



Metro de Madrid, S.A.

Madrid, 23 de marzo de 2018

**Subsanaciones de la documentación acreditativa de los requisitos de capacidad de obrar, personalidad jurídica, solvencia (técnico-profesional y económico-financiera) y de adscripción de medios (materiales y/o humanos) correspondientes a la la licitación, por procedimiento abierto, SERVICIO DE SOPORTE Y MANTENIMIENTO DE UNIDADES DE TERMINALES MOTOROLA MC55A0 DE METRO DE MADRID (Licitación 6011800012).**

**Metro de Madrid, S.A., una vez examinada la documentación acreditativa presentada por el Licitador DISTRIBUCIÓN DE SISTEMAS Y CONSULTING INFORMÁTICO, S.L., ha acordado, solicitar la siguiente subsanación:**

REQUISITO	SUBSANACIÓN REQUERIDA
<b>SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA</b>	<p>El apartado 18 del cuadro resumen del Pliego de Condiciones Particulares indica textualmente:</p> <p><i>“Los licitadores deberán cumplir los siguientes requisitos de solvencia económica y financiera:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Volumen anual de negocios que, en al menos no de los tres últimos ejercicios, iguale o supere la cantidad de 145.000,00 €.</i></li></ul> <p><i>Estos extremos se acreditarán mediante la presentación de las cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil o en el Registro oficial que corresponda, considerando que el último ejercicio será aquel para el que esté vencida la obligación de depósito de las cuentas anuales.”</i></p> <p>A estos efectos, han presentado un Informe de Auditoria y Cuentas Anuales, correspondiente al ejercicio 2016.</p> <p>El depósito de las cuentas anuales en el Registro correspondiente no ha quedado acreditado en la documentación presentada.</p>

**En consecuencia, se concede un plazo de tres días hábiles para la presentación de la documentación requerida. Dicho plazo se computará desde el día siguiente a la fecha de la publicación de la presente comunicación en el Portal de Contratación de la Comunidad de Madrid y terminará a las 23:59:59 horas del tercer día hábil.**



Metro de Madrid, S.A.

La documentación se deberá remitir mediante correo electrónico a la dirección [ConcursosSRM@metromadrid.es](mailto:ConcursosSRM@metromadrid.es).