



Agencia Madrileña de Atención Social  
CONSEJERÍA DE POLÍTICAS SOCIALES,  
FAMILIAS, IGUALDAD Y NATALIDAD

## DIVISIÓN CONTRATACIÓN

Exp.: . A/OBR-002486/2019

### COMUNICADO PARA SUBSANACIÓN DE DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA

La Mesa de Contratación de la Agencia Madrileña de Atención Social, de conformidad con lo previsto en el artículo 19 del Reglamento General de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, ha acordado en la sesión del día 25 de noviembre de 2019, solicitar a las empresas que a continuación se relacionan que procedan a la subsanación de los siguientes defectos y omisiones observados en la documentación presentada para concurrir al procedimiento abierto simplificado convocado para la adjudicación del contrato titulado **“Obras de adecuación a la normativa vigente del C.A.D.P. Mirasierra y reforma de los aseos comunes en planta 1ª - Fase II”**.

EMPRESAS	RESULTADO DE LA CALIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN (Con indicación de los defectos u omisiones de documentación)
<b>UTE VIALES Y OBRAS PÚBLICAS, S.A. - HERMANOS LOPEZ URRUTIA, S.L.</b>	<p>-El documento de compromiso de constitución de la UTE no designa representante o apoderado único de la unión con poderes bastantes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que del contrato se deriven.</p> <p>Deberá subsanarlo, designando al representante único de la UTE mediante documento firmado por los representantes de cada una de las empresas que componen la unión.</p> <p>-Presenta incompleto el <i>“Compromiso de adscripción a la ejecución del contrato de medios personales y/o materiales”</i> exigido en el apartado 8 de la cláusula 1 del pliego de cláusulas administrativas particulares.</p> <p>Para subsanarlo, deberá aportar declaración responsable de adscripción de medios personales y/o materiales, identificando dichos medios en los términos indicados en el apartado 8 de la cláusula 1 del pliego de cláusulas administrativas particulares, firmado por los representantes de cada una de las empresas que componen la UTE.</p> <p>-Presenta la documentación relativa a los criterios cuya ponderación depende de un juicio de valor sin firmar por los representantes legales de cada una de las empresas que componen la UTE.</p> <p>Deberá subsanarlo presentando la documentación técnica relativa a los criterios cuya cuantificación depende de un juicio de valor, firmada por los representantes de cada una de las empresas que componen la UTE.</p>
<b>PROMOCIONES EDIFICIOS Y CONTRATAS S.A.</b>	<p>-Presenta la documentación relativa a los criterios cuya ponderación depende de un juicio de valor sin firmar por el representante de la empresa.</p> <p>Deberá subsanarlo presentando la documentación técnica relativa a los criterios cuya cuantificación depende de un juicio de valor, firmada el representante de la empresa.</p>
<b>UTE BECSA, S.A. - CORPORACIÓN EUROPEA DE SERVICIOS Y CAPITALES, S.A.,</b>	<p>-Presenta la documentación relativa a los criterios cuya ponderación depende de un juicio de valor sin firmar por los representantes legales de cada una de las empresas que componen la UTE.</p> <p>Deberá subsanarlo presentando la documentación técnica relativa a los criterios cuya cuantificación depende de un juicio de valor, firmada por los representantes de cada una de las empresas que componen la UTE.</p>

En consecuencia, se concede de plazo a dichas empresas hasta las **23:59:59 del día 30 de noviembre de 2019** para que puedan subsanar ante la Mesa de Contratación los defectos u omisiones reseñados, advirtiéndose que la no subsanación dentro del plazo concedido será causa de inadmisión de la proposición.

La documentación se presentará a través de la dirección:

[http://gestiona.madrid.org/ereg\\_virtual\\_presenta/run/j/InicioDistribuidor.icm](http://gestiona.madrid.org/ereg_virtual_presenta/run/j/InicioDistribuidor.icm)

- 1) Seleccionando el segundo apartado, denominado “Aportación de documentos”.
- 2) En la siguiente pantalla, tras seleccionar el botón rojo denominado “Acceso al Servicio”, aparecerán los expedientes en los que figure como interesado.
- 3) Seleccionar el expediente y aportar la documentación pertinente.

LA SECRETARIA DE LA MESA DE CONTRATACIÓN

Fdo.: M. Carmen Guerrero Martín