

EXPEDIENTE A/OBR-017354/2019 “URBANIZACIÓN DE LA CALLE MONTERA ENTRE LAS CALLES GRAN VÍA Y JARDINES Y DE LA CALLE CABALLERO DE GRACIA DE MADRID”.

La Mesa de Contratación de la Consejería de Transportes, Movilidad e Infraestructuras, de conformidad con lo previsto en el artículo 19 del Reglamento General de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid y en la Cláusula “*Actuación de la Mesa de Contratación*” del pliego de cláusulas administrativas particulares que rige el contrato de referencia, ha acordado, en su reunión del día 4 de marzo de 2020, **solicitar las siguientes subsanaciones a las empresas que se relacionan a continuación:**

LICITADOR	SUBSANACIÓN REQUERIDA
VIRTÓN	<ul style="list-style-type: none"> - Experiencia profesional Jefe de Obra: De conformidad con el punto 11 “Documentación técnica a presentar en relación con los criterios objetivos de adjudicación del contrato” de la cláusula 1 del pliego de cláusulas administrativas particulares que rige la licitación, en relación con los criterios cualitativos evaluables automáticamente por aplicación de fórmulas establecidos en el punto 10 de la cláusula 1 del pliego, y todo ello en relación con el número de obras de construcción de pavimentación de calles en las que ha participado como jefe de obra ofertado por la empresa, deberá aportar: - Certificados del ente contratante que acrediten la experiencia ofertada, que deberán contener al menos los siguientes datos: nombre del trabajador, puesto de trabajo ocupado, título del contrato, mención a la ejecución de los trabajos conforme al Pliego o adecuada ejecución del contrato, y fechas de inicio y final del contrato.
PAVASAL EMPRESA CONSTRUCTORA, S.A.	<ul style="list-style-type: none"> - Experiencia profesional Jefe de Obra: De conformidad con el punto 11 “Documentación técnica a presentar en relación con los criterios objetivos de adjudicación del contrato” de la cláusula 1 del pliego de cláusulas administrativas particulares que rige la licitación, en relación con los criterios cualitativos evaluables automáticamente por aplicación de fórmulas establecidos en el punto 10 de la cláusula 1 del pliego, y todo ello en relación con el número de obras de construcción de pavimentación de calles en las que ha participado como jefe



	<p>de obra ofertado por la empresa, deberá aportar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Certificados del ente contratante que acrediten la experiencia ofertada, que deberán contener al menos los siguientes datos: nombre del trabajador, puesto de trabajo ocupado, título del contrato, mención a la ejecución de los trabajos conforme al Pliego o adecuada ejecución del contrato, y fechas de inicio y final del contrato.
VIALES Y OBRAS PÚBLICAS, S.A.	<ul style="list-style-type: none"> - Experiencia profesional Jefe de Obra: De conformidad con el punto 11 "Documentación técnica a presentar en relación con los criterios objetivos de adjudicación del contrato" de la cláusula 1 del pliego de cláusulas administrativas particulares que rige la licitación, en relación con los criterios cualitativos evaluables automáticamente por aplicación de fórmulas establecidos en el punto 10 de la cláusula 1 del pliego, y todo ello en relación con el número de obras de construcción de pavimentación de calles en las que ha participado como jefe de obra ofertado por la empresa, deberá aportar: <ul style="list-style-type: none"> - Certificados del ente contratante que acrediten la experiencia ofertada, que deberán contener al menos los siguientes datos: nombre del trabajador, puesto de trabajo ocupado, título del contrato, mención a la ejecución de los trabajos conforme al Pliego o adecuada ejecución del contrato, y fechas de inicio y final del contrato. - Experiencia profesional Encargado: De conformidad con el punto 11 "Documentación técnica a presentar en relación con los criterios objetivos de adjudicación del contrato" de la cláusula 1 del pliego de cláusulas administrativas particulares que rige la licitación, en relación con los criterios cualitativos evaluables automáticamente por aplicación de fórmulas establecidos en el punto 10 de la cláusula 1 del pliego, y todo ello en relación con el número de obras de construcción de pavimentación de calles en las que ha participado, deberá aportar: <ul style="list-style-type: none"> - Curriculum vitae del encargado en el que se incluya el título del contrato, y fechas de inicio y fin de sus trabajos en el contrato.



<p>SERANCO, S.A.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Experiencia profesional Jefe de Obra: De conformidad con el punto 11 "Documentación técnica a presentar en relación con los criterios objetivos de adjudicación del contrato" de la cláusula 1 del pliego de cláusulas administrativas particulares que rige la licitación, en relación con los criterios cualitativos evaluables automáticamente por aplicación de fórmulas establecidos en el punto 10 de la cláusula 1 del pliego, y todo ello en relación con el número de obras de construcción de pavimentación de calles en las que ha participado como jefe de obra ofertado por la empresa, deberá aportar: <ul style="list-style-type: none"> - Certificados del ente contratante que acrediten la experiencia ofertada, que deberán contener al menos los siguientes datos: nombre del trabajador, puesto de trabajo ocupado, título del contrato, mención a la ejecución de los trabajos conforme al Pliego o adecuada ejecución del contrato, y fechas de inicio y final del contrato.
<p>UTE URVIOS - PROFORMA</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Experiencia profesional Jefe de Obra: De conformidad con el punto 11 "Documentación técnica a presentar en relación con los criterios objetivos de adjudicación del contrato" de la cláusula 1 del pliego de cláusulas administrativas particulares que rige la licitación, en relación con los criterios cualitativos evaluables automáticamente por aplicación de fórmulas establecidos en el punto 10 de la cláusula 1 del pliego, y todo ello en relación con el número de obras de construcción de pavimentación de calles en las que ha participado como jefe de obra ofertado por la empresa, deberá aportar: <ul style="list-style-type: none"> - Certificados del ente contratante que acrediten la experiencia ofertada, que deberán contener al menos los siguientes datos: nombre del trabajador, puesto de trabajo ocupado, título del contrato, mención a la ejecución de los trabajos conforme al Pliego o adecuada ejecución del contrato, y fechas de inicio y final del contrato. - Estabilidad en el empleo: De conformidad con el punto 11 "Documentación técnica a presentar en relación con los criterios objetivos de adjudicación del contrato" de la cláusula 1 del pliego de cláusulas administrativas particulares que rige



	<p>la licitación, en relación con los criterios cualitativos evaluables automáticamente por aplicación de fórmulas establecidos en el punto 10 de la cláusula 1 del pliego, y todo ello en relación con el porcentaje de sus trabajadores con contrato indefinido ofertado por la empresa, deberá aportar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - certificado de empresa que recoja el número de trabajadores de la misma y cuántos son de carácter indefinido. Deberá aportarse certificado de cada una de las empresas que hayan concurrido en UTE.
--	--

Para las subsanaciones de los errores u omisiones subsanables de documentación advertidos se concede a los licitadores un plazo de **tres días naturales a contar desde el siguiente a la publicación** de esta comunicación en el tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid. Si el último día del plazo fuera inhábil, se entenderá prorrogado al primer día hábil siguiente.

El representante de la empresa deberá aportar electrónicamente la documentación requerida para el expediente accediendo a la página de “Gestiones y trámites” del sitio web de la Comunidad de Madrid (<https://gestionesytramites.madrid.org>) o utilizando el formulario genérico de solicitudes para presentar documentos y comunicaciones (https://gestionesytramites.madrid.org/cs/Satellite?pagename=ComunidadMadrid/Comunes/Presentacion/popupGestionTelematica&op=PSAE_&language=es&c=CM_ConvocaPrestac_FA&cid=1354424366980&nombreVb=impresos&other=1), dirigido al Área de Contratación Administrativa.

EL SECRETARIO DE LA MESA DE CONTRATACIÓN