finalización del plazo de duración inicial del contrato.

Procede la prórroga del Contrato: SI

Prórroga obligatoria para el empresario: La prórroga será obligatoria para el empresario siempre que su preaviso se produzca al menos con DOS (2) MESES de antelación a la finalización del plazo de duración inicial del contrato.

Duración máxima del Contrato incluidas las prórrogas: 5 AÑOS (4+1)

3.- Presupuesto base de licitación y valor estimado del contrato.

3.1 Presupuesto base de licitación

El presupuesto base de licitación asciende a DOS MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y OCHO EUROS CON NOVENTA Y SIETE CÉNTIMOS (2.666.458,97 €), IVA incluido.

Costes directos e indirectos y otros eventuales gastos calculados para su determinación, en función de los precios de mercado, han sido los siguientes:

- Costes de los perfiles necesarios para los servicios de gestión, seguimiento, control y consultoría de la solución (100% del presupuesto).

Base imponible (sin I.V.A.):	2.203.685,10 euros
Importe del I.V.A.(21%):	462.773,87 euros
Importe total del presupuesto base de licitación:	2.666.458,97 euros

Sistema de determinación del presupuesto:

- Componentes de la prestación: Oficina de Proyectos, Oficina Técnica de Proyecto y Oficina de

Servicios.

- Unidades de tiempo para la determinación del coste de los recursos necesarios para llevar a cabo los servicios solicitados.

3.2 Valor estimado del contrato

Valor estimado del contrato para la duración total del contrato, incluida la eventual prórroga de un año: DOS MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y DOS MIL SETENTA EUROS CON CINCUENTA CÉNTIMOS (2.472.070,50 €), IVA excluido.

Método de cálculo aplicado para calcular el valor estimado: precios habituales de mercado para los perfiles necesarios para llevar a cabo los servicios solicitados. Para ello, se ha calculado el valor estimado en base a los precios resultantes del estudio de mercado realizado por la Subdirección de Estudios y Programas de Canal de Isabel II, durante el segundo trimestre de 2020. Esta Subdirección es una unidad independiente del servicio que promueve el contrato, y el estudio tiene como objetivo recabar y actualizar información de mercado con carácter previo a la licitación.

3.3 Importe máximo de licitación

El importe máximo de licitación para la duración inicial del contrato de 4 años asciende a DOS MILLONES DOSCIENTOS TRES MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y CINCO EUROS CON DIEZ CÉNTIMOS (2.203.685,10 €), IVA excluido. Dicho importe máximo de licitación se desglosa de la siguiente manera:

Partida 1: FASE 1 - Definición de estrategias, planes, procesos y métodos de trabajo	162.222,30 €
Partida 2: FASE 2.1 - Coordinación, gestión y seguimiento de las actividades durante la implantación de YARA	1.504.692,00 €
Partida 3: FASE 2.2 - Coordinación, gestión y seguimiento de las actividades y servicios durante el mantenimiento	536.770,80 €
Total sin IVA de las partidas que forman parte del importe máximo de licitación:	2.203.685,10 €

Las ofertas económicas que superen el importe máximo de licitación para la duración inicial del contrato de 4 años mencionado anteriormente, o cualquiera de los importes de las partidas referidas con anterioridad, no se tendrán en cuenta en el presente procedimiento de licitación.

Tampoco se tendrán en cuenta las ofertas económicas que incumplan cualquiera de las siguientes reglas:

- El total para la FASE 1 no debe ser superior al 8% del importe total sin IVA.
- El total para la FASE 2.1 no debe ser superior al 70% del importe total sin IVA.
- El total para la FASE 2.2 debe ser al menos el 22% del importe total sin IVA.

4.- Habilitación empresarial o profesional precisa para la realización del Contrato.

Las empresas licitadoras deberán acreditar que las mismas ostentan la habilitación empresarial o profesional exigida conforme al ordenamiento jurídico vigente para realizar las prestaciones objeto del Contrato.

5.- Requisitos de los licitadores.

NOTA: Los licitadores no tendrán que presentar la documentación referida a continuación al presentar sus ofertas. Únicamente deberán presentar las declaraciones referidas en la cláusula 11 A) del presente pliego.

- **5.1 Requisitos y criterios de solvencia económica y financiera, y técnica o profesional**

A) Condiciones mínimas de solvencia profesional o técnica.

1. Experiencia en la ejecución de servicios análogos: los licitadores deberán haber realizado servicios análogos a los del presente Contrato ("**Oficinas de proyecto, Oficinas técnicas u Oficinas de gestión de servicios informáticos**") ejecutados en los **cinco (5) últimos años anteriores** a la fecha de publicación del PCAP en el perfil de contratante de Canal de Isabel II, S.A., (www.madrid.org).

B) Requisitos y criterios de solvencia económica y financiera, y técnica o profesional que el licitador podrá integrar en la forma prevista en el artículo 56.3 del RD-LCSE, de conformidad con lo dispuesto en el apartado 5.2.B) siguiente.

1. Requisitos y criterios de solvencia económica y financiera:
 - Los licitadores deberán acreditar en el mejor ejercicio dentro de los cinco últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas un volumen anual de negocios **en el ámbito objeto del contrato ("**Oficinas de proyecto, Oficinas técnicas u Oficinas de gestión de servicios informáticos**")** por importe igual o superior al 50% del valor estimado del contrato.
2. Experiencia en la ejecución de servicios análogos: los licitadores deberán haber realizado servicios análogos a los del presente Contrato ejecutados en los **cinco (5) últimos años anteriores** a la fecha de publicación del PCAP en el perfil de contratante de Canal de Isabel II, S.A., (www.madrid.org), con las siguientes unidades mínimas:
 - Tres o más referencias de cliente de la realización de servicios de **oficina de proyecto y/o oficina técnica para la implantación de una solución ERP o de Sistema Comercial o de Sistema de Información de Clientes** que se encuentren **en producción en el momento de finalización del plazo de presentación de ofertas**. Además, debe cumplirse que:
 - Al menos una de ellas sea para un proyecto de implantación en la nube en modo SaaS (o mayoritariamente en modo SaaS)
 - Al menos una de ellas sea en el sector de suministro de agua, luz o gas o telecomunicaciones

- Al menos una de ellas sea para un proyecto de implantación con un presupuesto mínimo de 10 millones de euros (el proyecto de implantación, no la oficina de proyecto).
- Tres o más referencias de cliente de la realización de servicios de **oficina de gestión de servicio en servicios de mantenimiento de una solución ERP o de Sistema Comercial o de Sistema de Información de Clientes** que se encuentren **en producción en el momento de finalización del plazo de presentación de ofertas**. Además, debe cumplirse que:
 - Al menos una de ellas sea para un servicio prestado en la nube en modo SaaS (o mayoritariamente en modo SaaS).
 - Al menos una de ellas sea en el sector de suministro de agua, luz o gas o telecomunicaciones.
 - Al menos una de ellas sea para la gestión de un servicio de mantenimiento con un presupuesto mínimo de 1 millón de euros anuales (el servicio de mantenimiento, no la oficina de gestión de servicio).
- **5.2 Documentación acreditativa de los requisitos de solvencia económica y financiera, y técnica o profesional**

Teniendo en cuenta que de conformidad con el Anexo II del RGLCAP, no existe correspondencia entre subgrupos de clasificación y el Código CPV del presente contrato, los licitadores deberán acreditar su solvencia económica, financiera, técnica o profesional mediante la presentación de los documentos indicados en el presente apartado 5.2

A) Condiciones mínimas de solvencia profesional o técnica.

1. Para acreditar la realización de servicios análogos a los del presente Contrato ejecutados en los cinco (5) últimos años anteriores a la fecha de publicación del PCAP en el perfil de contratante de Canal de Isabel II, S.A. (www.madrid.org), los licitadores deberán presentar **certificados de buena ejecución emitidos por el cliente/destinatario de los Servicios**, ya sea persona pública o privada, en los que conste claramente la identidad del firmante y cargo que ostenta, la fecha de ejecución y las características de los servicios.

B) Documentación acreditativa de los requisitos y criterios de solvencia económica y financiera, y técnica o profesional que el licitador podrá integrar en la forma prevista en el artículo 56.3 del RD-LCSE.

La integración de solvencia en la forma prevista en el artículo 56.3 del RD-LCSE se admitirá siempre y cuando el licitador demuestre que durante toda la duración de la ejecución del contrato dispondrá efectivamente de la solvencia y medios de la entidad con la que integre su solvencia. La entidad a la que recurra el licitador no podrá estar incurso en una prohibición de contratar. Cuando un licitador desee recurrir a las capacidades de otras entidades demostrará que va a disponer de los

recursos necesarios mediante la presentación a tal efecto del compromiso por escrito de dichas entidades. Cuando el licitador recurra a las capacidades de otras entidades en lo que respecta a los criterios relativos a la solvencia económica y financiera, Canal de Isabel II, S.A. podrá exigir formas de responsabilidad conjunta entre el licitador y dichas entidades en la ejecución del contrato, incluso con carácter solidario. No obstante, con respecto a los criterios relativos a los títulos académicos y profesionales del empresario, o los del personal de dirección de la empresa, o a la experiencia profesional correspondiente, los operadores económicos únicamente podrán recurrir a las capacidades de otras entidades cuando estas vayan a ejecutar las obras o a prestar los servicios para los que son necesarios dichas capacidades. En el contrato que se formalice con Canal de Isabel II, S.A. se recogerá el compromiso anteriormente referido. Esta obligación tendrá carácter esencial de conformidad con lo previsto en el artículo 211.1 f) de la LCSP y cláusula 39 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

Por ejemplo, en caso de que el licitador necesite integrar su solvencia mediante la capacidad de terceros a través de una subcontratación, deberá entregar la documentación acreditativa de los requisitos de solvencia del subcontratista para la tarea a subcontratar.

1. Los requisitos y criterios de solvencia económica y financiera indicados en el apartado 5.1 B) 1 anterior se acreditarán mediante la aportación del siguiente documento:
 - Declaración relativa al volumen anual de negocios del licitador en cada uno de los cinco últimos ejercicios disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas en el ámbito objeto del contrato ("Oficinas de proyecto, Oficinas técnicas u Oficinas de gestión de servicios informáticos") de conformidad con lo establecido en el apartado 5.1 B) 1 anterior.
2. Para acreditar la realización de servicios análogos a los del presente Contrato ejecutados en los cinco (5) últimos años anteriores a la fecha de publicación del PCAP en el perfil de contratante de Canal de Isabel II, S.A. (www.madrid.org), los licitadores deberán presentar certificados de buena ejecución emitidos por el cliente/destinatario de los Servicios, ya sea persona pública o privada, en los que conste claramente la identidad del firmante y cargo que ostenta, la fecha de realización, el importe y las características del servicio. Las unidades mínimas requeridas son las referidas en el apartado 5.1 B) 2 anterior.
- **5.3 Además de acreditar su solvencia o, en su caso, la clasificación, los licitadores se deberán comprometer a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato los medios referidos en el presente apartado 5.3. En el contrato que se formalice con Canal de Isabel II, S.A. se recogerá el compromiso anteriormente referido. Esta obligación tendrá carácter esencial de conformidad con lo previsto en el artículo 211.1 f) de la LCSP y cláusula 39 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.**

1. Adscripción de medios personales al contrato:

Los licitadores deberán contar como mínimo con el siguiente personal adscrito a los servicios objeto

del contrato:

Responsable de la ODP: Se encargará de la gestión y coordinación de los trabajos de la ODP y de los diferentes equipos necesarios para los servicios requeridos en este pliego. El Responsable de la ODP propuesto por el licitador deberá cumplir con el siguiente perfil:

Perfil	Responsable de la ODP (1 perfil requerido)
Cualificación	Requeridos cinco (5) años de experiencia como Director o Jefe de Proyecto en servicios de desarrollo o consultoría y en gestión de oficinas de proyecto y técnicas en el ámbito de sistemas ERP o Sistemas Comerciales o Sistemas de Información de Clientes.
Certificaciones	<ul style="list-style-type: none"> • Certificado PMP (Project Management Professional) del PMI o PRINCE2 Practitioner o equivalente • Certificado ITIL Strategist Direct, Plan & Improve o similar

El responsable de la ODP propuesto por el licitador deberá pertenecer a la PLANTILLA del licitador. En este sentido, las tareas del citado perfil son críticas debido a que los fallos en la coordinación y gestión de la ODP podrían implicar la falta de prestación del conjunto de servicios objeto del contrato, y por tanto el gobierno, seguimiento y control efectivo de la proyecto YARA (contrato 20/2020), poniendo en riesgo los objetivos del proyecto de renovación del Sistema Comercial de Canal de Isabel II, S.A. Ello pondría en riesgo a su vez la atención adecuada a los clientes de Canal de Isabel II, S.A. y el funcionamiento de procesos críticos comerciales (como el proceso de lectura-facturación y cobro), con un grave impacto reputacional y económico para Canal de Isabel II, S.A.

Consultor de la ODP: Profesionales en consultoría de proyectos y oficinas técnicas, que junto con el Responsable ODP realizarán las tareas relacionadas con el marco de gestión del proyecto, la gobernanza y el seguimiento y control de este. Los consultores ODP propuestos por el licitador deberán cumplir con el siguiente perfil:

Perfil	Consultor de la ODP (2 perfiles requeridos)
Cualificación	Requeridos tres (3) años de experiencia como miembro de una oficina de proyecto o una oficina técnica en el ámbito de proyectos de implantación y mantenimiento de sistemas ERP o Sistemas Comerciales o Sistemas de Información de Clientes.
Formación	<ul style="list-style-type: none"> • Al menos 30 horas de formación en gestión de proyectos

Consultor Funcional Experto en Sistemas de Información Comercial: Expertos funcionales en sistemas de información comercial en utilities, realizarán los trabajos relacionados con la revisión y control de calidad de los entregables del proyecto, y ofrecerán servicios de asesoría para la

optimización de procesos comerciales y organización. Buscarán que la solución implantada sea la más adecuada para los objetivos de negocio y del proyecto. Los consultores funcionales expertos propuestos por el licitador deberán cumplir con el siguiente perfil:

Perfil	Consultor Funcional Experto en Sistemas de Información Comercial (2 perfiles requeridos)
Cualificación	<ul style="list-style-type: none"> • Requeridos cuatro (4) años de experiencia como Consultor/Analista Funcional en la implantación y/o mantenimiento de sistemas de información comercial en empresas de suministro de agua, luz o gas con al menos 300.000 clientes. • Haber participado al menos en 2 implantaciones de sistemas de gestión comercial en una empresa de agua, luz o gas con al menos 300.000 de puntos de suministro. • Adicionalmente, <u>entre ambos consultores</u> deberá acreditarse experiencia en implantaciones y/o mantenimientos de las siguientes áreas funcionales: <ul style="list-style-type: none"> ○ Lectura, Facturación y Cobro. Experiencia en proyectos de Telemedida/Telectura o IoT. ○ Gestión técnica de activos en utilities. Incluida la movilización de fuerzas de trabajo. ○ Atención al cliente y CEX. Contratación. Quejas y reclamaciones. Experiencia de cliente. ○ Analítica de información Comercial. ○ Al menos uno debe tener experiencia en la migración de un sistema comercial en empresas de agua, gas o electricidad de al menos 300.000 clientes.

Consultor Gestión Comercial: Profesionales con experiencia laboral en gestión comercial y relaciones con clientes en empresas de utilities y telecomunicaciones, ofrecerán soporte diario a las áreas de negocio de Canal de Isabel II, S.A. en relación con la revisión de documentos del proyecto, realización de pruebas de aceptación, revisión de datos de la migración, soporte en el uso del nuevo sistema, etc. Los consultores de Gestión Comercial propuestos por el licitador deberán cumplir con el siguiente perfil:

Perfil	Consultor Gestión Comercial (2 perfiles requeridos)
Cualificación	Experiencia mínima de dos (2) años en gestión comercial y relaciones con clientes en alguna empresa de agua, luz, gas o telecomunicaciones en los últimos 5 años anteriores a la fecha de

	publicación del PCAP en el perfil de contratante de Canal de Isabel II, S.A., (www.madrid.org), siendo necesario haber trabajado activamente en sus sistemas de información (CIS, CRM, VoC ...) y gestión y análisis de datos de clientes
--	---

Consultor Técnico de Seguridad: Experto en Seguridad de Sistemas de Información que velará porque la implantación se realice conforme a las mejores prácticas de Seguridad y Protección de Datos, y por la reducción de riesgos de Seguridad durante la implantación y el mantenimiento y realizará auditorías periódicas y asesoramiento bajo demanda. El consultor técnico de seguridad propuesto por el licitador deberá cumplir con el siguiente perfil:

Perfil	Consultor Técnico de Seguridad (1 perfil requerido)
Cualificación	<ul style="list-style-type: none"> Deberá acreditar experiencia de al menos tres (3) años como consultor/analista de seguridad en implantaciones y operación de sistemas ERP, sistemas de información comercial y servicios Cloud. Deberá acreditar experiencia de al menos tres (3) años como consultor/analista de seguridad en implantaciones y operación de sistemas web seguro.
Formación	Al menos 30 horas de formación en seguridad de los desarrollos software, implantaciones securizadas y entornos web seguros.

Arquitecto de Soluciones Cloud: Experto en implantación de grandes sistemas Cloud en modalidad SaaS, revisará la arquitectura de la solución, las integraciones entre productos y asesorará en la búsqueda de la mejor solución para Canal de Isabel II, S.A. en base a los productos que se vayan a implantar. El arquitecto de soluciones Cloud propuesto por el licitador deberán cumplir con el siguiente perfil:

Perfil	Arquitecto de Soluciones Cloud (1 perfil requerido)
Cualificación	<ul style="list-style-type: none"> Experiencia de cuatro (4) años como Arquitecto de solución Cloud en sistemas ERP, Sistemas Comerciales y en general en sistemas empresariales en modalidad SaaS.
Formación	Al menos 30 horas de formación en arquitectura de soluciones Cloud

Consultor Técnico Experto en implantación de Sistemas Comerciales: Experto técnico de la ODP, será la referencia técnica en relación con la instalación, configuración y operación de los productos seleccionados para la implantación del proyecto YARA. El consultor técnico experto propuesto por el licitador deberá cumplir con el siguiente perfil:

Perfil	Consultor Técnico Experto en implantación de Sistemas Comerciales (1 perfil requerido)
Cualificación	<ul style="list-style-type: none"> Experiencia mínima de cinco (5) años como Consultor Técnico Experto en la implantación y/o mantenimiento de sistemas comerciales en empresas de agua, gas o electricidad con al menos 300.000 clientes. Haber participado al menos en 2 implantaciones de sistemas de gestión comercial en una empresa de agua, luz o gas con al menos 300.000 de puntos de suministro.

- **5.4 Documentación referida al compromiso de dedicación o adscripción a la ejecución del contrato de los medios referidos en el apartado 5.3 anterior.**

Los licitadores deberán aportar una declaración responsable en virtud de la cual se comprometan a dedicar o adscribir los medios referidos en el apartado 5.3 anterior. Adicionalmente, deberán aportar la siguiente documentación:

1. Para acreditar los medios personales a adscribir al contrato indicados en el apartado 5.3.1 anterior, los licitadores deberán presentar la siguiente documentación:

Relación con currícula de personal con la experiencia, cualificación y formación referida en el apartado 5.3.1 anterior, que el licitador dedicará al desarrollo y ejecución de los Servicios objeto del presente Pliego.

A estos efectos, los licitadores deberán utilizar la plantilla incluida en el “Anexo 2. Cuestionario Personal” del Pliego de Prescripciones Técnicas, conteniendo el detalle técnico y profesional del personal del equipo que se propone para la realización de los trabajos objeto de este pliego, indicando de forma expresa la formación básica o específica, certificaciones y cualificación que se exigen en el apartado 5.3.1 anterior. Necesariamente, los citados Anexos se acompañarán de la acreditación de la formación básica o específica, las certificaciones requeridas y los certificados de aprovechamiento de los cursos presentados como acreditación de la formación necesaria. Los citados Anexos deberán permitir la identificación de los titulares de los mismos mediante nombre y apellidos y serán tratados conforme lo señalado en el apartado 11 del Anexo I.

Los licitadores deberán informar o bien solicitar el consentimiento a las personas propietarias de los datos incluidos en la documentación que facilite, acerca del tratamiento de datos que realizará Canal de Isabel II, S.A. con los datos que aporte, al objeto de gestionar el procedimiento de licitación y para acreditar el cumplimiento de los criterios referidos en el apartado 5.3.1 anterior. Pueden acceder, rectificar, oponerse o suprimir sus datos en el domicilio social de Canal de Isabel II, S.A. o bien al correo privacidad@canal.madrid. Esta información deberá ser facilitada de forma obligatoria por el licitador a los propietarios de los datos incluidos en la citada documentación.

- **5.5 Requisitos de selección cualitativa**

1. Los **licitadores** deberán disponer de la certificación ISO/IEC 27001:2013 en el momento de la presentación de las ofertas. En el alcance de la certificación se debe encontrar incluido el servicio objeto de contratación por parte de Canal de Isabel II, S.A. (***"Oficinas de proyecto, Oficinas técnicas u Oficinas de gestión de servicios informáticos" o de forma más amplia "Servicios de consultoría en Sistemas de Información"***).

También se admitirán medidas equivalentes de Gestión de Seguridad de la Información

Se requiere que el presente requisito sea cumplido **por el propio licitador** por los siguientes motivos:

- La norma internacional ISO/IEC 27001 es un marco internacionalmente reconocido de las mejores prácticas para la implementación de un sistema de gestión de seguridad de la información (SGSI) por parte de cualquier empresa. Dicho sistema permite identificar los riesgos de todos sus activos de información (entre los que se encuentran la información de sus clientes), para gestionarlos adecuadamente (a través de los apropiados controles de seguridad recogidos en el Anexo A de dicha norma internacional) o eliminarlos.
- El proyecto YARA supone la implantación de un nuevo Sistema de Información de Clientes que gestionará toda la información del más de 1,5 millones de clientes de Canal de Isabel II, S.A. Conforme a la normativa vigente, la gestión de los datos de nuestros clientes debe cumplir con los requisitos de seguridad fijados en las diferentes normativas de aplicación.
- Se considera esencial que la **propia empresa licitadora** se encuentre certificada en la norma ISO/IEC 27001:2013 como norma internacional que proporciona un marco de trabajo para los sistemas de gestión de seguridad de la información, así como cumplimiento legal (se admitirán también medidas equivalentes de Gestión de Seguridad de la Información) dado que los servicios objeto del contrato incluyen:
 - El control de la prestación del contrato 20/2020 de implantación y mantenimiento del sistema YARA
 - El asesoramiento en materia de Seguridad de la Información a Canal de Isabel II, S.A. durante la implantación y posterior mantenimiento del sistema de información.
 - La realización de pruebas de aceptación de usuario de la implantación y de la migración, que podría suponer el acceso a datos de los clientes.

- **5.6 Documentación acreditativa de los requisitos de selección cualitativa**

1. Los **licitadores** deberán aportar la certificación ISO/IEC 27001:2013 vigente en el momento de la presentación de las ofertas. En el alcance de la certificación se debe encontrar incluido el servicio objeto de contratación por parte de Canal de Isabel II, S.A. (***"Oficinas de proyecto, Oficinas técnicas u Oficinas de gestión de servicios informáticos" o de forma más amplia "Servicios de consultoría"***).

en *Sistemas de Información*”).

También se admitirán medidas equivalentes de gestión de seguridad de la información.

6.- Formato de las especificaciones técnicas.

Los licitadores deberán incluir en el sobre nº1 de sus ofertas la documentación referida en los apartados A) y B) siguientes:

A) Especificaciones técnicas

1. Índice
2. Introducción, en la que se realizará la identificación de la oferta y explícitamente el acatamiento con carácter general de las condiciones de los pliegos.
3. Resumen ejecutivo (máximo 20 hojas) donde se resumirán los aspectos principales de la oferta.
4. Descripción detallada de los servicios:
 - I. Servicios de la Oficina de Proyecto, Oficina de Gestión del Servicio y de la Oficina Técnica:
 1. Definición del marco de gestión propuesto
 2. Servicios de gobernanza y soporte al proyecto
 3. Servicios de seguimiento y control
 4. Servicios de control económico
 5. Servicios de consultoría interna
 6. Otros servicios
 - II. Metodología. Descripción de la metodología que utilizará para el desarrollo de los trabajos en cada una de sus fases.
 - III. Organización de la ODP.
5. Plan General de Gestión del Servicio en la forma detallada en el anexo 3 del Pliego de Prescripciones Técnicas, que incluye descripción de la metodología a utilizar y planificación detallada de los trabajos. Se solicita que se presente con la correspondiente plantilla que está disponible en la siguiente dirección:
[https://www.canaldeisabelsegunda.es/documents/20143/3672224/Metodologia de Gestion de Proyectos Reducida.zip](https://www.canaldeisabelsegunda.es/documents/20143/3672224/Metodologia_de_Gestion_de_Proyectos_Reducida.zip)
6. Plan de Devolución (servicio)
7. Modelo de Gestión de Servicios propuesto.
 - Gestión de Servicios

- Gestión del ANS
 - Gestión de la Relación
 - Gestión del Contrato
 - Gestión de Incidencias
 - Gestión de Cambios en los servicios
 - Medidas existentes de seguridad para la provisión de los servicios, y en especial:
 1. Medidas implantadas para la protección de datos de carácter personal implementadas y procedimientos establecidos para garantizarlas.
 2. Medidas de seguridad aplicadas a las herramientas informáticas ofertadas para la prestación del servicio.
8. Equipo de trabajo y su dedicación, sin incluir ninguno de los criterios técnicos cuantificables mediante la mera aplicación de fórmulas. El licitador deberá **indicar simplemente los perfiles ofertados junto con las tareas principales a desempeñar por perfil y dedicaciones asociadas. No se puede incluir en este apartado currículums ni ninguna información referida a los criterios técnicos cuantificables mediante la mera aplicación de fórmulas.**
9. Garantías de la calidad.
10. Anexos, donde se incluirá toda la información que el licitador considere oportuna para aclarar y/o complementar sus propuestas:
- Otros anexos que el licitador estime oportuno.

B) Subcontratación

Se incluirá la parte del Contrato que el licitador tenga previsto subcontratar, en los términos indicados en la cláusula 25. En este sentido, los licitadores deberán aportar:

- El modelo del **Anexo X cumplimentado**. Si se indica en el **apartado 11 del Anexo I**, el licitador también deberá aportar el **Anexo X cumplimentado** respecto a los servidores o los servicios asociados a los mismos que tenga previsto subcontratar. En el caso de que la subcontratación que tenga prevista el licitador sea una obra, deberá cumplimentar el modelo del **Anexo X**, atendiendo a la Nota 3 del mismo y adjuntando al mismo la certificación del licitador de estar inscrito en el Registro de Entidades Acreditadas correspondiente, así como la del subcontratista si se le hubiera identificado mediante su nombre.
- En caso de que el subcontratista haya sido identificado mediante su nombre, y el licitador integre su solvencia con dicha subcontratación, deberá acompañar el DEUC del subcontratista en los términos indicados en la cláusula 11 del presente pliego con la información correspondiente a los requisitos de solvencia indicados en el apartado 5 del Anexo I al Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que se vayan a integrar con el subcontratista.

Se recuerda que el licitador deberá indicar en el formulario DEUC (sobre nº 1 de su oferta) si tiene previsto subcontratar, por lo que debe coincidir lo declarado en el citado formulario con la documentación aportada de conformidad con el presente apartado.

La Proposición que no cumpla los requisitos técnicos mínimos establecidos en el Pliego de Prescripciones Técnicas no será tomada en consideración en el presente procedimiento de licitación.

Los licitadores no deberán incluir en sus especificaciones técnicas ni en la información referida a la subcontratación ninguna documentación relativa al precio ni a los criterios técnicos cuantificables mediante la mera aplicación de fórmulas.

7.- Diligencia debida.

El adjudicatario ejecutará el Contrato en los términos previstos en el presente Pliego y en el Pliego de Prescripciones Técnicas, realizando de manera competente y profesional el objeto del Contrato, cumpliendo los niveles de calidad exigidos y cuidando diligentemente los materiales que tuviera que utilizar como consecuencia del Contrato. A estos efectos, el adjudicatario responderá de la calidad del trabajo desarrollado con la diligencia exigible a una empresa experta en la realización de las tareas objeto del Contrato, respondiendo de los daños y perjuicios causados a Canal de Isabel II, S.A. en caso de no observar la referida diligencia.

8.- Adjudicación del Contrato.

Los criterios que han de servir de base para la adjudicación del Contrato son los siguientes:

A) Criterios cuantificables mediante la mera aplicación de fórmulas **100 puntos**

A) 1. Valoración económica.....**49 puntos**

A) 2. *Criterios técnicos cuantificables mediante la mera aplicación de fórmulas***51 puntos:**

A) 2.1. Experiencia del equipo de trabajo propuesto por el licitador. **Máximo 30 puntos**

A) 2.2. Niveles de servicio. **Máximo 16 puntos**

A) 2.3. Requerimientos de Seguridad. **Máximo 5 puntos**

B) Criterios sujetos a un juicio de valor..... **No aplica.**

A) Valoración de los criterios cuantificables mediante la mera aplicación de fórmulas 100 puntos

A) 1. Valoración económica. En el análisis económico prima en orden decreciente, el precio más bajo teniendo esta la valoración máxima, es decir, **49 puntos**. Se establece la siguiente fórmula.

$$V_i = 49 * P_{\min} / P_i$$

Donde:

V_i = Valoración correspondiente a la oferta i

P_i = Precio propuesto por la empresa i , en €.

P_{\min} = Precio mínimo ofertado, en €

Justificación de la fórmula empleada para la valoración económica: la fórmula referida hace que la máxima diferencia de puntuación en la valoración económica dependa de la relación entre la oferta económica más baja y la oferta económica más alta. La oferta más baja obtendrá 49 puntos. La diferencia de puntos entre las ofertas dependerá de la dispersión real entre las ofertas presentadas por los licitadores respecto de la oferta más baja. De modo que la oferta más baja obtendrá 49 puntos y la máxima diferencia de puntuación en la valoración económica dependerá de la relación entre la oferta económica más baja y la oferta económica más alta.

Los licitadores presentarán su oferta económica conforme al modelo establecido en el Anexo II.

A) 2. Valoración de los criterios técnicos cuantificables mediante la mera aplicación de fórmulas. 51 puntos

Las fórmulas para la valoración de los criterios técnicos cuantificables mediante la mera aplicación de fórmulas indicados en el apartado 8 A) 2 son las siguientes:

A) 2.1. Experiencia del equipo de trabajo propuesto por el licitador. Máximo 30 puntos

Se valorará la experiencia del Responsable de la ODP, Consultores de la ODP, Consultores Funcionales Expertos, Consultores de Gestión Comercial, Consultor Técnico de Seguridad, Arquitecto de Soluciones Cloud y Consultor Técnico Experto en implantación de Sistemas Comerciales con dedicación a los servicios propuestos por el licitador de conformidad con lo indicado a continuación. En consecuencia, los citados perfiles ofertados para la valoración del presente criterio técnico cuantificable mediante la mera aplicación de fórmulas deberán ser los mismos que los propuestos para el cumplimiento de los criterios indicados para dichos perfiles en el apartado 5.3.1 del Anexo I. En este sentido, los citados perfiles deberán cumplir los criterios indicados para dichos perfiles en el apartado 5.3.1 del Anexo I.

A efectos de valoración únicamente se tendrá en cuenta el número de perfiles requerido en el apartado 5.3.1 del Anexo I. Si se ofertaran más perfiles que los mínimos requeridos, únicamente se tendrá en cuenta el perfil o perfiles con mayor experiencia objeto de valoración (siempre que cumplan los requisitos mínimos referidos en el apartado 5.3.1 del Anexo I) hasta alcanzar el número de perfiles requeridos. A modo de ejemplo, en el apartado 5.3.1 del Anexo I se exige un Responsable de la ODP para los servicios. Si el licitador oferta dos Responsables de la ODP para los servicios que cumplan todos los requisitos mínimos indicados en dicho apartado, únicamente se tendrá en cuenta el perfil con más experiencia como Director o Jefe de Proyecto en servicios de desarrollo o consultoría y en gestión de oficinas de proyecto y técnicas en el ámbito de sistemas ERP o Sistemas Comerciales o Sistemas de Información de Clientes, adicionales a los exigidos en el apartado 5.3.1 del Anexo I de los dos ofertados.

Experiencia del equipo de trabajo propuesto por el licitador (30 puntos)			
Criterio de valoración	Descripción	Máx. Val.	Criterio
Experiencia del Responsable ODP	<p>Años de experiencia del Responsable ODP propuesto por el licitador como Director o Jefe de Proyecto en servicios de desarrollo o consultoría y en gestión de oficinas de proyecto y técnicas en el ámbito de sistemas ERP o Sistemas Comerciales o Sistemas de Información de Clientes, adicionales a los exigidos en el apartado 5.3.1 del Anexo I (5 años)</p> <p>Se deberá acreditar la experiencia del Responsable ODP propuesto por el licitador como Director o Jefe de Proyecto en servicios de desarrollo o consultoría y en gestión de oficinas de proyecto y técnicas en el ámbito de sistemas ERP o Sistemas Comerciales o Sistemas de Información de Clientes.</p> <p><u>Se tendrán en cuenta para la valoración el número de años, en años enteros sin decimales, y truncados al año inferior.</u></p>	10	<p>Si el valor acreditado cumple estrictamente el mínimo requerido de 5 años se obtendrán 0 puntos.</p> <p>Para valores superiores a 5 se valorará la <u>fórmula de criterio</u> especificada más abajo.</p>
Experiencia de los Consultores ODP	<p>Años de experiencia de los 2 Consultores ODP propuestos por el licitador como miembros de una oficina de proyecto o una oficina técnica en el ámbito de proyectos de implantación y mantenimiento de sistemas ERP o Sistemas Comerciales o Sistemas de Información de Clientes, adicionales a los exigidos en el apartado 5.3.1 del Anexo I (3 años).</p>	10	<p>Si el valor acreditado cumple estrictamente el mínimo requerido de 3 años en cada <u>uno de los</u></p>

	<p>Se deberán acreditar los años de experiencia de los 2 Consultores ODP propuestos por el licitador como miembros de una oficina de proyecto o una oficina técnica en el ámbito de proyectos de implantación y mantenimiento de sistemas ERP o Sistemas Comerciales o Sistemas de Información de Clientes.</p> <p><u>Se tendrá en cuenta para la valoración la MEDIA de años experiencia de dichos perfiles en años enteros sin decimales, y truncados al año inferior, adicionales a los exigidos en el apartado 5.3.1 del Anexo I. A modo de ejemplo, para una media de 10 años y 6 meses, adicionales a los exigidos en el apartado 5.3.1 del Anexo I, se tendrán en cuenta 10 años. Para poder computar la referida MEDIA, los dos perfiles propuestos deberán acreditar la experiencia mínima requerida.</u></p>		<p><u>perfiles</u> se obtendrán 0 puntos. Para valores superiores a 3 se valorará la <u>fórmula de criterio</u> especificada más abajo.</p>
<p>Experiencia de los Consultores Funcionales Expertos en Sistemas de Información Comercial</p>	<p>Años de experiencia de los 2 Consultores Funcionales Expertos en sistemas de Información Comercial propuestos por el licitador como Consultores/Analistas Funcionales en la implantación y/o mantenimiento de sistemas de información comercial en empresas de suministro de agua, luz o gas con al menos 300.000 clientes, adicionales a los exigidos en el apartado 5.3.1 del Anexo I (4 años).</p> <p>Se deberán acreditar los años de experiencia de los 2 Consultores Funcionales Expertos propuestos por el licitador como Consultores/Analistas Funcionales en la implantación y/o mantenimiento de sistemas de información comercial en empresas de suministro de agua, luz o gas con al menos 300.000 clientes.</p> <p><u>Se tendrá en cuenta para la valoración la MEDIA de años experiencia de dichos perfiles en años enteros sin decimales, y truncados al año inferior, adicionales a los exigidos en el apartado 5.3.1 del Anexo I. A modo de ejemplo, para una media de 10 años y 6 meses, adicionales a los exigidos en el apartado 5.3.1 del Anexo I, se tendrán en cuenta 10 años. Para poder computar la referida MEDIA, los dos perfiles propuestos deberán acreditar la experiencia mínima requerida.</u></p>	<p>10</p>	<p>Si el valor acreditado cumple estrictamente el mínimo requerido de 4 años <u>en cada uno de los perfiles</u> se obtendrán 0 puntos. Para valores superiores a 4 se valorará la <u>fórmula de criterio</u> especificada más abajo.</p>

<p>Experiencia de los Consultores Gestión Comercial</p>	<p>Años de experiencia de los 2 Consultores en Gestión Comercial propuestos por el licitador como profesionales de la gestión comercial y relaciones con clientes en alguna empresa de agua, luz, gas o telecomunicaciones en los últimos 5 años anteriores a la fecha de publicación del PCAP en el perfil de contratante de Canal de Isabel II, S.A., (www.madrid.org) siendo necesario haber trabajado activamente en sus sistemas de información (CIS, CRM, VoC ...) y gestión y análisis de datos de clientes, <u>adicionales a los exigidos en el apartado 5.3.1 del Anexo I (2 años en los últimos 5 años anteriores a la fecha de publicación del PCAP en www.madrid.org).</u></p> <p>Se deberán acreditar los años de experiencia de los 2 Consultores en Gestión Comercial propuestos por el licitador como profesionales de la gestión comercial y relaciones con clientes en alguna empresa de agua, luz, gas o telecomunicaciones en los últimos 5 años anteriores a la fecha de publicación del PCAP en el perfil de contratante de Canal de Isabel II, S.A., (www.madrid.org), siendo necesario haber trabajado activamente en sus sistemas de información (CIS, CRM, VoC ...) y gestión y análisis de datos de clientes.</p> <p><u>Se tendrá en cuenta para la valoración la MEDIA de años experiencia de dichos perfiles en años enteros sin decimales, y truncados al año inferior, adicionales a los exigidos en el apartado 5.3.1 del Anexo I. A modo de ejemplo, para una media de 4 años y 6 meses, adicionales a los exigidos en el apartado 5.3.1 del Anexo I, se tendrán en cuenta 4 años. Para poder computar la referida MEDIA, los dos perfiles propuestos deberán acreditar la experiencia mínima requerida.</u></p>	<p>5</p>	<p>Si el valor acreditado cumple estrictamente el mínimo requerido de 2 años <u>en cada uno de los perfiles</u> se obtendrán 0 puntos. Para valores superiores a 2 se valorará la <u>fórmula de criterio</u> especificada más abajo.</p>
<p>Experiencia del Consultor Técnico de Seguridad</p>	<p>Años de experiencia del Consultor Técnico de Seguridad propuesto por el licitador como consultor/analista de seguridad en implantaciones y operación de sistemas ERP, sistemas de información comercial y servicios Cloud, <u>adicionales a los exigidos en el apartado 5.3.1 del Anexo I (3 años)</u></p> <p>Se deberán acreditar los años de experiencia del Consultor Técnico de Seguridad propuesto por el licitador como consultor/analista de seguridad en implantaciones y</p>	<p>10</p>	<p>Si el valor acreditado cumple estrictamente el mínimo requerido de 3 años se obtendrán 0 puntos. Para valores superiores a 3</p>

	operación de sistemas ERP, sistemas de información comercial y servicios Cloud. <u>Se tendrán en cuenta para la valoración el número de años, en años enteros sin decimales, y truncados al año inferior.</u>		se valorará la <u>fórmula de criterio</u> especificada más abajo.
Experiencia del Arquitecto de soluciones Cloud	Años de experiencia del Arquitecto de soluciones Cloud propuesto por el licitador como Arquitecto de solución Cloud en sistemas ERP, Sistemas Comerciales y en general en sistemas empresariales en modalidad SaaS, adicionales a los exigidos en el apartado 5.3.1 del Anexo I (4 años) Se deberán acreditar los años de experiencia del Arquitecto de soluciones Cloud propuesto por el licitador como Arquitecto de solución Cloud en sistemas ERP, Sistemas Comerciales y en general en sistemas empresariales en modalidad SaaS. <u>Se tendrán en cuenta para la valoración el número de años, en años enteros sin decimales, y truncados al año inferior.</u>	10	Si el valor acreditado cumple estrictamente el mínimo requerido de 4 años se obtendrán 0 puntos. Para valores superiores a 4 se valorará la <u>fórmula de criterio</u> especificada más abajo.
Experiencia del Consultor Técnico Experto en implantación de Sistemas Comerciales	Años de experiencia del Consultor Técnico Experto propuesto por el licitador como Consultor Técnico Experto en la implantación y/o mantenimiento de sistemas comerciales en empresas de agua, gas o electricidad con al menos 300.000 clientes, adicionales a los exigidos en el apartado 5.3.1 del Anexo I (5 años) Se deberán acreditar los años de experiencia del Consultor Técnico Experto como Consultor Técnico Experto en la implantación y/o mantenimiento de sistemas comerciales en empresas de agua, gas o electricidad con al menos 300.000 clientes. <u>Se tendrán en cuenta para la valoración el número de años, en años enteros sin decimales, y truncados al año inferior.</u>	10	Si el valor acreditado cumple estrictamente el mínimo requerido de 5 años se obtendrán 0 puntos. Para valores superiores a 5 se valorará la <u>fórmula de criterio</u> especificada más abajo.

Se aplicará la siguiente **fórmula de criterio para CADA criterio:**

$$V_i = \text{Máx. Val.} \times \sqrt{\left[1 - \left(\frac{P_{\text{máx}} - P_i}{P_{\text{máx}}}\right)^2\right]}$$

Donde:

- Vi = valoración del criterio para la oferta i. El resultado de la fórmula se truncará a 2 decimales sin redondeos en base al tercer decimal (A modo de ejemplo, si el resultado es 2,756342 el valor que Vi será 2,75).
- Pi = diferencia entre el valor acreditado para el criterio por la oferta i y el valor mínimo pedido en el pliego para este criterio. Por ejemplo: si el pliego pide un mínimo de 2 años y se acredita 3 años, entonces Pi=3-2=1.
- Pmax= es el máximo valor de Pi entre todas las ofertas

Una vez obtenida la valoración parcial de cada uno de los criterios referidos en la tabla anterior de conformidad con la misma, se aplicará la siguiente fórmula para obtener la valoración final de este apartado 8 A) 2.1:

$$Vt1i = 30 \times \frac{\text{suma}(Vj)}{Vt1\text{máx}}$$

Donde:

Vt1i = Valoración técnica del apartado 8 A) 2.1 correspondiente a la oferta i
suma Vj = Sumatorio de la Valoración parcial de cada punto de conformidad con lo indicado en la tabla anterior
Vt1máx = Mayor suma VJ

Justificación de la fórmula empleada para la valoración del criterio técnico cuantificable:

la fórmula referida hace que la máxima diferencia de puntuación en la valoración del presente criterio dependa de la relación entre la oferta con el menor Sumatorio de la Valoración parcial de cada punto referido en la tabla anterior y la oferta con el mayor Sumatorio de la Valoración parcial de cada punto referido en la tabla anterior. La diferencia de puntos entre las ofertas dependerá de la dispersión real entre las ofertas presentadas por los licitadores respecto de la oferta con el mayor Sumatorio de la Valoración parcial de cada punto referido en la tabla anterior. De modo que la oferta con el mayor Sumatorio de la Valoración parcial de cada punto referido en la tabla anterior obtendrá 30 puntos y la máxima diferencia de puntuación en la valoración del presente criterio dependerá de la relación entre la oferta con el menor Sumatorio de la Valoración parcial de cada punto referido en la tabla anterior y la oferta con el mayor Sumatorio de la Valoración parcial de cada punto referido en la tabla anterior.

Los licitadores presentarán su proposición relativa al presente criterio técnico cuantificable mediante la mera aplicación de fórmulas conforme al modelo establecido en el Anexo II bis.

Adicionalmente, los licitadores deberán presentar la siguiente documentación:

- Anexo XII para el Responsable ODP.
- Anexo XIII para los Consultores ODP.
- Anexo XIV para los Consultores Funcionales Expertos en Sistemas de Información Comercial.
- Anexo XV para los Consultores en Gestión Comercial.
- Anexo XVI para el Consultor Técnico de Seguridad.
- Anexo XVII para el Arquitecto de Soluciones Cloud.
- Anexo XVIII para el Consultor Técnico Experto en implantación de Sistemas Comerciales.

Los licitadores deberán informar o bien solicitar el consentimiento a las personas propietarias de los datos incluidos en la documentación que facilite, acerca del tratamiento de datos que realizará Canal de Isabel II, S.A. con los datos que aporte, al objeto de gestionar el procedimiento de licitación y para realizar la valoración de los criterios referidos en el apartado 8 A) 2.1 del Anexo I al PCAP. Pueden acceder, rectificar, oponerse o suprimir sus datos en el domicilio social de Canal de Isabel II, S.A. o bien en la dirección de correo electrónico privacidad@canal.madrid. Esta información deberá ser facilitada de forma obligatoria por el licitador a los propietarios de los datos incluidos en la documentación referida con anterioridad. Los datos serán tratados conforme lo señalado en el apartado 11 del Anexo I del PCAP.

A) 2.2. Niveles de servicio. Máximo 16 puntos

Todos los valores ofertados por el licitador como criterios cuantificables del apartado 2.2 Niveles de Servicio, serán usado como los valores de referencia para el cálculo de cumplimiento de los Acuerdos de Nivel de Servicio, en lugar de los especificados en el “Anexo 1 – Tablas ANS” del PPT.

Niveles de servicio (16 puntos)			
Servicio	Descripción	Máx. Val.	Criterio
Plazo inicial revisión entregables YARA por la ODP	<p>El plazo inicial de revisión de entregables YARA por la ODP (ver ANS-FASE2.1-ENT03 y ANS-FASE2.2-ENT03) está fijado en 3 días laborables en el apartado 2.2.1 del PPT.</p> <p>Se valorará que el licitador oferte un tiempo inferior a este valor, que deberá estar expresado en días laborables enteros, sin decimales. En caso de que el licitador exprese el citado tiempo con decimales, se ignorarán dichos decimales tanto a efectos de valoración como a efectos de ejecución del contrato.</p>	10	<p>10 * (3 – plazo de revisión ofertado por el licitador) / (3 – mínimo plazo de revisión ofertado por todos los licitadores)</p> <p>Si se oferta 3 días laborables se obtendrán 0 puntos.</p>

<p>Plazo ampliado revisión entregables YARA por la ODP</p>	<p>El plazo ampliado de revisión de entregables YARA por la ODP (ver ANS-FASE2.1-ENT03 y ANS-FASE2.2-ENT03) está fijado en un 1 día laborable adicional por cada 100 hojas entregable en el apartado 2.2.1 del PPT.</p> <p>Se valorará que el licitador oferte un mayor número de hojas por día laborable adicional, que <u>deberá estar expresado en hojas enteras, sin decimales</u>. En caso de que el licitador exprese el citado número de hojas con decimales, se ignorarán dichos decimales tanto a efectos de valoración como a efectos de ejecución del contrato.</p>	<p>5</p>	<p>5 * (número de hojas por día adicional ofertado por el licitador -100) / (máximo número de hojas por día adicional entre todos los licitadores-100)</p> <p>Si se oferta 100 hojas se obtendrán 0 puntos.</p>
<p>Plazo inicial realización de pruebas de aceptación YARA por la ODP</p>	<p>El plazo inicial para la realización de pruebas de aceptación desde la entrega de nueva funcionalidad YARA por la ODP (ver ANS-FASE2.1-PRU02 y ANS-FASE2.2-PRU02) está fijado en 3 días laborables en el apartado 2.2.1 del PPT.</p> <p>Se valorará que el licitador oferte un tiempo inferior a este valor, que <u>deberá estar expresado en días laborables enteros, sin decimales</u>. En caso de que el licitador exprese el citado tiempo con decimales, se ignorarán dichos decimales tanto a efectos de valoración como a efectos de ejecución del contrato.</p>	<p>10</p>	<p>10 * (3 – plazo de realización de pruebas ofertado por el licitador) / (3 – mínimo plazo de realización de pruebas ofertado por todos los licitadores)</p> <p>Si se oferta 3 días laborables se obtendrán 0 puntos.</p>
<p>Plazo ampliado realización pruebas de aceptación YARA por la ODP</p>	<p>El plazo ampliado de realización de pruebas de aceptación de funcionalidad YARA por la ODP (ver ANS-FASE2.1-PRU02 y ANS-FASE2.2-PRU02) está fijado en un 1 día laborable adicional por cada 40 casos de prueba a realizar en el apartado 2.2.1 del PPT.</p> <p>Se valorará que el licitador oferte mayor número de casos de prueba por día laborable adicional, que <u>deberá estar expresado en el número de casos de prueba enteros, sin decimales</u>. En caso de que el licitador exprese el citado número de casos de prueba con decimales, se ignorarán dichos decimales tanto a efectos de valoración como a efectos de ejecución del contrato.</p>	<p>5</p>	<p>5 * (número de casos de prueba por día adicional ofertado por el licitador - 40) / (máximo número de casos de prueba por día adicional entre todos los licitadores-40)</p> <p>Si se oferta 40 casos de prueba se obtendrán 0 puntos.</p>

<p>Plazo finalización entregables ODP</p>	<p>El plazo para la finalización de entregables ODP desde el evento que desencadena la elaboración del entregable (ver ANS-FASE2.1-ODP03 y ANS-FASE2.2-ODP03) está fijado en 5 días laborables en el apartado 2.2.1 del PPT.</p> <p>Se valorará que el licitador oferte un tiempo inferior a este valor, que deberá estar expresado en días laborables enteros, sin decimales. En caso de que el licitador exprese el citado tiempo con decimales, se ignorarán dichos decimales tanto a efectos de valoración como a efectos de ejecución del contrato.</p>	<p>5</p>	<p>5 * (5 – plazo de finalización de entregables ofertado por el licitador) / (5 – mínimo plazo de finalización de entregables ofertado por todos los licitadores)</p> <p>Si se oferta 5 días laborables se obtendrán 0 puntos.</p>
<p>Plazo valoración de peticiones de consultoría interna</p>	<p>El plazo para la valoración de peticiones de consultoría interna (ver ANS-FASE2-CI-PET01) está fijado en 5 días laborables en el apartado 2.2.1 del PPT.</p> <p>Se valorará que el licitador oferte un tiempo inferior a este valor, que deberá estar expresado en días laborables enteros, sin decimales. En caso de que el licitador exprese el citado tiempo con decimales, se ignorarán dichos decimales tanto a efectos de valoración como a efectos de ejecución del contrato.</p>	<p>5</p>	<p>5 * (5 – plazo de valoración de peticiones ofertado por el licitador) / (5 – mínimo plazo de valoración de peticiones ofertado por todos los licitadores)</p> <p>Si se oferta 5 días se obtendrán 0 puntos.</p>
<p>Calidad de la entrega del Plan de Proyecto/Servicio de la ODP revisado (ANS-FASE1.ENT01)</p>	<p>El valor de cumplimiento (Vc) del nivel de servicio ANS-FASE1.ENT01 está establecido en 1 devolución del Plan de Proyecto/Servicio en la Fase 1.</p> <p>Se valorará que el licitador oferte un valor de 0 para el parámetro Vc del nivel de servicio ANS-FASE1.ENT01.</p>	<p>2</p>	<p>Se valorará que se oferte un valor de 0 para el parámetro Vc asignando 2 puntos.</p> <p>Si se oferta 1 devolución del Plan de Proyecto/Servicio en la Fase 1 la oferta obtendrá 0 puntos.</p>

<p>Calidad de la entrega del Marco de Gestión del Proyecto (ANS-FASE1.ENT02)</p>	<p>El valor de cumplimiento (Vc) del nivel de servicio ANS-FASE1.ENT02 está establecido en 1 devolución del Marco de Gestión del Proyecto en la Fase 1.</p> <p>Se valorará que el licitador oferte un valor de 0 para el parámetro Vc del nivel de servicio ANS-FASE1.ENT02.</p>	<p>2</p>	<p>Se valorará que se oferte un valor de 0 para el parámetro Vc asignando 2 puntos.</p> <p>Si se oferta 1 devolución del Marco de Gestión del Proyecto en la Fase 1 la oferta obtendrá 0 puntos.</p>
<p>Calidad de la entrega del Modelo de Gobernanza del Proyecto (ANS-FASE1.ENT03)</p>	<p>El valor de cumplimiento (Vc) del nivel de servicio ANS-FASE1.ENT03 está establecido en 1 devolución del Marco de Gobernanza del Proyecto en la Fase 1.</p> <p>Se valorará que el licitador oferte un valor de 0 para el parámetro Vc del nivel de servicio ANS-FASE1.ENT03.</p>	<p>2</p>	<p>Se valorará que se oferte un valor de 0 para el parámetro Vc asignando 2 puntos.</p> <p>Si se oferta 1 devolución del Marco de Gobernanza del Proyecto en la Fase 1 la oferta obtendrá 0 puntos.</p>
<p>Calidad de la entrega de los Planes de Proyecto YARA revisados (ANS-FASE2.1.PRY01)</p>	<p>El valor de cumplimiento (Vc) del nivel de servicio ANS-FASE2.1.PRY01 está establecido en 1 devolución de los Planes de Proyecto durante la Fase 2.1</p> <p>Se valorará que el licitador oferte un valor de 0 para el parámetro Vc del nivel de servicio ANS-FASE2.1.PRY01.</p>	<p>4</p>	<p>Se valorará que se oferte un valor de 0 para el parámetro Vc asignando 4 puntos.</p> <p>Si se oferta 1 devolución de los Planes de Proyecto durante la Fase 2.1 la oferta obtendrá 0 puntos.</p>

<p>Actualización de los Planes de Proyecto YARA (ANS-FASE2.1.PRY02)</p>	<p>El valor de cumplimiento (Vc) del nivel de servicio ANS-FASE2.1.PRY02 está establecido en 2 errores o información desactualizada en los Planes de Proyecto YARA ya aceptados y validados.</p> <p>Se valorará que el licitador oferte un valor del parámetro Vc del nivel de servicio ANS-FASE2.1.PRY02 por debajo de 2, que deberá estar expresado en números enteros, sin decimales.</p> <p>En caso de que el licitador exprese el citado valor con decimales, se ignorarán dichos decimales tanto a efectos de valoración como a efectos de ejecución del contrato.</p>	<p>4</p>	<p>Se valorará la reducción del parámetro Vc conforme a la siguiente fórmula:</p> $4 * (2 - \text{valor de Vc ofertado por el licitador}) / (2 - \text{mínimo valor de Vc ofertado por todos los licitadores})$ <p>Si se oferta 2 se obtendrán 0 puntos.</p>
<p>Calidad de la revisión de entregables YARA (ANS-FASE2.1.ENT01)</p>	<p>El valor de cumplimiento (Vc) del nivel de servicio ANS-FASE2.1.ENT01 está establecido en 1 entregable con errores detectados en la validación de la entrega conformada previamente por la ODP en el periodo.</p> <p>Se valorará que el licitador oferte un valor de 0 para el parámetro Vc del nivel de servicio ANS-FASE2.1.ENT01.</p>	<p>6</p>	<p>Se valorará que se oferte un valor de 0 para el parámetro Vc asignando 6 puntos.</p> <p>Si se oferta 1 entregable con errores detectados en la validación de la entrega conformada previamente por la ODP en el periodo la oferta obtendrá 0 puntos.</p>
<p>Actualización de los entregables YARA (ANS-FASE2.1.ENT02)</p>	<p>El valor de cumplimiento (Vc) del nivel de servicio ANS-FASE2.1.ENT02 está establecido en 2 errores detectados en el periodo entre los entregables ya aceptados por ODP y validados por Canal de Isabel II, S.A., por falta de actualización de los mismos.</p> <p>Se valorará que el licitador oferte un valor del parámetro Vc del nivel de servicio ANS-FASE2.1.ENT02 por debajo de 2, que deberá estar expresado en números enteros, sin decimales.</p> <p>En caso de que el licitador exprese el citado valor con decimales, se ignorarán dichos decimales tanto a efectos de valoración como a efectos de ejecución del contrato.</p>	<p>6</p>	<p>Se valorará la reducción del parámetro Vc conforme a la siguiente fórmula:</p> $6 * (2 - \text{valor de Vc ofertado por el licitador}) / (2 - \text{mínimo valor de Vc ofertado por todos los licitadores})$ <p>Si se oferta 2 se obtendrán 0 puntos.</p>

<p>Retraso en la revisión de los entregables YARA (ANS-FASE2.1.ENT03)</p>	<p>El valor de cumplimiento (Vc) del nivel de servicio ANS-FASE2.1.ENT03 está establecido en 2 para el número de días laborables de retraso en la validación por parte de la ODP del entregable dado por el adjudicatario YARA, entre el número total de entregas para su validación en el periodo.</p> <p>Se valorará que el licitador oferte un valor del parámetro Vc del nivel de servicio ANS-FASE2.1.ENT03 por debajo de 2, que deberá estar expresado en números enteros, sin decimales.</p> <p>En caso de que el licitador exprese el citado valor con decimales, se ignorarán dichos decimales tanto a efectos de valoración como a efectos de ejecución del contrato.</p>	<p>6</p>	<p>Se valorará la reducción del parámetro Vc conforme a la siguiente fórmula:</p> $6 * (2 - \text{valor de Vc ofertado por el licitador}) / (2 - \text{mínimo valor de Vc ofertado por todos los licitadores})$ <p>Si se oferta 2 se obtendrán 0 puntos.</p>
<p>Calidad de las pruebas de aceptación del sistema YARA (ANS-FASE2.1.PRU01)</p>	<p>El valor de cumplimiento (Vc) del nivel de servicio ANS-FASE2.1.PRU01 está establecido en el 2% de casos de prueba, en las pruebas de aceptación de usuario, que hayan sido validados por la ODP, y que Canal de Isabel II haya reportado como fallidos en el periodo.</p> <p>Se valorará que el licitador oferte un valor del parámetro Vc del nivel de servicio ANS-FASE2.1.PRU01 por debajo de 2, que deberá estar expresado en números enteros, sin decimales.</p> <p>En caso de que el licitador exprese el citado porcentaje con decimales, se ignorarán dichos decimales tanto a efectos de valoración como a efectos de ejecución del contrato.</p>	<p>6</p>	<p>Se valorará la reducción del parámetro Vc conforme a la siguiente fórmula:</p> $6 * (2 - \text{valor de porcentaje ofertado por el licitador}) / (2 - \text{mínimo valor de porcentaje ofertado por todos los licitadores})$ <p>Si se oferta 2 se obtendrán 0 puntos.</p>
<p>Retraso en la ejecución de los planes de prueba de aceptación (ANS-FASE2.1.PRU02)</p>	<p>El valor de cumplimiento (Vc) del nivel de servicio ANS-FASE2.1.PRU02 está establecido en 2 para el número de días laborables de retraso en la realización por parte de la ODP de las pruebas de aceptación de funcionalidades entregadas por el adjudicatario YARA entre el número total de funcionalidades entregadas para su validación en el periodo.</p> <p>Se valorará que el licitador oferte un valor del parámetro Vc del nivel de servicio ANS-FASE2.1.PRU02 por debajo de 2, que deberá estar expresado en números enteros, sin decimales.</p> <p>En caso de que el licitador exprese el citado valor con decimales, se ignorarán dichos decimales tanto a efectos de valoración como a efectos de ejecución del contrato.</p>	<p>6</p>	<p>Se valorará la reducción del parámetro Vc conforme a la siguiente fórmula:</p> $6 * (2 - \text{valor de Vc ofertado por el licitador}) / (2 - \text{mínimo valor de Vc ofertado por todos los licitadores})$ <p>Si se oferta 2 se obtendrán 0 puntos.</p>

<p>Calidad de los entregables elaborados por la ODP (ANS-FASE2.1.ODP01)</p>	<p>El valor de cumplimiento (Vc) del nivel de servicio ANS-FASE2.1.ODP01 está establecido en 1 entregable devuelto en el periodo para su revisión por errores en el mismo o falta de calidad o completitud en su contenido.</p> <p>Se valorará que el licitador oferte un valor de 0 para el parámetro Vc del nivel de servicio ANS-FASE2.1.ODP01.</p>	<p>6</p>	<p>Se valorará que se oferte un valor de 0 para el parámetro Vc asignando 6 puntos.</p> <p>Si se oferta 1 entregable devuelto en el periodo para su revisión por errores en el mismo o falta de calidad o completitud en su contenido la oferta obtendrá 0 puntos.</p>
<p>Actualización de los entregables elaborados por ODP (ANS-FASE2.1.ODP02)</p>	<p>El valor de cumplimiento (Vc) del nivel de servicio ANS-FASE2.1.ODP02 está establecido en 2 errores detectados en el periodo entre los entregables de la ODP ya aceptados por Canal de Isabel II, S.A., por falta de actualización de los mismos.</p> <p>Se valorará que el licitador oferte un valor del parámetro Vc del nivel de servicio ANS-FASE2.1.ODP02 por debajo de 2, que deberá estar expresado en números enteros, sin decimales.</p> <p>En caso de que el licitador exprese el citado valor con decimales, se ignorarán dichos decimales tanto a efectos de valoración como a efectos de ejecución del contrato.</p>	<p>6</p>	<p>Se valorará la reducción del parámetro Vc conforme a la siguiente fórmula:</p> $6 * (2 - \text{valor de Vc ofertado por el licitador}) / (2 - \text{mínimo valor de Vc ofertado por todos los licitadores})$ <p>Si se oferta 2 se obtendrán 0 puntos.</p>

<p>Retraso en la finalización de los entregables de la ODP (ANS-FASE2.1.ODP03)</p>	<p>El valor de cumplimiento (Vc) del nivel de servicio ANS-FASE2.1.ODP03 está establecido en 2 para el número de días laborables de retraso en la entrega por parte de la ODP de entregables con fecha comprometida de entrega en el periodo, entre el número total de entregables ODP en el periodo.</p> <p>Se valorará que el licitador oferte un valor del parámetro Vc del nivel de servicio ANS-FASE2.1.ODP03 por debajo de 2, que deberá estar expresado en números enteros, sin decimales.</p> <p>En caso de que el licitador exprese el citado valor con decimales, se ignorarán dichos decimales tanto a efectos de valoración como a efectos de ejecución del contrato.</p>	<p>6</p>	<p>Se valorará la reducción del parámetro Vc conforme a la siguiente fórmula:</p> $6 * (2 - \text{valor de Vc ofertado por el licitador}) / (2 - \text{mínimo valor de Vc ofertado por todos los licitadores})$ <p>Si se oferta 2 se obtendrán 0 puntos.</p>
<p>Calidad de la entrega del Modelo de Gobernanza del Servicio de Mantenimiento YARA (ANS-FASE2.2.SER01)</p>	<p>El valor de cumplimiento (Vc) del nivel de servicio ANS-FASE2.2.SER01 está establecido en 1 devolución del Modelo de Gobernanza del servicio de mantenimiento YARA en el periodo.</p> <p>Se valorará que el licitador oferte un valor de 0 para el parámetro Vc del nivel de servicio ANS-FASE2.2.SER01.</p>	<p>4</p>	<p>Se valorará que se oferte un valor de 0 para el parámetro Vc asignando 4 puntos.</p> <p>Si se oferta 1 devolución del Modelo de Gobernanza del servicio de mantenimiento YARA en el periodo la oferta obtendrá 0 puntos.</p>

<p>Actualización del Modelo de Gobernanza del servicio de mantenimiento YARA (ANS-FASE2.2.SER02)</p>	<p>El valor de cumplimiento (Vc) del nivel de servicio ANS-FASE2.2.SER02 está establecido en 2 errores o información desactualizada detectados en el periodo en el Modelo de Gobernanza ya aceptado.</p> <p>Se valorará que el licitador oferte un valor del parámetro Vc del nivel de servicio ANS-FASE2.2.SER02 por debajo de 2, que deberá estar expresado en números enteros, sin decimales.</p> <p>En caso de que el licitador exprese el citado valor con decimales, se ignorarán dichos decimales tanto a efectos de valoración como a efectos de ejecución del contrato.</p>	<p>4</p>	<p>Se valorará la reducción del parámetro Vc conforme a la siguiente fórmula:</p> $4 * (2 - \text{valor de Vc ofertado por el licitador}) / (2 - \text{mínimo valor de Vc ofertado por todos los licitadores})$ <p>Si se oferta 2 se obtendrán 0 puntos.</p>
<p>Calidad de la revisión de entregables YARA (ANS-FASE2.2.ENT01)</p>	<p>El valor de cumplimiento (Vc) del nivel de servicio ANS-FASE2.2.ENT01 está establecido en 1 entregable con errores detectados en la validación de la entrega conformada previamente por la ODP en el periodo.</p> <p>Se valorará que el licitador oferte un valor de 0 para el parámetro Vc del nivel de servicio ANS-FASE2.2.ENT01.</p>	<p>6</p>	<p>Se valorará que se oferte un valor de 0 para el parámetro Vc asignando 6 puntos.</p> <p>Si se oferta 1 entregable con errores detectados en la validación de la entrega conformada previamente por la ODP en el periodo la oferta obtendrá 0 puntos.</p>

<p>Actualización de los entregables YARA (ANS-FASE2.2.ENT02)</p>	<p>El valor de cumplimiento (Vc) del nivel de servicio ANS-FASE2.2.ENT02 está establecido en 2 errores detectados en el periodo entre los entregables ya aceptados por ODP y validados por Canal de Isabel II, S.A., por falta de actualización de los mismos.</p> <p>Se valorará que el licitador oferte un valor del parámetro Vc del nivel de servicio ANS-FASE2.2.ENT02 por debajo de 2, que <u>deberá estar expresado en números enteros, sin decimales.</u></p> <p>En caso de que el licitador exprese el citado valor con decimales, se ignorarán dichos decimales tanto a efectos de valoración como a efectos de ejecución del contrato.</p>	<p>6</p>	<p>Se valorará la reducción del parámetro Vc conforme a la siguiente fórmula:</p> $6 * (2 - \text{valor de Vc ofertado por el licitador}) / (2 - \text{mínimo valor de Vc ofertado por todos los licitadores})$ <p>Si se oferta 2 se obtendrán 0 puntos.</p>
<p>Retraso en la revisión de los entregables YARA (ANS-FASE2.2.ENT03)</p>	<p>El valor de cumplimiento (Vc) del nivel de servicio ANS-FASE2.2.ENT03 está establecido en 2 para el número de días laborables de retraso en la validación por parte de la ODP del entregable dado por el adjudicatario YARA, entre el número total de entregas para su validación en el periodo.</p> <p>Se valorará que el licitador oferte un valor del parámetro Vc del nivel de servicio ANS-FASE2.2.ENT03 por debajo de 2, que <u>deberá estar expresado en números enteros, sin decimales.</u></p> <p>En caso de que el licitador exprese el citado valor con decimales, se ignorarán dichos decimales tanto a efectos de valoración como a efectos de ejecución del contrato.</p>	<p>6</p>	<p>Se valorará la reducción del parámetro Vc conforme a la siguiente fórmula:</p> $6 * (2 - \text{valor de Vc ofertado por el licitador}) / (2 - \text{mínimo valor de Vc ofertado por todos los licitadores})$ <p>Si se oferta 2 se obtendrán 0 puntos.</p>

<p>Calidad de las pruebas de aceptación de grandes evolutivos YARA (ANS-FASE2.2.PRU01)</p>	<p>El valor de cumplimiento (Vc) del nivel de servicio ANS-FASE2.2.PRU01 está establecido en el 2% de casos de prueba, en las pruebas de aceptación de usuario, que hayan sido validados por la ODP, y que Canal de Isabel II, S.A. haya reportado como fallidos en el periodo.</p> <p>Se valorará que el licitador oferte un valor del parámetro Vc del nivel de servicio ANS-FASE2.2.PRU01 por debajo de 2, que <u>deberá estar expresado en números enteros, sin decimales.</u></p> <p>En caso de que el licitador exprese el citado porcentaje con decimales, se ignorarán dichos decimales tanto a efectos de valoración como a efectos de ejecución del contrato.</p>	<p>6</p>	<p>Se valorará la reducción del parámetro Vc conforme a la siguiente fórmula:</p> $6 * (2 - \text{valor de porcentaje ofertado por el licitador}) / (2 - \text{mínimo valor de porcentaje ofertado por todos los licitadores})$ <p>Si se oferta 2 se obtendrán 0 puntos.</p>
<p>Retraso en la ejecución de los planes de prueba de aceptación de grandes evolutivos (ANS-FASE2.2.PRU02)</p>	<p>El valor de cumplimiento (Vc) del nivel de servicio ANS-FASE2.2.PRU02 está establecido en 2 para el número de días laborables de retraso en la realización por parte de la ODP de las pruebas de aceptación de funcionalidades entregadas por el adjudicatario YARA entre el número total de funcionalidades entregadas para su validación en el periodo.</p> <p>Se valorará que el licitador oferte un valor del parámetro Vc del nivel de servicio ANS-FASE2.2.PRU02 por debajo de 2, que <u>deberá estar expresado en números enteros, sin decimales.</u></p> <p>En caso de que el licitador exprese el citado valor con decimales, se ignorarán dichos decimales tanto a efectos de valoración como a efectos de ejecución del contrato.</p>	<p>6</p>	<p>Se valorará la reducción del parámetro Vc conforme a la siguiente fórmula:</p> $6 * (2 - \text{valor de Vc ofertado por el licitador}) / (2 - \text{mínimo valor de Vc ofertado por todos los licitadores})$ <p>Si se oferta 2 se obtendrán 0 puntos.</p>

<p>Calidad de los entregables elaborados por la ODP (ANS-FASE2.2.ODP01)</p>	<p>El valor de cumplimiento (Vc) del nivel de servicio ANS-FASE2.2.ODP01 está establecido en 1 entregable devuelto en el periodo para su revisión por errores en el mismo o falta de calidad o completitud en su contenido.</p> <p>Se valorará que el licitador oferte un valor de 0 para el parámetro Vc del nivel de servicio ANS-FASE2.2.ODP01.</p>	<p>6</p>	<p>Se valorará que se oferte un valor de 0 para el parámetro Vc asignando 6 puntos.</p> <p>Si se oferta 1 entregable devuelto en el periodo para su revisión por errores en el mismo o falta de calidad o completitud en su contenido la oferta obtendrá 0 puntos.</p>
<p>Actualización de los entregables elaborados por ODP (ANS-FASE2.2.ODP02)</p>	<p>El valor de cumplimiento (Vc) del nivel de servicio ANS-FASE2.2.ODP02 está establecido en 2 errores detectados en el periodo entre los entregables de la ODP ya aceptados por Canal de Isabel II, S.A., por falta de actualización de los mismos.</p> <p>Se valorará que el licitador oferte un valor del parámetro Vc del nivel de servicio ANS-FASE2.2.ODP02 por debajo de 2, que deberá estar expresado en números enteros, sin decimales.</p> <p>En caso de que el licitador exprese el citado valor con decimales, se ignorarán dichos decimales tanto a efectos de valoración como a efectos de ejecución del contrato.</p>	<p>6</p>	<p>Se valorará la reducción del parámetro Vc conforme a la siguiente fórmula:</p> $6 * (2 - \text{valor de Vc ofertado por el licitador}) / (2 - \text{mínimo valor de Vc ofertado por todos los licitadores})$ <p>Si se oferta 2 se obtendrán 0 puntos.</p>

<p>Retraso en la finalización de los entregables de la ODP (ANS-FASE2.2.ODP03)</p>	<p>El valor de cumplimiento (Vc) del nivel de servicio ANS-FASE2.2.ODP03 está establecido en 2 para el número de días laborables de retraso en la entrega por parte de la ODP de entregables con fecha comprometida de entrega en el periodo, entre el número total de entregables ODP en el periodo.</p> <p>Se valorará que el licitador oferte un valor del parámetro Vc del nivel de servicio ANS-FASE2.2.ODP03 por debajo de 2, que deberá estar expresado en números enteros, sin decimales.</p> <p>En caso de que el licitador exprese el citado valor con decimales, se ignorarán dichos decimales tanto a efectos de valoración como a efectos de ejecución del contrato.</p>	<p>6</p>	<p>Se valorará la reducción del parámetro Vc conforme a la siguiente fórmula:</p> $6 * (2 - \text{valor de Vc ofertado por el licitador}) / (2 - \text{mínimo valor de Vc ofertado por todos los licitadores})$ <p>Si se oferta 2 se obtendrán 0 puntos.</p>
<p>Valoración de peticiones de consultoría interna (ANS-FASE2-CI.PET01)</p>	<p>El valor de cumplimiento (Vc) del nivel de servicio ANS-FASE2-CI.PET01 está establecido en el 95% de peticiones valoradas en tiempo entre el total de peticiones solicitada su valoración en el periodo.</p> <p>Se valorará que el licitador oferte un valor del parámetro Vc del nivel de servicio ANS-FASE2-CI.PET01 por encima de 95%, que deberá estar expresado en números enteros, sin decimales. En caso de que el licitador exprese el citado porcentaje con decimales, se ignorarán dichos decimales tanto a efectos de valoración como a efectos de ejecución del contrato.</p>	<p>5</p>	<p>Se valorará el aumento del parámetro Vc conforme a la siguiente fórmula:</p> $5 * (\text{valor de porcentaje ofertado por el licitador} - 95) / (\text{máximo valor de porcentaje ofertado por todos los licitadores} - 95)$ <p>Si se oferta 95 se obtendrán 0 puntos.</p>

<p>Cumplimiento de fecha compromiso de finalización de peticiones (ANS-FASE2-CI.PET02)</p>	<p>El valor de cumplimiento (Vc) del nivel de servicio ANS-FASE2-CI.PET02 está establecido en el 95% de peticiones finalizadas en tiempo en el periodo entre el total de peticiones planificadas para su finalización en el periodo.</p> <p>Se valorará que el licitador oferte un valor del parámetro Vc del nivel de servicio ANS-FASE2-CI.PET02 por encima de 95%, que <u>deberá estar expresado en números enteros, sin decimales</u>. En caso de que el licitador exprese el citado porcentaje con decimales, se ignorarán dichos decimales tanto a efectos de valoración como a efectos de ejecución del contrato.</p>	<p>5</p>	<p>Se valorará el aumento del parámetro Vc conforme a la siguiente fórmula:</p> <p>5 * (valor de porcentaje ofertado por el licitador-95) / (máximo valor de porcentaje ofertado por todos los licitadores-95)</p> <p>Si se oferta 95 se obtendrán 0 puntos.</p>
<p>Calidad de los trabajos de las peticiones (ANS-FASE2-CI.PET03)</p>	<p>El valor de cumplimiento (Vc) del nivel de servicio ANS-FASE2-CI.PET03 está establecido en el 3% de peticiones finalizadas en el periodo cuya resolución no es aceptada.</p> <p>Se valorará que el licitador oferte un valor del parámetro Vc del nivel de servicio ANS-FASE2-CI.PET02 por debajo de 3%, que <u>deberá estar expresado en números enteros, sin decimales</u>. En caso de que el licitador exprese el citado porcentaje con decimales, se ignorarán dichos decimales tanto a efectos de valoración como a efectos de ejecución del contrato.</p>	<p>5</p>	<p>Se valorará la reducción del parámetro Vc conforme a la siguiente fórmula:</p> <p>5 * (3-valor de porcentaje ofertado por el licitador) / (3-mínimo valor de porcentaje ofertado por todos los licitadores)</p> <p>Si se oferta 3 se obtendrán 0 puntos.</p>

Una vez obtenida la valoración parcial de cada uno de los criterios referidos en la tabla anterior de conformidad con la misma, se aplicará la siguiente fórmula para obtener la valoración final de este apartado 8 A) 2.2:

$$Vt2i = 16 \times \frac{\text{suma}(Vj)}{Vt2máx}$$

Donde:

Vt2i = Valoración técnica del apartado 8 A) 2.2 correspondiente a la oferta i
suma Vj = Sumatorio de la Valoración parcial de cada punto de conformidad con lo

indicado en la tabla anterior
 Vt2máx = Mayor suma VJ

Justificación de la fórmula empleada para la valoración del criterio técnico cuantificable: la fórmula referida hace que la máxima diferencia de puntuación en la valoración del presente criterio dependa de la relación entre la oferta con el menor Sumatorio de la Valoración parcial de cada punto referido en la tabla anterior y la oferta con el mayor Sumatorio de la Valoración parcial de cada punto referido en la tabla anterior. La diferencia de puntos entre las ofertas dependerá de la dispersión real entre las ofertas presentadas por los licitadores respecto de la oferta con el mayor Sumatorio de la Valoración parcial de cada punto referido en la tabla anterior. De modo que la oferta con el mayor Sumatorio de la Valoración parcial de cada punto referido en la tabla anterior obtendrá 16 puntos y la máxima diferencia de puntuación en la valoración del presente criterio dependerá de la relación entre la oferta con el menor Sumatorio de la Valoración parcial de cada punto referido en la tabla anterior y la oferta con el mayor Sumatorio de la Valoración parcial de cada punto referido en la tabla anterior.

Los licitadores presentarán su proposición relativa al presente criterio técnico cuantificable mediante la mera aplicación de fórmulas conforme al modelo establecido en el Anexo II bis.

2.3. Requerimientos de seguridad. Máximo 5 puntos

Adicionalmente a los requerimientos solicitados en el Anexo 6 del PPT “Requerimientos mínimos de seguridad de los servicios”, se valorará:

Requerimientos de seguridad (5 puntos)			
Requerimiento	Descripción	Máx. Val.	Criterio
Nivel de certificación de los sistemas de información que soportan los servicios objeto del contrato en el Esquema Nacional de Seguridad (ENS) o informe con el nivel de adecuación a las exigencias de seguridad de los distintos niveles contemplados dentro del ENS.	Al menos el 50% de los sistemas de información que soportan los servicios objeto del contrato están certificados o tienen informe de adecuación a las exigencias de seguridad de la categoría ALTA del ENS: 10 puntos	10	Puntos indicados en la columna “descripción”.
	Al menos el 50% de los sistemas de información que soportan los servicios objeto del contrato están certificados o tienen informe de adecuación a las exigencias de seguridad de la categoría MEDIA del ENS: 5 puntos		
	Al menos el 50% de los sistemas de información que soportan los servicios objeto del contrato están		

	<p>certificados o tienen informe de adecuación a las exigencias de seguridad de la categoría BAJA del ENS: 1 punto</p> <p>Si los sistemas de información que soportan los servicios objeto del contrato no están certificados o no tienen informe de adecuación a las exigencias de seguridad del ENS: 0 puntos</p>		
<p>Evidencias del nivel de adecuación a la Directiva NIS europea para la seguridad de redes y sistemas de información de cada sistema de información que da soporte a los servicios objeto del contrato</p>	<p>El 100% de los sistemas de información que soportan los servicios objeto del contrato están adecuados a la Directiva NIS Europea: 5 puntos</p> <p>Entre el 50% y el 99% de los sistemas de información que soportan los servicios objeto del contrato están adecuados a la Directiva NIS Europea: 3 puntos</p> <p>Entre el 1% pero menos del 50% de los sistemas de información que soportan los servicios objeto del contrato están adecuados a la Directiva NIS Europea: 1 punto</p> <p>Ninguno de los sistemas de información que soportan los servicios objeto del contrato están adecuados a la Directiva NIS Europea: 0 puntos</p>	5	<p>Puntos indicados en la columna "descripción".</p>

Una vez obtenida la valoración parcial de cada uno de los criterios referidos en la tabla anterior de conformidad con la misma, se aplicará la siguiente fórmula para obtener la valoración final de este apartado 8.2 A) 2.3:

$$Vt3i = 5 \times \frac{\text{suma}(Vj)}{Vt3\text{m}\acute{a}x}$$

Donde:

Vt3i = Valoración técnica del apartado 8.2 A) 2.3 correspondiente a la oferta i
 suma Vj = Sumatorio de la Valoración parcial de cada punto de conformidad con lo indicado en la tabla anterior
 Vt3máx = Mayor suma Vj

Justificación de la fórmula empleada para la valoración del criterio técnico cuantificable:
 la fórmula referida hace que la máxima diferencia de puntuación en la valoración del presente criterio dependa de la relación entre la oferta con el menor Sumatorio de la Valoración parcial de cada punto referido en la tabla anterior y la oferta con el mayor

Sumatorio de la Valoración parcial de cada punto referido en la tabla anterior. La diferencia de puntos entre las ofertas dependerá de la dispersión real entre las ofertas presentadas por los licitadores respecto de la oferta con el mayor Sumatorio de la Valoración parcial de cada punto referido en la tabla anterior. De modo que la oferta con el mayor Sumatorio de la Valoración parcial de cada punto referido en la tabla anterior obtendrá 5 puntos y la máxima diferencia de puntuación en la valoración del presente criterio dependerá de la relación entre la oferta con el menor Sumatorio de la Valoración parcial de cada punto referido en la tabla anterior y la oferta con el mayor Sumatorio de la Valoración parcial de cada punto referido en la tabla anterior.

Los licitadores presentarán su proposición relativa al presente criterio técnico cuantificable mediante la mera aplicación de fórmulas conforme al modelo establecido en el Anexo II bis. Adicionalmente, deberá aportarse la siguiente documentación:

- **Para acreditar “Nivel de certificación de los sistemas de información que soportan los servicios objeto del contrato en el Esquema Nacional de Seguridad (ENS) o informe con el nivel de adecuación a las exigencias de seguridad de los distintos niveles contemplados dentro del ENS”, el licitador deberá adjuntar copia de los certificados o el referido informe con el nivel de adecuación emitido por una entidad certificadora autorizada de conformidad con el Esquema Nacional de Seguridad de los sistemas de información que soportarán los servicios objeto del contrato.**
- **Para acreditar “Evidencias del nivel de adecuación a la Directiva NIS europea para la seguridad de redes y sistemas de información de cada sistema de información que soporta los servicios objeto del contrato, el licitador deberá adjuntar la documentación técnica oficial del fabricante o referencia a la misma que permita acreditar el cumplimiento de este requisito para cada sistema de información que soporte los servicios objeto del contrato.**

B) Valoración de los criterios sujetos a un juicio de valor: No aplica.

8.1 Ofertas anormalmente bajas.

Se considerarán, en principio, anormalmente bajas las ofertas que se encuentren en los siguientes supuestos:

1. Cuando, concurriendo un solo licitador, sea inferior al presupuesto base de licitación sin IVA del contrato en más de 25 unidades porcentuales.
2. Cuando concurren dos licitadores, la que sea inferior en más de 20 unidades porcentuales a la otra oferta.

3. Cuando concurren tres licitadores, las que sean inferiores en más de 5 unidades porcentuales a la media aritmética de las ofertas presentadas. No obstante, se excluirá para el cómputo de dicha media la oferta de cuantía más elevada cuando sea superior en más de 10 unidades porcentuales a dicha media.

4. Cuando concurren cuatro o más licitadores, las que sean inferiores en más de 5 unidades porcentuales a la media aritmética de las ofertas presentadas. No obstante, si entre ellas existen ofertas que sean superiores a dicha media en más de 10 unidades porcentuales, se procederá al cálculo de una nueva media sólo con las ofertas que no se encuentren en el supuesto indicado. En todo caso, si el número de las restantes ofertas es inferior a tres, la nueva media se calculará sobre las tres ofertas de menor cuantía.

En el caso de que la oferta económica se formule mediante un porcentaje (%) de baja, para la aplicación de las reglas indicadas con anterioridad, se considerará como precio de cada oferta la cifra resultante de restar a 100 el porcentaje (%) de baja.

Cuando se presenten individualmente ofertas pertenecientes al mismo grupo, para aplicar el régimen de apreciación de ofertas anormalmente bajas, sólo se tomará en consideración la oferta más baja de todas las presentadas por las empresas del grupo, excluyéndose las restantes a los efectos de este cálculo. Dicha regla será de aplicación a las ofertas presentadas en UTE por cualquier empresa del grupo con empresas no pertenecientes al mismo, con independencia del porcentaje que dicha empresa tenga en la Unión Temporal de Empresas. Se entenderá que una empresa pertenece a un grupo empresarial, cuando se encuentre en alguno de los supuestos del artículo 42 del Código de Comercio.

En los supuestos en los que, aplicando las reglas anteriores, el órgano de contratación estime que una oferta presenta valores anormalmente bajos, lo comunicará al interesado, a través del tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, concediéndose un plazo no superior a tres días hábiles computados a partir del día hábil siguiente a la publicación en el tablón de anuncios para que el licitador justifique la valoración de la oferta y las razones y circunstancias en cuya virtud resulta posible que la solución propuesta pueda ser efectivamente ejecutada en los términos ofertados utilizando medios electrónicos de conformidad con lo indicado en el apartado 10.10 del Anexo I. El licitador precisará las condiciones de la oferta, en particular en lo que se refiere al ahorro que permita el procedimiento de ejecución del Contrato, las soluciones técnicas adoptadas y las condiciones excepcionalmente favorables de que disponga para ejecutar la prestación, la innovación y originalidad de las prestaciones propuestas, el respeto de obligaciones que resulten aplicables en materia medioambiental, social o laboral, y de subcontratación, no siendo justificables precios por debajo de mercado o que incumplan lo establecido en el artículo 27.4 del RD-LCSE, o la posible obtención de una ayuda de Estado.

La justificación aportada de esta forma deberá demostrar que resulta posible que la solución propuesta pueda ser efectivamente ejecutada en los términos ofertados, para lo que el licitador precisará las razones, circunstancias y condiciones de la oferta.

En general se rechazarán las ofertas incursas en presunción de anormalidad si están basadas en hipótesis o prácticas inadecuadas desde una perspectiva técnica, económica o jurídica.

Se rechazarán aquellas ofertas que no presenten análisis, desglose o estudio económico que motive suficientemente el importe económico ofertado.

La justificación aportada debe asegurar el respeto de las disposiciones relativas a la protección del empleo y las condiciones de trabajo vigentes en el lugar en que se vaya a realizar la prestación.

Si la oferta es anormalmente baja debido a que el licitador ha obtenido una ayuda estatal, Canal de Isabel II, S.A. sólo podrá rechazar dicha oferta por esa única razón si consulta al licitador y este no puede demostrar, en un plazo suficiente fijado por Canal de Isabel II, S.A., que tal ayuda fue concedida de forma legal. Cuando en estas circunstancias, Canal de Isabel II, S.A. rechace una oferta, informará de ello a la Comisión Europea.

El órgano de contratación acordará la adjudicación a favor de la mejor proposición que pueda ser cumplida a satisfacción de Canal de Isabel II, S.A.

9.- Penalizaciones, relación de las obligaciones esenciales cuyo incumplimiento puede llevar aparejada la resolución del Contrato y condiciones especiales de ejecución.

9.1 Penalizaciones

Canal de Isabel II, S.A., salvo justificación aceptada por la propia empresa pública, podrá imponer al contratista las siguientes penalizaciones:

Penalizaciones referidas a las condiciones especiales de ejecución

- a) Se establece una penalización de 100 euros por cada entregable que no se realice en formato digital de conformidad con la condición especial de ejecución prevista en el apartado 9.3.
- b) Penalización de un importe igual al 5% de las facturas que se emitan en caso de incumplimiento de condición especial de ejecución referida a la obligación de pago a los subcontratistas y proveedores en los términos del artículo 108 del RD-LCSE.

Penalizaciones por incumplimiento en normativa vigente de protección de datos y garantías de derechos digital aplicables en España.

- a) En caso de incumplimiento en esta normativa en cualquier momento del contrato se aplicará un 0,1% del precio del contrato sin IVA por cada incumplimiento.

Esta penalización se aplicará con independencia de los importes que Canal de Isabel II, S.A. repercutiera derivado de las posibles sanciones e indemnizaciones que Canal de Isabel II, S.A. pudiera tener que satisfacer como consecuencia de dichos incumplimientos.

Penalizaciones referidas al inicio de los servicios

- a) Si pasado un mes desde la fecha de firma del acta de inicio del contrato 20/2020 no se firma el Acta de Inicio de los Trabajos por causas imputables al adjudicatario, se incurrirá en una penalización del 0,50% del precio del contrato por cada semana de retraso.
- b) El equipo ofertado o equivalente aceptado por Canal de Isabel II, S.A. deberá estar constituido a la fecha de firma del Acta de Inicio de los Trabajos. En caso de retraso se incurrirá en una penalización del 0,20% del precio del contrato por cada semana de retraso desde la fecha del Acta de Inicio.
- c) Una vez transcurridas ocho semanas desde la fecha del acta de inicio del contrato 20/2020, la penalización aplicable pasará a ser del 1% semanal del precio del contrato en cualquiera de los siguientes casos:
- Si no se firma el Acta de Inicio de los Trabajos por causas imputables al adjudicatario.
 - Si no se ha procedido a la constitución de todo el equipo de trabajo por causas imputables al adjudicatario.
 - Si el equipo no se ajusta al ofertado, esto es, el equipo no satisface los requisitos referidos al equipo de trabajo exigidos en el apartado 5 del anexo I PCAP. En el caso de los perfiles cuya experiencia hubiera sido objeto de valoración de conformidad con el apartado 8 A) 2.1 del presente Anexo, deberá cumplirse, al menos, la experiencia del perfil que hubiera sido objeto de valoración.

Las penalizaciones aplicables por cualquiera de los supuestos previstos en el presente apartado c) serán acumulables entre sí.

Penalizaciones referidas a la ejecución de los servicios en todas las fases:

1. Equipo de trabajo:

- a) En caso de sustitución a requerimiento del adjudicatario de algún miembro del equipo, si transcurrido un plazo de 15 días naturales desde la fecha de la baja del mismo en el equipo, el miembro del equipo aún no ha sido sustituido por un recurso equivalente, esto es, que satisfaga los requisitos referidos al equipo de trabajo exigidos en el 5.3.1 del Anexo I, se incurrirá en una penalización por cada semana de retraso y cada miembro a sustituir 0,1% del precio del contrato. En caso de que se sustituya alguno de los perfiles cuya experiencia hubiera sido objeto de valoración de conformidad con el apartado 8 A) 2.1 del presente Anexo, únicamente podrá ser sustituido por un perfil cuya experiencia hubiera obtenido igual o superior puntuación que la del perfil a sustituir.
- b) En caso de incumplimiento de los requisitos referidos al equipo de trabajo exigidos en el 5.3.1 del Anexo I, deberá sustituirse el miembro del equipo en un plazo inferior a 15 días naturales desde la fecha de solicitud de sustitución por parte de Canal de Isabel II, S.A. En este sentido, si el miembro

del equipo aún no ha sido sustituido en el plazo referido por un recurso equivalente, esto es, que satisfaga los requisitos referidos al equipo de trabajo exigidos en el 5.3.1 del Anexo I, se incurrirá en una penalización por cada semana de retraso y cada miembro a sustituir del 0,1% del precio del contrato. En caso de que el perfil en el que se haya detectado el incumplimiento fuera alguno de los perfiles cuya experiencia hubiera sido objeto de valoración de conformidad con el apartado 8 A) 2.1 del presente Anexo, únicamente podrá ser sustituido por un perfil cuya experiencia hubiera obtenido igual o superior puntuación que la del perfil a cumplir.

- c) En caso de que un componente del personal definido en el 5.3.1 del Anexo I, no pueda estar disponible por causa imprevista, y pasados 5 días laborables no se disponga de una persona alternativa con plenas competencias, esto es, que satisfaga los requisitos referidos al equipo de trabajo exigidos en el 5.3.1 del Anexo I, para entregar el servicio, se incurrirá en una penalización por cada semana de retraso y cada miembro a sustituir del 0,15% del precio del contrato. En caso de que el perfil fuera alguno de los perfiles cuya experiencia hubiera sido objeto de valoración de conformidad con el apartado 8 A) 2.1 del presente Anexo, únicamente podrá ser sustituido por un perfil cuya experiencia hubiera obtenido igual o superior puntuación que la del perfil a cumplir.

2. Servicios reglados mediante acuerdos de niveles de servicio (apartado 2.2 del PPT):

- a) De conformidad con el apartado 2.2 del Pliego de Prescripciones Técnicas, las penalizaciones por incumplimiento del ANS, por causas imputables al adjudicatario, se aplicarán según el siguiente esquema acorde con las fases de los trabajos:
- En la Fase 1 de Constitución de la ODP serán de aplicación los ANS del Anexo 1 del PPT incluidos en la hoja “ANS-FASE 1”.
 - En la Fase 2.1 de Ejecución, Control y Seguimiento del proyecto de implantación serán de aplicación los ANS del Anexo 1 del PPT incluidos en las hojas “ANS-FASE 2.1” y “ANS-FASE2-CI”
 - En la Fase 2.2 de Control y Seguimiento del servicio de mantenimiento serán de aplicación los ANS del Anexo 1 del PPT incluidos en las hojas “ANS-FASE 2.2” y “ANS-FASE2-CI”
 - En la Fase 3 de Devolución no hay ANS aplicables, y tiene sus propias penalizaciones expresadas más adelante.
- b) Con carácter mensual, se aplicarán las penalizaciones correspondientes al incumplimiento durante el periodo del acuerdo de nivel de servicio (ANS), en las condiciones establecidas en el Anexo 1 (Tabla de acuerdos de niveles de servicio) del Pliego de Prescripciones Técnicas, y el apartado a) anterior.

Independientemente de las penalizaciones referidas a la fase de pleno servicio que sean de aplicación, el Adjudicatario deberá elaborar e implementar sin coste adicional para Canal de Isabel II, S.A., un **Plan de Acciones Correctivas** (“PAC”) para todos los incumplimientos de los Parámetros de control del ANS.

3. Para todos los servicios solicitados:

- a) Si la definición de un Plan de Mejora resultante de una auditoría de los servicios prestados, no se implementa, por causas imputables al adjudicatario, en las fechas previstas, se incurrirá en una penalización por cada semana de retraso y cada acción no llevada a cabo equivalente a 0,1% del precio del contrato.
- b) Si el resultado de la auditoría de los servicios prestados demuestra que el adjudicatario ha facturado sus servicios a Canal de Isabel II, S.A. con un sobrecoste con respecto a los cargos acordados, Canal de Isabel II, S.A. deducirá de la facturación las cantidades cobradas de más, más un 5% de penalización sobre dichas cantidades. Si el importe cobrado excede el 5% de los cargos correctos, el adjudicatario además correrá a cargo con los costes de la auditoría de Canal de Isabel II, S.A.

Penalizaciones durante la fase 1 de Constitución de la ODP y definición del Marco de Gestión del Proyecto:

Durante la fase 1 del proyecto se debe llevar a cabo la constitución de la ODP y la definición del Marco de Gestión del Proyecto, según se indica en los apartados 2.1.1.1, 2.3.1.2 y 4.1 del PPT. En este periodo el adjudicatario podrá incurrir en las siguientes penalizaciones:

- a) Si pasado 3 meses desde el Acta de inicio de los Trabajos no se entrega y aprueba por parte de Canal de Isabel II, S.A. el Plan de Proyecto/Servicio de la ODP (conforme al apartado 2.3.1.2) por causas imputables al adjudicatario, se aplicará una penalización de 0,2% del precio del contrato por cada semana de retraso.
- b) Si pasado 3 meses desde el Acta de inicio de los Trabajos no se entrega y aprueba por parte de Canal de Isabel II, S.A. el Marco de Gestión del Proyecto (conforme al apartado 2.3.1.2) por causas imputables al adjudicatario, se aplicará una penalización de 0,2% del precio del contrato por cada semana de retraso.
- c) Si pasado 3 meses desde el Acta de inicio de los Trabajos no se entrega y aprueba por parte de Canal de Isabel II, S.A. el Modelo de Gobernanza del proyecto YARA (conforme al apartado 2.3.1.2) por causas imputables al adjudicatario, se aplicará una penalización de 0,2% del precio del contrato por cada semana de retraso.

Penalizaciones referidas a la fase de devolución

- a) Si las tareas asignadas al Adjudicatario en el proyecto de devolución no concluyen en el plazo acordado con Canal de Isabel II, S.A. por causas imputables al adjudicatario, impidiendo hacer efectivo el traspaso del servicio al nuevo adjudicatario o a Canal de Isabel II S.A. se aplicará una penalización de 3.000 euros por cada semana de retraso. Asimismo, durante este periodo los costes de los servicios en el que se incurra para la finalización del proyecto de devolución, incluidos los costes de gestión del proyecto, correrá por parte del adjudicatario.

Penalizaciones referidas a la seguridad

- a) Se establece una penalización en base al número de incidentes de seguridad graves derivados de acción u omisión en la prestación de los Servicios por el adjudicatario. Se penalizará con el 0,50 por ciento del precio del contrato por cada incidente de seguridad, con independencia de las responsabilidades ulteriores que por este motivo Canal de Isabel II, S.A. pudiera reclamar.
- b) En relación con auditorías de seguridad y con acciones de mejora vinculadas a la seguridad, se establece una penalización del 0,50 por ciento del precio del contrato, sin perjuicio de la reclamación por daños y perjuicios que correspondan, por la persistencia por parte del adjudicatario en las no conformidades detectadas durante la realización de las auditorías de seguridad de los servicios prestados una vez transcurrido el plazo que hubiera establecido Canal de Isabel II, S.A para subsanar dichas no conformidades.

Se tendrán en cuenta a efectos de la aplicación de las penalizaciones correspondientes, los valores ofertados por el adjudicatario en relación a los criterios técnicos cuantificables mediante la mera aplicación de fórmulas, de conformidad con el apartado 8 A), puntos 2.1 a 2.2 del Anexo I al PCAP.

Las penalizaciones previstas en el presente apartado tienen carácter acumulativo y no sustitutivo, a los efectos de lo dispuesto en el artículo 1.152 del Código Civil.

A los efectos de lo previsto en el artículo 1.153 del Código Civil, el adjudicatario penalizado, además de satisfacer la penalización en los términos previstos en el párrafo siguiente, deberá cumplir las obligaciones cuyo incumplimiento o retraso se penaliza.

Las penalizaciones se detraerán de las cantidades pendientes de pago. En caso de que no existan cantidades pendientes de pago, las penalizaciones se harán efectivas con cargo a la garantía referida en la cláusula 15 del presente Pliego. En el supuesto de que las penalizaciones se hayan hecho efectivas con cargo a la referida garantía, el adjudicatario estará obligado a ampliar la garantía en la cantidad que corresponda hasta que ésta alcance el valor del 5% del importe de adjudicación del Contrato.

La aplicación y el pago de las penalizaciones no excluyen la indemnización a que Canal de Isabel II, S.A. pueda tener derecho por daños y perjuicios ocasionados con motivo del incumplimiento imputable al contratista.

9.2 Relación de obligaciones esenciales cuyo incumplimiento puede llevar aparejada la resolución del Contrato

Se consideran obligaciones esenciales del contrato cuyo incumplimiento puede llevar aparejada la resolución del mismo, las siguientes:

- a) Si una vez transcurrido el plazo de un mes para la firma del Acta de inicio de los Trabajos, transcurren otras 4 semanas de retrasos por causas imputables al adjudicatario sin que se haya procedido a firmar el Acta de Inicio de los Trabajos. En este caso resultará también de aplicación la penalización referida a este retraso indicada en el apartado 9.1 anterior.

- b) Si una vez transcurridas las 4 semanas de la fecha de firma del Acta de inicio de los trabajos, transcurren 4 semanas de retrasos sin que se haya procedido a la constitución de todo el equipo de trabajo por causas imputables al adjudicatario. En este caso resultará también de aplicación la penalización referida a este retraso indicada en el apartado 9.1 anterior.
- c) En caso de que el adjudicatario no se ajuste a la oferta presentada o si en el plazo de un mes el equipo no se ajusta al ofertado, esto es, que satisfaga los requisitos referidos al equipo de trabajo. En este caso resultará también de aplicación la penalización referida a estos incumplimientos en el apartado 9.1 anterior.
- d) Si pasados 4 meses desde el Acta de inicio de los Trabajos no se entrega y aprueba por parte de Canal de Isabel II, S.A. el Plan de Gestión del Servicio, el Marco de Gestión del Proyecto y el Modelo de Gobernanza del proyecto YARA por causas imputables al adjudicatario, Canal de Isabel II, S.A. podrá resolver el contrato.
- Sin perjuicio de la posible resolución del contrato en el caso establecido en el párrafo anterior, Canal de Isabel II, S.A. aplicará las penalizaciones indicadas en el apartado 9.1 referidas a la cobertura (Penalizaciones por incumplimiento de cobertura en el plazo determinado) que correspondan a este retraso.
- e) De conformidad con el artículo 313.1 c) de la LCSP, es causa de resolución del presente contrato la resolución del contrato 20/2020.

En este sentido, se informa de que durante la fase 1 del proyecto YARA (contrato 20/2020) se debe llevar a cabo la implantación de la solución básica para la validación por parte de Canal de Isabel II, S.A. de la solución ofertada. Canal de Isabel II, S.A. podrá instar la resolución del contrato 20/2020 en los siguientes supuestos de incumplimiento:

- Si, una vez superada la fecha de fin planificada de la implantación básica, no se ha llegado al 60% de la implantación exigida según el apartado 2.8 del PPT 20/2020.
- Si, una vez superada la fecha de fin planificada del primer periodo de subsanación, no se ha llegado al 85% de la implantación exigida según el apartado 2.8 del PPT 20/2020.
- Si, una vez superada la fecha de fin planificada del segundo periodo de subsanación, no se ha llegado al 95% de la implantación exigida según el apartado 2.8 del PPT 20/2020.
- Si, una vez superada la fecha de fin planificada del tercer periodo de subsanación, no se ha llegado al 100% de la implantación exigida según el apartado 2.8 del PPT 20/2020.

Asimismo, se informa que durante la fase 2 del proyecto YARA (contrato 20/2020) se debe llevar a cabo la implantación de la solución completa según lo ofertado en el contrato 20/2020. Canal de Isabel II, S.A. podrá instar la resolución del contrato 20/2020 en los siguientes supuestos de incumplimiento:

- Si, una vez superada la fecha de fin planificada de la implantación completa, no se ha llegado al 60% de la implantación exigida según el apartado 2.9 del PPT 20/2020.
- Si, una vez superada la fecha de fin planificada del primer periodo de subsanación, no se ha llegado al 85% de la implantación completa exigida según el apartado 2.9 del PPT 20/2020.
- Si, una vez superada la fecha de fin planificada del segundo periodo de subsanación, no se ha llegado al 95% de la implantación completa exigida según el apartado 2.9 del PPT 20/2020.
- Si, una vez superada la fecha de fin planificada del tercer periodo de subsanación, no se ha llegado al 100% de la implantación completa exigida según el apartado 2.9 del PPT 20/2020.

Pueden consultar el resto de causas de resolución del contrato 20/2020 en los pliegos del procedimiento de licitación 20/2020 publicados en el perfil de contratante de Canal de Isabel II, S.A., [PCAP 20-2020 YARA](#)

- f) El cumplimiento de la condición especial de ejecución referida al sometimiento a la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos.

9.3 Condiciones especiales de ejecución

Se establecen las siguientes condiciones especiales en relación con la ejecución del contrato:

- El cumplimiento de la obligación de pago a subcontratistas y suministradores en los términos indicados en el artículo 108 del RD-LCSE.
- La obligación del contratista de someterse a la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos.
- Los entregables del Pliego de Prescripciones Técnicas, deberán ser proporcionadas por el contratista en formato digital (y no en papel) destinado al mantenimiento/mejora de los valores medioambientales que puedan verse afectados por la ejecución del contrato como por ejemplo reducir de tal modo el uso de papel y la tala de árboles.

10.- Otros.

10.1. Revisión de precios

No hay revisión de precios.

10.2. Variantes

No se admite la presentación de variantes.

10.3. Subcontratación

Será de aplicación la cláusula 25 del presente pliego.

Son tareas críticas del contrato:

- La gestión y coordinación de la ODP por parte del responsable ODP

Las tareas indicadas son críticas debido a que los fallos en la coordinación y gestión de la ODP podrían implicar la falta de prestación del conjunto de servicios objeto del contrato, y por tanto el gobierno, seguimiento y control efectivo de la proyecto YARA (contrato 20/2020), poniendo en riesgo los objetivos del proyecto de renovación del Sistema Comercial de Canal de Isabel II, S.A. Ello pondría en riesgo a su vez la atención adecuada a los clientes de Canal de Isabel II, S.A. y el funcionamiento de procesos críticos comerciales (como el proceso de lectura-facturación y cobro), con un grave impacto reputacional y económico para Canal de Isabel II, S.A.

No se podrán subcontratar tareas de este contrato al adjudicatario del contrato 20/2020, ni a las empresas a ella vinculadas, entendiéndose por tales las que se encuentren en alguno de los supuestos previstos en el artículo 42 del Código de Comercio. Tampoco podrán subcontratarse tareas del presente contrato a los subcontratistas del contrato 20/2020 ni a las empresas a ellos vinculadas, entendiéndose por tales las que se encuentren en alguno de los supuestos previstos en el artículo 42 del Código de Comercio.

10.4. Confidencialidad

Será de aplicación lo establecido en la Cláusula 32 del presente Pliego.

10.5 Tablón de anuncios electrónico

Mediante la correspondiente publicación en el tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública -Perfil de contratante- (<http://www.madrid.org/contratospublicos>) se comunicarán a los interesados los defectos u omisiones subsanables de la documentación presentada por los licitadores, las aclaraciones que deban ser solicitadas, los empresarios admitidos y los excluidos de la licitación, y las ofertas con valores anormales.

A estos efectos, los licitadores o sus representantes deberán estar dados de alta en el servicio de alertas del Portal de la Contratación Pública -Perfil de contratante- (<http://www.madrid.org/contratospublicos>) referido al presente procedimiento de licitación.

10.6. Garantía

El plazo de garantía será de 3 meses a contar desde la aceptación de las prestaciones objeto del Contrato por parte de Canal de Isabel II, S.A.

10.7. Garantía provisional

No se requiere garantía provisional.

10.8. Garantía complementaria

No se requiere garantía complementaria.

10.9. Inspección y vigilancia

Canal de Isabel II, S.A. podrá realizar auditorías de control de la prestación de los servicios a lo largo de todo el contrato, según se indica en el apartado 5 del PPT.

10.10 Medios electrónicos

Las proposiciones se presentarán en la dirección electrónica habilitada al efecto (<https://licitaciones.canaldeisabelsegunda.es/>) en el plazo y antes de la hora que se determine en el correspondiente anuncio de licitación, debiendo estar la oferta firmada mediante firma electrónica reconocida, válidamente emitida por un Prestador de servicios electrónicos de confianza admitido por la plataforma, y que garantice la identidad e integridad del documento, la oferta y todos los documentos asociados a la misma, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza y demás disposiciones de contratación pública electrónica.

El servicio de sobre digital será accesible para las empresas licitadoras desde la dirección de internet habilitada. Desde esta dirección se podrá acceder a los formularios web de preparación y presentación de la oferta.

En el momento de realizar el envío de su propuesta, deberá firmar la oferta con un certificado digital emitido por una de las entidades de certificación reconocidas.

En este momento, desde el navegador, pero desde el propio ordenador del licitador, la oferta será cifrada en origen, enviada a la plataforma de licitación por canal seguro y depositada en el repositorio seguro, donde se custodiará de forma que sólo se pueda recuperar con los derechos de acceso necesarios. Estos derechos de acceso sólo los tienen los custodios designados, que deberán validar su identidad una vez llegue el momento de apertura establecido.

En el caso de que por cualquier causa la empresa licitadora no pudiera transmitir el envío de la oferta, podrá remitir la oferta en dos fases:

En una primera fase, las empresas licitadoras podrán presentar por correo electrónico (contratacion@canal.madrid) la huella digital de la oferta, siempre que su remisión se produzca dentro del plazo límite de presentación de ofertas.

En una segunda, deberán remitir la oferta propiamente dicha, por el mecanismo habitual habilitado para la licitación electrónica, en un plazo máximo de 24 horas desde la remisión de la huella digital. De no efectuarse esta segunda remisión en el plazo indicado, se considerará que la oferta ha sido retirada.

Con independencia de la persona que realice el envío de la oferta, la oferta electrónica deberá estar firmada por la persona con poder bastante para contratar en nombre y representación de la empresa o entidad. Se ofrecen, por tanto, dos posibilidades:

- 1) o bien se firma toda la oferta, de forma electrónica, con el certificado de la/s persona/s apoderada/s de la empresa o entidad, hecho que da validez a la información introducida en los formularios de la aplicación.
- 2) o bien se envía la oferta por una persona con certificado digital y se adjuntan los documentos electrónicos que conforman la oferta electrónica de la oferta firmados por la persona con poder bastante para contratar en nombre y representación de la empresa o entidad.

10.10.1 Requisitos técnicos de la plataforma

El licitador deberá presentar el contenido de la oferta en formato electrónico. Los documentos se presentarán en formato electrónico PDF (estándar). El tamaño máximo por documento admitido por la plataforma es, en el momento de redacción del presente pliego, de 250 MB. No obstante lo anterior, en el apartado "Restricciones" de la convocatoria del presente procedimiento en la plataforma referida en el apartado 10.10 del Anexo I se indicará el tamaño máximo por documento que admite la plataforma en el momento de publicación de la convocatoria.

Los formatos en que las empresas o entidades licitadoras podrán presentar su oferta son: doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, rtf, sxw, abw, pdf, jpg, bmp, tiff, tif, odt, ods, odp, odi, dwg, zip.

Como medida alternativa para adjuntar archivos de otros formatos, se pueden envolver en un archivo comprimido (ZIP).

La presentación de la oferta en otros formatos, o si resulte ilegible, conllevará la exclusión de la oferta del licitador del procedimiento de licitación.

Los archivos electrónicos no deberán estar protegidos por claves de acceso o contraseñas que impidan su apertura a la Mesa de contratación. En caso contrario, la Mesa de contratación notificará esta circunstancia a través del tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública -Perfil de contratante- (<http://www.madrid.org/contratospublicos>) concediéndose un plazo no superior a tres días hábiles computados a partir del día hábil siguiente a la publicación en el tablón de anuncios para que los licitadores aporten las contraseñas de acceso.

10.10.2 Requisitos para entender presentada una oferta

Únicamente se entenderá presentada la oferta cuando el licitador haya elaborado, cerrado y firmado electrónicamente la oferta en los términos indicados en el apartado 10.10, y la haya enviado a la plataforma de licitación obteniendo el pertinente justificante de registro de la plataforma de licitación.

El cierre de la oferta en el equipo del licitador no supondrá el envío a ningún efecto. Si la oferta no se remite a la plataforma se tendrá por no presentada.

10.11. Constatación de la correcta ejecución del Contrato

Canal de Isabel II, S.A. se reserva el derecho de, por sí mismo o por un tercero y en cualquier momento, auditar la forma en que el Adjudicatario está entregando sus servicios, controlando que éstos se ejecutan conforme a las definiciones y que asignan los recursos necesarios para su desarrollo.

10.12. Modificaciones previstas en el pliego de cláusulas administrativas particulares

No aplica.

10.13. Información sobre las condiciones de los contratos de los trabajadores de la empresa que están prestando servicio en la actualidad.

No aplica.

10.14. Número de sobres de los que constarán las ofertas

Las ofertas se componen de **DOS (2)** sobres:

- Sobre nº 1 “Documentación administrativa y especificaciones técnicas”
- NO existe Sobre nº 2
- Sobre nº 3 “Proposición relativa a los criterios cuantificables mediante la mera aplicación de fórmulas”

10.15. Posibilidad de cesión del contrato

El contrato NO podrá ser cedido.

10.16. Duración del deber de confidencialidad

El deber de confidencialidad referido a la información relativa a los pliegos del procedimiento y documentación complementaria que tenga carácter confidencial para Canal de Isabel II, S.A. y a toda la información que se entregue al contratista para el desarrollo de los trabajos tendrá una duración de 5 años.

10.17. Documentación, información y aclaraciones.

Los licitadores podrán plantear consultas sobre el presente procedimiento de licitación a través de la

plataforma de licitación electrónica indicada en el **apartado 10.10** del presente Anexo.

La siguiente documentación referida en el Anexo 4 del PPT del presente procedimiento reviste carácter confidencial:

YARA-C-PPT-20-2020 - Anexo 1 - ANS
YARA-C-PPT-20-2020 - Anexo 4 - Requerimientos mínimos de seguridad de los productos y módulos funcionales
YARA-C-PPT-20-2020 – Anexo 5 – Información migración
YARA-C-PPT-20-2020 – Anexo 5.1 – Ficheros Adabas
YARA-C-PPT-20-2020 – Anexo 5.2 – Tablas auxiliares
YARA-C-PPT-20-2020 - Anexo 6 - Alcance funcional
YARA-C-PPT-20-2020 - Anexo 6.A - Información funcional
YARA-C-PPT-20-2020 - Anexo 6.B - Glosario de términos
YARA-C-PPT-20-2020 - Anexo 6.1.1 - Requerimientos At. Cliente y CEX
YARA-C-PPT-20-2020 - Anexo 6.1.2 - Requerimientos Procesos y Punto de Suministro
YARA-C-PPT-20-2020 - Anexo 6.1.3 - Requerimientos Ventanilla Única
YARA-C-PPT-20-2020 - Anexo 6.1.4 - Requerimientos Convenios, Agrupaciones y Otros
YARA-C-PPT-20-2020 - Anexo 6.2 - Requerimientos Gestiones Técnicas
YARA-C-PPT-20-2020 - Anexo 6.3 - Requerimientos de lecturas y facturación
YARA-C-PPT-20-2020 - Anexo 6.3.1 - Tipos de factura
YARA-C-PPT-20-2020 - Anexo 6.4 - Requerimientos de cobros y tesorería
YARA-C-PPT-20-2020 - Anexo 6.5 - Requerimientos Generales Funcionalidades Comunes
YARA-C-PPT-20-2020 - Anexo 6.6 - Requerimientos Comunicados
YARA-C-PPT-20-2020 - Anexo 6.6.1 - Tipos de comunicados
YARA-C-PPT-20-2020 - Anexo 6.7 - Requerimientos de Reporting y Analítica
YARA-C-PPT-20-2020 - Anexo 6.7.1 – Cuadro de Mando Comercial
YARA-C-PPT-20-2020 - Anexo 7 – Interfaces
YARA-C-PPT-20-2020 - Anexo 7.1 – Interfaces esenciales
YARA-C-PPT-20-2020 - Anexo 8 - Requerimientos Operacionales
YARA-C-PPT-20-2020 - Anexo 9 - Condiciones de conexión con la RCD de Canal de Isabel II
YARA-C-PPT-20-2020 - Anexo 10 – Servicios de Mantenimiento para la fase 3
YARA-C-PPT-20-2020 - Anexo 11 – Puntos tarea

Debido al carácter confidencial de la documentación citada con anterioridad, los licitadores deberán solicitar la misma a través de la plataforma de licitación electrónica indicada en el **apartado 10.10** del presente Anexo. A tal efecto, los licitadores deberán cumplimentar, en el momento de la retirada de la citada documentación, el modelo de compromiso de confidencialidad que se recoge en el Anexo XI.

Asimismo, a efectos de que Canal de Isabel II, S.A. pueda comunicar a todos los licitadores interesados la contestación a las consultas formuladas por éstos, los licitadores deberán facilitar la dirección de correo electrónico referida en el Anexo XI del presente Pliego. La contestación a las consultas tendrá carácter vinculante.

10.18 Resumen de criterios sociales, ambientales y de innovación.

Criterios de selección cualitativa

Criterios sociales: NO

Criterios medioambientales: NO

Criterios de innovación: NO

Criterios de adjudicación

Criterios sociales: NO

Criterios medioambientales: NO

Criterios de innovación: NO

Criterios sociales de preferencia en caso de empate: SI

Condiciones especiales de ejecución

Criterios sociales: NO

Criterios medioambientales: SI

Criterios de innovación: NO

10.19. Requisitos previos a la formalización del contrato.

El adjudicatario deberá acreditar, con anterioridad a la firma del Contrato los siguientes requisitos:

- Declaración responsable del licitador en la que indique que dispone y aplicará un programa de cumplimiento referida la protección de datos de carácter personal y, en concreto, en relación con el tratamiento de datos que realice en ejecución del contrato.

11.- Protección de datos de carácter personal

El contratista y subcontratistas en aquellos casos en los que estén prevista la subcontratación y se haya autorizado por Canal de Isabel II, S.A. se obligan a mantener absoluta confidencialidad y reserva sobre cualquier dato y/o información que pudiera conocer o le fuese facilitado con ocasión del cumplimiento o realización de este Contrato y vendrán obligados a garantizar el respeto al deber de secreto, confidencialidad y actuar acorde a la normativa de secreto empresarial respecto a los datos e informaciones que hubieran podido conocer con motivo de la ejecución del contrato, especialmente los de carácter personal o empresarial, información confidencial y/o que constituya secreto empresarial, que no podrán copiar o utilizar con fin distinto al que figura en este Contrato, ni tampoco ceder a otros ni siquiera a efectos de conservación. En todo caso, el contratista actuará en el tratamiento de los datos únicamente de conformidad con las instrucciones que le señale Canal de Isabel II, S.A.

El contratista devolverá a Canal de Isabel II, S.A. la información confidencial y todas sus copias, o la destruirá dando prueba de ello. La devolución o destrucción de la información no eximirá al contratista del cumplimiento de confidencialidad aquí reflejado.

El contratista sólo podrá revelar la información a sus empleados, con la finalidad de realizar el trabajo objeto de este Contrato y será responsable de los actos de los mismos.

Canal de Isabel II, S.A. tendrá derecho a exigir en cualquier momento que la información confidencial, proporcionada al contratista, sea destruida o devuelta, ya sea antes, durante o después de la celebración de este Contrato.

Los datos de carácter personal facilitados por el contratista serán incluidos en las actividades de tratamiento de contratación de Canal de Isabel II, S.A., con la finalidad de gestionar el objeto del presente procedimiento, en base a la aplicación de medidas precontractuales y contractuales y/o como consecuencia de una obligación legal, así como el interés legítimo de Canal de Isabel II, S.A de relacionarse dentro del ámbito del presente pliego. Los datos serán tratados mientras dure el procedimiento y una vez hayan finalizado las responsabilidades nacidas durante el tratamiento de datos y/o el procedimiento. El ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, supresión y/o demás derechos reconocidos en la normativa de protección de datos, podrán ser ejercidos en el domicilio social de Canal de Isabel II, S.A en Calle Santa Engracia, 125, 28003, Madrid o remitiendo un correo a privacidad@canal.madrid.

Canal de Isabel II, S.A., en cumplimiento de lo dispuesto en la normativa de transparencia podrá publicar, en el apartado de transparencia de su página web y/o en los sitios web que proceda, parte del contenido del presente procedimiento, lo que podría provocar la publicación de ciertos datos de carácter personal, o bien, facilitar acceso a los mismos, a los solicitantes que pudieran estar legitimados. Asimismo, podrá ser necesario como consecuencia de una obligación legal facilitar en determinados supuestos información a Juzgados y Tribunales, Agencia Tributaria, Cámara de Cuentas, etc.

En cuanto a los datos de carácter personal que el contratista facilite en la fase de licitación al objeto de comprobar los criterios de solvencia, cumplimiento de requisitos y valoración de la oferta, si procede, serán tratados por Canal de Isabel II, S.A en base a la aplicación de medidas precontractuales y por obligación legal. Los datos serán tratados mientras dure el procedimiento y una vez hayan finalizado las obligaciones legales aplicables.

Canal de Isabel II, S.A. podrá tratar los datos personales de los empleados del contratista o del personal subcontratado -en caso de que aplique subcontratación y haya sido autorizado para ello-, comunicados por el contratista en la fase de ejecución del contrato, en base al interés legítimo de Canal de Isabel II, S.A. de relacionarse dentro del ámbito del presente pliego, así como al objeto de realizar la comprobación de los medios humanos comprometidos y adscritos a la ejecución del contrato, y en su caso, para cumplir la normativa de prevención de riesgos laborales y de coordinación de actividades empresariales, de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social. Del mismo modo, los datos personales de los empleados del contratista podrán ser tratados con la finalidad de resolver las notificaciones relativas al Código de Conducta, la Política de Cumplimiento y la Política de Prevención de Delitos de Canal de Isabel II, S.A., ya sea

como consecuencia de comunicaciones que el empleado realice por su propia iniciativa o como consecuencia de comunicaciones realizadas por terceras personas, y para gestionar las correspondientes autorizaciones de acceso a las instalaciones de Canal de Isabel II, S.A que puedan ser necesarias por motivos de seguridad. En este sentido, para garantizar la seguridad, realización de controles de acceso a las instalaciones y/o para valorar la correcta ejecución del contrato, Canal de Isabel II, S.A. podría necesitar información del personal adscrito a la ejecución del mismo, en concreto requerirá nombre y apellidos, DNI, fecha de expedición y vigencia del contrato, etc., así como la captación de la imagen de dicho personal o la aportación de fotografías con el formato que indique Canal de Isabel II, S.A., a elección de este. Los datos serán tratados mientras dure el contrato y una vez hayan finalizado las obligaciones legales aplicables.

En ambos casos, el contratista deberá contar con los consentimientos necesarios y facilitar toda la información que corresponda a las personas físicas en relación con el tratamiento de los datos de carácter personal que el contratista vaya a facilitar a Canal de Isabel II, S.A con las finalidades y legitimaciones indicadas en párrafos precedentes. Asimismo, deberá informar expresamente a esas personas físicas de que pueden acceder, rectificar, oponerse o suprimir sus datos y demás derechos reconocidos en la normativa de protección de datos, en la dirección social de Canal de Isabel II, S.A. con la referencia RGPD o bien por correo electrónico en la dirección privacidad@canal.madrid.

El contratista (encargado del tratamiento) que resulte adjudicatario suscribirá con Canal de Isabel II, S.A. (responsable del tratamiento) un contrato de protección de datos conforme lo dispuesto en la Decisión de Ejecución (UE) 2021/915 de la Comisión de 4 de junio de 2021 relativa a las cláusulas contractuales tipo entre responsables y encargados del tratamiento contempladas en el artículo 28, apartado 7, del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo y en el artículo 29, apartado 7, del Reglamento (UE) 2018/1725 del Parlamento Europeo y del Consejo. A tal efecto, se adoptarán las cláusulas contractuales tipo contenidas en la citada Decisión de Ejecución, de conformidad con lo previsto en el artículo 28, apartados 3 y 4 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos o RGPD).

Sin perjuicio de lo dispuesto en los artículos 82, 83 y 84 del RGPD, si el encargado del tratamiento infringe el RGPD al determinar los fines y medios del presente encargo de tratamiento de datos, será considerado responsable del tratamiento con respecto a dicho tratamiento.

No están previstas transferencias de datos fuera del espacio económico europeo. En caso de que sea imprescindible la realización de transferencias internacionales de datos el contratista deberá comunicar previamente a Canal de Isabel II, S.A esta circunstancia y obtener su autorización expresa y por escrito. El contratista será responsable de garantizar que el tratamiento de los datos se realiza con un nivel protección y requisitos relativos al tratamiento de los datos personales equivalentes a la legislación europea de protección de datos, Tratado de la Unión Europea y Carta de los Derechos Fundamentales de la Unión Europea. En el supuesto de que se solicite autorización para la realización de transferencias internacionales de datos y las mismas se basen en el mecanismo previsto en el artículo 46, apartado 2, letra c) del RGPD deberán suscribirse las Cláusulas contractuales tipo señaladas en la Decisión de Ejecución (UE) 2021/914 de la Comisión de 4 de

junio de 2021 relativa a las cláusulas contractuales tipo para la transferencia de datos personales a terceros países de conformidad con el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, en concreto, de conformidad con lo previsto en el módulo para transferencias de responsable a encargado (módulo 2). Canal de Isabel II, S.A. otorgará una autorización específica al contratista importador de los datos para contratar a los subencargados. En cualquier caso, el contratista deberá asegurar que suscribe los oportunos documentos contractuales con los subcontratistas y/o exportadores de datos personales.

En el supuesto de que suscriban Cláusulas contractuales tipo conforme a lo dispuesto en la Decisión de Ejecución (UE) 2021/914 de la Comisión de 4 de junio de 2021 relativa a las cláusulas contractuales tipo para la transferencia de datos personales a terceros países de conformidad con el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo se regirán por el derecho del Estado miembro de la Unión Europea en que esté establecido el exportador de datos, esto es, el derecho español, sometiéndose a los órganos jurisdiccionales de territorio español y a la autoridad de control española en materia de protección de datos, es decir, a la Agencia Española de Protección de Datos.

Figura como Anexo XIX al presente pliego el Anexo relativo a las cláusulas contractuales tipo conforme a la Decisión de Ejecución (UE) 2021/914 de la Comisión de 4 de junio de 2021 y las cláusulas contractuales tipo conforme a la Decisión de Ejecución (UE) 2021/915 de la Comisión de 4 de junio de 2021 relativa a las cláusulas contractuales tipo entre responsables y encargados del tratamiento contempladas en el artículo 28, apartado 7, del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo y en el artículo 29, apartado 7, del Reglamento (UE) 2018/1725 del Parlamento Europeo y del Consejo.

Sin perjuicio de lo establecido en el Anexo **XIX** del presente pliego (Anexo III), relativo a medidas técnicas y organizativas, concretamente al apartado incidentes de seguridad el contratista deberá facilitar a Canal de Isabel II, S.A. sin dilación indebida. las violaciones de la seguridad de los datos personales de las que tenga conocimiento. La notificación, como mínimo deberá:

- describir la naturaleza de la violación de la seguridad de los datos personales, inclusive, cuando sea posible, las categorías y el número aproximado de interesados afectados, y las categorías y el número aproximado de registros de datos personales afectados;
- comunicar el nombre y los datos de contacto del delegado de protección de datos o de otro punto de contacto en el que pueda obtenerse más información;
- describir las posibles consecuencias de la violación de la seguridad de los datos personales;
- describir las medidas adoptadas o propuestas por el responsable del tratamiento para poner remedio a la violación de la seguridad de los datos personales, incluyendo, si procede, las medidas adoptadas para mitigar los posibles efectos negativos.

Si no fuera posible facilitar la información simultáneamente, y en la medida en que no lo sea, la información se facilitará de manera gradual sin dilación indebida. En cualquier caso, la notificación realizada por el encargado de tratamiento deberá respetar el plazo máximo que determine la Agencia Española de Protección de Datos que permita cumplir con los deberes de notificación de las violaciones de la seguridad de los datos personales Canal de Isabel II, S.A.

Sin perjuicio de lo establecido en el PPT, la comunicación de la violación de la seguridad de los datos personales se deberá comunicar tanto al responsable del contrato, así como al Delegado de Protección de Datos de Canal de Isabel II, S.A en la dirección de correo privacidad@canal.madrid.

El contratista ayudará a que Canal de Isabel II, S.A. pueda notificar a la autoridad de control una violación de seguridad que afecte a datos de carácter personal. En el supuesto de que sea necesario, también deberá ayudar a Canal de Isabel II, S.A. a notificar a los interesados violaciones de seguridad de los datos personales que entrañen un alto riesgo para los derechos y libertades de las personas físicas. En cualquiera de los casos, Canal de Isabel II, S.A. informará al contratista de la notificación remitida a los interesados y/o autoridad de control, al objeto de que pueda conocer el contenido de estas. Asimismo, colaborará con Canal de Isabel II, S.A. para la realización de las consultas previas a la Agencia de Protección de Datos.

11.1 Ubicación de los servidores y servicios asociados.

El adjudicatario deberá presentar antes de la formalización del contrato una declaración en la que ponga de manifiesto dónde van a estar ubicados los servidores y desde dónde se van a prestar los servicios asociados a los mismos. El contenido de dicha declaración deberá ser conforme a lo establecido en el **apartado 11 anterior**. Asimismo, el adjudicatario tendrá la obligación de comunicar cualquier cambio que se produzca, a lo largo de la vida del contrato, de la información facilitada en la referida declaración.

ANEXO II
MODELO PROPOSICIÓN ECONÓMICA

CANAL DE ISABEL II, S.A.
Santa Engracia, 125

D., con D.N.I., en nombre y representación de, con domicilio social enenterado de las condiciones, requisitos y obligaciones establecidos en los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y de Prescripciones Técnicas del procedimiento de licitación **CONTRATO DE OFICINA TÉCNICA Y DE PROYECTO PARA LA IMPLANTACIÓN DEL NUEVO SISTEMA COMERCIAL YARA Nº 207/2021**, cuyo contenido declara conocer y acepta plenamente y de las obligaciones sobre protección del medio ambiente y las relativas a las condiciones sobre protección del empleo, condiciones de trabajo y prevención de riesgos laborales vigentes en la Comunidad de Madrid, contenidas en la normativa en materia laboral, de seguridad social, de integración social de personas con discapacidad y de prevención de riesgos laborales, así como las obligaciones contenidas en el convenio colectivo que le sea de aplicación, sin que la oferta realizada pueda justificar una causa económica, organizativa, técnica o de producción para modificar las citadas obligaciones, comprometiéndose a acreditar el cumplimiento de la referida obligación ante el órgano de contratación, cuando sea requerido para ello, en cualquier momento durante la vigencia del contrato, se compromete a tomar a su cargo la ejecución del Contrato, en las siguientes condiciones:

Servicios por fases				
<i>Partida 1 - FASE 1: Definición de estrategias, planes, procesos y métodos de trabajo</i>				Total
Constitución de la ODP y definición del marco de gestión del proyecto				
<i>Partida 2 - FASE 2.1: Coordinación, gestión y seguimiento de las actividades durante la implantación de YARA</i>				Total
Ejecutar, Controlar y Gestionar los proyectos de implantación básica, implantación completa, migración y solución de acceso a lo no migrado del contrato 20/2020				
<i>Partida 3 - FASE 2.2: Coordinación, gestión y seguimiento de las actividades y servicios durante el mantenimiento</i>	Unidad	Cantidad	Precio unitario	Total
Controlar y Gestionar el Servicio de mantenimiento	Servicio/mes	24		
TOTAL CONTRATO				
IVA (21%)				
TOTAL CONTRATO (IVA incluido)				

Fecha y Firma de Licitador

Las ofertas económicas de los licitadores deben cumplir los siguientes criterios relacionados con los importes de su oferta:

- El total para la FASE 1 no debe ser superior al 8% del importe total sin IVA.
- El total para la FASE 2.1 no debe ser superior al 70% del importe total sin IVA.
- El total para la FASE 2.2 debe ser al menos el 22% del importe total sin IVA.

Las ofertas económicas que superen el importe máximo de licitación para la duración inicial del contrato de 4 años, cualquiera de los importes máximos de las partidas indicadas en el apartado 3.3 del Anexo I o

los criterios relacionados con los importes de su oferta no se tendrán en cuenta en el presente procedimiento de licitación.

ANEXO II bis

MODELO PROPOSICIÓN RELATIVA A LOS CRITERIOS TÉCNICOS CUANTIFICABLES MEDIANTE LA MERA APLICACIÓN DE FÓRMULAS

CANAL DE ISABEL II, S.A.
Santa Engracia, 125

D., con D.N.I., en nombre y representación de, con domicilio social enenterado de las condiciones, requisitos y obligaciones establecidos en los Pliegos del procedimiento de licitación referido al **CONTRATO DE OFICINA TÉCNICA Y DE PROYECTO PARA LA IMPLANTACIÓN DEL NUEVO SISTEMA COMERCIAL YARA Nº 207/2021** cuyo contenido declara conocer y acepta plenamente, oferta los siguientes valores para los “Criterios técnicos cuantificables mediante la mera aplicación de fórmulas” indicados en el apartado 8 A) 2 del Anexo I al Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares:

Criterio de valoración	Mínimo requerido en los Pliegos	Valor ofertado por el licitador (1)		Unidades
A) 2 2.1. Experiencia del equipo de trabajo (2)				
Experiencia del Responsable ODP	5 años			años
Experiencia de los Consultores ODP	3 años	Consultor 1		años
		Consultor 2		
Experiencia de los Consultores Funcionales Expertos en Sistemas de Información Comercial	4 años	Consultor 1		años
		Consultor 2		
Experiencia de los Consultores Gestión Comercial	2 años en los últimos 5 años anteriores a la fecha de publicación del PCAP en www.madrid.org	Consultor 1		años
		Consultor 2		
Experiencia del Consultor Técnico de Seguridad	3 años			años
Experiencia del Arquitecto de soluciones Cloud	4 años			años
Experiencia del Consultor Técnico Experto en implantación de Sistemas Comerciales	5 años			años
A) 2 2.2. Niveles de servicio (3)				
Plazo inicial revisión entregables YARA por la ODP	3 días laborables			días laborables
Plazo ampliado revisión entregables YARA por la ODP	100 hojas			hojas
Plazo inicial realización de pruebas de aceptación YARA por la ODP	3 días laborables			días laborables
Plazo ampliado realización pruebas de aceptación YARA por la ODP	40 casos de prueba			casos de prueba
Plazo finalización entregables ODP	5 días laborables			días laborables

Plazo valoración de peticiones de consultoría interna	5 días laborables		días laborables
Calidad de la entrega del Plan de Proyecto/Servicio de la ODP revisado (ANS-FASE1.ENT01)	1 devolución		devolución
Calidad de la entrega del Marco de Gestión del Proyecto (ANS-FASE1.ENT02)	1 devolución		devolución
Calidad de la entrega del Modelo de Gobernanza del Proyecto (ANS-FASE1.ENT03)	1 devolución		devolución
Calidad de la entrega de los Planes de Proyecto YARA revisados (ANS-FASE2.1.PRY01)	1 devolución		devolución
Actualización de los Planes de Proyecto YARA (ANS-FASE2.1.PRY02)	2 errores		errores
Calidad de la revisión de entregables YARA (ANS-FASE2.1.ENT01)	1 entregable		entregables
Actualización de los entregables YARA (ANS-FASE2.1.ENT02)	2 errores		errores
Retraso en la revisión de los entregables YARA (ANS-FASE2.1.ENT03)	2 días laborables		días laborables
Calidad de las pruebas de aceptación del sistema YARA (ANS-FASE2.1.PRU01)	2% de casos de prueba		% casos de prueba
Retraso en la ejecución de los planes de prueba de aceptación (ANS-FASE2.1.PRU02)	2 días laborables		días laborables
Calidad de los entregables elaborados por la ODP (ANS-FASE2.1.ODP01)	1 entregable		entregables
Actualización de los entregables elaborados por ODP (ANS-FASE2.1.ODP02)	2 errores		errores
Retraso en la finalización de los entregables de la ODP (ANS-FASE2.1.ODP03)	2 días laborables		días laborables
Calidad de la entrega del Modelo de Gobernanza del Servicio de Mantenimiento YARA (ANS-FASE2.2.SER01)	1 devolución		devolución

Actualización del Modelo de Gobernanza del servicio de mantenimiento YARA (ANS-FASE2.2.SER02)	2 errores		errores
Calidad de la revisión de entregables YARA (ANS-FASE2.2.ENT01)	1 entregable		entregables
Actualización de los entregables YARA (ANS-FASE2.2.ENT02)	2 errores		errores
Retraso en la revisión de los entregables YARA (ANS-FASE2.2.ENT03)	2 días laborables		días laborables
Calidad de las pruebas de aceptación de grandes evolutivos YARA (ANS-FASE2.2.PRU01)	2% de casos de prueba		% casos de prueba
Retraso en la ejecución de los planes de prueba de aceptación de grandes evolutivos (ANS-FASE2.2.PRU02)	2 días laborables		días laborables
Calidad de los entregables elaborados por la ODP (ANS-FASE2.2.ODP01)	1 entregable		entregables
Actualización de los entregables elaborados por ODP (ANS-FASE2.2.ODP02)	2 errores		errores
Retraso en la finalización de los entregables de la ODP (ANS-FASE2.2.ODP03)	2 días laborables		días laborables
Valoración de peticiones de consultoría interna (ANS-FASE2-CI.PET01)	95% peticiones		% peticiones
Cumplimiento de fecha compromiso de finalización de peticiones (ANS-FASE2-CI.PET02)	95% peticiones		% peticiones
Calidad de los trabajos de las peticiones (ANS-FASE2-CI.PET03)	3% de peticiones		P% peticiones
A) 2 2.3 Requerimientos de seguridad (4)			
Nivel de certificación de los sistemas de información que soportan los servicios objeto del contrato en el Esquema Nacional de Seguridad (ENS) o informe con el nivel de adecuación a las exigencias de seguridad de los distintos niveles	No aplica	Categoría ALTA del ENS	Sí/No (se valora únicamente la categoría más alta). Al menos el 50% de los sistemas de información que soportan los servicios objeto del contrato están
		Categoría MEDIA del ENS	
		Categoría BAJA del ENS	

contemplados dentro del ENS.			certificados o tienen informe de adecuación a las exigencias de seguridad del ENS.
Evidencias del nivel de adecuación a la Directiva NIS europea para la seguridad de redes y sistemas de información de cada sistemas de información que soporta los servicios objeto del contrato	No aplica		% de sistemas de información que soportan los servicios objeto del contrato que están adecuados a la Directiva NIS Europea

Fecha y Firma de Licitador

(1) De conformidad con lo indicado en la cláusula 11 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, los licitadores sólo deberán incluir la documentación relativa a los criterios cuantificables mediante la mera aplicación de fórmulas en el Sobre 3.

En caso de discrepancia entre los valores propuestos por el licitador en el Anexo II bis y la documentación que, en su caso, se haya solicitado para acreditar dichos valores, se tendrá en consideración en todo caso los valores que resulten de la documentación acreditativa presentada. En los casos en que se solicite un concreto y específico tipo de documentación para acreditar la realidad de los valores ofertados no se tendrá en cuenta otro tipo de documentación aportada por el licitador.

(2) Los licitadores presentarán su proposición relativa al presente criterio técnico cuantificable mediante la mera aplicación de fórmulas conforme al modelo establecido en el Anexo II bis. En este sentido, en la columna “Valor ofertado por el licitador” el licitador deberá hacer constar lo siguiente:

- Para el criterio “Experiencia del Responsable ODP” los años de experiencia del Responsable ODP propuesto por el licitador como Director o Jefe de Proyecto en servicios de desarrollo o consultoría y en gestión de oficinas de proyecto y técnicas en el ámbito de sistemas ERP o Sistemas Comerciales o Sistemas de Información de Clientes, **adicionales a los exigidos en el apartado 5.3.1 del Anexo I (5 años).**
- Para el criterio “Experiencia de los Consultores ODP” los años de experiencia de los dos Consultores ODP propuestos por el licitador como miembros de una oficina de proyecto o una oficina técnica en el ámbito de proyectos de implantación y mantenimiento de sistemas ERP o Sistemas Comerciales o Sistemas de Información de Clientes, **adicionales a los exigidos en el apartado 5.3.1 del Anexo I (3 años).**
- Para el criterio “Experiencia de los Consultores Funcionales Expertos en Sistemas de Información Comercial” los años de experiencia de los dos Consultores Funcionales Expertos propuestos por el licitador como Consultores/Analistas Funcionales en la implantación y/o mantenimiento de sistemas de información comercial en empresas de suministro de agua, luz o gas con al menos 300.000 clientes, **adicionales a los exigidos en el apartado 5.3.1 del Anexo I (4 años).**

- Para el criterio “Experiencia de los Consultores Gestión Comercial” los años de experiencia de los dos Consultores de Gestión Comercial propuestos por el licitador como profesionales de la gestión comercial y relaciones con clientes en alguna empresa de agua, luz, gas o telecomunicaciones en los últimos 5 años anteriores a la fecha de publicación del PCAP en el perfil de contratante de Canal de Isabel II, S.A., (www.madrid.org), siendo necesario haber trabajado activamente en sus sistemas de información (CIS, CRM, VoC ...) y gestión y análisis de datos de clientes, adicionales a los exigidos en el apartado 5.3.1 del Anexo I (2 años en los últimos 5 años anteriores a la fecha de publicación del PCAP en www.madrid.org)
- Para el criterio “Experiencia del Consultor Técnico de Seguridad” los años de experiencia del Consultor Técnico de Seguridad propuesto por el licitador como consultor/analista de seguridad en implantaciones y operación de sistemas ERP, sistemas de información comercial y servicios Cloud, adicionales a los exigidos en el apartado 5.3.1 del Anexo I (3 años).
- Para el criterio “Experiencia del Arquitecto de soluciones Cloud” los años de experiencia del Arquitecto de soluciones Cloud propuesto por el licitador como arquitecto de soluciones Cloud en sistemas ERP, Sistemas Comerciales y en general en sistemas empresariales en modalidad SaaS, adicionales a los exigidos en el apartado 5.3.1 del Anexo I (4 años)
- Para el criterio “Experiencia del Consultor Técnico Experto en implantación de Sistemas Comerciales” los años de experiencia del Consultor Técnico Experto propuesto por el licitador como Consultor Técnico Experto en la implantación y/o mantenimiento de sistemas comerciales en empresas de agua, gas o electricidad con al menos 300.000 clientes, adicionales a los exigidos en el apartado 5.3.1 del Anexo I (5 años).

Adicionalmente, los licitadores deberán presentar la siguiente documentación acreditativa del valor ofertado:

- **Anexo XII para el Responsable ODP.**
- **Anexo XIII para los Consultores ODP.**
- **Anexo XIV para los Consultores Funcionales Expertos en Sistemas de Información Comercial.**
- **Anexo XV para los Consultores en Gestión Comercial.**
- **Anexo XVI para el Consultor Técnico de Seguridad.**
- **Anexo XVII para el Arquitecto de Soluciones Cloud.**
- **Anexo XVIII para el Consultor Técnico Experto en implantación de Sistemas Comerciales.**

Los licitadores deberán informar o bien solicitar el consentimiento a las personas propietarias de los datos incluidos en la documentación que facilite, acerca del tratamiento de datos que realizará Canal de Isabel II, S.A. con los datos que aporte, al objeto de gestionar el procedimiento de licitación y para realizar la valoración de los criterios referidos en el apartado 8 A) 2.1 del Anexo I al PCAP. Pueden acceder, rectificar, oponerse o suprimir sus datos en el domicilio social de Canal de Isabel II, S.A. o bien en la dirección de correo electrónico privacidad@canal.madrid. Esta información deberá ser facilitada de forma obligatoria por el licitador a los propietarios de los datos incluidos en la documentación referida con anterioridad.

(3) En la columna “Valor ofertado por el licitador” el licitador deberá hacer constar:

- El tiempo (en días laborables) que oferta el licitador para los siguientes criterios:

Plazo inicial revisión entregables YARA por la ODP
Plazo inicial realización de pruebas de aceptación YARA por la ODP
Plazo finalización entregables ODP
Plazo valoración de peticiones de consultoría interna

El tiempo ofertado no podrá ser SUPERIOR al plazo máximo establecido en el Acuerdo de nivel de servicio correspondiente.

- El **número de hojas o de casos de prueba (según corresponda) por día adicional** que oferta el licitador para los siguientes criterios:

Plazo ampliado revisión entregables YARA por la ODP
Plazo ampliado realización pruebas de aceptación YARA por la ODP

El valor ofertado por el licitador no podrá ser INFERIOR a 100 hojas y 40 casos, respectivamente.

- El **número de devoluciones o entregables devueltos (según corresponda)** que oferta el licitador para los siguientes criterios:

Calidad de la entrega del Plan de Proyecto/Servicio de la ODP revisado (ANS-FASE1.ENT01)
Calidad de la entrega del Marco de Gestión del Proyecto (ANS-FASE1.ENT02)
Calidad de la entrega del Modelo de Gobernanza del Proyecto (ANS-FASE1.ENT03)
Calidad de la entrega de los Planes de Proyecto YARA revisados (ANS-FASE2.1.PRY01)
Calidad de la revisión de entregables YARA (ANS-FASE2.1.ENT01)
Calidad de los entregables elaborados por la ODP (ANS-FASE2.1.ODP01)
Calidad de la entrega del Modelo de Gobernanza del Servicio de Mantenimiento YARA (ANS-FASE2.2.SER01)
Calidad de la revisión de entregables YARA (ANS-FASE2.2.ENT01)
Calidad de los entregables elaborados por la ODP (ANS-FASE2.2.ODP01)

El valor ofertado por el licitador no podrá ser SUPERIOR al número de devoluciones o entregables devueltos establecido en el Acuerdo de nivel de servicio correspondiente.

- El **número de errores o información desactualizada (según corresponda)** que oferta el licitador para los siguientes criterios:

Actualización de los Planes de Proyecto YARA (ANS-FASE2.1.PRY02)
Actualización de los entregables YARA (ANS-FASE2.1.ENT02)
Actualización de los entregables elaborados por ODP (ANS-FASE2.1.ODP02)
Actualización del Modelo de Gobernanza del servicio de mantenimiento YARA (ANS-FASE2.2.SER02)
Actualización de los entregables YARA (ANS-FASE2.2.ENT02)
Actualización de los entregables elaborados por ODP (ANS-FASE2.2.ODP02)

El valor ofertado por el licitador no podrá ser SUPERIOR al número de errores o información desactualizada establecido en el Acuerdo de nivel de servicio correspondiente.

- El **número de días laborables de retraso que oferta el licitador** para los siguientes criterios:

Retraso en la revisión de los entregables YARA (ANS-FASE2.1.ENT03)

Retraso en la ejecución de los planes de prueba de aceptación (ANS-FASE2.1.PRU02)
Retraso en la finalización de los entregables de la ODP (ANS-FASE2.1.ODP03)
Retraso en la revisión de los entregables YARA (ANS-FASE2.2.ENT03)
Retraso en la ejecución de los planes de prueba de aceptación de grandes evolutivos (ANS-FASE2.2.PRU02)
Retraso en la finalización de los entregables de la ODP (ANS-FASE2.2.ODP03)

El tiempo ofertado no podrá ser SUPERIOR al plazo máximo establecido en el Acuerdo de nivel de servicio correspondiente.

- El **porcentaje (%) que oferta el licitador en los casos de prueba** para los siguientes criterios:

Calidad de las pruebas de aceptación del sistema YARA (ANS-FASE2.1.PRU01)
Calidad de las pruebas de aceptación de grandes evolutivos YARA (ANS-FASE2.2.PRU01)

El porcentaje (%) ofertado no podrá ser SUPERIOR al porcentaje (%) máximo establecido en el Acuerdo de nivel de servicio correspondiente.

- El **porcentaje (%) de peticiones** que oferta el licitador para los siguientes criterios:

Valoración de peticiones de consultoría interna (ANS-FASE2-CI.PET01)
Cumplimiento de fecha compromiso de finalización de peticiones (ANS-FASE2-CI.PET02)

El porcentaje (%) ofertado no podrá ser INFERIOR al porcentaje (%) establecido en el Acuerdo de nivel de servicio correspondiente.

- El **porcentaje (%) de peticiones** que oferta el licitador para el criterio Calidad de los trabajos de las peticiones (ANS-FASE2-CI.PET03)

El porcentaje (%) ofertado no podrá ser SUPERIOR al porcentaje (%) máximo establecido en el ANS-FASE2-CI.PET03 (3%).

Los valores se ofertarán en números enteros, sin decimales. En caso de que el licitador exprese los citados valores con decimales, se ignorarán dichos decimales tanto a efectos de valoración como a efectos de ejecución del contrato.

(4) En la columna “Valor ofertado por el licitador” el licitador deberá hacer constar:

- **Para el “Nivel de certificación de los sistemas de información que dan soporte a los servicios objeto del contrato en el Esquema Nacional de Seguridad (ENS) o informe con el nivel de adecuación a las exigencias de seguridad de los distintos niveles contemplados dentro del ENS”, se indicará Sí o No, según corresponda de conformidad con la categoría ofertada según la tabla anterior.**

Para acreditar el presente criterio de valoración el licitador deberá adjuntar copia de los certificados o el referido informe con el nivel de adecuación emitido por una entidad certificadora autorizada, de conformidad con el Esquema Nacional de Seguridad de los sistemas de información que dan soporte a los servicios objeto del contrato.

- **Para las “Evidencias del nivel de adecuación a la Directiva NIS europea para la seguridad de redes y sistemas de información de cada sistema de información que da soporte a los servicios objeto del contrato , se indicará el porcentaje (%) de los sistemas de información que dan soporte a los servicios objeto del contrato que están adecuados a la Directiva NIS Europea.**

Para acreditar el presente criterio de valoración el licitador deberá adjuntar la documentación técnica oficial del fabricante o referencia a la misma que permita acreditar el cumplimiento de este requisito.

ANEXO III

FORMULARIO NORMALIZADO DEL DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN (DEUC) Y ORIENTACIONES PARA SU CUMPLIMENTACIÓN.

FORMULARIO

El servicio en línea gratuito DEUC electrónico, que facilita el Ministerio de Hacienda, permite cumplimentar este documento por vía electrónica en la siguiente dirección de Internet:
<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>

ORIENTACIONES PARA LA CUMPLIMENTACIÓN DEL FORMULARIO NORMALIZADO DEL DEUC

Cada empresa deberá cumplimentar un formulario normalizado del DEUC. Si la empresa concurre a la licitación en unión temporal con otra u otras, cada empresa integrante de la futura UTE deberá presentar un formulario normalizado del DEUC. En los casos en que el licitador recurra a la solvencia y medios de otras empresas de conformidad con el artículo 56 del RD-LCSE, cada una de ellas también deberá presentar una declaración responsable en la que figure la información pertinente con arreglo al formulario normalizado del DEUC.

Parte I: Información sobre el procedimiento de contratación y el poder adjudicador o la entidad adjudicadora

Esta parte del documento se completa por el órgano de contratación. El resto del formulario se rellenará por el licitador.

Creado el modelo del DEUC para esta licitación, el órgano de contratación obtiene un archivo en formato XML, mediante la opción exportar, que debe almacenar localmente en su equipo para publicarlo, junto con los demás documentos de la convocatoria (como documentación complementaria) en el *Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid -Perfil de contratante-*.

La empresa licitadora deberá almacenar en su ordenador el modelo en XML creado y publicado previamente por el órgano de contratación, y acceder después al servicio DEUC electrónico, donde deberá importarlo, cumplimentar los datos necesarios, imprimirlo, firmarlo y presentar el DEUC con los demás documentos de la licitación.

Parte II: Información sobre el operador económico

Esta parte recoge información sobre la empresa licitadora.

En la identificación del operador económico, como número de IVA se deberá recoger el NIF si se trata de ciudadanos o empresas españoles; el NIE si se trata de ciudadanos extranjeros residentes en España, y el VIES o DUNS si se trata de empresas extranjeras.

A la pregunta sobre si figura inscrito en una lista oficial de operadores económicos autorizados o tiene un certificado equivalente, la empresa debe contestar:

Sí: si se encuentra clasificada.

No: si no se encuentra clasificada.

No procede: si la clasificación no es exigida para el contrato que se licita.

Para indicar el nombre de la lista o certificado procede contestar si la empresa está clasificada como contratista de obras o de servicios. Como número de inscripción o certificación basta con consignar el propio NIF, NIE, VIES o DUNS de la empresa.

Para indicar si el certificado de inscripción o la certificación están disponibles en formato electrónico, la página web del Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público es <https://registrodelicitadores.gob.es>; la autoridad u organismo expedidor es la Junta Consultiva de Contratación Administrativa del Estado, y la “referencia exacta de la documentación” debe entenderse referida al NIF, NIE, VIES o DUNS de la empresa, según el caso.

Como clasificación obtenida en la lista oficial, la empresa debe indicar el grupo, subgrupo y categoría.

Las empresas que figuren inscritas en una «lista oficial de operadores económicos autorizados» solo deberán facilitar en cada parte del formulario aquellos datos e informaciones que, en su caso concreto, no estén inscritos en estas «listas oficiales». Así, las empresas no estarán obligadas a facilitar aquellos datos que ya figuren inscritos de manera actualizada en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECE), siempre que se indique en el formulario normalizado del DEUC.

Cuando el licitador se encuentre inscrito, debe asegurarse de qué datos figuran efectivamente inscritos y actualizados en el ROLECE y cuáles no están inscritos o, estándolo, no están actualizados. Cuando alguno de los datos o informaciones requeridos no consten en el Registro o no figuren actualizados, la empresa deberá aportarlos mediante la cumplimentación del citado formulario.

Parte III: Motivos de exclusión

Dado que el formulario normalizado del DEUC no recoge referencia alguna a nuestra legislación, para facilitar la adecuada cumplimentación de esta parte del formulario, a continuación se indica una tabla de equivalencias entre cada una de las preguntas que deben responder las empresas, los artículos de la Directiva de contratación pública y, por último, los artículos de la LCSP que han dado transposición al artículo 57 de la Directiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 26 de febrero de 2014, sobre contratación pública y por la que se deroga la Directiva 2004/18/CE Texto pertinente a efectos del EEE (**en adelante “Directiva de contratación pública”**).

Dado que no todas las prohibiciones para contratar están inscritas en el ROLECE, las empresas deberán responder a todas las preguntas que se formulan en la parte III del formulario normalizado del DEUC.

Tabla de equivalencias relativa a la parte III del formulario normalizado del DEUC

Parte III, N.º de sección	Directiva de contratación pública	LCSP
Sección A	Artículo 57.1.	Artículo 71.1.a) (excepto los delitos contra la Hacienda Pública y la Seguridad Social relativos al pago de tributos y cotizaciones a la Seguridad Social).
Sección B	Artículo 57.2.	Artículo 71.1: Letra a) (cuando se trate de delitos contra la Hacienda Pública o contra la Seguridad Social, relativos al pago de tributos y cotizaciones a la Seguridad Social). Letra d), primer párrafo, primer inciso. Letra f) (cuando se trate de sanciones administrativas firmes impuestas con arreglo a la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria).
Sección C:		
Primera pregunta	Artículo 57.4.a).	Artículo 71.1.b) (cuando no sea infracción muy grave en materia profesional o en materia de falseamiento de la competencia);

		Artículo 71.1.d) primer párrafo, segundo inciso (en lo relativo al incumplimiento del requisito del 2 por 100 de empleados con discapacidad.).
Segunda pregunta	Artículo 57.4.b).	Artículo 71.1.c).
Tercera pregunta	Artículo 57.4.c).	Artículo 71.1.b) (infracción muy grave en materia profesional).
Cuarta pregunta	Artículo 57.4.d).	Artículo 71.1.b) (infracción muy grave en materia de falseamiento de la competencia).
Quinta pregunta	Artículo 57.4, letra e).	Artículo 71.1.g) y h).
Sexta pregunta	Artículo 57.4, letra f).	Artículo 70
Séptima pregunta	Artículo 57.4.g).	Artículo 71.2, letras c) y d).
Octava pregunta:		
Letras a), b) y c)	Artículo 57.4.h).	Artículo 71.1, letra e) y 71.2, letras a) y b).
Letra d)	Artículo 57.4.i).	Artículo 71.1.e).
Sección D	–	Artículo 71.1.f) (cuando se trate de sanción administrativa firme con arreglo a lo previsto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones).

Parte IV: Criterios de selección.

El órgano de contratación podrá limitar la información requerida sobre los criterios de selección a la pregunta de si los licitadores cumplen o no todos los criterios de selección necesarios. En este caso únicamente será necesario que la empresa interesada cumplimente la sección “A: INDICACIÓN GLOBAL RELATIVA A TODOS LOS CRITERIOS DE SELECCIÓN”, omitiendo cualquier otra sección de esta parte. Aunque, posteriormente, podrá solicitarles información o documentación adicional.

En caso contrario, el órgano de contratación debe determinar los criterios de selección exigibles, y la empresa facilitar la información sobre el cumplimiento de cada uno de los criterios de selección que se hayan indicado, cumplimentando las secciones A a D de esta parte que procedan.

Parte V: Reducción del número de candidatos cualificados

En el procedimiento abierto el licitador no tiene que cumplimentar esta parte.

Parte VI. Declaraciones finales.

Esta parte debe ser cumplimentada y firmada por la empresa interesada en todo caso.

Para más información sobre la cumplimentación del formulario se puede consultar la Resolución de 6 de abril de 2016, de la Dirección General del Patrimonio del Estado, por la que se publica la Recomendación de la Junta Consultiva de Contratación Administrativa sobre la utilización del Documento Europeo Único de Contratación previsto en la nueva Directiva de contratación pública (B.O.E. de 8 de abril de 2016).

ANEXO IV

MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE RELATIVA AL CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DEL CÓDIGO DE CONDUCTA, LA POLÍTICA DE CUMPLIMIENTO Y LA POLÍTICA DE PREVENCIÓN DE DELITOS DE CANAL DE ISABEL II, S.A.

D./Dña , con DNI/NIE en nombre propio o en representación de la empresa , con CIF nº , en calidad de

DECLARA:

Que la citada sociedad conoce y acepta el Código de Conducta, la Política de Cumplimiento y la Política de Prevención de Delitos de Canal de Isabel II, Sociedad Anónima, aprobados por el Consejo de administración de la citada empresa pública, y que se encuentran publicados en su página web (www.canaldeisabelsegunda.es)

La aceptación del Código de Conducta, la Política de Cumplimiento y la Política de Prevención de Delitos conlleva asumir como propios los compromisos de conducta adoptados por Canal de Isabel II, Sociedad Anónima.

Igualmente, informará sobre cualquier conducta que pudiera considerarse irregular o susceptible de infringir el Código de Conducta de Canal de Isabel II, Sociedad Anónima, a través de la siguiente dirección de correo electrónico: linea.etica@canal.madrid

Asimismo, se compromete a adoptar las medidas necesarias para que los medios personales que intervengan en la ejecución del **CONTRATO DE OFICINA TÉCNICA Y DE PROYECTO PARA LA IMPLANTACIÓN DEL NUEVO SISTEMA COMERCIAL YARA Nº 207/2021** conozcan y acepten el Código de Conducta, la Política de Cumplimiento y la Política de Prevención de Delitos de Canal de Isabel II, Sociedad Anónima, indicados con anterioridad.

Canal de Isabel II, Sociedad Anónima podrá resolver el contrato por haber incumplido el adjudicatario los principios y valores fijados, tanto en el Código de Conducta de Canal de Isabel II, Sociedad Anónima, como de sus Políticas de Cumplimiento y de Prevención de Delitos.

Se entenderán a todos los efectos incumplimientos de los valores de ética e integridad, cuando las conductas de las personas destinadas a la ejecución del contrato puedan dar lugar a la comisión de delitos que imputen responsabilidad penal a la persona jurídica o un daño reputacional a la imagen del Canal de Isabel II, Sociedad Anónima.

En , a de de

Fdo.:

ANEXO V

MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE RELATIVA AL COMPROMISO DE TENER CONTRATADOS TRABAJADORES CON DISCAPACIDAD

D./Dña....., en nombre propio o en representación de la empresa con C.I.F. nº,
en calidad de

DECLARA:

Que, de resultar adjudicatario del **CONTRATO DE OFICINA TÉCNICA Y DE PROYECTO PARA LA IMPLANTACIÓN DEL NUEVO SISTEMA COMERCIAL YARA Nº 207/2021**, y durante la vigencia del mismo, asume la obligación de tener empleados trabajadores con discapacidad en un 2 por 100, al menos, de la plantilla de la empresa, si ésta alcanza un número de 50 ó más trabajadores, de acuerdo con el artículo 42 del Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y su inclusión social, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, o la de adoptar las medidas alternativas establecidas en el Real Decreto 364/2005, de 8 de abril.

Asimismo, se compromete a acreditar el cumplimiento de la referida obligación ante el órgano de contratación cuando sea requerido para ello, en cualquier momento durante la vigencia del Contrato o, en todo caso, antes de la devolución de la garantía definitiva.

Igualmente, si se trata de una empresa de más de 100 trabajadores, asume la obligación de contar con un plan de igualdad conforme a lo dispuesto en el artículo 45 de la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad de mujeres y hombres, y se compromete a acreditar el cumplimiento de la referida obligación ante el órgano de contratación cuando sea requerido para ello.

En, a de de 2022.

Firmado:

Nota: Indíquese la representación que ostenta el declarante en la empresa.

ANEXO VI

MODELO DE DECLARACIÓN DE EMPRESAS VINCULADAS EN EL MISMO GRUPO.

D _____, con D.N.I. nº _____, en representación de la empresa _____, con domicilio en _____

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:

Que, para el **CONTRATO DE OFICINA TÉCNICA Y DE PROYECTO PARA LA IMPLANTACIÓN DEL NUEVO SISTEMA COMERCIAL YARA Nº 207/2021**, y a efectos de la aplicación de los parámetros objetivos en función de los cuales se apreciará si las ofertas no pueden ser cumplidas por ser anormalmente bajas, la empresa que representa ¹:

Opción A)

Pertenece al GRUPO [] al encontrarse en alguno de los supuestos definidos en el artículo 42.1 del Código de Comercio.

En este sentido, se relacionan a continuación las empresas vinculadas en el citado Grupo []:

Opción B)

No pertenece a ningún grupo empresarial al no encontrarse en ninguno de los supuestos definidos en el artículo 42.1 del Código de Comercio.

(Fecha y firma)

¹ Las opciones A) y B) son incompatibles entre sí, señale solamente la que corresponda.

ANEXO VII

MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE DE VIGENCIA DE LOS DATOS ANOTADOS EN EL REGISTRO OFICIAL DE LICITADORES Y EMPRESAS CLASIFICADAS DEL SECTOR PÚBLICO

D./D.ª en calidad de ² con DNI / NIE n.º:, en nombre propio o en representación de la empresa, con C.I.F.:, inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público, con el n.º, al objeto de participar en la contratación denominada convocada por ³, de acuerdo con lo establecido en el artículo 72 del Reglamento General de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, bajo su personal responsabilidad,

DECLARA^{1:4}

- A) Que los datos de esta empresa que constan en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público no han sido alterados en ninguna de sus circunstancias y que se corresponden con el certificado del Registro.
- B) Que de los datos de esta empresa anotados en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público han sufrido variación los que a continuación se indican, según se acredita mediante los documentos que se adjuntan, manteniéndose los demás datos sin ninguna alteración respecto del contenido del Certificado del Registro.

Datos que han sufrido variación:

Documentación justificativa que se adjunta:

En, a de de 2022

Fdo:

1 Esta declaración es de presentación obligatoria en cada licitación, de conformidad con la cláusula 13.

2 Indíquese la representación que ostenta el declarante en la empresa.

3 Indíquese órgano, unidad o ente que tramita el expediente de contratación.

4 Las opciones A) y B) son incompatibles entre sí, señale solamente la que corresponda.

ANEXO VIII
MODELO DE AVAL

La entidad.....(*razón social de la entidad de crédito o sociedad de garantía recíproca*), CIF....., con domicilio (a efectos de notificaciones y requerimientos) en, en la calle/plaza/avenida....., CP....., y en su nombre (*nombre y apellidos de los apoderados*).....con poderes suficientes para obligarle en este acto,

AVALA

A (*nombre y apellidos o razón social del avalado*)....., NIF/CIF....., para responder de las obligaciones derivadas del Contrato (*detallar el número y título del Contrato*) en los términos previstos en la cláusula 15 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, ante Canal de Isabel II, S.A., con CIF A86488087, por importe de (*en letra y en cifra*).....euros. ¹

La entidad avalista declara bajo su responsabilidad que cumple los requisitos previstos en el art. 56.2 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

Este aval se otorga solidariamente respecto al obligado principal, con renuncia expresa al beneficio de excusión y con compromiso de pago al primer requerimiento de Canal de Isabel II, S.A., en un plazo máximo de quince días naturales.

El presente aval estará en vigor y tendrá validez en tanto Canal de Isabel II, S.A. no autorice su cancelación.

El presente aval ha sido inscrito en esta misma fecha en el Registro Especial de Avals con número.....

.....(*Lugar y fecha*)
.....(*Razón social de la entidad*)
.....(*Firma de los apoderados*)

¹ En caso de UTE, este párrafo debe ser sustituido por el siguiente:

A (*nombre y apellidos o razón social del avalado*)....., NIF/CIF....., participe en la UTE “[...]” pendiente de constituir, para responder solidariamente de las obligaciones contraídas por la UTE en ejecución del Contrato (*detallar el número y título del Contrato*) en los términos previstos en la cláusula 15 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y, por tanto, garantizando la ejecución del mismo por parte de la UTE de la que forma parte, ante Canal de Isabel II, S.A., con CIF A86488087, por importe de (*en letra y en cifra*).....euros.

ANEXO VIII BIS
MODELO DE AVAL (GARANTÍA PROVISIONAL)

La entidad.....(*razón social de la entidad de crédito o sociedad de garantía recíproca*), CIF....., con domicilio (a efectos de notificaciones y requerimientos) en, en la calle/plaza/avenida....., CP....., y en su nombre (*nombre y apellidos de los apoderados*).....con poderes suficientes para obligarle en este acto,

AVALA

A (*nombre y apellidos o razón social del avalado*)....., NIF/CIF....., para responder de las obligaciones derivadas de la presentación de ofertas al procedimiento de licitación para la adjudicación del Contrato (*detallar el número y título del Contrato*) en los términos previstos en la cláusula 8 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, ante Canal de Isabel II, S.A., con CIF A86488087, por importe de (*en letra y en cifra*).....euros.¹

La entidad avalista declara bajo su responsabilidad que cumple los requisitos previstos en el art. 56.2 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

Este aval se otorga solidariamente respecto al obligado principal, con renuncia expresa al beneficio de excusión y con compromiso de pago al primer requerimiento de Canal de Isabel II, S.A., en un plazo máximo de quince días naturales.

El presente aval estará en vigor y tendrá validez en tanto Canal de Isabel II, S.A. no autorice su cancelación.

El presente aval ha sido inscrito en esta misma fecha en el Registro Especial de Avals con número.....

.....(*Lugar y fecha*)
.....(*Razón social de la entidad*)
.....(*Firma de los apoderados*)

¹ En caso de UTE, este párrafo debe ser sustituido por el siguiente:

A (*nombre y apellidos o razón social del avalado*)....., NIF/CIF....., participe del compromiso de constitución de la UTE “[...]”, para responder de las obligaciones derivadas de la presentación de oferta de la misma al procedimiento de licitación para la adjudicación del Contrato (*detallar el número y título del Contrato*) en los términos previstos en la cláusula 8 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y, por tanto garantizando la presentación de la oferta de la UTE de la que forma parte, ante Canal de Isabel II, S.A., con CIF A86488087, por importe de (*en letra y en cifra*).....euros.

ANEXO IX
MODELO DE CERTIFICADO DE SEGURO DE CAUCIÓN

Certificado número.....

La entidad aseguradora (1).....en adelante asegurador, con domicilio (a efectos de notificaciones y requerimientos) en, calle....., y CIF.....debidamente representado por D. (2)....., con poderes suficientes para obligarle en este acto, según resulta de la verificación de la representación de la parte inferior de este documento

ASEGURA

A (3), NIF/CIF....., en concepto de tomador de seguro, ante (4)....., en adelante asegurado, hasta el importe de (5)....., (en cifra y letra).....Euros, en los términos y condiciones establecidos en la LCSP, normativa de desarrollo y Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares por la que se rige el Contrato (6)....., en concepto de garantía (7)....., para responder de las obligaciones, penalizaciones y demás gastos que se puedan derivar conforme a las normas y demás condiciones administrativas precitadas frente al asegurado ¹.

El asegurador declara, bajo su responsabilidad, que cumple los requisitos exigidos en el art. 57.1 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

La falta de pago de la prima, sea única, primera o siguientes no dará derecho al asegurador a resolver el Contrato, ni éste quedará extinguido, ni la cobertura del asegurador suspendida ni éste liberado de su obligación, caso de que el asegurador deba hacer efectiva la garantía.

El asegurador no podrá oponer al asegurado las excepciones que puedan corresponderle contra el tomador del seguro.

El asegurador asume el compromiso de indemnizar al asegurado al primer requerimiento de Canal de Isabel II, S.A., en los términos establecidos en la LCSP y normas de desarrollo.

El presente seguro de caución estará en vigor hasta que (8)....., o quien en su nombre sea habilitado legalmente para ello, autorice su cancelación o devolución, de acuerdo con lo establecido en la LCSP y legislación complementaria.

En....., a.....de.....de.....

Firma:
Asegurador

¹ En caso de UTE, este párrafo debe ser sustituido por el siguiente:

A (3), NIF/CIF....., participe en la UTE “[...]” pendiente de constituir, en concepto de tomador de seguro, ante (4)....., en adelante asegurado, hasta el importe de (5)....., (en cifra y letra).....Euros, en los términos y condiciones establecidos en la LCSP, normativa de desarrollo y Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares por la que se rige el Contrato (6)....., en concepto de garantía (7)....., para responder de las obligaciones, penalizaciones y demás gastos que se puedan derivar conforme a las normas y demás condiciones administrativas precitadas por la UTE de la que forma parte frente al asegurado.

Instrucciones para la cumplimentación del modelo:

- (1) Se expresará la razón social completa de la entidad aseguradora.
- (2) Nombre y apellidos del apoderado/s
- (3) Nombre y apellidos/razón social del tomador del seguro.
- (4) Indicar "Canal de Isabel II, S.A. con CIF A86488087"
- (5) Importe por el que se constituye el seguro.
- (6) Identificar individualmente de manera suficiente (naturaleza, clase,.....) el Contrato en virtud del cual se presta la caución, con indicación de las posibles prórrogas previstas en el Contrato.
- (7) Expresar la modalidad de seguro de que se trata: provisional, definitiva, etc. Caución.
- (8) Autoridad a cuya disposición se constituye la garantía.

ANEXO IX BIS

MODELO DE CERTIFICADO DE SEGURO DE CAUCIÓN COMO GARANTÍA PROVISIONAL

Certificado número.....

La entidad aseguradora (1).....en adelante asegurador, con domicilio (a efectos de notificaciones y requerimientos) en, calle....., y CIF.....debidamente representado por D. (2)....., con poderes suficientes para obligarle en este acto, según resulta de la verificación de la representación de la parte inferior de este documento

ASEGURA

A (3), NIF/CIF....., en concepto de tomador de seguro, ante (4)....., en adelante asegurado, hasta el importe de (5)....., (en cifra y letra).....Euros, en los términos y condiciones establecidos en la LCSP, normativa de desarrollo y Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares por la que se rige el Contrato (6)....., en concepto de garantía provisional para responder del mantenimiento de la proposición presentada por el tomador del seguro hasta la perfección del contrato y de lo dispuesto en el artículo 150.2 de la LCSP¹.

El asegurador declara, bajo su responsabilidad, que cumple los requisitos exigidos en el art. 57.1 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

La falta de pago de la prima, sea única, primera o siguientes no dará derecho al asegurador a resolver el Contrato, ni éste quedará extinguido, ni la cobertura del asegurador suspendida ni éste liberado de su obligación, caso de que el asegurador deba hacer efectiva la garantía.

El asegurador no podrá oponer al asegurado las excepciones que puedan corresponderle contra el tomador del seguro.

El asegurador asume el compromiso de indemnizar al asegurado al primer requerimiento de Canal de Isabel II, S.A., en los términos establecidos en la LCSP y normas de desarrollo.

¹ En caso de UTE, este párrafo debe ser sustituido por el siguiente:

A (3), NIF/CIF....., participe en la UTE “[...]” pendiente de constituir, en concepto de tomador de seguro, ante (4)....., en adelante asegurado, hasta el importe de (5)....., (en cifra y letra).....Euros, en los términos y condiciones establecidos en la LCSP, normativa de desarrollo y Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares por la que se rige el Contrato (6)....., en concepto de garantía provisional para responder del mantenimiento de la proposición presentada por el tomador del seguro hasta la perfección del contrato y de lo dispuesto en el artículo 150.2 de la LCSP.

El presente seguro de caución estará en vigor hasta que (7)....., o quien en su nombre sea habilitado legalmente para ello, autorice su cancelación o devolución, de acuerdo con lo establecido en la LCSP y legislación complementaria.

En....., a.....de.....de.....

Firma:

Asegurador

Instrucciones para la cumplimentación del modelo:

- (1) Se expresará la razón social completa de la entidad aseguradora.
- (2) Nombre y apellidos del apoderado/s
- (3) Nombre y apellidos/razón social del tomador del seguro.
- (4) Indicar "Canal de Isabel II, S.A. con CIF A86488087"
- (5) Importe por el que se constituye el seguro.
- (6) Identificar individualmente de manera suficiente (naturaleza, clase,.....) el Contrato en virtud del cual se presta la caución, con indicación de las posibles prórrogas previstas en el Contrato.
- (7) Autoridad a cuya disposición se constituye la garantía.

ANEXO X

MODELO DE INDICACIÓN DE SUBCONTRATACIÓN DE PRESTACIONES DEL OBJETO DEL CONTRATO¹

D./Dña , con DNI/NIE [en nombre propio] o [en representación de la empresa] , con CIF nº , en calidad de

DECLARA:

I.- Que la citada sociedad tiene la intención de subcontratar en las siguientes condiciones:

- Tarea del Contrato a subcontratar:
- Nombre del subcontratista (1) / Perfil empresarial del subcontratista definido por referencia a las condiciones de solvencia correspondientes a la tarea objeto de subcontratación de entre las indicadas en el apartado 5 del Anexo I al Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (2) (ver Nota 1).
- Importe del subcontrato

II.- Que la citada sociedad SI/NO [Táchese lo que no proceda] integra su solvencia con la del subcontratista a efectos de acreditar los requisitos correspondientes a la tarea objeto de subcontratación de entre las indicadas en el apartado 5 del Anexo I al Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (ver Nota 2).

III.- Que la empresa con la que se pretende subcontratar no está incurso en ninguna de las causas de prohibición de contratar recogidas en el artículo 71 de la LCSP.

IV.- Que la empresa con la que se pretende subcontratar conoce las condiciones de los pliegos del procedimiento 207/2021 de Canal de Isabel II, S.A. y ejecutará su prestación de modo que el contratista pueda cumplir el Contrato de conformidad con los Pliegos y su oferta.

V.- Que la sociedad a la que represento se compromete al cumplimiento de las obligaciones que establece la normativa aplicable en materia de subcontratación, de conformidad con el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (ver Nota 3).

VI.- Que esta comunicación se realiza de conformidad con lo dispuesto en la cláusula relativa a la subcontratación establecida en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

En , a de de

Fdo.:

Nota 1: Las opciones 1 y 2 son incompatibles entre sí. Táchese la que no proceda.

Nota 2: En caso de que el licitador vaya a aportar clasificación empresarial para acreditar su solvencia, deberá indicar que no integra su solvencia con la subcontratación.

En caso de que el licitador integre su solvencia con dicha subcontratación, deberá acompañar el DEUC del subcontratista en los términos indicados en la cláusula 11 del presente pliego con la información correspondiente a los requisitos de solvencia indicados en el apartado 5 del Anexo I al Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que se vayan a integrar con el subcontratista.

¹ El presente modelo deberá ser utilizado únicamente en aquellos casos en que el licitador proponga en su oferta una subcontratación.

Nota 3: En caso de que la subcontratación que pretenda realizar el licitador sea una obra, los dos apartados V a VI del modelo anterior deberán ser sustituidos por:

“V.- Que la sociedad a la que represento se compromete al cumplimiento de las obligaciones que establece la normativa aplicable en materia de subcontratación, de conformidad con la Ley 32/2006, de 18 de octubre, reguladora de la subcontratación en el sector de la construcción, el Real Decreto 1109/2007, de 24 de agosto, por el que se desarrolla la Ley reguladora de la subcontratación en el sector de la construcción, y la normativa concordante.

En este sentido, y a título meramente enunciativo, la sociedad a la que represento se compromete a:

- Recabar la aprobación previa de la dirección facultativa para exceder el nivel de subcontratación permitido legamente, comunicando la causa de ello, que deberá indicarse en el Libro de Subcontratación.*
- Poner en conocimiento del coordinador de seguridad y salud y de los representantes de los trabajadores de las diferentes empresas incluidas en el ámbito de ejecución del contrato que figuren relacionados en el Libro de Subcontratación la subcontratación excepcional prevista en el apartado 3 del artículo 5 de la Ley 32/2006.*
- Vigilar el cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 32/2006 por las empresas subcontratistas y trabajadores autónomos con que contraten; en particular, en lo que se refiere a las obligaciones de acreditación y registro reguladas en el artículo 4.2 y al régimen de la subcontratación que se regula en el artículo 5.*
- Obtener, llevar en orden, al día y conservar el Libro de Subcontratación habilitado por el órgano competente de la Comunidad de Madrid, con arreglo a lo dispuesto en los artículos 8 de la Ley 32/2006 y 13 a 16 del Real Decreto 1109/2007.*

VI.- Que en el caso de que se haya identificado mediante el nombre, se acompaña al presente escrito la certificación de inscripción del subcontratista referido anteriormente en el Registro de Entidades Acreditadas correspondiente.

VII.- Que se acompaña/ya obra en poder de Canal de Isabel II, S.A. con motivo del presente Contrato [Táchese lo que no proceda] la certificación de inscripción de la sociedad a la que represento en el Registro de Entidades Acreditadas correspondiente

VIII.- Que esta comunicación se realiza de conformidad con lo dispuesto en la cláusula relativa a la subcontratación establecida en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.”

ANEXO X BIS

MODELO DE COMUNICACIÓN DE SUBCONTRATACIÓN DE PRESTACIONES DEL OBJETO DEL CONTRATO¹

D./Dña , con DNI/NIE [en nombre propio] o [en representación de la empresa] , con CIF nº , en calidad de

DECLARA:

I.- Que la citada sociedad tiene la intención de subcontratar en las siguientes condiciones:

- Identidad del subcontratista:
- Tarea del Contrato a subcontratar:
- Plazo de ejecución:
- Fecha de inicio de los trabajos:
- Importe del subcontrato:
- Datos de contacto y representante o representantes legales del subcontratista:

II.- Que ya obra en poder de Canal de Isabel II, S.A. con motivo del presente Contrato la documentación que acredita el cumplimiento por parte del subcontratista de los requisitos indicados en el apartado 5 del Anexo I al Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares correspondientes a la tarea objeto de subcontratación.

III.- Que la empresa con la que se pretende subcontratar no está incurso en ninguna de las causas de prohibición de contratar recogidas en el artículo 71 de la LCSP.

IV.- Que la empresa con la que se pretende subcontratar conoce las condiciones de los pliegos del procedimiento 207/2021 de Canal de Isabel II, S.A. y ejecutará su prestación de modo que el contratista pueda cumplir el Contrato de conformidad con los Pliegos y su oferta.

V.- Que la sociedad a la que represento se compromete al cumplimiento de las obligaciones que establece la normativa aplicable en materia de subcontratación, de conformidad con el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (ver Nota 1).

VI.- Que esta comunicación se realiza de conformidad con lo dispuesto en la cláusula relativa a la subcontratación establecida en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

En , a de de

Fdo.:

Nota 1: En caso de que la subcontratación que pretenda comunicar el **contratista** sea una obra, los dos apartados V y VI del modelo anterior deberán ser sustituidos por:

“V.- Que la sociedad a la que represento se compromete al cumplimiento de las obligaciones que

¹ **Este modelo no puede ser utilizado para elaborar la oferta.**

Este modelo deberá ser empleado por el contratista para comunicar la realización de los subcontratos que cumplan las tres condiciones siguientes: 1) Que el contratista hubiese indicado en su oferta la subcontratación 2) Que el subcontratista hubiese sido identificado nominativamente 3) Que se hubiera aportado la documentación que acredite el cumplimiento por parte del subcontratista de los requisitos indicados en el apartado 5 del Anexo I al Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares correspondientes a la tarea objeto de subcontratación durante el procedimiento de licitación.

establece la normativa aplicable en materia de subcontratación, de conformidad con la Ley 32/2006, de 18 de octubre, reguladora de la subcontratación en el sector de la construcción, el Real Decreto 1109/2007, de 24 de agosto, por el que se desarrolla la Ley reguladora de la subcontratación en el sector de la construcción, y la normativa concordante.

En este sentido, y a título meramente enunciativo, la sociedad a la que represento se compromete a:

- Recabar la aprobación previa de la dirección facultativa para exceder el nivel de subcontratación permitido legamente, comunicando la causa de ello, que deberá indicarse en el Libro de Subcontratación.*
- Poner en conocimiento del coordinador de seguridad y salud y de los representantes de los trabajadores de las diferentes empresas incluidas en el ámbito de ejecución del contrato que figuren relacionados en el Libro de Subcontratación la subcontratación excepcional prevista en el apartado 3 del artículo 5 de la Ley 32/2006.*
- Vigilar el cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 32/2006 por las empresas subcontratistas y trabajadores autónomos con que contraten; en particular, en lo que se refiere a las obligaciones de acreditación y registro reguladas en el artículo 4.2 y al régimen de la subcontratación que se regula en el artículo 5.*
- Obtener, llevar en orden, al día y conservar el Libro de Subcontratación habilitado por el órgano competente de la Comunidad de Madrid, con arreglo a lo dispuesto en los artículos 8 de la Ley 32/2006 y 13 a 16 del Real Decreto 1109/2007.*

VI.- Que ya obra en poder de Canal de Isabel II, S.A. con motivo del presente Contrato la certificación de inscripción del subcontratista referido anteriormente en el Registro de Entidades Acreditadas correspondiente.

VII.- Que ya obra en poder de Canal de Isabel II, S.A. con motivo del presente Contrato la certificación de inscripción de la sociedad a la que represento en el Registro de Entidades Acreditadas correspondiente

VIII.- Que esta comunicación se realiza de conformidad con lo dispuesto en la cláusula relativa a la subcontratación establecida en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.”

ANEXO X TER

MODELO DE SOLICITUD DE SUBCONTRATACIÓN DE PRESTACIONES DEL OBJETO DEL CONTRATO¹

D./Dña , con DNI/NIE [en nombre propio] o [en representación de la empresa] , con CIF nº , en calidad de

DECLARA:

I.- Que la citada sociedad tiene la intención de subcontratar en las siguientes condiciones:

- Identidad del subcontratista:
- Tarea del Contrato a subcontratar:
- Plazo de ejecución:
- Fecha de inicio de los trabajos:
- Importe del subcontrato:
- Datos de contacto y representante o representantes legales del subcontratista:

II.- Que se acompaña la documentación que acredita el cumplimiento por parte del subcontratista de los requisitos indicados en el apartado 5 del Anexo I al Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares correspondientes a la tarea objeto de subcontratación.

III.- Que la empresa con la que se pretende subcontratar no está incurso en ninguna de las causas de prohibición de contratar recogidas en el artículo 71 de la LCSP.

IV.- Que la empresa con la que se pretende subcontratar conoce las condiciones de los pliegos del procedimiento 207/2021 de Canal de Isabel II, S.A. y ejecutará su prestación de modo que el contratista pueda cumplir el Contrato de conformidad con los Pliegos y su oferta.

V.- Que la sociedad a la que represento se compromete al cumplimiento de las obligaciones que establece la normativa aplicable en materia de subcontratación, de conformidad con el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (ver Nota 1).

VI.- Que esta solicitud se realiza de conformidad con lo dispuesto en la cláusula relativa a la subcontratación establecida en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

En , a de de

Fdo.:

Nota 1: En caso de que la subcontratación que pretenda realizar el **contratista** sea una obra, los dos apartados V y VI del modelo anterior deberán ser sustituidos por:

¹ La presente solicitud únicamente será necesaria en los siguientes casos: 1) Si el contratista está interesado en subcontratar prestaciones objeto del contrato en condiciones distintas de las indicadas en su oferta 2) Si el subcontratista hubiese sido identificado en la oferta mediante la descripción de su perfil profesional 3) Si no se hubiera aportado la documentación que acredite el cumplimiento por parte del subcontratista de los requisitos indicados en el apartado 5 del Anexo I al Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares correspondientes a la tarea objeto de subcontratación durante el procedimiento de licitación. **Este modelo no puede ser utilizado para elaborar la oferta.**

“V.- Que la sociedad a la que represento se compromete al cumplimiento de las obligaciones que establece la normativa aplicable en materia de subcontratación, de conformidad con la Ley 32/2006, de 18 de octubre, reguladora de la subcontratación en el sector de la construcción, el Real Decreto 1109/2007, de 24 de agosto, por el que se desarrolla la Ley reguladora de la subcontratación en el sector de la construcción, y la normativa concordante.

En este sentido, y a título meramente enunciativo, la sociedad a la que represento se compromete a:

- Recabar la aprobación previa de la dirección facultativa para exceder el nivel de subcontratación permitido legamente, comunicando la causa de ello, que deberá indicarse en el Libro de Subcontratación.*
- Poner en conocimiento del coordinador de seguridad y salud y de los representantes de los trabajadores de las diferentes empresas incluidas en el ámbito de ejecución del contrato que figuren relacionados en el Libro de Subcontratación la subcontratación excepcional prevista en el apartado 3 del artículo 5 de la Ley 32/2006.*
- Vigilar el cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 32/2006 por las empresas subcontratistas y trabajadores autónomos con que contraten; en particular, en lo que se refiere a las obligaciones de acreditación y registro reguladas en el artículo 4.2 y al régimen de la subcontratación que se regula en el artículo 5.*
- Obtener, llevar en orden, al día y conservar el Libro de Subcontratación habilitado por el órgano competente de la Comunidad de Madrid, con arreglo a lo dispuesto en los artículos 8 de la Ley 32/2006 y 13 a 16 del Real Decreto 1109/2007.*

VI.- Que se acompaña al presente escrito la certificación de inscripción del subcontratista referido anteriormente en el Registro de Entidades Acreditadas correspondiente.

VII.- Que se acompaña/ya obra en poder de Canal de Isabel II, S.A. con motivo del presente Contrato [Táchese lo que no proceda] la certificación de inscripción de la sociedad a la que represento en el Registro de Entidades Acreditadas correspondiente

VIII.- Que esta solicitud se realiza de conformidad con lo dispuesto en la cláusula relativa a la subcontratación establecida en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.”

ANEXO XI
MODELO DE COMPROMISO DE CONFIDENCIALIDAD

D....., con D.N.I. núm., en representación de la entidad..... por la presente manifiesta su compromiso formal durante el plazo indicado en el apartado 10.16 del Anexo I al Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares de guardar la más rigurosa reserva y confidencialidad en relación con la documentación que en este acto se le entrega relativa al procedimiento de contratación **CONTRATO DE OFICINA TÉCNICA Y DE PROYECTO PARA LA IMPLANTACIÓN DEL NUEVO SISTEMA COMERCIAL YARA Nº 207/2021** así como de cuanta información obtenga de Canal de Isabel II, S.A., cualquiera que sea su soporte y forma de comunicación relativa a dicho procedimiento de licitación.

La citada información confidencial será tratada como tal por el receptor y no será revelada sin el consentimiento previo y por escrito de Canal de Isabel II, S.A. En particular, el receptor se compromete a adoptar las medidas necesarias para evitar que terceros no autorizados puedan acceder a la información confidencial y a limitar su acceso a los terceros autorizados que precisen disponer de ella para la formulación de la oferta, trasladándoles idéntica obligación de confidencialidad.

En,a dede 2022

Firmado:

Dirección de correo electrónico facilitada a efectos de la respuesta a consultas indicada en el apartado 10.17 del Anexo I: indicar correo electrónico

Nota: Indíquese la representación que ostenta el declarante en la empresa.

ANEXO XI BIS
MODELO DE DECLARACIÓN RELATIVA A DOCUMENTOS CONFIDENCIALES

D./Dña..... , en nombre propio o en representación de la empresa con C.I.F. nº,
en calidad de

DECLARA:

Que, a los efectos previstos en la Cláusula 32 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, los documentos de la oferta presentada al procedimiento de licitación **CONTRATO DE OFICINA TÉCNICA Y DE PROYECTO PARA LA IMPLANTACIÓN DEL NUEVO SISTEMA COMERCIAL YARA Nº 207/2021** que se relacionan a continuación se designan como confidenciales:

- Página/s...,... del documento titulado (.....)

En,a dede 2022

Firmado:

Nota: Indíquese la representación que ostenta el declarante en la empresa.

ANEXO XII

DOCUMENTO ACREDITATIVO DE LOS CRITERIOS TÉCNICOS CUANTIFICABLES MEDIANTE LA MERA APLICACIÓN DE FÓRMULAS: EXPERIENCIA DEL RESPONSABLE ODP

Perfil		Responsable ODP		
Nombre y apellidos del perfil propuesto (1)				
Certificaciones (2)				
Cualificación (3)				
Experiencia COMO DIRECTOR O JEFE DE PROYECTO en servicios de desarrollo o consultoría y en gestión de oficinas de proyecto y técnicas en el ámbito de sistemas ERP o Sistemas Comerciales o Sistemas de Información de Clientes (4)				
Empresa	Proyecto	F-alta (MES/ AÑO)	F-baja (MES/ AÑO)	Cliente y datos de contacto del mismo (Persona de contacto/Teléfono/e-mail)

(1) El Responsable de la ODP ofertado deberá ser el mismo que el propuesto para el cumplimiento de los criterios indicados para dicho perfil en el apartado 5.3.1 del Anexo I. En este sentido, el Responsable de la ODP ofertado deberá cumplir los criterios indicados para dicho perfil en el apartado 5.3.1 del Anexo I.

El responsable de la ODP propuesto por el licitador deberá pertenecer a la PLANTILLA del licitador.

Los licitadores deberán informar o bien solicitar el consentimiento a las personas propietarias de los datos incluidos en la documentación que facilite, acerca del tratamiento de datos que realizará Canal de Isabel II, S.A. con los datos que aporte, al objeto de realizar la valoración de los criterios referidos en el apartado 8 A) 2.1 del Anexo I al PCAP. Pueden acceder, rectificar, oponerse o suprimir sus datos en el domicilio social de Canal de Isabel II, S.A. o bien en la dirección de correo electrónico privacidad@canal.madrid Esta información deberá ser facilitada de forma obligatoria por el licitador a los propietarios de los datos incluidos en la documentación referida con anterioridad.

(2) Debe acreditarse el cumplimiento de las certificaciones requeridas para este perfil en el apartado 5.3.1 del Anexo I, **mediante la presentación del certificado correspondiente:**

- Certificado PMP (Project Management Professional) del PMI o PRINCE2 Practitioner o equivalente
- Certificado ITIL Strategist Direct, Plan & Improve o similar

(3) Debe acreditarse la cualificación requerida para este perfil en el apartado 5.3.1 del Anexo I.

(4) Debe acreditarse TANTO LA EXPERIENCIA MÍNIMA REQUERIDA en el apartado 5.3.1 del Anexo I como Director o Jefe de Proyecto en servicios de desarrollo o consultoría y en gestión de oficinas de proyecto y técnicas en el ámbito de sistemas ERP o Sistemas Comerciales o Sistemas de Información de Clientes, COMO LA EXPERIENCIA QUE EXCEDA LA EXPERIENCIA MÍNIMA REQUERIDA, ya que ésta última será la experiencia objeto de valoración.

ANEXO XIII

DOCUMENTO ACREDITATIVO DE LOS CRITERIOS TÉCNICOS CUANTIFICABLES MEDIANTE LA MERA APLICACIÓN DE FÓRMULAS: EXPERIENCIA DE LOS CONSULTORES ODP

Perfil		Consultor ODP		
Nombre y apellidos del perfil propuesto (1)				
Formación (2)				
Cualificación (3)				
Experiencia COMO MIEMBRO DE UNA OFICINA DE PROYECTO O UNA OFICINA TÉCNICA en el ámbito de proyectos de implantación y mantenimiento de sistemas ERP o Sistemas Comerciales o Sistemas de Información de Clientes (4)				
Empresa	Proyecto	F-alta (MES/AÑO)	F-baja (MES/AÑO)	Cliente y datos de contacto del mismo (Persona de contacto/Teléfono/e-mail)

(1) Los consultores ODP ofertados deberán ser los mismos que los propuestos para el cumplimiento de los criterios indicados para dicho perfil en el apartado 5.3.1 del Anexo I. En este sentido, los Consultores ODP ofertados deberán cumplir los criterios indicados para dicho perfil en el apartado 5.3.1 del Anexo I.

Los licitadores deberán informar o bien solicitar el consentimiento a las personas propietarias de los datos incluidos en la documentación que facilite, acerca del tratamiento de datos que realizará Canal de Isabel II, S.A. con los datos que aporte, al objeto de realizar la valoración de los criterios referidos en el apartado 8 A) 2.1 del Anexo I al PCAP. Pueden acceder, rectificar, oponerse o suprimir sus datos en el domicilio social de Canal de Isabel II, S.A. o bien en la dirección de correo electrónico privacidad@canal.madrid Esta información deberá ser facilitada de forma obligatoria por el licitador a los propietarios de los datos incluidos en la documentación referida con anterioridad.

(2) Debe acreditarse el cumplimiento de las certificaciones requeridas para este perfil en el apartado 5.3.1 del Anexo I, **mediante la presentación del certificado correspondiente**: al menos 30 horas de formación en gestión de proyectos

(3) Debe acreditarse la cualificación requerida para este perfil en el apartado 5.3.1 del Anexo I.

(4) Debe acreditarse TANTO LA EXPERIENCIA MÍNIMA REQUERIDA en el apartado 5.3.1 del Anexo I como miembro de una oficina de proyecto o una oficina técnica en el ámbito de proyectos de implantación y mantenimiento de sistemas ERP o Sistemas Comerciales o Sistemas de Información de Clientes, COMO LA EXPERIENCIA QUE EXCEDA LA EXPERIENCIA MÍNIMA REQUERIDA, ya que ésta última será la experiencia objeto de valoración.

ANEXO XIV

DOCUMENTO ACREDITATIVO DE LOS CRITERIOS TÉCNICOS CUANTIFICABLES MEDIANTE LA MERA APLICACIÓN DE FÓRMULAS: EXPERIENCIA DE LOS CONSULTORES FUNCIONALES EXPERTOS EN SISTEMAS DE INFORMACIÓN COMERCIAL

Perfil	Consultor Funcional Experto en Sistemas de Información Comercial			
Nombre y apellidos del perfil propuesto (1)				
Cualificación (2)				
Experiencia COMO CONSULTOR/ANALISTA FUNCIONAL en la implantación y/o mantenimiento de sistemas de información comercial en empresas de suministro de agua, luz o gas con al menos 300.000 clientes (3)				
Empresa	Proyecto	F-alta (MES/ AÑO)	F-baja (MES/ AÑO)	Cliente y datos de contacto del mismo (Persona de contacto/Teléfono/e-mail)
Experiencia en implantaciones de sistemas de gestión comercial en una empresa de agua, luz o gas con al menos 300.000 de puntos de suministro (4)				
Empresa	Proyecto	F-alta (MES/ AÑO)	F-baja (MES/ AÑO)	Cliente y datos de contacto del mismo (Persona de contacto/Teléfono/e-mail)
Experiencia en implantaciones y/o mantenimientos en el área funcional de Lectura, Facturación y Cobro. Experiencia en proyectos de Telemedida/Telelectura o IoT (5)				
Empresa	Proyecto	F-alta (MES/ AÑO)	F-baja (MES/ AÑO)	Cliente y datos de contacto del mismo (Persona de contacto/Teléfono/e-mail)
Experiencia en implantaciones y/o mantenimientos en el área funcional de Gestión técnica de activos en utilities. Incluida la movilización de fuerzas de trabajo. (6)				
Empresa	Proyecto	F-alta (MES/ AÑO)	F-baja (MES/ AÑO)	Cliente y datos de contacto del mismo (Persona de contacto/Teléfono/e-mail)

Experiencia en implantaciones y/o mantenimientos en el área funcional de Atención al cliente y CEX. Contratación. Quejas y reclamaciones. Experiencia de cliente. (7)				
Empresa	Proyecto	F-alta (MES/ AÑO)	F-baja (MES/ AÑO)	Cliente y datos de contacto del mismo (Persona de contacto/Teléfono/e-mail)
Experiencia en implantaciones y/o mantenimientos en el área funcional de Analítica de información Comercial. (8)				
Empresa	Proyecto	F-alta (MES/ AÑO)	F-baja (MES/ AÑO)	Cliente y datos de contacto del mismo (Persona de contacto/Teléfono/e-mail)
Experiencia en la migración de un sistema comercial en empresas de agua, gas o electricidad de al menos 300.000 clientes. (9)				
Empresa	Proyecto	F-alta (MES/ AÑO)	F-baja (MES/ AÑO)	Cliente y datos de contacto del mismo (Persona de contacto/Teléfono/e-mail)

(1) Los consultores funcionales expertos en sistemas comerciales ofertados deberán ser los mismos que los propuestos para el cumplimiento de los criterios indicados para dicho perfil en el apartado 5.3.1 del Anexo I. En este sentido, los consultores funcionales expertos en sistemas comerciales ofertados deberán cumplir los criterios indicados para dicho perfil en el apartado 5.3.1 del Anexo I.

Los licitadores deberán informar o bien solicitar el consentimiento a las personas propietarias de los datos incluidos en la documentación que facilite, acerca del tratamiento de datos que realizará Canal de Isabel II, S.A. con los datos que aporte, al objeto de realizar la valoración de los criterios referidos en el apartado 8 A) 2.1 del Anexo I al PCAP. Pueden acceder, rectificar, oponerse o suprimir sus datos en el domicilio social de Canal de Isabel II, S.A. o bien en la dirección de correo electrónico privacidad@canal.madrid Esta información deberá ser facilitada de forma obligatoria por el licitador a los propietarios de los datos incluidos en la documentación referida con anterioridad.

(2) Debe acreditarse la cualificación requerida para este perfil en el apartado 5.3.1 del Anexo I.

(3) Debe acreditarse TANTO LA EXPERIENCIA MÍNIMA REQUERIDA en el apartado 5.3.1 del Anexo I como Consultor/Analista Funcional en la implantación y/o mantenimiento de sistemas de información comercial en empresas de suministro de agua, luz o gas con al menos 300.000 clientes, COMO LA EXPERIENCIA QUE EXCEDA LA EXPERIENCIA MÍNIMA REQUERIDA, ya que ésta última será la experiencia objeto de valoración.

(4) Debe acreditarse LA EXPERIENCIA MÍNIMA REQUERIDA en el apartado 5.3.1 del Anexo I en implantaciones de sistemas de gestión comercial en una empresa de agua, luz o gas con al menos 300.000 puntos de suministro.

(5) Debe acreditarse entre ambos consultores LA EXPERIENCIA MÍNIMA REQUERIDA en el apartado 5.3.1 del Anexo I en implantaciones y/o mantenimientos en el área funcional de Lectura, Facturación y Cobro, y experiencia en proyectos de Telemedida/Telelectura o IoT.

(6) Debe acreditarse entre ambos consultores LA EXPERIENCIA MÍNIMA REQUERIDA en el apartado 5.3.1 del Anexo I en implantaciones y/o mantenimientos en el área funcional de Gestión técnica de activos en utilities, incluida la movilización de fuerzas de trabajo.

(7) Debe acreditarse entre ambos consultores LA EXPERIENCIA MÍNIMA REQUERIDA en el apartado 5.3.1 del Anexo I en implantaciones y/o mantenimientos en el área funcional de Atención al cliente y CEX, Contratación, Quejas y reclamaciones y experiencia de cliente.

(8) Debe acreditarse entre ambos consultores LA EXPERIENCIA MÍNIMA REQUERIDA en el apartado 5.3.1 del Anexo I en implantaciones y/o mantenimientos en el área funcional de Analítica de información Comercial.

(9) Debe acreditarse entre ambos consultores LA EXPERIENCIA MÍNIMA REQUERIDA en el apartado 5.3.1 del Anexo I en la migración de un sistema comercial en empresas de agua, gas o electricidad de al menos 300.000 clientes.

ANEXO XV

DOCUMENTO ACREDITATIVO DE LOS CRITERIOS TÉCNICOS CUANTIFICABLES MEDIANTE LA MERA APLICACIÓN DE FÓRMULAS: EXPERIENCIA DE LOS CONSULTORES DE GESTIÓN COMERCIAL

Perfil		Consultor Gestión Comercial		
Nombre y apellidos del perfil propuesto (1)				
Cualificación (2)				
Experiencia COMO PROFESIONAL EN GESTIÓN COMERCIAL Y RELACIONES CON CLIENTES en alguna empresa de agua, luz, gas o telecomunicaciones en los últimos 5 años anteriores a la fecha de publicación del PCAP en el perfil de contratante de Canal de Isabel II, S.A., (www.madrid.org), siendo necesario haber trabajado activamente en sus sistemas de información (CIS, CRM, VoC ...) y gestión y análisis de datos de clientes (3)				
Empresa	Proyecto	F-alta (MES/AÑO)	F-baja (MES/AÑO)	Cliente y datos de contacto del mismo (Persona de contacto/Teléfono/e-mail)

(1) Los Consultores de Gestión Comercial ofertados deberán ser los mismos que los propuestos para el cumplimiento de los criterios indicados para dicho perfil en el apartado 5.3.1 del Anexo I. En este sentido, los Consultores de Gestión Comercial ofertados deberán cumplir los criterios indicados para dicho perfil en el apartado 5.3.1 del Anexo I.

Los licitadores deberán informar o bien solicitar el consentimiento a las personas propietarias de los datos incluidos en la documentación que facilite, acerca del tratamiento de datos que realizará Canal de Isabel II, S.A. con los datos que aporte, al objeto de realizar la valoración de los criterios referidos en el apartado 8 A) 2.1 del Anexo I al PCAP. Pueden acceder, rectificar, oponerse o suprimir sus datos en el domicilio social de Canal de Isabel II, S.A. o bien en la dirección de correo electrónico privacidad@canal.madrid Esta información deberá ser facilitada de forma obligatoria por el licitador a los propietarios de los datos incluidos en la documentación referida con anterioridad.

(2) Debe acreditarse la cualificación requerida para este perfil en el apartado 5.3.1 del Anexo I.

(3) Debe acreditarse TANTO LA EXPERIENCIA MÍNIMA REQUERIDA en el apartado 5.3.1 del Anexo I como profesional en gestión comercial y relaciones con clientes en alguna empresa de agua, luz, gas o telecomunicaciones **en los últimos 5 años anteriores a la fecha de publicación del PCAP en el perfil de**

contratante de Canal de Isabel II, S.A., (www.madrid.org), siendo necesario haber trabajado activamente en sus sistemas de información (CIS, CRM, VoC ...) y gestión y análisis de datos de clientes, COMO LA EXPERIENCIA QUE EXCEDA LA EXPERIENCIA MÍNIMA REQUERIDA, ya que ésta última será la experiencia objeto de valoración.

ANEXO XVI

DOCUMENTO ACREDITATIVO DE LOS CRITERIOS TÉCNICOS CUANTIFICABLES MEDIANTE LA MERA APLICACIÓN DE FÓRMULAS: EXPERIENCIA DEL CONSULTOR TÉCNICO DE SEGURIDAD

Perfil		Consultor Técnico de Seguridad		
Nombre y apellidos del perfil propuesto (1)				
Formación (2)				
Cualificación (3)				
Experiencia COMO CONSULTOR/ANALISTA DE SEGURIDAD en implantaciones y operación de sistemas ERP, sistemas de información comercial y servicios Cloud (4)				
Empresa	Proyecto	F-alta (MES/AÑO)	F-baja (MES/AÑO)	Cliente y datos de contacto del mismo (Persona de contacto/Teléfono/e-mail)
Experiencia COMO CONSULTOR/ANALISTA DE SEGURIDAD en implantaciones y operación de sistemas web seguros (5)				
Empresa	Proyecto	F-alta (MES/AÑO)	F-baja (MES/AÑO)	Cliente y datos de contacto del mismo (Persona de contacto/Teléfono/e-mail)

(1) El Consultor Técnico de Seguridad ofertado deberá ser el mismo que el propuesto para el cumplimiento de los criterios indicados para dicho perfil en el apartado 5.3.1 del Anexo I. En este sentido, el Consultor Técnico de Seguridad ofertado deberá cumplir los criterios indicados para dicho perfil en el apartado 5.3.1 del Anexo I.

Los licitadores deberán informar o bien solicitar el consentimiento a las personas propietarias de los datos incluidos en la documentación que facilite, acerca del tratamiento de datos que realizará Canal de Isabel II, S.A. con los datos que aporte, al objeto de realizar la valoración de los criterios referidos en el apartado 8 A) 2.1 del Anexo I al PCAP. Pueden acceder, rectificar, oponerse o suprimir sus datos en el domicilio social de Canal de Isabel II, S.A. o bien en la dirección de correo electrónico privacidad@canal.madrid Esta información deberá ser facilitada de forma obligatoria por el licitador a los propietarios de los datos incluidos en la documentación referida con anterioridad.

(2) Debe acreditarse el cumplimiento de la formación específica requerida para este perfil en el apartado 5.3.1 del Anexo I **mediante la presentación del certificado correspondiente**: Al menos 30 horas de formación en seguridad de los desarrollos software, implantaciones securizadas y entornos web seguros.

(3) Debe acreditarse la cualificación requerida para este perfil en el apartado 5.3.1 del Anexo I.

(4) Debe acreditarse TANTO LA EXPERIENCIA MÍNIMA REQUERIDA en el apartado 5.3.1 del Anexo I como consultor/analista de seguridad en implantaciones y operación de sistemas ERP, sistemas de información comercial y servicios Cloud, COMO LA EXPERIENCIA QUE EXCEDA LA EXPERIENCIA MÍNIMA REQUERIDA, ya que ésta última será la experiencia objeto de valoración.

(5) Debe acreditarse LA EXPERIENCIA MÍNIMA REQUERIDA en el apartado 5.3.1 del Anexo I como consultor/analista de seguridad en implantaciones y operación de sistemas web seguros.

ANEXO XVII

DOCUMENTO ACREDITATIVO DE LOS CRITERIOS TÉCNICOS CUANTIFICABLES MEDIANTE LA MERA APLICACIÓN DE FÓRMULAS: EXPERIENCIA DE ARQUITECTO DE SOLUCIONES CLOUD

Perfil	ARQUITECTO DE SOLUCIONES CLOUD			
Nombre y apellidos del perfil propuesto (1)				
Formación (2)				
Cualificación (3)				
Experiencia COMO ARQUITECTO DE SOLUCIÓN CLOUD en sistemas ERP, Sistemas Comerciales y en general en sistemas empresariales en modalidad SaaS (4)				
Empresa	Proyecto	F-alta (MES/AÑO)	F-baja (MES/AÑO)	Cliente y datos de contacto del mismo (Persona de contacto/Teléfono/e-mail)

(1) El Arquitecto de Soluciones Cloud ofertado deberá ser el mismo que el propuesto para el cumplimiento de los criterios indicados para dicho perfil en el apartado 5.3.1 del Anexo I. En este sentido, el Arquitecto de Soluciones Cloud ofertado deberá cumplir los criterios indicados para dicho perfil en el apartado 5.3.1 del Anexo I.

Los licitadores deberán informar o bien solicitar el consentimiento a las personas propietarias de los datos incluidos en la documentación que facilite, acerca del tratamiento de datos que realizará Canal de Isabel II, S.A. con los datos que aporte, al objeto de realizar la valoración de los criterios referidos en el apartado 8 A) 2.1 del Anexo I al PCAP. Pueden acceder, rectificar, oponerse o suprimir sus datos en el domicilio social de Canal de Isabel II, S.A. o bien en la dirección de correo electrónico privacidad@canal.madrid Esta información deberá ser facilitada de forma obligatoria por el licitador a los propietarios de los datos incluidos en la documentación referida con anterioridad.

(2) Debe acreditarse el cumplimiento de la formación específica requerida para este perfil en el apartado 5.3.1 del Anexo I **mediante la presentación del certificado correspondiente**: al menos 30 horas de formación en arquitectura de soluciones Cloud.

(3) Debe acreditarse la cualificación requerida para este perfil en el apartado 5.3.1 del Anexo I.

(4) Debe acreditarse TANTO LA EXPERIENCIA MÍNIMA REQUERIDA en el apartado 5.3.1 del Anexo I como Arquitecto de solución Cloud en sistemas ERP, Sistemas Comerciales y en general en sistemas empresariales en modalidad SaaS, COMO LA EXPERIENCIA QUE EXCEDA LA EXPERIENCIA MÍNIMA REQUERIDA, ya que ésta última será la experiencia objeto de valoración.

ANEXO XVIII

DOCUMENTO ACREDITATIVO DE LOS CRITERIOS TÉCNICOS CUANTIFICABLES MEDIANTE LA MERA APLICACIÓN DE FÓRMULAS: EXPERIENCIA DEL CONSULTOR TÉCNICO EXPERTO EN IMPLANTACIÓN DE SISTEMAS COMERCIALES

Perfil		Consultor Técnico Experto en implantación de Sistemas Comerciales		
Nombre y apellidos del perfil propuesto (1)				
Cualificación (2)				
Experiencia COMO CONSULTOR TÉCNICO EXPERTO en la implantación y/o mantenimiento de sistemas comerciales en empresas de agua, gas o electricidad con al menos 300.000 clientes (3)				
Empresa	Proyecto	F-alta (MES/AÑO)	F-baja (MES/AÑO)	Cliente y datos de contacto del mismo (Persona de contacto/Teléfono/e-mail)
Experiencia en implantaciones de sistemas de gestión comercial en una empresa de agua, luz o gas con al menos 300.000 puntos de suministro (4)				
Empresa	Proyecto	F-alta (MES/AÑO)	F-baja (MES/AÑO)	Cliente y datos de contacto del mismo (Persona de contacto/Teléfono/e-mail)

(1) El Consultor Técnico Experto ofertado deberá ser el mismo que el propuesto para el cumplimiento de los criterios indicados para dicho perfil en el apartado 5.3.1 del Anexo I. En este sentido, el Consultor Técnico Experto ofertado deberá cumplir los criterios indicados para dicho perfil en el apartado 5.3.1 del Anexo I.

Los licitadores deberán informar o bien solicitar el consentimiento a las personas propietarias de los datos incluidos en la documentación que facilite, acerca del tratamiento de datos que realizará Canal de Isabel II, S.A. con los datos que aporte, al objeto de realizar la valoración de los criterios referidos en el apartado 8 A) 2.1 del Anexo I al PCAP. Pueden acceder, rectificar, oponerse o suprimir sus datos en el domicilio social de Canal de Isabel II, S.A. o bien en la dirección de correo electrónico privacidad@canal.madrid Esta información deberá ser facilitada de forma obligatoria por el licitador a los propietarios de los datos incluidos en la documentación referida con anterioridad.

(2) Debe acreditarse la cualificación requerida para este perfil en el apartado 5.3.1 del Anexo I.

(3) Debe acreditarse TANTO LA EXPERIENCIA MÍNIMA REQUERIDA en el apartado 5.3.1 del Anexo I como Consultor Técnico Experto en la implantación y/o mantenimiento de sistemas comerciales en empresas de agua, gas o electricidad con al menos 300.000 clientes, COMO LA EXPERIENCIA QUE EXCEDA LA EXPERIENCIA MÍNIMA REQUERIDA, ya que ésta última será la experiencia objeto de valoración.

(3) Debe acreditarse LA EXPERIENCIA MÍNIMA REQUERIDA en el apartado 5.3.1 del Anexo I en implantaciones de sistemas de gestión comercial en una empresa de agua, luz o gas con al menos 300.000 puntos de suministro.

ANEXO XIX

PROTECCIÓN DE DATOS

ANEXO. CLÁUSULAS CONTRACTUALES TIPO

Decisión de Ejecución (UE) 2021/915 de la Comisión de 4 de junio de 2021

ANEXO I

Lista de partes

Responsable:

Nombre: Canal de Isabel II, S.A.

Dirección: Calle Santa Engracia 125, 28003 Madrid

Nombre, cargo y datos de contacto de la persona de contacto:

...

Firma y fecha de adhesión: ...

Encargado(s): [Identidad y datos de contacto del encargado o encargados del tratamiento y, en su caso, del delegado de protección de datos]

1. Nombre: ...

Dirección: ...

Nombre, cargo y datos de contacto de la persona de contacto: ...

Firma y fecha de adhesión: ...

2. Nombre: ...

Dirección: ...

Nombre, cargo y datos de contacto de la persona de contacto: ...

Firma y fecha de adhesión: ...

3.

ANEXO II

Descripción del tratamiento

Categorías de interesados cuyos datos personales se tratan:

Datos de carácter personal relativos a empleados de Canal de Isabel II, S.A. y de la empresa que resulte adjudicataria del contrato 20/2020, así como datos personales de clientes y usuarios del ciclo integral del agua que se encuentran incluidos en el sistema de información de Canal de Isabel II, S.A. (clientes y usuarios del ciclo integral del agua, personas físicas que comunican quejas, peticiones y sugerencias, incidencias, solicitan acometidas y prolongaciones de red, bonificaciones y exenciones, gestión de cobros e impagados, inspecciones, lectura y facturación, y ejercicios de derechos de protección de datos, así como empleados y/o contratistas).

Categorías de datos personales tratados:

Datos personales incluidos en el sistema comercial de Canal de Isabel II, S.A. tales como nombre y apellidos, DNI, dirección, correo electrónico, cuenta bancaria, propiedades y posesiones, datos de cobro, obligaciones pendientes, circunstancias personales, situaciones especiales, datos de suministro de agua, incidencias en el suministros y/o instalaciones de agua, etc. ,así como cualquier tipo de datos que pudiera precisar Canal Isabel II, S.A., incluido categorías especiales de datos, a los efectos del Reglamento 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (en adelante, RGPD), Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre de Protección de Datos y garantía de los derechos digitales (en lo sucesivo LOPDGDD) y resto de normativa que pudiera aplicar.

Por otro lado, podrían tratarse datos como nombre, apellidos, cargo profesional, teléfono de contacto profesional, correo electrónico relativo a empleados de Canal de Isabel II, S.A. y de empleados de la empresa que resulte adjudicataria del contrato 20/2020.

Asimismo, el contratista podrá tratar datos personales relativos a titulación, formación, experiencia laboral, y CV del personal adscrito a la empresa que resulte adjudicataria del contrato 20/2020, en caso de sustitución de miembros del equipo con la finalidad de exigir el cumplimiento de los perfiles exigidos en los pliegos del procedimiento de licitación 20/2020.

Datos sensibles tratados (si procede) y restricciones o garantías aplicadas que tengan plenamente en cuenta la naturaleza de los datos y los riesgos que entrañan, como, por ejemplo, la limitación estricta de la finalidad, restricciones de acceso (incluido el acceso exclusivo del personal que haya hecho un curso especializado), un registro del acceso a los datos, restricciones a transferencias ulteriores o medidas de seguridad adicionales:

Datos de salud que se pudieran encontrar en la documentación que se encuentre escaneada en el sistema de información o que sea objeto de tratamiento en ejecución del contrato 20/2020, así como datos biométricos como la voz, si procede.

Naturaleza del tratamiento:

El tratamiento de los datos deriva de las actuaciones objeto del contrato relativo a Asistencia Técnica para Oficina de Proyecto y Oficina Técnica del Proyecto YARA. A tal efecto, se han identificado dos escenarios de tratamiento de datos personales:

- Datos relativos a equipos de trabajo y personal de las áreas tanto de Canal de Isabel II como de la empresa adjudicataria del contrato YARA 20/2020, dado que su trabajo es ofrecer soporte a Canal de Isabel II, S.A. y realizar el gobierno de la ejecución del contrato 20/2020. Los datos que tratarán serán nombre, apellidos, cargos, teléfonos y dirección de correo profesional, así como CV del personal de contrato 20/2020 en caso de sustitución de miembros del equipo, con la finalidad de validar el cumplimiento del perfil exigido en pliegos.

- Datos relativos a la realización de pruebas de aceptación de los entregables del contrato 20/2020 y las pruebas previas a la migración, así como los distintos servicios en ejecución del presente contrato .

Finalidad(es) del tratamiento de los datos personales por cuenta del responsable del tratamiento:

Ejecución del contrato número 207/2021 de “SERVICIOS DE OFICINA TÉCNICA Y DE PROYECTO PARA LA IMPLANTACIÓN DEL NUEVO SISTEMA COMERCIAL YARA PARA CANAL DE ISABEL II, S.A..”

Duración del tratamiento:

El plazo de duración inicial del Contrato será de 4 años a partir de la fecha del Acta de inicio de los trabajos conforme a lo dispuesto en el apartado 2 del Anexo I del PCAP. No obstante, Canal de Isabel II, S.A. se reserva el derecho a prorrogar el contrato por 1 año más, siendo el plazo de duración total del contrato, eventual prórroga incluida, de 5 años. Canal de Isabel II, S.A. preavisará de la prórroga al adjudicatario al menos con 2 meses de antelación a la finalización del plazo de duración inicial del contrato.

En caso de tratamiento por parte de (sub)encargados, especifíquese también el objeto, la naturaleza y la duración del tratamiento:

El contratista solo podrá contratar con un subencargado del tratamiento parte del tratamiento de datos que deba efectuarse en cumplimiento del contrato, siempre y cuando sea necesario para la correcta prestación del servicio, el tratamiento se ajuste a las instrucciones de Canal de Isabel II, S.A. en su condición de responsable del tratamiento, disponga de su autorización conforme lo estipulado en la cláusula 7.7 (opción 1) del apartado a) del Anexo “Cláusulas contractuales tipo” de la Decisión de Ejecución (UE) 2021/915 de la Comisión de 4 de junio de 2021 relativa a las cláusulas contractuales tipo entre responsables y encargados del tratamiento contempladas en el artículo 28, apartado 7, del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo y en el artículo 29, apartado 7, del Reglamento (UE) 2018/1725 del Parlamento Europeo y del Consejo, con la autorización previa específica por escrito del responsable. El encargado presentará la solicitud de autorización específica al menos 30 días antes de la contratación del subencargado de que se trate, junto con la información necesaria para que el responsable pueda resolver la solicitud.

La duración del tratamiento de datos personales estará limitada al tiempo imprescindible para los servicios objeto de contratación y como máximo conforme lo dispuesto en el apartado “Duración del tratamiento”.

ANEXO III
**MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS, EN ESPECIAL MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS PARA
GARANTIZAR LA SEGURIDAD DE LOS DATOS**

Las medidas técnicas y organizativas son las previstas en el Anexo 6 “Requerimientos mínimos de seguridad de los servicios” del Pliego de Prescripciones Técnicas.