

Memoria justificativa de la necesidad

***“MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO
Y ACTUALIZACIÓN DE VERSIONES DEL
SOFTWARE DE GESTIÓN ELECTRÓNICA
DOCUMENTAL -ALCHEMY-”***



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv
mediante el siguiente código seguro de verificación: **1222327659482603071312**



MEMORIA JUSTIFICATIVA DE LA NECESIDAD DEL CONTRATO DE SERVICIOS DENOMINADO "MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO Y ACTUALIZACIÓN DE VERSIONES DEL SOFTWARE DE GESTIÓN ELECTRÓNICA DOCUMENTAL-ALCHEMY", A ADJUDICAR MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO CON CRITERIO ÚNICO.

ANTECEDENTES Y JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD

La **Agencia para la Administración Digital de la Comunidad de Madrid**, en adelante la **Agencia**, según Ley 7/2005, de 23 de diciembre, de Medidas Fiscales y Administrativas, modificada parcialmente por la Ley 9/2015, de 28 de diciembre, de Medidas Fiscales y Administrativas (B.O.C.M. núm. 311, de 31 de diciembre de 2015), tiene asignada, entre otras funciones, la prestación de los servicios informáticos y de comunicaciones a la Comunidad de Madrid, (Artículo 10 Tres - c).

En concreto, es competencia de esta Agencia la prestación de los siguientes servicios:

- La administración, mantenimiento y soporte de los equipos físicos y lógicos de tratamiento de la información y de las comunicaciones de cualquier especie que se encuentren instalados en la misma.
- El desarrollo y adquisición de aplicaciones informáticas y sistemas de información para la Comunidad de Madrid, y su mantenimiento y soporte posteriores, de acuerdo con las especificaciones funcionales y necesidades de los distintos centros directivos.
- La adquisición y dotación de infraestructuras físicas y lógicas de soporte de los sistemas de información y comunicaciones de la Comunidad de Madrid, y de sus servicios.

En el ejercicio de las precitadas funciones, esta Agencia dispone de licencias del software de gestión electrónica documental "Alchemy", solución desarrollada en entorno Windows que integra todas las necesidades de archivo y que, además, permite trabajar con grandes volúmenes de información, con independencia de que ésta sea en papel o en formato electrónico.

En la actualidad el software de gestión electrónica documental "Alchemy" se utiliza en la Dirección General de Medios de Comunicación, en la Abogacía General de la Comunidad de Madrid (Consejería de Presidencia) y en la Dirección General de Transportes y Movilidad (Consejería de Transportes, Movilidad e Infraestructuras).

Por la importancia de la gestión que resuelve y al objeto de disponer en cada momento de toda la información que se requiera, es necesario dar continuidad al Sistema de Gestión Electrónica Documental "Alchemy", manteniéndolo operativo y actualizado.



La relación de las licencias a mantener y su ubicación es la siguiente:

UBICACIÓN	LICENCIAS
CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA Dirección General de Medios de Comunicación y Abogacía General de la Comunidad de Madrid	<ul style="list-style-type: none"> - 1 Alchemy Servidor Avanzado - 4 Build (administradores) - 2 SCAN - 5 Index - 5 Usuarios de consulta (concurrentes) - 1 Alchemy web
CONSEJERÍA DE TRANSPORTES, MOVILIDAD E INFRAESTRUCTURAS Dirección General de Transportes y Movilidad	<ul style="list-style-type: none"> - 1 Alchemy Servidor Estándar - 7 Build (administradores) - 7 SCAN - 1 Index - 25 Usuarios de consulta (concurrentes)

Ante la necesidad de garantizar la cobertura de las necesidades descritas, y siendo competencia de la Agencia proporcionar el servicio que se pretende, atendiendo a la especificidad de los servicios que constituyen su objeto, y la necesidad de abordar los mismos de manera eficaz y con las garantías requeridas, procede la tramitación del oportuno expediente de contratación.

Por lo tanto, en base al valor estimado del contrato, con la pretensión de recibir el mayor número de proposiciones, a fin de obtener un criterio de selección objetivo, y en base al mejor precio o coste, esta Dirección propone su tramitación mediante **procedimiento abierto con criterio único**, en virtud de lo establecido en el *Artículos 131.2, 145, 146 y 156 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP)*.

OBJETO

Este contrato tiene por objeto la prestación del servicio de mantenimiento preventivo, correctivo y actualización de versiones del software de gestión electrónica documental "Alchemy", de conformidad con lo establecido en el pliego de prescripciones técnicas.

PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución del contrato será de **VEINTICUATRO MESES**, comprendidos entre el **1 de marzo de 2021** y el **28 de febrero de 2023**.

IMPORTE DE LOS TRABAJOS

El presupuesto base de licitación asciende a **SETENTA Y UN MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y CUATRO EUROS (71.644,00 €), IVA incluido**, con el siguiente desglose económico:

Mantenimiento y Soporte	AÑO 2021	AÑO 2022	AÑO 2023	TOTAL
BASE IMPONIBLE	24.670,80 €	29.604,96 €	4.934,16 €	59.209,92 €
IVA 21%	5.180,87 €	6.217,04 €	1.036,17 €	12.434,08 €
IMPORTE TOTAL, IVA INCLUIDO	29.851,67 €	35.822,00 €	5.970,33 €	71.644,00 €

La Directora de Servicios a Consejerías de Presidencia; Justicia, Interior y Víctimas; Transportes, Movilidad e Infraestructuras; y Vivienda y Administración Local

Fdo.: Mercedes Cuesta Gallardo



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: **1222327659482603071312**