



Memoria Justificativa y Solicitud de Contratación

**OBJETO A CONTRATAR: SOPORTE Y MANTENIMIENTO DE
LICENCIAS DEL SOFTWARE DOCUMENT FOR INVOICES DEL
ÁREA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE METRO DE
MADRID**

NÚMERO DE LA S.C: 6000008591

| | | | |
|---------------------------------|--|------------------|--|
| Dirección /Gerencia: | Explotación Ferroviaria Metro de Madrid, S.A. | Área: | Sistemas de Información |
| División: | Ingeniería y Mantenimiento | Servicio: | Explotación de Sistemas y Seguridad Informática |

Aprobado por: Carlos Cuadrado

1 OBJETO DE LA SOLICITUD DE CONTRATACIÓN

El presente documento tiene por objeto elevar a la aprobación del correspondiente órgano de contratación de Metro de Madrid, S.A. la autorización para el inicio de un proceso de licitación que tiene por objeto la contratación del **Soporte y Mantenimiento del software DOCUMENT for INVOICES** de la empresa KOFAX

2 DATOS DE LA LICITACIÓN

▪ Objeto

Contratación del servicio consistente en el soporte y mantenimiento del software Document for Invoices de la empresa KOFAX.

▪ Servicio responsable de la ejecución del contrato

Servicio de Explotación de Sistemas y Seguridad Informática

▪ Valor estimado del contrato (artículo 101)

Valor estimado: 47.100,00 euros (IVA no incluido). Incluye dos posibles prórrogas de 6 meses cada una.

▪ Método de cálculo aplicado para determinar el valor estimado (artículo 101)

☒ El valor real de los distintos contratos análogos adjudicados durante el ejercicio precedente, ajustado en función de los precios del mercado

▪ Presupuesto base de Licitación (Art. 100)

- Base imponible (BI): 31.400,00 euros
- Importe del I.V.A.: 6.594,00 euros
- Presupuesto base de licitación (PBL): 37.994,00 euros, IVA incluido

▪ Desglose del presupuesto base de licitación (Art. 100.2)

- Costes Directos: 37.994,00 euros, (IVA incluido)
- Costes Indirectos: 0 euros, (IVA incluido)
- Otros eventuales gastos: 0 euros, (IVA incluido)

▪ **Modificación del contrato**

☒ No procede

▪ **División en lotes:**

☒ **NO se divide en lotes (Art. 99.3)**

- **Justificar los motivos** de la no división en lotes:

Este contrato se realiza para el mantenimiento de un grupo conjunto de licencias, servicio que proporciona el fabricante o distintos partner del mismo con un contrato global de licenciamiento. Desde el punto de vista técnico no es divisible en lotes porque el servicio global afecta a todas las licencias que se posean del fabricante.

▪ **Duración del contrato:**

- Vigencia inicial:

La duración del servicio será de dos (2) años, no comenzando antes del día 1 de enero de 2021.

- Prórrogas:

☐ NO

☒ Sí

- N° de prórrogas: 2

- Duración de cada prórroga: 6 meses

Justificación de la necesidad de prórrogas: Al tratarse de mantenimiento y soporte de licencias, no puede haber intervalos de fechas entre el contrato que finaliza y el nuevo contrato.

▪ **Clasificación del contrato**

☒ Sujeto a LCSP (Ley 9/2017)

▪ **Naturaleza del contrato**

☒ Servicios

- **Justificar** la insuficiencia de medios:

- Los trabajos no pueden ser realizados con personal de Metro ya que los servicios de soporte y mantenimiento que componen esta acción solamente pueden ser prestados por el fabricante del software en cuestión o distintos partner del mismo.

▪ **Procedimiento de licitación**

☒ Procedimiento Abierto Simplificado

▪ **Criterio de adjudicación (Arts. 145 y 146)**

☒ Único criterio (precio o criterio basado en rentabilidad)

- **Justificar las razones** por el que se propone este criterio de adjudicación:

El servicio de soporte y mantenimiento de licencias software solamente puede ser prestado por el fabricante o distintos partner del mismo. Para ello se establecen diversos niveles de calidad, llamados acuerdos de calidad de servicio (SLA). Cada SLA está definido por una serie de servicios entre los que destaca el tiempo de respuesta. Según la criticidad de cada elemento se decide el SLA adecuado. No hay ninguna característica por la que se pueda valorar la calidad de las ofertas más allá de la aceptación de los SLAs (requisito excluyente) y en caso de incumplimiento aplicar las penalidades establecidas.

▪ **Subcontratación**

☒ Procede

- Indicar las tareas críticas que no podrán ser objeto de subcontratación: No procede

▪ **Procedimiento de subasta electrónica o petición sucesiva de ofertas**

☒ NO

▪ **Fondos FEDER**

☒ Contrato no financiable con fondos FEDER

▪ **Confidencialidad de los Pliegos de Prescripciones Técnicas**

☒ NO

▪ **Cesión de datos**

¿La ejecución de este contrato requiere la cesión de datos por parte de Metro de Madrid, S.A. al contratista?

☒ NO

3 ANTECEDENTES Y JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD

En el año 2006, la antigua Gerencia de Administración Económica formalizó la necesidad de disponer de una herramienta que permitiera la captura inteligente de los datos de las facturas de proveedor recibidas y la transferencia de estos datos a SAP para su posterior contabilización, así como la agilización en el proceso de aprobación y validación de las facturas, contemplando el archivado de las imágenes de estas facturas en una base de datos documental.

Para la selección de la herramienta se realizó un estudio de las aplicaciones existentes en el mercado, evaluando solo aquellas que cumplían con los requisitos que mejor se adaptaba a nuestras plataformas.

De dicho estudio, la herramienta Invoices-Cockpit de la empresa READSOFT fue la seleccionada, al ser la que mejor se ajustaba a dichos requerimientos, proporcionando más automatización y mayor precisión en el reconocimiento de datos, además de ser fácilmente integrable con SAP.

Para cada una de las licencias que Metro dispone de los productos Invoices se deben obtener los siguientes servicios:

- Mantenimiento de los desarrollos y personalizaciones realizadas específicamente para Metro.
- Derecho de uso del software en el caso de que sea necesario para utilizar el producto.
- Nuevas versiones del software licenciado, así como herramientas y procedimientos para obtener actualizaciones.
- Resolución de problemas a través de una herramienta publicada en Internet o medio similar que proporcione el adjudicatario.
- Asesoría de soporte sobre el software licenciado.

El mantenimiento necesario de dicho producto abarca a los siguientes elementos:

- Mantenimiento licencias Invoices.
- Mantenimiento licencias Process Director.
- Soporte Personalizaciones (personalizaciones de la implantación, resolución de dudas de uso, soporte telefónico para resolución de errores de la aplicación y actualización de versiones).

El detalle de los productos cubiertos por este mantenimiento es el que se muestra a continuación:

| Concepto | Periodo |
|--|---------------------------|
| Mantenimiento licencias Invoices | 01.Ene.2021 – 31.Dic.2022 |
| Mantenimiento licencias Process Director | 01.Ene.2021 – 31.Dic.2022 |
| Soporte Personalizaciones | 01.Ene.2021 – 31.Dic.2022 |

Los productos de READSOFT (ahora KOFAX) forman parte del core del sistema de captura inteligente de los datos de las facturas de proveedor recibidas y la transferencia de estos datos a SAP para su posterior contabilización, así como la agilización en el proceso de aprobación y validación de las facturas, contemplando el archivado de las imágenes de estas facturas en una base de datos documental, y sin ellos éste no podría funcionar por lo que es clave contar con un soporte y mantenimiento de dichos productos ya que en otro caso no se podría hacer frente ante cualquier incidencia del aplicativo

relacionada con dichos productos y esto conllevaría la paralización de la gestión y procesamiento de las facturas recibidas.

La empresa READSOFT fue adquirida por LEXMARK en 2016 y cambió el modelo comercial de venta, pasando de proveedor único a canales de distribución (partners). A su vez, durante 2017, LEXMARK ha sido adquirida por KOFAX, manteniendo el modelo comercial de venta mediante partners.

En la siguiente tabla se reflejan las SolCon de los años anteriores con la evolución del coste:

| | Propuesta/SolCon | Contrato | Importe [€] |
|-----------------------------|------------------|------------|-------------|
| 2014 | 6000001699 | 7213001911 | 14.565,92 € |
| 2015 | 6000002861 | 7214001053 | 14.565,92 € |
| 2016 | 6000004277 | 7215001138 | 14.550,00 € |
| 2017 | 6000005550 | 7216001347 | 14.700,00 € |
| 2018 | 6000006640 | 7217000996 | 15.000,00 € |
| 2019 (7 meses) | 7000000236 | 7219000961 | 8.750,00 € |
| 2019-2020 (17 meses) | 6000007124 | 7219000466 | 21.816,67 € |
| 2021-2022 | | | |

En el año 2017 el incremento fue del 1%. Para 2018 el incremento ha sido de un 2 % respecto al año anterior por el incremento del precio de las licencias realizado por el fabricante como han comunicado los partners. A partir de 2019, las contrataciones se realizan por dos años, con un incremento del 1,5% para el periodo 2019-2020. Para esta contratación se ha calculado un incremento del 2% y el mismo importe para el segundo año.

4 INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA

PRESUPUESTO DE GASTO

| AÑO | 2021 | 2022 |
|--------------------------|--------------------|--------------------|
| IMPORTE PERMITIDO | 15.700,00 € | 15.700,00 € |
| CECO | 2601 | 2601 |
| CUENTA | 622226 | 622226 |

