



**Canal**  
de Isabel II **gestión**

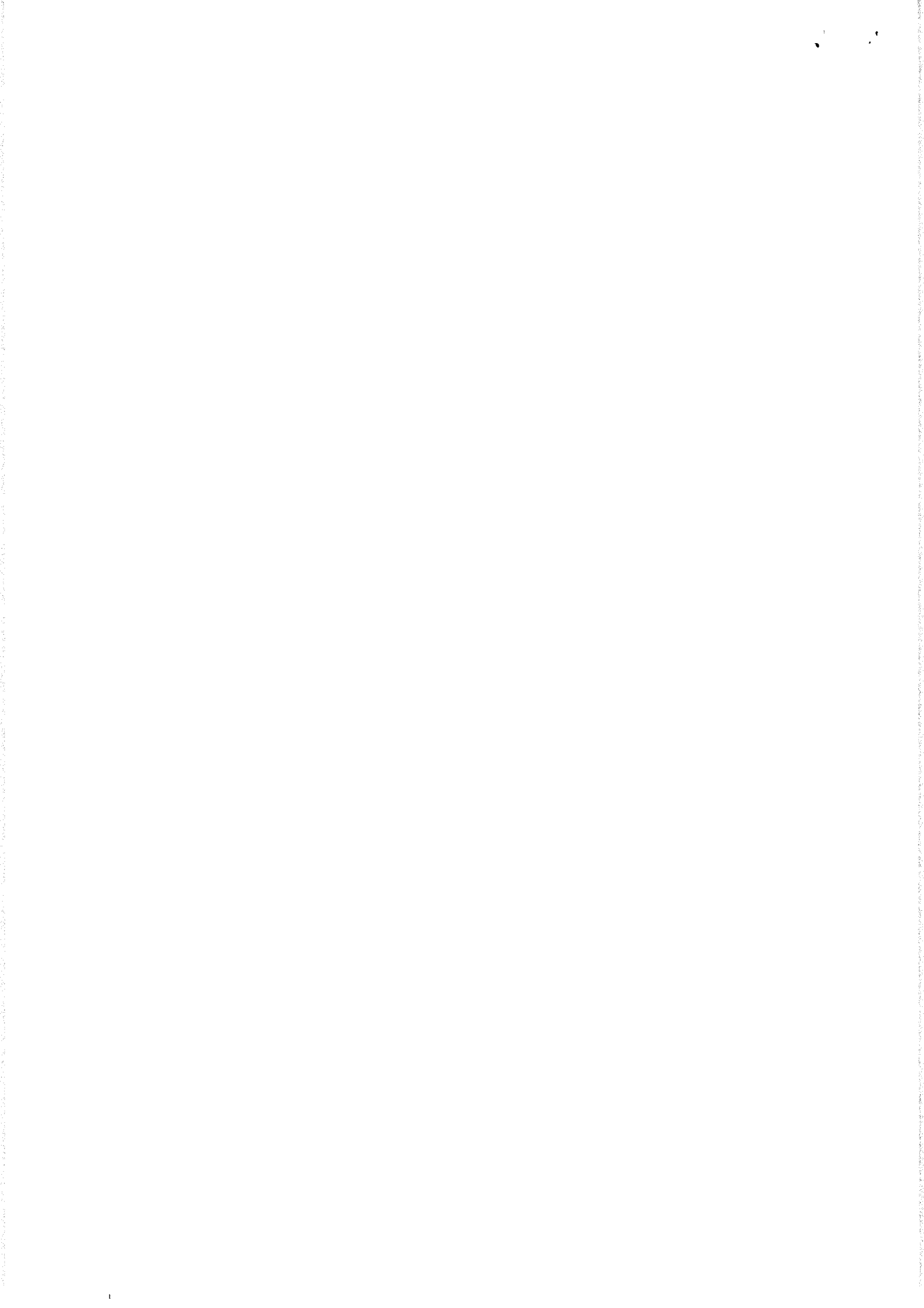
7-11-16

ENTRADA

**PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE HA DE REGIR EN  
EL CONTRATO DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y MEJORA DE  
LAS ZONAS VERDES EXISTENTES EN LAS INSTALACIONES DE LA  
"ZONA B" DE CANAL DE ISABEL II GESTIÓN, S.A.**

**PROCEDIMIENTO ABIERTO AL PRECIO MAS BAJO**

**Contrato nº 103/2016**



## ÍNDICE

### **1.- INTRODUCCIÓN**

#### **1.1.- Objeto**

#### **1.2.- Vigencia del contrato**

### **2.- ÁMBITO DE ACTUACIÓN**

### **3.- DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES BÁSICAS PARA LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS**

#### **3.1.- RIEGOS**

##### **3.1.1.- Riegos de césped**

##### **3.1.2.- Riego de árboles, arbustos, subarbustos, vivaces y anuales**

##### **3.1.3.- Forma de efectuar el riego**

##### **3.1.4.- Programa anual de riego**

#### **3.2.- SIEGA DE CÉSPED**

#### **3.3.- ABONADOS**

##### **3.3.1.- Abono mineral**

##### **3.3.2.- Abono orgánico**

#### **3.4.- SISTEMA DE TRATAMIENTO DEL TERRENO**

##### **3.4.1.- Rulo normal**

##### **3.4.2.- Aireación**

##### **3.4.3.- Escarificado**

#### **3.5.- ESCARDAS**

#### **3.6.- LIMPIEZAS**

#### **3.7.- DESBROCES**

#### **3.8.- PODAS Y RECORTES**

#### **3.9.- SIEMBRAS-RESIEMBRAS**

#### **3.10.- PLANTACIONES Y REPOSICIONES**

#### **3.11.- TRATAMIENTOS FITOSANITARIOS**

#### **3.12.- CAVAS Y ENTRECAVAS**

#### **3.13.- RASTRILLADO**

#### **3.14. PERFILADOS**

### **4.- GESTIÓN DE RESIDUOS**

### **5.- ORGANIZACIÓN DEL SERVICIO**

## **6.-PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES**

### **ANEXO I**

### **FORMULARIOS**

### **ANEXO II**

### **GUÍA ORIENTATIVA DE ACTIVIDADES BÁSICAS DE MANTENIMIENTO**

### **ANEXO III**

### **RELACIÓN DE INSTALACIONES Y SUS ENTORNOS COMPRENDIDAS EN LA ZONA B**

## **1.- INTRODUCCIÓN**

### **1.1.- OBJETO**

El objeto de contratación a través de procedimiento abierto con adjudicación al precio más bajo, es la ejecución de los Servicios de mantenimiento y mejora de las zonas verdes existentes en las instalaciones de la "Zona B" que incluye las instalaciones siguientes:

- DEPÓSITO 13º GETAFE
- DEPÓSITO PRINCESA
- DEPÓSITO ARROYOMOLINOS
- DEPÓSITO COVIMAR
- DEPÓSITO PARQUE COIMBRA
- EDAR ARROYO DEL SOTO
- ELEVADORA DE RETAMARES
- DEPÓSITO DE RETAMARES
- DEPÓSITO EL PLANTÍO
- ETAP PELAYOS DE LA PRESA
- EDAR PICADAS

### **1.2. -VIGENCIA DEL CONTRATO**

La duración del contrato será de tres (3) años a partir de la firma del Acta de Inicio de los trabajos.

El Contrato podrá ser prorrogado por un (1) año más hasta un periodo total de cuatro (4) años.

## **2.-ÁMBITO DE ACTUACIÓN**

El ámbito de actuación corresponde a la totalidad de las zonas verdes existentes en las instalaciones incluidas en el grupo denominado Zona B y que se relacionan en el Anexo III de este Pliego.

Para localizar el emplazamiento de la misma, si es preciso, se ruega contactar con el Área de Arquitectura y Urbanismo (Responsable Áreas Verdes), en el teléfono: 91 545-10-00 ext. 3039 o enviar un correo electrónico a: [agarciascasquero@canalgestion.es](mailto:agarciascasquero@canalgestion.es).

## **3.- DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES BÁSICAS PARA LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS**

Las actividades básicas que se describen a continuación se realizarán en base a la época que corresponda su ejecución de acuerdo con el calendario anual de actividades básicas, para el mantenimiento de zonas verdes. (Incluido en el **ANEXO II** de este mismo Pliego).

El calendario Anual de actividades básicas de mantenimiento, es una Guía orientativa que indica de forma general los diferentes trabajos básicos de mantenimiento a lo largo de los meses del año. Es variable en función de las características de la vegetación de cada zona, el tipo de suelo, las exposiciones, los factores climáticos, etc. Todo ello puede hacer modificar la ejecución de los trabajos en

unos meses u otros.

En la ejecución de todos los trabajos de mantenimiento y mejora de las zonas verdes objeto de este contrato, se encuentran incluidos en el importe adjudicado, tanto la mano de obra como todos los materiales necesarios para su correcta ejecución: abonos (orgánicos y químicos), cicatrizantes, productos para todo tipo de tratamientos fitosanitarios, tierras vegetales, arenas para recebo de praderas, semillas, mantillo y tutores; así como los vehículos, maquinaria, herramientas y útiles que se requieran, en perfectas condiciones de mantenimiento. Se especifica en el ANEXO I Apartado 5.1 B) del P.C.A.P.

Todas las actividades que realice la empresa adjudicataria, para mantener en condiciones óptimas las áreas verdes asociadas a las instalaciones objeto del concurso, se efectuarán de forma que no interfieran en los horarios ni dificulten el normal desarrollo de las labores que Canal de Isabel II Gestión y sus responsables, deben ejecutar en cada una de las instalaciones para su explotación habitual.

Con independencia de estas actividades básicas, la empresa adjudicataria llevará a cabo todas las obras y trabajos necesarios para que en todo momento y durante el período de vigencia del contrato el área objeto del servicio se encuentre en perfectas condiciones a juicio del representante responsable del Canal de Isabel II Gestión S.A.

No obstante, el Canal de Isabel II Gestión, se reserva el derecho, para cuantos casos considere oportuno de suministrar las plantas, árboles, arbustos, especies de flor de temporada, semillas, tierras, piedras, etc., que serán plantadas y/o colocadas sin coste adicional de mano de obra. La empresa adjudicataria no podrá reclamar importe económico alguno derivado de estas actuaciones.

### 3.1.- RIEGOS

#### 3.1.1.- Riegos de césped

Se establece con carácter general orientativo, salvo excepciones climatológicas, el siguiente calendario de meses y frecuencias a lo largo del año:

<b>Meses:</b>	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre
<b>Frecuencia:</b>	4	10	15	31	31	15	10

La dosis orientativa media de riego, se fija en 6 litros por día y m<sup>2</sup> de superficie de césped.

#### 3.1.2.- Riego de árboles, arbustos, subarbustos, vivaces y anuales

Se establecen unas dotaciones y frecuencias medias orientativas de:

Arbolado: 14-20 litros por día de riego y unidad de plantación.

Arbustos, arbustos, vivaces y anuales: 3 litros por día y m<sup>2</sup> de superficie.

Las dosis y frecuencia de riego se realizan siempre en función de las necesidades hídricas de las diferentes especies, edad, desarrollo fisiológico, exposición, condiciones edafo-climáticas y ambientales.

### **3.1.3.- Forma de efectuar el riego**

Los riegos se realizan a última hora de la tarde o primera hora de la mañana para evitar las pérdidas de evaporación en momentos de mayor temperatura. Las pruebas y puesta a punto de los sistemas de riego al inicio de cada temporada, se realizarán siempre a primera hora de la mañana.

En período de heladas, se efectúan los riegos entre las 7 h y las 9 h de la mañana para reducir su incidencia, tanto en la parte aérea como en la zona de las raíces para minimizar la sensibilidad de éstas a la congelación.

La existencia de un sistema automático de riego no excluye el mantenimiento del mismo, sino que exige, por el contrario, una vigilancia minuciosa de toda la vegetación para comprobar su estado en los distintos meses del año e ir modificando y adaptando en todo momento las dosis y frecuencias a las distintas necesidades, lo que implica un conocimiento de los programadores, electroválvulas, automatismos y todos los elementos que componen el sistema de riego de cada instalación.

Si en algún punto fuera necesario, se efectuará aporte manual de agua.

El adjudicatario se responsabilizará del funcionamiento y mantenimiento de todo el sistema automático de riego así como de su programación. Será de su competencia la reparación o sustitución de cualquier elemento de la red que lo precise con piezas y materiales análogos a los existentes, con objeto de que no se produzca ninguna interferencia en las dosis y secuencias del riego. En ningún caso la reparación superará las 48 h. desde el comienzo de la avería. La empresa adjudicataria no podrá exigir reclamación económica alguna derivable de averías en la instalación de riego, salvo en aquellas circunstancias que sean ajenas a su responsabilidad.

En situaciones especiales o episodios de sequía, cuando existan distintos sistemas de riego, se utilizarán aquellos que permita la legislación y que establecerá el Responsable del Canal, fijando el criterio y la forma de suministrar el agua de riego con la mayor eficiencia.

### **3.1.4.- Programa anual de riego**

La empresa adjudicataria presentará un informe anual e informes periódicos de la red de riego de cada una de las instalaciones adscritas a este Contrato, en los que se incluirán:

- a) Elaboración de un programa anual de riego donde se detallarán las actuaciones realizadas antes de la época de riego (mantenimiento preventivo y puesta a punto de la red de riego).
- b) Controles y análisis periódicos para diagnosticar las posibles averías o carencias de la red de riego.

El mantenimiento correctivo se realizará cuando sea necesario y en tenor de los resultados de las revisiones periódicas, dónde se detallarán en el informe los estudios y las propuestas justificadas de las actuaciones necesarias.

- c) Las actividades y frecuencias a tener en cuenta durante los meses de previos a la época de riego y durante la misma (de mayo a septiembre) serán de:

### Valvulería

Revisar cada quince días los reguladores de presión.

Limpieza de filtros una vez al mes.

Relleno de arena en filtros según la necesidad.

Comprobar cierres de llaves una vez al mes.

### Tuberías y accesorios

Comprobar periódicamente que no existan fugas.

Comprobar periódicamente la presión.

Reparación y/o sustitución de elementos cuando sea necesario.

### Automatismos

Verificar periódicamente la apertura y cierre de solenoides de electroválvulas.

Verificar periódicamente tensiones de funcionamiento.

Comprobar una vez al año las conexiones en empalmes estancos y sellados.

Verificar y modificar en caso de necesidad semanalmente los turnos y tiempos de riego establecidos en programadores.

Revisar las baterías de mantenimiento.

### Aspersores difusores y goteros

Revisión de filtros una vez al mes.

Comprobar del alcance y solape del chorro una vez al mes.

Limpiar la salida de goteros, borboteadores y microaspersores una vez al mes.

### Arquetas

Comprobar y revisar mensualmente los puntos de desagües.

Mejora o sustitución de elementos deteriorados, tapas, superficies oxidadas, etc.

## **3.2.- SIEGA DE CÉSPED**

Se realizan cortes regulares y sistemáticos, cortando sólo un tercio de la altura total de las plantas, que nunca superará los 10 cm, con una longitud máxima a cortar cada vez no superior a los 3-4 cm.

La frecuencia orientativa por término medio es de:

Meses:	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre
Frecuencia:	1	2-3	3	4-5	4-5	4-5	3	2



### **3.3.- ABONADOS**

El abonado consiste en mejorar las condiciones físico-químicas del terreno para favorecer el correcto desarrollo de la vegetación.

#### En superficies de césped.

#### **3.3.1. - Abono mineral**

Se realiza dos veces al año, primavera y otoño, con una dosis de 150 gr/m<sup>2</sup>, de un complejo triple compuesto por Nitrógeno (N), Fósforo (P) y Potasio (K), o bien con fórmulas de abonos de liberación lenta.

En los casos de carencias específicas, se abona en función del déficit existente.

#### **3.3.2.- Abono orgánico**

La incorporación de abono orgánico, se efectúa en los meses de invierno, con mantillo de origen animal perfectamente fermentado y cribado, en una dosis media de 1m<sup>3</sup>/100m<sup>2</sup> o con cualquier otro compuesto orgánico de probada calidad y eficacia en sustitución del mantillo.

En primavera y/o otoño se abona con compuestos orgánicos como humus de lombriz, o similar, en dosis media de 1 l/m<sup>2</sup>.

El abono orgánico, se aportará a todos los macizos y parterres, tanto de arbustos como de plantas de flor permanente o anual.

#### En plantaciones de árboles:

El abonado deberá realizarse con un aporte al hoyo de 2 Kg. de abono orgánico fermentado, preferentemente de oveja, en invierno y un aporte químico en primavera. De igual modo se procederá con los macizos de flor y arbustos. Posterior al abonado se dará un entrecavado para mezclar y enterrar el abono

### **3.4. -SISTEMA DE TRATAMIENTO DEL TERRENO**

#### **3.4.1.- Rulo normal**

Se realizan pasadas de rulo después de las siembras y resiembras, para dar uniformidad al terreno, compactar ligeramente, fijar y favorecer la germinación de las semillas.

#### **3.4.2.- Aireación**

Se efectúa a comienzo de otoño o primavera, punzando el suelo con una profundidad mínima de 7cm, para descompactar el terreno y facilitar el drenaje e intercambio gaseoso en las raíces.

La frecuencia es anual en terrenos de gran incidencia de compactación o trienal en situaciones de normalidad.

### **3.4.3.- Escarificado**

La operación de escarificado consiste en romper, en una profundidad de 4-6 cm, el fieltro producido por restos vegetales acumulados en praderas formadas hace años. La frecuencia de ejecución es anual y previa a las resiembras, en otoño y/o primavera.

### **3.5.- ESCARDAS**

Se realizan de forma manual a lo largo de todos los meses del año para eliminar las malas hierbas y/o aplicando herbicida selectivo en primavera y otoño, reiterando su aplicación cuantas veces sea necesario para dejar los terrenos libres de vegetación espontánea.

### **3.6.- LIMPIEZAS**

Se efectúan durante todos los meses del año para eliminar y retirar restos de vegetación muerta o en mal estado, recortes de siega y desbroces, podas, hojas caídas, escombros, y basuras de cualquier naturaleza.

El personal dependiente del adjudicatario dedicará una atención constante y meticulosa a la limpieza de todas las superficies, siendo responsabilidad suya la recogida y retirada a vertedero de todos los residuos y basuras, incluidas las depositadas en las papeleras u otros recipientes instalados al efecto.

### **3.7.- DESBROCES**

Se llevan a cabo obligatoriamente, al menos en verano y/o otoño para controlar el crecimiento de la vegetación espontánea o en praderas naturales estacionales, cuantas veces sea necesario.

En los restantes meses del año, se realizan desbroces en función de las exigencias de la vegetación existente en cada terreno.

### **3.8.- PODAS Y RECORTES**

Con esta operación, se deberá obtener tanto un nivel estético como mantener el porte y estructura de la especie vegetal que se poda o recorta. Se eliminarán las flores marchitas y los frutos no útiles, por razones tanto estéticas como fisiológicas de las plantas, salvo en el caso de tratarse de frutos ornamentales.

Estas actividades se realizan tanto en arbolado como en las demás especies vegetales.

Los árboles se podan en período de descanso vegetativo (noviembre a febrero) evitando las épocas de fuertes heladas.

Los arbustos y matas se podan o recortan en función de las características botánicas de cada especie para favorecer su mantenimiento, formación y floración.

La poda en verde, se realiza siempre que es preciso reconducir un desarrollo irregular, eliminar flores y/o frutos secos, o suprimir ramas dañadas, malformadas o enfermas.

Los cortes producidos por poda, con diámetros superiores a 3 cm, se recubren inmediatamente después del corte, con un producto cicatrizante de protección.

Los restos derivados de las podas y recortes, se retirarán de inmediato a vertedero autorizado para su posterior reciclado o compostaje.

### **3.9.- SIEMBRAS-RESIEMBRAS**

Las actividades de sembrar y/o resembrar se llevan a cabo en otoño y/o primavera, con la realización de las siguientes operaciones:

En la siembra, se prepara el terreno previamente con un laboreo mecánico en una profundidad media de 10-15 cm, incorporando estiércol animal en una proporción de 1 m<sup>3</sup> por cada 100 m<sup>2</sup>. En la resiembra, el laboreo es más superficial, 4-10 cm, se realiza de forma manual o con escarificadora. Posteriormente, se efectúa un rastrillado para uniformizar el suelo y eliminar piedras, raíces, o restos de vegetación, a continuación se extienden las semillas a razón de 30-40 gr por m<sup>2</sup>, y se cubren ligeramente con mantillo y/o arena en los casos que así se requiera. La germinación de las semillas se produce entre los 7-21 días posteriores a la siembra.

El adjudicatario está obligado a renovar anualmente las superficies de césped que por su estado de deterioro o envejecimiento así lo requieran de acuerdo con el criterio del Responsable de Canal de Isabel II Gestión, S.A. Asimismo, en el caso de presentarse la necesidad de colocar "tepes", es obligación del adjudicatario su ejecución.

Para la colocación de "tepes" se procederá al laboreo previo del terreno con un desfonde, aporte de abono y continuar con otro laboreo y reperfilado, dejando la superficie uniforme para posteriormente disponer sobre el terreno, ya totalmente preparado, las losetas de césped (tepes). Tras la colocación de las tiras de "tepes", se procederá al rulado con presión y al riego de implantación, evitando el encharcamiento y las escorrentías.

### **3.10.- PLANTACIONES Y REPOSICIONES**

Se realizan, para especies arbóreas, en el periodo de descanso vegetativo (noviembre-febrero) y en especies arbustivas, subarbustivas, vivaces y anuales, se realiza a lo largo de los doce meses del año, según necesidades y respetando las características del entorno y del propio medio del que han de formar parte.

La empresa adjudicataria es responsable de la reposición de los macizos de flor de temporada (anuales, vivaces y bulbos), al menos en dos ocasiones al año, primavera y otoño en las zonas previstas al efecto, sin que ello suponga abono adicional alguno. Las especies a utilizar y la densidad de plantación dependen exclusivamente de la decisión del Responsable del Servicio por parte del Canal de Isabel II Gestión S.A.

Respecto a las plantas de interior, en el caso de ser necesario, el mantenimiento será completo; riego, abonado, limpieza de hojas y eliminación de partes secas o deterioradas, incorporación de tierra vegetal, tratamientos fitosanitarios y todas aquellas labores que ofrezcan un estado óptimo de conservación, incluyendo la reposición de aquellas plantas que sea justificada su sustitución por un mal mantenimiento.

En el resto de los casos las plantas las proporcionará el Canal para su plantación por la empresa adjudicataria, sin que ello suponga coste adicional alguno en cuanto a medios humanos ni materiales que serán a cargo de la empresa adjudicataria de este contrato.

### **3.11.- TRATAMIENTOS FITOSANITARIOS**

Se realizan a lo largo de todos los meses del año en función de las necesidades. Se efectúan tratamientos preventivos para impedir la iniciación o propagación de cualquier enfermedad o plaga si existe riesgo aparente, o combatir directamente la enfermedad o plaga si estuviera desarrollada.

En la aplicación de los tratamientos fitosanitarios se utilizan productos de probada eficacia, cuyos componentes no presenten toxicidad para las personas o animales ni dañen el medio ambiente.

El personal destinado a realizar estos trabajos debe ser conocedor de esta técnica, tener la formación específica y documentada para la manipulación de productos fitosanitarios, empleando las correspondientes medidas de Seguridad y Salud, así como estar en posesión del Carnet de Manipulador de Productos Fitosanitarios.

Se debe cumplir todos los aspectos legales que se deriven de las obligaciones que establece el Real Decreto 1311/2012, de 14 de septiembre, por el que se establece el marco de actuación para conseguir un uso sostenible de los productos fitosanitarios.

La empresa adjudicataria presentará un programa orientativo de sanidad vegetal que deberá incluir:

- Como se controlará el diagnóstico de las posibles plagas, enfermedades o carencias de la vegetación presente en las instalaciones para llevar a cabo las labores adecuadas para el correcto mantenimiento de las especies.
- Elaboración de un registro de tratamientos preventivos (químicos y biológicos) de las plagas y enfermedades más habituales que se presenten en las especies de las instalaciones durante la vigencia del presente Contrato, y, detallando:
  - El momento más adecuado para realizar la aplicación de los tratamientos.
  - Los productos más eficaces en el tratamiento y que vayan a ser utilizados.
  - La periodicidad del tratamiento.
  - Método.
  - Fórmula.
  - Dosificación óptima del producto a emplear.

- Valoración de la eficacia del tratamiento.

### **3.12.- CAVAS Y ENTRECAVAS**

Se realizan, según necesidades, a lo largo de los doce meses del año y con la frecuencia requerida para evitar compactaciones del terreno y/o presencia de malas hierbas. La profundidad de la cava será de unos 12 a 15 cm. aproximadamente.

Estos trabajos se efectúan de forma manual, en macizos o zonas de pequeña superficie, o por medios mecánicos (motoazada) cuando la superficie a cavar permite dicha mecanización.

Tanto los alcorques de los árboles como los macizos de arbustos, se mantendrán perfectamente definidos, cavados y libres de vegetación espontánea, realizando el número de cavas y entrecavas manuales necesarias a lo largo del año.

Especialmente en primavera y otoño, coincidiendo con el momento de aporte al suelo de abono mineral o abono orgánico.

En la ejecución de estos trabajos se cuida especialmente no dañar los sistemas radiculares someros y los tallos de la vegetación existente.

### **3.13.- RASTRILLADO**

Se llevan a cabo a lo largo de los 12 meses del año y coincidiendo con las labores de cava, limpieza y siembras o resiembras.

### **3.14. PERFILADOS**

Esta operación comprende el recorte de forma manual o mecánica, de los bordes de praderas y macizos, eliminando la parte sobrante, incluso hasta las raíces.

El perfilado de praderas y delimitación de macizos y parterres se realiza en período vegetativo (marzo-octubre), con la frecuencia exigida por el distinto desarrollo de la vegetación, como mínimo una vez al mes, en período vegetativo.

## **4.- GESTIÓN DE RESIDUOS**

La empresa adjudicataria es responsable, de la retirada y gestión de todos los residuos que se generen en la ejecución de los trabajos y obras de mantenimiento de las zonas verdes objeto de este contrato y que no sean aprovechables en la Planta de Secado Térmico de Loeches.

Deberá notificar al Canal la forma prevista de gestión, almacenamiento, retirada y el destino final de los mismos, presentando los documentos acreditativos pertinentes, y dando cumplimiento a lo que establece la Ley 5/2003, de 20 de marzo, de Residuos de la Comunidad de Madrid.

Todos los restos vegetales que sean útiles para el proceso de compostaje se almacenarán en los contenedores previstos para ello.

## **5.- ORGANIZACIÓN DEL SERVICIO**

Para el desarrollo eficiente del Servicio objeto del contrato se estima que el adjudicatario ha de contar con el siguiente personal.

MESES	PERSONAL
<ul style="list-style-type: none"> <li>De enero a diciembre (jornada completa)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 Oficial Jardinero, 1 Jardinero y 3 Auxiliares Jardineros</li> </ul>

Además de un Técnico Titulado y un Encargado a tiempo parcial, para la organización y control del servicio objeto del contrato.

El **Técnico Titulado**, será el responsable del control y supervisión de los trabajos en coordinación directa con el Encargado, y actuará como interlocutor válido con el Canal de Isabel II Gestión, S.A.

El **Encargado** atenderá como misión principal el seguimiento directo de la realización de los trabajos.

Entre sus funciones cabe destacar:

- Asignación de los trabajos y el modo más correcto y efectivo de ejecución.
- Establecimiento de prioridades en las labores periódicas anuales que requiere el mantenimiento y mejora de las zonas verdes.
- Dotar al personal de los medios materiales que precisen para ejecutar cada tarea: Maquinaria, vehículos, herramientas, útiles, materiales (tierras, abonos, productos fitosanitarios, plantas, herbicidas, etc...) así como las prendas de trabajo y las de protección en cuanto a la seguridad y salud que establece la Ley 31/1995, 8 de noviembre, y el R.D 171/2004, de 30 de enero, que desarrolla el art. de esta Ley.
- Vigilancia, supervisión y subsanación de las posibles deficiencias que observe en las visitas frecuentes que debe realizar a todas las instalaciones objeto de este contrato.
- Vigilar el correcto estado de mantenimiento de vehículos y maquinaria, afilado de cuchillas y puesta a punto, para obtener un rendimiento y minimizar el riesgo de accidentes.

La empresa adjudicataria, facilitará al Canal la relación completa con todos los datos de identificación del personal que quede adscrito a este contrato, con la obligación de notificar de inmediato cualquier cambio que se produzca en el personal. La empresa adjudicataria mantendrá actualizada la relación de vehículos que accederán a las instalaciones para el control de seguridad que tiene establecido el Canal.

La empresa adjudicataria dispondrá de toda la maquinaria, vehículos, materiales, útiles y herramientas, en perfectas condiciones de mantenimiento para realizar todas las obras y trabajos objeto de este procedimiento, y se compromete a disponer del mismo durante todo el periodo de vigencia del contrato, y a su sustitución inmediata en caso de deterioro para que en ningún momento afecte a la operativa de trabajo.

Del mismo modo, la empresa adjudicataria tendrá disponible las reservas correspondientes de todos los elementos para suplir de inmediato las incidencias normales que puedan surgir.

Es responsabilidad única de la empresa adjudicataria, disponer de una caseta exclusiva donde mantener, con seguridad, toda la maquinaria, herramientas y útiles que se precisen para la ejecución de los trabajos de este contrato. Asimismo, la empresa adjudicataria facilitará a todos los trabajadores que queden adscritos a este contrato, el lugar adecuado, cumpliendo las exigencias reglamentarias de Seguridad e Higiene para cambio de ropa, ducha, etc.

En caso de incumplimiento, la empresa adjudicataria asumirá las sanciones que establezca la legislación vigente.

En ningún caso, ni bajo ningún concepto, la empresa adjudicataria tendrá depositado, ni aún de modo temporal, ningún producto fitosanitario, ni material tóxico o contaminante, ni los envases que lo contengan o lo hayan contenido, así como ningún otro residuo peligroso. Es responsabilidad exclusiva de la empresa adjudicataria disponer, fuera de las instalaciones del Canal, de zona de almacenamiento de estos productos y/o residuos y de su correcta gestión y entrega en vertedero autorizado.

Asimismo, dispondrá, si fuera preciso, de los medios necesarios en las épocas de mayor carga de trabajo, o cuando se producen retrasos en la realización de las labores periódicas de mantenimiento con objeto de que las instalaciones se encuentren en estado óptimo durante todo el periodo de vigencia del contrato, sin que ello suponga incremento económico alguno en el importe total del mismo.

## **6.-PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES**

De acuerdo con R.D. 171/2004, de 30 de enero, por el que se desarrolla el art.24 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales (BOE 10/11/1995) debe coordinar con las empresas contratistas el cumplimiento de la Normativa de Prevención de Riesgos Laborales y establecer las pautas necesarias para garantizar la Seguridad y salud de los trabajadores.


A tal efecto e independientemente de los controles que se lleven a cabo durante el desarrollo posterior de los trabajos, con anterioridad al inicio de los mismos, les informamos de los documentos que con carácter obligatorio deberá entregar la Empresa que resulte adjudicataria del contrato para garantizar el deber de coordinación preventiva, son:

- Evolución de riesgos.
- Planificación de la actividad preventiva.

- Acreditación de la formación de los trabajadores.


Madrid, 21 de Octubre de 2016.

JEFE ÁREA ARQUITECTURA  
Y URBANISMO



Fdo.: Gabriel José Díez Ramos

SUBDIRECTORA  
DE PROYECTOS



Fdo.: María Valverde Agüi López

DIRECTOR INNOVACIÓN  
E INGENIERÍA



Fdo.: Juan Sánchez García



# **ANEXO I**

## **FORMULARIOS**

**SEGUIMIENTO Y CONTROL DE EMPRESAS ADJUDICATARIAS  
NOTIFICACIÓN DE TRABAJOS A REALIZAR**

Área de Arquitectura y Urbanismo



**EMPRESA:** .....

**CONTRATO:** .....

**INSTALACIÓN:** .....

**NOTIFICADO POR:** .....

**NOTIFICADO A:** .....

**TRABAJOS NOTIFICADOS:**

**FECHA**.....

.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

**MOTIVO DE LA NOTIFICACIÓN:** .....

.....

.....

**OBSERVACIONES:** .....

.....

.....

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL  
CANAL DE ISABEL II GESTIÓN, S.A.

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA  
EMPRESA ADJUDICATARIA

VºBº DE FINALIZACIÓN  
CANAL DE ISABEL II GESTIÓN, S.A.

Las notificaciones tendrán carácter de firmas y el técnico de la empresa se compromete a realizar los trabajos en los plazos establecidos.

## Control mensual de mantenimiento

Empresa	Zona	Centro de trabajo	Mes	Personal en el mes																															Unidades	Totales
				Días del mes																																
Actividades	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31					
Riegos																																	Nº de riegos			
Siegas																																	m²			
Abonado mineral																																	Kg o m²			
Abonado orgánico																																	Kg o m²			
Rodillos																																	m²			
Escarificación/alreación																																	m²			
Escaridas																																	m²			
Limpieza																																	m²			
Desbroces																																	m²			
Podas/recortes																																	Nº de plantas			
Resiembras																																	m²			
Reposiciones/plantaciones																																	Nº de plantas			
Tratamiento fitosanitarios																																	m² o Ud. o ml			
Cavas/entrecavas																																	m²			
Rastrillados																																	m²			
Perfilados																																	m²			
Otras actividades :																																				
Incidencias :																																				
Observaciones :																																				

Responsable Areas Verdes Encargado Jardines Capataz Jardines El Responsable de la empresa

IMPRESO CÓDIGO: F-486.V03

Fecha / /

## Registro de tratamientos Fitosanitarios

Área de Arquitectura y Urbanismo

### INFORMACIÓN GENERAL

#### Datos generales

Razón social: CANAL DE ISABEL II Gestión, S.A.

Centro de trabajo:

Dirección: C/ SANTA ENGRACIA Nº 125

CIF.: A86488087

Actividad que requiere el uso de productos fitosanitarios: MANTENIMIENTO Y MEJORA DE LAS ZONAS VERDES

#### Personal cualificado y equipos de tratamiento

Empresa adjudicataria:

Nº de contrato:

#### Identificación de los objetos de tratamiento y de los ámbitos a que corresponden

- 1.- Parques, campo de deporte, zona industrial, etc.:
- 2.- Ref.: SIGPAC:
- 3.- Superficie (Ha):
- 4.- Aprovechamiento (recreativo, industrial, etc.):
- 5.- Sistema de riego (cuando exista):
- 6.- Si está incluida o no en una zona de las contempladas en el art. 33:
- 7.- En caso afirmativo en el apartado anterior, tomar las medidas preventivas de contaminación:

Fecha de remisión a Canal de Isabel II Gestión ..... / ..... / .....

Firma y sello de la empresa:

Dando cumplimiento a la normativa que establece el RD 1311/2012

INFORMACIÓN DE TRATAMIENTOS FITOSANITARIOS

Fecha	Lugar de tratamiento	Especies tratadas	Superficie tratada (m <sup>2</sup> , ml o Ud.)	Motivo del tratamiento	Nombre comercial del producto fitosanitario	Número de registro del producto fitosanitario	Identificación de la máquina de aplicación	Kg o litros de producto aplicado	Identificación del aplicador. Tipo de carné

Registro de tratamientos Fitosanitarios  
Área de Arquitectura y Urbanismo

VALORACIÓN DE LA EFICACIA DEL TRATAMIENTO Y OBSERVACIONES:

Fecha de remisión a Canal de Isabel II Gestión \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_  
Firma y sello de la empresa:

Canal de Isabel II. Santa Engracia, 125. 28003 Madrid  
[www.canalgestion.es](http://www.canalgestion.es)

## **A N E X O II**

### **GUÍA ORIENTATIVA DE ACTIVIDADES BÁSICAS DE MANTENIMIENTO**

## GUÍA ORIENTATIVA

Área de Arquitectura y Urbanismo

### CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES BÁSICAS DE MANTENIMIENTO

ACTIVIDADES	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
RIEGOS												
SIEGAS												
ABONADO MINERAL												
ABONADO ORGÁNICO												
RODILLOS												
AIREACIÓN-ESCARIFICADO												
ESCARDAS												
LIMPIEZAS												
DESBROCES												
PODAS-RECORTES												
SIEMBRAS-RESIEMBRAS												
PLANTACIONES-REPOSICIONES												
TTO.FITOSANITARIOS												
CAVAS-ENTRECAVAS												
RASTRILLADOS												
PERFILADOS												
OTRAS												

## **A N E X O III**

### **RELACIÓN DE INSTALACIONES Y SUS ENTORNOS COMPRENDIDAS EN LA ZONA B**

- DEPÓSITO 13º GETAFE
- DEPÓSITO PRINCESA
- DEPÓSITO ARROYOMOLINOS
- DEPÓSITO COVIMAR
- DEPÓSITO PARQUE COIMBRA
- EDAR ARROYO DEL SOTO
- ELEVADORA DE RETAMARES
- DEPÓSITO DE RETAMARES
- DEPÓSITO EL PLANTÍO
- ETAP PELAYOS DE LA PRESA
- EDAR PICADAS