



Agencia Madrileña de Atención Social  
CONSEJERÍA DE POLÍTICAS SOCIALES,  
FAMILIAS, IGUALDAD Y NATALIDAD

Acto:	<b>RESOLUCIÓN</b>
Órgano:	Gerente
Número:	<b>226/2021</b>

Página 1 de 2

**Resolución del Gerente de la Agencia Madrileña de Atención Social, por la que se acuerda el inicio del expediente de contratación del “Suministro de gel hidroalcohólico en los centros adscritos a la Agencia Madrileña de Atención Social de la Comunidad de Madrid (3 lotes)”, a adjudicar por procedimiento abierto simplificado con pluralidad de criterios, y se designa al responsable del contrato**

### HECHOS

**PRIMERO.** El objeto del presente contrato es el suministro de gel hidroalcohólico, con capacidad virucida, frente a virus encapsulados o con envoltura, como antiséptico para la piel eficaz ante el SARS CoV 2, para los usuarios y trabajadores de centros adscritos a la Agencia Madrileña de Atención Social de la Comunidad de Madrid.

**SEGUNDO.** El gel hidroalcohólico se utiliza en la actividad diaria en los centros socio sanitarios por los profesionales en sectores clínicos y de salud pública, como pudieran ser en los manipuladores de alimentos, como medio químico de desinfección y antisepsia para las actividades que así lo requieren.

Actualmente se mantienen dichos consumos y debido a la pandemia producida por el COVID 19, se ha incrementado su utilización, tanto por profesionales como por residentes y familiares siendo mayores las necesidades de gel hidroalcohólico como antiséptico de manos que permita, con una aplicación dermatológica testada y segura, favorecer la desinfección de las manos tras su correcta higiene, sin menoscabo que su espectro de eficacia debe ser actualmente mayor, con la acreditación pertinente de su efecto virucida.

**TERCERO.** El suministro de esta licitación se desarrolla durante doce meses, para procurar la cobertura de las necesidades de gel hidroalcohólico en Residencias de Mayores, Centros Ocupacionales para personas con discapacidad intelectual, Centros Residenciales para personas con discapacidad intelectual, Comedores Sociales y Residencias Infantiles, respetando su adecuado transporte exigido por normativa y evitando su excesivo almacenaje, dadas las características de inflamabilidad del elemento en cuestión.

Este expediente responde a la necesidad de tener garantizada la disponibilidad de gel hidroalcohólico durante doce meses, ya que constituye un elemento esencial de antisepsia e higiene de manos, incentivado con la pandemia debida al SARS CoV2.

### FUNDAMENTOS JURÍDICOS

**PRIMERO.** El artículo 116.1 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (en adelante LCSP) establece que: *“La celebración de contratos por parte de las Administraciones Públicas requerirá la previa tramitación del correspondiente expediente, que se iniciará por el órgano de contratación motivando la necesidad del contrato en los términos previstos en el artículo 28 de esta Ley y que deberá ser publicado en el perfil del contratante”.*



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv) mediante el siguiente código seguro de verificación: **12953220093963635622**

Acto:	<b>RESOLUCIÓN</b>
Órgano:	Gerente
Número:	<b>226/2021</b>

**SEGUNDO.** El artículo 62 de la LCSP dispone que: *“Los órganos de contratación deberán designar un responsable del contrato al que corresponderá supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada, dentro del ámbito de facultades que aquellos le atribuyan”.*

Por todo lo anterior, en base a la memoria justificativa de la necesidad, así como a la propuesta y memoria justificativa de la contratación, documentación que forma parte del expediente y que motiva la necesidad e idoneidad del contrato, y en uso de las facultades atribuidas por el artículo 20 de la Ley 1/1984, de 19 de enero, reguladora de la Administración Institucional de la Comunidad de Madrid y el artículo 3 del Decreto 230/2015, de 20 de octubre, del Consejo de Gobierno, por el que se establece la estructura orgánica de la Agencia Madrileña de Atención Social,

**RESUELVO:**

**PRIMERO.** Acordar el inicio y ordenar la tramitación del expediente de contratación denominado **“Suministro de gel hidroalcohólico en los centros adscritos a la Agencia Madrileña de Atención Social de la Comunidad de Madrid (3 lotes)”**, a adjudicar por procedimiento abierto simplificado con pluralidad de criterios, con un plazo de ejecución de doce meses.

**SEGUNDO.** Designar como responsable del contrato a la Subdirectora General de Centros y Programas de la Agencia Madrileña de Atención Social.

En Madrid, a la fecha de la firma.

EL GERENTE DE LA AGENCIA MADRILEÑA DE ATENCIÓN SOCIAL

Fdo.: José Manuel Miranda de las Heras

