


DIVISIÓN CONTRATACIÓN

Exp.: A/SUM-009478/2021

COMUNICADO PARA SUBSANACIÓN DE DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA

La Mesa de Contratación de la Agencia Madrileña de Atención Social, de conformidad con lo previsto en el artículo 141.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, ha acordado en la sesión del día 10 de mayo de 2021, solicitar a la empresa que a continuación se relaciona que proceda a la subsanación de los siguientes defectos y omisiones observados en la documentación presentada para concurrir al procedimiento abierto convocado para la adjudicación del contrato titulado:

“Suministro de gel hidroalcohólico en los centros adscritos a la Agencia Madrileña de Atención Social de la Comunidad de Madrid (3 lotes)”.

EMPRESA	RESULTADO DE LA CALIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN (Con indicación de los defectos u omisiones de documentación)
B. BRAUN MEDICAL, S.A.	- La <i>Declaración responsable relativa al cumplimiento de las condiciones establecidas legalmente para contratar con la Comunidad de Madrid</i> , presentada no se ajusta al modelo del Anexo I.2 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, debido a que indica que, si se trata de una empresa de más de 150 trabajadores, asume la obligación de contar con un plan de igualdad, en lugar de <u>una empresa de más de 100 trabajadores</u> , por lo que deberá presentar una nueva declaración en los términos del Anexo I.2 de dicho pliego.

En consecuencia, se concede de plazo a dichas empresas hasta las **23:59:59 del día 14 de mayo de 2021** para que puedan subsanar ante la Mesa de Contratación los defectos u omisiones reseñados, advirtiéndose que la no subsanación dentro del plazo concedido será causa de inadmisión de la proposición.

La documentación se presentará a través de la dirección http://gestion.madrid.org/ereg_virtual_presenta/run/j/InicioDistribuidor.icm

- 1) Seleccionando el segundo apartado, denominado “Aportación de documentos”.
- 2) En la siguiente pantalla, seleccionar el botón rojo denominado “Acceso al Servicio”. Entonces aparecerán los expedientes en los que figure como interesado.
- 3) Seleccionar el expediente y aportar la documentación pertinente

Madrid, a la fecha de la firma
 EL SECRETARIO DE LA MESA DE CONTRATACIÓN

Fdo.: José Pedro Rodero Díaz



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: **1257923002629705577165**