



Memoria Justificativa y Solicitud de Contratación

OBJETO A CONTRATAR:
SOPORTE Y MANTENIMIENTO DE LAS LICENCIAS DE LA
PLATAFORMA DOCUMENTUM PARA 2022-2023
NÚMERO DE LA S.C: 6000009462

Dirección /Gerencia:	Explotación Ferroviaria Metro de Madrid, S.A.	Área:	Comunicaciones y Tecnologías de la Información
División:	Instalaciones y Sistemas de Información	Servicio:	Integración de Sistemas

Aprobado por: Juan Pablo Tébar.

1 OBJETO DE LA SOLICITUD DE CONTRATACIÓN

El presente documento tiene por objeto elevar a la aprobación del correspondiente órgano de contratación de Metro de Madrid, S.A., la autorización para el inicio de un proceso de licitación que tiene por objeto la contratación del Soporte y Mantenimiento de las licencias de Documentum para los años 2022 y 2023 gestionados por el Área de Comunicaciones y Tecnologías de la Información.

2 DATOS DE LA LICITACIÓN

▪ Objeto

El objeto de la solicitud de contratación es renovar el Soporte y Mantenimiento de componentes y licencias de los productos Documentum.

▪ Servicio responsable de la ejecución del contrato

Integración de Sistemas.

▪ Valor estimado del contrato (artículo 101 LCSP)

Valor estimado: 333.000,00 euros (IVA no incluido). Incluye 2 posibles prórrogas de 6 meses.

▪ Método de cálculo aplicado para determinar el valor estimado (artículo 101 LCSP)

☒ El valor real del contrato análogo adjudicado durante el ejercicio precedente, ajustado en función de los precios habituales en el mercado.

▪ Presupuesto base de Licitación (Art. 100)

- Base imponible (BI): 221.000,00 euros
- Importe del I.V.A.: 46.410,00 euros
- Presupuesto base de licitación: 267.410,00 euros IVA incluido

▪ Desglose del presupuesto base de licitación (Art. 100.2)

Presupuesto de ejecución	Costes Directos	188.330,43 €
	Costes Indirectos	3.843,48 €
	Subtotal	192.173,91 €
Gastos Generales	9%	17.295,65 €
Beneficio Industrial	6%	11.530,44 €
TOTAL Base Imponible		221.000,00 €
IVA (21 %)		46.410,00 €
Presupuesto base de licitación		267.410,00 €

▪ **Modificación del contrato**

☒ No procede

☐ Procede

▪ **División en lotes:**

☐ Sí se divide en lotes (Art. 99.4)

☒ NO se divide en lotes (Art. 99.3)

- **Justificar los motivos** de la no división en lotes:

Este contrato se realiza para el mantenimiento de un grupo conjunto de licencias, servicio que proporciona el fabricante del mismo con un contrato global de licenciamiento. Desde el punto de vista técnico no es divisible en lotes porque el servicio global afecta a todas las licencias que se posean del fabricante.

▪ **Duración del contrato**

- Plazo de duración/ejecución inicial del contrato: Dos (2) años, no comenzando antes del 1 de enero de 2022

- Prórrogas:

☐ NO

☒ Sí

- N° de prórrogas: 2

- Duración de la prórroga: 6 meses

- **Justificación** de la necesidad de prórrogas: Al tratarse de mantenimiento y soporte de licencias, no puede haber intervalos de fechas entre el contrato que finaliza y el nuevo contrato.

■ **Clasificación del contrato**

- ☒ Sujeto a LCSP (Ley 9/2017)

■ **Naturaleza del contrato**

- ☒ Mixto (Servicios y Suministros)

- **Justificar** la insuficiencia de medios:

El contrato de Soporte y Mantenimiento es una pieza fundamental para proporcionar un servicio de acuerdo a los parámetros habituales de calidad y disponibilidad que requiere el servicio público que presta Metro de Madrid.

Los servicios de Soporte y Mantenimiento que componen esta acción solamente pueden ser prestados por el fabricante del software en cuestión o distintos partners del mismo.

■ **Procedimiento de licitación**

- ☒ Procedimiento Abierto
- ☐ Procedimiento Abierto Simplificado
- ☐ Procedimiento Abierto Súper-Simplificado
- ☐ Procedimiento con negociación y concurrencia
- ☐ Procedimiento negociado sin publicidad y sin concurrencia (contratista único)

■ **Criterio de adjudicación (Arts. 145 y 146 LCSP)**

- ☐ Pluralidad de criterios en base a la mejor relación **calidad-precio**
- ☐ Pluralidad de criterios en base a la mejor relación coste-eficacia (sobre la base del precio o coste)
- ☒ Único criterio (precio o criterio basado en rentabilidad)
- El servicio de soporte y mantenimiento de licencias software solamente puede ser prestado por el fabricante o distintos partners del mismo.

Para ello se establecen diversos niveles de calidad, llamados acuerdos de calidad de servicio (SLA). Cada SLA está definido por una serie de servicios entre los que destaca el tiempo de respuesta. Según la criticidad de cada elemento se decide el SLA adecuado. No hay ninguna característica por la que se pueda valorar la calidad de las ofertas más allá de la aceptación de los SLAs (requisito excluyente).

▪ **Subcontratación**

☐ No procede

☒ Procede

- Indicar las tareas críticas que no podrán ser objeto de subcontratación: Ninguna.

▪ **Procedimiento de subasta electrónica o petición sucesiva de ofertas**

☒ NO

☐ SI

▪ **Fondos FEDER**

☒ Contrato no financiable con fondos FEDER

☐ Contrato financiable con fondos FEDER

▪ **Confidencialidad de los Pliegos de Prescripciones Técnicas**

☒ NO

☐ SI

☐ En su totalidad

☐ En parte del contenido

▪ **Cesión de datos**

¿La ejecución de este contrato requiere la cesión de datos por parte de Metro de Madrid, S.A. al contratista?

☒ NO

☐ SI

3 ANTECEDENTES Y JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD

El ámbito funcional y general del servicio se define a partir de la necesidad de garantizar el soporte y mantenimiento de componentes y licencias de la Plataforma Documentum existente en Metro y utilizada por diferentes aplicaciones y departamentos de Metro, así como disponer de los preceptivos derechos de uso de los diferentes componentes de dicha plataforma. A continuación, se muestra una lista de algunos de los departamentos y documentos que se gestionan en Documentum:

- Solicitudes de Contratación: Documentos utilizados por casi la totalidad de los departamentos de la empresa, se almacena toda la información relacionada con las mismas.
- Facturas: Facturas recibidas en la empresa.
- Expedientes de RRHH: Expedientes personales de todos los miembros de la empresa gestionados por RRHH.
- Expedientes de Clínica: Expedientes médicos de todos los miembros de la empresa gestionados por el Servicio de Salud.
- Expedientes de AAJJ: Expedientes y documentos utilizados por Área de Asesoría Jurídica.
- Reclamaciones: Formularios de las reclamaciones, gestionados por el Servicio de Atención al Cliente.
- Partes de Incidencia: Formularios de los partes de incidencia utilizados por el Área de Gestion Operativa.
- Comisión de Incidencias: Expedientes de Comisión de Análisis de Incidencias.
- Archivo Históricos: Documentos de Archivo Histórico.
- Ingeniería: Documentos de las actividades y demás documentos del Área de Ingeniería y Área de Material Móvil.
- Planos: Planos de diversos departamentos de Instalaciones de Estaciones, Material Móvil e Ingeniería.
- Formación: Documentos de Cuestionarios y de Exámenes.
- Prevención Laboral: Documentos de Evaluación de Riesgos Laborales.
- Puesto Central: Documentos de proyectos del Puesto Central
- Manuales, EPI's y Productos Químicos: Documentos del Laboratorio de Almacenes.

El detalle técnico de los productos contratados se enumera al final de este apartado, pero que se puede resumir en el siguiente número de licencias:

Módulo	Número usuarios licenciados
Motor Base Documentum (Contenedor de información. Licencias de aportador)	920 usuarios
Motor Base Documentum (Contenedor de información. Licencias de visualización)	501 usuarios
Conector básico con SAP	50 usuarios
CAPTIVA (Escaneo y Tratamiento de imágenes)	De 1 a 6 usuarios concurrentes dependiendo de las funcionalidades
Módulo de Transformación de datos	4 usuarios
Módulos para Proyecto Ingeniería	3 usuarios

METRO DE MADRID, S.A., cuenta como plataforma de Gestión Documental Corporativa el producto **DOCUMENTUM**. Hasta el año 2017 dicha plataforma pertenecía a EMC², pero durante ese año EMC² vendió la división de Documentum a la empresa **OpenText**.

La plataforma de Gestión Documental Documentum está compuesta por el entorno de Documentum (Documentum propiamente dicho, Captiva y herramientas de tratamiento de imágenes).

Las primeras licencias se adquirieron en el año 2005, posteriormente, se han ido incorporando licencias para cumplir con las demandas de la Organización.

A lo largo de 2019 y principios de 2020 se realizó la migración de Documentum a la versión 16.4, estando pendiente la migración de Captiva, que está prevista se realice a lo largo de 2021.

Para cada una de las licencias que Metro dispone de los productos Documentum y anexos que se enumeran en este apartado, se deben obtener los siguientes servicios:

- Derecho de uso del software en el caso de que sea necesario para utilizar el producto.
- Nuevas versiones del Software licenciado, así como, herramientas y procedimientos para obtener actualizaciones.
- Paquetes de Soporte – paquetes de correcciones para reducir el esfuerzo de implementar correcciones únicas. Los paquetes de soporte, también, pueden contener correcciones destinadas a adaptar la funcionalidad existente a los cambios legales y reglamentos vigentes, por ejemplo, en el Área de Recursos Humanos.
- Actualizaciones tecnológicas para dar soporte a sistemas operativos y bases de datos de terceros.
- Gestión de cambios de software, como los cambios en configuraciones o actualizaciones de software, por ejemplo, a través de material de contenido e información, herramientas para copia de mandante y copia de entidad y herramientas para comparación de personalización.

- Resolución de problemas a través de una herramienta publicada en Internet que proporcione el fabricante.
- Asesoría de soporte sobre el software licenciado.
- Se proporcionará un chequeo de calidad para cada solución.

El soporte suministrará las versiones de software, mejoras, optimizaciones y versiones mayores y menores publicadas por parte del fabricante durante el plazo de ejecución del Contrato. Deberá facilitar la resolución de problemas que no cuadren con el comportamiento documentado.

OpenText no presta los servicios de mantenimiento directamente con las empresas del sector público, sino a través de partners, por lo que se debe realizar una licitación abierta para conseguir el Soporte y Mantenimiento de las Licencias. En todo caso, se precisa que las empresas estén certificadas por el fabricante para poder prestar el servicio, lo cual se ha establecido como parte de la solvencia técnica.

Tras la consideración de que es imprescindible disponer de este soporte para garantizar la explotación de los sistemas, y además obtener el obligatorio derecho de utilización de las licencias, se propone la presente acción.

El cuadro comparativo del coste del mantenimiento durante los últimos años es el siguiente:

	SolCon	Contrato	Importe
2014	6000001057	7213001972	96.269,06€
2015	6000002553	7214001056	96.269,06€
2016	6000003780	7215000950	94.734,93€
2017	6000005081	7216001399	94.734,93€
2018	6000006267	7217001023	119.500,00€
2020	6000008102	7219000810	92.718,36€
2021	6000008102	7219000810	93.206,97€
2022			109.000,00€
2023			112.000,00€

En la negociación para el mantenimiento de los años 2014 y 2015, se consiguió que el proveedor mantuviese el precio del año anterior. En el año 2015 se realizó la migración de la versión de este producto y este hecho supuso que dejase de ser necesario uno de los módulos utilizado en las versiones anteriores. Este hecho y las negociaciones entabladas motivaron que el coste final de este Contrato para que en el 2016 fuese de 94.734,93€, lógicamente menor que en 2015. Y para el año 2017, se consiguió mediante negociación que se mantuviera el precio del mantenimiento.

Hasta el año 2017 la plataforma Documentum pertenecía a **EMC²**, pero durante ese año EMC² vendió la división de Documentum a la empresa **OpenText**.

OpenText no presta los servicios de mantenimiento directamente con las empresas del sector público, sino a través de partners, por lo que se debe realizar un concurso entre ellos para conseguir el soporte y mantenimiento de las licencias, lo que supuso en parte una subida en el precio del mantenimiento.

A primeros de 2020 se migró Documentum, y durante 2021 se está migrando Captiva. Con la migración de ambos software ya no era necesario mantenimiento extendido y OpenText decidió aplicar un descuento especial, lo que representó en 2020 una rebaja del 22,41% con respecto al año anterior.

Como ya se ha comentado, OpenText no facilita presupuesto, sino que lo deriva a través de sus partners. Por ello, para tener una estimación real de los precios actuales se ha solicitado al adjudicatario del contrato actual, Vass, que nos proporcione información sobre los importes que se podrían reflejar en la licitación con las subidas que el fabricante haya considerado. En un primer momento facilitaron un presupuesto previo con los siguientes importes:

- 2022: 119.275,78
- 2023: 122.866,55

Como eso supondría una subida de aproximadamente el 30% sobre el precio de adjudicación anterior, se establece una serie de consultas con esta empresa para intentar llegar a unos importes mínimos sobre los que los proveedores puedan presentar oferta y no supongan una subida excesiva para Metro sobre la licitación precedente.

Finalmente, consideran aceptable para presentar oferta que se pueda partir del mismo precio de licitación de 2021 y un 3% de incremento para el segundo año. Eso supondría unos importes de:

- 2022: 109.000 €
- 2023: 112.000 €

Lo que representaría una subida de un 16,94% sobre el precio de adjudicación anterior.

El incremento del valor estimado respecto al presupuesto del contrato para los años 2020-2021 se debe a que OpenText aplicó un descuento especial al realizar la migración de Documentum, indicándonos que para este concurso la tarifa debe ser la normal. Esto implica que para el año 2022 el presupuesto debe ser de 109.000€ y para 2023 112.000€.

Intentando disminuir el presupuesto calificado por Vass como mínimo aceptable se ha contactado con Opentext y su respuesta ha sido:

El precio ofertado en 2019 incluía un descuento excepcional para regularizar el contrato ese periodo. El precio anterior se licito por debajo del precio standard y ahora necesitamos continuar con el precio correcto. La afirmación de Vass es correcta, si licitáis por el precio menor, quedara desierta.

Haciendo evolución regular desde 2017, sin los aumentos y rebajas que ha ido aplicando Opentext a lo largo de la evolución del contrato se puede observar que el presupuesto proporcionado correspondería con una subida de 3,5% anual desde 2018.

	Importe ⁽¹⁾	Subida 3,5%
2014	96.269,06 €	
2015	96.269,06 €	
2016	94.734,93 €	
2017	94.734,93 €	94.734,93 €
2018	119.500,00 €	98.050,65 €
2020	92.718,36 €	101.482,43 €
2021	93.206,97 €	105.034,31 €
2022	109.000,00 €	108.710,51 €
2023	112.000,00 €	112.515,38 €

⁽¹⁾ Importe adjudicado desde 2014 a 2021 y presupuesto base de licitación para 2022 y 2023

Por todo lo anteriormente mencionado y con el objetivo de que la licitación no quede desierta, lo que supondría que Metro dejaría de utilizar el software de Documentum, se plantea un presupuesto base de licitación igual al de 2021 y un 3% de incremento para el segundo año. Estos importes que se proponen son incluso inferiores a los precios de adjudicación de 2018, año previo al mencionado descuento especial.

Eso supondría unos importes de:

- 2022: 109.000 €
- 2023: 112.000 €

El detalle de las licencias a mantener es el siguiente:

UNID	DESCRIPCION
350	WEBTOP CLIENT ST Maintenance Instance ID 32793950
350	CONTENT SERVER ST Maintenance Instance ID 32793954
250	WEBTOP CLIENT ST Maintenance Instance ID 39730243
1	CONTENT SERVER ST Maintenance Instance ID 32794267
1	CONTENT SVCS FOR SAP SVR AGENT Maintenance Instance ID 23760763
120	WEBTOP CLIENT ST Maintenance Instance ID 66549201
3	PROCESS ENGINE CORE Maintenance Instance ID 63454080
500	DOCUMENTUM CUSTOM CLIENT (501-1250) Maintenance Instance ID 95198573
1	MEDIA TRANSFORMATION SERVICES CORE Maintenance Instance ID 69225424
3	PROCESS INTEGRATOR CORE Maintenance Instance ID 63454079

3	Content Trans Services Documents=ZA Maintenance Instance ID 164178948
1	CONTENT SVCS FOR SAP SVR AGENT Maintenance Instance ID 79231017
200	CONTENT SERVER ST Maintenance Instance ID 79231019
200	WEBTOP CLIENT ST Maintenance Instance ID 79231020
250	CONTENT SERVER ST Maintenance Instance ID 39730245
120	CONTENT SERVER ST Maintenance Instance ID 68103729
1	CONTENT STORAGE SERVICES TB Maintenance Instance ID 39866694
50	CONTENT SVCS FOR SAP ST Maintenance Instance ID 23760764
2	DOCUMENTUM DEVELOPER STUDIO ST Maintenance Instance ID 23760767
2	DOCUMENTUM ADMINISTRATOR ST Maintenance Instance ID 23760766
1	Content Trans Services Documents=ZA Maintenance Instance ID 164178950
2	PROCESS BUILDER ST Maintenance Instance ID 63454082
1	DOCUMENTUM CUSTOM CLIENT (501-1250) Maintenance Instance ID 95198572
1	Documentum Protect Anytime
1	Captiva Advanced Zonal OCR 25 CPS per CL Maintenance Unique #: 98344-12369 Unique Name: 108605 Instance ID 97318258
1	Captiva Std Svr+Adv Recg 100K PPY Bndle Maintenance 0 Unique #: 98344- 12369 Unique Name: 108605 Instance ID 97318261
1	CAPTIVA SCANPLUS MODULE (STANDARD) NC Maintenance Unique #: 98344- 12369 Unique Name: 108605 Instance ID 97318264
1	CAPTIVA ATTENDED CLIENT NC Maintenance Unique #: 98344-12369 Unique Name: 108605 Instance ID 97318265
1	Captiva Export - NC=IA Maintenance Unique #: 98344-12369 Unique Name: 108605 Instance ID 97318257
10	INPUTACCEL ATTENDED CLIENT Maintenance Unique #: 98344-12369 Unique Name: 108605 Instance ID 99677534
1	CAPTIVASTD SVR + ADV RECOG 100K PPY Maintenance Unique #: 98344-12369 Unique Name: 108605 Instance ID 97318262
9	CAPTIVA SERVER VOL+ADV RECOG+100K PPY=PA Maintenance Unique #: 98344-12369 Unique Name: 108605 Instance ID 97318263
4	Captiva ScanPlus Module (Standard)=UB Maintenance Unique #: 98344-12369 Unique Name: 108605 Instance ID 97318259
1	Captiva ScanPlus Module (Premium)=UB Maintenance Unique #: 98344-12369 Unique Name: 108605 Instance ID 97318216
1	Captiva Std Svr+Adv Recg 100K PPY Bndle Maintenance Unique #: 98528-12381 Unique Name: 107742 Instance ID 100442251
29	Captiva Attended Client=UB Maintenance Unique #: 98528-12381 Unique Name: 10772 Instance ID 100442247
1	Captiva Export - NC=IA Maintenance Unique #: 98528-12381 Unique Name: 107742 Instance ID 100442248
18	CAPTIVA SERVER VOL+ADV RECOG+100K PPY=PA Maintenance Unique #: 98528-12381 Unique Name: 107742 Instance ID 100442253
4	Captiva ScanPlus Module (Standard)=UB Maintenance Unique #: 98528-12381 Unique Name: 107742 Instance ID 100442517
1	CAPTIVASTD SVR + ADV RECOG 100K PPY Maintenance Unique #: 98528-12381 Unique Name: 107742 Instance ID 100442252
1	CAPTIVA SCANPLUS MODULE (STANDARD) NC Maintenance Unique #: 98528-12381 Unique Name: 107742 Instance ID 100442254
1	Captiva ScanPlus Module (Premium)=UB Maintenance Unique #: 98528-12381 Unique Name: 107742 Instance ID 100442246
1	CAPTIVA ATTENDED CLIENT NC Maintenance Unique #: 98528-12381 Unique Name: 107742 Instance ID 100442255
4	Captiva Advanced Zonal OCR 25 CPS per CL Maintenance Unique #: 98528-12381 Unique Name: 107742 Instance ID 100442249

4 INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA

PRESUPUESTO DE GASTO

AÑO	2022	2023
IMPORTE PERMITIDO	109.000,00€	112.000,00€
CECO	2601	2601
CUENTA	622226	622226

