

## **Pliego de Cláusulas Particulares del Contrato de Obras:**

### **"AMPLIACIÓN Y REFORMA DEL CEMENTERIO MUNICIPAL"**

**Municipio: MIRAFLORES DE LA SIERRA**  
**Código interno del contrato: CA/0811.083.06/05/O**

## Contenido

<b>CAPÍTULO I - CARACTERÍSTICAS DEL CONTRATO .....</b>	<b>4</b>
Cláusula 1. Características del contrato.....	4
<b>CAPÍTULO II .....</b>	<b>13</b>
<b>DISPOSICIONES GENERALES .....</b>	<b>13</b>
Cláusula 2. Régimen jurídico. ....	13
Cláusula 3. Objeto del contrato.....	14
Cláusula 4. Presupuesto base de licitación y precio del contrato. ....	14
Cláusula 5. Perfil de contratante.....	15
Cláusula 6. Capacidad para contratar y criterios de selección de empresas.....	15
<b>CAPÍTULO III .....</b>	<b>17</b>
<b>LICITACIÓN .....</b>	<b>17</b>
Cláusula 7. Procedimiento de adjudicación.....	17
Cláusula 8. Criterios objetivos de adjudicación. ....	17
Cláusula 9. Garantía provisional. ....	17
Cláusula 10. Presentación de proposiciones.....	18
Cláusula 11. Licitación electrónica. ....	20
Cláusula 12. Forma y contenido de las proposiciones. ....	20
Cláusula 13. Calificación de la documentación presentada, valoración de los criterios de selección y apertura de proposiciones. ....	29
Cláusula 14. Efectos de la propuesta de adjudicación. Renuncia o desistimiento.....	30
<b>CAPÍTULO III .....</b>	<b>30</b>
<b>ADJUDICACIÓN Y FORMALIZACIÓN .....</b>	<b>30</b>
Cláusula 15. Adjudicación del contrato. ....	31
Cláusula 16. Garantía definitiva.....	34
Cláusula 17. Seguros.....	35
Cláusula 18. Perfección y formalización del contrato. ....	36
<b>CAPÍTULO IV .....</b>	<b>36</b>
<b>EJECUCIÓN DEL CONTRATO.....</b>	<b>36</b>
Cláusula 19. Principio de riesgo y ventura. ....	36
Cláusula 20. Comprobación del replanteo. ....	37
Cláusula 21. Plan de Seguridad y Salud y Plan de Residuos de Construcción y Demolición. ....	38
Cláusula 22. Programa de trabajo y proyecto de construcción de variantes o mejoras. .	40
Cláusula 23. Interpretación del proyecto. ....	41
Cláusula 24. Dirección de las obras.....	41
Cláusula 25. Plazo de ejecución. ....	43
Cláusula 26. Penalidades por incumplimiento de obligaciones contractuales. ....	44
Cláusula 27. Responsabilidad del contratista por daños y perjuicios. ....	45
Cláusula 28. Modificación de los contratos y contratos complementarios. ....	45
Cláusula 29. Suspensión de las obras. ....	48
Cláusula 30. Cesión del contrato. ....	48
Cláusula 31. Subcontratación. ....	49
<b>CAPÍTULO V .....</b>	<b>51</b>
<b>DERECHOS Y OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA .....</b>	<b>51</b>
Cláusula 32. Abonos, mediciones y valoración. ....	51
Cláusula 33. Revisión de precios. ....	53
Cláusula 34. Obligaciones, gastos e impuestos exigibles al contratista. ....	53
Cláusula 35. Medidas de contratación con empresas que estén obligadas a tener en su plantilla trabajadores con discapacidad.....	58



Cláusula 36. Obligaciones laborales, sociales y medioambientales.....	59
Cláusula 37. Barreras arquitectónicas.....	60
<b>CAPÍTULO VI.....</b>	<b>60</b>
<b>EXTINCIÓN DEL CONTRATO .....</b>	<b>60</b>
Cláusula 38. Aviso de terminación de la ejecución de la obra.....	60
Cláusula 39. Recepción de la obra. ....	61
Cláusula 40. Medición general y certificación final. ....	62
Cláusula 41. Plazo de garantía y liquidación.....	63
Cláusula 42. Devolución y cancelación de la garantía definitiva.....	64
Cláusula 43. Responsabilidad por vicios ocultos.....	64
Cláusula 44. Resolución del contrato.....	65
Cláusula 45. Facultades de NUEVO ARPEGIO, S.A. y Tribunales competentes.....	68
<b>ANEXO I .- MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA .....</b>	<b>69</b>
<b>ANEXO II.- MODELO DE AVAL.....</b>	<b>70</b>
<b>ANEXO III.- MODELO DE CERTIFICADO DE SEGURO DE CAUCIÓN.....</b>	<b>71</b>
<b>ANEXO IV.- MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE RELATIVA A NO ESTAR INCURSOS EN PROHIBICIONES E INCOMPATIBILIDADES PARA CONTRATAR CON EL SECTOR PÚBLICO, DE ESTAR AL CORRIENTE EN EL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS Y CON LA SEGURIDAD SOCIAL Y DE NO TENER DEUDAS EN PERÍODO EJECUTIVO CON LA COMUNIDAD DE MADRID.....</b>	<b>72</b>
<b>ANEXO V.-MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE RELATIVA AL COMPROMISO DE TENER CONTRATADOS TRABAJADORES CON DISCAPACIDAD.....</b>	<b>73</b>
<b>ANEXO VI .- MODELO DE AUTORIZACIÓN DE ACCESO Y DECLARACIÓN RESPONSABLE DE VIGENCIA DE LOS DATOS ANOTADOS EN EL REGISTRO DE LICITADORES <sup>1</sup>.....</b>	<b>74</b>
<b>ANEXO VII .- MODELO DE DECLARACIÓN DE PERTENENCIA O NO A UN GRUPO EMPRESARIAL .....</b>	<b>75</b>
<b>Nota: Este documento es de presentación obligatoria en el sobre nº 1 "Documentación Administrativa".....</b>	<b>75</b>
<b>ANEXO VIII.- MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE RELATIVA AL CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS LEGALMENTE PARA CONTRATAR CON EL SECTOR PÚBLICO Y DE LOS REQUISITOS PREVIOS NECESARIOS PARA PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO CONVOCADO POR NUEVO ARPEGIO, S.A. PARA LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE "....."</b>	<b>76</b>

**PLIEGO DE CLÁUSULAS PARTICULARES QUE HA DE REGIR EN EL CONTRATO DE LAS OBRAS DE LA ACTUACION "AMPLIACIÓN Y REFORMA DEL CEMENTERIO MUNICIPAL" EN EL MUNICIPIO DE MIRAFLORES DE LA SIERRA, A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO CON CRITERIO ÚNICO PRECIO.**

**CAPÍTULO I - CARACTERÍSTICAS DEL CONTRATO**

**Cláusula 1. Características del contrato**

**1.- Definición del objeto del contrato.**

El objeto del presente contrato es el de llevar a cabo la ejecución de las obras DEL PROYECTO DE "AMPLIACIÓN Y REFORMA DEL CEMENTERIO MUNICIPAL" EN EL MUNICIPIO DE MIRAFLORES DE LA SIERRA

Código CPV: 45000000-7 Trabajos de construcción

**2.- Situación:**

Miraflores de la Sierra.

**3.- Órgano contratante:**

El Consejo de Administración de NUEVO ARPEGIO, S.A. y en su nombre y representación, los apoderados mancomunados.

Dirección postal: Paseo de la Castellana, 4 – 28046 - Madrid

**4.- Presupuesto base de licitación y crédito en que se ampara.**

Tipo de presupuesto: Cuantía determinada.

Financiación de la Comunidad de Madrid: Cien por cien (100%)

- PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN (presupuesto de ejecución material, con gastos generales y beneficio industrial, sin IVA): 345.116,82 euros

- I.V.A.(21%): 72.474,53 euros

- Valor estimado del contrato (art. 88 TRLCSP): 345.116,82 euros

- **IMPORTE TOTAL** (base de licitación + IVA). **417.591,35 euros**

**5.- Sistema de retribución:**

Por precios unitarios y mediciones.



**6.- Contrato sujeto a regulación armonizada: NO.**

**7.- Solvencia económica, financiera y técnica.**

**Obras de presupuesto igual o superior a 200.000 hasta 500.000 euros, IVA no incluido:**

**a) Empresas españolas y extranjeras no comunitarias:**

- Solvencia económica, financiera y técnica:

1. Empresas con clasificación:

- Clasificación del contratista:

Grupo C. Subgrupo 02. Categoría 2

Grupo C. Subgrupo 06. Categoría 1

Se acreditará mediante el Certificado de clasificación empresarial expedido por el Registro Oficial de Contratistas del Ministerio de Economía y Hacienda.

- Sistema de Aseguramiento de la Calidad según la norma ISO 9001 y Sistema de Gestión Medioambiental según la norma ISO 14001.

Se acreditarán mediante la presentación de las Certificaciones ISO 9001 e ISO 14001, respectivamente, en vigor.

Para el caso de UTE, deberán disponer de las citadas certificaciones, al menos, la empresa o empresas que tengan una participación en la unión temporal del 50 por 100.

Las empresas que presenten la clasificación exigida para el presente contrato, y las certificaciones ISO solicitadas, no necesitarán acreditar la solvencia económica y financiera y técnica con los medios que se definen a continuación.

2. Empresas sin clasificación:

- Solvencia económica y financiera:

Se deberá acreditar mediante la presentación de los siguientes documentos:

- Volumen anual de negocio del licitador referido al año de mayor volumen de negocio de los tres últimos concluidos que deberá ser al menos una vez y media el valor estimado del contrato.

Criterio de selección: El volumen anual de negocios exigido, se acreditará por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil.

- **Solvencia técnica o profesional:**

Se deberá contar con los siguientes requisitos:

- Experiencia en la realización de los trabajos del mismo tipo o naturaleza al que corresponde el objeto del contrato, que se acreditará mediante la relación de los trabajos efectuados por el interesado en el curso de los últimos diez años, avalados por certificados de buena ejecución y el requisito mínimo será que el importe anual acumulado en el año de mayor ejecución sea igual o superior al 70 % del valor estimado del contrato, o de su anualidad media si ésta es inferior al valor estimado del contrato. A efectos de determinar la correspondencia entre los trabajos acreditados y los que constituyen el objeto del contrato, cuando exista clasificación aplicable a éste último se atenderá al grupo y subgrupo de clasificación al que pertenecen unos y otros, y en los demás casos a la coincidencia entre los dos primeros dígitos de sus respectivos códigos CPV.
- Sistema de Aseguramiento de la Calidad según la norma ISO 9001 y Sistema de Gestión Medioambiental según la norma ISO 14001.

Se acreditarán mediante la presentación de las Certificaciones ISO 9001 e ISO 14001, respectivamente.

Para el caso de UTE, deberán disponer de las citadas certificaciones, la empresa que tenga una participación mínima en la unión temporal del 50 por 100.

**b) Empresas no españolas de estados miembros de la Unión Europea:**

Mismos requisitos que los exigidos para las empresas sin clasificación.

**Nota:** Todos los documentos se presentarán en original o copia compulsada o autenticada. La no acreditación de los requisitos de solvencia económica, financiera y técnica o profesional se considerará como un defecto excluyente de la convocatoria.

**8.- Habilitación empresarial o profesional precisa para la realización del contrato.**

**Procede:** SI.

**Tipo:** Registro de Empresas Acreditadas (REA), dependiente de la Autoridad laboral competente de la Comunidad Autónoma donde radique el domicilio de la empresa (contratista o subcontratista).

**Nota:** La no acreditación se considerará como un defecto excluyente de la convocatoria.

**9.- Procedimiento de adjudicación.**

Tramitación anticipada: NO.

Tramitación: Ordinaria.

Procedimiento: abierto.

Criterio de Adjudicación: precio más bajo. En caso de ofertas anormales o desproporcionales se estará a lo establecido a continuación:

**9.1 Ofertas con valores anormales o desproporcionados**

Se considerarán, en principio, ofertas con valores anormales o desproporcionados las ofertas que se encuentren en los siguientes supuestos:

Se apreciará como proposición desproporcionada o anormalmente baja la que sea inferior en más de 5 unidades porcentuales a la media aritmética de las ofertas presentadas, consideradas conforme a la aplicación del artículo 86 del RGLCAP para las proposiciones formuladas por distintas empresas pertenecientes a un mismo grupo.

En los supuestos en que, aplicando las reglas anteriores, el órgano de contratación estime que una oferta presenta valores anormales o desproporcionados, se dará audiencia al licitador que la hubiera presentado para que, en el plazo de cinco días hábiles desde la notificación por cualquiera de los siguientes medios: dirección de correo electrónico referida en la **Cláusula 12** del presente pliego que al efecto se realice, fax o publicación del



acuerdo del Órgano de Contratación dando trámite de audiencia en la plataforma de contratación pública de la Comunidad de Madrid, perfil del contratante de Nuevo Arpegio; justifique la valoración de la oferta y las razones y circunstancias en cuya virtud resulta posible que la solución propuesta pueda ser efectivamente ejecutada en los términos ofertados. El licitador precisará las condiciones de la oferta, en particular en lo que se refiere al ahorro que permita el procedimiento de ejecución del contrato, las soluciones técnicas adoptadas, las condiciones excepcionalmente favorables de que disponga para ejecutar la prestación, la originalidad de las prestaciones propuestas, el respeto de las disposiciones relativas a la protección del empleo y las condiciones de trabajo vigentes en el lugar en que se vaya a realizar la prestación, el respeto a las condiciones de seguridad y salud en las obras y en su caso la concesión legal de una ayuda del Estado.

Dicha justificación no será admitida si es recibida en el Registro de NUEVO ARPEGIO, S.A. con posterioridad a la fecha de terminación del plazo señalado para el trámite de audiencia.

El órgano de contratación acordará la adjudicación a favor de la mejor proposición que pueda ser cumplida a satisfacción de NUEVO ARPEGIO, S.A.

No obstante, en el caso de que el número de ofertas presentadas a la licitación sea igual o inferior a tres, la adjudicación se regulará por lo dispuesto en el artículo 85, apartados 1, 2 y 3, del Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

**10.- Garantía provisional.**

2 por 100 del presupuesto base de licitación sin IVA: 6.902,34 euros.

**11.- Medios Electrónicos.**

Licitación electrónica. No se admite

**Tablón de anuncios electrónico como medio de comunicación de defectos u omisiones subsanables en la documentación presentada:**

Procede: SÍ

En su caso, portal informático donde se puede acceder al tablón de anuncios electrónico: Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid (<http://www.madrid.org/contratospublicos>).



**12.- Garantía definitiva.**

5 por 100 del importe de adjudicación del contrato, I.V.A. excluido.

Constitución mediante retención en el precio: NO se admite

**13.- Garantía complementaria.**

Procede: En caso de adjudicación a proposición con valor anormal o desproporcionado pero declarada susceptible de ser cumplida por el órgano de contratación de NUEVO ARPEGIO, S.A.

Importe total: 20 por 100 del importe de adjudicación del contrato, I.V.A. excluido.

**14.- Pólizas de seguros.**

Procede: SÍ

El adjudicatario contratará y mantendrá a su costa durante el periodo de construcción y el del plazo de garantía, los siguientes contratos de seguro:

**1.- Póliza de Todo Riesgo de Construcción**, que cubran los daños que puedan sufrir las obras realizadas y las en curso de realización, incluyéndose las coberturas siguientes:

Daños derivados de los riesgos de incendio, rayo, explosión, robo, expoliación, impacto, impericia, negligencia, actos vandálicos y malintencionados, de los riesgos de la naturaleza y/o cualquier otro riesgo no denominado.

Garantías adicionales derivadas de:

Error de diseño, riesgo del fabricante.

Gastos por horas extraordinarias, desescombrado, demolición, medidas adoptadas por la autoridad, etc.

Daños a bienes preexistentes.

Huelga, motín y terrorismo.

Quedará asegurada toda pérdida o daño que resulte de una causa cuyo origen se encuentre en el periodo de construcción, así como la que se ocasione en esta etapa o posteriores como consecuencia de la ejecución de trabajos llevados a cabo con el fin de dar correcto cumplimiento a las obligaciones estipuladas en el contrato.

El periodo de mantenimiento será, como mínimo, de un año a partir de la recepción de las obras.

Serán beneficiarios de la póliza NUEVO ARPEGIO, S.A. y la Comunidad de Madrid como promotora de las obras.

**2.- Póliza de Responsabilidad Civil**, en sus vertientes de general, patronal, cruzada y de trabajos terminados.

El periodo de mantenimiento será igual al de garantía, como mínimo, un año a partir de la recepción de las obras.

En dicha póliza tienen la condición de asegurados adicionales NUEVO ARPEGIO, S.A. y La Comunidad de Madrid.

La cobertura mínima por siniestro será de 300.000,00 €

**Nota:** El licitador que haya presentado la oferta económicamente más ventajosa presentará, a requerimiento del órgano de contratación, a cuyo efecto se le otorgará un plazo de diez días hábiles, las precitadas pólizas de seguro y recibos de pago de sus primas y/o un Certificado emitido por una entidad aseguradora debidamente autorizada, que acredite la contratación o tramitación de estas pólizas. Las compañías aseguradoras deberán haber sido previamente aceptadas por el Órgano de Contratación.

En el caso de pólizas específicas contratadas para la obra objeto del contrato, cuya contratación se haya justificado mediante la aportación de un Certificado de la compañía aseguradora, el adjudicatario deberá, desde la firma del contrato hasta el acto de Comprobación del replanteo, aportar copia de las precitadas pólizas y de los justificantes de pago de las correspondientes primas.

**15.- Plazo de ejecución.**

Total: El fijado en el proyecto. cinco meses contados a partir de la firma del acta de inicio y comprobación del replanteo por las partes competentes

Recepciones parciales: NO

**16.- Penalidades.**

- Por demora:

0,25 euros por cada 1.000 euros de precio, al día.

- Por incumplimiento de la ejecución parcial de las prestaciones definidas en el contrato, por ejecución defectuosa, por incumplimiento de las condiciones



especiales, por incumplimiento del compromiso de dedicar o adscribir a la ejecución del contrato los medios personales y materiales suficientes:

Se retendrán, atendida la entidad del incumplimiento hasta un máximo del diez por ciento (10%) del precio de adjudicación del contrato, sobre el importe pendiente de pago, hasta la subsanación de los incumplimientos si esta fuere posible y sin perjuicio de la facultad de NUEVO ARPEGIO, S.A. para resolver el contrato, si lo estima más conveniente atendidas las circunstancias del caso

- Por infracción de las condiciones para la subcontratación establecidas en el artículo 227 del TRLCSP y Cláusula 30 del presente pliego, podrá dar lugar a la imposición al contratista de una penalidad de hasta un 50 por ciento del importe del subcontrato.

#### **17.- Modificaciones previstas del contrato: (NO)**

Condiciones en que podrá efectuarse:

Alcance de las modificaciones:

Porcentaje del precio del contrato al que como máximo puedan afectar:

#### **18.- Subcontratación. (SI)**

- Porcentaje máximo que el contratista está autorizado a subcontratar: 50 por 100, considerándose causa esencial del contrato.
- Indicación en la oferta de la parte del contrato que se pretenda subcontratar: SI, a requerimiento de NUEVO ARPEGIO, S.A. y a los efectos del art. 63 del TRLCSP.

La relación de subcontratistas, si fue considerada su solvencia técnica para complementar la del licitador, así como su porcentaje de subcontratación, figurarán expresamente en el contrato de obra.

#### **19.- Régimen de pagos.**

Expedición de certificaciones: Periodicidad mensual de conformidad con los trabajos realizados.

Cada certificación se presentará en el Registro de NUEVO ARPEGIO, S.A. dentro de los primeros diez días del mes siguiente al que corresponda la certificación.

La aprobación de las certificaciones no podrá exceder de 30 días a partir de la fecha de las mismas.

El contratista deberá cumplir la obligación de presentar la factura ante el registro de NUEVO ARPEGIO, S.A., en tiempo y forma, en el plazo de 30 días desde el siguiente a la fecha de la certificación.

El pago de las facturas se realizará por transferencia bancaria a la cuenta designada por el contratista, dentro del plazo de 30 días a contar desde la fecha de aprobación de la certificación por NUEVO ARPEGIO, S.A., siempre que previamente se haya presentado por el contratista la factura conforme a la Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de Impulso de la factura electrónica y creación del registro contable de facturas en el Sector Público, en el Punto General de entrada de facturas de la Administración General del Estado con los siguientes códigos DIR3 (códigos de órganos administrativos):

OFICINA CONTABLE		ÓRGANO GESTOR		UNIDAD TRAMITADORA	
CÓDIGO	DENOMINACIÓN	CÓDIGO	DENOMINACIÓN	CÓDIGO	DENOMINACIÓN
A13008800	NUEVO ARPEGIO, S.A.	A13008800	NUEVO ARPEGIO, S.A.	A13008800	NUEVO ARPEGIO, S.A.

Datos de Facturación: Comunidad de Madrid. NUEVO ARPEGIO, S.A. CIF: S-7800001-E. Paseo de la Castellana nº 4 CP 28046. Madrid.

Para hacer efectivo el pago de las facturas, será imprescindible la exactitud en su importe así como haber presentado el modelo 01C (Certificado de Contratistas y Subcontratistas) de la Agencia Tributaria a nombre de la Comunidad de Madrid y con el CIF S-7800001-E. La falta de exactitud en el importe de la factura o la falta de vigencia del certificado 01C una vez presentado (12 meses), equivaldrá a la no presentación de las facturas e impedirá su pago. En cualquiera de estos casos, los plazos de pago indicados, no comenzarán a contar sino desde la corrección de la factura o de presentación del modelo 01C en vigor.

**Asimismo, será imprescindible justificar ante NUEVO ARPEGIO, S.A. el cumplimiento de los pagos dentro de los plazos de pago legalmente establecidos en el artículo 228 del TRLCSP y en la Ley 3/2004, de 29 de**



**diciembre, a todos aquellos subcontratistas o suministradores que participen en el contrato una vez terminada su prestación**

Abonos a cuenta por operaciones preparatorias: NO.

Por materiales acopiados: NO.

Por instalaciones y equipos: NO.

**20.- Revisión de precios.**

Procede: NO

**21.- Importe máximo de los gastos de publicidad de la licitación:**

4.000 euros.

**22.- Información sobre el contrato cuyo carácter confidencial debe respetar el contratista:**

Si en su caso, el objeto del contrato por sus características o finalidad, fuese atinente a la seguridad de las personas y/o las cosas, el contratista deberá mantener el carácter confidencial de los datos de esta naturaleza que conozca con ocasión de su ejecución

**Plazo durante el cual deberá mantener el deber de respetar el carácter confidencial de la información:**

5 años.

**23.- Plazo de garantía:**

UN AÑO, a contar desde la fecha del acta de recepción de la obra.

**24.- Importe máximo de los gastos de Acción Divulgativa.**

1.600 euros.

## **CAPÍTULO II**

### **DISPOSICIONES GENERALES**

**Cláusula 2. Régimen jurídico.**

El presente contrato tiene carácter privado, conforme a lo previsto en el artículo 20 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, en adelante TRLCSP.

Las partes quedan sometidas expresamente a lo establecido en este pliego y en el correspondiente de prescripciones técnicas del proyecto.

Los contratos se regirán, en cuanto a su preparación y adjudicación, por lo establecido en las Instrucciones Internas de Contratación de NUEVO ARPEGIO, S.A. y en defecto de normas específicas por lo establecido en el TRLCSP y sus disposiciones de desarrollo, aplicándose con carácter supletorio la legislación sobre contratación administrativa y las normas de Derecho Privado que corresponda por razón del sujeto o entidad contratante.

En cuanto a sus efectos y extinción se regirá, por el Derecho Privado.

Para las obras cuyo objeto consista en una edificación será de aplicación, con carácter supletorio, la Ley 38/1999, de 5 de noviembre, de Ordenación de la Edificación, a excepción de lo dispuesto sobre garantías de suscripción obligatoria.

### **Cláusula 3. Objeto del contrato.**

El objeto del contrato al que se refiere el presente pliego, es la ejecución de las obras descritas en el **apartado 1 de su Cláusula 1**, según el proyecto aportado por la Administración y aprobado por el órgano de contratación que recoge las necesidades administrativas a satisfacer mediante el contrato y los factores de todo orden a tener en cuenta. Dicho proyecto, es completo, consta de memoria, planos, pliego de prescripciones técnicas particulares, un presupuesto, con expresión de los precios unitarios y de los descompuestos, en su caso, estado de las mediciones y los detalles precisos para su valoración, programa de trabajo, referencias necesarias para el acta de replanteo y estudio de seguridad y salud, o en su caso, estudio básico de seguridad y salud y en general de cuantos documentos sean exigible por normas de carácter legal.

La Memoria, los planos, los cuadros de precios, el pliego de prescripciones técnicas particulares y el pliego de cláusulas administrativas particulares, revestirán carácter contractual, por lo que deberán ser firmados, en prueba de conformidad por el adjudicatario, en el mismo acto de formalización del contrato.

### **Cláusula 4. Presupuesto base de licitación y precio del contrato.**

---

PLIEGO DE CLÁUSULAS PARTICULARES. PROCEDIMIENTO ABIERTO OBRAS.CRITERIO PRECIO  
CA/0811.083.06/05/O. MIRAFLORES DE LA SIERRA MADRID

---



El presupuesto base de licitación consignado en el proyecto asciende a la cantidad expresada en el **apartado 4 de la Cláusula 1** al presente pliego. Su cálculo incluye todos los factores de valoración y gastos que, según los documentos contractuales y la legislación vigente son de cuenta del adjudicatario, así como los tributos de cualquier índole, incluido el Impuesto sobre el Valor Añadido, que figura como partida independiente en el **apartado 4 de la Cláusula 1**.

Las proposiciones expresarán también el Impuesto sobre el Valor Añadido en partida independiente. Aquellas cuyo importe sin IVA supere la base imponible del presupuesto base de licitación serán desechadas. El precio del contrato será aquél al que ascienda la adjudicación, que en ningún caso superará el presupuesto base de licitación.

Si el sistema de retribución está configurado a tanto alzado con precio cerrado, circunstancia que se especifica en el **apartado 5 de la Cláusula 1** al presente pliego, el precio ofertado por el adjudicatario se mantendrá invariable, conforme al régimen de modificación de las obras establecido en la cláusula 28 del presente pliego.

En el desglose de partidas del presupuesto se entienden incluidos todos los trabajos a realizar según el proyecto. Aunque en alguna partida no estén explicitados todos los trabajos que se exigen para su completa y correcta realización se presuponen contemplados y consecuentemente no serán certificados, considerándose incluidos en el precio de la oferta. Si surgiera alguna duda a este respecto se estará a la decisión de la Dirección de las Obras, adoptada con arreglo a las buenas prácticas de la construcción.

La ejecución de las obras está amparada por los créditos que se indican en el **apartado 4 de la Cláusula 1**.

#### **Cláusula 5. Perfil de contratante.**

El acceso al perfil de contratante del órgano de contratación se efectuará a través del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, en el sitio web institucional de la Comunidad de Madrid: <http://www.madrid.org/contratospublicos>.

#### **Cláusula 6. Capacidad para contratar y criterios de selección de empresas**



El órgano competente para la presente contratación por parte de NUEVO ARPEGIO, S.A., es el mencionado en el **apartado 2 de la Cláusula 1**.

NUEVO ARPEGIO, S.A., actúa como medio propio de la Comunidad de Madrid, de conformidad con lo establecido en el artículo 62 de la Ley 2/2011, de 23 de diciembre, de Presupuestos Generales de la Comunidad de Madrid y el Acuerdo de 26 de enero de 2012, del Consejo de Gobierno, por el que la Vicepresidencia, Consejería de Cultura y Deporte y Portavocía del Gobierno encomienda a la Empresa Pública NUEVO ARPEGIO, Sociedad Anónima, la ejecución de las actuaciones relativas a la Administración Local, publicado en el BOCM de 27 de enero de 2012 y el encargo recibido por Orden del Consejero de Presidencia, Justicia y Portavocía, de fecha 28 de julio de 2014.

Podrán optar a la adjudicación del presente contrato las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, a título individual o en unión temporal de empresarios, que tengan plena capacidad de obrar, que no se encuentren incursas en las prohibiciones e incompatibilidades para contratar con la Administración, establecidas en el artículo 60 del TRLCSP, en la Ley 14/1995, de 21 de abril, de Incompatibilidades de Altos Cargos de la Comunidad de Madrid, y en el artículo 29.5 de la Ley 9/1990, de 8 de noviembre, Reguladora de la Hacienda de la Comunidad de Madrid, y que acrediten su solvencia económica, financiera y técnica, requisito éste último que será sustituido por la correspondiente clasificación en los casos en los que con arreglo a lo establecido en las instrucciones internas de contratación de NUEVO ARPEGIO, S.A., sea exigible y de conformidad con lo establecido en el **apartado 7 de la Cláusula 1** al presente pliego, en el que se indican en su caso los criterios que se aplicarán para la selección de las empresas, cuando no se exija clasificación. El cumplimiento de dichos criterios se acreditará por los medios que en el mismo apartado se indican.

La clasificación del empresario acreditará su solvencia para la celebración de contratos del mismo tipo que aquéllos para los que se haya obtenido y para cuya celebración no se exija estar en posesión de la misma.

Los empresarios deberán contar, asimismo, con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, se especifica en el **apartado 8 de la Cláusula 1** al presente pliego.

Además, cuando se trate de personas jurídicas, las prestaciones del contrato objeto del presente pliego han de estar comprendidas dentro de los fines, objeto o ámbito de actividad que, conforme a sus estatutos o reglas fundacionales, les sean propios.



Las empresas extranjeras no comunitarias, deberán reunir además, los requisitos establecidos en el artículo 55 del TRLCSP, relativo a la reciprocidad de trato del estado de procedencia, tener abierta sucursal en España, con designación de apoderados o representantes para sus operaciones y estar inscritas en el Registro Mercantil.

### **CAPÍTULO III** **LICITACIÓN**

#### **Cláusula 7. Procedimiento de adjudicación.**

El contrato se adjudicará por procedimiento abierto mediante el criterio precio.

La adjudicación del contrato realizada por el órgano de contratación de NUEVO ARPEGIO, S.A. recaerá en el empresario que haya presentado la oferta más ventajosa en aplicación del criterio de adjudicación definido en este pliego.

#### **Cláusula 8. Criterios objetivos de adjudicación.**

Los criterios objetivos que han de servir de base para la adjudicación del contrato son los establecidos, con su correspondiente ponderación o, en su defecto, por orden decreciente de importancia, en el **apartado 9 de la Cláusula 1** al presente pliego.

Cuando el procedimiento de adjudicación se articule en varias fases, de entre los criterios objetivos de adjudicación, en el mismo apartado de dicho anexo se especifican, en su caso, los que se valorarán en una primera fase, siendo necesario obtener, como mínimo, en cada uno de ellos la puntuación que asimismo se indica para que la oferta pueda ser valorada en la fase decisoria. Igualmente, se señalarán, en su caso, en este apartado.

De entre los criterios objetivos de adjudicación, en el mismo **apartado 9 de la Cláusula 1** se señalan, en su caso, los parámetros objetivos en función de los cuales se apreciará que la proposición no puede ser cumplida como consecuencia de la inclusión de valores anormales o desproporcionados. A tal efecto se fijan los límites que permitirán apreciar en las proposiciones presentadas dicha circunstancia.

#### **Cláusula 9. Garantía provisional.**

Según los casos, cuando así esté previsto en el expediente de la licitación, para tomar parte en ésta, los licitadores deberán constituir previamente, a disposición del órgano de contratación, una garantía provisional por el importe señalado en **apartado 10 de la Cláusula 1** al presente pliego, equivalente al 2 por 100 del presupuesto base de licitación.

Cuando el licitador presente su proposición bajo la forma de unión temporal de empresarios, la garantía provisional podrá constituirse por una o varias de las empresas participantes, siempre que en su conjunto se alcance la cuantía exigida en el **apartado 10 de la Cláusula 1** y garantice solidariamente a todos los integrantes de la unión.

En cuanto a la forma y requisitos de la garantía, se estará a lo previsto en las normas internas del órgano de contratación.

La constitución de la garantía se ajustará, en cada caso, a los modelos que se indican en los **anexos II y III**, al presente pliego.

Esta garantía deberá constituirse ante el propio órgano de contratación.

La garantía provisional permanecerá vigente hasta la adjudicación del contrato, acordándose su devolución a los licitadores no adjudicatarios.

Será incautada a las empresas que retiren injustificadamente su proposición antes de la adjudicación, o no formalizasen el contrato por causas imputables a los mismos en el plazo previsto en la convocatoria. El reconocimiento del licitador de error en su proposición o inconsistencia que la haga inviable, tendrá la consideración de retirada injustificada de la proposición.

El adjudicatario podrá optar, en su caso, por aplicar el importe de la garantía provisional a la definitiva. En todo caso, la garantía provisional responderá del mantenimiento de las proposiciones presentadas por los licitadores hasta la adjudicación del contrato.

#### **Cláusula 10. *Presentación de proposiciones.***

Las proposiciones se presentarán en la forma, plazo y lugar indicados en el anuncio de licitación.



En el Perfil del Contratante de NUEVO ARPEGIO, S.A. y en el Portal de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid (<http://www.madrid.org/contratospublicos>) se ofrecerá la información relativa a la convocatoria de licitación de este contrato, incluyendo los pliegos de cláusulas particulares y documentación complementaria, en su caso.

Cuando las proposiciones se envíen por correo deberán remitirse a la dirección indicada en el anuncio, debiendo justificarse la fecha y la hora de la imposición del envío en la oficina de correos y anunciar al órgano de contratación la remisión de la oferta mediante fax o telegrama en el que se consigne la referencia del concurso, su título completo y la denominación jurídica o razón social del licitador.

El fax o telegrama deberá haberse impuesto igualmente dentro del plazo fijado en el anuncio publicado.

A efectos de justificar que el envío por correo se hace dentro de la fecha y hora señalada para la admisión de proposiciones, se admitirá como medio de prueba, que en el fax o telegrama se haga referencia al número del certificado del envío hecho por correo.

Las proposiciones que lleguen fuera del plazo de diez días naturales siguientes al de final del plazo de recepción, se excluirán en todo caso.

Los licitadores podrán solicitar documentación e información con una antelación de 7 días naturales a la fecha límite fijada para la recepción de ofertas en el anuncio de licitación. Esta información se facilitará hasta 24 horas antes del fin del plazo de presentación de proposiciones.

Cada empresario no podrá presentar más de una proposición, sin perjuicio de la admisibilidad de variantes o mejoras. Tampoco podrá suscribir ninguna proposición en unión temporal con otros empresarios si lo ha hecho individualmente o figurar en más de una unión temporal. La contravención de estas prohibiciones dará lugar a la in admisión de todas las proposiciones por él suscritas.

La presentación de proposiciones supone, por parte del empresario, la aceptación incondicional del clausulado de este pliego y del de prescripciones técnicas (Proyecto) que rigen el presente contrato, sin salvedad alguna.

### **Cláusula 11. Licitación electrónica.**

Se admitirá la utilización de medios y soportes electrónicos, informáticos y telemáticos en la presentación de proposiciones y documentos, así como en las notificaciones y comunicaciones entre el órgano de contratación y los interesados si así se indica en el **apartado 11 de la Cláusula 1** al presente pliego.

En el mismo apartado se indica el portal informático donde, en su caso, se puede acceder a los programas y la información necesaria para licitar por medios electrónicos.

### **Cláusula 12. Forma y contenido de las proposiciones.**

Las proposiciones se presentarán redactadas en lengua castellana, o traducidas oficialmente a esta lengua, y constarán de **DOS (2) SOBRES**, cerrados y firmados por el licitador o persona que lo represente, debiendo figurar en el exterior de cada uno de ellos el número de referencia y la denominación del contrato al que licitan, el nombre y apellidos del licitador o razón social de la empresa y su correspondiente NIF o CIF, así como la dirección de correo electrónico que designe a los efectos de recibir notificaciones. En su interior se hará constar una relación numérica de los documentos que contienen. Los sobres se dividen de la siguiente forma:

#### **A) SOBRE Nº 1 "DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA"**

Se incluirá, preceptivamente, una **Declaración Responsable** del licitador según el modelo fijado en el **Anexo VIII**, indicando que cumple las condiciones establecidas legalmente para contratar con el Sector Público y los requisitos previos necesarios conforme a la "Relación de documentos exigibles" que sustituirá la aportación inicial de la documentación establecida en los apartados 1., 3., 4., 5., 7., 8., 9. y 12., de dicha relación.

En el caso de UTE, la Declaración Responsable deberá presentarse firmada por cada una de las empresas integrantes de la UTE.

No obstante lo anterior, se incluirá igualmente en el sobre nº 1 "Documentación administrativa" la documentación requerida en la "Relación de documentos exigibles" de los siguientes apartados:



- 2. Bastanteo de poderes o bien 8. Declaración responsable sobre la vigencia de los datos en el Registro de Licitadores, conforme al Anexo VI.
- 6. Uniones Temporales de Empresarios. El escrito de compromiso solidario de constituirse en UTE.
- 10. Garantía provisional.
- 11. Declaración de pertenencia o no a grupo empresarial.
- 13. Certificado de haber realizado la visita obligatoria al lugar de ejecución de la obra objeto del contrato, expedido por NUEVO ARPEGIO, S.A.

En todo caso, el licitador a cuyo favor recaiga la propuesta de adjudicación, deberá acreditar ante el órgano de contratación, previamente, a la adjudicación del contrato, la posesión y validez del resto de documentación administrativa relacionada en esta cláusula.

Además, el órgano de contratación podrá recabar en cualquier momento anterior a la propuesta de adjudicación, que los licitadores aporten la documentación acreditativa del cumplimiento de las condiciones establecidas para ser adjudicatario del contrato.

#### **"Relación de documentos exigibles":**

##### **1.- Capacidad de obrar.**

1.1.- Si la empresa fuera persona jurídica, la escritura de constitución o modificación, en su caso, inscrita en el Registro Mercantil, cuando este requisito fuera exigible conforme a la legislación mercantil que le sea aplicable. Si no lo fuere, la escritura o documento de constitución, estatutos o acto fundacional en los que consten las normas por las que se regula su actividad, inscritos, en su caso, en el correspondiente Registro oficial, así como el Código de Identificación Fiscal (CIF), todo ello en original o copia que tenga el carácter de auténtica conforme a la legislación vigente, o fotocopia compulsada por funcionario habilitado al efecto. Estos documentos deberán recoger el exacto régimen jurídico del licitador en el momento de la presentación de la proposición.

1.2.- Si se trata de empresario individual, el DNI o documento que, en su caso, le sustituya reglamentariamente, en copia que tenga el carácter de auténtica conforme a la legislación vigente, o fotocopia compulsada por funcionario habilitado al efecto.

**1.3.-** Cuando se trate de empresarios no españoles de Estados miembros de la Unión Europea o signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo, la capacidad de obrar se acreditará mediante su inscripción en un registro profesional o comercial, cuando este requisito sea exigido por la legislación del Estado respectivo, o la presentación de las certificaciones que se indican en el Anexo I del RGLCAP, para los contratos de obras.

Tendrán capacidad para contratar con el sector público las empresas no españolas de Estados miembros de la Unión Europea que, con arreglo a la legislación del Estado en que estén establecidas, se encuentren habilitadas para realizar la prestación de que se trate. Cuando la legislación del Estado en que se encuentren establecidas estas empresas exija una autorización especial o la pertenencia a una determinada organización para poder realizar la prestación de que se trate, deberán acreditar que cumplen este requisito.

**1.4.-** Cuando se trate de empresas extranjeras no comprendidas en el párrafo anterior, informe de la Misión Diplomática Permanente u Oficina Consular de España del lugar del domicilio de la empresa en el que se haga constar, previa acreditación por la empresa, que figuran inscritas en el Registro local profesional, comercial o análogo, o en su defecto, que actúan con habitualidad en el tráfico local en el ámbito de las actividades a las que se extiende el objeto del contrato.

Igualmente deberán acompañar informe de la Misión Diplomática Permanente de España o de la Secretaría General de Comercio Exterior del Ministerio de Industria, Turismo y Comercio sobre la condición de Estado signatario del Acuerdo sobre Contratación Pública de la Organización Mundial del Comercio, siempre que se trate de contratos sujetos a regulación armonizada o, en caso contrario, el informe de reciprocidad a que se refiere el artículo 55.1 del TRLCSP.

Estas empresas deberán acreditar que tienen abierta sucursal en España, con designación de apoderados o representantes para sus operaciones y que están inscritas en el Registro Mercantil.

**1.5.-** Documentación acreditativa de la habilitación empresarial o profesional precisa para la realización del contrato, en su caso, conforme a lo requerido en



el **apartado 8 de la Cláusula 1** al presente pliego, salvo que se aporte certificación de clasificación en el que conste dicha habilitación.

**2.- Bastanteo de poderes.**

Los que comparezcan o firmen proposiciones en nombre de otro o representen a una persona jurídica, deberán acompañar también poder acreditativo de su representación declarado bastante por un Letrado de los Servicios Jurídicos de la Comunidad de Madrid, todo ello en original o copia compulsada. Igualmente deberá presentar fotocopia compulsada del D.N.I. de la persona a cuyo favor se otorgó el apoderamiento o representación. Si el documento acreditativo de la representación contuviese delegación permanente de facultades, deberá figurar inscrito en el Registro Mercantil.

Se significa que, de acuerdo con lo establecido en la Ley de Tasas y Precios Públicos de la Comunidad de Madrid, Texto Refundido aprobado por Decreto Legislativo 1/2002, de 24 de octubre, la solicitud de bastanteo se encuentra sujeta a tasa, debiendo auto liquidarse por el interesado en el momento de su formulación, requisito sin el cual no se iniciará la actuación administrativa, según lo establecido en la Orden 98/2002, de 29 de enero, de la Consejería de Presidencia Justicia e Interior, por la que se aprueban las normas de gestión, liquidación y recaudación de la tasa por bastanteo de documentos.

**3.- Declaraciones relativas a no estar incurso en prohibiciones e incompatibilidades para contratar con el Sector Público, de estar al corriente en el cumplimiento de obligaciones tributarias y con la Seguridad Social y de que no existen deudas en período ejecutivo con la Comunidad de Madrid.**

Declaración responsable, conforme al modelo fijado en el **Anexo IV** al presente pliego, de que el empresario, si se tratare de persona física, o la empresa, sus administradores y representantes, si se tratare de persona jurídica, así como el firmante de la proposición, no están incurso en ninguna de las prohibiciones e incompatibilidades para contratar señaladas en el artículo 60.1 del TRLCSP, en los términos y condiciones previstas en el mismo, en la Ley 14/1995, de 21 de abril, de Incompatibilidades de Altos Cargos de la Comunidad de Madrid, y en el artículo 29.5 de la Ley 9/1990, de 8 de noviembre, Reguladora de la Hacienda de la Comunidad de Madrid. Esta declaración comprenderá expresamente la circunstancia de hallarse al corriente del cumplimiento de las



obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes, así como de no tener deudas en período ejecutivo de pago, salvo que estuvieran garantizadas, con la Comunidad de Madrid.

**4.- Declaración relativa a las empresas que estén obligadas a tener en su plantilla trabajadores con discapacidad.**

Declaración responsable, conforme al modelo fijado en el **Anexo V** al presente pliego, por la que, de resultar adjudicatario, asume, conforme con lo señalado en la cláusula 34 del presente pliego "Medidas de contratación con empresas que estén obligadas a tener en su plantilla trabajadores con discapacidad", la obligación de tener empleados, durante la vigencia del contrato, trabajadores con discapacidad en un 2 por 100, al menos, de la plantilla de la empresa, si esta alcanza un número de 50 o más trabajadores y el contratista está sujeto a tal obligación, de acuerdo con el artículo 42.1, del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de la personas con discapacidad y de su inclusión social, o la de adoptar las medidas alternativas desarrolladas reglamentariamente por el R.D. 364/2005, de 8 de abril. En esta declaración se hará constar, además, que asume igualmente la obligación de acreditar ante el órgano de contratación cuando le fuese requerido durante la vigencia del contrato, o, en todo caso, antes de la devolución de la garantía definitiva, el cumplimiento de la obligación anteriormente referida.

**5.- Solvencia económica, financiera y técnica.**

Los licitadores deberán acreditar su solvencia económica, financiera y técnica en los términos y por los medios que se especifiquen en el anuncio de licitación y que se relacionan en el **apartado 7 de la Cláusula 1**.

Si la empresa se encuentra pendiente de clasificación, deberá aportar el documento acreditativo de haber presentado la correspondiente solicitud para ello, debiendo justificar el estar en posesión de la clasificación exigida en el plazo establecido en la **Cláusula 13** del presente pliego para la subsanación de defectos u omisiones en la documentación.

En el caso de que una parte de la prestación objeto del contrato tenga que ser realizada por empresas especializadas que cuenten con una determinada habilitación o autorización profesional, la clasificación en el grupo



correspondiente a esa especialización, en caso de ser exigida, podrá suplirse por el compromiso del empresario de subcontratar la ejecución de esta porción con otros empresarios que dispongan de la habilitación y, en su caso, clasificación necesarias, siempre que el importe de la parte que debe ser ejecutada por éstos no exceda del 50 por ciento del precio del contrato.

Los empresarios no españoles de Estados miembros de la Unión Europea, caso de no hallarse clasificados en España, deberán presentar, en sustitución de la clasificación, la documentación acreditativa de su solvencia económica y financiera y técnica en la forma establecida en los artículos 75 y 76 del TRLCSP, o de las que, dentro de las previstas en dichos artículos, se exija por el órgano de contratación en el **apartado 7 de la Cláusula 1** al presente pliego, todo ello sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 84 del TRLCSP sobre los certificados comunitarios de clasificación.

Para acreditar la solvencia, el empresario podrá basarse en la solvencia y medios de otras entidades, independientemente de la naturaleza jurídica de los vínculos que tenga con ellas, siempre que demuestre que, para la ejecución del contrato, dispone efectivamente de esos medios.

El órgano de contratación respetará en todo caso el carácter confidencial de los datos facilitados por los empresarios.

#### **6.- Uniones temporales de empresarios.**

Para que en la fase previa a la adjudicación sea eficaz la unión temporal frente a NUEVO ARPEGIO, S.A. deberán presentar, todos y cada uno de los empresarios, los documentos exigidos en la presente cláusula, además de un escrito de compromiso solidario en el que se indicarán: los nombres y circunstancias de los que la constituyan; la participación de cada uno de ellos; la asunción del compromiso de constituirse formalmente en unión temporal en caso de resultar adjudicatarios y la designación de un representante o apoderado único de la unión con poderes bastantes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que del contrato se deriven. El citado documento deberá estar firmado por los representantes de cada una de las empresas que componen la unión.

Respecto a la determinación de la solvencia económica y financiera y técnica de la unión temporal y a sus efectos, se acumularán las características

acreditadas para cada uno de los integrantes de la misma, salvo para las certificaciones ISO exigidas, en su caso, en la convocatoria, que necesariamente deberá poseer la empresa o empresas que tenga al menos una participación en la UTE del 50 por ciento. En caso de exigirse clasificación, el régimen de acumulación de las mismas será el establecido en los artículos 51 y 52 del RGLCAP.

Para los casos en los que, exigiéndose clasificación, concurren en la unión empresarios nacionales, extranjeros no comunitarios o extranjeros comunitarios, los dos primeros deberán acreditar su clasificación como contratistas de obras y los últimos su solvencia económica y financiera y técnica.

En el supuesto de que el contrato se adjudicase a una unión temporal de empresarios, ésta acreditará su constitución en escritura pública, así como el CIF asignado a dicha unión antes de la formalización del contrato. La duración de la unión será coincidente con la del contrato, hasta su extinción.

#### **7.- Jurisdicción de empresas extranjeras.**

Las empresas extranjeras deberán presentar declaración de someterse a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponderles.

#### **8.- Registro de Licitadores.**

El certificado de inscripción en el Registro de Licitadores de la Comunidad de Madrid eximirá a los licitadores inscritos con certificado en vigor de la presentación en las convocatorias de contratación de la documentación relativa a la capacidad de obrar, bastanteo del poder, de las declaraciones de no encontrarse incurso en prohibiciones e incompatibilidades para contratar con la Administración, de hallarse al corriente en el cumplimiento de obligaciones tributarias y con la Seguridad Social y de no tener deudas en período ejecutivo con la Comunidad de Madrid y, en su caso, de la certificación acreditativa de encontrarse clasificados para los tipos de contratos a los que pretendan concurrir y de la declaración relativa al compromiso de tener contratados trabajadores con discapacidad.



No será preciso que los empresarios aporten el certificado de inscripción, sustituyéndose su presentación por el acceso de los órganos y mesas de contratación al mismo por medios electrónicos, según lo dispuesto en los artículos 4 y 5 de la Orden de 19 de enero de 2007, de la Consejería de Hacienda, sobre la presentación telemática de solicitudes en los procedimientos del Registro de Licitadores de la Comunidad de Madrid, la consulta en Internet de los datos registrados y el acceso por medios electrónicos a los certificados de inscripción.

El empresario deberá presentar en la licitación una declaración responsable sobre la vigencia de los datos anotados en el Registro de Licitadores, según el modelo que figura como **Anexo VI** al presente pliego. Si se hubiese producido alteración de los datos registrales se hará mención expresa en la citada declaración, uniendo la documentación correspondiente.

**9.- Documentación relativa a la preferencia en la adjudicación.**

A efectos de la preferencia en la adjudicación, según lo previsto en la **Cláusula 15** del presente pliego, "Adjudicación del contrato", a requerimiento de NUEVO ARPEGIO, S.A., previo a la propuesta de adjudicación en caso de empate entre dos o más ofertas.

- contratos de trabajo y documentos de cotización a la Seguridad Social de los trabajadores con discapacidad.

**10.- Garantía provisional.**

Justificante, en su caso, de haber constituido la garantía provisional por el importe señalado en el **apartado 10 de la Cláusula 1** al presente pliego, de conformidad con las condiciones y requisitos establecidos en la **Cláusula 9** del mismo.

Si la garantía se constituye en efectivo los licitadores harán constar esta circunstancia en la documentación, aportando el resguardo acreditativo de su constitución en original o copia compulsada.

**11.- Declaración relativa a la pertenencia o no a un grupo empresarial.**

Las empresas deberán presentar una declaración de pertenencia o no a un grupo de empresas, según el modelo que figura en el **Anexo VII**.

Las empresas pertenecientes a un mismo grupo, entendiéndose por tales las que se encuentren en alguno de los supuestos del artículo 42.1 del Código de Comercio y que presenten distintas proposiciones para concurrir individualmente a la adjudicación, deberán presentar declaración en la que hagan constar esta condición, indicando el nombre de las concurrentes.

También deberán presentar declaración explícita aquellas sociedades que, presentando distintas proposiciones, concurren en alguno de los supuestos alternativos establecidos en el artículo 42.1 del Código de Comercio, respecto de los socios que la integran.

**12.- Documentación administrativa relativa a los subcontratistas a emplear en la obra.**

En todo caso se presentará **una declaración de la parte del contrato que tengan previsto subcontratar**, señalando su importe y porcentaje.

En caso de integrarse la solvencia con medios externos, a los efectos del art 63 del TRLCSP, se requerirá carta de compromiso de la entidad empresarial que preste su solvencia profesional o técnica y la documentación acreditativa de la posesión de la misma, de manera que demuestre que dispone efectivamente de la solvencia solicitada en la licitación.

**13.- Certificado de haber realizado la visita obligatoria al lugar de ejecución de la obra objeto del contrato, expedido por NUEVO ARPEGIO, S.A.**

Los licitadores deberán efectuar una **visita obligatoria** al lugar de ejecución de la obra con el fin de que puedan conocer las características y el estado del mismo y comprobar su idoneidad para cumplir con todas las exigencias que figuran en el Proyecto, antes de presentar su oferta.

Dicha visita deberá realizarse por un representante o apoderado del licitador, o un jefe de obra o técnico cualificado incluido en el personal del licitador y previamente autorizado por este, en presencia del técnico competente de NUEVO ARPEGIO, S.A., a cuyo efecto se extenderá el correspondiente Certificado que será firmado por ambas partes.



En el perfil del contratante de Nuevo Arpegio, S.A, en el Portal de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, se informará de las fechas fijadas, dirección y persona de contacto para la realización de la visita conjunta a la zona objeto de la obra.

La no realización de esta visita en la fecha señalada y por tanto, la no aportación del correspondiente Certificado se considerará como un defecto no subsanable que excluirá al licitador de la convocatoria.

## **B) SOBRE Nº 2 "PROPOSICIÓN ECONÓMICA".**

La proposición económica se presentará redactada conforme al modelo fijado en el **Anexo I** al presente pliego, no aceptándose aquellas que contengan omisiones, errores o tachaduras que impidan conocer claramente lo que NUEVO ARPEGIO, S.A., estime fundamental para considerar la oferta. Si alguna proposición no guardase concordancia con la documentación examinada y admitida, excediese del presupuesto base de licitación, variase sustancialmente el modelo establecido, comportase error manifiesto en el importe de la proposición, o existiese reconocimiento por parte del licitador de que adolece de error o inconsistencia que le hagan inviable, será desechada por la Mesa de contratación, sin que sea causa bastante para el rechazo el cambio u omisión de algunas palabras del modelo si ello no altera su sentido.

En la proposición deberá indicarse, como partida independiente, el importe del Impuesto sobre el Valor Añadido que deba ser repercutido.

### **Cláusula 13. *Calificación de la documentación presentada, valoración de los criterios de selección y apertura de proposiciones.***

La documentación administrativa será examinada por la Asesoría Jurídica de NUEVO ARPEGIO, S.A., que informará de su resultado a la Mesa de Contratación. Si se observase defectos u omisiones subsanables en la documentación presentada, lo comunicará a los interesados, mediante telefax, correo electrónico, tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid o cualquier otro medio que permita tener constancia de su recepción por el interesado, de la fecha en que se reciba y del contenido de la comunicación, concediéndose un



plazo no inferior a tres días hábiles para que los licitadores los corrijan o subsanen o para que presenten aclaraciones o documentos complementarios.

Una vez calificada la documentación y realizadas, si así procede, las actuaciones indicadas, la Mesa procederá a determinar las empresas que cumplen los criterios de solvencia económica, financiera y técnica que se establecen en el **apartado 7 de la Cláusula 1** al presente pliego, con pronunciamiento expreso sobre los admitidos a licitación, los rechazados y sobre las causas de su rechazo. Estas circunstancias se pondrán en conocimiento de los licitadores en el acto público de apertura de las proposiciones económicas y se publicarán, si así se determina en el **apartado 11 de la Cláusula 1** en el tablón de anuncios electrónico que en él se indica.

En acto público, la Mesa abrirá el sobre número 2. "Proposición económica" de las empresas admitidas, dando lectura a las proposiciones. **No será admitida por la Mesa de Contratación ninguna proposición que no esté debidamente firmada por el representante legal acreditado en la licitación, considerándose su falta de firma un defecto insubsanable.**

La Mesa de contratación propondrá al Órgano de Contratación la adjudicación al postor que oferte el precio más bajo conforme a los criterios para apreciar las ofertas con valores anormales o desproporcionados establecidos en el **apartado 9 de la cláusula 1 de este Pliego**.

Se considerarán, en principio, ofertas anormales o desproporcionadas, las que se encuentren en los supuestos establecidos en el **apartado 9.1 de la cláusula 1**, procediéndose en estos casos en la forma establecida en dicho apartado.

**Cláusula 14. Efectos de la propuesta de adjudicación. Renuncia o desistimiento.**

La propuesta de adjudicación de la mesa de contratación no crea derecho alguno en favor del empresario propuesto, que no los adquirirá, respecto a NUEVO ARPEGIO, S.A., mientras no se haya formalizado el contrato.

El Órgano de contratación podrá renunciar a la celebración del contrato o desistir del procedimiento antes de la adjudicación, mediante resolución motivada.

### **CAPÍTULO III**

#### **ADJUDICACIÓN Y FORMALIZACIÓN**



### **Cláusula 15. Adjudicación del contrato.**

El órgano de contratación adjudicará el contrato al licitador que presente la oferta económicamente más ventajosa, entendiendo como tal la de precio más bajo conforme a los criterios para apreciar las ofertas con valores anormales o desproporcionados establecidos en el **apartado 9 de la cláusula 1 de este Pliego**.

Si el Órgano de Contratación, previa consideración de la justificación efectuada por el licitador, estimase que una oferta con carácter anormal o desproporcionado es susceptible de cumplimiento a satisfacción de NUEVO ARPEGIO, S.A., podrá adjudicar el contrato a dicha oferta con imposición al licitador de una garantía definitiva del 20 por 100 del importe de adjudicación, IVA excluido.

El contrato se adjudicará preferentemente en el plazo de dos meses, a contar desde la apertura de las proposiciones. Este plazo se podrá incrementar si se justifica convenientemente en el expediente de contratación.

Si se presentasen dos o más proposiciones iguales que resultasen ser las de precio más bajo, no incurso en temeridad o desproporcionalidad conforme a los criterios definidos en este pliego, tendrá preferencia en la adjudicación la proposición presentada por aquella empresa, que, sin estar sujeta a la obligación a que se refiere la **Cláusula 35** del presente pliego "Medidas de contratación con empresas que estén obligadas a tener en su plantilla trabajadores con discapacidad", haya justificado en el momento de acreditar su solvencia técnica tener en su plantilla un número de trabajadores con discapacidad superior al 2 por 100. A efectos de aplicación de esa circunstancia los licitadores deberán acreditarla, en su caso, mediante los correspondientes contratos de trabajo y documentos de cotización a la Seguridad Social.

Si varias empresas licitadoras que hayan empatado en cuanto a la proposición más ventajosa acreditan tener relación laboral con personas con discapacidad en un porcentaje superior al 2 por ciento, tendrá preferencia en la adjudicación del contrato el licitador que disponga del mayor porcentaje de trabajadores fijos con discapacidad en su plantilla.

Igualmente, tendrán preferencia en la adjudicación en igualdad de condiciones con las que sean económicamente más ventajosas, las proposiciones presentadas por las empresas reguladas en la Ley 44/2007, de 13 de diciembre, para la regulación del



régimen de las empresas de inserción, que cumplan con los requisitos establecidos en dicha normativa para tener esta consideración.

Si se produce empate entre dos o más empresas una vez tenidas en cuenta las circunstancias anteriores, se decidirá la propuesta de adjudicación mediante sorteo.

El licitador que haya presentado la oferta económicamente más ventajosa deberá acreditar, a requerimiento del órgano de contratación, hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, a cuyo efecto se le otorgará un plazo de diez días hábiles. Dicha acreditación se efectuará de acuerdo con lo siguiente:

- Obligaciones tributarias:

a) Original o copia compulsada del alta en el Impuesto sobre Actividades Económicas en el epígrafe correspondiente al objeto del contrato, siempre que ejerza actividades sujetas a dicho impuesto, en relación con las que venga realizando a la fecha de presentación de su proposición, referida al ejercicio corriente, o el último recibo, completado con una declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del citado impuesto.

Los sujetos pasivos que estén exentos del impuesto deberán presentar declaración responsable indicando la causa de exención. En el supuesto de encontrarse en alguna de las exenciones establecidas en el artículo 82.1 apartados e) y f) de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, texto refundido aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, deberán presentar asimismo resolución expresa de la concesión de la exención de la Agencia Estatal de Administración Tributaria.

Las agrupaciones y uniones temporales de empresas deberán acreditar el alta en el impuesto, sin perjuicio de la tributación que corresponda a las empresas integrantes de la misma.

b) Certificación positiva expedida por la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, en la que se contenga genéricamente el cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 13 del RGLCAP.

Además, el adjudicatario, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 29.5 de la Ley 9/1990, de 8 de noviembre, Reguladora de la Hacienda de la Comunidad de Madrid,



no deberá tener deudas en período ejecutivo de pago con la Comunidad de Madrid, salvo que las mismas estuviesen debidamente garantizadas. El certificado que acredite la inexistencia de deudas se aportará de oficio por la Administración Autonómica.

- Obligaciones con la Seguridad Social:

Certificación positiva expedida por la Tesorería de la Seguridad Social, en la que se contenga genéricamente el cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 14 del RGLCAP.

- Asimismo, en el citado plazo de diez días hábiles se presentará la documentación administrativa previamente sustituida por la Declaración Responsable presentada por el licitador en el sobre nº 1 "Documentación Administrativa" de acuerdo con lo dispuesto en la cláusula 12 de este Pliego, la acreditativa de la constitución de la garantía definitiva así como los justificantes correspondientes al pago de los anuncios de licitación, y los justificantes de los seguros solicitados y, en su caso, la documentación acreditativa de la efectiva disposición de los medios que se hubiese comprometido a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato.

Si el licitador se comprometió a la contratación de personas en situación de exclusión social, deberá presentar igualmente en el citado plazo: informes de los servicios sociales públicos competentes acreditativos de dicha situación, contratos de trabajo y documentos de cotización a la Seguridad Social.

Si no se presenta la documentación requerida en el plazo señalado, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta, procediéndose entonces a recabar la misma documentación al licitador siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas.

Una vez presentada adecuadamente la documentación señalada y constituida la garantía definitiva, el órgano de contratación adjudicará el contrato dentro de los diez días hábiles siguientes a la recepción de la documentación.

Adjudicado el contrato, la documentación del resto de licitadores que acompaña a las proposiciones quedará a disposición de cada licitador. Si éstos no retiran su documentación en los tres meses siguientes a la fecha en que se les notifique la adjudicación, NUEVO ARPEGIO, S.A. no estará obligada a seguirla custodiando.

**Cláusula 16. Garantía definitiva.**

El licitador que haya presentado la oferta económicamente más ventajosa conforme a los criterios definidos en el presente pliego, estará obligado a constituir, a disposición del órgano de contratación, una garantía definitiva. Su cuantía será igual al 5 por 100 del importe de adjudicación del contrato, I.V.A. excluido, según lo previsto en el **apartado 12 de la Cláusula 1** al presente pliego.

Si la oferta adjudicataria tuviera un valor anormal o desproporcionado pero resultase finalmente declarada como la mejor oferta que puede ser cumplida a juicio de NUEVO ARPEGIO, S.A., la garantía que se exigirá como definitiva será la señalada en el **apartado 13 de la Cláusula 1**.

La garantía definitiva se constituirá de conformidad con lo preceptuado en las instrucciones internas de NUEVO ARPEGIO, S.A., ajustándose, de acuerdo con la forma escogida, a los modelos que se establecen en los anexos II y III del presente pliego.

Asimismo, la garantía definitiva podrá constituirse mediante retención en el precio, si así se indica en el **apartado 12 de la Cláusula 1**.

La constitución de la garantía deberá efectuarse por el licitador en el plazo de 10 días hábiles, contados desde el siguiente a aquél en que reciba el requerimiento de NUEVO ARPEGIO, S.A.

Tratándose de garantías depositadas en la Tesorería de la Comunidad de Madrid, no será preciso que los empresarios aporten el resguardo acreditativo de su constitución, sustituyéndose su presentación por el acceso de los órganos de contratación al mismo por medios electrónicos, según lo dispuesto en la Resolución de 7 de marzo de 2003, del Director General de Política Financiera y Tesorería.

En todo caso, la garantía definitiva responderá de los conceptos siguientes:

1. De las penalidades impuestas al contratista.
2. De la correcta ejecución de las prestaciones contempladas en el contrato.
3. De los gastos ocasionados a NUEVO ARPEGIO, S.A., por la demora del contratista en el cumplimiento de sus obligaciones.



4. De los daños y perjuicios ocasionados a NUEVO ARPEGIO, S.A. con motivo de la ejecución del contrato o por su incumplimiento, cuando no proceda su resolución.
5. De la incautación que puede acordarse en los casos de resolución del contrato, de acuerdo con lo que en él esté establecido.
6. De los vicios o defectos que puedan detectarse en la obra ejecutada durante el plazo de garantía.
7. De la infracción de las condiciones para la subcontratación establecidas en la Ley 32/2006 de 28 de octubre de Subcontratación, podrá dar lugar a la imposición al contratista de una penalidad de hasta un 50 por ciento del importe del subcontrato.
8. De los impagos de facturas de proveedores o subcontratistas del adjudicatario, respecto de obras servicios o suministros que habiéndose empleado en la obra objeto del contrato, sean reclamadas directamente a NUEVO ARPEGIO, S.A. por aquellos.

Si la garantía provisional se hubiese constituido en metálico, será potestativo para el adjudicatario aplicar su importe a la garantía definitiva o proceder a la nueva constitución de esta última.

Cuando como consecuencia de la modificación del contrato, experimente variación el precio del mismo, se reajustará la garantía en el plazo de 15 días naturales, contados desde la fecha en que se notifique al empresario el acuerdo de modificación, a efectos de que guarde la debida proporción con el precio del contrato resultante de la modificación. En el mismo plazo contado desde la fecha en que se hagan efectivas las penalidades o indemnizaciones el adjudicatario deberá reponer o ampliar la garantía en la cuantía que corresponda, incurriendo, en caso contrario, en causa de resolución.

En cuanto a la garantía complementaria, se estará, en su caso, a lo dispuesto en el **apartado 13 de la Cláusula 1** al presente pliego, teniendo a todos los efectos la consideración de garantía definitiva y alcanzará, en su caso, el porcentaje del 20 por 100 del importe de adjudicación.

La garantía no será devuelta o cancelada hasta que se haya producido el vencimiento del plazo de garantía y no existiesen circunstancias por las que ésta deba responder.

#### **Cláusula 17. Seguros.**

Será obligatorio para el contratista contratar las pólizas de seguros que se indican en el **apartado 14 de la Cláusula 1** al presente pliego, por los conceptos, cuantías, coberturas, duración y condiciones que se establecen en el mismo.

Si el contrato se modificase en sus términos originales, sobre el precio o el plazo, las pólizas contratadas deberán adaptarse a dicha modificación, siendo responsabilidad del contratista proceder a su adaptación sin necesidad de que medie intimación de NUEVO ARPEGIO, S.A.

**Cláusula 18.** *Perfección y formalización del contrato.*

El contrato se perfeccionará mediante la formalización, que se efectuará en documento privado dentro del plazo de 5 días a contar desde el siguiente al de la notificación de la adjudicación, debiendo el adjudicatario acreditar ante el órgano de contratación previamente a la firma del contrato la suscripción de las pólizas que se indican en el **apartado 14 de la Cláusula 1**.

Cuando por causas imputables al contratista no pudiese formalizarse el contrato dentro del plazo indicado, NUEVO ARPEGIO, S.A. podrá acordar la resolución de la adjudicación, previa audiencia del interesado. En tal supuesto, NUEVO ARPEGIO, S.A. podrá incautar la garantía provisional en concepto de indemnización de los daños y perjuicios ocasionados, procediéndose a adjudicar al siguiente licitador que haya realizado la oferta económicamente más ventajosa, entendiendo como tal la de precio más bajo, conforme a lo expresado en la **Cláusula 15** del presente pliego.

El contrato podrá formalizarse en escritura pública si así lo solicita el contratista, corriendo a su cargo los gastos derivados de su otorgamiento. En este caso el contratista deberá entregar a NUEVO ARPEGIO, S.A. una copia legitimada y una simple del citado documento en el plazo máximo de un mes desde su formalización.

## **CAPÍTULO IV**

### **EJECUCIÓN DEL CONTRATO**

**Cláusula 19.** *Principio de riesgo y ventura.*

La ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura del contratista, salvo supuestos de fuerza mayor tales como incendios causados por electricidad atmosférica, fenómenos naturales de efectos catastróficos como terremotos,



movimientos del terreno inundaciones y otros semejantes, y por destrozos ocasionados violentamente, robos tumultuosos o alteraciones graves del orden público.

El adjudicatario responderá de la correcta realización de los trabajos contratados y de los defectos que en ellos hubiera, sin que sea eximente ni dé derecho alguno la circunstancia de que los representantes de NUEVO ARPEGIO, S.A los hayan examinado o reconocido durante su elaboración, o aceptado en comprobaciones, valoraciones o certificaciones parciales.

#### **Cláusula 20. Comprobación del replanteo.**

En el plazo que se señale en el documento de formalización del contrato, y en todo caso, dentro del plazo de treinta días desde la fecha de formalización de aquél, el responsable del contrato, en su caso, o el órgano de NUEVO ARPEGIO, S.A. encargado de las obras, procederá en presencia del contratista a la comprobación del replanteo hecho previamente a la licitación, en el que intervendrán el contratista o su representación legal y el director de la obra, extendiéndose acta que deberá ser firmada por todos los intervinientes. El acta deberá recoger expresamente la conformidad o disconformidad del replanteo respecto al proyecto, con especial referencia a las características geométricas de la obra, a la autorización para la ocupación de los terrenos necesarios y a cualquier aspecto que pueda afectar al cumplimiento del contrato.

Si el resultado de la comprobación demuestra, a juicio del director de la obra y sin reserva por parte del contratista, la viabilidad del proyecto y la disponibilidad de los terrenos, se dará por aquél la autorización para su inicio, empezándose a contar el plazo de ejecución desde el día siguiente al de la firma del acta. En el caso de que el contratista, sin formular reservas sobre la viabilidad del proyecto, hubiera hecho otras observaciones que pudieran afectar a la ejecución de la obra, la dirección, consideradas tales observaciones, decidirá iniciar o suspender el comienzo de la misma, justificándolo en la propia acta. La autorización de inicio constará explícitamente en la misma, quedando notificado el contratista por el hecho de suscribirla.

En las obras de infraestructuras hidráulicas, de transporte y de carreteras, y en lo concerniente a la disponibilidad de los terrenos, se podrán iniciar las obras con la disponibilidad parcial del terreno imprescindible para ello. Sin embargo, la ocupación efectiva de aquellos deberá ir precedida de la formalización del acta de ocupación.

En aquellos casos en los que no resulten acreditadas las circunstancias a las que se refieren los párrafos anteriores o el director de la obra considere necesaria la modificación de las obras proyectadas, quedará suspendida la iniciación de las mismas, haciéndolo constar en el acta, quedando obligado a dar cuenta inmediata a NUEVO ARPEGIO, S.A., que resolverá lo que proceda. A estos efectos, el Director de la obra deberá redactar en un periodo de quince días, una estimación razonada del importe de dichas modificaciones. Si el órgano de contratación decide la modificación del proyecto, se podrá acordar por la Dirección facultativa, la suspensión temporal, total o parcial de la obra, ordenando en este último caso el inicio de la obra en lo que no afecte a dicha modificación.

Desaparecida la causa que motivó la falta de inicio, el órgano de contratación dictará la resolución correspondiente, que se notificará fehacientemente al contratista. El plazo de ejecución empezará a contarse desde el día siguiente a la recepción de la notificación del acuerdo de autorización de inicio de las obras.

Lo dispuesto anteriormente se aplicará igualmente cuando el contratista formulase reservas en el acto de comprobación del replanteo. No obstante, si a juicio del órgano de contratación tales reservas resultasen infundadas, no quedará suspendida la iniciación de las obras ni, en consecuencia, será necesario dictar nuevo acuerdo para que se produzca la iniciación de las mismas y se modifique el cómputo del plazo para su ejecución.

En el caso de que el expediente haya sido declarado de tramitación urgente, el órgano de contratación podrá acordar el inicio de la obra inmediatamente después de la adjudicación, sin perjuicio de cuanto proceda en lo referente al acta de comprobación del replanteo.

El acta de comprobación del replanteo formará parte integrante del contrato a los efectos de su exigibilidad.

## **Cláusula 21. *Plan de Seguridad y Salud y Plan de Residuos de Construcción y Demolición.***

### **21.1 Plan de Seguridad y Salud**

En aplicación del estudio de seguridad y salud o, en su caso, del estudio básico, según proceda, de acuerdo con lo establecido en el artículo 4 del RD. 1627/1997, de 24 de octubre, por el que se establecen disposiciones mínimas de seguridad y salud en las



obras de construcción, el contratista elaborará un plan de seguridad y salud en el trabajo en el que se analicen, estudien, desarrollen y complementen las previsiones contenidas en el estudio o estudio básico, en función de su propio sistema de ejecución de la obra.

El plan de seguridad y salud deberá ser aprobado por NUEVO ARPEGIO, S.A. antes del inicio de la obra, con el correspondiente informe del coordinador en materia de seguridad y salud durante la ejecución de la obra, o del director, en su caso.

En todo caso, respecto del plan de seguridad y salud en las obras de construcción se estará a lo dispuesto sobre el mismo en el RD. 1627/1997, de 24 de octubre.

Asimismo, en los supuestos de obras en que concurren actividades empresariales en un mismo centro de trabajo, se estará a lo dispuesto en la disposición adicional primera del Real Decreto 171/2004, de 30 de enero, por el que se desarrolla el artículo 24 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales en materia de coordinación de actividades empresariales.

Conforme a lo establecido en el artículo 15.3 del Real Decreto 1109/2007, de 24 de agosto, por el que se desarrolla la Ley 32/2006, de 18 de octubre, Reguladora de la Subcontratación en el Sector de la Construcción (R.D. 1109/2007), en el Libro de Subcontratación se anotará la persona responsable de la coordinación de seguridad y salud en la fase de ejecución de la obra así como cualquier cambio de coordinador de seguridad y salud que se produjera durante la ejecución de la obra. Asimismo, en virtud de lo dispuesto en el artículo 16.2.a) de dicho Real Decreto, el contratista deberá comunicar cada subcontratación anotada en el Libro de Subcontratación al coordinador de seguridad y salud.

### *21.2 Plan de Residuos de Construcción y Demolición*

Desde la adjudicación de la obra hasta la liquidación de las mismas, el contratista estará obligado al cumplimiento de lo establecido en el Real Decreto 105/2008 de 1 de febrero, del Ministerio de la Presidencia, por el que se regula la producción y gestión de los residuos de construcción y demolición.

Antes del Inicio de las obras, el contratista estará obligado a presentar un plan que refleje como llevará a cabo las obligaciones que le incumban en relación con los residuos de construcción y demolición que se vayan a producir en la obra. El plan, una vez informado favorablemente por la dirección facultativa, será presentado a la

propiedad para su aprobación, que pasará a formar parte de los documentos contractuales de la obra.

Los planes sobre residuos de construcción y demolición, contendrán como mínimo lo establecido en el artículo 14 del Real Decreto 105/2008 de 1 de febrero.

Del cumplimiento de esta obligación, responderá la garantía definitiva depositada para la ejecución de la obra.

**Cláusula 22. Programa de trabajo y proyecto de construcción de variantes o mejoras.**

El contratista, en el plazo máximo de quince días, contados desde la formalización del contrato, deberá someter a la aprobación de la Dirección Facultativa de la obra el programa para su realización, en el que deberán incluirse los datos siguientes:

1. Ordenación en parte o clases de obra de las unidades que integran el proyecto, con expresión de sus mediciones.
2. Determinación de los medios necesarios, tales como personal, instalaciones, equipo y materiales, con expresión de sus rendimientos medios.
3. Estimación en días de los plazos de ejecución de las diversas obras u operaciones preparatorias, equipo e instalaciones.
4. Estimación en días de los plazos de ejecución de las diversas partes o unidades de obra.
5. Valoración mensual y acumulada de la obra programada a precios unitarios.
6. Diagrama de las diversas actividades o trabajos.

Se resolverá sobre el mismo dentro de los quince días siguientes a su presentación, pudiendo imponer al programa de trabajo presentado la introducción de modificaciones o el cumplimiento de determinadas prescripciones siempre que no contravengan las cláusulas del contrato.

Cada vez que se modifiquen las condiciones contractuales, el contratista queda obligado a la actualización y puesta al día de este programa.

El director de la obra podrá acordar no dar curso a las certificaciones hasta que el contratista haya presentado en debida forma el programa de trabajo, sin derecho a intereses de demora, en su caso, por retraso en el pago de las certificaciones.



Si se han admitido variantes o mejoras sobre determinados elementos o unidades de obra y el sistema de retribución del contrato está configurado a tanto alzado con precio cerrado, el adjudicatario deberá aportar el proyecto de construcción de las variantes o mejoras ofertadas, para su preceptiva supervisión y aprobación, en el plazo que se indique en el presente pliego, sin que en ningún caso el precio o el plazo de la adjudicación puedan sufrir variación como consecuencia de la aprobación de este proyecto.

**Cláusula 23. Interpretación del proyecto.**

Corresponde al director de la obra y, en su caso, al responsable del contrato, en el ámbito de sus respectivas competencias, la interpretación técnica del proyecto y la facultad de dictar las órdenes para su desarrollo.

El contratista no podrá aducir, en ningún caso, indefinición del proyecto. Si a su juicio, adoleciese de alguna indefinición deberá solicitar por escrito del director de la obra la correspondiente definición con la antelación suficiente a su realización, quien deberá contestar en el plazo de 15 días a la citada solicitud.

**Cláusula 24. Dirección de las obras.**

Las obras, estarán adscritas al órgano que se menciona en el **apartado 3 de la Cláusula 1** al presente pliego.

El órgano de contratación, a través de la dirección de las obras y, en su caso, del responsable del contrato, efectuará la inspección, comprobación y vigilancia para la correcta realización de la obra contratada.

Sin perjuicio del régimen de control ejercido por la Dirección General de Cooperación con la Administración Local, en su caso, será misión exclusiva del director facultativo la comprobación de la realización de las obras según el proyecto, emitir instrucciones en el curso de su ejecución y aprobar la calidad de las mismas.

En sus ausencias estará representado, a todos los efectos, por el auxiliar técnico por él designado.

El contratista guardará y hará guardar las consideraciones debidas al personal de la dirección de las obras y al responsable del contrato por NUEVO ARPEGIO, S.A., que



tendrán libre acceso a todos los puntos de trabajo y almacenes de materiales destinados a las obras para su previo reconocimiento.

La dirección de las obras tendrá acceso igualmente al Libro de Subcontratación, conforme a lo dispuesto en el artículo 8.1 de la Ley 32/2006 de 18 de octubre reguladora de la Subcontratación en el Sector de la Construcción (LRSSC).

Cuando el contratista, o personas de él dependientes, incurran en actos u omisiones que comprometan o perturben la buena marcha del contrato, el órgano de contratación podrá exigir la adopción de medidas concretas para conseguir o restablecer el buen orden en la ejecución de lo pactado.

Durante el curso de la obra se realizarán los replanteos parciales que la dirección de la misma estime convenientes. De todos ellos se levantará acta por cuadruplicado ejemplar con los planos correspondientes. Los gastos de material y personal que ocasionen los replanteos serán de cuenta del contratista. Este permanecerá en la obra desde su comienzo y durante toda la jornada de trabajo.

El director de la obra podrá ordenar la apertura de calas cuando sospeche la existencia de vicios ocultos de construcción o haberse empleado materiales de calidad deficiente. De confirmarse la existencia de tales defectos, serán de cuenta del contratista los gastos derivados del reconocimiento y subsanación. En caso contrario, la dirección certificará la indemnización que corresponde a la ejecución y reparación de las calas, valoradas a los precios unitarios del presupuesto de adjudicación. En cuanto a la demolición y reconstrucción de las obras defectuosas o mal ejecutadas y sus gastos, se estará a lo dispuesto en la cláusula 44 del Pliego de Cláusulas Administrativas Generales para la Contratación de Obras del Estado, en cuanto no se oponga a lo establecido en el TRLCSP y el RGLCAP.

La dirección podrá ordenar, con carácter de urgencia, la ejecución de los trabajos necesarios en los casos de peligro inminente o de obstáculos imprevistos. El contratista deberá ejecutar tales trabajos sin perjuicio de que la dirección de la obra promueva con posterioridad la tramitación correspondiente.

Durante la ejecución del contrato, el adjudicatario asumirá sus responsabilidades inherentes a la ejecución de los trabajos y al control y vigilancia de materiales y obras que ejecute conforme a las instrucciones, de obligado cumplimiento, dadas por la dirección e inspección de la obra.



En los casos de fuerza mayor en el sentido de la Ley de Contratos del sector Público, en los que el contratista se viera obligado a actuar a fin de contrarrestar sus efectos y naturaleza, el Director de la obra comprobará sobre el terreno la realidad de los hechos y previa toma de los datos necesarios y de las informaciones pertinentes, procederá a la valoración de los daños causados, efectuando propuesta sobre la existencia de la causa alegada, de su relación con los perjuicios y en definitiva, sobre la procedencia o no de indemnización al contratista. La resolución del expediente corresponderá al órgano de contratación, previa audiencia del contratista e informe de Asesoría Jurídica.

La resolución de incidencias surgidas en la ejecución del contrato se tramitará, mediante expediente contradictorio, que comprenderá las actuaciones siguientes:

1. Propuesta de la propiedad o petición del contratista.
2. Audiencia al contratista e informe del servicio técnico competente, a evacuar dentro del plazo de cinco días hábiles.
3. Informe de la Asesoría Jurídica, a evacuar en el mismo plazo anterior.
4. Resolución motivada del órgano de contratación.
5. Notificación al contratista.

Salvo que motivos de interés público lo justifiquen, o la naturaleza de las incidencias lo requiera, la tramitación de éstas, no determinará la paralización del contrato.

Será competencia del director de la obra, realizar un Plan de Aseguramiento de la Calidad (PAC) o un Plan de Puntos de Inspección (PIC) para garantizar la calidad de la misma.

#### **Cláusula 25. Plazo de ejecución.**

El plazo de ejecución de las obras será el que figura en el **apartado 15 de la Cláusula 1** al presente pliego o el menor ofertado por el adjudicatario, siendo los plazos parciales los que se fijan como tales en la aprobación del programa de trabajo.

El cómputo del plazo se iniciará desde el día siguiente al de la fecha del acta de comprobación del replanteo, si NUEVO ARPEGIO, S.A. y la Dirección Facultativa autorizan el inicio de la obra.

Los plazos parciales que se fijan en la aprobación del programa de trabajo, con los efectos que en la aprobación se determinen, se entenderán integrantes del contrato a los efectos legales pertinentes.

El contratista está obligado a cumplir el contrato dentro del plazo total fijado para la realización del mismo, así como de los plazos parciales señalados para su ejecución sucesiva.

El contratista podrá desarrollar los trabajos con mayor celeridad que la necesaria para efectuar las obras en el plazo contractual, salvo que, a juicio de la dirección de las obras, existiesen razones para estimarlo inconveniente.

**Cláusula 26. Penalidades por incumplimiento de obligaciones contractuales.**

Si las obras sufrieren un retraso en su ejecución, y siempre que el mismo no fuere imputable al contratista y éste ofreciera cumplir sus compromisos, se concederá por el órgano de contratación un plazo que será, por lo menos, igual al tiempo perdido, a no ser que el contratista pidiese otro menor. La petición de prórroga del contratista se hará siempre antes de la terminación del plazo de ejecución del contrato. Si la petición de prórroga se formulara en el último mes del plazo de ejecución del contrato, NUEVO ARPEGIO, S.A. deberá resolver sobre la petición antes de los quince días siguientes a la terminación del mismo. Durante este plazo de quince días, no podrá continuar la ejecución del contrato, el cual se considerará extinguido el día en que expiraba el plazo del contrato, si NUEVO ARPEGIO, S.A. denegara la prórroga solicitada, o no resolviera sobre ella.

Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiese incurrido en demora respecto al cumplimiento del plazo total o de los plazos parciales recogidos en el programa de trabajo aprobado, NUEVO ARPEGIO, S.A. podrá optar, indistintamente, por la resolución del contrato o por la imposición de penalidades diarias en la proporción de 0,20 euros por cada 1.000 euros del precio del contrato o la que en su caso se especifica en el **apartado 16 de la Cláusula 1** del pliego.

Cada vez que las penalidades por demora alcancen un múltiplo del 5 por 100 del precio del contrato, el órgano de contratación estará facultado para proceder a la resolución del mismo o acordar la continuidad de su ejecución con imposición de nuevas penalidades. En este último supuesto, el órgano de contratación concederá la ampliación del plazo que estime necesaria para la terminación del contrato.

Asimismo, NUEVO ARPEGIO, S.A. tendrá las mismas facultades cuando la demora en el cumplimiento de los plazos parciales haga presumir razonablemente la imposibilidad del cumplimiento del plazo total.



NUEVO ARPEGIO, S.A., en caso de incumplimiento de la ejecución parcial de las prestaciones definidas en el contrato por parte del contratista y en caso de cumplimiento defectuoso de la ejecución de las obras, o, en su caso, incumplimiento del compromiso de dedicar o adscribir a la ejecución del contrato los medios personales y materiales suficientes, o de las condiciones especiales de ejecución del contrato, podrá optar por la resolución del contrato o por las penalidades que se determinan en **apartado 16 de la Cláusula 1** al presente pliego.

Las penalidades se impondrán por acuerdo del órgano de contratación, adoptado a propuesta del responsable del contrato si se hubiese designado y/o en todo caso a instancia del Director de Encargos de Administración Local de NUEVO ARPEGIO, S.A. El acuerdo adoptado será inmediatamente ejecutivo, y se harán efectivas mediante deducción de las cantidades que, en concepto de pago total o parcial, deban abonarse al contratista o sobre la garantía que, en su caso, se hubiese constituido, cuando no puedan deducirse de las certificaciones.

La aplicación y el pago de las penalidades no excluyen la indemnización a que NUEVO ARPEGIO, S.A. pueda tener derecho por daños y perjuicios ocasionados con motivo del retraso imputable al contratista.

La infracción de las condiciones para la subcontratación establecidas en el artículo 227.2 del TRLCSP y en el presente pliego, podrá dar lugar a la imposición al contratista de una penalidad de hasta un 50 por ciento del importe del subcontrato.

**Cláusula 27. Responsabilidad del contratista por daños y perjuicios.**

El contratista será responsable de todos los daños y perjuicios directos e indirectos que se causen a terceros como consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución del contrato. Si los daños y perjuicios ocasionados fueran consecuencia inmediata y directa de una orden dada por NUEVO ARPEGIO, S.A., ésta será responsable dentro de los límites señalados en las leyes, sin perjuicio de la responsabilidad que le pueda ser imputable al redactor del proyecto o la dirección facultativa de la obra, derivada de su actuación profesional.

**Cláusula 28. Modificación de los contratos y contratos complementarios.**

Sin perjuicio de los supuestos de sucesión en la persona del contratista, cesión del contrato y prórroga del plazo de ejecución, el órgano de contratación podrá acordar,



una vez perfeccionado el contrato y por razones de interés público, modificaciones en el en el mismo en los casos y en la forma previstos en el título V del libro I, y de acuerdo con el procedimiento regulado en el artículo 211 del TRLCSP, justificándolo debidamente en el expediente.

En estos casos las modificaciones acordadas serán obligatorias para los contratistas.

En caso de que la modificación suponga supresión o reducción de unidades de obra, el contratista no tendrá derecho a reclamar indemnización alguna.

En lo concerniente a su régimen se estará a lo dispuesto en los artículos 106, 107, 108, 210, 219 y 234 del TRLCSP.

En el **apartado 17 de la Cláusula 1** se especifican, en su caso, las condiciones, el alcance y los límites de las modificaciones previstas.

Las modificaciones no previstas en el **apartado 17 de la Cláusula 1** sólo podrán efectuarse cuando se justifique suficientemente la concurrencia de alguna de las circunstancias previstas en el artículo 107 del TRLCSP. Estas modificaciones no podrán alterar las condiciones esenciales de la licitación y adjudicación y deberán limitarse a introducir las variaciones estrictamente indispensables para responder a la causa objetiva que las haga necesarias.

La modificación del contrato no podrá realizarse con el fin de adicionar prestaciones complementarias a las inicialmente contratadas, ampliar el objeto del contrato a fin de que pueda cumplir finalidades nuevas no contempladas en la documentación preparatoria del mismo, o incorporar una prestación susceptible de utilización o aprovechamiento independiente. En estos supuestos deberá procederse a una nueva contratación de la prestación correspondiente, en la que podrá aplicarse el régimen establecido para la adjudicación de contratos complementarios cuando se trate de obras que no figuren en el proyecto ni en el contrato, pero que debido a una circunstancia que no pudiera haberse previsto por un poder adjudicador diligente pasen a ser necesarias para ejecutar la obra tal y como estaba descrita en el proyecto o en el contrato sin modificarla, y cuya ejecución se confíe al contratista de la obra principal de acuerdo con los precios que rijan para el contrato primitivo o que, en su caso, se fijen contradictoriamente, siempre que las obras no puedan separarse técnica o económicamente del contrato primitivo sin causar grandes inconvenientes al órgano de contratación o que, aunque resulten separables, sean estrictamente



necesarias para su perfeccionamiento, y que el importe acumulado de las obras complementarias no supere el 50 por ciento del importe primitivo del contrato.

Serán obligatorias para el contratista, la contratación por procedimiento negociado de prestaciones complementarias al contrato o proyecto inicial, que no superen el 50 por ciento del importe de dicho contrato, con exclusión del IVA, a los precios unitarios del contrato primitivo o que, en su caso, se fijen contradictoriamente.

La tramitación de un proyecto modificado podrá suponer o no, la suspensión temporal total o parcial de la ejecución de las obras, a juicio de la dirección facultativa con el visto bueno de la propiedad.

No obstante, podrán introducirse variaciones, sin necesidad de previa aprobación, cuando éstas consistan en la alteración en el número de unidades realmente ejecutadas sobre las previstas en las mediciones del proyecto, siempre que no representen un incremento del gasto superior al 10 por ciento del precio primitivo del contrato, Impuesto sobre el Valor Añadido excluido. Las variaciones mencionadas en este apartado, respetando el límite establecido, podrán incorporarse a las relaciones valoradas mensuales y abonarse en la certificación mensual correspondiente o realizarse con cargo a la certificación final, conforme a los siguientes trámites:

- a) La medición general de las obras se realizará una vez recibidas las mismas. A este acto asistirá la dirección facultativa, el contratista y la propiedad.
- b) Si el contratista no asistiese, se le comunicará la realizada por el director facultativo, con el visto bueno de la propiedad, para alegaciones en el plazo de cinco días hábiles.
- c) Si se realizasen alegaciones por el contratista, se informará al respecto por la dirección facultativa, y el órgano de contratación resolverá en un plazo no superior a diez días hábiles, desde la alegación efectuada.
- d) Sobre la base de lo resuelto por el órgano de contratación, la dirección facultativa redactará la correspondiente relación valorada y expedirá y tramitará la certificación final.
- e) La aprobación de la certificación final no podrá superar en su tramitación total el plazo de tres meses, desde la recepción de las obras.

Cuando se juzgue necesario emplear materiales o ejecutar unidades de obra que no figuren en el proyecto, la propuesta del director de la obra sobre nuevos precios a fijar se basará en cuanto resulte de aplicación, en los costes elementales fijados en la



descomposición de los precios unitarios integrados en el contrato y, en cualquier caso, en los costes que correspondiesen a la fecha en que tuvo lugar la adjudicación.

Los nuevos precios una vez aprobados por el órgano de contratación, se considerarán incorporados a todos los efectos a los cuadros de precios del proyecto.

Si el contrato está configurado como de precio cerrado, no se abonarán las modificaciones que sean necesarias para corregir deficiencias u omisiones del proyecto.

**Cláusula 29. *Suspensión de las obras.***

NUEVO ARPEGIO, S.A., por razones de interés público, podrá acordar la suspensión de la ejecución del contrato. Igualmente, podrá proceder la suspensión del cumplimiento del contrato por el contratista si NUEVO ARPEGIO, S.A., se demorase en el pago de las certificaciones debidas y aprobadas por la propiedad en más de cuatro meses, previa comunicación a NUEVO ARPEGIO, S.A., con al menos quince días de antelación.

**Cláusula 30. *Cesión del contrato.***

Esta Cláusula tendrá la consideración de Condición Esencial del contrato. El incumplimiento de alguno de sus postulados por parte del adjudicatario, se considerará automáticamente por NUEVO ARPEGIO, S.A., como causa de resolución culpable del contrato imputable al contratista.

Los derechos y obligaciones dimanantes del presente contrato podrán ser cedidos por el adjudicatario a un tercero, siempre que, respecto de las obligaciones, las cualidades técnicas o personales del cedente no hayan sido razón determinante de la adjudicación del contrato.

Para que los adjudicatarios puedan ceder sus derechos y obligaciones a terceros, deberán cumplirse los siguientes requisitos:

- a) Que el órgano de contratación autorice, de forma previa y expresa la cesión.
- b) Que el cedente tenga ejecutado al menos un 20 por ciento del importe del contrato. Salvo que se encuentre en proceso judicial de declaración de concurso de acreedores, en que podrá cederse sin este requisito.



- c) Que el cesionario tenga la capacidad para contratar con NUEVO ARPEGIO, S.A. y la solvencia que se exigía específicamente en el pliego de la licitación y no estar incurso en causa de prohibición de contratar.
- d) Que la cesión se formalice entre adjudicatario y cesionario, en escritura pública.

El cesionario quedará subrogado en todos los derechos y obligaciones que correspondían al cedente, no pudiendo oponer frente a NUEVO ARPEGIO, S.A. ningún pacto, cláusula o compromiso internos concertados entre cedente y cesionario, que exonere, limite o modifique las responsabilidades pactadas entre NUEVO ARPEGIO, S.A. y el cedente.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 218 del TRLCSP, y en los términos establecidos en el mismo, los contratistas podrán ceder el derecho de cobro que tengan frente a NUEVO ARPEGIO, S.A. conforme a Derecho.

#### **Cláusula 31. Subcontratación.**

El adjudicatario del contrato podrá concertar con terceros la realización parcial de la prestación siempre que se cumplan los requisitos siguientes:

- a) Se establece como límite de subcontratación el 50 por 100 del importe de adjudicación. Para el cómputo de este porcentaje máximo no se tendrán en cuenta los subcontratos concluidos con empresas vinculadas al contratista principal, entendiéndose por tales las que se encuentren en algunos de los supuestos del artículo 42 del Código de Comercio.
- b) El adjudicatario no podrá subcontratar un porcentaje de trabajos superior al establecido en la Declaración de intención de subcontratar presentada en su oferta. Lo que exceda de este porcentaje, hasta el límite máximo establecido en el apartado anterior, deberá ser autorizado previamente y por escrito por NUEVO ARPEGIO, S.A.
- c) En todo caso el adjudicatario deberá comunicar anticipadamente y por escrito a la propiedad, la intención de celebrar los subcontratos, señalando la prestación que se pretende subcontratar y la identidad del subcontratista, justificante de la aptitud de éste y especificando el porcentaje de subcontratación que supone, respecto al contrato adjudicado y en relación con el resto de subcontrataciones realizadas, de manera que la PROPIEDAD

pueda saber en todo momento, si se cumplen los porcentajes de subcontratación establecidos en el contrato. Asimismo, junto con el escrito mediante el que se dé conocimiento a NUEVO ARPEGIO, S.A. del subcontrato a celebrar, el contratista deberá acreditar que el subcontratista no se encuentra inhabilitado para contratar de acuerdo con el ordenamiento jurídico o comprendido en alguno de los supuestos del artículo 60 del TRLCSP. Dicha acreditación podrá hacerse efectiva mediante declaración responsable del subcontratista.

- d) En virtud de lo dispuesto en los arts. 228 y 228 bis del TRLCSP, el adjudicatario deberá abonar a los subcontratistas o suministradores el precio pactado entre ambos **dentro de los plazos de pago legalmente establecidos en el citado artículo 228 y en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre.** Para comprobar el estricto cumplimiento de esta obligación por el Contratista, éste remitirá a NUEVO ARPEGIO, S.A. una relación detallada de aquellos subcontratistas o suministradores que participen en el contrato cuando se perfeccione su participación, junto con aquellas condiciones de subcontratación o suministro de cada uno de ellos que guarden una relación directa con el plazo de pago. Asimismo, deberán aportar en cualquier momento a requerimiento de NUEVO ARPEGIO, justificante del cumplimiento de los pagos a aquellos, dentro de los referidos plazos legales

La infracción de las condiciones establecidas, respecto a la subcontratación, se consideran esenciales para la ejecución del contrato y podrá dar lugar a la resolución del contrato o a la imposición al contratista de una penalidad de hasta el 50 por 100 del importe del subcontrato.

En todo caso, el contratista asumirá la total responsabilidad de la ejecución del contrato frente a NUEVO ARPEGIO, S.A.

En el proceso de subcontratación deberán cumplirse las normas generales sobre subcontratación establecidas en la Ley 32/2006, de 18 de octubre, Reguladora de la Subcontratación en el Sector de la Construcción (LRSSC), y lo dispuesto en el Real Decreto 1109/2007, de 24 de agosto, por el que se desarrolla la Ley 32/2006, de 18 de octubre, Reguladora de la Subcontratación en el Sector de la Construcción (R.D. 1109/2007). A tal efecto el contratista habrá de presentar el certificado de estar inscrito en el Registro de Empresas Acreditadas correspondiente. El contratista deberá obtener, llevar en orden, al día y conservar el Libro de Subcontratación habilitado por la Dirección General de Trabajo de la Consejería de Empleo, Mujer e



Inmigración de la Comunidad de Madrid, con arreglo a lo dispuesto en los artículos 8 de la referida Ley y 13 a 16 del mencionado Real Decreto. Las infracciones a lo dispuesto en la LRSSC, serán sancionadas con arreglo a lo dispuesto en la Ley de Infracciones y Sanciones en el Orden Social, texto refundido aprobado por Real Decreto Legislativo 5/2000, de 4 de agosto.

## **CAPÍTULO V**

### **DERECHOS Y OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA**

#### **Cláusula 32. Abonos, mediciones y valoración.**

Sólo se abonará al contratista la obra que realice conforme a los documentos del proyecto y, en su caso, a las órdenes recibidas por escrito del director de la obra. Por consiguiente, no podrá servir de base para reclamaciones de ningún género el número de unidades de obra realizadas no consignadas en el proyecto.

La medición de los trabajos efectuados se llevará a cabo por la dirección de la obra, pudiendo el contratista presenciar la realización de las mismas. Para las obras o partes de obra cuyas dimensiones y características hayan de quedar posterior y definitivamente ocultas, el contratista está obligado a avisar con la suficiente antelación, a fin de que la dirección pueda realizar las correspondientes mediciones y toma de datos, levantando los planos que las definan, cuya conformidad suscribirá el contratista. A falta de aviso anticipado, cuya prueba corresponde al contratista, queda éste obligado a aceptar las decisiones del Director de la obra, sobre el particular.

Para cada clase de obra se adoptará como unidad de medida la señalada en el epígrafe correspondiente de los estudios de mediciones del proyecto. Terminada la medición, por el director de la obra se procederá a la valoración de la obra ejecutada, aplicando a cada unidad el precio unitario correspondiente del presupuesto o el contradictorio que proceda, teniendo en cuenta lo prevenido en los pliegos para los abonos de obras defectuosas, materiales acopiados, partidas alzadas y abonos a cuenta del equipo puesto en obra.

Al resultado de la valoración, obtenido en la forma expresada en el párrafo anterior, se le aumentarán los porcentajes adoptados para formar el presupuesto base de licitación y la cifra que resulte se multiplicará por el coeficiente de adjudicación, obteniendo así la relación valorada mensual, que dará lugar a la certificación mensual,



la que se expedirá obligatoriamente en el plazo de diez días siguientes al mes que corresponda.

La forma de pago de las certificaciones se llevará a cabo según lo previsto en el **apartado 19 de la Cláusula 1 del presente pliego.**

No se devengarán los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales hasta que no haya producido una demora en el pago por un plazo superior a treinta días, desde la fecha de aprobación de la certificación, de conformidad con lo establecido en el artículo 216.4 del TRLCSP.

Para que haya lugar al inicio del cómputo de plazo para el devengo de intereses, el contratista deberá haber cumplido la obligación de presentar la factura ante el Registro de NUEVO ARPEGIO, S.A., en tiempo y forma, según lo previsto en el **apartado 19 de la Cláusula 1 del presente pliego.**

En todo caso, las certificaciones parciales que se expidan y las cantidades que se abonen al contratista tendrán el carácter de pagos parciales con el carácter de abonos a cuenta, que no supondrán en forma alguna aprobación y recepción de las obras que comprenden, y a resultas de la certificación final de las obras ejecutadas, que se expedirá en el plazo de tres meses contados a partir de la recepción y a cuenta de la liquidación del contrato.

Las partidas señaladas en el presupuesto a tanto alzado, se abonarán conforme se indica en el pliego de prescripciones técnicas particulares del proyecto. En su defecto, se estará a lo dispuesto en el artículo 154 del RGLCAP. Las unidades de obra contratadas a tanto alzado con precio cerrado se abonarán mensualmente, en la misma proporción que la obra ejecutada en el mes a que corresponda guarde con el total de la unidad o elemento de obra de que se trate.

El contratista, si así se especifica en el **apartado 19 de la Cláusula 1**, previa petición escrita, tendrá derecho a percibir abonos a cuenta por las operaciones preparatorias realizadas, como instalaciones y acopio de materiales o equipos de maquinaria pesada, en la forma y con las garantías que, a tal efecto determinan los artículos 155 a 157 del RGLCAP.



Si fuera necesario emplear materiales o ejecutar unidades de obra no comprendida en el proyecto o cuyas características difieran sustancialmente de ellas, los precios de aplicación de las mismas serán fijados por NUEVO ARPEGIO, S.A., previa audiencia del contratista por plazo mínimo de tres días hábiles.

Los nuevos precios, una vez aprobados por el órgano de contratación, se considerarán incorporados a todos los efectos a los cuadros de precios del proyecto.

**Cláusula 33. *Revisión de precios.***

En la revisión de precios se estará a lo especificado en el **apartado 20 de la Cláusula 1** del presente pliego.

**Cláusula 34. *Obligaciones, gastos e impuestos exigibles al contratista.***

Son de cuenta del contratista cuantos gastos e impuestos, se deriven de la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, incluidos entre otros los anuncios de licitación y de adjudicación, ya sea en Boletines, Diarios Oficiales, o en cualquier medio de comunicación, los de gastos de formalización del contrato en el supuesto de elevación a escritura pública, así como cuantas licencias, impuestos, autorizaciones y permisos procedan, en especial la tasa por prestación de servicios urbanísticos, por el concepto de licencia de obras y otros, además de cuantos visados sean preceptivos para la entrega debidamente legalizada de las instalaciones. Asimismo, vendrá obligado a satisfacer todos los gastos que la empresa deba realizar para el cumplimiento del contrato, como son los generales, financieros, de seguros, transportes y desplazamientos, materiales, instalaciones, honorarios del personal a su cargo, de comprobación y ensayo, tasas y toda clase de tributos, en especial el Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras si este fuera exigible, el IVA y cualesquiera otros que pudieran derivarse de la ejecución del contrato durante la vigencia del mismo.

Los permisos finales, boletines y demás documentación necesaria para la legalización de las obras y sus instalaciones deberán estar a disposición de NUEVO ARPEGIO, S.A. en el acto de la Recepción.

Si por motivos ajenos a NUEVO ARPEGIO, S.A. se produjese algún retraso en la obra y fuese necesaria la ocupación anticipada del edificio sin estar finalizada la totalidad de las obras, la empresa constructora correrá con los gastos derivados de los

suministros de agua, energía eléctrica y combustible para la calefacción durante el periodo de funcionamiento, hasta la legalización y contratación de las instalaciones.

El importe máximo de los gastos de publicidad de licitación y adjudicación del contrato, tanto en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid, como, en su caso, en el Boletín Oficial del Estado o en otros medios de difusión, se encuentra especificado en el **apartado 21 de la Cláusula 1** al presente pliego.

El contratista está obligado a contratar siguiendo las instrucciones de la propiedad y costear las acciones divulgativas que se programen por la Comunidad de Madrid en la obra y con motivo de la ejecución de las mismas, tales como presentación del proyecto, primera piedra, visita de obra e inauguración, hasta el importe máximo especificado en el **apartado 24 de la Cláusula 1**.

Asimismo, vendrá obligado a la suscripción, a su cargo, de las pólizas de seguros que estime convenientes el órgano de contratación. Su determinación y momento de entrega se contienen en el **apartado 14 de la Cláusula 1** al presente pliego.

El contratista, para la redacción del Plan de Seguridad dispondrá de un plazo de 15 días contados a partir de la fecha de formalización del contrato. Emitido el correspondiente informe por el Coordinador de Seguridad se dispondrá de un plazo complementario de 5 días para subsanar las deficiencias detectadas, de tal forma que pueda estar aprobado por NUEVO ARPEGIO, S.A. antes del inicio de la obra. Si durante el transcurso de las obras surgiese alguna incidencia que diese lugar a modificaciones sustanciales de ese Plan, deberá redactarse uno nuevo recogiendo las especiales circunstancias y tramitarse en un plazo máximo de 15 días.

En cuanto al Programa de Trabajo, el contratista deberá presentar el Programa de Trabajo en el plazo de quince días, contados desde la fecha de formalización del contrato y deberá ajustarse al programa presentado para su valoración, indicando los plazos mensuales adaptados a la fecha del comienzo de las obras. Este Programa deberá llevar la conformidad del Arquitecto Director de las obras para su aprobación por NUEVO ARPEGIO, SA.

El ritmo de las obras podrá ser superior al previsto por las anualidades contractuales sin que por ello la empresa adjudicataria genere cualquier derecho de cobro anticipado por estas causas.



El contratista tendrá la obligación de poner a disposición del Coordinador del Proyecto y del Director de la Obra el uso de una sala de trabajo dotada de los equipos y material suficiente para el correcto desarrollo de los trabajos, hasta la terminación de las obras.

El contratista tendrá la obligación de colocar un cartel informativo de la obra (m.2) sin inclusión de imagen descriptiva de la misma y de un tamaño de **4.000 x 3.200 mm.**, horizontal o vertical; en soporte de chapa de acero galvanizado y según el diseño, maquetación de contenidos, logotipos corporativos, colores, etc., que les vendrá especificado en un archivo Pdf, que le será facilitado en el momento de la firma del contrato.

El contratista, posteriormente, deberá remitir a la Oficina PRISMA de NUEVO ARPEGIO, S.A. la propuesta final del cartel a colocar en obra, teniendo muy en cuenta que su realización grafica debe garantizar una duración mínima de dos años, mediante archivo informático Pdf, para su supervisión y aprobación definitiva.

La ubicación del cartel en obra se decidirá por la Dirección Facultativa y el Coordinador de NUEVO ARPEGIO, S.A., conciliando la eficacia en la visualización del elemento, que no perjudique el paso de personas o vehículos y que no suponga ningún tipo de peligro para personas y bienes muebles e inmuebles.. Una vez colocado dicho cartel hará llegar una fotografía lo más descriptiva posible.

Los gastos de producción, colocación, mantenimiento de los carteles durante la obra, y retirada del cartel a la liquidación del contrato, serán por cuenta del contratista. El cartel deberá ser mantenido, en buen estado, hasta la liquidación de las obras.

El contratista queda obligado a realizar, a su costa, si así lo solicita la dirección de la obra, un reportaje fotográfico mensual sobre las mismas, así como cuantas fotografías le puedan ser exigidas durante la ejecución de aquellas.

El contratista está obligado a instalar, a su costa, las señalizaciones precisas para indicar el acceso a la obra, las de circulación en la zona que ocupan los trabajos, así como las de los puntos de posible peligro debido a la marcha de aquellos, tanto en dicha zona como en sus lindes o inmediaciones, así como a cumplir las órdenes a que se refiere la Cláusula 24 del Pliego de Cláusulas Administrativas Generales para la Contratación de Obras del Estado.

El contratista está obligado no sólo a la ejecución de las obras, sino también a su conservación y policía hasta la recepción y durante el plazo de garantía de las



mismas. Igualmente, el adjudicatario responderá de la vigilancia de los terrenos así como de los bienes que haya en los mismos, de conformidad en lo dispuesto de la cláusula 33 del Pliego de Cláusulas Administrativas Generales para la Contratación de Obras del Estado. Si así fuera requerido por la dirección de la obra, el contratista tendrá la obligación de adscribir, con carácter permanente, personal de guarda en las obras hasta la recepción de las mismas.

El contratista deberá respetar, durante el plazo indicado en el **apartado 23 de la Cláusula 1** al presente pliego, el carácter confidencial de la información a que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato, la cual se especifica, en su caso, en el mismo apartado, o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal.

El contratista vendrá obligado a cumplir cuantos compromisos económicos, técnicos, personales o contractuales hubiese asumido en la realización de su oferta, en especial, en materia de subcontratación y de personal y medios adscritos a la obra, en la documentación técnica a presentar en relación con los criterios objetivos de adjudicación. El incumplimiento de estos compromisos será causa de resolución del contrato, o de sanción o penalización con cargo a la garantía definitiva del contrato, a criterio del órgano de contratación.

Los medios ofertados en la documentación base para la licitación del concurso correspondiente deberán ponerse a disposición desde el inicio de las obras y mantenerlos incorporados a la misma hasta que el Director de las obras anote lo contrario en el Libro de Órdenes. Cualquier variación sobre la propuesta deberá ser autorizada por el Coordinador de la obra.

Entre el personal del contratista es de obligado cumplimiento la existencia de un Delegado y de un Jefe de Obra, que deberá poseer la titulación profesional y la experiencia necesaria para la obra.

El Jefe de obra, deberá poseer la titulación profesional y la experiencia suficiente en obras de características análogas a la licitada a las que el contratista, como licitador, se comprometió en la Memoria constructiva de la solución elegida por NUEVO ARPEGIO, S.A., para la adjudicación de la obra, y su dedicación a la obra será exclusiva desde el inicio hasta la recepción.

Respecto a lo anterior, resulta conveniente insistir en que el cargo de Delegado puede recaer en la misma persona que ocupe el cargo de Jefe de obra.



El contratista deberá comunicar a NUEVO ARPEGIO, S.A., a través del Director de Obra, los nombramientos de su Delegado y de su Jefe de Obra, acompañando los "currículum vitae" correspondientes, con el fin de que NUEVO ARPEGIO, S.A., pueda comprobar que las personas, que ostentarán dichos cargos, cumplen las condiciones de titulación profesional y de experiencia, a las que se comprometió el contratista, cuando era licitador.

Asimismo, junto al nombramiento del Delegado, el contratista aportará el visado del mismo, expedido por el Colegio Profesional español correspondiente, o, en el caso de contratistas extranjeros, cuyo Delegado no ejerza en España, el visado, o documento equivalente, expedido por la Institución profesional homóloga al Colegio Profesional español correspondiente, en su país de origen.

Los cometidos, las capacidades y las obligaciones del contratista, de su Delegado y del resto de su personal de obra, así, como, las facultades de NUEVO ARPEGIO, S.A. respecto del citado personal del contratista, serán, con carácter general, y entre otros, los especificados en las cláusulas 5, 6, 7, 8, 9 y 10 del Pliego de Condiciones Generales para la Contratación de Obras del Estado, en todo lo que no se opongan al clausulado del presente pliego.

El contratista empleará en la obra únicamente el personal especificado en la oferta. NUEVO ARPEGIO, S.A., tendrá autoridad para rechazar o exigir la retirada inmediata de todo o parte del personal del contratista que, a su juicio, tenga un comportamiento defectuoso o negligente, o realice imprudencias temerarias, o sea incompetente para la realización de los trabajos.

#### Control de calidad

A fin de garantizar la calidad de las obras durante su ejecución, el contratista viene obligado a observar el control de calidad de las mismas. Dicho control de calidad supondrá un porcentaje del 1% del Presupuesto de Ejecución Material del Proyecto, sin afectación de la baja ofertada en su caso y correrá a cargo del contratista sin derecho alguno a reembolso, sea cual fuere el resultado de los análisis y ensayos ejecutados.

La Dirección Facultativa hará entrega al contratista de un Plan de Aseguramiento de la Calidad (en adelante, PAC) o de un Plan de Puntos de Inspección (en adelante, PPI), comunicándolo a su vez a la Propiedad para la obtención de su visto bueno. Dicho PAC o PPI deberá contener suficientemente especificados los tipos, alcances



y volúmenes de los lotes y ensayos a realizar, indicando el número total de lotes y ensayos así como el volumen porcentual que representan sobre cada una de las unidades de ejecución de las obras.

Los materiales empleados en las obras deberán ser analizados y contrastados tanto si forman parte de elementos estructurales como si de los mismos pudieran derivarse defectos de importancia a nivel estético o de durabilidad.

Todos los materiales de la obra, procederán de fábricas que merezcan plenas garantías, de primera calidad y siempre de las zonas en que mejor se produzcan. Cumplirán con las condiciones que para cada uno de ellos se especifica en el Pliego de Condiciones Técnicas del Proyecto, desechándose los que a juicio de la Dirección Facultativa no los reúnan, para lo cual y con la debida antelación, por parte del Contratista, se presentarán a la Dirección Facultativa cuantos materiales se vayan a emplear, para su reconocimiento y aprobación, sin la que no se autorizará su colocación y puesta en obra, debiéndose demoler, en caso contrario, lo ejecutado con ellos.

El contratista propondrá a la Dirección Facultativa una terna de empresas autorizadas para la realización de Control de Calidad en Obra, siendo indispensable que dicha autorización sea extensiva a todos los tipos de ensayo que contemple el PAC o el PPI. Quedarán automáticamente excluidos del proceso de selección aquellos laboratorios que no tuvieren autorización expresa para alguno de los ensayos. La Dirección Facultativa y la Propiedad elegirán a uno de los laboratorios de control de entre los propuestos.

No obstante, si la Dirección Facultativa observase defectos de forma o alguna circunstancia que pudiera alertarla de la falta de calidad exigible en algún elemento, podrá instar al contratista a la ejecución de un ensayo de control sobre dicho elemento, aun en el caso de que dichos ensayos supusieran un aumento del presupuesto del PAC o del PPI superior al 1% del Presupuesto de Ejecución Material o el mayor ofertado por el contratista. El coste, en su caso, de dicho ensayo correrá a cargo del contratista cuando el resultado así lo pusiera de manifiesto, corriendo a cargo de la Propiedad en caso contrario.

**Cláusula 35. Medidas de contratación con empresas que estén obligadas a tener en su plantilla trabajadores con discapacidad.**



El contratista, conforme a lo dispuesto en el Decreto 213/1998, de 17 de diciembre, del Consejo de Gobierno, por el que se establecen medidas en la contratación administrativa de la Comunidad de Madrid para apoyar la estabilidad y calidad del empleo, durante la vigencia del contrato, asume entre sus obligaciones la de tener trabajadores con discapacidad en un 2 por 100, al menos, de la plantilla de la empresa, si esta alcanza un número de 50 o más trabajadores y el contratista está sujeto a tal obligación, de acuerdo con el artículo 42.1, del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de la personas con discapacidad y de su inclusión social, o la de adoptar las medidas alternativas desarrolladas reglamentariamente por el RD. 364/2005, de 8 de abril.

La asunción de la citada obligación se realizará mediante la declaración responsable que se cita en la cláusula 12 "Forma y contenido de las proposiciones" de este pliego, sobre nº 1 "Documentación administrativa", apartado 4 "Declaración relativa a las empresas que estén obligadas a tener en su plantilla trabajadores con discapacidad".

El contratista queda obligado igualmente a acreditar ante el órgano de contratación cuando fuese requerido, en cualquier momento de la vigencia del contrato, o en todo caso antes de la devolución de la garantía definitiva, el cumplimiento de la referida obligación. La acreditación del cumplimiento de la referida obligación se efectuará mediante la presentación ante el órgano de contratación de los siguientes documentos: un certificado de la empresa en el que conste el número de trabajadores de plantilla y copia compulsada de los contratos celebrados con trabajadores con discapacidad.

### **Cláusula 36. Obligaciones laborales, sociales y medioambientales.**

El contratista está obligado al cumplimiento de la normativa vigente en materia laboral, de seguridad social, de integración social de minusválidos y de prevención de riesgos laborales, conforme a lo dispuesto en la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, sobre Prevención de Riesgos Laborales, Real Decreto 171/2004, de 30 enero, por el que se desarrolla el artículo 24 de dicha Ley en materia de coordinación de actividades empresariales, en el Reglamento de los Servicios de Prevención, aprobado por Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, y la normativa reguladora de la subcontratación en el sector de la construcción: LRSSC y R. D.1109/2007, así como las que se promulguen durante la ejecución del contrato.



Los licitadores podrán obtener información sobre las obligaciones relativas a las condiciones sobre protección del empleo, condiciones de trabajo y prevención de riesgos laborales vigentes en la Comunidad de Madrid en:

Instituto Regional de Seguridad y Salud en el Trabajo, C/ Ventura Rodríguez,  
7 plantas 2ª y 6ª, 28008 - Madrid, teléfonos 900 71 31 23 y 91 420 58 15, fax  
91 420 57 79.

Podrán obtener asimismo información general sobre las obligaciones relativas a la protección del medio ambiente vigentes en la Comunidad de Madrid en la Guía General de Aspectos Ambientales publicada en el apartado de Información General del Portal de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid (<http://www.madrid.org/contratospublicos>).

En el modelo de proposición económica que figura como Anexo I al presente pliego se hará manifestación expresa que se han tenido en cuenta en sus ofertas tales obligaciones.

#### **Cláusula 37. Barreras arquitectónicas.**

Si el objeto del contrato estuviese comprendido en el ámbito del artículo 2 de la Ley 8/1993, de 22 de junio, de la Comunidad de Madrid, de Promoción de la Accesibilidad y Supresión de Barreras Arquitectónicas, con la salvedad dispuesta en su disposición adicional séptima, el contratista estará obligado a cumplir lo preceptuado en la misma, así como en el Reglamento Técnico de Desarrollo en Materia de Promoción de la Accesibilidad y Supresión de Barreras Arquitectónicas, aprobado por Decreto 13/2007, de 15 de marzo, del Consejo de Gobierno, a fin de garantizar la accesibilidad al medio de todos los ciudadanos con independencia de sus limitaciones.

### **CAPÍTULO VI EXTINCIÓN DEL CONTRATO**

#### **Cláusula 38. Aviso de terminación de la ejecución de la obra.**

El contratista, con una antelación de cuarenta y cinco días hábiles, comunicará por escrito a la dirección de la obra la fecha prevista para la terminación o ejecución del contrato, a efectos de que se pueda realizar su recepción.



Dentro del mes siguiente a realización del objeto del contrato, con carácter previo a la recepción, la obra será objeto de una inspección a la que acudirá un representante del contratista, un representante de NUEVO ARPEGIO, S.A., un representante de la Dirección General de Cooperación con la Administración Local y la Dirección de la obra.

De esta inspección previa a la recepción se extenderá un Acta en la que se harán constar todas las circunstancias que se consideren oportunas en relación con dichas obras.

**Cláusula 39. Recepción de la obra.**

El contrato se entenderá cumplido por el contratista, cuando éste haya realizado, de acuerdo con los términos del mismo, y a satisfacción de NUEVO ARPEGIO, S.A., la totalidad de su objeto.

Dentro del mes siguiente a la finalización de la obra, se procederá, mediante acto formal, a la recepción de la misma.

Tras la inspección de la obra que realicen la Dirección de la Obra, los representantes del contratista, de NUEVO ARPEGIO, S.A. y de la Dirección General de Cooperación con la Administración Local, en su caso, se procederá si se ha realizado dentro de los términos del mismo y a satisfacción de la propiedad, mediante acto formal a la recepción del objeto del contrato.

La recepción realizada por NUEVO ARPEGIO, S.A. se entiende hecha por cuenta de la Comunidad de Madrid, sin perjuicio de la transmisión de disposición que en su caso realice la Comunidad de Madrid a los Ayuntamientos beneficiarios.

Si se considera que las obras reúnen las condiciones debidas, se darán por recibidas, levantándose, al efecto, el Acta correspondiente por quintuplicado, quedando un ejemplar en poder del contratista, otro en el del Director de la Obra, el tercero en el representante de la Comunidad de Madrid, el cuarto en el del representante del Ayuntamiento y el quinto en el de NUEVO ARPEGIO, S.A., comenzando entonces el plazo de garantía. En el acta de recepción el director de la obra fijará la fecha para el inicio de la medición general, quedando notificado el contratista para dicho acto.

Si las obras no reúnen las condiciones necesarias para proceder a su recepción, se hará constar así en el Acta, y el Director de la Obra señalará los defectos observados

y detallará las instrucciones precisas, fijando un plazo para remediar aquéllas. Si transcurrido dicho plazo el contratista no hubiese efectuado las subsanaciones requeridas en el Acta, podrá concedérsele otro plazo improrrogable o declarar resuelto el contrato por causas imputables a la contrata, con pérdida de la garantía definitiva.

El contratista tiene obligación de asistir a la recepción de la obra. Si por causas que le sean imputables no cumple esta obligación, el representante de NUEVO ARPEGIO, S.A. le remitirá un ejemplar del acta para que, en el plazo de diez días, formule las alegaciones que considere oportunas, sobre las que resolverá el órgano de contratación.

En las obras de edificación a las que se refiere La Ley 38/1999, de 5 de noviembre, de Ordenación de la Edificación, una vez finalizada la obra, el contratista entregará al director de obra una copia del Libro de Subcontratación debidamente cumplimentado, para que lo incorpore al Libro del Edificio, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 16.3 del R.D. 1109/2007.

#### **Cláusula 40. Medición general y certificación final.**

Recibidas las obras, se procederá seguidamente a su medición general con asistencia del contratista, formulándose por el director de la obra, en el plazo de un mes desde la recepción, la medición de las realmente ejecutadas de acuerdo con el proyecto y a redactar la certificación final, que deberá ser aprobada por NUEVO ARPEGIO, S.A. dentro del plazo de tres meses contados a partir de la recepción y que será abonada, en su caso, al contratista dentro del plazo de treinta días a partir de su aprobación, a cuenta de la liquidación del contrato.

Simultáneamente a la Liquidación, el contratista entregará a NUEVO ARPEGIO, S.A. un Proyecto de Liquidación de las obras donde se refleje el estado real de las mismas y constará de Memoria, Planos y Presupuestos, debiendo tener el Visto Bueno de la Dirección de la Obra.

En la Memoria deben figurar todos los antecedentes de las obras y las modificaciones incluidas en el transcurso de las mismas que deberán figurar asimismo en los Planos. En el Presupuesto figurarán las mediciones reales de obra y los precios reales aplicados.



Los planos finales de obra, mediciones y presupuesto final, que componen el proyecto de liquidación se entregarán en soporte informático, de la siguiente manera:

- Memoria en formato Microsoft WORD 2000 o posterior.
- Planos: AUTOCAD 2000 o posterior.
- Mediciones y Presupuesto: Microsoft EXCEL 2000 o cualquier otro programa compatible.

La Propiedad suministrará al Contratista el pliego de bases del soporte informático para la realización del PROYECTO DE LIQUIDACIÓN.

**Cláusula 41. Plazo de garantía y liquidación.**

El plazo de garantía comenzará a contar desde la fecha de la recepción y será el indicado en el **apartado 23 de la Cláusula 1** al presente pliego. Los gastos de conservación y vigilancia durante el plazo de garantía serán a cargo del contratista.

Durante dicho plazo cuidará el contratista, en todo caso, de la conservación y policía de las obras con arreglo a lo previsto en el pliego de prescripciones técnicas particulares del proyecto y a las instrucciones que dicte la dirección de la obra. Si, a juicio de NUEVO ARPEGIO, S.A., descuidase la conservación y diere lugar a que peligre la obra, se ejecutarán por ella misma y a costa del contratista los trabajos necesarios para evitar el daño.

En el supuesto de que hubiere recepciones parciales, el plazo de garantía de las partes recibidas comenzará a contarse desde las fechas de las respectivas recepciones parciales, sin perjuicio de lo dispuesto en la cláusula 73 del Pliego de Cláusulas Administrativas Generales para la Contratación de Obras del Estado.

Dentro del plazo de quince días anteriores al cumplimiento del plazo de garantía, el director facultativo de la obra, de oficio o a instancia del contratista, redactará un informe sobre el estado de las obras. Si este fuere favorable, el contratista quedará relevado de toda responsabilidad, procediéndose a la devolución o cancelación de la garantía, a la liquidación del contrato y en su caso, al pago de las obligaciones pendientes, que deberá efectuarse en el plazo de sesenta días. No obstante, si la obra se arruina por vicios ocultos de la construcción, debido a incumplimiento del contrato por parte del contratista, éste responderá de los daños y perjuicios que se manifiesten durante el plazo de quince años.



Si el informe no fuese favorable y los defectos observados se debieran a deficiencias en la ejecución de las obras y no al uso de lo construido durante el plazo de garantía, el director procederá a dictar las oportunas instrucciones al contratista para la debida reparación de lo construido, concediéndole un plazo para ello durante el cual continuará encargado de la conservación de la obra, sin derecho a percibir cantidad alguna por ampliación del plazo de garantía.

En todo caso, transcurrido el plazo de garantía, si el informe fuese favorable o, en caso contrario, una vez reparado lo construido, se formulará por el director de la obra y en el plazo de un mes la propuesta de liquidación de las realmente ejecutadas, notificándose al contratista para que en el plazo de diez días preste su conformidad o manifieste los reparos que estime oportunos. En el plazo de dos meses, contados a partir de la contestación del contratista o del transcurso del plazo establecido para tal fin, el órgano de contratación deberá aprobar la liquidación y abonar, en su caso, el saldo resultante de la misma.

Siempre que, por razones excepcionales de interés público debidamente motivadas en el expediente, el órgano de contratación acuerde la ocupación efectiva de la obra o su puesta en servicio para el uso público, aún sin el cumplimiento del acto formal de recepción, desde que concurren dichas circunstancias se producirán los efectos y consecuencias propios del acto de recepción de la obra y en los términos en que reglamentariamente se establezcan, se deberá levantar el correspondiente acta de comprobación de las obras.

**Cláusula 42.** *Devolución y cancelación de la garantía definitiva.*

Aprobada la liquidación del contrato, si no resultasen responsabilidades que hayan de ejercitarse sobre la garantía definitiva y una vez transcurrido el plazo de garantía de las obras determinado en el **apartado 23 de la Cláusula 1** al presente pliego, se procederá a la devolución de aquélla o a la cancelación del aval, de oficio o a instancia del contratista.

En el supuesto de que se hubiesen establecido recepciones parciales, se estará a lo indicado en el **apartado 15 de la Cláusula 1** al presente pliego respecto de la cancelación parcial de la garantía.

**Cláusula 43.** *Responsabilidad por vicios ocultos.*



Los vicios ocultos y o defectos detectados durante el plazo de garantía de las obras, una vez recepcionada la obra objeto del contrato por el Ayuntamiento destinatario, podrán hacerse valer frente al contratista, indistintamente por NUEVO ARPEGIO, S.A. o por el Ayuntamiento que los haya detectado, quien podrá, luego de comunicar la incidencia a NUEVO ARPEGIO, S.A. solicitar directamente del contratista su reparación, sustitución o adecuación pertinentes, sin perjuicio de que si fuese menester ejecutar la garantía definitiva prestada por el contratista, por no atender estos requerimientos, será solamente NUEVO ARPEGIO, S.A. quien, a instancia propia o del Ayuntamiento afectado, solicite la ejecución de dicha garantía.

Si la obra se arruinara con posterioridad a la expiración del plazo de garantía, por vicios ocultos de la construcción, debido al incumplimiento del contrato por parte del contratista, responderá éste de los daños y perjuicios durante el término de quince años a contar desde la recepción.

Transcurrido este plazo sin que se haya manifestado ningún daño o perjuicio, quedará totalmente extinguida la responsabilidad del contratista.

#### **Cláusula 44. Resolución del contrato.**

Además de las causas de resolución del contrato recogidas en los artículos 85, 212, 223 y 237 del TRLCSP, podrán motivar la resolución del contrato a juicio de NUEVO ARPEGIO, S.A., las siguientes:

- La pérdida sobrevenida de los requisitos para contratar exigidos en el pliego.
- La manifiesta incompetencia en la ejecución de las obras.
- El incumplimiento de los requisitos de calidad consignados en el Proyecto.
- El abandono de los trabajos objeto del contrato y prestaciones inherentes o la falta de diligencia debida en la ejecución de los mismos.
- El incumplimiento de las obligaciones establecidas en materia de subcontratación.
- La obstrucción a las facultades de dirección e inspección.
- El incumplimiento de la obligación del contratista de guardar sigilo respecto de los datos o antecedentes que, no siendo públicos o notorios, estén relacionados con el objeto del contrato y de los que tenga conocimiento con ocasión del mismo.
- El incumplimiento culpable por parte del contratista de lo establecido en la Ley 8/2005, de 26 de diciembre, de Protección y Fomento del Arbolado Urbano



de la Comunidad de Madrid, siempre y cuando su conducta haya sido objeto de sanción muy grave, conforme a lo dispuesto en el artículo 11.2.1 de dicha Ley.

- La imposibilidad de ejecutar la prestación en los términos inicialmente pactados conforme al contrato o la posibilidad cierta de producción de una lesión grave al interés público de continuarse ejecutando la prestación en esos términos, cuando no sea posible modificar el contrato conforme a lo dispuesto en el presente pliego.

En tales casos, el Director de Obra viene obligado a dar cuenta por escrito de las anomalías producidas al órgano de contratación de NUEVO ARPEGIO, S.A., , quien, después de su comprobación en expediente sumario, resolverá.

La resolución del contrato se acordará por el órgano de contratación de NUEVO ARPEGIO, S.A. de oficio o a instancia del contratista, en su caso, mediante procedimiento tramitado en la siguiente forma:

- 1º.- Informe del responsable técnico del contrato.
- 2º.- Informe del Servicio Jurídico, salvo que sea debido a retrasos en la constitución de la garantía o en la ejecución del servicio.
- 3º.- Propuesta del órgano de contratación.
- 4º.- Audiencia del contratista por plazo de diez días naturales, caso de propuesta de oficio.
- 5º.- Audiencia, en el mismo plazo anterior, del avalista o asegurador si se propone la incautación de la garantía.
- 6º.- Acuerdo de resolución, en su caso, del órgano de contratación.

La resolución del contrato por causas imputables al contratista determinará automáticamente la pérdida de la garantía definitiva, mediante su ejecución, debiendo el contratista, además, indemnizar a NUEVO ARPEGIO, S.A., los daños y perjuicios ocasionados en lo que excedan del importe de la garantía.

Notificado el inicio del procedimiento de resolución del contrato al contratista, éste tendrá el mencionado plazo de diez días naturales desde la recepción de la notificación, para manifestar su discrepancia, entendiéndose conforme con aquélla de no hacerlo.



Trascurrido dicho plazo, el órgano de contratación de NUEVO ARPEGIO, S.A., acordará fundadamente lo procedente sobre la resolución del contrato. Si se acordase la resolución, el contratista deberá abandonar la obra y retirar las instalaciones auxiliares y el equipo aportado a la ejecución de la misma, en el plazo que al efecto se fije en el acuerdo de resolución, a propuesta de la dirección de obra.

Tras la notificación de la resolución del contrato, se paralizarán las obras y se procederá a su recepción en el estado en que se encuentren, con citación de las partes, dándose lugar a la comprobación, medición y liquidación de las obras realizadas con arreglo a proyecto, fijando los saldos pertinentes a favor o en contra del contratista.

NUEVO ARPEGIO, S.A., tras la formalización del Acta de Recepción, tomará posesión de las obras, incluyendo materiales, herramientas y medios auxiliares que en ellas se encuentren, y que figuren relacionados en el Acta o se relacionen en documento firmado por las partes. NUEVO ARPEGIO, S.A., podrá continuar las obras hasta su finalización, utilizando los procedimientos que considere oportunos.

El contratista renuncia por la suscripción de este pliego a cualquier tipo de protección posesoria.

Dentro del mes siguiente a la recepción de las obras, se procederá a la liquidación final de las mismas con citación de las partes. La valoración de los gastos producidos en esta terminación de la obra, será efectuada por la Dirección de la Obra. El abono del saldo que arroje la liquidación final por la parte a quien corresponda, será hecho efectivo mediante transferencia bancaria a la cuenta designada por el contratista, en el plazo de 30 días desde la fecha de aprobación de la certificación de liquidación.

Las incidencias que surjan entre NUEVO ARPEGIO, S.A. y el contratista, con motivo del contrato, se resolverán por aquélla en expediente contradictorio.

Las resoluciones que dicte NUEVO ARPEGIO, S.A. serán motivadas, notificándose al contratista interesado, por cualquiera de los medios procedentes en Derecho.

Para la aplicación de las causas de resolución se estará a lo dispuesto en los artículos 213, 224 del TRLCSP y 110 del RGLCAP, y para sus efectos a lo dispuesto en los artículos 225 y 239 del TRLCSP, en ambos casos con carácter supletorio y en lo que no contradigan lo dispuesto por este pliego.

**Cláusula 45. Facultades de NUEVO ARPEGIO, S.A. y Tribunales competentes.**

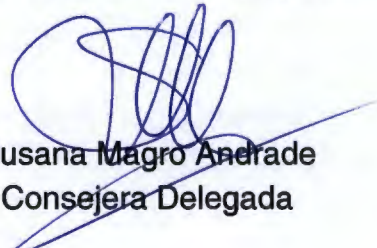
De acuerdo con lo establecido en la cláusula segunda del pliego, este contrato tiene carácter privado. El órgano de contratación tiene la facultad de resolver cuantas cuestiones se susciten durante la vigencia del mismo sobre su interpretación, modificación, efectos y extinción, dentro de los límites y con sujeción a los requisitos señalados en la Ley y en el presente pliego.

Las demás resoluciones que dicte el órgano de contratación en el ejercicio de sus facultades serán inmediatamente ejecutivas, por lo que las controversias surgidas, en la aplicación e interpretación del contrato se someterán a los Juzgados y Tribunales de la ciudad de Madrid con renuncia expresa por los licitadores a cualquier fuero especial que pudiera corresponderles.

Madrid, a 14 de noviembre de 2016

CONFORME  
EL AJDUDICATARIO

POR NUEVO ARPEGIO, S.A.

  
Susana Magro Andrade  
Consejera Delegada



**ANEXO I**  
**MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA**

D./M<sup>a</sup>....., con DNI número ..... en nombre (propio) o actuando en representación de (empresa a que representa) ..... con CIF/NIF.....con domicilio en ..... calle ..... número..... consultado el anuncio de licitación del contrato de: ....., publicado en (BOCM, BOE, DOUE) el día ..... de ..... de ..... y enterado de las condiciones, requisitos y obligaciones establecidos en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas particulares, cuyo contenido declara conocer y acepta plenamente, y de las obligaciones sobre protección del empleo, condiciones de trabajo, prevención de riesgos laborales y sobre protección del medio ambiente, se compromete a tomar a su cargo la ejecución del contrato, en las siguientes condiciones:

(Base imponible):	euros
IVA:	euros

Importe total de la oferta:	euros
-----------------------------	-------

Fecha y firma del licitador.

AL ÓRGANO DE CONTRATACIÓN DE NUEVO ARPEGIO, S.A.

**Nota:** Documento a incluir en el sobre nº 2, "Proposición Económica"

## ANEXO II

### MODELO DE AVAL

La entidad.....(*razón social de la entidad de crédito o sociedad de garantía recíproca*), CIF....., con domicilio (a efectos de notificaciones y requerimientos) en ..... en la calle/plaza/avenida....., CP....., y en su nombre (*nombre y apellidos de los apoderados*).....con poderes suficientes para obligarle en este acto, según resulta del bastanteo de poderes que se reseña en la parte inferior de este documento,

#### AVALA

A (*nombre y apellidos o razón social del avalado*)....., NIF/CIF....., en virtud de lo dispuesto por (*norma/s y artículos/s que impone/n la constitución de esta garantía*).....para responder de las obligaciones siguientes (*detallar el objeto del contrato u obligación asumida por el garantizado, con indicación de las posibles prórrogas previstas en el contrato*)....., ante **NUEVO ARPEGIO, S.A.** .....por importe de (*en letra y en cifra*).....euros.

La entidad avalista declara bajo su responsabilidad que cumple los requisitos previstos en el art. 56.2 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

Este aval se otorga solidariamente respecto al obligado principal, con renuncia expresa al beneficio de excusión y con compromiso de pago al primer requerimiento de la **Comunidad de Madrid o NUEVO ARPEGIO, S.A.**, con sujeción a los términos previstos en la legislación de contratos de las Administraciones Públicas, en sus normas de desarrollo y en la normativa reguladora de la Caja General de Depósitos.

El presente aval estará en vigor hasta que **NUEVO ARPEGIO, S.A.** o quien en su nombre sea habilitado legalmente para ello autorice su cancelación o devolución de acuerdo con lo establecido en la Ley de Contratos del Sector Público y legislación complementaria.

El presente aval ha sido inscrito en esta misma fecha en el Registro Especial de Avals con número.....

.....(*Lugar y fecha*)  
.....(*Razón social de la entidad*)  
.....(*Firma de los apoderados*)

VERIFICACIÓN DE LA REPRESENTACIÓN POR EL SERVICIO JURÍDICO EN LA CONSEJERÍA  
DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

PROVINCIA

FECHA

CÓDIGO

**Nota:** Este documento es de presentación obligatoria en el sobre nº 1 "Documentación Administrativa", como garantía provisional.



### ANEXO III

#### MODELO DE CERTIFICADO DE SEGURO DE CAUCIÓN

Certificado número.....

La entidad aseguradora (1).....en adelante asegurador, con domicilio (a efectos de notificaciones y requerimientos) en ....., calle....., y CIF.....debidamente representado por D. (2)....., con poderes suficientes para obligarle en este acto, según resulta de la verificación de la representación de la parte inferior de este documento

#### ASEGURA

A (3) ....., NIF/CIF....., en concepto de tomador de seguro, ante (4)**NUEVO ARPEGIO, S.A.**, en adelante asegurado, hasta el importe de (5)....., (en cifra y letra).....Euros, en los términos y condiciones establecidos en la Ley de Contratos del Sector Público, normativa de desarrollo y pliego de cláusulas administrativas particulares por la que se rige el contrato (6)....., en concepto de garantía (7)....., para responder de las obligaciones, penalidades y demás gastos que se puedan derivar conforme a las normas y demás condiciones administrativas precisadas frente al asegurado.

El asegurador declara, bajo su responsabilidad, que cumple los requisitos exigidos en el art. 57.1 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

La falta de pago de la prima, sea única, primera o siguientes no dará derecho al asegurador a resolver el contrato, ni éste quedará extinguido, ni la cobertura del asegurador suspendida ni éste liberado de su obligación, caso de que el asegurador deba hacer efectiva la garantía.

El asegurador no podrá oponer al asegurado las excepciones que puedan corresponderle contra el tomador del seguro.

El asegurador asume el compromiso de indemnizar al asegurado al primer requerimiento de la **Comunidad de Madrid o NUEVO ARPEGIO, S.A.**, en los términos establecidos en la Ley de Contratos del Sector Público y normas de desarrollo.

El presente seguro de caución estará en vigor hasta que **NUEVO ARPEGIO, S.A.** o quien en su nombre sea habilitado legalmente para ello, autorice su cancelación o devolución, de acuerdo con lo establecido en la Ley de Contratos del Sector Público y legislación complementaria.

En....., a.....de.....de.....

Firma:

Asegurador

VERIFICACIÓN DE LA REPRESENTACIÓN POR EL SERVICIO JURÍDICO EN LA CONSEJERÍA DE ECONOMÍA Y HACIENDA DE LA COMUNIDAD DE MADRID.		
PROVINCIA	FECHA	CÓDIGO

#### Instrucciones para la cumplimentación del modelo:

- (1) Se expresará la razón social completa de la entidad aseguradora.
- (2) Nombre y apellidos del apoderado/s
- (3) Nombre y apellidos/razón social del tomador del seguro.
- (4) Órgano de contratación.
- (5) Importe por el que se constituye el seguro.
- (6) Identificar individualmente de manera suficiente (naturaleza, clase,.....) el contrato en virtud del cual se presta la caución, con indicación de las posibles prórrogas previstas en el contrato.
- (7) Expresar la modalidad de seguro de que se trata: provisional, definitiva, etc. Caución.
- (8) Autoridad a cuya disposición se constituye la garantía.

**Nota:** Este documento es de presentación obligatoria en el sobre nº 1 "Documentación Administrativa", como garantía provisional.



#### ANEXO IV

MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE RELATIVA A NO ESTAR INCURSOS EN PROHIBICIONES E INCOMPATIBILIDADES PARA CONTRATAR CON EL SECTOR PÚBLICO, DE ESTAR AL CORRIENTE EN EL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS Y CON LA SEGURIDAD SOCIAL Y DE NO TENER DEUDAS EN PERÍODO EJECUTIVO CON LA COMUNIDAD DE MADRID.

D./Dña ..... con DNI/NIE ..... en  
nombre propio o en representación de la empresa  
....., con CIF nº ....., en calidad de  
.....

#### DECLARA:

I.- Que la citada sociedad, sus administradores y representantes legales, así como el firmante, no se hallan comprendidos en ninguna de las prohibiciones e incompatibilidades para contratar señaladas en el artículo 60.1 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, en los términos y condiciones previstos en el mismo, en la Ley 14/1995, de 21 de abril, de Incompatibilidades de Altos Cargos de la Comunidad de Madrid, y en el artículo 29.5 de la Ley 9/1990, de 8 de noviembre, Reguladora de la Hacienda de la Comunidad de Madrid.

II.- Que la citada entidad se halla al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes y no tiene deudas en período ejecutivo de pago con la Comunidad de Madrid y, si las tiene, están garantizadas.

En ....., a ..... de ..... de 20....

Fdo.:

AL ÓRGANO DE CONTRATACIÓN DE NUEVO ARPEGIO, S.A.

**Nota:** Esta declaración responsable deberá ser suscrita por el órgano de dirección o representación competente de la empresa o sociedad, salvo que ésta opte por otro de los medios previstos en el artículo 73 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.



## ANEXO V

### MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE RELATIVA AL COMPROMISO DE TENER CONTRATADOS TRABAJADORES CON DISCAPACIDAD

D./Dña..... en nombre propio o en representación de la  
empresa ..... con C.I.F. nº .....,  
en calidad de .....

#### DECLARA:

Que, de resultar adjudicatario del contrato, y durante la vigencia del mismo, asume la obligación de tener empleados trabajadores con discapacidad en un 2 por 100, al menos, de la plantilla de la empresa, si ésta alcanza un número de 50 ó más trabajadores, de acuerdo con el artículo 42.1, del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de la personas con discapacidad y de su inclusión social, o la de adoptar las medidas alternativas establecidas en el Real Decreto 364/2005, de 8 de abril.

Asimismo, se compromete a acreditar el cumplimiento de la referida obligación ante el órgano de contratación cuando sea requerido para ello, en cualquier momento durante la vigencia del contrato o, en todo caso, antes de la devolución de la garantía definitiva.

En ....., a ..... de ..... de 20....

Firmado:

AL ÓRGANO DE CONTRATACIÓN DE NUEVO ARPEGIO, S.A.

**Nota:** Indíquese la representación que ostenta el declarante en la empresa.

### ANEXO VI

#### MODELO DE AUTORIZACIÓN DE ACCESO Y DECLARACIÓN RESPONSABLE DE VIGENCIA DE LOS DATOS ANOTADOS EN EL REGISTRO DE LICITADORES <sup>1</sup>

D./D.<sup>a</sup> ..... en calidad de<sup>2</sup>  
..... con DNI/NIE n.º: ....., en nombre propio o en  
representación de la empresa ....., con  
C.I.F.: ....., inscrita en el Registro de Licitadores de <sup>3</sup> ....., con el  
n.º ....., al objeto de participar en la contratación denominada  
..... convocada  
por NUEVO ARPEGIO, S.A. de acuerdo con lo establecido en el artículo 72 del  
Reglamento General de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, bajo su  
personal responsabilidad,

AUTORIZA el acceso a la información contenida en el Registro de Licitadores, y

DECLARA:<sup>4</sup>

- ☐ A) Que los datos de esta empresa que constan en el Registro de Licitadores no han sido alterados en ninguna de sus circunstancias y que se corresponden con el certificado del Registro.
- ☐ B) Que de los datos de esta empresa anotados en el Registro de Licitadores han sufrido variación los que a continuación se indican, según se acredita mediante los documentos que se adjuntan, manteniéndose los demás datos sin ninguna alteración respecto del contenido del Certificado del Registro.

Datos que han sufrido variación:

Documentación justificativa que se adjunta:

En ....., a ..... de ..... de 20....

Fdo:

---

<sup>1</sup> Esta declaración es de presentación obligatoria en cada licitación.

<sup>2</sup> Indíquese la representación que ostenta el declarante en la empresa.

<sup>3</sup> Indíquese la Administración correspondiente

<sup>4</sup> Las opciones A) y B) son incompatibles entre sí, señale solamente la que corresponda.



## ANEXO VII

### MODELO DE DECLARACIÓN DE PERTENENCIA O NO A UN GRUPO EMPRESARIAL

D./Dña..... en nombre propio o en representación de la empresa ..... con C.I.F. nº ....., en calidad de .....<sup>1</sup>

#### DECLARA:

I.- Que en cumplimiento del artículo 86 del Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas (RGLCAP) y para el contrato de obra de ejecución del Proyecto ".....", la empresa que representa <sup>2</sup>:

☐ A) No pertenece a ningún grupo empresarial, al no encontrarse en alguno de los supuestos definidos en el art. 42.1 del Código de Comercio.

☐ B) Pertenece al GRUPO [ ..... ], al encontrarse en alguno de los supuestos del artículo 42.1 del Código de Comercio.

Que en aplicación de la normativa legal vigente, otras empresas del Grupo, pueden optar por presentar ofertas para concurrir, de forma individual, a la adjudicación del contrato, presentándose a la presente licitación las siguientes empresas del Grupo [ ..... ].

En cumplimiento de lo dispuesto en los apartados 1 y 2 del referido artículo 86, se relacionan a continuación las empresas vinculadas en el citado Grupo [ ..... ].

En ....., a ..... de ..... de 20....

Fdo:

**Nota:** Este documento es de presentación obligatoria en el sobre nº 1 "Documentación Administrativa".

---

1 Indíquese la representación que ostenta el declarante en la empresa.

2 Establezca y cumplimente debidamente en forma que se indica la opción que corresponda.

## ANEXO VIII

MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE RELATIVA AL CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS LEGALMENTE PARA CONTRATAR CON EL SECTOR PÚBLICO Y DE LOS REQUISITOS PREVIOS NECESARIOS PARA PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO CONVOCADO POR NUEVO ARPEGIO, S.A. PARA LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE "....."

D./Dña ....., con DNI/NIE ..... en nombre propio o en representación de la empresa ....., con CIF nº ....., en calidad de .....

DECLARA:

I.- Que la citada sociedad cumple las condiciones establecidas legalmente para contratar con el Sector Público y de los requisitos previos necesarios para participar en el procedimiento convocado por NUEVO ARPEGIO, S.A. para la adjudicación del contrato de obra de ejecución del proyecto de "....." establecidos en la Cláusula 12 del Pliego de Cláusulas Particulares.

II.- Que la presente Declaración responsable sustituye a la aportación inicial de la documentación acreditativa del cumplimiento de las condiciones y requisitos previos necesarios indicada en la Cláusula 12 del Pliego de Cláusulas Particulares y que de resultar a nuestro favor la propuesta de adjudicación se acreditará ante el órgano de contratación de NUEVO ARPEGIO, S.A., previamente a la adjudicación, la posesión y validez de la referida documentación, en el plazo y forma establecidos en la Cláusula 15 del citado Pliego.

III.- Que la citada entidad se compromete en todo caso a aportar la documentación acreditativa del cumplimiento de las condiciones y requisitos previos necesarios indicada en la Cláusula 12 del Pliego de Cláusulas Particulares en cualquier momento anterior a la adopción de la propuesta de adjudicación, previo requerimiento del órgano de contratación de NUEVO ARPEGIO, S.A.

IV.- Que esta Declaración se presenta de conformidad con lo dispuesto en la Cláusula 12 del Pliego de Cláusulas Particulares.

En ....., a ..... de ..... de 20....

Fdo.:

AL ÓRGANO DE CONTRATACIÓN DE NUEVO ARPEGIO, S.A.

**Nota:** Esta declaración responsable es de presentación obligatoria en cada licitación, dentro del sobre nº 1 "Documentación Administrativa".