

Exp.: A/SER-020650/2018

PROPUESTA DE CONTRATACIÓN

Órgano de contratación: Consejería de Sanidad

Unidad promotora: D.G. de Salud Pública

Datos de identificación del contrato

Tipo de contrato: Servicios

Norma aplicable: Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público

Carácter del contrato: Administrativo

Título abreviado: Transporte muestras DGSP 2019

TÍTULO: GESTIÓN INTEGRAL DEL SERVICIO DE RECOGIDA, TRANSPORTE Y DISTRIBUCIÓN DE MUESTRAS ANALÍTICAS Y DEL MATERIAL ASOCIADO A LAS MUESTRAS PARA LA DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD PÚBLICA DE LA COMUNIDAD DE MADRID PARA EL AÑO 2019

1. Definición del objeto del contrato:

Objeto del contrato:

El objeto del contrato es el servicio integral de recogida y transporte de muestras analíticas de la Dirección General de Salud Pública de la Comunidad de Madrid (DGSP), así como la recogida y entrega de material de laboratorio asociado a las muestras objeto de transporte.

El alcance del servicio será:

1. El transporte de muestras del Laboratorio Regional de Salud Pública (LRSP) integra las siguientes actuaciones:
 - Programación de la entrada de muestras y el servicio de transporte en lo referente a la planificación, la coordinación y el seguimiento del servicio.
 - Operaciones propias de transporte de las muestras analíticas para el Laboratorio Regional de Salud Pública y entre los distintos centros dependientes de la Consejería de Sanidad de la Comunidad de Madrid, dentro de la propia Comunidad de Madrid.
 - Derivación de muestras desde el Laboratorio Regional de Salud Pública a los distintos Laboratorios de Análisis fuera y dentro de la Comunidad de Madrid.
 - Recogida y entrega de material de laboratorio asociado a las muestras objeto de transporte.
2. Servicio de recogida, traslado y distribución de muestras para Subdirección General de Epidemiología:
 - Para el intercambio de muestras y cepas entre los departamentos de microbiología de los hospitales de la Comunidad de Madrid y entre éstos y el Laboratorio Regional de Salud Pública.
 - Entre los Centros de Salud, donde desarrollan su tarea los médicos centinelas y los departamentos de microbiología de referencia para la Red de Médicos

Centinelas de la Comunidad de Madrid (Departamentos de Microbiología del Hospital Ramón y Cajal, del Hospital 12 de Octubre y de bioquímica del Hospital Puerta de Hierro).

- Para el intercambio de muestras entre centros sanitarios y sociosanitarios de la Comunidad de Madrid (incluyendo el Laboratorio Regional de Salud Pública), de otras CCAA y centros de referencia nacionales, en casos de especial interés por razones de Salud Pública y siempre a requerimiento de la Subdirección General de Epidemiología.
3. Servicio de recogida, acondicionamiento y traslado nacional (Peninsular e Insular) de las muestras relacionadas con las inhibiciones por razón de competencia territorial en los expedientes sancionadores en materia de calidad alimentaria para Subdirección General de Sanidad Ambiental.
4. El transporte de muestras para la Subdirección General de Higiene y Seguridad Alimentaria (SGHYSA) integra las siguientes actuaciones:
- Operaciones propias de transporte de las muestras recogidas por los veterinarios oficiales en los mataderos, salas de tratamiento de carne de reses de lidia y establecimientos de manipulación de caza hasta el Laboratorio Regional de Salud Pública y la Subdirección General de Higiene y Seguridad Alimentaria.
 - Transporte de muestras desde los Centros de Salud Pública del Área Única de Salud Pública.
 - Transporte de muestras al Centro Nacional de Alimentación para la tipificación de triquinas.
 - Recogida y entrega de material asociado a las muestras objeto de transporte.

División en lotes: No

Código CPV: 60000000-8 Servicios de transporte (excluido el transporte de residuos)

Contrato mixto S/N: No

Servicio ligado a una obra, suministro o servicio S/N: NO.

Órganos administrativos.

ÓRGANO GESTOR: ÓRGANO DE CONTRATACIÓN	
DENOMINACIÓN	CONSEJERÍA DE SANIDAD
CÓDIGO DIR3	A13002915
DIRECCIÓN POSTAL	C/ Aduana, 29 - 28013. Madrid
UNIDAD TRAMITADORA: CENTRO DIRECTIVO PROMOTOR DEL CONTRATO	
DENOMINACIÓN	DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD PÚBLICA
CÓDIGO DIR3	A13022998
DIRECCIÓN POSTAL	C/ O'Donnell, 55 – 28009 Madrid
OFICINA CONTABLE: ÓRGANO QUE TIENE ATRIBUIDA LA FUNCIÓN DE	

CONTABILIDAD	
DENOMINACIÓN	Intervención Delegada en la Consejería de Sanidad
CÓDIGO DIR3	A13005020
DIRECCIÓN POSTAL	C/ Aduana, 29 - 28013Madrid
ÓRGANO DESTINATARIO DEL OBJETO DEL CONTRATO	
DENOMINACIÓN	DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD PÚBLICA
DIRECCIÓN POSTAL	C/ O'Donnell, 55 – 28009 Madrid

2. Presupuesto base de licitación y crédito en que se ampara.

Tipo de presupuesto: Cuantía máxima determinada.

Presupuesto base de licitación.

Base imponible:	197.069,88 euros
Importe del I.V.A.:	41.384,67 euros
Importe total:	238.454,55 euros

Cofinanciación: Comunidad de Madrid: 100% Otros Entes: 0 %
Aportación de la Comunidad de Madrid: 238.454,56 euros

Anualidad	Importe
2018	0,00 euros
2019	238.454,55 euros

Anualidad corriente:	Programa	Económica	Importe
	313B	22300	0,00 euros

Sistema de determinación del presupuesto: A tanto alzado.

Costes directos e indirectos y otros eventuales gastos calculados para su determinación:

Valor estimado del contrato (art. 101 LCSP): 197.069,88 euros

Método de cálculo aplicado para calcular el valor estimado: Para el cálculo del valor estimado del contrato se ha tomado el importe total sin incluir el IVA, incluyéndose todos los conceptos que lo integran según lo dispuesto en el artículo 101 LCSP.

3. Contrato sujeto a regulación armonizada: NO

4. Habilitación empresarial o profesional precisa para la realización del contrato.

Procede: Si

Tipo: La habilitación empresarial se considerara acreditado por el cumplimiento de los siguientes requisitos:

1. La empresa deberá acreditar estar en posesión de la autorización pertinente expedida por la Dirección General de Transportes de la Comunidad de Madrid o de cualquier otro organismo público competente en materia de transporte de mercancías, que acredite la capacitación exigida para la realización en transporte ligero del servicio público de transporte de mercancías por carretera.
2. Los conductores indicados estarán en posesión de la **certificación ADR** que les habilite para el transporte de muestras biológicas conforme al artículo 4 del RO 97/2014, de 14 de febrero, en relación a las disposiciones del ADR.
3. Conforme al Acuerdo Europeo sobre el transporte internacional de mercancías peligrosas por carretera, la empresa contará con un **consejero de seguridad**.

5. Solvencia económica, técnica o profesional.

A) Solvencia Económica y Financiera:

Medios de acreditar la solvencia económica y financiera:

Apartado a) del art. 87.1 L.C.S.P. Se acreditará,

a) Volumen anual de negocios, o bien volumen anual de negocios en el ámbito al que se refiera el contrato, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas por importe igual o superior al exigido en el anuncio de licitación y en los pliegos del contrato o, en su defecto, al establecido reglamentariamente.

Criterio de selección a):

Volumen anual de negocios, referido a los tres últimos ejercicios de forma que el mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles sea igual o superior a 197.069,88 euros.

El volumen anual de negocios se acreditará por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante libros de inventarios y cuentas anuales legalizados en el registro Mercantil.

B) Solvencia Técnica o Profesional:

Medios de acreditar solvencia técnica o profesional: Se acreditará por los siguientes medios:

Apartado a) del artículo 90.1 de la L.C.S.P.

a) Una relación de los principales servicios o trabajos realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos. Los servicios o trabajos efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por

este o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación; en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.

Criterio de selección a):

Relación de los trabajos efectuados por el interesado en el curso de los tres últimos años correspondientes al mismo tipo o naturaleza al que corresponde el objeto del contrato, avalados por certificados de buena ejecución. El requisito mínimo será que el importe anual acumulado en el año de mayor ejecución sea igual o superior al 70 por ciento de la anualidad media del contrato.

Apartado d) del artículo 90.1 de la L.C.S.P.

d) Cuando se trate de servicios o trabajos complejos o cuando, excepcionalmente, deban responder a un fin especial, un control efectuado por el órgano de contratación o, en nombre de este, por un organismo oficial u homologado competente del Estado en que esté establecido el empresario, siempre que medie acuerdo de dicho organismo. El control versará sobre la capacidad técnica del empresario y, si fuese necesario, sobre los medios de estudio y de investigación de que disponga y sobre las medidas de control de la calidad.

Criterios de selección d):

Se acreditará estar en posesión de la certificación ISO 9001/2008 para la recogida y transporte de muestras biológicas mediante la presentación de la certificación emitida por el organismo certificador.

Compromiso de adscripción a la ejecución del contrato de medios personales (a.76.2):

Como complemento a la solvencia, el propuesto como adjudicatario deberá acreditar mediante declaración responsable, que adscribe a la ejecución del contrato los medios materiales previstos en los apartados 3.2.1 y 3.2.2 del PPT y el personal mínimo necesario previsto en el apartado 3.1.1 del PPT.

Dentro de los 10 días hábiles, a contar desde el siguiente a aquél en el que el propuesto como adjudicatario reciba el requerimiento establecido en el artículo 150.2 LCSP, deberá acreditar la disposición efectiva de los medios fijados en el presente apartado mediante la presentación de:

- En relación con los medios materiales: El documento público o privado que acredite el título suficiente de la propiedad de los vehículos y Ficha Técnica, permisos de circulación, tarjeta de transporte, si procede, así como la documentación acreditativa de clasificación ATP.
- En relación con los medios personales: Los respectivos contratos laborales y/o mercantiles y certificación ADR de los conductores adscritos a la ejecución del contrato desde el inicio del mismo.

Este compromiso se integrará en el contrato y se le atribuirá el carácter de obligación esencial a los efectos previstos en el artículo 211 LCSP.

6. Procedimiento de adjudicación.

Tramitación anticipada: No

Tramitación: Ordinaria

Procedimiento: abierto

Criterio relacionado con los costes: precio más bajo.

Subasta electrónica: No

7. Criterios objetivos de adjudicación del contrato.

Se ha utilizado un único criterio de adjudicación relacionado con los costes, en este caso el precio, tal como establece el artículo 146.1 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público. Por tanto, el único criterio de adjudicación es el del precio más bajo.

Dado que las especificaciones técnicas del servicio están definidas con exactitud se estima que incluir otros criterios no ofrece ningún valor añadido. Las prestaciones objeto del contrato están perfectamente definidas, tal como consta en el pliego de prescripciones técnicas, y la posible variación de los plazos de entrega no supone ninguna mejora desde el punto de vista cualitativo al contrato.

8. Admisibilidad de variantes.

Procede: No

9. Garantía definitiva.

Procede: Si

Importe: 5 por 100 del importe de adjudicación del contrato, I.V.A. excluido.

Constitución mediante retención en el precio. No procede.

10. Pólizas de seguros.

Procede: No

11. Programa de trabajo.

Obligación de presentar un programa de trabajo: No

12. Plazo de ejecución.

Total: 12 meses. Desde el 01 de enero de 2019 hasta el 31 de diciembre de 2019.

Recepciones parciales: No.

Procede la prórroga del contrato: No

Duración máxima del contrato incluidas las prórrogas: 12 meses.

13. Condiciones especiales de ejecución del contrato:

En base a lo dispuesto en el Artículo 202 de la LCSP se establece como condición especial de ejecución del contrato de tipo medioambiental el que “la empresa adjudicataria deberá contar con un sistema de gestión ambiental”, con el que se prioriza el respeto por el medio ambiente y los valores medioambientales que puedan verse afectados por la ejecución del contrato.

Dicha condición de tipo medioambiental será acreditada, antes de la presentación de las facturas, mediante una declaración de la empresa adjudicataria de cumplimiento de las condiciones especiales de ejecución establecidas en esta cláusula.

A este requisito se le atribuye el carácter de obligación contractual esencial a los efectos señalados en la letra f) del artículo 211, y su incumplimiento sería causa de resolución del contrato.

14. Penalidades.

En caso de incumplimiento, previa audiencia del contratista, el Órgano de Contratación podrá imponer penalidades según el siguiente procedimiento:

- El responsable de los trabajos, siempre que lo considere necesario y con una periodicidad mínima mensual, evaluará el cumplimiento del servicio o, en su caso las incidencias detectadas, para dar su conformidad, o en su caso elaborar un informe de incumplimiento que se remitirá a la Dirección General de Salud Pública con la propuesta de penalización.

Se penalizará cualquier fallo de servicio o de calidad de naturaleza muy grave (según lo establecido en el Plan de Seguimiento de la Ejecución del Contrato previsto en el Anexo I al PPT) en una cuantía del 10% de una mensualidad, pudiéndose acumular en un mismo mes la imposición de tantas penalidades como infracciones muy graves se hayan producido con el límite establecido en el artículo 192.1 de la LCSP.

En el caso de que se impongan penalidades de forma reiterada, éstas tendrán como tope máximo el 50% del precio del contrato, tal como establece el artículo 192.1 de la LCSP.

15. Modificaciones previstas del contrato:

No procede.

16. Subcontratación.

No procede.

17. Régimen de pagos.

Forma de pago: Pagos periódicos, mediante certificaciones mensuales por el coste medio mensual del contrato global previa conformidad de los trabajos facturados por el Responsable del Contrato.

18. Revisión de precios.

No procede.

19. Información sobre las condiciones de los contratos de los trabajadores de la empresa que están prestando servicio en la actualidad

No procede.

20. Información sobre el contrato cuyo carácter confidencial debe respetar el contratista:

El contratista, en adelante encargado del tratamiento, quedará obligado al cumplimiento de lo dispuesto en la normativa reguladora de Protección de Datos de Carácter Personal, y deberá respetar en el acceso y/o tratamiento a la información de la Dirección General de Salud Pública de la Comunidad de Madrid, como responsable del tratamiento. Ambos tendrán en consideración las siguientes estipulaciones:

1. Normativa de seguridad y protección de datos.

En el caso de que el encargado del tratamiento, en el ejercicio de la prestación del servicio, tuviera que tratar datos de carácter personal de la Consejería de Sanidad de la Comunidad de Madrid, por razón de la prestación del servicio, cumplirá con la legislación vigente en materia de protección de datos de carácter personal que resulte de aplicación, en concreto el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos) (RGPD); la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (LOPD); el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal (RDLOPD); así como las disposiciones de desarrollo de las normas anteriores o cualesquiera otras aplicables en materia de protección de datos que se encuentren en vigor a la adjudicación de este contrato u otras nuevas que pudieran estarlo durante su vigencia, siendo también de obligatorio cumplimiento la Ley 14/1986, de 25 de abril, General de Sanidad y en la Ley 41/2002, de 14 de noviembre, Básica reguladora de la Autonomía del Paciente y Obligaciones en materia de Información y Documentación Clínica.

Así, y a los efectos de este contrato, la Dirección General de Salud Pública tendrá la consideración de Responsable del tratamiento y el contratista tendrá la consideración de Encargado del Tratamiento conforme a lo establecido en los artículos 28 y 29 en el RGPD.

2. Finalidad.

En la medida que para la prestación del servicio y/o de las obligaciones contraídas, el encargado del tratamiento requiera imprescindiblemente tratar o acceder a datos de carácter personal de los cuales es responsable la Dirección General de Salud Pública éste estará obligado a dar cumplimiento a las exigencias previstas en el artículo 28 del RGPD.

La finalidad del acceso y/o tratamiento consistirá en la recogida, transporte y distribución de material de laboratorio, productos farmacéuticos y muestras analíticas de la Dirección General de Salud Pública de la Comunidad de Madrid.

3. Acceso a datos.

Y concretamente, para la correcta prestación del servicio, el encargado del tratamiento y las personas a su cargo autorizadas que traten datos, podrán tener acceso a datos de carácter personal reales y no sometidos a ningún proceso de disociación. En algunos casos, podrá precisarse el acceso a datos relativos a la salud de los ciudadanos, teniendo la consideración de datos de categoría especial. En este sentido, y a los efectos de su cumplimiento, el nivel de seguridad exigido se ajustará teniendo en cuenta la tipología de los datos y la existencia del riesgo que pueda entrañar el tratamiento para los derechos y libertades de los interesados, de conformidad con el artículo 9 y 32 del RGPD.

4. Instrucciones de Tratamiento.

Toda la información que se entregue al encargado del tratamiento para el desarrollo de los trabajos tendrá el carácter de confidencial, salvo resolución motivada en los términos establecidos en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.

A los efectos de la prestación del servicio por parte del encargado del tratamiento, quedará obligado, a mantener absoluta confidencialidad y reserva sobre cualquier dato que pudiera conocer con ocasión del cumplimiento o realización de los trabajos objeto de este pliego, especialmente los de carácter personal o empresarial, que no podrá copiar o utilizar con fin distinto al que figura en este pliego, ni tampoco ceder a otros ni siquiera a efectos de conservación.

El encargado del tratamiento quedará obligado además de por el deber de confidencialidad, por el deber de seguridad del tratamiento, de conformidad con el artículo 32 del RGPD y para todos aquellos que formen parte del servicio adjudicado, y con carácter especial:

- El encargado del tratamiento y su personal encargado de la realización de las tareas guardarán y asegurarán la confidencialidad, disponibilidad e integridad sobre todas las informaciones, documentos y asuntos a los que tengan acceso o conocimiento durante la vigencia del contrato, no revelando, transfiriendo o cediendo, ya sea verbalmente o por escrito, a cuantos datos conozcan como consecuencia de la prestación del servicio sanitario, sin límite temporal alguno.
- El encargado del tratamiento, mediante la suscripción del contrato de adjudicación, asumirá el cumplimiento de lo previsto en las presentes cláusulas, atendiendo en especial, a los artículos 28, 29, 30 y 32 del RGPD.
- El encargado del tratamiento utilizará los datos de carácter personal única y exclusivamente, en el marco y para las finalidades determinadas en el objeto del servicio adjudicado y del presente documento, y bajo las instrucciones de la Dirección General de Salud Pública como Responsable del Tratamiento, para aquellos aspectos relacionados con sus competencias.
- Accederá a los datos de carácter personal responsabilidad de la Dirección General de Salud Pública únicamente cuando sea imprescindible para el buen desarrollo de los servicios para los que ha sido contratado.

- En caso de que el tratamiento incluya la recogida de datos personales en nombre y por cuenta de la Dirección General de Salud Pública, el encargado del tratamiento deberá seguir los procedimientos e instrucciones que reciba de la Dirección General de Salud Pública, especialmente en lo relativo al deber de información y, en su caso, la obtención del consentimiento de los afectados.
- Si el encargado del tratamiento considera que alguna de las instrucciones de la Dirección General de Salud Pública infringe el RGPD o cualquier otra disposición en materia de protección de datos de la Unión o de los Estados miembros, informará inmediatamente a la Dirección General De Salud Pública.
- En caso de estar obligado a ello por el artículo 30 del RGPD, el encargado del tratamiento mantendrá un registro de todas las categorías de actividades del tratamiento efectuadas por cuenta de la Dirección General de Salud Pública, que contenga la información exigida por el artículo 30.2 del RGPD.
- Dará apoyo a la Dirección General de Salud Pública en la realización de las evaluaciones de impacto relativas a la protección de datos, cuando proceda.
- Dará apoyo a la Dirección General de Salud Pública en la realización de las consultas previas a la Autoridad de Control, cuando proceda.
- Pondrá a disposición a la Dirección General de Salud Pública toda la información necesaria para demostrar el cumplimiento de sus obligaciones, así como para la realización de las auditorías o las inspecciones que realicen la Dirección General de Salud Pública u otro auditor autorizado por este.
- En caso de estar obligado a ello por el artículo 37.1 del RGPD, designará un delegado de protección de datos y comunicará su identidad y datos de contacto a la Dirección General de Salud Pública, cumpliendo con todo lo dispuesto en los artículos 37, 38 y 39 del RGPD.
- En caso de que el encargado del tratamiento deba transferir o permitir acceso a datos personales responsabilidad a la Dirección General de Salud Pública a un tercero, ni siquiera para su conservación, en virtud del Derecho de la Unión o de los Estados miembros que le sea aplicable, informará a la Dirección General de Salud Pública de esa exigencia legal de manera previa, salvo que estuviese prohibido por razones de interés público.
- Se prohíbe el tratamiento de datos por terceras entidades que se encuentren en terceros países sin un nivel de protección equiparable al otorgado por la normativa de protección de datos de carácter personal vigente en España, salvo que se obtenga la preceptiva autorización de la Agencia Española de Protección de Datos para transferencias internacionales de datos, de conformidad con los artículos 44, 45, 46, 47, 48, y 49 del RGPD.
- El encargado del tratamiento comunicará y hará cumplir a sus empleados, y a cualquier persona con acceso a los datos de carácter personal, las obligaciones establecidas en los apartados anteriores, especialmente las relativas al deber de secreto y medidas de seguridad.

- El encargado del tratamiento no podrá realizar copias, volcados o cualesquiera otras operaciones de conservación de datos, con finalidades distintas de las establecidas en el servicio adjudicado, sobre los datos de carácter personal a los que pueda tener acceso en su condición de encargado del tratamiento, salvo autorización expresa de la Dirección General de Salud Pública. En este supuesto, deberá destruir o devolver los datos accedidos, al igual que cualquier resultado del tratamiento realizado, y cualquier soporte o documento en el que se hallen, por los medios que se determinen, según cualesquiera instrucción la Dirección General de Salud Pública a la finalización de la prestación del servicio o cuando los datos dejen de ser pertinentes para la finalidad o tratamiento. En caso de destrucción, se deberá proporcionar un certificado fehaciente de la misma.
- Adoptar y aplicar las medidas de seguridad estipuladas en el presente contrato, conforme lo previsto en el artículo 32 del RGPD, que garanticen la seguridad de los datos de carácter personal responsabilidad de la Dirección General de Salud Pública y eviten su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado, habida cuenta del estado de la tecnología, la naturaleza de los datos almacenados y los riesgos a que estén expuestos, ya provengan de la acción humana o del medio físico o natural.
- El encargado del tratamiento se compromete a formar e informar a su personal en las obligaciones que dimanen de las normas de protección de datos que resultan de aplicación, para lo cual programará las acciones formativas necesarias, incluida la formación en protección de datos y seguridad, en contrato, la Orden 491/2013, de 27 de junio en relación con la seguridad de los sistemas de información sanitaria así como normativa interna de la propia Dirección General de Salud Pública que sea de aplicación en función del servicio prestado. Así mismo, el encargado del tratamiento y su personal tendrán acceso autorizado únicamente a aquellos datos y recursos que precisen para el desarrollo de sus funciones.
- El encargado del tratamiento comunicará a la Dirección General de Salud Pública, para aquellos aspectos relacionados con sus competencias, de forma inmediata, cualquier incidencia en los sistemas del tratamiento y gestión de la información que haya tenido o pueda tener como consecuencia la alteración, la pérdida o el acceso a datos de carácter personal, o la puesta en conocimiento por parte de terceros no autorizados de información confidencial obtenida durante la prestación del servicio.
- El encargado del tratamiento estará sujeto a las mismas condiciones y obligaciones descritas previamente en el presente documento, con respecto al acceso y tratamiento de cualesquiera documentos, datos, normas y procedimientos pertenecientes a la Dirección General de Salud Pública y los que pueda tener acceso en el transcurso de la prestación del servicio.
- En caso de violación de la seguridad de los datos personales en los sistemas de información utilizados por el encargado del tratamiento para la prestación de los servicios objeto del presente contrato, el encargado del tratamiento deberá notificar a la Dirección General de Salud Pública, sin dilación indebida, y en cualquier caso antes del plazo máximo de 24 horas hábiles, las violaciones de la seguridad de los datos

personales a su cargo de las que tenga conocimiento, juntamente con toda la información relevante para la documentación y comunicación de la incidencia conforme a lo dispuesto en el artículo 33.3 del RGPD. En tal caso, corresponderá la Dirección General de Salud Pública comunicar las violaciones de seguridad de los datos a la Autoridad de Protección de Datos y/o a los interesados conforme a lo establecido en la normativa vigente.

- El encargado del tratamiento deberá dar traslado a la Dirección General de Salud Pública de cualquier solicitud de ejercicio del derecho de acceso, rectificación, supresión y oposición, limitación del tratamiento, portabilidad de los datos y a no ser objeto de decisiones individualizadas automatizadas, efectuada por un afectado cuyos datos hayan sido tratados por la Dirección General de Salud Pública con motivo del cumplimiento del objeto del presente contrato, a fin de que por el mismo se resuelva en los plazos establecidos por la normativa vigente.

El traslado de la solicitud a la Dirección General De Salud Pública deberá hacerse con la mayor celeridad posible y en ningún caso más allá del día laborable siguiente al de la recepción de la solicitud, juntamente, en su caso, con otras informaciones que puedan ser relevantes para resolver la solicitud.

Asimismo, el encargado del tratamiento deberá tramitar cualquier instrucción relativa a derechos de acceso, rectificación, supresión y oposición, limitación del tratamiento, portabilidad de los datos y a no ser objeto de decisiones individualizadas automatizadas, que reciba a través de la Dirección General De Salud Pública, a la mayor celeridad posible, y siempre dentro del plazo máximo de dos (2) días hábiles a contar desde la recepción de la solicitud, confirmando por escrito tanto la recepción de la solicitud como la ejecución de la tarea encomendada.

5. Destino de los datos al finalizar la prestación del servicio.

Una vez cumplida o resuelta la relación contractual acordada entre la Dirección General de Salud Pública y el encargado del tratamiento, el encargado del tratamiento deberá solicitar a la Dirección General de Salud Pública instrucciones precisas sobre el destino de los datos de carácter personal de su responsabilidad, pudiendo elegir esta última entre su devolución, remisión a otro prestador de servicios o destrucción íntegra, siempre que no exista previsión legal que exija la conservación de los datos, en cuyo caso no podrá procederse a su destrucción. La devolución o destrucción de la información no eximirá al encargado del tratamiento del cumplimiento de confidencialidad aquí reflejado.

Así mismo, la Dirección General de Salud Pública tendrá derecho a exigir en cualquier momento que la información confidencial, proporcionada al encargado del tratamiento, sea destruida o devuelta, ya sea antes, durante o después de la celebración.

6. Cesión o comunicación de datos a terceros.

El encargado del tratamiento no comunicará los datos accedidos o tratados a terceros, ni siquiera para su conservación. Así, el encargado del tratamiento no podrá subcontratar

ninguna de las prestaciones que formen parte del objeto del pliego y que comporten el tratamiento de datos personales, salvo los servicios auxiliares necesarios para el normal funcionamiento de los servicios.

Se podrán subcontratar las tareas y actividades contempladas en el alcance del servicio citado en el expositivo primero de conformidad con lo previsto en el pliego de la correspondiente convocatoria de concurso público, atendiendo a las consideraciones previstas a continuación en el presente contrato.

En caso de que el encargado del tratamiento necesitara subcontratar todo o parte de los servicios contratados por la Dirección General de Salud Pública en los que intervenga el tratamiento de datos personales, deberá comunicarlo previamente y por escrito la Dirección General de Salud Pública, debiendo obtener la autorización de ésta.

Se deberá comunicar a la Dirección General de Salud Pública los datos identificativos de las entidades / personas físicas subcontratadas, así como las actividades y finalidades contempladas en el ámbito de cada subcontratación;

El subencargado, también está obligado a cumplir las obligaciones establecidas en este documento para el encargado del tratamiento y las instrucciones que dicte la Dirección General de Salud Pública.

Corresponde al encargado del tratamiento exigir por contrato al subencargado el cumplimiento de las mismas obligaciones asumidas por él a través del presente documento.

El encargado del tratamiento seguirá siendo plenamente responsable ante la Dirección General de Salud Pública en lo referente al cumplimiento de las obligaciones.

7. Obligaciones del responsable del tratamiento.

La Dirección General de Salud Pública manifiesta y hace constar, a los efectos legales oportunos que:

- En caso de que el tratamiento incluya la recogida de datos personales en nombre y por cuenta de la Dirección General de Salud Pública, establecerá los procedimientos correspondientes a la recogida de los datos, especialmente en lo relativo al deber de información y, en su caso, la obtención del consentimiento de los afectados, garantizando que estas instrucciones cumplen con todas las prescripciones legales y reglamentarias que exige la normativa vigente en materia de protección de datos.
- En caso de que el tratamiento no incluya la recogida de datos personales en nombre y por cuenta de la Dirección General de Salud Pública, los datos de carácter personal a los que accederá el encargado del tratamiento en virtud del presente contrato, han sido obtenidos y tratados cumpliendo con todas las prescripciones legales y reglamentarias que exige la normativa vigente en materia de protección de datos.
- Cumple con todas sus obligaciones en materia de protección de datos como responsable del tratamiento y es consciente de que los términos del presente contrato en nada alteran ni sustituyen las obligaciones y responsabilidades que sean atribuibles a la Dirección General de Salud Pública como responsable del tratamiento.
- Supervisar el tratamiento y el cumplimiento de la normativa de protección de datos por

8. Deber de información mutuo.

Las partes informan a los representantes que firman el presente contrato de que sus datos de carácter personal, van a ser tratados con la finalidad del mantenimiento de las relaciones contractuales de cada una de las partes, siendo imprescindible para ello que se aporten sus datos identificativos, el cargo que ostentan, número de DNI o documento equivalente y su firma.

Asimismo, las partes garantizan cumplir con el deber de información con respecto a sus empleados cuyos datos personales sean comunicados entre las partes para el mantenimiento y cumplimiento de la relación contractual. Las partes se comunicarán mutuamente la identidad de sus Delegados de Protección de Datos, en caso de que dicho nombramiento les sea de aplicación.

La base jurídica que legitima el tratamiento de los datos de los interesados es la necesidad para la celebración y ejecución del presente contrato.

Los datos serán conservados durante la vigencia del presente contrato y, posteriormente, durante los años necesarios para atender las posibles responsabilidades derivadas de la relación contractual.

En todo caso, los afectados podrán ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión y oposición, limitación, portabilidad ante la parte que corresponda a través de comunicación por escrito al domicilio social del Responsable, aportando fotocopia de su DNI o documento equivalente e identificando el derecho que se solicita. Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrán interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos.

9. Responsabilidad en caso de incumplimiento.

En el caso de que el encargado del tratamiento destinase los datos a otra finalidad, los comunicase o bien, los utilizase incumpliendo las estipulaciones contenidas en el presente pliego, o en general, los utilice de forma irregular, así como cuando no adoptase las medidas correspondientes para el almacenamiento y custodia de los mismos, será considerado también responsable del tratamiento, respondiendo de las infracciones en que hubiera incurrido personalmente. A tal efecto, se obliga a indemnizar a la Dirección General de Salud Pública, por cualesquiera daños y perjuicios que sufra directamente, o por toda reclamación, acción o procedimiento, que traiga su causa de un incumplimiento o cumplimiento defectuoso por parte del encargado del tratamiento de lo dispuesto tanto en los Pliegos, como en lo dispuesto en la normativa reguladora de la protección de datos de carácter personal.

A los efectos señalados en la presente cláusula, el adjudicatario, dentro del primer mes de ejecución del contrato, aportará una memoria descriptiva de las medidas que adoptarán para asegurar la confidencialidad e integridad de los datos manejados y de los documentos facilitados.

El adjudicatario no podrá mantener relación institucional o entregar documentación o datos, sobre temas concernientes a la cobertura de este servicio, sin la autorización de la Dirección

General de Salud Pública de la Comunidad de Madrid. Ni el adjudicatario ni sus trabajadores afectos a la ejecución del contrato podrán en ningún caso mantener relación alguna con Instancias oficiales públicas o privadas o medios de comunicación, publicaciones, ni asistir a cursos, conferencias, seminarios o similares en calidad de ponentes sin permiso expreso y previo de la Dirección General de Salud Pública sobre materias relacionadas con la prestación del servicio. Esta prohibición persistirá aun cuando haya finalizado la ejecución del contrato. Asimismo, el desarrollo de toda actividad de comunicación mediática sobre el servicio es competencia y responsabilidad exclusiva de la Dirección General de Salud Pública. El adjudicatario no podrá realizar ninguna acción o gestión con los medios de comunicación sin autorización previa expresa por parte de la misma.

Se incluyen, en este concepto, cualquier conversación, intercambio de información o valoración sobre la posibilidad o no de hacer una cobertura mediática sobre la actividad gestionada. La difusión de datos y/o información sobre el servicio gestionado a través de corporativos o boletines informativos internos deberá ser visada y autorizada expresamente por la Dirección General de Salud Pública antes de su publicación, edición y difusión.

Plazo durante el cual deberá mantener el deber de respetar el carácter confidencial de la información: Indefinido

21. Forma de constatación por la Administración de la correcta ejecución del contrato:

La conformidad de los trabajos se verificará mediante el control y supervisión diario por parte de los responsables del Laboratorio Regional de Salud Pública y del resto de las unidades destinatarias del servicio. En general se realizará una clasificación por categorías de las incidencias según su repercusión en el funcionamiento del servicio en una primera fase para luego valorarlo según un doble criterio: tiempo de respuesta y tiempo de adopción de una acción correctora. Los resultados darán origen a un Informe de Incumplimientos que se comunicará al órgano de contratación para que, en su caso, se proceda a la imposición de penalidades.

22. Forma de recepción del contrato: Acta de recepción o de conformidad de los trabajos

23. Plazo de garantía:

No procede. Dado que el objeto de la contratación es la prestación del servicio integral de recogida y transporte de muestras, se entenderá que el servicio no se proyecta en el tiempo más allá del envío de los correspondientes certificados mensuales por la empresa y su recepción de conformidad por el director técnico correspondiente

24. Responsable del contrato:

La Dirección General de Salud Pública será el responsable del contrato en los términos

DIVISION ECONOMICO-ADMINISTRATIVA
CONTRATACION
C/ O'Donnell 55, 4ª planta - Madrid
e-mail: contratosdgsp@salud.madrid.org

previstos en la Ley y le corresponderá supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización del mismo.

La Dirección General de Salud Pública a través del LRSP o de las Subdirecciones Generales correspondientes en cuanto a la ejecución del contrato será la responsable final del seguimiento y control de servicios contratados.

EL DIRECTOR GENERAL DE SALUD PÚBLICA

Fdo.: Juan Martinez Hernandez